

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII**SECȚIA PENTRU PROCURORI****HOTĂRÂREA nr. 762**

din 07 octombrie 2025

Prin Raportul nr. 25-326/11.07.2025, Inspecția Judiciară a înaintat Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii rezultatul controlului efectuat la Parchetele de pe lângă Tribunalul Bihor și Judecătoriile Oradea, Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta privind eficiența managerială și modul de îndeplinire a atribuțiilor ce decurg din legi și regulamente, precum și respectarea normelor procedurale și regulamentare de către procurorii și personalul auxiliar de specialitate din cadrul unităților de parchet menționate.

Analizând raportul Inspecției Judiciare și înscrisurile atașate, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele:

Prin Ordinul nr. 12/11.02.2025 al inspectorului-șef al Inspecției Judiciare s-a dispus efectuarea unui control de fond la Parchetul de pe lângă Tribunalul Bihor și Judecătoriile Oradea, Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta, având ca obiective verificarea modului de îndeplinire, de către procurorii cu funcții de conducere, a atribuțiilor manageriale de planificare, organizare, control și coordonare eficientă a activității, precum și respectarea obligațiilor prevăzute de legi și regulamente, pentru a asigura buna funcționare a parchetului și calitatea corespunzătoare a serviciului public; verificarea atribuțiilor privind comportamentul și comunicarea, asumarea responsabilităților și aptitudinile manageriale; respectarea de către procurori și personalul auxiliar de specialitate a normelor procedurale și regulamentare privind primirea și înregistrarea lucrărilor, repartizarea pe criterii obiective a dosarelor, continuitatea în lucrările repartizate și independența procurorilor, respectarea termenelor, redactarea și comunicarea actelor procedurale.

Prin Ordinul nr. 74/20.06.2025 al inspectorului-șef al Inspecției judiciare s-a dispus prelungirea datei de predare a Raportului de control de la 20.06.2025 la 11.07.2025.

Verificările au vizat activitatea desfășurată la nivelul Parchetelor de pe lângă Tribunalul Bihor și Judecătoriile Oradea, Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta în perioada 01.01.2024-31.12.2024.

Secția pentru procurori reține că raportul de control a evidențiat faptul că Programele



de activități aferente anului 2024 au fost întocmite în limita dispozițiilor Regulamentului de ordine interioară al parchetelor, distinct pe fiecare compartiment de activitate și s-a concretizat în întocmirea semestrială, în termenele fixate, de analize și informări de către prim-procurori, prim-procurori adjuncți, procurori șefi secție, precum și de către procurori cu funcții de execuție sau de specialiști IT anume desemnați.

De asemenea, inspectorii au constatat că planificarea activităților desfășurate a fost făcută în mod judicios, obiectivele stabilite în programele semestriale fiind realizate integral. Conducerile unităților de parchet au întocmit programele anuale de formare profesională a personalului auxiliar de specialitate, iar procurorii și personalul auxiliar au participat la seminarii de pregătire profesională atât la nivel centralizat, cât și descentralizat.

S-a mai constatat că la unitățile de parchet verificate planificarea audiențelor a fost realizată cu respectarea Regulamentului de ordine interioară al parchetelor, audiențele fiind ținute atât de procurorii cu funcții de conducere, cât și de personalul auxiliar de specialitate, programele de audiențe fiind afișate atât în locuri vizibile la sediile unităților de parchet, cât și pe site-urile acestora, iar planificarea procurorilor în ședințele de judecată în perioada vizată de control a fost efectuată lunar de procurorii cu funcții de conducere și au fost comunicate instanțelor de judecată. În ceea ce privește planificarea procurorilor și a personalului auxiliar de specialitate care asigură efectuarea serviciilor pe unitate în afara orelor de program, aceasta s-a realizat lunar de procurorii cu funcție de conducere, serviciile de intervenție săptămânale efectuându-se prin rotație.

Secția pentru procurori reține că, în perioada de referință, la Parchetul de pe lângă Tribunalul Bihor din schema de 14 posturi de procuror au fost ocupate doar 7 posturi, iar din cele 7 posturi de personal auxiliar, au fost ocupate efectiv 6 posturi în anul 2024, cu mențiunea că unul dintre grefieri s-a aflat în concediu de creștere a copilului în vârstă de până la 2 ani.

La Parchetul de pe lângă Judecătoria Oradea, din schema de 19 posturi de procuror, doar 8 posturi au fost ocupate pe întreaga perioadă a anului 2024, iar din cele 12 posturi de personal auxiliar, doar 9 posturi au fost ocupate în anul de referință.

La Parchetul de pe lângă Judecătoria Aleșd, din schema de 3 posturi de procuror, doar un post a fost ocupat pe întreaga perioadă a anului 2024. În aceeași perioadă, cele 2 posturi de personal auxiliar de specialitate au fost ocupate.

La Parchetul de pe lângă Judecătoria Beiuș, din schema de 4 posturi de procuror, doar 2 posturi au fost ocupate în anul 2024, iar cele 4 posturi de personal auxiliar au fost ocupate integral, cu mențiunea că începând cu 18.03.2024, unul din grefieri a intrat în concediu medical.

La Parchetul de pe lângă Judecătoria Marghita, din schema de 4 posturi de procuror, doar 2 posturi au fost ocupate pe întreaga perioadă a anului 2024. În aceeași perioadă, schema de personal auxiliar și conex a fost ocupată integral.

La Parchetul de pe lângă Judecătoria Salonta, din schema de 4 posturi de procuror, niciunul nu a fost ocupat pe întreaga perioadă a anului 2024, ci doar fragmentar. În aceeași perioadă, schema de personal auxiliar și conex a fost ocupată integral.

Sub aspectul dotării tehnico-materiale, s-a constatat că cele șase unități de parchet beneficiază de sedii corespunzătoare pentru desfășurarea în bune condiții a activității, Parchetul de pe lângă Judecătoria Aleșd funcționând într-un imobil închiriat. Secția a reținut că Parchetele de pe lângă Tribunalul Bihor și Judecătoria Oradea nu dispun de suficient spațiu pentru arhivă, fapt pentru care au achiziționat câte două containere ce au fost montate în curtea sediului Parchetului de pe lângă Judecătoria Salonta, fără a se identifica acte/proceduri de fixare a respectivelor containere în spațiul administrativ al acestei din urmă unități de parchet

Din punct de vedere al dotărilor tehnice procurorii beneficiază de suportul tehnic pentru desfășurarea în bune condiții a activității profesionale.

Repartizarea pe sectoare de activitate a procurorilor și a personalului auxiliar și conex s-a realizat prin emiterea de către prim-procurori de ordine și fișe de post (în cazul personalului auxiliar și conex), justificate de fluctuația de personal. Repartizarea personalului pe compartimente și stabilirea atribuțiilor în raport de sectorul de activitate s-au efectuat cu respectarea dispozițiilor legale și regulamentare, lucrările fiind în mod echilibrat repartizate, din punct de vedere al complexității și volumului de muncă.

Secția de procurori a reținut

întocmit programe de activitate pe semestrul I și II, nu a emis ordine de repartizare a procurorilor și personalului auxiliar de specialitate pe sectoare de activitate, pentru asigurarea efectuării serviciilor pe unitate în afara orelor de program sau în ședințele de judecată, iar activitatea de relații cu publicul se desfășura și în afara programului stabilit, urmare a dispoziției verbale a prim-procurorului unității, fiind de natură să afecteze buna desfășurare a activității de grefă.

S-a reținut de inspectorii judiciari că, începând cu data de 27.09.2024, prim-procurorul delegat Szabo Narcisa Daniela a întocmit programul de activitate pentru semestrul II, iar pentru semestrul I au fost întocmite de către procurorii cu funcție de execuție doar informările care trebuia raportate în conformitate cu programele de activități ale Parchetelor de pe lângă Curtea de Apel Oradea, respectiv de pe lângă Tribunalul Bihor.

O situație similară în ceea ce privește repartizarea procurorilor și a personalului auxiliar de specialitate pe sectoare de activitate a fost identificată și la Parchetul de pe lângă Judecătoria Oradea unde, cu excepția repartizării procurorilor pe specializările fixate de Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, dosarele penale sunt repartizate de



prim-procuror către procurorii de pe sectorul de urmărire penală/supraveghere a urmăririi penale prin metoda ciclică, îngreunându-se astfel efectuarea eficientă a supravegherii urmăririi penale efectuate de organele de poliție judiciară.

Secția reține că, în perioada controlului, inspectorii judiciari au purtat discuții cu procurorii cu funcții de conducere și cu psihologul de la Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Oradea, cu conducerile Inspectoratului de poliție județean Bihor, Inspectoratul județean al poliției de frontieră Bihor, Polițiilor Municipiilor/Orașelor Oradea, Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta, inclusiv cu conducerile structurilor de Poliție Rurală din subordinea acestora, precum și cu președinții/vicepreședinții/șefii de secții de la nivelul Tribunalului Bihor și Judecătoriilor Oradea, Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta, rezultând existența unei comunicări adecvate în cadrul unităților, precum și pe linie ierarhic superioară, respectiv de cooperare cu celelalte instituții angrenate în activitatea judiciară, nefiind identificate incidente negative de relaționare, comunicarea desfășurându-se corespunzător, fără disfuncționalități ori încălcări ale normelor Codului deontologic al judecătorilor și procurorilor. S-a identificat

Activitatea de informare la nivelul unităților de parchet,

a fost organizată și s-a desfășurat cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, ale Ghidului privind relația dintre sistemul judiciar din România și mass-media și ale ordinelor în materie ale procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și au fost elaborate Rapoartele de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, aferent anului 2024.

Se mai reține că s-au desemnat prin ordine ale prim-procurorilor unităților de parchet verificate, un purtător de cuvânt și un înlocuitor la această unitate de parchet.

Verificările efectuate au relevat îndeplinirea funcțiilor manageriale referitoare la activitatea de planificare, de organizare a activității, precum și de exercitare a controlului asupra activității procurorilor și personalului auxiliar și conex din subordine.

În privința asumării responsabilității în actul managerial, s-a constatat că procurorii care au ocupat funcțiile de conducere la unitățile de parchet și-au îndeplinit atribuțiile în condițiile și limitele impuse de lege.

Secția pentru procurori, reținând verificările inspectorilor judiciari,



Echipa de inspectori a constatat că, în perioada de referință, la Parchetul de pe lângă Tribunalul Bihor și la Parchetul de pe lângă Judecătoria Oradea funcționează Colegii de conducere, în timp ce la Parchetele de pe lângă Judecătoriile Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta, din cauza numărului redus de procurori, atribuțiile Colegiilor de conducere au fost preluate de prim-procurori, în conformitate cu prevederile legale.

Organizarea activităților de urmărire penală, supraveghere a cercetărilor și judiciară a fost realizată de prim-procurorii unităților de parchet,

prin emiterea de ordine, urmărindu-se, atât în sectorul urmărire penală, cât și în sectorul judiciar, continuitatea procurorilor pe sectoarele de activitate, respectiv completurile de judecată, în funcție și de fluctuația de personal, au fost întocmite analize judiciare amănunțite, iar în urma discuțiilor purtate cu procurorii cu funcție de execuție a rezultat că există disponibilitate din partea conducerii unității pentru situațiile în care se impun consultări în dosarele pe care le instrumentează ori pentru declararea căilor de atac.

Referitor la funcția managerială de îndrumare și control, a reieșit că atât activitatea de urmărire penală, cât și cea judiciară, fac obiectul controlului operativ curent exercitat de către prim-procurori, prim-procurori adjuncți, procurorii șef Secție urmărire penală și procurorii șef Secție judiciară, prin verificarea rechizitoriilor sub aspectul legalității și temeiniciei, a ordonanțelor prin care s-a dispus renunțarea la urmărirea penală, precum și prin soluționarea plângerilor conform art. 336-339 Cod procedură penală,

care nu a efectuat controale tematiche, în timp ce controalele operative curente au fost efectuate cu întârzieri, inclusiv în cazul soluționării unei plângeri, după 8 luni de la data înregistrării.

Din cuprinsul raportului de control, Secția reține că procurorii cu funcții de conducere, au întocmit totodată informări tematiche, în funcție de problematica întâlnită în activitatea curentă sau în urma solicitărilor din partea organelor ierarhic superioare.

În ceea ce privește reflectarea activității manageriale în îmbunătățirea indicatorilor statistici ce măsoară eficiența muncii în sectorul urmăririi penale s-a constatat că există preocupare din partea procurorilor cu funcție de conducere pentru reducerea stocului de dosare vechi, la Parchetul de pe lângă Tribunalul Bihor fiind în lucru doar 4 dosare penale mai vechi de 5 ani de la data sesizării, 2 dosare la Parchetul de pe lângă Judecătoria Oradea și un dosar la Parchetul de pe lângă Judecătoria Aleșd, parte din acestea soluționate până la finalizarea prezentului raport.

În ceea ce privește indicatorii de calitate s-au înregistrat 3 cauze restituite de judecător în temeiul art. 346 Cod procedură penală, o cauză la Parchetul de pe lângă Tribunalul Bihor și 2 cauze la Parchetul de pe lângă Judecătoria Oradea, însă nu s-au înregistrat trimiteri de cauze la procuror de către instanțele de judecată, în temeiul art. 485 alin. 1 lit. b



din C.p.p. Exceptând Parchetele de pe lângă Judecătoriile Marghita și Salonta, au fost înregistrate 4 hotărâri de achitare la Parchetul de pe lângă Tribunalul Bihor, 15 hotărâri de achitare la Parchetul de pe lângă Judecătoria Oradea și câte o hotărâre de achitare la nivelul Parchetelor de pe lângă Judecătoriile Aleșd și Beiuș, nefiind reținute ca imputabile procurorilor de execuție.

Raportat la ritmicitatea efectuării actelor de urmărire penală și luând în considerare lipsa de personal, însușindu-și constatările inspectorilor judiciari, Secția pentru procurori apreciază că întârzierile în soluționarea unor cauze s-a datorat unor factori obiectivi, precum volumul mare de activitate al organelor de cercetare penală și al procurorilor, fluctuația de personal, ceea ce a impus redistribuiri repetate a dosarelor și sectoarelor de activitate, efectuarea cu întârziere a unor expertize, complexitatea unor cauze care a impus efectuarea unui număr mare de acte de urmărire penală și existența unor elemente de extraneitate.

Secția reține că verificările efectuate de Inspekția Judiciară nu au evidențiat cazuri de imixtiune a procurorilor cu funcții de conducere în efectuarea de către procurori a urmăririi penale sau în adoptarea soluțiilor ori existența vreunor încălcări ale principiilor înscrise în dispozițiile art. 68 alin. (2) și art. 71 din Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, cu modificările ulterioare.

S-a mai constatat că există 74 de cauze, cu autor cunoscut, în care a intervenit prescripția răspunderii penale, din care 1 dosar înregistrat la Parchetul de pe lângă Tribunalul Bihor, 60 de dosare înregistrate la Parchetul de pe lângă Judecătoria Oradea, 7 dosare înregistrate la Parchetul de pe lângă Judecătoria Beiuș, 4 dosare înregistrate la Parchetul de pe lângă Judecătoria Marghita și 1 dosar înregistrat la Parchetul de pe lângă Judecătoria Aleșd. În toate aceste dosare s-a observat că soluția procesuală nu este imputabilă procurorilor, în condițiile în care în 45 de cauze faptele reclamate s-au prescris anterior datei sesizării, iar în celelalte 29 de cauze s-au reținut inclusiv deciziile pronunțate de Curtea Constituțională în materie de întrerupere a cursului prescripției răspunderii penale.

Cu ocazia efectuării controlului a rezultat că, în general, actele procesuale și procedurale întocmite de procurorii unităților de parchet respectă condițiile de fond și formă impuse de dispozițiile legale, iar din verificările efectuate prin sondaj nu au fost identificate cazuri în care dispozițiile procesuale penale care impun măsuri de comunicare a actelor procedurale să nu fi fost respectate de către procurori ori personalul auxiliar de specialitate.

În ceea ce privește activitatea judiciară, s-a constatat că organizarea participării procurorilor în ședințele de judecată, pentru perioada 01.10.2024-11.09.2024, s-a realizat lunar de prim-procuror, prin raportare la numărul de completuri de judecată în materie penală și civilă de la nivelul instanțelor de judecată, cu respectarea continuității participărilor în același complet de judecată.

Secția pentru procurori reține că activitatea judiciară este evidențiată cronologic în



registre, procese-verbale de analiză a soluțiilor și mape pentru evidența căilor de atac, fiind menționate datele esențiale pentru identificarea dosarelor, respectiv obiectul cauzei, procurorul care a verificat soluția, căile de atac exercitate, procurorii care participă la activitatea judiciară întocmind fișe de ședință funcționale, conținând atât datele privind fondul cauzelor, cât și mențiuni cu privire la activitățile desfășurate la fiecare termen de judecată, precum și mențiuni pe scurt a concluziilor pe fond.

În aplicarea dispozițiilor Ordinului nr. 213/2014 al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, conducerile unităților de parchet, au luat măsurile necesare pentru întocmirea în termenele stabilite a analizelor privind activitatea judiciară în materie penală și civilă, precum și a analizei indicatorilor de calitate - achitări și restituiri. Echipa de inspectori judiciari a constatat că, în perioada 01.01.2024-11.09.2024, aceste analize au fost întocmite de procurorii cu funcții de execuție.

Raportat la registrul de evidență a cererilor, reclamațiilor, sesizărilor, plângerilor și memoriilor adresate parchetelor (R-34), verificările efectuate prin sondaj au evidențiat faptul că aceste petiții au fost corect calificate și înregistrate, fiind soluționate, în general, în termenul de 30 de zile, potrivit Legii nr. 233/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările ulterioare, fiind respectate inclusiv dispozițiile legale referitoare la comunicarea către petenți a modului de soluționare a acestora.

S-a constatat că activitatea de grefă,

pentru perioada 01.01.2024 - 11.09.2024, a fost controlată de prim-procurori/prim-procurorii adjuncți, sens în care s-au întocmit și Informările aferente.

Din verificările efectuate de echipa de inspectori judiciari, Secția pentru procurori reține că, în general, sunt ținute registrele și condicile stabilite prin Regulamentul de ordine interioară, fie în format electronic, fie în format letric, parte din cele neidentificate fiind realizate pe parcursul desfășurării controlului. În general, acestea sunt completate cu respectarea rubricilor și a dispozițiilor legale care reglementează această materie, identificându-se însă și nereguli constând în ștersături nesemnate și neștampilate, neînchiderea la final de registru/condică sau de an a acestora, nesemnarea de către procurori a primirii dosarelor/lucrărilor, aspecte remediate/începute a fi remediate pe parcursul efectuării controlului. La Parchetul de pe lângă Judecătoria Aleșd s-au constatat de prim-procuror, cât și de prim-procurorul adjunct, întârzieri în privința arhivării în sistem electronic, aceasta fiind realizată parțial și la data efectuării controlului de către echipa de inspectori, cauzele fiind de natură obiectivă, și anume, lipsa de personal auxiliar, unitatea de parchet funcționând în anul 2024, doar cu un singur grefier.



Cât privește activitatea arhivei, s-a constatat că documentele sunt inventariate și păstrate în spații corespunzătoare, dar insuficiente la nivelul Parchetelor de pe lângă Tribunalul Bihor și Judecătoria Oradea, aceste două din urmă unități de parchet arhivând dosare și în câte două containere amplasate în curtea sediului Parchetului de pe lângă Judecătoria Salonta, fără a exista acte/proceduri de amplasare în respectivul loc și nici temei legal/administrativ

În limita ocupării posturilor de grefieri, au fost întreprinse demersuri pentru casarea dosarelor penale, iar Arhivele Naționale - Serviciul Județean Bihor au emis avize favorabile, fiind finalizate și procedurile de predare către unitățile de colectare a deșeurilor a documentelor selecționate spre topire.

În ceea ce privește activitatea în domeniul informațiilor clasificate s-a constatat că au fost respectate dispozițiile Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, precum și ale Regulamentului privind accesul judecătorilor, procurorilor și magistraților asistenți ai Înaltei Curți de Casație și Justiție la informații clasificate secrete de stat și secrete de serviciu,

desemnat înlocuitor pentru atribuțiile aferente funcționarului de securitate, nu a emis avize de acces la informații clasificate pentru procurorii nou veniți în unitate, nefiind emise ordine de constituire a Structurilor de securitate și Compartimentelor de documente clasificate și nici ordine de constituire a Comisiilor pentru verificarea existenței fizice, inventarierea anuală, controlul și clasarea documentelor secrete de stat și secrete de serviciu. În context, de menționat că, la nivelul Parchetului de pe lângă Judecătoria Oradea, Planul de control cu privire la modul în care sunt gestionate informațiile clasificate și Planul de pregătire în scopul prevenirii și eliminării riscurilor și amenințărilor la adresa securității informațiilor clasificate, aferente semestrului II 2024, au fost întocmite în luna noiembrie 2024,

Secția pentru procurori reține faptul că Raportul de control nr. 25-326/11.07.2025 al Inspecției Judiciare a fost transmis unităților de parchet verificate, conducerea acestora neformulând obiecțiuni privitor la constatările reținute de inspectorii judiciari.

Secția pentru procurori constată că, în baza verificărilor efectuate, prin raportul de control menționat, Inspecția Judiciară a propus continuarea exercitării unui control operativ curent efectiv și eficient de către procurorii cu funcții de conducere din cadrul Parchetelor de pe lângă Tribunalul Bihor și Judecătoriile Oradea, Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta asupra actelor și lucrărilor procurorilor din subordine, în vederea reducerii riscului prescripției răspunderii penale; continuarea monitorizării de către procurorii cu funcții de conducere din cadrul Parchetelor de pe lângă Tribunalul Bihor și Judecătoriile Oradea, Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta a dosarelor mai vechi de 1 an/ 2 ani/5 ani de la data sesizării, inclusiv a celor având



ca obiect cercetarea infracțiunilor silvice, în conformitate cu strategiile stabilite de Ministerul Public și a propriilor obiective ce vor fi prevăzute în Programele semestriale de activități, în vederea urgentării soluționării acestora anterior împlinirii termenelor de prescripție a răspunderii penale, materializată prin luarea de măsuri corespunzătoare situațiilor constatate, stabilirea unor termene și verificarea modului de îndeplinire a acestora; efectuarea de către procurorii cu funcții de conducere din cadrul Parchetelor de pe lângă Tribunalul Bihor și Judecătoriile Oradea, Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta a unor controale periodice amănunțite la nivelul compartimentelor de grefă, urmărindu-se respectarea prevederilor legale în materie, respectiv în vederea înlăturării pe viitor a neregulilor constatate la nivelul acestora de către echipa de inspectori judiciari, inclusiv privind amplasarea celor patru containere de arhivă în curtea sediului Parchetului de pe lângă Judecătoria Salonta

pe lângă Tribunalul Bihor și de pe lângă Judecătoria Oradea; implicarea, în continuare, a procurorilor cu funcții de conducere din cadrul Parchetelor de pe lângă Tribunalul Bihor și Judecătoriile Oradea, Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta în ceea ce privește exercitarea atribuțiilor specifice funcției de verificare și coordonare a activităților de urmărire penală/judiciară desfășurate de procurorii din subordine, în vederea identificării la timp a situațiilor în care dosarele sunt supuse riscului de a rămâne în nelucrare din cauza lipsei de personal și a soluțiilor optime ce se impun pentru soluționarea acestora într-un termen rezonabil, dar și evitării pe viitor a incidentelor de comunicare între procurori, personal auxiliar de specialitate, organe de poliție judiciară, precum și realizarea de către procurori a unei activități eficiente de urmărire penală, precum și a unui control eficient și a unei supravegheri efective a activităților de cercetare penală efectuată de organele poliției judiciare, în acord cu prevederile art. 300 și art. 303 din Codul de procedură penală și Ordinului comun al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și al Ministerului Afacerilor Interne.

Analizând propunerile formulate, Secția pentru procurori apreciază că acestea sunt întemeiate, urmând să le aprobe.

Pentru aceste considerente, în temeiul dispozițiilor art. 41 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți;

**SECȚIA PENTRU PROCURORI A
CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII
HOTĂRĂȘTE**



Art.1 – Aprobă Raportul de control nr. 25-326/11.07.2025 al Inspecției Judiciare privind eficiența managerială și modul de îndeplinire a atribuțiilor ce decurg din legi și regulamente, precum și respectarea normelor procedurale și regulamentare de către procurorii și personalul auxiliar de specialitate din cadrul Parchetelor de pe lângă Tribunalul Bihor și Judecătoriile Oradea, Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta, în perioada 01.01.2024-31.12.2024.

Art.2 - Aprobă propunerile din cuprinsul Raportului Inspecției Judiciare, respectiv continuarea exercitării unui control operativ curent efectiv și eficient de către procurorii cu funcții de conducere din cadrul Parchetelor de pe lângă Tribunalul Bihor și Judecătoriile Oradea, Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta asupra actelor și lucrărilor procurorilor din subordine, în vederea reducerii riscului prescripției răspunderii penale; continuarea monitorizării de către procurorii cu funcții de conducere din cadrul Parchetelor de pe lângă Tribunalul Bihor și Judecătoriile Oradea, Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta a dosarelor mai vechi de 1 an/ 2 ani/5 ani de la data sesizării, inclusiv a celor având ca obiect cercetarea infracțiunilor silvice, în conformitate cu strategiile stabilite de Ministerul Public și a propriilor obiective ce vor fi prevăzute în Programele semestriale de activități, în vederea urgentării soluționării acestora anterior împlinirii termenelor de prescripție a răspunderii penale, materializată prin luarea de măsuri corespunzătoare situațiilor constatate, stabilirea unor termene și verificarea modului de îndeplinire a acestora; efectuarea de către procurorii cu funcții de conducere din cadrul Parchetelor de pe lângă Tribunalul Bihor și Judecătoriile Oradea, Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta a unor controale periodice amânunțite la nivelul compartimentelor de grefă, urmărindu-se respectarea prevederilor legale în materie, respectiv în vederea înlăturării pe viitor a neregulilor constatate la nivelul acestora de către echipa de inspectori judiciari, inclusiv privind amplasarea celor patru containere de arhivă în curtea sediului Parchetului de pe lângă Judecătoria Salonta,

implicarea, în continuare, a procurorilor cu funcții de conducere din cadrul Parchetelor de pe lângă Tribunalul Bihor și Judecătoriile Oradea, Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta în ceea ce privește exercitarea atribuțiilor specifice funcției de verificare și coordonare a activităților de urmărire penală/judiciară desfășurate de procurorii din subordine, în vederea identificării la timp a situațiilor în care dosarele sunt supuse riscului de a rămâne în nelucrare din cauza lipsei de personal și a soluțiilor optime ce se impun pentru soluționarea acestora într-un termen rezonabil, dar și evitării pe viitor a incidentelor de comunicare între procurori, personal auxiliar de specialitate, organe de poliție judiciară, precum și realizarea de către procurori a unei activități eficiente de urmărire penală, unui control eficient și unei supravegheri efective a activităților de cercetare penală efectuată de organele poliției judiciare, în acord cu prevederile art. 300 și art. 303 din Codul de



procedură penală și Ordinului comun al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și al Ministerului Afacerilor Interne.

Art.3 - Prezenta hotărâre a Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii se comunică Inspecției Judiciare și Parchetelor de pe lângă Tribunalul Bihor și Judecătoriile Oradea, Aleșd, Beiuș, Marghita și Salonta.

Data în București, la data de 07 octombrie 2025

Vicepreședinte,
Procuror **Claudiu Constantin SANDU**