



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței Justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

SECȚIA PENTRU PROCURORI

HOTĂRÂREA nr. 999

din 21 august 2024

Prin Raportul nr. 24-453/09.07.2024, Inspecția Judiciară a înaintat Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii rezultatul controlului efectuat la Parchetul de pe lângă Tribunalul Ilfov privind eficiența managerială și modul de îndeplinire a atribuțiilor ce decurg din legi și regulamente, precum și respectarea normelor procedurale și regulamentare de către procurorii și personalul auxiliar de specialitate din cadrul unității de parchet menționate în perioada 01.01.2023-31.12.2023.

Analizând raportul Inspecției Judiciare și înscrisurile atașate, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele:

Prin Ordinul nr. 42/01.03.2024 al inspectorului-șef al Inspecției Judiciare s-a dispus efectuarea unui control de fond la Parchetul de pe lângă Tribunalul Ilfov, având ca obiective verificarea modului de îndeplinire, de către procurorii cu funcții de conducere, a atribuțiilor manageriale de planificare, organizare, control și coordonare eficientă a activității, precum și respectarea obligațiilor prevăzute de legi și regulamente, pentru a asigura buna funcționare a parchetului și calitatea corespunzătoare a serviciului public; verificarea atribuțiilor privind comportamentul și comunicarea, asumarea responsabilităților și aptitudinile manageriale; respectarea de către procurori și personalul auxiliar de specialitate a normelor procedurale și regulamentare privind primirea și înregistrarea lucrărilor, repartizarea pe criterii obiective a dosarelor, continuitatea în lucrările repartizate și independența procurorilor, respectarea termenelor, redactarea și comunicarea actelor procedurale.

Verificările au vizat activitatea desfășurată la nivelul Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov în perioada 01.01.2023-31.12.2023.

Prin referatul nr. 24-453 din data de 19.06.2024 s-a propus prelungirea termenului de predare a raportului de control, iar prin ordinul nr. 77/25.06.2024, inspectorul-șef a dispus prelungirea termenului până la data de 15.07.2024.



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011

Secția pentru procurori reține că raportul de control a evidențiat faptul că Programele de activități aferente anului 2023 au fost întocmite în limita dispozițiilor Regulamentului de ordine interioară al parchetelor, distinct pe fiecare compartiment de activitate, și s-au concretizat în întocmirea semestrială, în termenele fixate, de analize și informări de către prim-procuror, prim-procurorii adjuncți și procurorii șefi Secție.

Secția reține că inspectorii au constatat că planificarea activităților desfășurate a fost făcută în mod judicios, obiectivele stabilite în programele semestriale fiind realizate integral. Astfel, conducerea unității de parchet a întocmit programele anuale de formare profesională a personalului auxiliar de specialitate, iar procurorii și personalul auxiliar au participat la seminarii de pregătire profesională atât la nivel centralizat, cât și descentralizat.

S-a mai constatat că la Parchetul de pe lângă Tribunalul Ilfov planificarea audiențelor a fost realizată cu respectarea Regulamentului de ordine interioară al parchetelor, audiențele fiind ținute de prim-procuror în câte o zi pe săptămână, planificarea procurorilor și a personalului auxiliar de specialitate care asigură efectuarea serviciului pe unitate în afara orelor de program s-a realizat lunar de prim-procuror, serviciul de intervenție săptămânal efectuându-se prin rotație, iar planificarea procurorilor în ședințele de judecată în perioada vizată de control a fost efectuată săptămânal de prim-procuror prin emiterea de ordine și întocmirea lunară a planificărilor, acestea fiind comunicate și către instanța de judecată.

Secția pentru procurori reține că, în perioada de referință, din schema de 15 posturi de procuror au fost ocupate 13 posturi, pentru diferite intervale de timp, iar, în prezent, sunt ocupate efectiv doar 8 posturi.

Din schema de 8 posturi de grefier au fost ocupate toate funcțiile de conducere, iar un post cu funcție de execuție a fost ocupat începând cu data de 15.06.2023, însă, în prezent, sunt vacante două posturi de grefieri cu funcție de execuție.

Dintre celelalte posturi prevăzute în schema de personal, un post de specialist antifraudă este vacant.

Parchetul de pe lângă Tribunalul Ilfov funcționează într-un imobil situat în municipiul Buftea, proprietate a Primăriei Buftea, și în administrarea parchetului, însă, din cauza destinației inițiale diferite și a stării de întreținere precare, spațiul existent nu este propriu desfășurării activității unității de parchet, birourile fiind de mici dimensiuni și insuficiente, iar izolarea termică și fonică este nesatisfăcătoare.

În anul 2018 s-au demarat procedurile de achiziție publică pentru serviciile de proiectare a noului sediu, acestea fiind desfășurate cu sprijinul tehnic al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție; faza de proiectare a fost finalizată la finalul anului 2019, fiind apoi eliberată autorizația de construire nr.





CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței Justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

Pe parcurs, în anul 2021, s-a decis ca finanțarea lucrărilor de construire să se realizeze prin derulat prin intermediul

Întrucât lucrările de construire nu au putut fi demarate în termenul de valabilitate al autorizației de construire inițiale, a fost emisă o nouă autorizație de construire (). În prezent, după semnarea ordinului de începere a lucrărilor, a demarat procedurile de achiziție publică necesare realizării proiectului.

Sub aspectul dotării materiale s-a constatat că, la Parchetul de pe lângă Tribunalul Ilfov, personalul își desfășoară activitatea în birouri cu mobilier adecvat, având stații de lucru, imprimante, acces la copiatoare și scannere și program de legislație actualizat.

Procurorii care participă la ședințele de judecată dispun în sediul Tribunalului Ilfov de un birou folosit în comun cu procurorii care asigură reprezentarea Parchetului de pe lângă Judecătoria Cornetu (Judecătoria Cornetu funcționează în aceeași clădire), Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism București și Direcția Națională Anticorupție.

Repartizarea pe sectoare de activitate a procurorilor, a personalului auxiliar și conex s-a realizat, la Parchetul de pe lângă Tribunalul Ilfov, pornind de la specializarea procurorilor și de la asigurarea unei continuități a procurorilor în ceea ce privește supravegherea organelor de cercetare penală și, pe măsură ce au apărut modificări în schema de personal a parchetului, prim-procurorul a emis ordine prin care s-a dispus repartizarea procurorilor pe sectoarele de activitate.

La repartizarea altor lucrări (petiții, ordine europene de anchetă, cereri de comisie rogatorie), s-a ținut cont, în primul rând, de specializarea procurorilor și, apoi, de numărul de lucrări primite, numărul de lucrări soluționate și complexitatea acestora.

În ceea ce privește repartizarea lucrărilor către procurorii din cadrul Secției Judiciare, s-a avut în vedere, în primul rând, specializarea acestora și, apoi, volumul de lucru al acestora (numărul de ședințe de judecată în care sunt desemnați a participa, necesitatea asigurării serviciului de permanență etc.)

Secția reține că, în perioada controlului, inspectorii judiciari au purtat discuții individuale cu procurorii și grefierii, specialiștii I.T. și antifraudă, cu conducerea

cu judecători din cadrul Tribunalului Ilfov, consemnate în procese verbale individuale.

Din discuțiile purtate a rezultat existența unei comunicări adecvate în cadrul unității, precum și pe linie ierarhic superioară, respectiv de cooperare cu celelalte instituții angrenate în activitatea judiciară, nefiind identificate situații de comunicare defectuoasă între conducerile



Parchetelor de pe lângă Tribunalul Ilfov cu ceilalți participanți la procesul penal ori reprezentanți ai altor instituții.

Activitatea de informare la nivelul Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov a fost organizată și s-a desfășurat cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, ale Ghidului privind relația dintre sistemul judiciar din România și mass-media și ale ordinelor în materie ale procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Se mai reține că prim-procurorii au emis ordine de desemnare a purtătorilor de cuvânt și a înlocuitorilor acestora, precum și de constituire a Comisiilor de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public și a

elaborând Raportul de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 aferent anului 2023.

Verificările efectuate au relevat îndeplinirea funcțiilor manageriale referitoare la activitatea de planificare, de organizare a activității, precum și de exercitare a controlului asupra activității procurorilor și personalului auxiliar și conex din subordine.

Echipa de inspectori a constatat că, în perioada de referință, colegiul de conducere al Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov a fost convocat o singură dată, la data de 03.10.2023, de către prim-procurorul unității de parchet, pentru a analiza solicitarea prim-procurorului și a prim-procurorului adjunct de acordare a avizului de participare la Programul de schimb pentru procurori și judecători organizat de Rețeaua Europeană de Formare Judiciară - E.J.T.N. în anul 2024.

Adunarea generală a procurorilor din cadrul Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov a fost convocată o singură dată, la data de 06.12.2023, amânată din cauze obiective pentru data de 10.01.2024, pentru a alege doi membri ai colegiului de conducere.

Secția pentru procurori, reținând constatările inspectorilor judiciari, apreciază că prim-procurorul și prim-procurorul adjunct al Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov și-au îndeplinit în mod corespunzător activitățile de planificare pe termen scurt, mediu și lung, obiectivele înscrise în programele de activitate fiind realizate prin îndeplinirea activităților și întocmirea de analize și informări.

Organizarea activităților de urmărire penală, supraveghere a cercetărilor și judiciară a fost realizată de prim-procuror prin emiterea de ordine, urmărindu-se, atât în sectorul urmărire penală, cât și în sectorul judiciar, continuitatea procurorilor pe sectoarele de activitate, respectiv completurile de judecată, în funcție și de fluctuația de personal; au fost întocmite analize judiciare amănunțite, iar în urma discuțiilor purtate cu procurorii cu funcție de execuție a rezultat că există disponibilitate din partea conducerii unității pentru situațiile în care se impun



consultări în dosarele pe care le instrumentează ori pentru declararea căilor de atac.

Referitor la funcția managerială de îndrumare și control, a reieșit că atât activitatea de urmărire penală, cât și cea judiciară, fac obiectul controlului operativ curent exercitat de către prim-procuror și prim-procurorul adjunct.

Din raportul de control nr. 23-763 din 15.03.2023 rezultă că, la nivelul Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov, la finele semestrului I al anului 2023, erau înregistrate un număr de 89 cauze penale cu autori cunoscuți sau necunoscuți netrecute în evidență pasivă și 18 cauze cu autori necunoscuți trecute în evidență pasivă, mai vechi de 5 ani de la sesizare, iar la finele anului 2023 erau înregistrate un număr de 99 cauze penale cu autori cunoscuți sau necunoscuți netrecute în evidență pasivă și 23 cauze cu autori necunoscuți trecute în evidență pasivă.

Verificarea situației dosarelor penale menționate în precedent a scos în evidență faptul că nesoluționarea lor s-a datorat unor motive de ordin obiectiv, respectiv redistribuiri succesive determinate de fluctuația de personal, efectuarea cu întârziere/neefectuarea unor constatări științifice/expertize dispuse, sustragerea părților procesuale de la urmărire penală, inclusiv prin plecarea în străinătate, complexitatea unor cauze care a impus o perioadă mai mare de timp alocată efectuării și studierii actelor de urmărire penală, comisii rogatorii, ordine europene de anchetă, ce necesită mai mult timp pentru aducerea la îndeplinire.

Din cuprinsul raportului de control, Secția pentru procurori constată că, la Parchetul de pe lângă Tribunalul Ilfov, în cursul anului 2023, la începutul perioadei erau înregistrate un număr de 861 dosare, au fost înregistrate 454 dosare din care au fost soluționate 287 dosare, indicele de operativitate fiind de 65,93 pe sectorul de urmărire penală proprie și 62,07 pe sectorul de supraveghere a urmăririi penale.

Raportat la ritmicitatea efectuării actelor de urmărire penală și luând în considerare lipsa de personal, însușindu-și constatările inspectorilor judiciari, Secția pentru procurori apreciază că nu au existat perioade de tergiversare a instrumentării dosarelor antereferite.

Din cuprinsul raportului de control, Secția pentru procurori constată că, în anul 2022, procurorii de la Parchetul de pe lângă Tribunalul Ilfov au asigurat reprezentarea judiciară în materie penală, într-un număr 2879 cauze penale, examinând 579 hotărâri și într-un număr de 1336 cauze civile, examinând 134 hotărâri, declarând 19 căi de atac, din care 6 admise, 7 respinse și 6 în curs de soluționare, verificările efectuate evidențiind faptul că au fost respectate termenele de redactare a căilor de atac.

Organizarea participării procurorilor în ședințele de judecată s-a realizat lunar de către prim-procuror/prim-procurorul adjunct, prin raportare la numărul de completuri de judecată în materie penală și civilă de la nivelul Tribunalului Ilfov, cu respectarea continuității participărilor în același complet de judecată.



Secția pentru procurori reține că activitatea judiciară este evidențiată cronologic în registre, caiete cu procese-verbale de analiză a soluțiilor și mape pentru evidența căilor de atac, fiind menționate datele esențiale pentru identificarea dosarelor, respectiv obiectul cauzei, procurorul care a verificat soluția, căile de atac exercitate, procurorii care participă la activitatea judiciară întocmind fișe de ședință funcționale, conținând atât datele privind fondul cauzelor, cât și mențiuni cu privire la activitățile desfășurate la fiecare termen de judecată, precum și mențiuni pe scurt a concluziilor pe fond.

În aplicarea dispozițiilor Ordinului nr. 213/2014 al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, conducerea Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov a luat măsurile necesare pentru întocmirea în termenele stabilite a analizelor privind activitatea judiciară în materie penală și civilă, precum și a analizei indicatorilor de calitate, din punct de vedere al numărului de achitări și restituiri.

Raportat la registrul de evidență a cererilor, reclamațiilor, sesizărilor, plângerilor și memoriilor adresate parchetelor verificările efectuate prin sondaj au evidențiat faptul că aceste petiții au fost corect calificate și înregistrate, fiind soluționate, în general, în termenul de 30 de zile, potrivit Legii nr. 233/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările ulterioare, fiind respectate inclusiv dispozițiile legale referitoare la comunicarea către petenți a modului de soluționare a acestora.

Secția reține că verificările efectuate de Inspekția Judiciară nu au evidențiat cazuri de imixtiune a procurorilor cu funcții de conducere în efectuarea de către procurori a urmăririi penale sau în adoptarea soluțiilor ori existența vreunor încălcări ale principiilor înscrise în dispozițiile art. 68 alin. (2) și art. 71 din Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, cu modificările ulterioare.

Referitor la respectarea dispozițiilor înscrise în art. 68 pct. 5 din Legea 304/2022, cu modificările ulterioare, se reține că redistribuirea cauzelor înregistrate de la un procuror la altul s-a realizat numai în situația în care procurorii au fost delegați/detașați/transferăți la alte unități de parchet ori s-au eliberat din funcție, prin pensionare.

În acest context, s-a mai reținut că Parchetul de pe lângă Tribunalul Ilfov a preluat în perioada de referință 43 dosare penale de la unitățile de parchet din subordine, 36 dintre acestea în baza Ordinului 59/09.04.2021 al Procurorului General al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, restul de 7 cauze în situația în care sesizările au fost înregistrate inițial la Parchetul de pe lângă Tribunalul Ilfov, iar procurorul de caz și-a manifestat dorința de a instrumenta astfel de cauze, ori calitatea părților a impus preluarea.

S-a mai constatat că există 18 cauze, cu autor cunoscut și 6 cauze, cu autor necunoscut,



în care a intervenit prescripția răspunderii penale, observându-se că soluția procesuală nu este imputabilă procurorilor, în condițiile în care s-au reținut inclusiv deciziile pronunțate de Curtea Constituțională în materie de întrerupere a cursului prescripției răspunderii penale ori faptul că faptele reclamate s-au prescris anterior datei sesizării.

Cu ocazia efectuării controlului a rezultat că, în general, actele procesuale și procedurale întocmite de procurorii din cadrul Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov respectă condițiile de fond și formă impuse de dispozițiile legale, iar din verificările efectuate prin sondaj nu au fost identificate cazuri în care dispozițiile procesuale penale care impun măsuri de comunicare a actelor procedurale să nu fi fost respectate de către procurori ori personalul auxiliar de specialitate.

Cu privire la situația plângerilor formulate în temeiul art. 336 – 339 Cod procedură penală, verificările au relevat faptul că, în toate cazurile, au fost respectate dispozițiile legale privind termenele de soluționare, în perioada de referință fiind înregistrate 72 astfel de plângeri, din care o plângere împotriva soluției de netrimitere în judecată a fost admisă, 66 au fost respinse, 4 au fost trimise la organul competent și una a fost conexată.

S-a reținut că activitatea de greșă a fost controlată trimestrial de către conducerea unității în perioada analizată, sens în care s-au întocmit și informările aferente.

Din verificările efectuate de echipa de inspectori judiciari, Secția pentru procurori reține că, în general, sunt ținute toate evidențele, registrele și condicile, acestea fiind completate cu respectarea rubricilor și a dispozițiilor legale în materie. Ca nereguli, echipa de control a identificat registrele și condicile ținute letric care nu conțin procese verbale de închidere la sfârșit de an, acest aspect fiind remediat pe parcursul controlului.

S-a mai constatat de către echipa de control că în schema de personal a Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov nu este prevăzut un post de grefier arhivar, astfel încât atribuțiile privind activitatea acestui compartiment au fost repartizate în fișa postului unui grefier din cadrul compartimentului greșă și registratură.

Din cauza spațiului insuficient de arhivare, anual se procedează la inventarierea dosarelor penale din arhiva curentă și la predarea pe bază de proces-verbal către prestatorul de servicii, în vederea depozitării acestora.

Prin Ordinul nr.24/19.03.2018, completat prin Ordinul nr. 9/21.05.2020, prim-procurorul parchetului a dispus stocarea arhivei Secției urmărire penală și a Secției judiciare pe un suport de date informatice (hard - disk extern), anterior predării acesteia către prestatorul de servicii de depozitare, în arhiva curentă fiind păstrate dosarele soluționate în anul anterior, iar evidența acestor dosare (inclusiv a celor predate către prestatorul de servicii) este ținută în format electronic.



În ceea ce privește activitatea în domeniul informațiilor clasificate s-a constatat că au fost respectate dispozițiile Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, precum și ale Regulamentului privind accesul judecătorilor, procurorilor și magistraților asistenți ai Înaltei Curți de Casație și Justiție la informații clasificate secrete de stat și secrete de serviciu.

Astfel, conducerea unității de parchet a luat măsuri cu privire la evidența, circulația și păstrarea documentelor ce conțin informații clasificate, desemnarea personalului cu atribuții în protecția informațiilor clasificate, pregătirea profesională a acestuia, precum și cu privire la punerea în aplicare a Regulamentului privind accesul judecătorilor, procurorilor și magistraților asistenți ai Înaltei Curți de Casație și Justiție la informații clasificate secrete de stat și secrete de serviciu, emitând astfel Ordinele de constituire a Structurilor de securitate și Compartimentelor de documente clasificate, precum și Ordine de constituire a Comisiilor pentru verificarea existenței fizice, inventarierea anuală, controlul și clasarea documentelor secrete de stat și secrete de serviciu.

În acest context, au fost elaborate Programele de prevenire a scurgerii de informații clasificate, precum și Planurile de pază și apărare a obiectivelor, sectoarelor și locurilor care prezintă importanță deosebită pentru protecția informațiilor clasificate, stabilindu-se inclusiv lista acestora și Planurile de pregătire profesională în domeniul informațiilor clasificate, aferent anului 2023, precum și fișele de pregătire profesională aferente anului 2023.

Secția pentru procurori reține faptul că Raportul de control nr. 24-453/09.07.2024 al Inspecției Judiciare a fost transmis Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov, conducerea unității de parchet antereferite neformulând obiecțiuni privitor la constatările reținute de inspectorii judiciari.

Secția pentru procurori constată că, în baza verificărilor efectuate, prin raportul de control menționat, Inspecția Judiciară a formulat o serie de propuneri, respectiv: - continuarea exercitării unui control operativ curent efectiv și eficient de către procurorii cu funcții de conducere din cadrul Parchetului de pe lângă Ilfov asupra actelor și lucrărilor procurorilor din subordine, în vederea reducerii riscului prescripției răspunderii penale, a preîntâmpinării soluțiilor de admitere pronunțate de judecătorul de cameră preliminară în temeiul art. 488¹ din Codul de procedură penală și a infirmărilor dispuse de procurorul ierarhic superior, ori a desființării soluțiilor procesuale de către judecătorul de cameră preliminară; - continuarea monitorizării de către procurorii cu funcții de conducere din cadrul Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov a dosarelor mai vechi de 1 an/5 ani de la data sesizării, în conformitate cu strategiile stabilite de Ministerul Public și a propriilor obiective ce vor fi prevăzute în Programele semestriale de activități, în vederea urgentării soluționării acestora anterior împlinirii termenelor de prescripție a răspunderii penale, materializată prin luarea de măsuri





CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței Justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

corespunzătoare situațiilor constatate, stabilirea unor termene și verificarea modului de îndeplinire a acestora; - implicarea, în continuare, a procurorilor cu funcții de conducere din cadrul Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov în ceea ce privește exercitarea atribuțiilor specifice funcției de verificare și coordonare a activităților de urmărire penală/judiciară desfășurate de procurorii din subordine, în vederea identificării la timp a situațiilor în care dosarele sunt supuse riscului de a rămâne în nelucrare datorită lipsei de personal și a soluțiilor optime ce se impun pentru soluționarea acestora într-un termen rezonabil; - realizarea de către procurori a unei activități eficiente de urmărire penală, precum și a unui control eficient și a unei supravegheri efective a activităților de cercetare penală efectuată de organele poliției judiciare, în acord cu prevederile art. 300 și art. 303 din C.p.p., precum și a Ordinului comun al Procurorului General al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și al Ministerului Afacerilor Interne.

Analizând propunerile formulate, Secția pentru procurori apreciază că acestea sunt întemeiate, urmând să le aprobe.

Pentru aceste considerente, în temeiul dispozițiilor art. 41 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți;

SECȚIA PENTRU PROCURORI A CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII HOTĂRĂȘTE

Art.1 – Aprobă Raportul nr. 24-453/09.07.2024 al Inspecției Judiciare privind eficiența managerială și modul de îndeplinire a atribuțiilor ce decurg din legi și regulamente, precum și respectarea normelor procedurale și regulamentare de către procurorii și personalul auxiliar de specialitate din cadrul Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov, în perioada 01.01.2022 - 30.06.2023.

Art.2 - Aprobă propunerile din cuprinsul Raportului Inspecției Judiciare, respectiv:

- continuarea exercitării unui control operativ curent efectiv și eficient de către procurorii cu funcții de conducere din cadrul Parchetului de pe lângă Ilfov asupra actelor și lucrărilor procurorilor din subordine, în vederea reducerii riscului prescripției răspunderii penale, a preîntâmpinării soluțiilor de admitere pronunțate de judecătorul de cameră preliminară în temeiul art. 488¹ din Codul de procedură penală și a infirmărilor dispuse de procurorul ierarhic superior, ori a desființării soluțiilor procesuale de către judecătorul de cameră preliminară;



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011

- continuarea monitorizării de către procurorii cu funcții de conducere din cadrul Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov a dosarelor mai vechi de 1 an/5 ani de la data sesizării, în conformitate cu strategiile stabilite de Ministerul Public și a propriilor obiective ce vor fi prevăzute în Programele semestriale de activități, în vederea urgentării soluționării acestora anterior împlinirii termenelor de prescripție a răspunderii penale, materializată prin luarea de măsuri corespunzătoare situațiilor constatate, stabilirea unor termene și verificarea modului de îndeplinire a acestora;
- implicarea, în continuare, a procurorilor cu funcții de conducere din cadrul Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov în ceea ce privește exercitarea atribuțiilor specifice funcției de verificare și coordonare a activităților de urmărire penală/judiciară desfășurate de procurorii din subordine, în vederea identificării la timp a situațiilor în care dosarele sunt supuse riscului de a rămâne în nelucrare datorită lipsei de personal și a soluțiilor optime ce se impun pentru soluționarea acestora într-un termen rezonabil;
- realizarea de către procurori a unei activități eficiente de urmărire penală, precum și a unui control eficient și a unei supravegheri efective a activităților de cercetare penală efectuată de organele poliției judiciare, în acord cu prevederile art. 300 și art. 303 din C.p.p., precum și a Ordinului comun al Procurorului General al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și al Ministerului Afacerilor Interne.

Art.3 - Prezenta hotărâre a Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii se comunică Inspecției Judiciare și Parchetului de pe lângă Tribunalul Ilfov.

Data în București, la data de 21 august 2024

Vicepreședinte,
Procuror Emilia ION

