



**Situația posturilor din cadrul aparatului propriu al Consiliului Superior al
Magistraturii la 31 decembrie 2024**



■ Personal asimilat ■ Funcții publice □ Personal contractual

Natura funcției	Situația posturilor la data 31.12.2024	
	Posturi prevăzute	Posturi ocupate

Natura funcției	Situația posturilor la data 31.12.2024	
	Posturi prevăzute	Posturi ocupate
Total	242	228

CiviLink: Connecting Borders through e-CODEX Judicial Training”,

proiect

, ce are ca promotor Școala Superioară de Magistratură (S.S.M.) din Italia

Cu privire la cadrul normativ care reglementează activitatea Şcolii, în cursul anului 2024 s-a formulat o propunere de modificare a Regulamentului de organizare şi funcţionare al Şcolii Naţionale de Grefieri, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 183/2007, cu modificările şi completările ulterioare, într-un demers mai amplu de îmbunătăţire a actelor normative secundare ce reglementează organizarea şi funcţionarea Şcolii. Prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 138/18.06.2024, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 593/26.06.2024, a fost aprobată modificarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Şcolii Naţionale de Grefieri.

Prin Hotărârea nr. 163/24.07.2024, ca urmare a solicitării Şcolii Naţionale de Grefieri de suplimentare a numărului de posturi, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât sesizarea Ministerului Justiţiei pentru iniţierea proiectului de hotărâre de Guvern în vederea suplimentării schemei de personal a Şcolii cu 25 de posturi, începând cu data de 01 iulie 2024.

Ca urmare a acestui demers, a fost adoptată Hotărârea Guvernului nr. 892/25.07.2024 privind stabilirea numărului maxim de posturi pentru Şcoala Naţională de Grefieri, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 735/26.07.2024, potrivit căreia Şcoala Naţională de Grefieri funcţionează cu un număr maxim de 75 de posturi.

Prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 197/29.10.2024 au fost aprobate Statul de funcții și Statul de personal ale Școlii, valabile la data de 15 octombrie 2024.

În cursul anului 2024, fluctuația personalului pe funcțiile publice de execuție a fost acoperită prin proceduri de transfer, în interesul serviciului și la cerere, potrivit dispozițiilor legale.

A. Concursul internațional THEMIS 2024

Cea de a XIX-a ediție a Competiției THEMIS a fost câștigată, pentru a 5-a oară în decursul ultimilor 13 ani, de către o echipă a României. Marea finală s-a desfășurat la Napoli, în Italia, în perioada 2 – 6.12.2024, cu participarea a altor șapte echipe din Franța, Germania, Grecia și Spania. Ca urmare a acestei victorii a echipei române, ultima etapă a viitoarei ediții a competiției, în anul 2025, va fi găzduită de către Institutul Național al Magistraturii.

La concursul internațional THEMIS 2024, ediția a XIX-a, din partea I.N.M. au participat patru echipe de auditori de justiție, după cum urmează: o echipă în cadrul Semifinalei B – *EU on European Administrative Law* (02 – 05.07.2024 - Utrecht, Țările de Jos), două în cadrul Semifinalei C – *EU and European Civil Procedural Law* (24 – 28.06.2024 - Roma, Italia) și cea de a patra, în cadrul Semifinalei D – categoria *Judicial Ethics and Professional Conduct* (16 – 19.07.2024 – Trier, Germania). Echipa calificată în Marea finală a concurat în cadrul Semifinalei C, obținând locul I în secțiunea respectivă.

Coordonarea și îndrumarea echipelor participante sunt asigurate de către formatori ai Institutului Național al Magistraturii.

B. Programul de schimb dedicat auditorilor de justiție și tinerilor magistrați europeni (AIAKOS)

În anul 2024, Institutul Național al Magistraturii a asigurat desfășurarea a două sesiuni ale programului de schimb AIAKOS dedicat auditorilor de justiție și tinerilor judecători și procurori, organizat de Rețeaua Europeană de Formare Judiciară (E.J.T.N./R.E.F.J.), cu participarea unui număr total de 69 auditori de justiție români, din care 42 în prima etapă (mai 2024), iar 27 în cea de a doua etapă (noiembrie 2024).

Astfel, în cadrul sesiunii din primăvară, I.N.M. a primit, în perioada 27 – 31.05.2024, vizita unui grup alcătuit din 38 de viitori/tineri judecători și procurori din Cehia, Germania, Grecia, Malta, Olanda, Polonia, Spania și Ungaria, cărora li s-au alăturat, pe parcursul activităților, și auditori de justiție români. Agenda programului a inclus sesiuni de intercunoaștere, activități care au avut drept scop familiarizarea participanților cu sistemele judiciare ale statelor reprezentate, ateliere de lucru dedicate jurisprudenței Curții Europene a Drepturilor Omului, ateliere de judgecraft și soft skills, precum și dezbateri și studii de caz în domeniul criminalisticii, precum și vizite la Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism (D.I.I.C.O.T.) și la Tribunalul București, unde a fost facilitată participarea la ședințe de judecată. Toate aceste activități au fost susținute și coordonate de formatorii Institutului. În perioada 13 – 17.05.2024, 42 de auditori de justiție români s-au deplasat la instituțiile de formare din statele europene partenere în program – Germania, Grecia, Italia, Lituania, Olanda, Polonia, Spania și Ungaria, implicându-se în activități similare.

A doua etapă a programului s-a desfășurat în intervalul 04 – 08.11.2024. I.N.M. a găzduit un grup de 26 de viitori judecători și procurori europeni din Belgia, Franța, Italia, Olanda, Polonia și Portugalia, interval în care auditorii de justiție români selectați în program au fost implicați, de asemenea, în activitățile organizate la nivel local. În perioada 18 – 21.11.2024, un număr de 27 de auditori de justiție români s-au deplasat în statele partenere - Austria, Bulgaria, Belgia, Franța, Germania, Italia, Portugalia și Polonia.

C. Școli de vară E.J.T.N.

În perioada de referință, 14 auditori de justiție au participat la Școli de vară organizate de către E.J.T.N., având posibilitatea de a-și îmbogăți cunoștințele juridice, într-o manieră practică și dinamică, după cum urmează:

- în perioada 22 – 26.07.2024, 5 auditori de justiție au participat la Summer School în Linguistics in Criminal Matters – SLI/2024/02, desfășurată la Cracovia, Polonia;
- în perioada 26 – 30.08.2024, 9 auditori de justiție au participat la Summer School în Linguistics in Civil Matters – SLI/2024/03, desfășurată la Budapesta, Ungaria.

D. Alte activități

Judges Upholding the Rule of Law",

Tot în cadrul relațiilor bilaterale de cooperare cu Republica Moldova, I.N.M. a primit, î

Programului de schimburi E.J.T.N., ce a avut loc în perioada 20 – 22.03.2024, în Barcelona, Spania. În cadrul celor două evenimente au fost discutate aspecte legate de activitatea grupului de lucru în anul 2024 și au fost planificate activitățile ce urmează să se desfășoare în anul 2025. Au fost atinse, printre altele, subiecte referitoare la nevoile de formare ale grefierilor, iar reprezentantul S.N.G. va face parte dintr-un grup "Ad-hoc" pentru redactarea unor bune practici referitoare la schimburile judiciare dedicate grefierilor.

În perioada 17 – 18.10.2024 a avut loc cea de-a doua întâlnire a Grupului de lucru dedicat Programului de Schimburi E.J.T.N., online, cu participarea reprezentantului S.N.G.. Cu acest prilej, au fost dezbătute în principal aspecte privind situația schimburilor desfășurate în anul 2024 și planificarea acestora pentru anul 2025.

De asemenea, au fost organizate două întâlniri extraordinare ale acestui grup de lucru, în lunile august și septembrie 2024, fiind dezbătut statusul activităților planificate în a doua jumătate a anului 2024, respectiv lansarea înscrierilor pentru schimburile ce se vor desfășura în anul 2025.

dedicat Programului de Schimburi E.J.T.N., respectiv aceea de a crea cadrul pentru realizarea schimburilor de experiență și a vizitelor de studiu, Școala Națională de Grefieri a facilitat participarea, în cursul anului 2024, a unui număr însemnat de grefieri români în cadrul acestor activități, după cum urmează:

Ținând cont de deficiențele de fond și de formă ale propunerii legislative, s-a apreciat că modificarea dispozițiilor

■

și nici nu respectă

La solicitarea Ministerului Justiției, comisia de specialitate din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii a transmis o serie de puncte de vedere referitoare la adoptarea, modificarea sau completarea unor acte normative. Dintre acestea, menționăm:

De asemenea, ca urmare a adreselor Ministerului Justiției vizând mai multe interpelări formulate de deputați/senatori, Consiliul Superior al Magistraturii a furnizat o serie de informații care se circumscriu competenței, rolului și modului de funcționare consacrate de dispozițiile legale cu privire la această instituție.

Data fiind îndatorirea Consiliului de a se implica activ în aspectele care privesc autoritatea judecătorească în directă conlucrare cu celelalte puteri ale statului, reținând rolul Ministerului Justiției de a contribui la buna funcționare a sistemului judiciar și la asigurarea condițiilor desfășurării justiției ca serviciu public, Consiliul Superior al Magistraturii a înaintat către Guvernul României o serie de memorandumuri având ca obiect aprobarea înființării de noi posturi la instituțiile aflate în coordonarea sa. Dintre acestea, menționăm „Memorandumul cu tema: Aprobarea înființării a 25 de noi posturi la Școala Națională de Grefieri, începând cu data de 1 iulie 2024” și „Memorandumul cu tema: Aprobarea înființării de 10 noi posturi la Institutul Național al Magistraturii, începând cu data de 01 iulie 2024”.

În considerarea tuturor argumentelor prezentate de Consiliu și comunicate Ministerului Justiției prin adresele nr. 13760/2024 și nr. 15678/2024 din data de 02 octombrie 2024, la nivelul Consiliului Superior al Magistraturii au fost formulate mai multe propuneri de modificare a legislației incidente, pentru a preveni orice situație viitoare care, ca urmare a unei interpretări eronate a cadrului normativ actual, ar avea potențialul de afectare a independenței justiției.

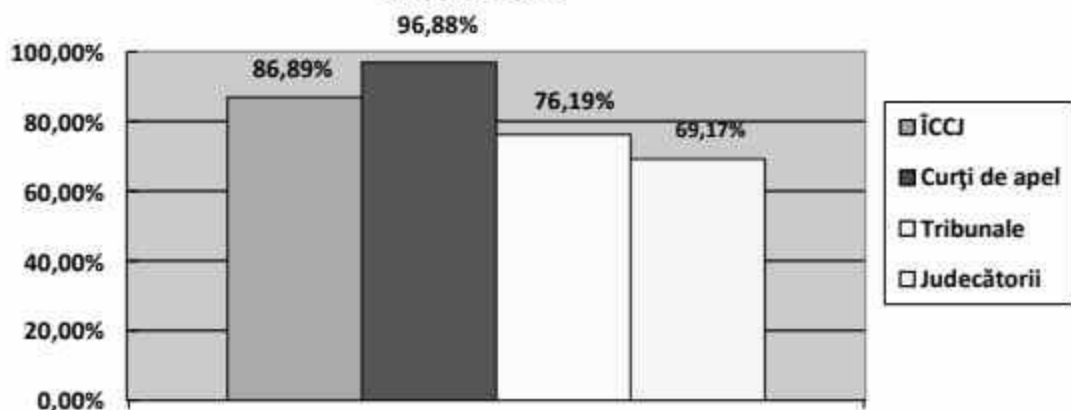
Referitor la colaborarea cu puterea executivă, Consiliul Superior al Magistraturii a exprimat și **puncte de vedere la solicitarea unor ministere** (altele decât Ministerul Justiției) sau a altor autorități publice.

Totodată, prin adresa nr. 14104 din data de 29 august 2024, având în vedere ultima formă a proiectul Ordonanței de Urgență pentru reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare în domeniul gestionării creanțelor bugetare și a deficitului bugetar pentru bugetul general consolidat al României, în anul 2024, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, Consiliul Superior al Magistraturii a solicitat Ministerului Finanțelor sprijinul în vederea completării proiectului de act normativ cu dispoziții care să permită funcționarea instituțiilor din sistemul judiciar în contextul măsurilor fiscal-bugetare propuse. Consiliul a expus în adresa menționată considerentele pentru care demersul normativ de adoptare a unor măsuri fiscal-bugetare trebuie să se realizeze cu echilibru și cu luarea în considerare a tuturor aspectelor specifice autorității judecătorești, pentru a evita producerea unor consecințe grave, pe termen lung, asupra activității instituțiilor din sistemul judiciar.

Categoriea	Posturi de judecător prevăzute în schemă – 01.01.2024			Posturi de judecător vacante – 01.01.2024		
	Total	Execuție	Conducere	Total	Execuție	Conducere
Înalta Curte de Casație și Justiție	122	115	7	16	14	2
Curți de apel (inclusiv Curtea Militară de Apel)	930	821	109			

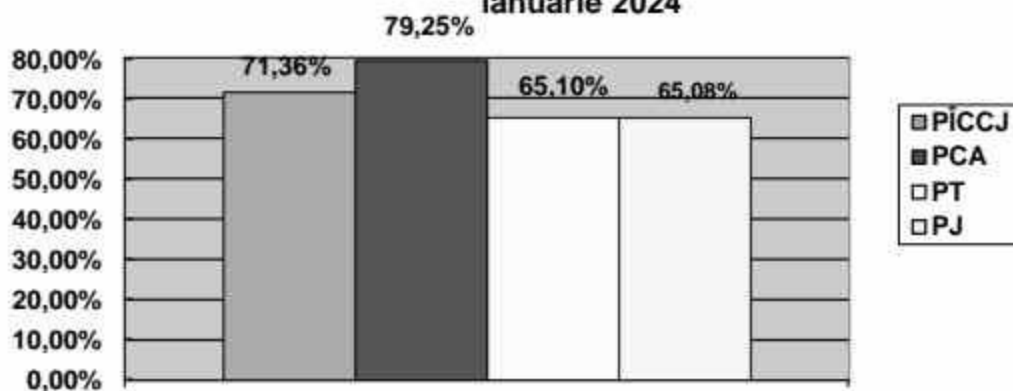
Tribunale (inclusiv instanțele militare și tribunalele specializate)	1701	1463	238	405	290	115
Judecătorii	2313	2002	311	713	511	202
Total	5066	4401	665	1163	805	358

**Gradul de ocupare a posturilor de judecător
ianuarie 2024**



Categorie	Posturi de procuror prevăzute în schemă				Posturi de procuror vacante			
	Total	Exec.	art. 147	Cond.	Total	Exec.	art. 147	Cond.

Gradul de ocupare a posturilor de procuror ianuarie 2024



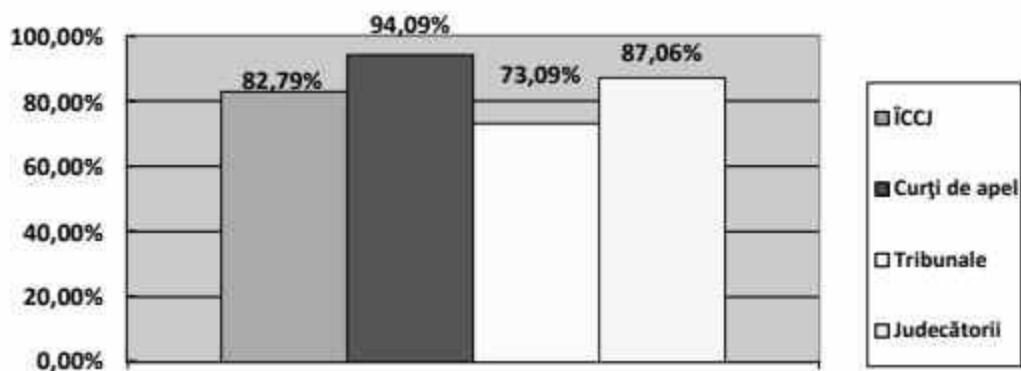
În prezent, sunt în vigoare prevederile art. 150 din Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, care reglementează la alin. (1) - (3) că numirea în funcțiile de președinte la judecătoria, tribunale, tribunale specializate și curți de apel se face numai prin concurs sau examen organizat, ori de câte ori este necesar, de Consiliul Superior al Magistraturii, cu sprijinul Institutului Național al Magistraturii, iar numirea în alte funcții de conducere din cadrul judecătoriilor, tribunalelor, tribunalelor specializate și curților de apel se face fără concurs sau examen, la propunerea președintelui instanței, potrivit procedurii prevăzute de prezenta lege.

Numirea în funcții de conducere la judecătoria, tribunale, tribunale specializate și curți de apel se face prin hotărâre a Secției pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii, pe o perioadă de 3 ani, cu posibilitatea reînvestirii, o singură dată, în aceleași condiții.

numirea în alte funcții de conducere decât cele prevăzute la art. 144 alin. (1) în cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, al Direcției Naționale Anticorupție și al Direcției de Investigare a Infrațiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism se face pe o perioadă de 3 ani, cu posibilitatea reînvestirii o singură dată, în același mod, de către Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, la propunerea procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, a procurorului-șef al Direcției Naționale Anticorupție sau a procurorului-șef al Direcției de Investigare a Infrațiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, după caz, cu recomandarea conducătorului secției din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcției Naționale Anticorupție sau Direcției de Investigare a Infrațiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, unde urmează să fie numit procurorul”.

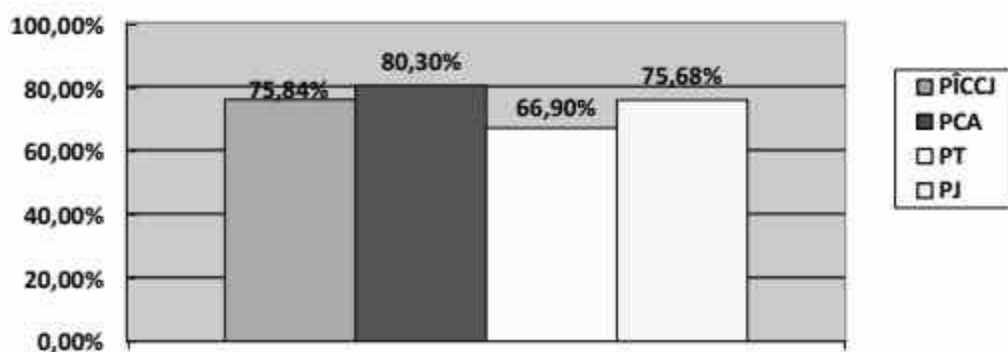
Categoriea	Posturi de judecător prevăzute în schemă			Posturi de judecător ocupate			Posturi de judecător vacante		
	31.12.2023	01.01.2024	31.12.2024	31.12.2023	01.01.2024	31.12.2024	31.12.2023	01.01.2024	31.12.2024
Înalta Curte de Casație și Justiție	122	122	122	106	106	101	16	16	21
Curți de apel (inclusiv Curtea Militară de Apel)	930	930	930	901	901	875	29	39	55
Tribunale (inclusiv instanțele militare și tribunalele specializate)	1701	1701	1701	1298	1296	1257	403	405	444
Judecătorii	2313	2313	2318	1597	1600	2018	716	713	300
Total*	5066	5066	5071	3902	3903	4251	1164	1163	820

**Gradul de ocupare a posturilor de judecător
la data de 31.12.2024**



Categorie	Posturi de procuror prevăzute în schemă				Posturi de procuror vacante			
	Total	Exec.	art. 147	Cond.	Total	Exec.	art. 147	Cond.

**Gradul de ocupare a posturilor de procuror
la data de 31.12.2024**



de la 310 posturi la 335 de posturi,

. Prin Hotărârea nr. 566/09.04.2024 s-a acordat avizul conform pentru suplimentarea numărului maxim de posturi pentru Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism cu 25 de posturi de procuror și 25 de posturi de personal auxiliar de specialitate, economic și administrativ.

Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât acordarea avizului conform pentru modificarea statelor de funcții și de personal ale Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și ale parchetelor de pe lângă curțile de apel, tribunale și judecătorii, prin Hotărârea nr. 1308/12.11.2024.

Prin Hotărârea Secției pentru procurori din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1288/29.10.2024 a fost avizat favorabil proiectul de hotărâre a Guvernului privind suplimentarea numărului maxim de posturi pentru Direcția Națională Anticorupție,

Ca urmare a acestei proceduri, pentru funcția de director al Școlii Naționale de Grefieri a fost înregistrată la Consiliul Superior al Magistraturii candidatura domnului Adrian-Remus GHICULESCU, judecător în cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție, iar pentru funcțiile de director adjunct și-au depus candidaturile doamna Ancuța PURA, judecător în cadrul Curții de Apel Cluj, detașată la Școala Națională de Grefieri, responsabil cu formarea inițială, și domnul Andrei-Dorin BĂNCILĂ, judecător în cadrul Curții de Apel Alba Iulia, detașat la Școala Națională de Grefieri, director al Școlii Naționale de Grefieri, responsabil cu formarea continuă.

Prin Hotărârile nr. 111, nr. 112 și nr. 113, toate emise în data de 06 iunie 2024, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât numirea domnului judecător Adrian-Remus GHICULESCU în funcția de director al Școlii Naționale de Grefieri, a doamnei judecător Ancuța PURA în funcția de director adjunct, responsabil cu formarea inițială, respectiv a domnului judecător Andrei-Dorin BĂNCILĂ în funcția de director adjunct, responsabil cu formarea continuă, pentru câte un mandat de 3 ani.

Prin Hotărârea nr. 117/06.06.2024, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât numirea doamnei judecător Amelia-Raluca ONIȘOR în funcția de director adjunct al Institutului Național al Magistraturii, responsabil cu formarea inițială, iar prin Hotărârea nr. 175/24.09.2024, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât numirea domnului procuror Marian TRUȘCĂ în funcția de director adjunct al Institutului Național al Magistraturii, responsabil cu formarea continuă, pentru câte un mandat de 3 ani.

Obiectivele strategice specifice formării profesionale inițiale în perioada de referință au fost raportate la Strategia de dezvoltare a sistemului judiciar 2022 – 2025, fiind concepute în scopul furnizării unei pregătiri profesionale apte să ofere auditorilor de justiție suportul și instrumentele necesare îndeplinirii unui act de justiție corespunzător. Au fost avute în vedere direcțiile de acțiune asumate de conducerea I.N.M., principiile fundamentale ale formării judiciare adoptate la nivelul Rețelei Europene de Formare Judiciară (E.J.T.N./R.E.F.J.), precum și Comunicarea Comisiei către Parlamentul European, Consiliu, Comitetul Economic și Social European și Comitetul Regiunilor COM(2020) 713 final, intitulată „Asigurarea justiției în U.E. - o strategie europeană în materie de formare judiciară pentru perioada 2021 - 2024”.

Obiectivele strategice instituționale în materie de formare profesională inițială au vizat, în continuare: asigurarea caracterului preponderent practic, pluridisciplinar și interdisciplinar al formării, asigurarea unei formări complexe, consolidarea caracterului unitar al formării și evaluării, diversificarea metodologiilor de formare utilizate și implicarea auditorilor de justiție în activități cu caracter internațional.

Obiectivele specifice disciplinelor incluse în programul de formare inițială, conținuturile aferente și metodologiile de formare utilizate au fost reflectate în programele de studiu și planurile de seminar elaborate în cadrul catedrelor.

În ceea ce privește metodologiile de formare, au fost avute în vedere recomandările cuprinse în Strategia europeană de formare judiciară pentru 2021 - 2024 - COM(2020) 713 final.

Pe parcursul anului supus raportării, Institutul Național al Magistraturii realizează formarea unui număr total de 571 de auditori de justiție, dintre care 302 auditori în anul I și 269 de auditori în anul II.

Programul s-a adresat auditorilor de justiție admiși la Institutul Național al Magistraturii în urma concursului de admitere, sesiunea iulie 2023 – martie 2024, fiind aplicabile dispozițiile art. 283 din Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, potrivit căreia „durata cursurilor de formare profesională (...) este de 2 ani”, respectiv „în perioada formării la Institutul Național al Magistraturii, auditorii de justiție (...) efectuează stagii de practică în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor, pentru a cunoaște în mod direct activitățile pe care le desfășoară judecătorii, procurorii și personalul auxiliar de specialitate”.

În aplicarea dispozițiilor articolului referit anterior, auditorii de justiție admiși în urma concursului organizat în perioada iulie 2023 – martie 2024 vor formula opțiunea pentru profesia de judecător sau procuror după absolvirea I.N.M., beneficiind, prin urmare, pe parcursul celor 2 ani, de o formare comună.

În consecință, structura, conținutul și calendarul programului de formare au avut în vedere dispozițiile sus-menționate.

Activitatea auditorilor de justiție a fost în continuare centrată pe aprofundarea cunoștințelor de drept, prin aplicații practice și pe dezvoltarea abilităților specifice profesiilor de judecător și procuror, conform programelor de studiu. În programul de formare inițială au fost

incluse nu numai discipline juridice, dar și discipline care vizează dezvoltarea de abilități non juridice, necesare exercitării corespunzătoare a profesiilor de judecător și procuror.

Anul I de pregătire profesională inițială a auditorilor de justiție a fost organizat sub forma a două semestre cu durată egală, la care s-a adăugat o perioadă distinctă, alocată unor stagii practice, cu o durată de 13 săptămâni, față de 4 săptămâni, în anul anterior.

Structura anului I a cuprins 55 de săptămâni, desfășurate potrivit următorului calendar:

- 30 de săptămâni de formare efectivă sub formă de cursuri și seminare:
 - semestrul I: 03.06. – 18.10.2024;
 - semestrul al II-lea: 08.01. – 17.04.2025;
- 13 săptămâni de stagiu în cadrul instanțelor și al parchetelor (15.04. – 31.05.2024 și 11.11. – 20.12.2024);
- 1 săptămână de stagiu în cadrul penitenciarelor (04 – 08.11.2024);
- 7 săptămâni vacanță (29.07. – 30.08.2024 și 23.12.2024 – 03.01.2025);
- 4 săptămâni de sesiune de evaluare (21.10. – 01.11.2024 și 22.04. – 02.05.2025).

Stabilirea pe parcursul anului I a unui stagiu cu o durată de 13 săptămâni a determinat reducerea numărului de săptămâni de formare în I.N.M. (cursuri și seminare) la 30, de la 35, în anul anterior. Corelativ, pentru a nu fi afectat conținutul formării, unele dintre disciplinele de specialitate inițial prevăzute în anul I, respectiv dreptul administrativ, litigiile cu profesioniști și dreptul familiei, urmează a fi studiate în modulul aferent celui de al doilea an de formare al promoției respective.

În ceea ce privește disciplinele fundamentale (drept civil și procesual civil, drept penal și procesual penal), acestea sunt studiate în continuare pe parcursul întregului an I, cu o frecvență săptămânală.

Având în vedere importanța acordată caracterului practic al formării, în desfășurarea seminarelor din cadrul tuturor disciplinelor juridice studiate au fost incluse activități care presupun studiul dosarelor, discutarea aspectelor de doctrină și practică judiciară în mod aplicat în funcție de spețele abordate, formularea de soluții, redactarea actelor de procedură.

În același sens, în cadrul disciplinelor fundamentale au fost prevăzute seminare destinate scrierii juridice, ce au drept scop dezvoltarea abilităților de redactare a actelor de procedură, fiind oferit feedback individual tuturor auditorilor. Modelele de acte de procedură rezultate în urma activității și a discuțiilor derulate în cadrul acestor sesiuni de formare constituie instrumente de lucru utile pentru auditorii de justiție atât în perioada formării, cât și ulterior, pe parcursul carierei profesionale a acestora.

În ceea ce privește disciplinele C.E.D.O. și dreptul U.E., acestea sunt abordate având în vedere caracterul interdisciplinar al acestor domenii și scopul studierii acestora, respectiv necesitatea ca auditorii de justiție să deprindă abilitatea de a utiliza în mod corect cunoștințele în activitatea practică de soluționare a cauzelor civile și penale, evaluarea cunoștințelor fiind realizată distinct, la finalul sesiunilor de formare.

Disciplinele care vizează abilitățile non-juridice au fost menținute în cadrul polului dedicat științelor socio-umane, cu abordarea unor teme de psihologie, comunicare, sociologie, gândire critică.

În același scop, al deprinderii de abilități specifice, a fost organizat un modul intitulat Administrarea probatorului în cauzele penale, sesiunile de formare dedicate având caracter practic. De asemenea, a fost organizată o conferință având ca temă problematica erorilor judiciare în procesul penal, precum și o activitate de formare dedicată tehnicilor de comunicare non-verbală, ambele susținute de specialiști în domeniile respective.

Pentru fiecare dintre cele două semestre a fost prevăzută organizarea de procese simulate, pornind de la tematica aferentă disciplinelor incluse în programul de formare și conținând elemente de comunicare, etică și conduită profesională. Activitățile de tipul proceselor simulate sunt organizate, în continuare, în colaborare cu Institutul Național pentru Pregătirea și Perfecționarea Avocaților (I.N.P.P.A.), în cadrul acestora participând, alături de auditorii de justiție și formatorii I.N.M., avocați stagiați – cursanți ai I.N.P.P.A., precum și avocați – formatori în cadrul I.N.P.P.A..

Pentru a avea posibilitatea de a cunoaște în mod direct activitățile pe care le desfășoară judecătorii și procurorii și pentru a putea identifica diferitele aspecte de ordin administrativ specifice viitoarei activității profesionale, auditorii de justiție din anul I efectuează, de asemenea, stagii în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.

Primele 7 săptămâni din cele 13 săptămâni aferente stagiului de practică au avut ca obiective observarea modului de organizare și funcționare a instanțelor și a parchetelor și a activităților pe care le desfășoară judecătorii și procurorii, astfel:

- la instanțe: activitatea în cadrul compartimentelor auxiliare, observarea circuitului unui dosar, participarea la ședințe de judecată, întocmirea unor fișe de dosar, participarea, alături de grefierul de ședință, la activitatea de întocmire a actelor de procedură, precum și la discuții cu judecătorul cu privire la posibilele soluții în cauzele din ședințele în care au fost prezenți.
- la parchete: observarea procesului de înregistrare a unei plângeri, observarea circuitului unui dosar, asistarea la întocmirea actelor de procedură specifice de către procuror, studiul unor dosare, asistarea la audieri și la luarea unor măsuri preventive.

Stagiul practic amplasat între cele două semestre, cu o durată de 6 săptămâni, a fost structurat astfel încât să ofere auditorilor de justiție posibilitatea de a valorifica, în perioada de formare ulterioară, la I.N.M., cunoștințele și experiențele acumulate în stagiul. Pe parcursul acestora, auditorii de justiție continuă să desfășoare activități similare celor aferente primei etape de stagiul.

Evaluarea activității aferente stagiului în cadrul instanțelor și al parchetelor se realizează la finalul perioadei de stagiul de 3 luni, potrivit dispozițiilor Regulamentului privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică ale auditorilor de justiție, aprobat prin Hotărârea Plenumului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 116/28.06.2023. Aceasta presupune, pe de o parte, evaluarea activității și a conduitei auditorilor de justiție și, pe de altă parte, evaluarea portofoliului de acte procedurale elaborate, potrivit programului de formare aprobat.

Auditorii de justiție au parcurs, de asemenea, un stagiul de practică în cadrul penitenciarelor, desfășurat pe parcursul unei săptămâni, având ca obiectiv cunoașterea condițiilor de detenție, a activităților și a programelor de reintegrare socială, a activităților desfășurate de judecătorul de supraveghere a privării de libertate, inclusiv a participării în cadrul comisiei de liberare condiționată.

Programul pentru cel de al II-lea an de formare, promoția 2023 – 2025, are ca obiectiv valorificarea pregătirii de pe parcursul primului an și însușirea și dezvoltarea abilităților practice necesare exercitării viitoarei profesii.

Structura celui de al II-lea an de formare cuprinde 41 de săptămâni, din care:

- 29 de săptămâni de stagiu în cadrul instanțelor și parchetelor;
- 4 săptămâni de stagiu în cadrul cabinetelor și societăților de avocați;
- 1 săptămână de stagiu la penitenciare;
- 1 săptămână de stagiu în cadrul serviciilor de probațiune;
- 6 săptămâni de modul cu caracter practic.

Au fost programate, de asemenea, 2 vacanțe cu o durată totală de 6 săptămâni, astfel: 1 săptămână în perioada 15 – 19.04.2024 (ulterior finalizării primului an de formare) și 5 săptămâni în perioada 29.07. – 31.08.2024 (în perioada vacanței judecătorești).

Anul al doilea de formare a debutat cu un modul având caracter preponderent practic, organizat la sediul Institutului, desfășurat pe parcursul a 6 săptămâni (22.04 – 31.05.2024). Au fost abordate următoarele discipline: drept procesual penal (executarea hotărârilor penale, căi de atac ordinare și extraordinare), drept procesual civil (executare silită) – pentru grupele de viitori judecători, respectiv aspecte de drept procesual penal (executarea hotărârilor penale, căi de atac ordinare și extraordinare, aspecte specifice privind administrarea probatoriului pe parcursul urmăririi penale) – pentru viitorii procurori.

De asemenea, au fost abordate teme în materia dreptului familiei, precum măsurile de ocrotire a persoanelor cu dizabilități intelectuale și psihosociale reglementate de Codul civil, alienare parentală, în materia discriminării și managementul timpului, cursuri comune tuturor auditorilor de justiție.

În continuarea modulului, auditorii de justiție au efectuat stagii de practică în cadrul instanțelor (grupele de judecători) și al parchetelor (grupele de procurori), sub îndrumarea coordonatorilor de practică, în perioadele 03.06. – 26.07.2024, 02.09. – 08.11.2024 și 08.11. – 21.03.2025.

Desfășurarea activității practice în cadrul instanțelor și al parchetelor are ca scop însușirea cunoștințelor practice și dobândirea abilităților necesare desfășurării activității de judecător sau procuror, aprofundarea tehnicii de soluționare a dosarelor, integrarea în mediul instituțional, precum și cunoașterea în mod direct a activităților pe care le desfășoară personalul auxiliar de specialitate.

Stagiul practic în cadrul instanțelor și parchetelor a inclus și etapa stagiului „încrucișat” (de observare) cu o durată de 1 săptămână, în perioada 04 – 08.11.2024, având ca obiectiv, în ceea ce privește viitorii procurori, participarea la ședințe de judecată în materie penală/civilă (în care participarea procurorului este obligatorie) și cunoașterea organizării administrative a instanțelor (din perspectiva activității procurorului), iar în ceea ce privește viitorii judecători, asistarea la activitatea de supraveghere și efectuare a urmăririi penale de către procuror și cunoașterea organizării administrative a parchetelor (din perspectiva activității desfășurate ca judecător).

Evaluarea auditorilor de justiție pe parcursul desfășurării stagiului de practică presupune, pe de o parte, evaluarea activității și a conduitei auditorilor de justiție și, pe de altă parte, evaluarea caietului de practică elaborat de auditorii de justiție. Aceasta se realizează potrivit Regulamentului privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică ale auditorilor

de justiție, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 116/28.06.2023.

Stagiul practic în cadrul cabinetelor și societăților de avocați (11.11. – 06.12.2024) are ca obiectiv cunoașterea de către auditorii de justiție a activităților specifice desfășurate în cadrul acestora, prin familiarizarea cu activitatea și regulile deontologice ale profesiei de avocat, conștientizarea rolului avocatului în îndeplinirea actului de justiție, identificarea bunelor practici specifice exercitării profesiei, precum și elaborarea de acte de procedură întocmite de avocat. Activitatea s-a desfășurat sub îndrumarea și coordonarea avocaților (tutori) desemnați în acest scop în cadrul fiecărui centru de practică.

Auditorii de justiție au întocmit un raport de practică în care sunt menționate activitățile desfășurate, observații personale privitoare la acestea, la care se anexează, după caz, actele juridice întocmite, pentru care există acordul avocatului desemnat.

Stagiul de practică în cadrul serviciilor de probațiune (09 – 13.12.2024) a avut ca obiectiv familiarizarea auditorilor de justiție cu activitatea consilierului de probațiune, cu regulile deontologice aplicabile acestuia, cu procedura și metodologia de elaborare a actelor specifice, precum și identificarea bunelor practici în materia activității de probațiune.

De asemenea, stagiul de practică în cadrul penitenciarelor, derulat în perioada 16 – 20.12.2024, a facilitat cunoașterea de către auditorii de justiție a condițiilor de detenție, a activităților și programelor de reintegrare socială derulate în penitenciar, a activităților desfășurate de judecătorul de supraveghere a privării de libertate, inclusiv participarea în cadrul comisiei de liberare condiționată.

Toate activitățile de stagiul menționate anterior sunt evaluate potrivit Regulamentului privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică ale auditorilor de justiție, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr.116/28.06.2023.

A. Alte activități specifice formării inițiale

În perioada de referință a fost organizată o serie de conferințe extracurriculare adresate auditorilor de justiție, după cum urmează:

- La data de 05 martie 2024 a avut loc conferința intitulată „În dialog cu Procurorul-șef al DNA, domnul Marius Ionuț Voineag”. Cu acest prilej, domnul procuror-șef Marius Ionuț Voineag a adresat auditorilor de justiție mesajul Direcției Naționale Anticorupție și a împărtășit acestora din experiențele profesionale proprii, într-un cadru interactiv;
- La data de 04 aprilie 2024 s-a desfășurat conferința cu tema „Mecanismul trimiterii preliminare”, susținută de doamna judecător Octavia Spineanu-Matei, judecător în cadrul Curții de Justiție a Uniunii Europene. Conferința, concepută într-un format interactiv, a constituit un prilej unic pentru auditorii de justiție de valorificare a cunoștințelor dobândite pe parcursul anului de formare în cadrul sesiunilor dedicate Dreptului Uniunii Europene, inclusiv din perspectivă practică. O a doua conferință susținută de doamna judecător Octavia Spineanu-Matei, având ca temă „Regulamentul de procedura al C.J.U.E. privind trimiterea preliminară”, a avut loc la data de 30 octombrie 2024;
- La data de 13 mai 2024 a avut loc conferința cu tema „Despre profesia de judecător”, susținută de doamna judecător Liana Nicoleta Arsenie, președinte al Curții de Apel București, urmată, la data de 15 mai 2024, de o conferință intitulată „Despre profesia de avocat.

Interacțiunea avocaților cu judecătorii și procurorii în înfăptuirea actului de justiție”, susținută de doamna avocat Christina Vlădescu, partener în cadrul societății de avocați Țuca Zbârcea & Asociații. Cele două evenimente, concepute într-un format interactiv, au constituit un bun prilej pentru auditorii de justiție de a intra în dialog cu profesioniști ai dreptului;

- La data de 22 iulie 2024 auditorii de justiție au participat la o conferință având ca temă problematica erorilor judiciare în procesul penal, cu accent pe mecanismele care au condus la realizarea unei erori de acest tip în instrumentarea „Cazului Țundrea”, susținută de formatori ai I.N.M. implicați în dovedirea vinovăției autorului real al faptelor. Această activitate de formare a fost inclusă în Programul de formare inițială prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 161/24.07.2024 privind completarea Programului de formare inițială. În completarea conținutului formativ furnizat în cadrul conferinței, 195 de auditori de justiție din anul I au avut ocazia de a viziona o piesă de teatru de tip documentar, dedicată aceleiași problematici. Piesa de teatru a reprezentat o reconstituire a întâmplărilor petrecute în „cazul Țundrea”, fiind subliniate deficiențele în investigarea cazului și modul în care erorile judiciare au condus la condamnarea unui om nevinovat, cu observarea fenomenului de „tunnel vision”.

Anul I de formare al promoției 2023 – 2025 s-a încheiat cu o sesiune de activități de tip procese simulate, organizate în perioada 08 – 14.04.2024, în colaborare cu Institutul Național pentru Pregătirea și Perfecționarea Avocaților (I.N.P.P.A.), în cadrul cărora au participat, alături de auditorii de justiție și formatorii I.N.M., avocați stagiați – cursanți ai I.N.P.P.A., precum și avocați – formatori în cadrul I.N.P.P.A..

În săptămâna 26.02. – 01.03.2024, venind în întâmpinarea Magistratului de legătură de pe lângă Ambasada Franței la București, Institutul Național al Magistraturii, prin Departamentul de formare profesională inițială, a organizat stagiul a doi auditori francezi de justiție din cadrul Școlii Naționale de Magistratură din Franța (L'École Nationale de la Magistrature), însoțiți de un avocat stagiar în cadrul Biroului magistratului de legătură de la Ambasada Franței la București. Obiectivele stagiului au vizat cunoașterea aspectelor legate de sistemul de recrutare și formare profesională a auditorilor de justiție în cadrul I.N.M., identificarea aspectelor practice ale exercitării profesiei în sistemul judiciar român, aspecte legate de organizarea judiciară a acestuia, precum și dimensiunea internațională a activității juridice atât în sistemul de justiție, cât și în cadrul Institutului și al Școlii Naționale de Grefieri. Stagiul a inclus întâlniri cu formatori și reprezentanți I.N.M., participarea la un seminar de franceză juridică alături de auditorii de justiție români, precum și efectuarea de vizite la Judecătoria Sector 6 București, Curtea de Apel București, Institutul Național de Criminalistică și Școala Națională de Grefieri.

La data de 04 iulie 2024, 22 auditori de justiție din anul I și II au participat, însoțiți de un formator I.N.M., la evenimentul „Porți deschise” organizat de Consiliul Superior al Magistraturii cu ocazia celebrării anuale a Zilei Justiției. Acest eveniment a constituit un bun prilej pentru înțelegerea, de către auditorii de justiție, a modului în care C.S.M. își îndeplinește misiunea de garant al independenței justiției, precum și a modului în care funcționează sistemul judiciar.

În perioada 09 – 13.09.2024, 11 auditori de justiție din anul al II-lea au participat la Școala de vară a I.N.M., ediția 2024, cu tema „Comunicare și leadership”, organizată în cadrul programului de formare continuă, la Sinaia. Obiectivele specifice ale acestei activități au constat în identificarea specificităților comunicării verbale, paraverbale și non-verbale; identificarea și aplicarea principalelor tipuri de leadership în funcție de context; identificarea diferitelor tipuri de

conflicte și gestionarea rezolvării lor, în mod eficient; dezvoltarea abilităților de comunicare verbală și non-verbală, precum și conștientizarea importanței comunicării non-verbale.

La data de 24 octombrie 2024, 9 auditori de justiție din anul II au participat, însoțiți de 2 formatori I.N.M., la evenimentul „Porți deschise”, organizat de Consiliul Superior al Magistraturii cu ocazia celebrării anuale a Zilei Europene a Justiției Civile. Acest eveniment a constituit un bun prilej pentru înțelegerea, de către auditorii de justiție, a modului în care C.S.M. își îndeplinește misiunea de garant al independenței justiției, precum și a modului în care funcționează sistemul judiciar.

La data de 25 octombrie 2024, Institutul Național al Magistraturii a organizat, împreună cu Școala Națională de Grefieri, evenimentul „Ziua Porților Deschise”, cu ocazia Zilei Europene a Justiției Civile. Studenților facultăților de drept le-a fost adresată invitația de a vizita cele două instituții și de a afla mai multe informații despre activitatea acestora, în special cu privire la concursurile de admitere și la formarea profesională inițială a viitorilor judecători, procurori și grefieri. În cadrul evenimentului au avut intervenții cu privire la activitatea I.N.M. directorul adjunct responsabil cu formarea inițială, directorul adjunct responsabil cu formarea continuă și trei dintre formatorii Institutului. De asemenea, au fost prezenți în sală auditori de justiție din anii I și II, care au împărtășit studenților experiența lor referitoare la concursul de admitere și la perioada de formare inițială. Evenimentul a inclus, totodată, o secvență de proces simulat, pusă în scenă de 4 auditori de justiție din anul II și 1 cursant al SNG și coordonată de un formator al I.N.M..

Stagiu de practică - studenți ai facultăților de drept

În perioada 01 – 19.07.2024, 5 studenți ai Facultății de Drept din cadrul Universității din București au efectuat stagii de practică în cadrul I.N.M., context în care au asistat la activități specifice formării auditorilor de justiție din anul I (conferințe, seminare) și au participat la întâlniri cu reprezentanți ai Institutului.

În perioada de raportare, la data de 01 octombrie 2024, 23 de studenți ai Facultății de Drept din cadrul Academiei de Studii Economice au efectuat o vizită la I.N.M., context în care le-a fost prezentată, de către un reprezentant al Departamentului de formare inițială, instituția și competențele sale, potrivit legii, le-au fost furnizate informații cu privire la concursul de admitere, organizarea formării inițiale și activitățile specifice desfășurate în contextul programului de formare inițială adresat auditorilor de justiție.

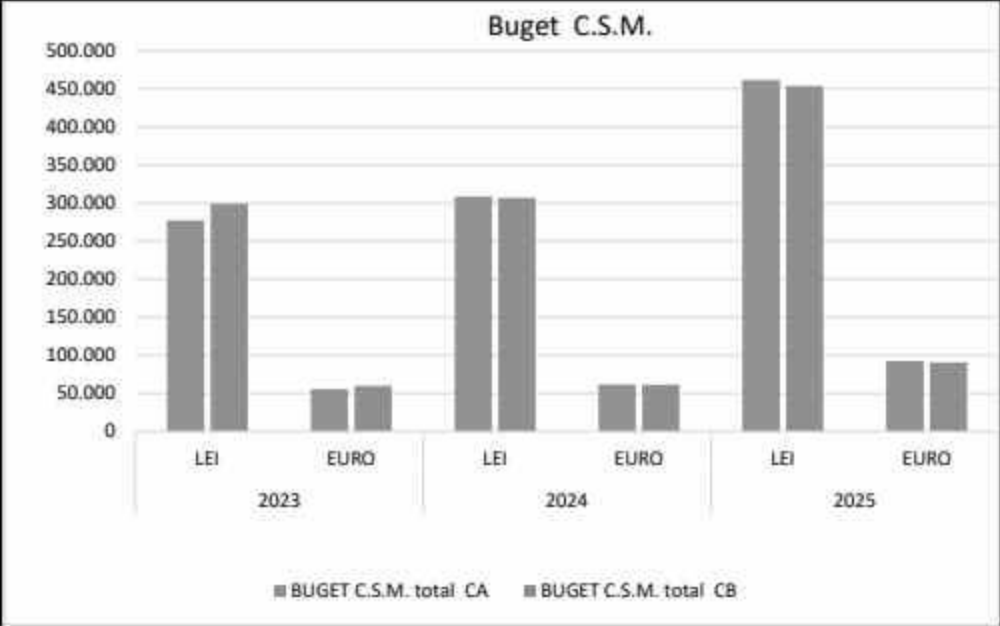
La data de 14 noiembrie 2024 a primit, de asemenea, vizita unui grup de 100 de studenți ai Facultății de Drept din cadrul Universității din București, organizată în cadrul proiectului „Insights/Învață să fii student!”, un proiect de orientare profesională a studenților și de familiarizare a acestora cu mediul academic.

Revista I.N.M., THEMIS

La începutul lunii decembrie a apărut nr. 1-2/2024 al Revistei Institutului, THEMIS. Ca element de noutate, în anul 2024 revista a fost deschisă și avocaților, inițiativă care urmează a fi menținută și în ceea ce privește edițiile viitoare. Începând din acest an, revista apare în format fizic, fiind editată, publicată și distribuită prin intermediul Editurii Universul Juridic.

În condițiile în care activitatea de evaluare a judecătorilor și procurorilor începută anterior datei de 18 octombrie 2018, data intrării în vigoare a Legii nr. 242/2018, nu a fost finalizată la toate instanțele și parchetele, în perioada 01.01.2024 – 31.10.2024, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a emis un număr de 25 de hotărâri de modificare a componenței comisiilor de evaluare a magistraților ce erau constituite și își desfășurau activitatea în conformitate cu vechile reglementări, prin numirea/reinvestirea membrilor în comisiile de evaluare, după verificarea îndeplinirii condițiilor pentru calitatea de membru al comisiilor de evaluare profesională, în acord cu minuta Comisiei nr. 2 comună – „Resurse umane și organizare” constituită în cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, din data de 20 mai 2019 și a dispozițiilor tranzitorii, în materie, cuprinse în Legea nr. 242/2018 de modificare și completare a Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Nr. crt.	BUGET C.S.M. total	Credite	2023		2024		2025	
			LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO



ANUL 2023		TOTAL		CSM APARAT PROPRIU		INSPECTIA JUDICIARA		INM		SNG	
		LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO

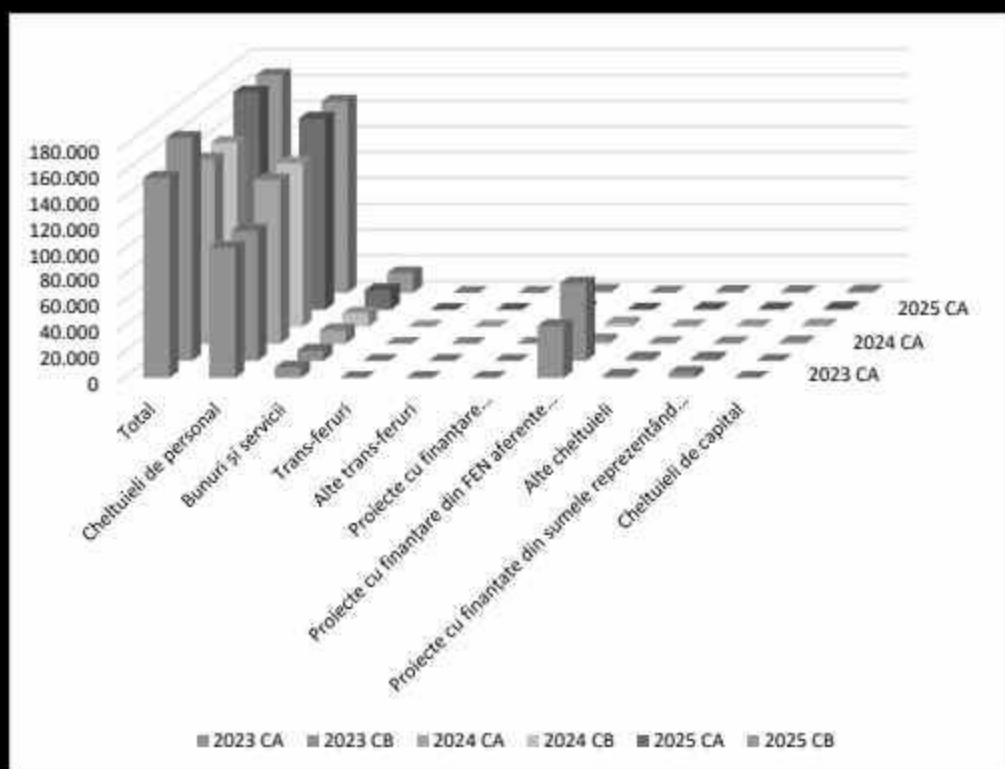
ANUL 2024		TOTAL		CSM APARAT PROPRIU		INSPECTIA JUDICIARA		INM		SNG	
BUGET CSM		LEI	EURO	LEI	EURO			LEI	EURO	LEI	EURO

ANUL 2025		TOTAL		CSM APARAT PROPRIU		INSPECTIA JUDICIARA		INM		SNG	
BUGET CSM		LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO

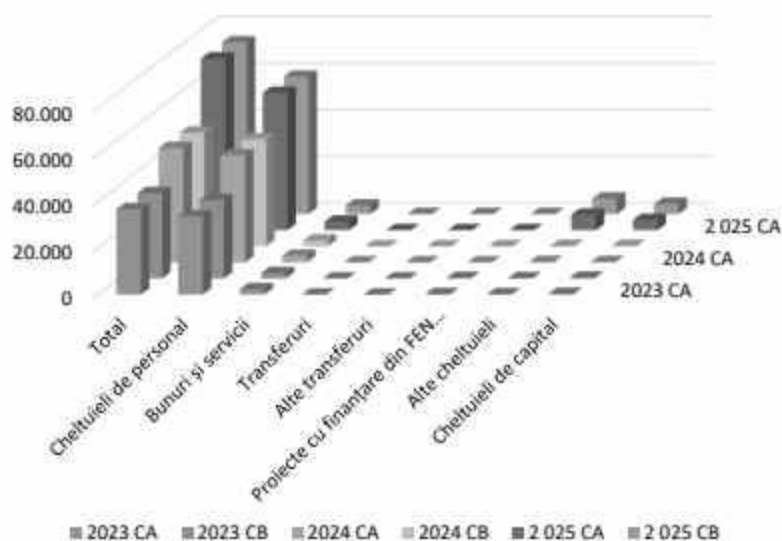
0

754
754

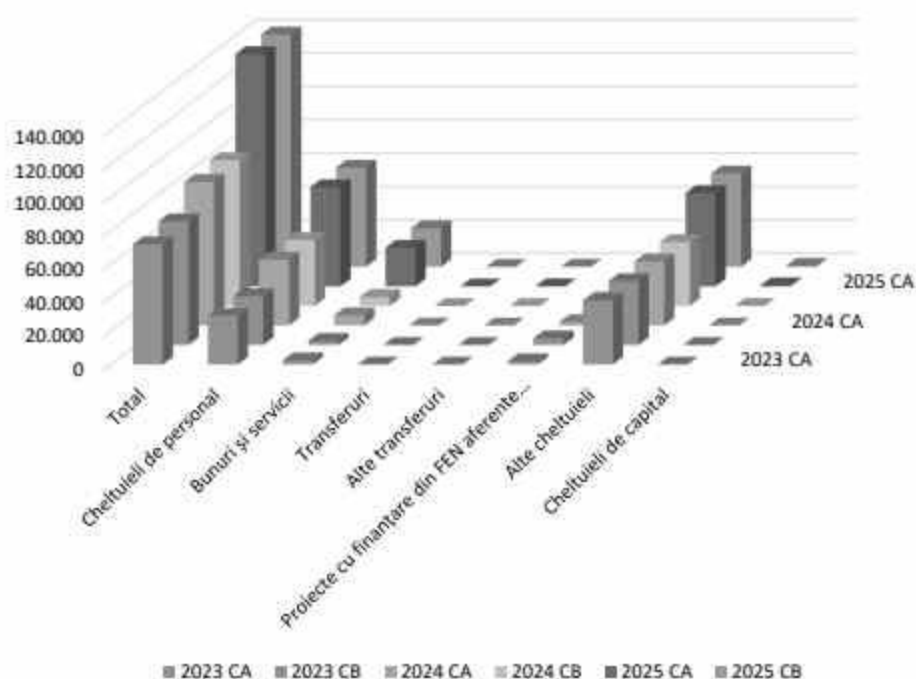
0
0



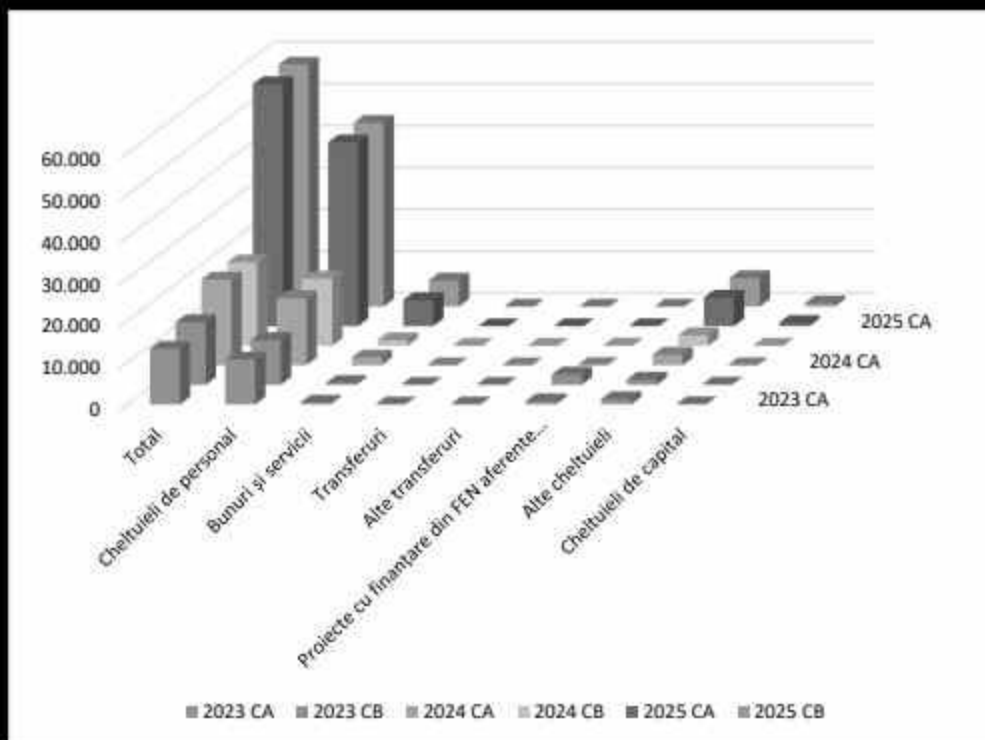
An	Tip credit	Total	Cheltuieli de personal	Bunuri și servicii	Trans-feruri	Alte trans-feruri	Proiecte cu finanțare din FEN postaderare	Proiecte cu finanțare din FEN aferente cadrului financiar 2014-2020	Alte cheltuieli	Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistență financiară	Cheltuieli de capital
----	------------	-------	------------------------	--------------------	--------------	-------------------	---	---	-----------------	--	-----------------------



An	Tip credit	Total	Cheltuieli de personal	Bunuri și servicii	Transferuri	Alte transferuri	Proiecte cu finanțare din FEN aferente cadrului financiar 2014-2020	Alte cheltuieli	Cheltuieli de capital
----	------------	-------	------------------------	--------------------	-------------	------------------	---	-----------------	-----------------------



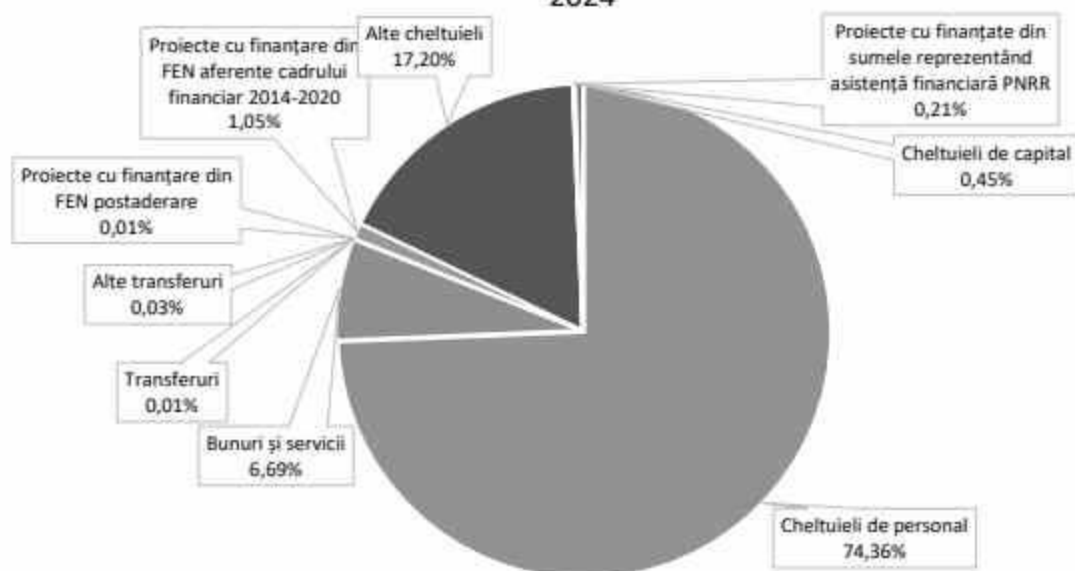
An	Tip credit	Total	Cheltuieli de personal	Bunuri și servicii	Transferuri	Alte transferuri	Proiecte cu finanțare din FEN aferente cadrului financiar 2014-2020	Alte cheltuieli	Cheltuieli de capital
----	------------	-------	------------------------	--------------------	-------------	------------------	---	-----------------	-----------------------



An	Tip credit	Total	Cheltuieli de personal	Bunuri și servicii	Transferuri	Alte transferuri	Proiecte cu finanțare din FEN aferente cadrului financiar 2014-2020	Alte cheltuieli	Cheltuieli de capital
----	------------	-------	------------------------	--------------------	-------------	------------------	---	-----------------	-----------------------

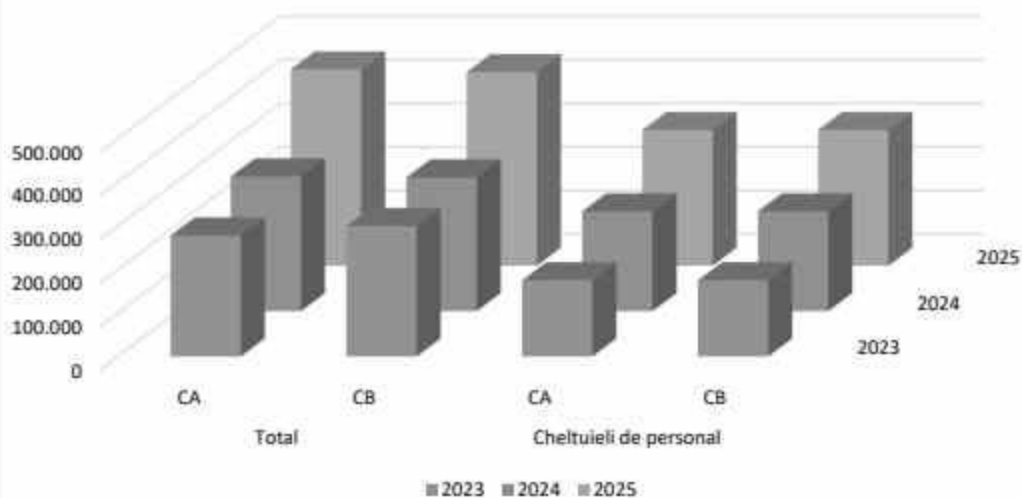
Denumire Indicator 2024	Credite de angajament CA	% CA	Credite Bugetare CB	% CB
----------------------------	--------------------------------	------	------------------------	------

STRUCTURA BUGETULUI C.S.M - CREDITE DE ANGAJAMENT PE ANUL 2024

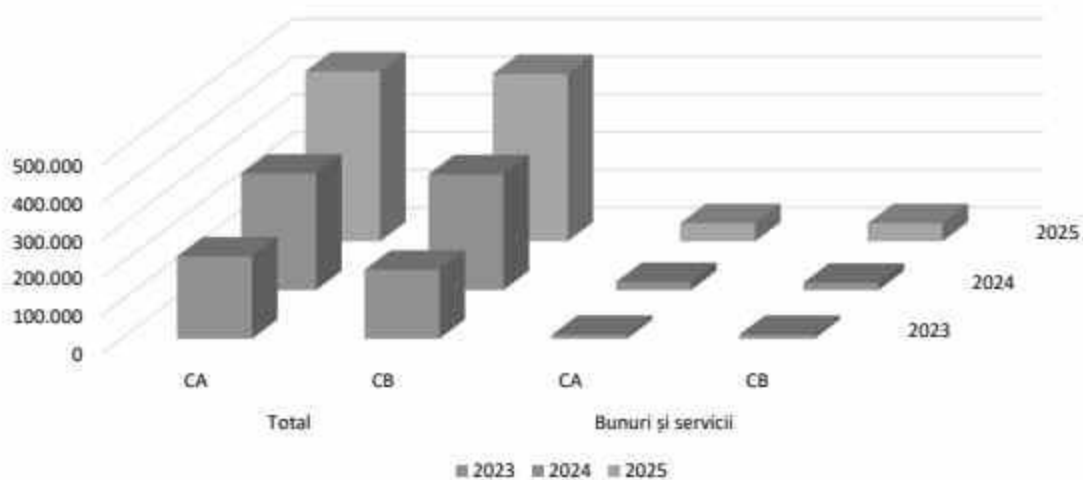


- Cheltuieli de personal
- Bunuri și servicii
- Transferuri
- Alte transferuri
- Proiecte cu finanțare din FEN postaderare

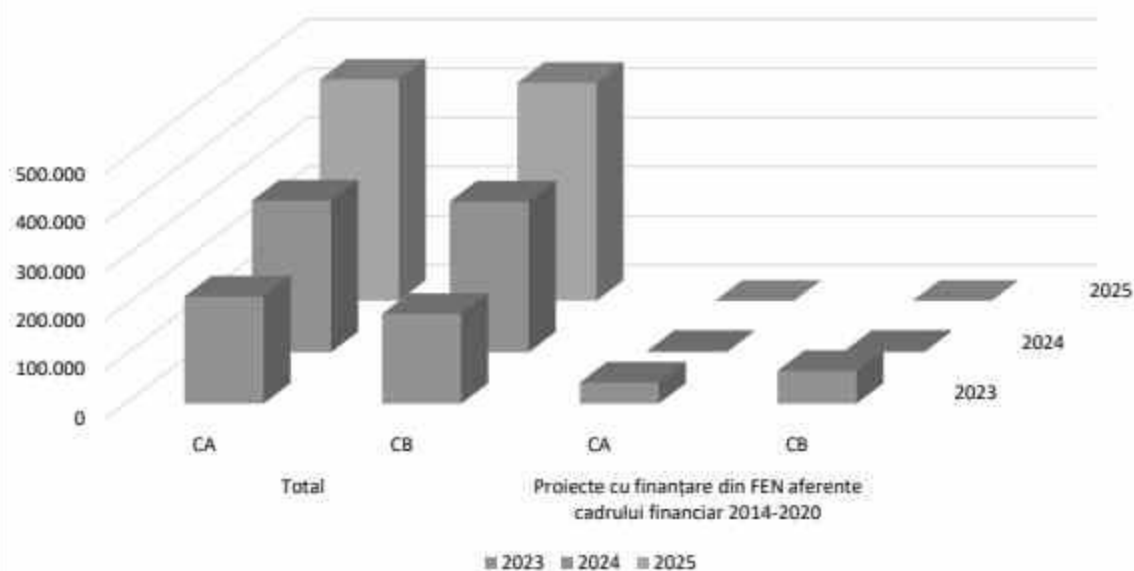
CHELTUIELI DE PERSONAL



BUNURI SI SERVICII



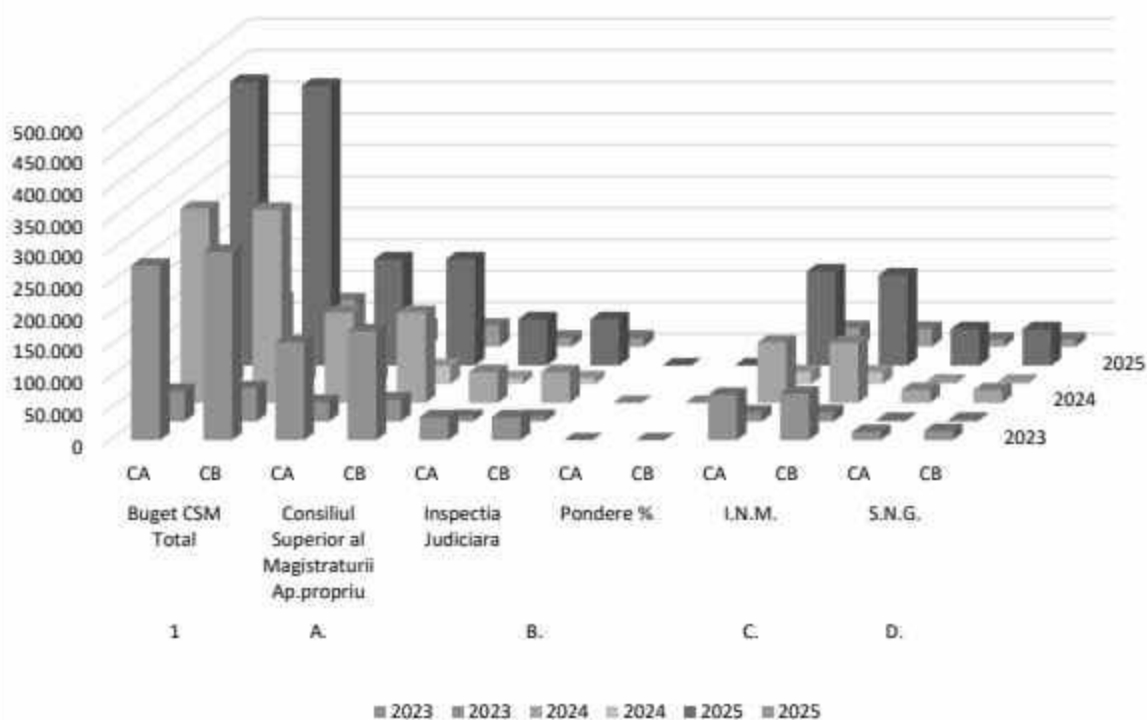
Proiecte cu finanțare din FEN aferente cadrului financiar 2014-2020



Nr. crt.	Denumire indicator	Tip Credit	2023		2024		2025	
1	Buget CSM Total	CA	277 425	48 642	319 502	53 365	453 109	75 872
		CB	299 070	53 015	317 694	53 068	444 241	74 098
A.								
B.								

C.

D.



În ceea ce privește modalitatea de depunere a cererilor de transfer, la nivelul Consiliului s-a menținut aceeași linie, respectiv ca acestea să fie depuse doar online, similar procedurilor deja utilizate pentru concursurile de admitere la I.N.M., admitere în magistratură, promovare a judecătorilor, fiind elaborat un program în acest sens, accesibil tuturor judecătorilor în sistemul informatic EMAP.

Modificarea practicii anterioare în care cererile de transfer și documentele transmise în motivare se depuneau în format scriptic a condus la o mai bună gestionare a cererilor de transfer, la folosirea în mod eficient a resurselor disponibile și la reducerea situațiilor în care apar erori cu privire la înaintarea și înregistrarea cererilor.

propunerea președintelui instanței, completurile specializate, la curțile de apel și tribunale, în cazul în care prin lege specială se prevede obligativitatea constituirii acestora, potrivit art. 45 alin. (2) din lege.

Din acest punct de vedere, esențiale au fost măsurile dispuse în ședința Comisiei nr. 1 – judecători – „Legislație și cooperare interinstituțională” din data de 19 ianuarie 2023 privind posibilitatea constituirii completurilor specializate la nivelul instanțelor judecătorești, care și-au menținut valabilitatea și în cursul anului 2024.

formulate împotriva hotărârilor secțiilor de
către alte persoane decât judecătorii sau procurorii vizați de acestea și la cele formulate împotriva
hotărârilor Plenului Consiliului

avizează din punct de vedere al legalității orice măsură de natură să angajeze
răspunderea patrimonială a ordonatorului principal de credite și, dacă este cazul, formulează
puncte de vedere pe aceste aspecte. avizează din punct de vedere al legalității orice măsură care
ar putea aduce atingere drepturilor Consiliului, avizează contractele încheiate de Consiliu în
calitate de ordonator principal de credite, referatul de necesitate care se întocmește în
conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, strategia de contractare privind achiziția de
servicii, precum și contractele de achiziție publică/acordul-cadru, avizează, la solicitarea unităților
aflate în coordonarea Consiliului, contractele încheiate de acestea

cu modificările și completările ulterioare, precum

închiderea oficială a Mecanismului de Cooperare și Verificare pentru România și Bulgaria, în anul 2023, Comisia Europeană a confirmat îndeplinirea corespunzătoare a obiectivelor de reformă și a recomandărilor formulate în cadrul mecanismului. Monitorizarea Comisiei Europene continuă în temeiul unui

La data de 24 iulie 2024 a fost publicat cel de-al cincilea Raport al Comisiei Europene privind
statul de drept -

unui server de identitate ce permite folosirea de către o persoană din sistemul judiciar a unui singur set de credențiale pentru toate aplicațiile.

Categoria	Plen	Secție Judecători	Secție Procurori
Total	218	1925	1595
Apărarea independenței autorității judecătorești în ansamblul său/apărarea independenței sistemului judiciar/apărarea independenței, imparțialității și reputației profesionale/Retragere	-	8	8
Propuneri de numire/Numire în funcția de judecător/procuror/Retragere/Promovări în funcții de execuție/Reîncadrări	-	56	18
Eliberări din funcție prin pensionare (judecător, procuror, magistrat asistent)/Renunțare la pensionare/Suspendare pensionare	-	173	85
Radieri sancțiuni disciplinare	-	4	-
Eliberări din funcție prin demisie/Retragere	-	4	3
Suspendare din funcție/Încetarea suspendare	-	16	6

Eliberare din funcție (motive imputabile)	-		1
Mentținere în funcția de judecător/procuror/ Retragere	-	12	2
Numire/reinvestire în funcții de conducere/ Retragere	-	72	93
Promovare în funcția de judecător la Înalta Curte de Casație și Justiție	-	7	-
Avizare numire	-		9
Transfer	-	680	459
Detașare instanțe/parchet; Prelungire detașare instanțe/parchete; Delegare funcții de execuție la instanțe/parchete; Prelungire delegare în funcții de execuție la instanțe/parchete; Încetare delegare în funcții de execuție la instanțe/parchete/Retragere	-	45	
Prelungire detașare instituții/Detașare la alte instituții/Încetare detașare instituții/Retragere	-	42	
Delegare în funcții de conducere/Încetare delegare în funcții de conducere/Retragere	-	253	289
Prelungire delegare în funcții de conducere/ Retragere	-	552	338
Ocuparea pe perioadă nedeterminată – art. 134 ind. 1 /Efecte hotărâri/Retragere	-	177	23
Eliberare din funcția de conducere/ Art. 5/ Demisie/ Revocare din funcții de conducere/Retragere/ Încetare mandat	-	6	20
Inspekția Judiciară (rapoarte în urma diverselor controale)		20	24
Sesizări Inspekția Judiciară/Respingeri solicitări de sesizare a Inspekției Judiciare		37	30
Acord prealabil eventuală detașare/Retragere	-	39	
Încetare continuare/continuare activitate, revenire activitate/Continuarea activității după mandat de conducere	-	3	22
Modificare comisii evaluare	26		
Sesizare comisie medicală raport de expertiză/Expertiza de specialitate/Comisii medicale de specialitate	-	4	2
Plângeri prealabile	17	9	1
Concursuri	29	39	21

Avizarea propunerii M.J. pentru funcții de conducere la D.I.I.C.O.T./D.N.A./P.Î.C.C.J.	-	-	-
Avizarea modificării stării de funcții și de personal	13	22	3
Contestații la raportul de evaluare profesională	-	0	93
Contestații la cereri transfer/impotrivă hotărârilor comisiilor de organizare a concursurilor		0	3
Punerea în executare (decizii Î.C.C.J.)		16	2
Aviz legislativ (aviz conform), aprobare Regulamente/metodologii/proceduri, sesizări M.J.	11	2	1
Modificări hotărâri	5	18	8
Completuri specializate	-	21	-
Diverse (alte hotărâri, C.S.M., I.N.M., S.N.G., D.A.E.R.I.P., T.A.E.J., proiecte buget)	135	107	162

Activitatea de soluționare a memoriilor s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor, modificată și aprobată prin Legea nr. 233/2002, potrivit căreia petițiile se soluționează în termen de 30 zile și de 5 zile de la data înregistrării la instituția în cauză.

Până la data de 31 decembrie 2024 au fost soluționate, de către consilierii juridici din cadrul acestui serviciu, un număr de 7365 petiții.

Dintre acestea, 7284 petiții au fost adresate direct Consiliului Superior al Magistraturii, existând, însă, și un număr important de petiții primite de la alte instituții. Astfel, Administrația Prezidențială a sesizat Consiliul cu un număr de 7 petiții, Ministerul Justiției cu 19 petiții, Parlamentul României cu 7 petiții, Guvernul României cu 14 petiții, iar din alte surse, precum Ministerul Administrației și Internelor, instanțe și parchete, au fost transmise 40 de petiții.

Problematika reclamată de petiționari a vizat, în principal, nelegalitatea sau netemeinicia hotărârilor judecătorești și a măsurilor dispuse de instanțe sau parchete; repartizarea aleatorie a cauzelor; durata mare a proceselor; pretense abateri disciplinare săvârșite de magistrați; îndoieli legate de imparțialitatea și corectitudinea magistraților; lipsa de transparență a magistraților; tergiversarea soluționării dosarelor, atât la instanțe, cât și la parchete; solicitări de primire a răspunsului de la Inspekția Judiciară, precum și nemulțumiri legate de răspunsurile primite de la Inspekția Judiciară; cereri de apărare, cereri de strămutare, cereri de apel în dosarele aflate pe rolul instanțelor; solicitări de comunicare a hotărârilor judecătorești și a soluțiilor dispuse de procurori; cereri de eliberare de acte din dosarele aflate pe rolul instanțelor și parchetelor sau din dosarele aflate în conservarea acestora; solicitări de acordare de consultanță juridică; nemulțumiri privind activitatea avocaților, notarilor, executorilor judecătorești, experților, personalului auxiliar din instanțe și parchete, organelor de poliție; plângeri penale, atât împotriva unor judecători și procurori, cât și împotriva unor persoane fizice sau juridice; plângeri privind regimul de detenție sau de executare a pedepselor.

Toate memoriile înregistrate, până la data de 31 decembrie 2024, la Serviciul relații cu publicul, registratură și arhivă au fost soluționate cu respectarea strictă a termenelor legale de soluționare, astfel cum sunt prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor, modificată și aprobată prin Legea nr. 233/2002.

Din totalul acestora, 1571 de petiții au primit răspuns din partea Serviciului relații cu publicul, registratură și arhivă, fără a mai fi necesară transmiterea acestora către alte instituții sau alte departamente competente ale aparatului Consiliului Superior al Magistraturii.

Un număr de 2154 petiții au fost transmise Inspekției Judiciare, întrucât în cuprinsul acestora erau descrise pretense abateri disciplinare sau situații de tergiversare a cauzelor aflate pe rolul instanțelor de judecată și pe rolul parchetelor.

O serie de petiții, în număr de 875 de petiții, respectiv 869 de petiții, au fost trimise la instanțe și parchete, deoarece reprezentau cereri de apărare, cereri de strămutare, cereri de apel în dosarele aflate pe rolul instanțelor; solicitări de comunicare a hotărârilor judecătorești și a soluțiilor dispuse de procurori; cereri de eliberare de acte din dosarele aflate pe rolul instanțelor

și parchetelor sau din dosarele aflate în conservarea acestora; plângeri penale, atât împotriva unor judecători și procurori, cât și împotriva unor persoane fizice sau juridice.

În 73 de memorii, petenții și-au exprimat nemulțumirea față de întârzierile în comunicarea hotărârilor și a soluțiilor dispuse de procurori, iar într-un număr de 5 memorii a fost criticat modul în care este implementat sistemul de repartizare aleatorie a cauzelor.

Într-un număr de 14 memorii era criticat comportamentul unor magistrați, în 9 memorii era criticat managementul defectuos al unor instanțe și parchete și în 7 memorii se făcea referire la nelegala compunere a completului de judecată.

Menționăm și faptul că un număr de 16 petiții au cuprins cereri de acordare de audiențe, iar 24 de petiții au cuprins nemulțumiri privind activitatea avocaților, notarilor, executorilor judecătorești, experților, personalului auxiliar din instanțe și parchete, organelor de poliție, acestea din urmă fiind redirecționate spre competență soluționare altor autorități sau instituții publice, cu informarea petenților despre măsura dispusă.

În solicitările telefonice, jurnaliștii au manifestat interes pentru deciziile luate în plen și secții referitoare la avize legislative și propuneri de modificări legislative în diverse domenii, apărarea reputației judecătorilor și procurorilor, sancțiunile disciplinare aplicate și detalierea situației de fapt reținute de secții în soluționarea acțiunilor disciplinare, precum și soluții dispuse în urma derulării unor proceduri penale față de magistrați. În activitatea de comunicare verbală, purtătorul de cuvânt a urmărit și realizat informarea promptă a jurnaliștilor prin furnizarea pe loc a datelor solicitate și a descrierii ample a modului de funcționare și organizare a Consiliul Superior al Magistraturii și, respectiv, al instanțelor și parchetelor.

În mod concret, în anul 2024, Serviciul de achiziții publice, protocol și secretariat a soluționat un număr de peste 308 de solicitări (referate de necesitate pentru achiziții directe și proceduri de atribuire, precum și alte tipuri de solicitări) de la departamentele din cadrul Consiliului, fiind încheiate un număr de peste 186 de contracte și acte adiționale, având ca obiect prestarea de servicii și furnizarea de bunuri necesare bunei funcționări a activității Consiliului Superior al Magistraturii.

Informațiile privind obiectul contractelor, sumele, procedurile de achiziție publică folosite, numele/denumirea câștigătorilor, procedurile anulate, se regăsesc pe site-ul www.e-licitatie.ro, la secțiunea autoritate contractantă - Consiliul Superior al Magistraturii și pe site-ul instituției la secțiunea „Achiziții publice”.

În anul 2024, portalul registratura.rejust.ro a fost optimizat și actualizat pentru a îmbunătăți accesibilitatea și eficiența depunerii electronice a documentelor și plății taxelor judiciare de timbru, simplificând astfel interacțiunea utilizatorilor cu sistemul judiciar și accelerând procesele administrative.

Totodată, au fost create mecanisme pentru gestionarea acestor cereri în mod facil și unitar de către instanțele judecătorești.

