

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII**SECȚIA PENTRU JUDECĂTORI****HOTĂRÂREA nr. 2104****din 16 octombrie 2025**

Prin adresa nr. 1/14032/C din data de 15 octombrie 2025, înregistrată la Consiliul Superior al Magistraturii sub nr. 1/15288 din data de 15 octombrie 2025, Curtea de Apel București a solicitat aprobarea organizării concursului pentru ocuparea unor posturi vacante de asistent al judecătorului, respectiv 1 post pe durată nedeterminată și 3 posturi pe durată determinată la Curtea de Apel București, cât și 1 post pe durată nedeterminată la Tribunalul București.

În susținerea solicitării, s-a arătat că statul de funcții și de personal al Curții de Apel București cuprinde 27 de posturi de asistent al judecătorului, din care 5 posturi de asistent al judecătorului sunt vacante pe durată nedeterminată și 3 posturi de asistent al judecătorului sunt vacante pe durată determinată, gradul de ocupare fiind de aproximativ 70%.

De asemenea, statul de funcții și de personal al Tribunalului București are în schemă 19 posturi de asistent al judecătorului, din care 2 posturi de asistent al judecătorului sunt vacante pe durată nedeterminată, gradul de ocupare fiind de 89%.

Solicitarea a fost justificată prin prisma necesităților reale ale celor două instanțe, determinate de volumul și complexitatea activității, în raport de atribuțiile specifice ce revin asistentului judecătorului, potrivit art. 37 din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea nr. 3243/2022 a Consiliului Superior al Magistraturii.

Analizând nota nr. 2/15288/15.10.2025 a Direcției resurse umane și organizare și înscrisurile atașate, Secția pentru judecători reține următoarele:

Potrivit dispozițiilor art. 4 și art. 5 alin. (3) din Legea nr. 393/2023 privind statutul asistentului judecătorului, recrutarea asistenților judecătorului se face prin concurs organizat la nivelul curților de apel, conform procedurii de organizare și desfășurare stabilite prin regulament aprobat de Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii.

Organizarea concursului se aprobă de către Secția pentru judecători, la propunerea curții de apel în a cărei circumscripție sunt aceste posturi, iar numărul de posturi scoase la

concurs, precum și taxa de înscriere se stabilesc de Secția pentru judecători în funcție de posturile vacante existente în cadrul instanțelor judecătorești, respectiv în funcție de cheltuielile necesare pentru organizarea concursului.

Conform prevederilor art. 1 alin. (2) și (3) din Regulamentul privind recrutarea, formarea profesională și evaluarea asistenților judecătorului, aprobat prin Hotărârea Secției pentru judecători nr. 1189/2024:

„(2) Concursul se organizează la nivelul curților de apel potrivit dispozițiilor prezentului regulament sub coordonarea Consiliului Superior al Magistraturii.

(3) Numărul de posturi scoase la concurs se stabilește de Secția pentru judecători în funcție de posturile vacante existente în cadrul instanțelor judecătorești.”

Totodată, potrivit dispozițiilor art. 2 din Regulamentul antereferit, *„(1) Calendarul desfășurării concursului, numărul de posturi vacante de asistent al judecătorului scoase la concurs, cu indicarea expresă a instanțelor în cadrul cărora există aceste posturi, tematica și bibliografia pentru concurs, cuantumul taxei de înscriere, precum și locui susținerii acestuia se aprobă prin hotărâre de către Secția pentru judecători și se publică pe pagina de internet a curții de apel, cel mai târziu cu 45 de zile înainte de data susținerii probei scrise.*

(2) Tematica și bibliografia pentru concurs se stabilesc la propunerea Biroului formare profesională din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, după consultarea curții de apel la nivelul căreia se organizează concursul.”

De asemenea, potrivit dispozițiilor art. 4 alin. (1) și (2) coroborat cu art. (5) din Regulament, dosarele de înscriere se depun la sediul curții de apel la nivelul căreia se organizează concursul, când se optează fie pentru posturile vacante scoase la concurs pentru curtea de apel, fie pentru posturile vacante scoase la concurs pentru un tribunal, iar *„pentru înscrierea la concurs, candidatul plătește o taxă al cărei cuantum se stabilește de Secția pentru judecători, cu consultarea curții de apel unde se organizează concursul.”*

Desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante este reglementată la art. 10 – 22 din Regulament, relevante fiind, raportat la atribuțiile Consiliului în aprobarea concursului, dispozițiile art. 10, conform cărora: *”Concursul pentru numirea în funcția de asistent al judecătorului constă în susținerea următoarelor probe:*

- a) o probă practică eliminatorie de verificare a abilităților de operare pe calculator;*
- b) o probă scrisă eliminatorie de verificare a cunoștințelor juridice, teoretice și practice;*
- c) un interviu.”*

În prezent, sunt în vigoare dispozițiile art. VII alin. (1) din O.U.G. nr. 156/2024, potrivit căreia *„începând cu 1 ianuarie 2025 se suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante din autoritățile și instituțiile publice, astfel cum sunt definite la art. 2 alin. (1) pct. 30 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, și la art. 2*



alin. (1) pct. 39 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, inclusiv activitățile finanțate integral din venituri proprii.”

Totodată, alin. (5) al aceluiași articol statuează că „*prin excepție de la prevederile alin. (1), ordonatorii principali de credite, în cazuri temeinic justificate, pot aproba ocuparea unui procent de maximum 15% din totalul posturilor ce se vor vacanta după data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, numai în condițiile încadrării în cheltuielile de personal aprobate prin buget, la nivel de ordonator principal de credite, pe fiecare sursă definanțare în parte.*”

Potrivit dispozițiilor art. 7 lit. a) și d) din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea nr. 3243/2022 a Secției, președintele curții de apel ia măsuri pentru organizarea și buna funcționare a instanței pe care o conduce, precum și a activității instanțelor din circumscripția curții de apel și, respectiv, urmărește permanent realizarea unui management eficient al resurselor umane la curtea de apel și instanțele din circumscripția acesteia, pentru asigurarea unei dimensionări echilibrate a volumului de activitate, raportat la fiecare persoană și, dacă este cazul, propune măsuri pentru suplimentarea sau reducerea numărului de posturi, cu consultarea președinților instanțelor vizate.

Prin Hotărârea nr. 84/21.01.2025 a Secției pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii, au fost aprobate tematica și bibliografia de concurs pentru anul 2025, precum și taxa de concurs în cuantum de 1000 lei.

În raport de aplicabilitatea dispozițiilor art. VII alin. (5) din O.U.G. nr. 156/2024, Înalta Curte de Casație și Justiție, având calitatea de ordonator principal de credite, a emis avis favorabil sub aspectul încadrării în procentul de 15% din totalul posturilor devenite vacante în perioada 01.01.2025 — 01.10.2025 la nivelul Curții de Apel București și încadrarea, la data solicitării, în fondurile bugetare aprobate pentru cheltuielile aprobate de personal, reținându-se, din cuprinsul adresei, că un număr de 154 de posturi sunt vacante pe durată nedeterminată la nivelul acestei curți, că pot fi ocupate prin concurs un număr de 11 posturi (respectiv 15% din totalul de 74 posturi vacantate în cursul anului 2025) și că solicitarea se încadrează în fondurile bugetare aprobate pentru anul 2025.

În aceste condiții, fiind îndeplinite cerințele legale, Secția pentru judecători va aproba solicitarea formulată de Curtea de Apel București, referitoare la organizarea concursului pentru ocuparea unor posturi vacante de asistent al judecătorului, în baza tematicii, bibliografiei și taxei de concurs stabilite prin Hotărârea nr. 84/21.01.2025 a Secției, cu locul de desfășurare a concursului la sediul Curții de Apel București, respectiv:

- 1 post la Curtea de Apel București — durată nedeterminată;
- 3 posturi la Curtea de Apel București — durată determinată;



- 1 post la Tribunalul București — durată nedeterminată.

În ceea ce privește calendarul estimativ înaintat de conducerea instanței, care vizează desfășurarea probei scrise eliminatorii de verificare a cunoștințelor juridice, teoretice și practice, la data de 15.12.2025, Secția pentru judecători urmează a-l aproba, fiind necesar ca anunțul privind desfășurarea concursului să fie publicat pe pagina de internet a curții de apel cel mai târziu la data de 29.10.2025 (conform art. 2 alin. (1) din Regulament).

Față de cele expuse, în temeiul dispozițiilor art. 41 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii, raportate la art. 4 și art. 5 din Legea nr. 393/2023 privind statutul asistentului judecătorului, respectiv Regulamentul privind recrutarea, formarea profesională și evaluarea asistenților, aprobat prin Hotărârea Secției pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1189/2024, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți;

SECȚIA PENTRU JUDECĂTORI A CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 - Admiterea solicitării formulate de Curtea de Apel București privind organizarea unui concurs de ocupare a unor posturi vacante de asistent al judecătorului, precum și stabilirea locului și a datelor de desfășurare a acestuia, după cum urmează:

- 1 post la Curtea de Apel București, pe durată nedeterminată;
- 3 posturi la Curtea de Apel București, pe durată determinată;
- 1 post la Tribunalul București, pe durată nedeterminată.

Art. 2 – Prezenta hotărâre se comunică Direcției resurse umane și organizare, în vederea luării măsurilor legale.

Data în București, la data de 16 octombrie 2025

Președinte,
Judecător Elena COSMACHE

