

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

PLENUL

HOTĂRÂREA nr. 6

din 30 ianuarie 2025

Prin adresa nr. 324/22.01.2025, Școala Națională de Grefieri a înaintat Consiliului Superior al Magistraturii, în vederea aprobării, propunerea formulată de Consiliul de conducere al Școlii prin Hotărârea nr. 1/22.01.2025, de aprobare a *Programului anual de formare profesională continuă a personalului auxiliar de specialitate din instanțele judecătorești și parchetele de pe lângă acestea pentru anul 2025*.

Față de propunerea formulată, analizând nota Direcției resurse umane și organizare nr. 2/1099/2024 și văzând înscrisurile atașate, Plenul reține următoarele:

În conformitate cu dispozițiile art. 30 din Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 41 și următoarele din Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii Naționale de Grefieri, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 183/2007, anual, Consiliul Superior al Magistraturii, la propunerea Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri, aprobă calendarul ce cuprinde seminarele și sesiunile de pregătire, în baza căruia se desfășoară activitatea de formare profesională continuă a personalului auxiliar de specialitate.

Întocmirea proiectului privind *Programul anual de formare profesională continuă a personalului auxiliar de specialitate din instanțele judecătorești și parchetele de pe lângă acestea pentru anul 2025* s-a realizat în urma unui amplu proces de consultare a judecătorilor, procurorilor, grefierilor, precum și a formatorilor Școlii Naționale de Grefieri.

În acest context, Școala Națională de Grefieri a propus ca în *Programul anual de formare profesională continuă a personalului auxiliar de specialitate din instanțele judecătorești și parchetele de pe lângă acestea pentru anul 2025* să fie cuprinse și finanțate de la bugetul de stat 90 de acțiuni de formare, cu următoarea structură:

I. 40 de seminare *face to face* centralizate, de câte 3 zile, la care să participe câte 20 de grefieri (30 de seminare destinate grefierilor din instanțe și 10 seminare destinate celor din



parchete), care se vor derula în următoarele domenii de formare:

- a) în domeniul Dreptului procesual civil sunt programate a se derula 14 seminare, astfel:
- 5 seminare cu tematică generală, inclusiv cu abordarea problemelor legate de utilizarea

ECRIS;

- 1 seminar cu tematica specifică asociațiilor și fundațiilor;
- 1 seminar cu tematica specifică executărilor civile;
- 1 seminar cu tematica specifică insolvenței;
- 2 seminare în materia cooperării judiciare internaționale în materie civilă;
- 4 seminare cu tematică generală, inclusiv cu abordarea problemelor legate de utilizarea

ECRIS, destinate grefierilor la început de carieră.

- b) în domeniul Dreptului procesual penal sunt programate a se derula 12 seminare, astfel:

- 4 seminare cu tematică generală, inclusiv cu abordarea problemelor legate de utilizarea

ECRIS, dintre care 2 seminare destinate grefierilor din instanțe și 2 seminare destinate grefierilor din parchete;

- 2 seminare cu tematica specifică executărilor penale;
- 2 seminare în materia cooperării judiciare internaționale în materie penală;
- 4 seminare cu tematică generală, inclusiv cu abordarea problemelor legate de utilizarea

ECRIS, destinate grefierilor la început de carieră, dintre care 2 seminare destinate grefierilor din instanțe și 2 seminare destinate grefierilor din parchete.

c) în domeniul Deontologiei sunt programate a se derula 4 seminare, dintre care 2 seminare destinate grefierilor din instanțe și 2 seminare destinate grefierilor din parchete.

d) în domeniul Informațiilor clasificate sunt programate a se derula 2 seminare destinate grefierilor din parchete.

e) în domeniul Abilităților non-juridice sunt programate a se derula 4 seminare, dintre care 2 seminare destinate grefierilor de instanțe și 2 seminare destinate grefierilor din parchete.

f) în domeniul Arhivării documentelor sunt programate a se derula 2 seminare, dintre care 1 seminar destinat grefierilor de instanțe și 1 seminar destinat grefierilor din parchete.

g) în domeniul Managementului judiciar sunt programate a se derula 2 seminare, dintre care 1 seminar destinat grefierilor cu funcții de conducere din cadrul instanțelor și 1 seminar destinat grefierilor cu funcții de conducere din cadrul parchetelor.

II. 20 de seminare *face to face* descentralizate (la sediul instanțelor și parchetelor), de câte o zi, la care să participe câte 25 de grefieri, care se vor derula astfel:

a) 10 seminare destinate grefierilor din cadrul instanțelor, la sediile Înaltei Curți de Casație și Justiție, ale curților de apel și/sau tribunalelor, la solicitarea acestora, în domeniile: cooperare judiciară internațională în materie civilă și cooperare judiciară internațională în materie penală, deontologie, abilități non-juridice.

b) 10 seminare destinate grefierilor din cadrul parchetelor, la sediile Parchetului General,



ale parchetelor de pe lângă curțile de apel și/sau parchetelor de pe lângă tribunale, la solicitarea acestora, în domeniile: aplicații informatice, informații clasificate, deontologie, abilități non-juridice.

III. 18 webinare (formare la distanță sincronă), cu durată de 3 ore, la care să participe câte 20 de grefieri, care se vor derula în următoarele domenii:

- 2 webinare în domeniul Aplicațiilor informatice, cu tematică specifică anonimizării datelor cu caracter personal în materie civilă și, respectiv, penală, destinate grefierilor din instanțe;
- 2 webinare în domeniul Expertizelor judiciare atât în materie civilă, cât și în materie penală, destinate grefierilor din instanțe;
- 2 webinare în domeniul ECRIS penal, 1 webinar destinat grefierilor din instanțe și 1 webinar destinat grefierilor din parchete;
- 1 webinar în domeniul Aplicațiilor informatice cu tematică specifică Statiscris, destinat grefierilor din instanțe;
- 1 webinar în domeniul Informațiilor clasificate, destinat grefierilor din parchete;
- 3 webinare în domeniul Aplicațiilor informatice, cu tematică specifică OptiMapp, destinat grefierilor din instanțe;
- 1 webinar în domeniul Aplicațiilor informatice, cu tematică specifică în materia ReJust, destinat grefierilor din instanțe;
- 1 webinar în domeniul Aplicațiilor informatice, cu tematică specifică ROARMIS, destinat grefierilor din parchete;
- 1 webinar în domeniul Aplicațiilor informatice, cu tematică specifică ELO, destinat grefierilor din parchete;
- 2 webinare în domeniul Aplicațiilor informatice, cu tematică specifică SIGADOC a Curții Constituționale, destinat grefierilor din instanțe;
- 2 webinare în domeniul Aplicațiilor informatice, cu tematică specifică în materia TDS-DEN, destinat grefierilor din instanțe.

IV. 12 cursuri eLearning (formare la distanță asincronă), cu durată de câteva săptămâni, la care să participe câte 30 de grefieri, care se vor derula în următoarele domenii și materii:

- 1 curs de eLearning destinat grefierilor din cadrul instanțelor, în materia executărilor civile;
- 1 curs de eLearning destinat grefierilor din cadrul instanțelor, în materia asociațiilor și fundațiilor;
- 1 curs de eLearning destinat grefierilor din cadrul instanțelor, în materia cooperării judiciare internaționale în materie civilă;
- 1 curs de eLearning destinat grefierilor din cadrul instanțelor, în domeniul procesual penal, cu tematică generală, inclusiv cu abordarea ECRIS;



- 1 curs de eLearning destinat grefierilor din cadrul instanțelor, în materia executărilor penale;
- 1 curs de eLearning destinat grefierilor din cadrul instanțelor, în domeniul cooperării judiciare internaționale în materie penală;
- 1 curs de eLearning destinat grefierilor din cadrul instanțelor, în domeniul repartizării aleatorii a cauzelor;
- 1 curs de eLearning destinat grefierilor din cadrul instanțelor, în domeniul aplicațiilor informatice, respectiv Sistemul ECRIS civil;
- 2 cursuri eLearning destinate grefierilor din cadrul instanțelor și, respectiv, din cadrul parchetelor, în domeniul abilităților non-juridice, în special din perspectiva comunicării;
- 1 curs de eLearning destinat grefierilor din cadrul instanțelor și parchetelor, în domeniul limbii române;
- 1 curs de eLearning destinat grefierilor din cadrul instanțelor și parchetelor, în domeniul englezei juridice.

Suplimentar acțiunilor de formare, în scopul asigurării accesului a cât mai multor grefieri din sistemul judiciar la materiale didactice audio-video și având în vedere dinamica nevoii de formare a grefierilor din instanțe și parchete pe parcursul unui an de zile, vor fi realizate în cursul anului 2025 și 10 tutoriale și prezentări video, care vor fi încărcate în platforma de eLearning a Școlii.

Raportat la numărul acțiunilor de formare și la numărul de participanți alocat fiecărei acțiuni, ar urma să beneficieze de formare profesională continuă în anul 2025 un număr de aproximativ 2000 de grefieri din totalul celor 9808 posturi de grefier din sistem (7865 în cadrul instanțelor și 1943 în cadrul parchetelor), Școala Națională de Grefieri asigurându-se astfel că sunt create condițiile pentru respectarea obligației personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea de a participa cel puțin o dată la 5 ani la o formă de pregătire profesională continuă, prevăzută la art. 29 alin. (1) din Legea nr. 567/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit dispozițiilor art. 8 alin. (1) litera b) din Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii Naționale de Grefieri, „Consiliul de conducere propune spre aprobare Consiliului Superior al Magistraturii programele de studiu pentru cursurile de formare profesională inițială și continuă a grefierilor și a celorlalte categorii de personal auxiliar de specialitate, organizate de Școală”.

De asemenea, conform prevederilor art. 14 alin. (2) pct. 7 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 122/06.07.2023, „Plenul are următoarele atribuții: (...) la propunerea Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri (...) aprobă programele de formare inițială și continuă a grefierilor (...).”

Luând în considerare propunerea formulată de Consiliul de conducere al Școlii Naționale de Grefieri prin Hotărârea nr. 1/22.01.2025 și constatând că acțiunile de formare din cadrul acesteia îndeplinesc condițiile legale și regulamentare, Plenul va aproba *Programul de formare profesională continuă a personalului auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea pentru anul 2025*.

Față de cele expuse, în conformitate cu dispozițiile art. 37 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii, ale art. 83 alin. (4) din Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 32 din Regulamentul Institutului Național al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea nr. 92/25.05.2023 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți;

PLENUL CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

HOTĂRĂȘTE

Art.1 - Aprobă *Programul de formare profesională continuă a personalului auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea pentru anul 2025*, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 - Prezenta hotărâre se comunică Direcției resurse umane și organizare și Institutului Național al Magistraturii, pentru a fi pusă în aplicare, conform legii.

Data în București, la data de 30 ianuarie 2025


Președinte,
Judecator Elena COSTACHE





**PROGRAMUL ANUAL DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ A PERSONALULUI AUXILIAR DE
SPECIALITATE DIN CADRUL INSTANTELOR JUDECĂTOREȘTI ȘI PARCHETELOR DE PE LÂNGĂ
ACESTEA PENTRU ANUL 2025**

-2025-						
Nr. crt.	Domeniu	Tematica seminarului	Sursa de finanțare	Data/Ora/ Perioada	Locul desfășurării	Numărul participanților
17 webinare						
1.	Aplicații informatice	<i>Anonimizarea datelor cu caracter personal în materie civilă</i>	Bugetul național	18.03.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Webinarul își propune să ofere soluții practice și actualizate pentru gestionarea eficientă a datelor cu caracter personal în cadrul activității instanțelor de judecată, în contextul modificărilor legislative din ultima perioadă și a hotărârilor Consiliului Superior al Magistraturii în această materie. Vor fi abordate inclusiv aspecte referitoare la utilizarea și gestionarea dosarului electronic în sistemul ECRIS, în materie civilă. Acțiunea de formare se adresează grefierilor care participă la judecarea cauzelor în materie civilă.						
2.	Aplicații informatice	<i>Anonimizarea datelor cu caracter personal în materie penală</i>	Bugetul național	19.03.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Webinarul își propune să ofere soluții practice și actualizate pentru gestionarea eficientă a datelor cu caracter personal în cadrul activității instanțelor de judecată, în contextul modificărilor legislative din ultima perioadă și a hotărârilor Consiliului Superior al Magistraturii în materie. Vor fi abordate inclusiv aspecte referitoare la utilizarea și gestionarea dosarului electronic în sistemul ECRIS, în materie penală. Acțiunea de formare se adresează grefierilor care participă la judecarea cauzelor în materie penală.						

3.	Expertize judiciare	<i>Expertize criminalistice în materie civilă</i>	Bugetul național	30.03.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Webinarul își propune să ofere o prezentare aplicată a expertizelor criminalistice în materie civilă, cu accent pe aspectele administrative care vizează activitatea grefierilor, respectiv procedurile de solicitare, desemnare și gestionare a expertizelor, precum și pașii necesari pentru integrarea acestora în dosarele civile. Webinarul este realizat în colaborare cu experți din cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice și este destinat grefierilor implicați în soluționarea cauzelor civile.						
4.	Expertize judiciare	<i>- Expertize criminalistice în materie penală</i>	Bugetul național	25.03.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Webinarul își propune să ofere o prezentare aplicată a expertizelor criminalistice în materie penală, cu accent pe aspectele administrative care vizează activitatea grefierilor, respectiv procedurile de solicitare, desemnare și gestionare a expertizelor, precum și pașii necesari pentru integrarea acestora în dosarele penale. Webinarul este realizat în colaborare cu experți din cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice și este destinat grefierilor implicați în soluționarea cauzelor penale.						
5.	Ecris parchete	<i>Ecris parchete - modalități eficiente de operare</i>	Bugetul național	26.03.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Sesiunea de formare, organizată în format webinar, își propune identificarea modalităților eficiente de operare în sistemul Ecris. Webinarul este destinat grefierilor din cadrul parchetelor.						
6.	Aplicații informatice	<i>Operarea eficientă în aplicația StatisEcris</i>	Bugetul național	27.03.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Webinarul își propune corelarea dintre sistemul ECRIS și aplicația StatisEcris în scopul identificării modalităților de utilizare, extragere și raportare a datelor statistice din aplicația Statis. Cursul de formare se adresează grefierilor din cadrul instanțelor cu atribuții în alegerea, centralizarea și comunicarea datelor statistice.						
7.	Informații clasificate	<i>Operarea eficientă a informațiilor clasificate în cadrul parchetelor</i>	Bugetul național	01.04.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Acest webinar urmărește identificarea și stabilirea unor modalități de lucru privind operarea eficientă a informațiilor clasificate și consolidarea cunoștințelor în acest domeniu. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul parchetelor implicați în gestionarea informațiilor clasificate.						

8.	Aplicații informatice	Utilizarea aplicației OptiMapp	Bugetul național	02.04.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare, organizată sub formă de webinar, își propune prezentarea unor modalități eficiente de optimizare a circuitului administrativ al documentelor administrative în cadrul instanțelor. Webinarul este destinat grefierilor din cadrul instanțelor.						
9.	Aplicații informatice	Aplicația ReJust – modalități eficiente de operare	Bugetul național	03.04.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Webinarul își propune prezentarea aplicației ReJust din perspectiva funcționalităților acesteia privind, printre altele: gestionarea fișă a unui complet anume și programul ședințelor viitoare, calcularea automată a taxei de timbru, accesul facil la documentele scanate din dosar, crearea automată a fișei de dosar, a listelor de ședință, a rezoluțiilor în procedura prealabilă, închiderea fișă a documentelor în dosar, accesul interfeței ECRIS pentru toate instanțele care oferă interfață de vizitare prin EMAP, generarea minuterilor și încheierilor de încuviințare a executării silite în mod automat, accesul facil la datele părților din ECRIS cu textul formatat pentru formula din dispozitiv, stabilirea în ECRIS a soluțiilor și a termenelor de judecată în bloc, redactarea fișă a documentelor cu caracter repetitiv etc. Webinarul este destinat grefierilor din cadrul instanțelor.						
10.	Aplicații informatice	Utilizarea aplicației ROARMIS	Bugetul național	07.04.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Webinarul își propune prezentarea unor modalități eficiente de operare în sistemului informatic național integrat de evidență a creanțelor provenite din infracțiuni - Roarmis. Sesiunea de formare se adresează grefierilor din cadrul parchetelor.						
11.	Aplicații informatice	Utilizarea aplicației OptiMapp	Bugetul național	08.04.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare, organizată sub formă de webinar, își propune prezentarea unor modalități eficiente de optimizare a circuitului administrativ al documentelor administrative în cadrul instanțelor. Cursul este destinat grefierilor din cadrul instanțelor.						
12.	Aplicații informatice	Utilizarea aplicației ELO	Bugetul național	09.04.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Webinarul urmărește prezentarea unor modalități eficiente de optimizare a circuitului documentelor cu caracter administrativ în cadrul parchetelor. Sesiunea de formare se adresează grefierilor din cadrul parchetelor.						

13.	Aplicații informatice	ECRIS penal instanțe	Bugetul național	10.04.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Webinarul își propune să ofere soluții practice și actualizate pentru gestionarea eficientă a operațiunilor în sistemul ECRIS, în contextul modificărilor legislative din ultima perioadă și a hotărârilor Consiliului Superior al Magistraturii. Vor fi abordate inclusiv aspecte referitoare la utilizarea și gestionarea dosarului electronic în sistemul ECRIS, în materie penală. Acțiunea de formare se adresează grefierilor care participă la judecarea cauzelor în materie penală.						
14.	Aplicații informatice	Aplicația SIGADOC CCR	Bugetul național	26.09.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare, organizată sub formă de webinar, își propune prezentarea aplicațiilor informatice dezvoltate în procesul de digitalizare a sistemului judiciar care sunt de natură să optimizeze modalitatea de sesizare a Curții Constituționale a României de către instanțele competente. Cursul este destinat grefierilor din cadrul Curții Constituționale a României și a instanțelor.						
15.	Aplicații informatice	Aplicația SIGADOC CCR	Bugetul național	03.10.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare, organizată sub formă de webinar, își propune prezentarea aplicațiilor informatice dezvoltate în procesul de digitalizare a sistemului judiciar care sunt de natură să optimizeze modalitatea de sesizare a Curții Constituționale a României de către instanțele competente. Cursul este destinat grefierilor din cadrul Curții Constituționale a României și a instanțelor.						
16.	Aplicații informatice	Utilizarea aplicației OpMapp	Bugetul național	16.04.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare, organizată sub formă de webinar, își propune prezentarea unor modalități eficiente de optimizare a circuitului administrativ al documentelor administrative în cadrul instanțelor. Cursul este destinat grefierilor din cadrul instanțelor.						
17.	Aplicații informatice	Aplicații informatice dezvoltate în procesul de digitalizare a sistemului judiciar (TDS-DEN)	Bugetul național	23.04.2025 12,30 – 15,30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare, organizată sub formă de webinar, își propune prezentarea aplicațiilor informatice dezvoltate în procesul de digitalizare a sistemului judiciar care sunt de natură să ajute la creșterea calității și eficienței activității grefierilor în cadrul instanțelor. Cursul este destinat grefierilor din cadrul instanțelor.						

18.	Aplicații informatice	Aplicații informatice dezvoltate în procesul de digitalizare a sistemului judiciar (TDS-DEN)	Bugetul național	29.04.2025 12.30 – 15.30	online	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare, organizată sub formă de webinar, își propune prezentarea aplicațiilor informatice dezvoltate în procesul de digitalizare a sistemului judiciar care sunt de natură să ajute la creșterea calității și eficienței activității grefierilor în cadrul instanțelor. Cursul este destinat grefierilor din cadrul instanțelor.						
40 seminare centralizate						
19.	Drept procesual civil	Aspecte teoretice și practice în materie procesual civilă. Ecria civilă.	Bugetul național	05-07.05.2025	Bărlad	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în domeniul dreptului procesual civil și deprinderea abilităților necesare utilizării sistemului ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor care participă la judecarea cauzelor civile.						
20.	Cooperare judiciară internațională	Aspecte teoretice și practice în domeniul cooperării judiciare internaționale în materie penală	Bugetul național	05-07.05.2025	Craiova	20
Descrierea acțiunii de formare: Sesiunea de formare își propune să abordeze aspecte teoretice și practice în cauzele penale cu elemente de extraneitate, în special cu privire la citirea și comunicarea actelor de procedură, obținerea de probe și recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești. Acțiunea de formare se adresează grefierilor din cadrul instanțelor implicați în soluționarea cauzelor penale.						
21.	Deontologie	Etica și responsabilitatea profesională	Bugetul național	07-09.05.2025	Brașov	20
Descrierea acțiunii de formare: Seminarul își propune abordarea normelor deontologice specifice profesiei de grefier, urmărind asigurarea integrității și responsabilității în luarea deciziilor și prin raportare la jurisprudența în materia abaterilor disciplinare. Seminarul este destinat grefierilor din cadrul instanțelor.						

22.	Drept procesual penal	<i>Aspecte teoretice și practice în materie procesual penală. Ecris parchete.</i>	Bugetul național	12-14.05.2025	Craiova	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în ceea ce privește noțiunile procesual penale ce reglementează faza de urmărire penală și deprinderea abilităților necesare utilizării sistemului ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul parchetelor.						
23.	Drept procesual civil - grefieri la început de carieră	<i>Aspecte teoretice și practice în materie procesual civilă cu privire la activitatea grefierilor la început de carieră. Ecris civil.</i>	Bugetul național	14-16.05.2025	Brașov	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în domeniul dreptului procesual civil și deprinderea abilităților necesare utilizării sistemului ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor care participă la judecarea cauzelor civile și au o vechime în profesie mai mică de 3 ani.						
24.	Cooperare judiciară internațională	<i>Aspecte teoretice și practice în domeniul cooperării judiciare internaționale în materie civilă</i>	Bugetul național	19-21.05.2025	Bărlad	20
Descrierea acțiunii de formare: Sesiunea de formare își propune să abordeze aspecte teoretice și practice în cauzele civile cu elemente de extraneitate, în special cu privire la citirea și comunicarea actelor de procedură, obținerea de probe, recunoșterea și executarea hotărârilor judecătorești. Acțiunea de formare se adresează grefierilor din cadrul instanțelor implicați în soluționarea cauzelor civile.						
25.	Drept procesual penal - grefieri la început de carieră	<i>Aspecte teoretice și practice în materie procesual penală cu privire la activitatea grefierilor la început de carieră. Ecris penal.</i>	Bugetul național	21-23.05.2025	Craiova	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în domeniul dreptului procesual penal și deprinderea abilităților necesare utilizării aplicației ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor care participă la judecarea cauzelor penale și au o vechime în profesie mai mică de 3 ani.						

26.	Informații clasificate	<i>Operarea eficientă a informațiilor clasificate în cadrul parchetelor</i>	Bugetul național	26-28.05.2025	Brașov	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește identificarea și stabilirea unor modalități de lucru privind operarea eficientă a informațiilor clasificate și consolidarea cunoștințelor în acest domeniu. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul parchetelor implicați în gestionarea informațiilor clasificate.						
27.	Drept procesual civil – grefieri la început de carieră	<i>Aspecte teoretice și practice în materia procesual civilă cu privire la activitatea grefierilor la început de carieră. Ecris civil.</i>	Bugetul național	28-30.05.2025	Bărlad	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în domeniul dreptului procesual civil și deprinderea abilităților necesare utilizării aplicației ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor care participă la judecarea cauzelor civile și au o vechime în profesie mai mică de 3 ani.						
28.	Deontologie	<i>Etica și responsabilitatea profesională</i>	Bugetul național	28-30.05.2025	Craiova	20
Descrierea acțiunii de formare: Seminarul își propune abordarea normelor deontologice specifice profesiei de grefier, urmărind asigurarea integrității și responsabilității în luarea deciziilor și prin raportare la jurisprudența în materia abaterilor disciplinare. Seminarul este destinat grefierilor din cadrul parchetelor.						
29.	Drept procesual penal – grefieri la început de carieră	<i>Aspecte teoretice și practice în materia procesual penală cu privire la activitatea grefierilor la început de carieră. Ecris parchete.</i>	Bugetul național	02-04.06.2025	Brașov	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în ceea ce privește normele procesual penale ce reglementează faza de urmărire penală și deprinderea abilităților necesare utilizării sistemului ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul parchetelor cu o vechime în profesie mai mică de 3 ani.						

30.	Drept procesual civil	Aspecte teoretice și practice în materia asociațiilor și fundațiilor	Bugetul național	02-04.06.2025	Bărlad	20
Descrierea acțiunii de formare: În cadrul seminarului vor fi abordate aspecte teoretice și practice privind înregistrarea asociațiilor, fundațiilor, sindicatelor și altor persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial, precum și efectuarea operațiunilor în registrele și aplicațiile specifice. Seminarul se adresează grefierilor delegați pentru activitatea de înregistrare și evidență a persoanelor juridice.						
31.	Drept procesual civil	Aspecte teoretice și practice în materie procesual civilă. Ecris civil.	Bugetul național	04-06.06.2025	Craiova	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în domeniul dreptului procesual civil și deprinderea abilităților necesare utilizării sistemului ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor care participă la judecarea cauzelor civile.						
32.	Drept procesual penal	Aspecte teoretice și practice în materie procesual penală. Ecris penal.	Bugetul național	11-13.06.2025	Brașov	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în domeniul dreptului procesual penal și deprinderea abilităților necesare utilizării aplicației ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor care participă la judecarea cauzelor penale.						
33.	Abilități non-juridice	Dezvoltarea și aplicarea competențelor non - juridice	Bugetul național	11-13.06.2025	Bărlad	20
Descrierea acțiunii de formare: Seminarul își propune identificarea nevoilor de dezvoltare a comportamentelor și competențelor din spectrul profesional și personal al grefierilor, prin crearea unui cadru de autoevaluare și analiză a abilităților non-juridice relevante. Cursul de formare este destinat grefierilor din cadrul parchetelor.						
34.	Abilități non-juridice	Dezvoltarea și aplicarea competențelor non - juridice	Bugetul național	16-18.06.2025	Craiova	20
Descrierea acțiunii de formare: Seminarul își propune identificarea nevoilor de dezvoltare a comportamentelor și competențelor din spectrul profesional și personal al grefierilor, prin crearea unui cadru de autoevaluare și analiză a abilităților non-juridice relevante. Cursul de formare este destinat grefierilor din cadrul instanțelor.						

35.	Drept procesual penal	<i>Aspecte teoretice și practice în materie execuțional-penală</i>	Bugetul național	16-18.06.2025	Brașov	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare își propune abordarea aspectelor teoretice și practice privind punerea în executare a hotărârilor penale prin raportare la legislația execuțional-penală incidentă în această materie, modul de completare a registrelor pe suport de hârtie și a celor informatizate, precum și a mandatului european de arestare. Seminarul este destinat grefierilor delegați la compartimentul executării penale.						
36.	Arhivarea documentelor	<i>Metode eficiente de înregistrare și arhivare în cadrul instanțelor</i>	Bugetul național	18-20.06.2025	Bărlad	20
Descrierea acțiunii de formare: În cadrul seminarului vor fi abordate aspecte teoretice și practice, în conformitate cu legislația în domeniu, în scopul stabilirii unor metode eficiente de înregistrare și arhivare în cadrul instanțelor. Seminarul este organizat în cooperare cu experți din cadrul Arhivelor Naționale Române și se adresează grefierilor delegați la compartimentul arhivă sau registratură din cadrul instanțelor.						
37.	Drept procesual civil	<i>Aspecte teoretice și practice în materie procesual civilă. Ecris civil.</i>	Bugetul național	23-25.06.2025	Brașov	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în domeniul dreptului procesual civil și deprinderea abilităților necesare utilizării aplicației ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor care participă la judecarea cauzelor civile.						
38.	Drept procesual civil	<i>Aspecte teoretice și practice în materie execuțional-civilă</i>	Bugetul național	25-27.06.2025	Bărlad	20
Descrierea acțiunii de formare: În cadrul seminarului vor fi abordate aspecte teoretice și practice cu privire la punerea în executare a dispozițiilor cuprinse în hotărârile judecătorești, precum și la modul de completare a registrelor pe suport de hârtie și a celor informatizate. Seminarul se adresează grefierilor delegați la compartimentul de executare civilă din cadrul instanțelor, precum și altor grefieri cu atribuții de executare civilă.						

39.	Drept procesual penal	<i>Aspecte teoretice și practice în materie procesual penală. Ecris parchete.</i>	Bugetul național	17-19.09.2025	Brașov	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în ceea ce privește normele procesual penale ce reglementează faza de urmărire penală și deprinderea abilităților necesare utilizării sistemului ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul parchetelor.						
40.	Drept procesual civil – grefieri la început de carieră	<i>Aspecte teoretice și practice în materie procesual civilă cu privire la activitatea grefierilor la început de carieră. Ecris civil.</i>	Bugetul național	17-19.09.2025	Craiova	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în domeniul dreptului procesual civil și deprinderea abilităților necesare utilizării aplicației ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor care participă la judecarea cauzelor civile și au o vechime în profesie mai mică de 3 ani.						
41.	Abilități non-juridice	<i>Dezvoltarea și aplicarea competențelor non - juridice</i>	Bugetul național	22-24.09.2025	Iași	20
Descrierea acțiunii de formare: Seminarul își propune identificarea nevoilor de dezvoltare a comportamentelor și competențelor din spectrul profesional și personal al grefierilor, prin crearea unui cadru de autoevaluare și analiză a abilităților non-juridice relevante. Cursul de formare este destinat grefierilor din cadrul parchetelor.						
42.	Management judiciar	<i>Strategii de management pentru grefierii cu funcții de conducere</i>	Bugetul național	24-26.09.2025	Brașov	20
Descrierea acțiunii de formare: În cadrul seminarului vor fi abordate principiile supervizării eficiente, a instituției delegării, precum și strategii ce vizează consilierea persoanelor dificile în cadrul personalului aflat în subordine, relaționarea eficientă cu superiori ierarhici și consolidarea echipei (Team Building). Seminarul este destinat grefierilor cu funcții de conducere din cadrul instanțelor.						
43.	Informații clasificate	<i>Operarea eficientă a informațiilor clasificate în cadrul parchetelor</i>	Bugetul național	29.09.2025-01.10.2025	Craiova	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește identificarea și stabilirea unor modalități de lucru privind operarea eficientă a informațiilor clasificate și consolidarea cunoștințelor în acest domeniu. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul parchetelor implicați în gestionarea						

44.	Drept procesual penal – grefieri la început de carieră	<i>Aspecte teoretice și practice în materie procesual penală cu privire la activitatea grefierilor la început de carieră. Ecris penal.</i>	Bugetul național	29.09.-01.10.2025	Timișoara	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în domeniul dreptului procesual penal și deprinderea abilităților necesare utilizării aplicației ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor care participă la judecarea cauzelor penale și au o vechime în profesie mai mică de 3 ani.						
45.	Cooperare judiciară internațională	<i>Aspecte teoretice și practice în domeniul cooperării judiciare internaționale în materie civilă</i>	Bugetul național	01-03.10.2025	Iasi	20
Descrierea acțiunii de formare: Sesiunea de formare își propune să abordeze aspecte teoretice și practice în cauzele civile cu elemente de extraneitate, în special cu privire la citirea și comunicarea actelor de procedură, obținerea de probe, recunoșterea și executarea hotărârilor judecătorești. Acțiunea de formare se adresează grefierilor din cadrul instanțelor implicați în soluționarea cauzelor civile.						
46.	Drept procesual penal	<i>Aspecte teoretice și practice în materie executiional-penală</i>	Bugetul național	06-08.10.2025	Brașov	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare își propune abordarea aspectelor teoretice și practice ce vizează activitatea grefierilor delegați la penitenciare, prin raportare la legislația executiional-penală incidentă în această materie, inclusiv în ceea ce privește circuitul și înregistrarea lucrărilor în registre. Seminarul este destinat grefierilor delegați la penitenciare.						
47.	Drept procesual civil	<i>Aspecte teoretice și practice în materia insolvenței</i>	Bugetul național	08-10.10.2025	Craiova	20
Descrierea acțiunii de formare: Seminarul va aborda aspecte teoretice și practice referitoare la procedura insolvenței, în raport de activitatea desfășurată de grefieri în cadrul acestei proceduri. Seminarul se adresează grefierilor din cadrul instanțelor implicați în soluționarea cauzelor de insolvență.						
48.	Drept procesual penal	<i>Aspecte teoretice și practice în materie procesual penală. Ecris penal.</i>	Bugetul național	13-15.10.2025	Timișoara	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în domeniul dreptului procesual penal și deprinderea abilităților necesare utilizării sistemului ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor care participă la judecarea cauzelor penale.						

49.	Drept procesual civil	<i>Aspecte teoretice și practice în materie procesual civilă. Ecris civil.</i>	Bugetul național	15-17.10.2025	Iași	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în domeniul dreptului procesual civil și deprinderea abilităților necesare utilizării sistemului ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor care participă la judecarea cauzelor civile.						
50.	Management judiciar	<i>Strategii de management pentru grefierii cu funcții de conducere</i>	Bugetul național	20-22.10.2025	Bragov	20
Descrierea acțiunii de formare: În cadrul seminarului vor fi abordate principiile supervizării eficiente, a instituției delegării, precum și strategii ce vizează consilierea persoanelor dificile în cadrul personalului aflat în subordine, relaționarea eficientă cu superiorii ierarhici și consolidarea echipei (Team Building). Seminarul este destinat grefierilor cu funcții de conducere din cadrul parchetelor.						
51.	Deontologie	<i>Etica și responsabilitatea profesională</i>	Bugetul național	22-24.10.2025	Craiova	20
Descrierea acțiunii de formare: Seminarul își propune abordarea normelor deontologice specifice profesiei de grefier, urmărind asigurarea integrității și responsabilității în luarea deciziilor și prin raportare la jurisprudența în materia abaterilor disciplinare. Seminarul este destinat grefierilor din cadrul instanțelor.						
52.	Deontologie	<i>Etica și responsabilitatea profesională</i>	Bugetul național	27-29.10.2025	Timișoara	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare își propune abordarea normelor deontologice specifice profesiei de grefier, urmărind asigurarea integrității și responsabilității în luarea deciziilor și prin raportare la jurisprudența în materia abaterilor disciplinare. Cursul este destinat grefierilor din cadrul parchetelor.						

53.	Drept procesual civil – grefieri la început de carieră	<i>Aspecte teoretice și practice în materie procesual civilă cu privire la activitatea grefierilor la început de carieră. Ecria civil.</i>	Bugetul național	29-31.10.2025	Iași	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în domeniul dreptului procesual civil și deprinderea abilităților necesare utilizării sistemului ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor care participă la judecarea cauzelor civile și au o vechime în profesie mai mică de 3 ani.						
54.	Abilități non juridice	<i>Dezvoltarea și aplicarea competențelor non-juridice</i>	Bugetul național	29-31.10.2025	Brașov	20
Descrierea acțiunii de formare: Seminarul își propune identificarea nevoilor de dezvoltare a comportamentelor și competențelor din spectrul profesional și personal al grefierilor, prin crearea unui cadru de autoevaluare și analiză a abilităților non-juridice relevante. Cursul de formare este destinat grefierilor din cadrul instanțelor.						
55.	Drept procesual civil	<i>Aspecte teoretice și practice în materie procesual civilă. Ecria civil.</i>	Bugetul național	03-05.11.2025	Timișoara	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în domeniul dreptului procesual civil și deprinderea abilităților necesare utilizării sistemului ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor care participă la judecarea cauzelor civile.						
56.	Drept procesual penal – grefieri la început de carieră	<i>Aspecte teoretice și practice în materie procesual penală cu privire la activitatea grefierilor la început de carieră. Ecria parchete.</i>	Bugetul național	05-07.11.2025	Iași	20
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în ceea ce privește normele procesual penale ce reglementează faza de urmărire penală și deprinderea abilităților necesare utilizării sistemului ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul parchetelor cu o vechime în profesie mai mică de 3 ani.						

57.	Cooperare judiciară internațională	Aspecte teoretice și practice în domeniul cooperării judiciare internaționale în materie penală	Bugetul național	10-12.11.2025	Timișoara	20
Descrierea acțiunii de formare: Sesiunea de formare își propune să abordeze aspecte teoretice și practice în cauzele penale cu elemente de extraneitate, în special cu privire la citarea și comunicarea actelor de procedură, obținerea de probe și recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești. Acțiunea de formare se adresează grefierilor din cadrul instanțelor implicate în soluționarea cauzelor penale.						
58.	Arhivarea documentelor	Metode eficiente de înregistrare și arhivare în cadrul parchetelor	Bugetul național	12-14.11.2025	Iași	20
Descrierea acțiunii de formare: În cadrul seminarului vor fi abordate aspecte teoretice și practice, în conformitate cu legislația în domeniu, în scopul stabilirii unor metode eficiente de înregistrare și arhivare în cadrul parchetelor. Seminarul este organizat în cooperare cu experți din cadrul Arhivelor Naționale Române și se adresează grefierilor delegați la compartimentul arhivă sau registratură din cadrul parchetelor.						
12 cursuri eLearning						
59.	Drept procesual penal	Aspecte teoretice și practice în materie procesual penală. Ecris penal.	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	eLearning	30 participanți
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește consolidarea cunoștințelor în domeniul dreptului procesual penal și deprinderea abilităților necesare utilizării sistemului ECRIS, din perspectiva gestionării dosarului electronic. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor care participă la judecarea cauzelor penale.						
60.	Drept procesual penal	Aspecte teoretice și practice în materie execuțional-penală	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	eLearning	30 participanți
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare își propune abordarea aspectelor teoretice și practice privind punerea în executare a hotărârilor penale prin raportare la legislația execuțional-penală incidentă în această materie, modul de completare a registrelor pe suport de hârtie și a celor informatizate, precum și a mandatului european de arestare. Seminarul este destinat grefierilor delegați la compartimentul executări penale.						

61.	Drept procesual civil	Aspecte teoretice și practice în materie executiunal-civilă	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	eLearning 30 participanți
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare își propune abordarea aspectelor teoretice și practice privind punerea în executare a hotărârilor civile prin raportare la legislația executiunal-civilă incidentă în această materie, modul de completare a registrelor pe suport de hârtie și a celor informatizate. Seminarul este destinat grefierilor delegați la compartimentul executări civile.					
62.	Drept procesual civil	Aspecte teoretice și practice în materia asociațiilor și fundațiilor	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	eLearning 30 participanți
Descrierea acțiunii de formare: În cadrul seminarului vor fi abordate aspecte teoretice și practice privind înregistrarea asociațiilor, fundațiilor, sindicatelor și altor persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial, precum și efectuarea operațiunilor în registrele și aplicațiile specifice. Seminarul se adresează grefierilor delegați pentru activitatea de înregistrare și evidență a persoanelor juridice.					
63.	Cooperare judiciară internațională	Aspecte teoretice și practice în domeniul cooperării judiciare internaționale în materie civilă	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	eLearning 30 participanți
Descrierea acțiunii de formare: Sesiunea de formare își propune să abordeze aspecte teoretice și practice în cauzele civile cu elemente de extraneitate, în special cu privire la citarea și comunicarea actelor de procedură, obținerea de probe și recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești. Acțiunea de formare se adresează grefierilor din cadrul instanțelor implicate în soluționarea cauzelor civile.					
64.	Cooperare judiciară internațională	Aspecte teoretice și practice în domeniul cooperării judiciare internaționale în materie penală	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	eLearning 30 participanți
Descrierea acțiunii de formare: Sesiunea de formare își propune să abordeze aspecte teoretice și practice în cauzele penale cu elemente de extraneitate, în special cu privire la citarea și comunicarea actelor de procedură, obținerea de probe și recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești. Acțiunea de formare se adresează grefierilor din cadrul instanțelor implicate în soluționarea cauzelor penale.					

65.	Aplicații informatice	<i>Repartizare aleatorie a cauzelor înregistrate pe rolul instanțelor judecătorești</i>	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	eLearning 30 participanți
Descrierea acțiunii de formare: Cursul de formare vizează aspectele teoretice și practice din perspectiva configurării completurilor de judecată și a modalităților de înregistrare și repartizare unitară a actelor de sesizare a instanțelor judecătorești. Cursul este destinat grefierilor desemnați cu atribuții privind înregistrarea actelor de sesizare și repartizarea cauzelor în materie civilă și/sau penală.					
66.	Aplicații informatice	<i>Ecris civil – modalități eficiente de operare</i>	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	eLearning 30 participanți
Descrierea acțiunii de formare: Sesiunea de formare vizează reflectarea atribuțiilor grefierului de ședință în sistemul ECRIS - în materie civilă, avându-se în vedere și cele mai importante actualizări ale sistemului ECRIS din ultima perioadă. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor care participă la judecarea cauzelor civile, în special celor care au o vechime în profesie mai mică de 3 ani.					
67.	Abilități non-juridice	<i>Instrumente și bune practici de comunicare pentru îmbunătățirea activității de relații publice a grefierilor la parchete</i>	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	eLearning 30 participanți
Descrierea acțiunii de formare: Cursul, organizat în format online, își propune facilitarea abilităților de comunicare în vederea îmbunătățirii activității de relații publice a grefierilor din cadrul parchetelor. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul parchetelor.					
68.	Abilități non-juridice	<i>Instrumente și bune practici de comunicare pentru îmbunătățirea activității de relații publice a grefierilor la instanțe</i>	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	eLearning 30 participanți
Descrierea acțiunii de formare: Cursul, organizat în format online, își propune facilitarea abilităților de comunicare în vederea îmbunătățirii activității de relații publice a grefierilor din cadrul instanțelor. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor.					

69.	Limbi străine	<i>Engleză juridică</i>	Bugetul național	martie- noiembrie 2025	eLearning 30 participanți
Descrierea acțiunii de formare: Cursul de engleză juridică este derulat în format online și vizează dezvoltarea abilităților teoretice, practice, dar și non-juridice ale grefierilor, având în vedere evoluțiile recente sau prognozate ale acestei profesii la nivel european, precum și contextul creat de rolul crescut al grefierului în derularea procedurilor de cooperare judiciară internațională. Acest curs este destinat atât grefierilor din cadrul instanțelor judecătorești, cât și grefierilor din cadrul parchetelor.					
70.	Limba română	<i>Limba română</i>	Bugetul național	martie- noiembrie 2025	eLearning 30 participanți
Descrierea acțiunii de formare: Cursul organizat în format online abordează problematica îmbogățirii lexicului românesc, a principalelor aspecte și tendințe din ultimele decenii, având în vedere prezența masivă de cuvinte noi și foarte noi din vocabularul românesc actual, modul cum acestea s-au format și direcțiile în care evoluează. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul instanțelor și parchetelor.					
20 seminare descentralizate					
10 la sediile instanțelor					
71- 80.	Cooperare judiciară internațională	<i>Aspecte teoretice și practice în domeniul cooperării judiciare internaționale în materie penală</i>	Bugetul național	martie- noiembrie 2025	Sediul ICCJ/sediile curților de apel și/sau ale tribunalelor 25 participanți/seminar
Descrierea acțiunii de formare: Sesiunea de formare își propune să abordeze aspecte teoretice și practice în cauzele penale cu elemente de extraneitate, în special cu privire la citarea și comunicarea actelor de procedură, obținerea de probe și recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești. Acțiunea de formare se adresează grefierilor din cadrul instanțelor implicați în soluționarea cauzelor penale.					
Cooperare judiciară internațională <i>Aspecte teoretice și practice în domeniul cooperării judiciare internaționale în materie civilă</i> Bugetul național martie- noiembrie 2025 Sediul ICCJ/sediile curților de apel și/sau ale tribunalelor 25 participanți/seminar					
Descrierea acțiunii de formare: Sesiunea de formare își propune să abordeze aspecte teoretice și practice în cauzele civile cu elemente de extraneitate, în special cu privire la citarea și comunicarea actelor de procedură, obținerea de probe și recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești. Acțiunea de formare se adresează grefierilor din cadrul instanțelor implicați în soluționarea cauzelor civile.					

	Deontologie	<i>Etica și responsabilitatea profesională</i>	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	Sediul ICCJ/sediile curților de apel și/sau ale tribunalelor 25 participanți/seminar
Descrierea acțiunii de formare: Seminarul își propune abordarea normelor deontologice specifice profesiei de grefier, urmărind asigurarea integrității și responsabilității în luarea deciziilor și prin raportare la jurisprudența în materia abaterilor disciplinare. Seminarul este destinat grefierilor din cadrul instanțelor.					
	Abilități non-juridice	<i>Dezvoltarea și aplicarea competențelor non-juridice</i>	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	Sediul ICCJ/sediile curților de apel și/sau ale tribunalelor 25 participanți/seminar
Descrierea acțiunii de formare: Seminarul își propune identificarea nevoilor de dezvoltare a comportamentelor și competențelor din spectrul profesional și personal al grefierilor, prin crearea unui cadru de autoevaluare și analiză a abilităților non-juridice relevante. Cursul de formare este destinat grefierilor din cadrul instanțelor.					
10 la sediile parchetelor					
81.-90.	Aplicații informatice	<i>Ecris parchete – modalități eficiente de operare</i>	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	Sediul PÎCCJ/parchetelor de pe lângă curțile de apel și/sau ale parchetelor de pe lângă tribunale 25 participanți/seminar
Descrierea acțiunii de formare: Sesiunea de formare, organizată în format eLearning, își propune identificarea modalităților eficiente de operare în sistemul Ecris. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul parchetelor.					
	Informații clasificate	<i>Operarea eficientă a informațiilor clasificate în cadrul parchetelor</i>	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	Sediul PÎCCJ/parchetelor de pe lângă curțile de apel și/sau ale parchetelor de pe lângă tribunale 25 participanți/seminar
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare urmărește identificarea și stabilirea unor modalități de lucru privind operarea eficientă a informațiilor clasificate și consolidarea cunoștințelor în acest domeniu. Acțiunea de formare este destinată grefierilor din cadrul parchetelor implicați în gestionarea informațiilor clasificate.					

Deontologie	<i>Etica și responsabilitatea profesională</i>	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	Sediul PCCJ/parchetelor de pe lângă curțile de apel și/sau ale parchetelor de pe lângă tribunale 25 participanți/seminar
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare își propune abordarea normelor deontologice specifice profesiei de grefier, urmărind asigurarea integrității și responsabilității în luarea deciziilor și prin raportare la jurisprudența în materia abaterilor disciplinare. Cursul este destinat grefierilor din cadrul parchetelor.				
Abilități non - juridice	<i>Dezvoltarea și aplicarea competențelor non - juridice</i>	Bugetul național	martie-noiembrie 2025	Sediul PCCJ/parchetelor de pe lângă curțile de apel și/sau ale parchetelor de pe lângă tribunale 25 participanți/seminar
Descrierea acțiunii de formare: Acțiunea de formare își propune identificarea nevoilor de dezvoltare a comportamentelor și competențelor din spectrul profesional și personal al grefierilor, prin crearea unui cadru de autoevaluare și analiză a abilităților non-juridice relevante. Cursul de formare este destinat grefierilor din cadrul parchetelor.				

Notă: În raport de apariția unor împrejurări neprevăzute ce pot împiedica buna desfășurare a activităților cuprinse în Programul de formare, Școala va lua în calcul modificări ce pot viza modalitatea de derulare (transformare din format face to face în format online), modificarea grupului țintă în funcție de nevoile de formare, data de derulare a sesiunilor de formare, locația acestora, precum și numărul de participanți.