



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

SECȚIA PENTRU JUDECĂTORI

HOTĂRÂREA nr. 288

din 03 martie 2026

Prin Raportul nr. 25-1633 din 15.12.2025 al Inspecției Judiciare - Direcția de inspecție pentru judecători, au fost înaintate Secției pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii rezultatele verificărilor privind modul de îndeplinire a atribuțiilor ce decurg din legi și regulamente, precum și respectarea normelor procedurale și regulamentare de către judecătorii și personalul auxiliar de specialitate din cadrul Judecătoriei Galați și Tribunalului Galați.

Analizând raportul Inspecției Judiciare și văzând înscrisurile atașate, Secția pentru judecători reține următoarele:

I. Prin Ordinul nr. 81/02.07.2025 al inspectorului-șef al Inspecției Judiciare s-a dispus efectuarea unui control de fond la Judecătoria Galați privind:

- verificarea modului de îndeplinire de către judecătorii cu funcții de conducere a atribuțiilor manageriale de planificare, organizare, control și coordonare eficientă a activității, precum și respectarea obligațiilor prevăzute de legi și regulamente;

- verificarea atribuțiilor privind comportamentul și comunicarea, asumarea responsabilităților și aptitudinilor manageriale;

- respectarea de către judecători și personalul auxiliar de specialitate a normelor procedurale și regulamentare privind primirea și înregistrarea lucrărilor/cererilor, repartizarea aleatorie a dosarelor, stabilirea termenelor (respectarea termenelor în procedura de verificare și regularizare a cererilor de chemare în judecată în materie civilă, evaluarea modului în care instanța gestionează termenele procesuale și soluționarea în termen rezonabil a dosarelor indiferent de materie), continuitatea completului de judecată, pronunțarea, redactarea și comunicarea hotărârilor, înaintarea dosarelor în căile de atac ori la instanțele competente, precum și punerea în executare a hotărârilor.

Controlul a vizat activitatea Judecătoriei Galați în perioada ianuarie 2023 – decembrie



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011

2024, iar verificările directe au fost efectuate la sediul acestei instanțe, în perioada 03.11.2025 – 06.11.2025, și au implicat, pe lângă analiza datelor și relațiilor puse la dispoziție de conducerea instanței, accesarea prin sondaj a datelor din sistemul ECRIS, în corelație cu rapoartele IJRep transmise de compartimentul informatică al instanței, precum și consultarea evidențelor instanței referitoare la repartizarea aleatorie a cauzelor și la activitatea compartimentelor auxiliare. Totodată, au fost purtate discuții cu persoanele care au îndeplinit și îndeplinesc funcții de conducere la nivelul Judecătoriei Galați, dar și cu judecătorii și celălalt personal al instanței, cu președintele Tribunalului Galați, prim-procurorul Parchetului de pe lângă Judecătoria Galați și decanul Baroului Galați.

Sub aspectul resurselor materiale, s-a constatat că Judecătoria Galați își desfășoară activitatea în Palatul de Justiție din municipiul Galați, într-un sediu relativ nou, dotat corespunzător, instanța dispunând de patru săli de judecată echipate cu sisteme de înregistrare audio și videoconferință, precum și de spații adecvate pentru audierea minorilor. De asemenea, infrastructura IT a instanței acoperă necesarul actual, fiind realizate în ultimii ani investiții importante în echipamente hardware și software, inclusiv prin proiecte finanțate prin PNRR. Totodată, s-a reținut că, în vederea eficientizării activității, la nivelul instanței au fost dezvoltate mai multe aplicații informatice utilizate în gestionarea unor categorii de cauze repetitive, precum și în activitatea compartimentelor auxiliare, contribuind astfel la optimizarea activității personalului instanței.

În ceea ce privește resursele umane, schema de personal a Judecătoriei Galați a cuprins 109 posturi în anul 2023 și 108 posturi în anul 2024, dintre care 38 de posturi de judecător. În perioada de referință, s-a înregistrat o fluctuație semnificativă de personal, în special în rândul judecătorilor, gradul de ocupare a schemei fiind redus în anul 2023, când la începutul anului erau ocupate doar 25 dintre cele 38 de posturi de judecător. În anul 2024, situația s-a ameliorat parțial prin numirea unor judecători stagiași și definitiv, precum și prin transferuri.

Referitor la volumul de activitate, s-a reținut că în anul 2023 instanța a înregistrat 25865 de dosare nou-intrate, iar împreună cu stocul existent a rezultat un volum total de activitate de 34940 de dosare. În anul 2024, volumul de activitate a crescut la 40590 de dosare. Cu toate acestea, încărcătura pe judecător s-a situat, în general, în jurul mediei naționale, cu depășiri semnificative la nivelul Secției penale.

Analiza indicatorilor de eficiență a relevat faptul că Judecătoria Galați s-a încadrat atât la sfârșitul anului 2023, cât și la sfârșitul anului 2024 în gradul de performanță „eficient”, rezultatul obținut fiind apreciat ca pozitiv în contextul volumului ridicat de activitate și al fluctuațiilor de personal înregistrate.

În ceea ce privește conducerea instanței, s-a arătat că funcția de președinte al





CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

Judecătoria Galați a fost exercitată de doamna judecător Ana Maria Răzlog, numită prin hotărâre a Secției pentru judecatori a Consiliului Superior al Magistraturii pentru un mandat de 3 ani, începând cu data de 16.08.2022. Verificările efectuate au evidențiat faptul că atribuțiile manageriale au fost exercitate în mod corespunzător, fiind adoptate măsuri organizatorice menite să asigure o repartizare echilibrată a sarcinilor și buna funcționare a instanței. Totodată, conducerea instanței a urmărit optimizarea activității prin stabilirea atribuțiilor administrative ale personalului, reorganizarea completurilor de judecată atunci când situația a impus-o, precum și prin implementarea unor proceduri interne privind circuitul dosarelor și activitatea compartimentelor auxiliare.

În perioada analizată, activitatea Colegiului de conducere și a Adunării generale a judecătorilor s-a desfășurat în conformitate cu dispozițiile legale și regulamentare, hotărârile adoptate vizând aspecte privind organizarea și funcționarea instanței, respectiv aprobarea componenței completurilor de judecată, planificarea ședințelor și alte măsuri administrative necesare. În ceea ce privește activitatea grefierului-șef și a grefierilor-șefi de secție, verificările efectuate au evidențiat exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor de coordonare și control asupra compartimentelor auxiliare, constatările și măsurile dispuse fiind consemnate în registrele de control ale instanței.

Referitor la compartimentele instanței, s-a reținut că la nivelul Judecătoria Galați funcționează o registratură unică pentru ambele secții și câte o arhivă distinctă pentru fiecare secție, activitatea fiind organizată astfel încât să asigure atât primirea și înregistrarea corespunzătoare a cererilor și înscrisurilor, cât și gestionarea eficientă a fluxului de documente. Totodată, activitatea arhivelor, a compartimentelor de executări civile și penale, a structurii de securitate, a Biroului de informare și relații publice, precum și cea referitoare la protecția datelor cu caracter personal s-a desfășurat corespunzător, fără a fi identificate deficiențe semnificative, evidențele fiind ținute în conformitate cu dispozițiile regulamentare.

Sub aspectul înregistrării și repartizării aleatorii a cauzelor, verificările au evidențiat că procedurile aplicate la nivelul instanței sunt conforme dispozițiilor regulamentare atât în materie civilă, cât și în materie penală. Nu au fost identificate situații de natură să afecteze principiul repartizării aleatorii, iar intervențiile operate în sistem au fost justificate obiectiv și consemnate corespunzător. De asemenea, în ceea ce privește constituirea și compunerea completurilor de judecată, precum și planificarea permanenței, s-a reținut că modificările intervenite au fost determinate de motive obiective, în special de fluctuațiile de personal, fiind urmărită, în măsura posibilului, asigurarea continuității completului de judecată.

Cu privire la activitatea de judecată, raportul a reținut că, în materie civilă, procedura de regularizare a cererilor de chemare în judecată și activitatea din etapa prealabilă sunt organizate



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

pe baza unor reguli interne clare, fiind urmărită respectarea termenelor de recomandare și acordarea unui tratament prioritar cauzelor urgente. În materie penală, s-a constatat existența unei practici unitare în ceea ce privește desfășurarea procedurii de cameră preliminară și gestionarea dosarelor asociate, cauzele urgente fiind înaintate de îndată judecătorului competent. Sub aspectul desfășurării ședințelor de judecată, pronunțării, redactării și comunicării hotărârilor judecătorești, s-a reținut că activitatea instanței s-a desfășurat, în ansamblu, în condiții corespunzătoare, chiar dacă anumite întârzieri, în special în materie civilă, au fost determinate de volumul ridicat de activitate și de fluctuațiile de personal, aspecte pe care conducerea instanței le-a monitorizat și față de care a dispus măsuri de remediere.

În ceea ce privește comportamentul și comunicarea la nivelul instanței, precum și asumarea responsabilităților manageriale, raportul a conturat concluzia existenței unei organizări eficiente a activității, bazate pe transparență, colaborare și muncă în echipă. A fost evidențiată implicarea conducerii instanței în gestionarea resurselor disponibile și în adoptarea măsurilor organizatorice necesare, precum și existența unui climat profesional caracterizat prin colegialitate și preocupare pentru calitatea actului de justiție. Verificările nu au relevat disfuncționalități reale în exercitarea atribuțiilor de conducere ori în comunicarea instituțională, concluzia generală fiind aceea a unei bune funcționări a mecanismelor manageriale și a unei colaborări adecvate atât în interiorul instanței, cât și în relația cu celelalte instituții implicate în actul de justiție.

Din analiza constatărilor și concluziilor cuprinse în Raportul Inspecției Judiciare nr. 25-1633 din 15.12.2025 rezultă că activitatea Judecătoriei Galați s-a desfășurat, în perioada verificată, în parametri corespunzători, în condițiile unui volum ridicat de activitate și ale unor fluctuații semnificative de personal.

Conducerea instanței a urmărit un management eficient al resurselor umane și organizarea echilibrată a activității, fiind adoptate măsuri pentru asigurarea celerității procedurilor, reducerea stocului de dosare vechi, respectarea regulilor privind repartizarea aleatorie a cauzelor și continuitatea completului de judecată, precum și pentru consolidarea pregătirii profesionale și unificarea practicii judiciare, indicatorii de performanță confirmând buna organizare a activității instanței.

În același timp, raportul evidențiază anumite vulnerabilități generate în principal de gradul redus de ocupare a schemei de judecatori și de fluctuațiile de personal, care au determinat creșterea încărcăturii pe judecător și dificultăți în menținerea continuității completurilor de judecată, precum și situații punctuale de amânare repetată a pronunțării în unele cauze civile, aspecte monitorizate de conducerea instanței și față de care au fost dispuse măsuri de remediere.



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

Totodată, raportul evidențiază mai multe bune practici la nivelul instanței, între care: preocuparea constantă pentru formarea profesională continuă și unificarea practicii judiciare, cu organizarea periodică a ședințelor de învățământ profesional atât pentru judecători, cât și pentru personalul auxiliar de specialitate; dezvoltarea și implementarea, cu sprijinul specialiștilor IT din cadrul Tribunalului Galați, a unor aplicații informatice proprii pentru gestionarea cauzelor repetitive și a evidențelor compartimentelor auxiliare, soluții preluate ulterior de mai multe instanțe din țară; buna organizare a activității compartimentelor auxiliare; monitorizarea constantă a dosarelor cu vechime importantă în sistem și a întârzierilor în redactarea hotărârilor judecătorești, cu adoptarea unor măsuri punctuale de remediere; încheierea unor acorduri de cooperare profesională transfrontalieră cu instanțe din Republica Moldova (Judecătoria Bălți, Judecătoria Cahul și Judecătoria Ungheni), în cadrul cărora s-a realizat un schimb efectiv de bune practici.

În temeiul art. 57 alin. (1) din Regulamentul privind normele de efectuare a lucrărilor de inspecție, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 164/16.11.2023, în vederea asigurării, în continuare, a premiselor unui act de justiție eficient la nivelul Judecătoriei Galați, Inspecția Judiciară a propus următoarele măsuri:

- continuarea demersurilor de către conducerea Judecătoriei Galați, în vederea ocupării schemei în ceea ce privește posturile vacante de judecător, pentru a înlătura vulnerabilitățile indicate anterior;

- monitorizarea în continuare a activităților care definesc indicatorii de performanță, inclusiv din perspectiva asigurării exigențelor de celeritate în soluționarea cauzelor.

Secția pentru judecători constată că prin Raportul Inspecției Judiciare nr. 25-1633 din 15.12.2025 a fost îndeplinit obiectivul stabilit prin Ordinul nr. 81/02.07.2025 al inspectorului-șef al Inspecției Judiciare.

Având în vedere considerentele de mai sus, Secția pentru judecători va aproba Raportul Inspecției Judiciare nr. 25-1633 din 15.12.2025 privind eficiența managerială, modul de îndeplinire a atribuțiilor ce decurg din legi și regulamente, precum și respectarea normelor procedurale și regulamentare de către judecătorii și personalul auxiliar de specialitate din cadrul Judecătoriei Galați.

De asemenea, Secția pentru judecători apreciază că sunt întemeiate măsurile propuse de Inspecția Judiciară, urmând să le aprobe.

II. Prin Ordinul nr. 88/09.07.2025 al inspectorului-șef al Inspecției Judiciare, s-a dispus efectuarea unui control de fond la Tribunalul Galați, având ca obiect:

- verificarea modului de îndeplinire de către judecătorii cu funcții de conducere a



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

atribuțiilor manageriale de planificare, organizare, control și coordonare eficientă a activității, precum și respectarea obligațiilor prevăzute de legi și regulamente, pentru a asigura buna funcționare a instanței și calitatea corespunzătoare a serviciului public;

- verificarea atribuțiilor privind comportamentul și comunicarea, asumarea responsabilităților și aptitudinile manageriale; respectarea de către judecători și personalul auxiliar de specialitate a normelor procedurale și regulamentare privind primirea și înregistrarea lucrărilor/cererilor, repartizarea aleatorie a dosarelor, stabilirea termenelor (respectarea termenelor în procedura de verificare și regularizare a cererilor de chemare în judecată în materie civilă, evaluarea modului în care instanțele gestionează termenele procesuale și soluționarea în termen rezonabil a dosarelor, indiferent de materie), continuitatea completului de judecată, pronunțarea, redactarea și comunicarea hotărârilor, înaintarea dosarelor în căile de atac ori la instanțele competente, precum și punerea în executare a hotărârilor.

Controlul a vizat activitatea instanței în perioada ianuarie 2023 – decembrie 2024, verificările fiind realizate prin analiza datelor și relațiilor puse la dispoziție de conducerea instanței, consultarea evidențelor informatice din sistemul ECRIS și a rapoartelor IJRep, verificarea prin sondaj a unor dosare relevante pentru domeniile supuse controlului, precum și prin discuții purtate cu conducerea instanței, cu judecătorii și personalul auxiliar, dar și cu reprezentanți ai Curții de Apel Galați, ai Baroului Galați și ai parchetelor din circumscripția Parchetului de pe lângă Tribunalul Galați.

În ceea ce privește resursele umane, raportul evidențiază existența unui deficit semnificativ de judecători la nivelul Tribunalului Galați. Astfel, dintre cele 40 de posturi de judecător prevăzute în schema instanței, gradul de ocupare s-a redus progresiv pe parcursul perioadei analizate, astfel încât la finalul anului 2024 erau ocupate doar 13 posturi. În schimb, schema personalului auxiliar de specialitate și conex este ocupată integral.

Sub aspectul resurselor materiale, s-a constatat că instanța își desfășoară activitatea în Palatul de Justiție din municipiul Galați, beneficiind de spații adecvate desfășurării activității judiciare și administrative. Totodată, s-a reținut că instanța dispune de infrastructură informatică modernizată, fiind utilizate aplicațiile ECRIS și dosarul electronic în varianta TDS, iar în ultimii ani au fost dezvoltate și implementate mai multe aplicații informatice destinate eficientizării activității judiciare și administrative.

În ceea ce privește indicatorii de eficiență, Inspekția Judiciară a reținut că, în perioada 01.01.2023 – 31.12.2024, Tribunalul Galați s-a încadrat în gradul de performanță „satisfăcător”. În anul 2023, instanța a înregistrat 9708 dosare nou-intrate și 9741 de dosare soluționate, încadrându-se la indicatorul rata de soluționare a dosarelor în gradul de eficiență „eficient”. În același timp, indicatorul privind vechimea dosarelor în stoc a fost evaluat ca „ineficient”, întrucât





CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

16,1% dintre dosarele aflate în stoc la finalul anului aveau o vechime mai mare de un an și șase luni. În anul 2024, instanța a înregistrat 8800 de dosare nou-intrate și 7434 de dosare soluționate, ceea ce a determinat încadrarea la indicatorul operativitate în gradul de eficiență „ineficient”, procentul dosarelor mai vechi de un an și șase luni crescând la 28,3%.

Inspekția Judiciară a apreciat că evoluția acestor indicatori este determinată în mod direct de deficitul sever de judecători și de volumul ridicat de activitate al instanței, Tribunalul Galați situându-se printre instanțele cu cea mai mare încărcătură pe judecător la nivel național.

În ceea ce privește conducerea instanței, funcția de președinte al Tribunalului Galați a fost exercitată, în perioada 04.01.2023–02.03.2023, de doamna judecător Oancea Diana Mihaela, numită pentru un mandat de 3 ani prin Hotărârea nr. 3137/2022 a Secției pentru judecători, aceasta fiind ulterior eliberată din funcție ca urmare a pensionării. Începând cu data de 24.03.2023, funcția de președinte al instanței a fost exercitată de domnul judecător Nedelcu Giulio Costel, inițial prin delegare, iar ulterior prin numire pentru un mandat de 3 ani, începând cu data de 22.08.2023, conform Hotărârii nr. 1722/2023 a Secției pentru judecători.

Referitor la activitatea managerială, verificările efectuate au evidențiat că atribuțiile specifice funcțiilor de conducere au fost exercitate prin adoptarea unor măsuri organizatorice privind planificarea și coordonarea activității instanței, stabilirea programului ședințelor de judecată, organizarea completurilor de judecată și gestionarea resurselor existente. De asemenea, conducerea instanței a urmărit menținerea unui management participativ, prin colaborarea constantă cu vicepreședintele instanței și cu președinții de secții, convocarea și desfășurarea ședințelor colegiului de conducere și ale adunării generale a judecătorilor, precum și prin coordonarea activității instanțelor din circumscripție.

Totodată, raportul evidențiază preocuparea conducerii instanței pentru ocuparea posturilor vacante și pentru echilibrarea volumului de activitate între secții, fiind formulate demersuri către Consiliul Superior al Magistraturii și Curtea de Apel Galați în vederea delegării sau transferului de judecători și de personal auxiliar.

În ceea ce privește activitatea compartimentelor auxiliare ale instanței, verificările efectuate nu au evidențiat deficiențe semnificative, activitatea registraturii, arhivelor, executărilor civile și penale, precum și a Biroului de informare și relații publice desfășurându-se în conformitate cu dispozițiile legale și regulamentare.

Raportul evidențiază, însă, existența unor vulnerabilități generate în principal de deficitul semnificativ de judecători și de volumul ridicat de activitate al instanței, care determină o suprasolicitate a personalului existent și influențează negativ indicatorii de eficiență.

În același timp, au fost identificate mai multe bune practici la nivelul instanței, între care dezvoltarea unor aplicații informatice utilizate ulterior și de alte instanțe, implicarea conducerii



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011

În gestionarea resurselor existente și demersurile realizate pentru asigurarea unor asistenți ai judecătorilor detașați de la Curtea de Apel Galați în cadrul secțiilor cu deficit de magistrați. De asemenea, a fost remarcată preocuparea conducerii instanței pentru informarea publicului și a justițiabililor cu privire la dificultățile generate de numărul redus de judecători și la impactul acestei situații asupra duratei procedurilor judiciare.

În ansamblu, constatările Inspecției Judiciare evidențiază că activitatea Tribunalului Galați, în perioada analizată, s-a desfășurat cu respectarea dispozițiilor legale și regulamentare, conducerea instanței adoptând măsuri organizatorice menite să asigure funcționarea corespunzătoare a instanței în contextul deficitului semnificativ de personal.

În temeiul art. 57 alin. (1) din Regulamentul privind normele de efectuare a lucrărilor de inspecție, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 164/16.11.2023, Inspekția Judiciară a propus următoarele măsuri:

- continuarea demersurilor de către conducerea Tribunalului Galați și a secțiilor acestuia, sub aspectul monitorizării tuturor activităților care definesc indicatorii de performanță, în scopul îmbunătățirii acestora, a modalității în care se realizează procedura de regularizare, a amânărilor de pronunțare, respectiv a redactărilor peste termen;

- susținerea, în continuare, de către conducerea instanțelor superioare a demersurilor președintelui Tribunalului Galați în vederea ocupării locurilor vacante de judecători și, eventual, alocarea, în condițiile Legii nr. 393/2023, a unor posturi de asistent al judecătorului în cadrul tribunalului;

- constituirea, în măsura în care schema de judecători va permite, la nivelul celor două secții civile, a cel puțin două completuri de recurs, în vederea respectării, cât mai riguroase, a principiului repartizării aleatorii a cauzelor.

Secția pentru judecători constată că prin Raportul Inspecției Judiciare nr. 25-1633 din 15.12.2025 a fost îndeplinit obiectivul stabilit prin Ordinul nr. 88/09.07.2025 al inspectorului-șef al Inspecției Judiciare.

Având în vedere considerentele de mai sus, Secția pentru judecători va aproba Raportul Inspecției Judiciare nr. 25-1633 din 15.12.2025 privind eficiența managerială, modul de îndeplinire a atribuțiilor ce decurg din legi și regulamente, precum și respectarea normelor procedurale și regulamentare de către judecătorii și personalul auxiliar de specialitate din cadrul Tribunalului Galați.

De asemenea, Secția pentru judecători apreciază că sunt întemeiate măsurile propuse de Inspekția Judiciară, urmând să le aprobe.

Față de cele expuse, în temeiul dispozițiilor art. 86 alin. (2) din Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor





CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

valabil exprimate;

SECȚIA PENTRU JUDECĂTORI A CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

HOTĂRĂȘTE

Art.1 - Aprobarea Raportului Inspecției Judiciare nr. 25-1633/2025 privind eficiența managerială, modul de îndeplinire a atribuțiilor ce decurg din legi și regulamente, precum și respectarea normelor procedurale și regulamentare de către judecătorii și personalul auxiliar de specialitate din cadrul Judecătoriei Galați.

Art.2 - Aprobarea următoarelor măsuri propuse de Inspecția Judiciară în cuprinsul raportului de control cu privire la Judecătoria Galați:

- continuarea demersurilor de către conducerea Judecătoriei Galați, în vederea ocupării schemei în ceea ce privește posturile vacante de judecător;
- monitorizarea în continuare a activităților care definesc indicatorii de performanță, inclusiv din perspectiva asigurării exigențelor de celeritate în soluționarea cauzelor.

Art.3 - Aprobarea Raportului Inspecției Judiciare nr. 25-1633/2025 privind eficiența managerială, modul de îndeplinire a atribuțiilor ce decurg din legi și regulamente, precum și respectarea normelor procedurale și regulamentare de către judecătorii și personalul auxiliar de specialitate din cadrul Tribunalului Galați.

Art.4 - Aprobarea următoarelor măsuri propuse de Inspecția Judiciară cu privire la Tribunalul Galați:

- continuarea demersurilor de către conducerea Tribunalului Galați și a secțiilor acestuia, sub aspectul monitorizării tuturor activităților care definesc indicatorii de performanță, în scopul îmbunătățirii acestora, a modalității în care se realizează procedura de regularizare, a amânărilor de pronunțare, respectiv a redactărilor peste termen;
- susținerea, în continuare, de către conducerea instanțelor superioare a demersurilor președintelui Tribunalului Galați în vederea ocupării locurilor vacante de judecători și, eventual, alocarea, în condițiile Legii nr. 393/2023, a unor posturi de asistent al judecătorului în cadrul tribunalului;
- constituirea, în măsura în care schema de judecători va permite, la nivelul celor două secții civile, a cel puțin două completuri de recurs, în vederea respectării, cât mai riguroase, a



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

principiului repartizării aleatorii a cauzelor.

Art.5 - Prezenta Hotărâre nr. 288/03.03.2026 a Secției pentru judecători se comunică Inspecției Judiciare și instanțelor vizate.

Data în București, la data de 03 martie 2026

Președinte,
Judecătorul Ștefan-Liviu ODAGIU



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011