

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

PLENUL

HOTĂRÂRE nr. 670

din 09 Aprilie 2009

Prin nota nr.11834/1154/11726/ST/2009, Direcția resurse umane și organizare a sesizat Plenul Consiliului Superior al Magistraturii cu privire la solicitarea conducerii Înaltei Curți de Casație și Justiție de organizare a unui concurs pentru ocuparea posturilor vacante de magistrat asistent de la instanța supremă.

Analizând nota Direcției resurse umane și organizare și văzând înscrisurile atașate, Plenul reține următoarele:

Conducerea Înaltei Curți de Casație și Justiție a solicitat inițierea procedurii de organizare a unui concurs pentru ocuparea a 7 posturi vacante de magistrat asistent, repartizate după cum urmează:

- 3 posturi vacante la Secția civilă și de proprietate intelectuală;
- 1 post vacant la Secția penală;
- 1 post vacant la Secția comercială ;
- 1 post vacant la Secția contencios administrativ și fiscal ;
- 1 post vacant la Direcția legislație, studii, documentare și informatică juridică judiciară, specialitatea drept comercial.

Posturile vacante de execuție de magistrat-asistent la Înalta Curte de Casație și Justiție pot fi ocupate doar în conformitate cu prevederile Legii nr. 303/2004, republicată,

cu modificările și completările ulterioare, privind statutul judecătorilor și procurorilor, și ale Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante de magistrat-asistent la Înalta Curte de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea nr. 293/2007, a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 66 alin.2 raportat la art. 67 alin.4 din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, magistrații asistenți sunt numiți și promovați în funcție de Consiliul Superior al Magistraturii, pe bază de concurs.

Magistrații-asistenți gradul III pot fi numiți, prin concurs, și dintre avocați, notari, personalul de specialitate juridică din Ministerul Justiției, Ministerul Public, Consiliul Superior al Magistraturii, Institutul Național de Criminologie, Institutul Național de Expertize Criminalistice și din Institutul Național al Magistraturii, precum și dintre grefieri cu studii superioare juridice de la curțile de apel și Înalta Curte de Casație și Justiție, cu o vechime de cel puțin 5 ani.

În acest sens, Înalta Curte de Casație și Justiție a înaintat tematica și bibliografia propuse pentru fiecare secție, precum și propunerile pentru comisia de organizare a concursului.

Conform prevederilor art. 3 alin. 1 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante de magistrat-asistent, aprobat prin Hotărârea nr. 293/2007, a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare, data, locul, modul de desfășurare a concursului, cuantumul taxei și lista posturilor vacante scoase la concurs se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, pe pagina de internet a Consiliului Superior al Magistraturii și a Înaltei Curți de Casație și Justiție și se aduc la cunoștință publică printr-un comunicat de presă al Consiliului Superior al Magistraturii, cu cel puțin 45 de zile înainte de data stabilită pentru concurs, iar potrivit art. 3 alin. 4 din același act normativ, cererile pentru înscrierea la concurs se depun în termen de 15 zile de la data publicării concursului, la Consiliul Superior al Magistraturii.

Potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2 raportat la art. 10 din Regulament, cererile de înscriere tipizate, cuprinzând și opțiunea candidatului pentru una din secțiile sau unul dintre compartimentele Înaltei Curți de Casație și Justiție, se elaborează de Consiliul Superior al Magistraturii, iar tematica și bibliografia pentru concurs de către Înalta Curte de Casație și Justiție.

Examinarea candidaților se face prin susținerea unei probe scrise de verificare a cunoștințelor teoretice și a unei probe scrise practice.

Proba scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice se susține, în funcție de specializare, la următoarele materii:

a) drept civil, drept procesual civil și jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului, pentru posturile vacante de magistrat-asistent la Secția civilă și de proprietate intelectuală;

b) drept penal, drept procesual penal și jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului, pentru posturile vacante de magistrat-asistent la Secția penală;

c) drept comercial, drept procesual civil și jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului, pentru posturile vacante de magistrat-asistent la Secția comercială.

d) drept administrativ, drept procesual civil și jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului, pentru posturile vacante de magistrat-asistent la Secția de contencios administrativ și fiscal.

Proba scrisă practică constă în motivarea unei hotărâri judecătorești.

Pentru posturile vacante de magistrat-asistent la Direcția legislație, studii, documentare și informatică juridică, proba scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice se susține la una dintre materiile prevăzute la lit. a), b), c) sau d), menționate anterior, la alegerea candidaților. Prevederile referitoare la proba scrisă practică se aplică în mod corespunzător, în funcție de specificul compartimentului pentru care se susține proba practică.

Se reține însă, că pentru postul vacant alocat Direcției legislație, studii, documentare și informatică juridică, conducerea Înaltei Curți de Casație și Justiție a stabilit prin tematică specializarea în drept comercial.

În conformitate cu prevederile art. 5 din Regulament, la concursul pentru ocuparea posturilor vacante de magistrat asistent, componența Comisiei de concurs este formată din: comisia de organizare a concursului, comisia de elaborare a subiectelor, comisia de corectare a lucrărilor și comisia de soluționare a contestațiilor.

Astfel, comisia de organizare a concursului se constituie prin hotărâre a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, la propunerea Direcției resurse umane și organizare și a Înaltei Curți de Casație și Justiție și este alcătuită din :

- președinte : secretarul general al Consiliului Superior al Magistraturii, secretarul general adjunct sau directorul Direcției resurse umane și organizare, după caz ;
- vicepreședinte : primul-magistrat asistent de la Înalta Curte de Casație și Justiție, un magistrat-asistent șef sau un magistrat-asistent (propunerea Înaltei Curți de Casație și Justiție, ținând cont de numărul redus de magistrați-asistenți șefi), după caz.
- membri : reprezentanți ai Înaltei Curți de Casație și Justiție și ai Consiliului Superior al Magistraturii.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii urmează să aprobe componența comisiei de organizare a concursului, astfel:

- președinte - doamna judecător Teodora Giurcă, directorul Direcției resurse umane și organizare;
- vicepreședinte - doamna Luminița Catrinel Rădulescu, magistrat asistent șef la Înalta Curte de Casație și Justiție ;
- membri:
- domnul consilier juridic Adrian Țelu, șeful Serviciului resurse umane pentru instanțele judecătorești, Consiliul Superior al Magistraturii;
- doamna Rodica Zaharia-Motoc, directorul Direcției economice și administrativ, Consiliul Superior al Magistraturii;
- domnul Marius Dumitru, șeful Biroului informatică, Consiliul Superior al Magistraturii;
- doamna Cristina Pera, consilier juridic, Direcția resurse umane și organizare, Consiliul Superior al Magistraturii;

- doamna Minodora Achim, consilier juridic, Direcția resurse umane și organizare, Consiliul Superior al Magistraturii;
- doamna Mădălina Bocu, consilier juridic, Direcția resurse umane și organizare, Consiliul Superior al Magistraturii;
- doamna Maria Cristina Petre - magistrat asistent la Direcția legislație, studii, documentare și informatică juridică, Înalta Curte de Casație și Justiție;
- doamna Ruxandra Olaru – magistrat asistent la Direcția legislație, studii, documentare și informatică juridică, Înalta Curte de Casație și Justiție.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii apreciază că stabilirea unei taxe de înscriere la concurs, în cuantum de 400 RON este întemeiată, urmând să aprobe taxa în acest cuantum.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii urmează să aprobe calendarul estimativ de organizare a concursului de ocupare a 7 posturi vacante de magistrat – asistent la Înalta Curte de Casație de Casație și Justiție, în varianta propusă de Direcția de resurse umane și organizare, astfel:

- 14 aprilie 2009 – termen limită de anunțare a datei și locului de desfășurare a concursului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, pe pagina de internet a Consiliului Superior al Magistraturii și a Înaltei Curți de Casație și Justiție și de emitere a comunicatului de presă;
- 15 – 30 aprilie 2009 – depunerea cererilor de înscriere la concurs, la Consiliul Superior al Magistraturii;
- 04 – 11 mai 2009 – verificarea dosarelor candidaților de către comisia de organizare a concursului ;
- 11 mai 2009 – afișarea rezultatelor verificării dosarelor candidaților;
- 12 - 13 mai 2009 – formularea contestațiilor de către candidații respinși și înaintarea acestora la Consiliul Superior al Magistraturii;
- 14 mai 2009 – soluționarea contestațiilor de către Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii;
- 15 – 19 mai 2009 - comunicarea hotărârilor Secției persoanelor vizate și înregistrarea contestațiilor acestora la Consiliul Superior al Magistraturii;

- 21 mai 2009 - soluționarea contestațiilor de către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii;

- 25 mai 2009 – afișarea listei finale a candidaților care îndeplinesc condițiile legale de participare la concurs ;

- 7 iunie 2009 – susținerea probelor teoretice și practice.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii urmează să aprobe proiectul de anunț cu privire la concursul organizat la data de 7 iunie 2009, conform Anexei nr. 1, la București, în vederea ocupării unui număr de 7 posturi vacante de magistrat – asistent la Înalta Curte de Casație și Justiție:

- 3 posturi vacante la Secția civilă și de proprietate intelectuală;
- 1 post vacant la Secția penală;
- 1 post vacant la Secția comercială ;
- 1 post vacant la Secția contencios administrativ și fiscal ;
- 1 post vacant la Direcția legislație, studii, documentare și informatică juridică, specialitatea drept comercial.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii apreciază că vechimea de minim 5 ani în funcțiile prevăzute de lege, respectiv avocat, notar, personal de specialitate juridică prevăzut la art. 87 alin. (1), precum și grefier cu studii superioare juridice de la curțile de apel și Înalta Curte de Casație și Justiție, se calculează la data susținerii examenului, respectiv 7 iunie 2009.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii urmează să aprobe tematica și bibliografia pentru concursul de ocupare a 7 posturi de magistrat – asistent la Înalta Curte de Casație și Justiție, propuse și înaintate de către Înalta Curte de Casație și Justiție, conform Anexei nr. 2.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii urmează să aprobe modelul tipizat de cerere de înscriere la concursul organizat la data de 7 iunie 2009, la București, în vederea ocupării a 7 posturi vacante de magistrat – asistent la Înalta Curte de Casație și Justiție, conform Anexei nr. 3.

Față de cele expuse, în conformitate cu dispozițiile art. 66 alin. (2) din Legea nr. 303/2004, privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și

completările ulterioare, în temeiul art. 6 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante de magistrat-asistent la Înalta Curte de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea nr. 293/2007, a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile art. 37 lit. (d) din Legea nr. 317/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind Consiliul Superior al Magistraturii, prin vot direct și secret, cu unanimitatea membrilor prezenți;

PLENUL CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Organizarea, la data de 7 iunie 2009, la București, de către Consiliul Superior al Magistraturii și Înalta Curte de Casație și Justiție, a concursului pentru ocuparea unui număr de 7 posturi vacante de magistrat – asistent la Înalta Curte de Casație, repartizate astfel:

- 3 posturi vacante la Secția civilă și de proprietate intelectuală;
- 1 post vacant la Secția penală;
- 1 post vacant la Secția comercială ;
- 1 post vacant la Secția contencios administrativ și fiscal ;
- 1 post vacant la Direcția legislație, studii, documentare și informatică juridiciară, specialitatea drept comercial;

Art. 2. Aprobă calendarul de desfășurare al concursului, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante de magistrat-asistent la Înalta Curte de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 293/2007, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- 14 aprilie 2009 – termen limită de anunțare a datei și locului de desfășurare a concursului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, pe pagina de internet a

Consiliului Superior al Magistraturii și a Înaltei Curți de Casație și Justiție și de emitere a comunicatului de presă;

- 15 - 30 aprilie 2009 – depunerea cererilor de înscriere la concurs, la Consiliul Superior al Magistraturii;
- 04 - 11 mai 2009 – verificarea dosarelor candidaților de către comisia de organizare a concursului ;
- 11 mai 2009 – afișarea rezultatelor verificării dosarelor candidaților;
- 12 - 13 mai 2009 – formularea contestațiilor de către candidații respinși și înaintarea acestora la Consiliul Superior al Magistraturii;
- 14 mai 2009 – soluționarea contestațiilor de către Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii;
- 15 - 19 mai 2009 - comunicarea hotărârilor Secției persoanelor vizate și înregistrarea contestațiilor acestora la Consiliul Superior al Magistraturii;
- 21 mai 2009 - soluționarea contestațiilor de către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii;
- 25 mai 2009 – afișarea listei finale a candidaților care îndeplinesc condițiile legale de participare la concurs ;
- 7 iunie 2009 – susținerea probelor teoretice și practice.

Art. 3. Dispune ca vechimea de 5 ani în profesiile de avocat, notar, personal de specialitate juridică prevăzut la art. 87 alin.(1) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și grefier cu studii superioare juridice de la curțile de apel și Înalta Curte de Casație și Justiție, să se calculeze la data susținerii concursului, respectiv 7 iunie 2009.

Art. 4. Aprobă anunțul, care urmează să fie publicat pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Înaltei Curți de Casație și Justiție și afișat la sediile celor două instituții, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Aprobă modelul cererii de înscriere la concursul organizat la data de 7 iunie 2009, la București, în vederea ocupării a 7 posturi vacante de magistrat – asistent la Înalta Curte de Casație și Justiție, conform Anexei nr. 3, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. Aprobă tematica și bibliografia pentru concursul organizat la data de 7 iunie 2009, la București, în vederea ocupării a 7 posturi vacante de magistrat – asistent la Înalta Curte de Casație și Justiție, conform Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7. Aprobă taxa de înscriere la la concursul organizat la data de 7 iunie 2009, la București, în vederea ocupării a 7 posturi vacante de magistrat – asistent la Înalta Curte de Casație și Justiție, în cuantum de 400 RON.

Art. 8. Aprobă componența comisiei de organizare a concursului, pentru ocuparea funcțiilor vacante de magistrați asistenți în cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție, după cum urmează:

- președinte - doamna judecător Teodora Giurcă, directorul Direcției resurse umane și organizare;
- vicepreședinte - doamna Luminița Catrinel Rădulescu, magistrat asistent șef la Înalta Curte de Casație și Justiție ;
- membrii:
 - domnul consilier juridic Adrian Țelu, șeful Serviciului resurse umane pentru instanțele judecătorești, Consiliul Superior al Magistraturii;
 - doamna Rodica Zaharia-Motoc, directorul Direcției economice și administrativ, Consiliul Superior al Magistraturii;
 - domnul Marius Dumitru, șeful Biroului informatică, Consiliul Superior al Magistraturii;
 - doamna Cristina Pera, consilier juridic, Direcția resurse umane și organizare, Consiliul Superior al Magistraturii;
 - doamna Minodora Achim, consilier juridic, Direcția resurse umane și organizare, Consiliul Superior al Magistraturii;
 - doamna Mădălina Bocu, consilier juridic, Direcția resurse umane și organizare, Consiliul Superior al Magistraturii;
 - doamna Maria Cristina Petre - magistrat asistent la Direcția legislație, studii, documentare și informatică juridică, Înalta Curte de Casație și Justiție;

- doamna Ruxandra Olaru – magistrat asistent la Direcția legislație, studii, documentare și informatică juridică, Înalta Curte de Casație și Justiție.

Art. 9. Prezenta hotărâre se comunică Direcției de resurse umane și organizare și Înaltei Curți de Casație și Justiție, în vederea punerii în aplicare, potrivit prevederilor legale.

Data în București, la data de 09 Aprilie 2009

Președinte,

Judecător Viorel Virgil ANDREIEȘ

