

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII**SECȚIA PENTRU JUDECĂTORI****HOTĂRÂREA nr. 1907****din 14 noiembrie 2024**

Prin adresa nr. 53621/ANC/04.11.2024, Autoritatea Națională pentru Cetățenie a înaintat Consiliului Superior al Magistraturii solicitarea privind detașarea în cadrul acestei instituții, în funcția de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, pentru o perioadă de 2 ani, a doamnei **ARGINTARU OLIVIA-ADRIANA**, judecător la Judecătoria Buftea.

În motivarea solicitării, s-a arătat că, potrivit dispozițiilor art. 1 alin. (1) din O.U.G. nr. 5/2010, Autoritatea Națională pentru Cetățenie este instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, aflată în subordinea Ministerului Justiției, una dintre categoriile de personal care își desfășoară activitatea în cadrul Autorității fiind cea de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor în condițiile Legii nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare.

S-a mai arătat că, pe perioada detașării în cadrul Autorității Naționale pentru Cetățenie, doamna judecător Argintaru Olivia-Adriana va îndeplini funcția de execuție de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor la Compartimentul juridic și contencios din cadrul Serviciului juridic, contencios și petiții, funcție care a devenit vacantă la data de 11.11.2024, ce presupune, în principal, următoarele atribuții:

a) verifică și avizează, sub aspectul legalității, ordinele și, după caz, deciziile și instrucțiunile emise de președintele Autorității și transmise Compartimentului juridic și contencios, cu excepția ordinelor de aprobare, respectiv de respingere a cererilor de acordare, redobândire, renunțare sau retragere a cetățeniei române, precum și a celor privind măsuri manageriale de oportunitate;

b) verifică și avizează, sub aspectul legalității, clauzele contractelor și actele adiționale încheiate de Autoritate, atribuite în urma aplicării unor proceduri de achiziții publice;

c) verifică și avizează, sub aspectul legalității, orice act sau măsură de natură să angajeze răspunderea patrimonială a Autorității, în calitate de ordonator terțiar de credite, transmisă de Direcția Economico-Administrativă, Resurse Umane și Arhivă către Compartimentul juridic și

contencios;

d) verifică și avizează, sub aspectul legalității, orice act sau măsură care ar putea aduce atingere intereselor legale ale Autorității, transmisă Serviciului juridic și contencios;

e) elaborează puncte de vedere referitoare la modalitatea de interpretare și aplicare a legilor care vizează domeniul de activitate al uneia sau mai multor structuri din cadrul Autorității, la solicitarea uneia dintre acestea sau din dispoziția Președintelui Autorității;

f) asigură consultanță juridică în cursul procedurii de atribuire a contractelor ce urmează să fie încheiate de către Autoritate;

g) asigură consultanță juridică la derularea procedurilor de achiziții publice și la soluționarea contestațiilor;

h) redactează proiectele de răspuns la contestațiile îndreptate împotriva actelor emise de Autoritate, respectiv răspunsurile la plângerile prealabile aflate în competența exclusivă a Serviciului;

i) redactează și depune la instanță cererile de chemare în judecată, întâmpinările, notele de ședință, probele și concluziile scrise, precum și motivele care stau la baza exercitării căilor de atac împotriva hotărârilor judecătorești, în dosarele în care Autoritatea este parte, altele decât litigiile prevăzute la art. 37¹ din Legea nr. 21/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

j) înregistrează și depune la instanță întâmpinările, notele de ședință, probele și concluziile scrise, precum și motivele care stau la baza exercitării căilor de atac împotriva hotărârilor judecătorești, redactate de membrii Comisiei pentru cetățenie în dosarele care privesc cererile privind cetățenia română care le-au fost repartizate spre soluționare;

k) reprezintă Autoritatea în fața instanțelor judecătorești, în toate cauzele în care este parte, precum și în fața altor organe jurisdicționale;

l) elaborează acte de procedură-cadru, în vederea reprezentării unitare a Instituției în fața instanțelor și a altor organe cu activitate jurisdicțională;

m) ține evidența litigiilor în care Autoritatea este parte, elaborează și prezintă conducerii Autorității, ori de câte ori este necesar, propuneri argumentate privind oportunitatea promovării sau, după caz, a nepromovării căilor de atac împotriva hotărârilor judecătorești pronunțate în dosare în care Autoritatea este parte;

n) elaborează și prezintă conducerii Autorității, ori de câte ori este necesar, propuneri motivate de soluționare pe cate amiabilă a litigiilor aflate pe rol;

o) la solicitarea conducerii, întocmește informări referitoare la cazuistica litigiilor în care Autoritatea este parte;

p) transmite spre executare și/sau informare compartimentului de specialitate, în funcție de obiect, hotărârile judecătorești executorii prin care sunt stabilite obligații în sarcina Autorității;



q) avizează, după caz, cu aprobarea sau din dispoziția Președintelui Autorității, informările cu caracter general care vizează interpretarea legii referitoare la atribuțiile și competențele Autorității și care urmează să fie postate pe pagina web a Autorității;

r) asigură pregătirea documentelor pentru arhivare și predarea lor către Compartimentul arhivă;

s) asigură prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu dispozițiile RGPD;

t) redactează puncte de vedere în domeniul propriu de competență, din dispoziția președintelui Autorității, cu privire la legalitatea unor propuneri, inițiative și măsuri de natură să producă consecințe juridice, potrivit legii și prezentului regulament;

ț) participă la comitetele și grupurile de lucru interinstituționale privind problemele în legătură cu domeniul de competență al instituției, împreună cu alte autorități/instituții competente, în funcție de obiectul acestora, în baza delegării dată de președintele Autorității;

u) participă la negocierea protocoalelor sau acordurilor de cooperare interinstituțională în domeniile de competență legală ale Autorității, în baza delegării acordate de președintele Autorității;

w) membrii Comisiei pentru cetățenie din cadrul compartimentului redactează, înregistrează și depun la instanță întâmpinările, notele de ședință, probele și concluziile scrise, precum și motivele care stau la baza exercitării căilor de atac împotriva hotărârilor judecătorești, în dosarele care privesc cererile privind cetățenia română ce le sunt repartizate în completuri spre soluționare;

x) membrii Comisiei pentru cetățenie din cadrul compartimentului elaborează și prezintă conducerii Autorității, ori de câte ori este necesar, propuneri argumentate privind oportunitatea promovării sau, după caz, nepromovării căilor de atac împotriva hotărârilor judecătorești pronunțate în litigiile prevăzute la art. 37¹ din Legea nr. 21/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în dosarele care privesc cererile privind cetățenia română ce le sunt repartizate în completuri spre soluționare. Membrii Comisiei pentru cetățenie soluționează și plângerile prealabite privind dosarele de cetățenie care le sunt repartizate;

y) membrii Comisiei pentru cetățenie din cadrul compartimentului soluționează petițiile având ca obiect stadiul de soluționare al cererilor de cetățenie care le sunt repartizate în completuri spre soluționare, în termenele și condițiile stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;

z) redactează proiectele de ordine și proiectele altor acte interne, în domeniul propriu de competență, care se aprobă sau se emit de către președintele Autorității;



aa) participă, din dispoziția sa, după caz, cu aprobarea Președintelui Autorității, la activități, în domeniul propriu de competență, organizate de Ministerul Justiției, de alte autorități ale administrației publice, de mediul academic sau de organizații neguvernamentale, de entități similare din alte state, din cadrul Uniunii Europene sau de organizații internaționale;

bb) verifică și avizează sub aspectul legalității documentele încheiate de Autoritate, care angajează instituția în raport cu terții, inclusiv prin emiterea punctelor de vedere asupra legislației în materia cetățenie și realizarea propunerilor legislative;

cc) asigură implementarea și monitorizarea sistemului de management al calității la nivelul structurii proprii, în colaborare cu celelalte structuri ale Autorității;

dd) la propunerea șefului serviciului prin decizie a președintelui aceștia pot desemna un reprezentant al compartimentului în relația cu conducerea Autorității;

ee) îndeplinește orice alte atribuții legate de specificul său de activitate, stabilite de conducerea Autorității sau prevăzute de lege ori de prezentul regulament.

S-a mai învederat că măsura detașării se impune având în vedere importanța și complexitatea atribuțiilor Compartimentului juridic și contencios din cadrul Serviciului juridic contencios și petiții, precum și experiența și pregătirea profesională ale doamnei judecător.

În temeiul dispozițiilor art. 184 alin. (2) raportat la art. 183 alin. (2) și (3) din Legea nr. 303/2022, cu modificările și completările ulterioare, precum și al dispozițiilor art. 4 alin. (4) din Metodologia privind detașarea și delegarea judecătorilor, aprobată prin Hotărârea nr. 1471/04.05.2023 a Secției pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii, Direcția resurse umane și organizare a întocmit referatul nr. 18213/2024.

Față de solicitarea formulată, analizând referatul Direcției resurse umane și organizare și văzând înscrisurile atașate, Secția pentru judecători reține următoarele:

Potrivit dispozițiilor art. 182 alin. (1) din Legea nr. 303/2022, cu modificările și completările ulterioare: *„Detașarea judecătorilor se dispune de Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii, cu avizul președintelui curții de apel unde funcționează judecătorul”, iar potrivit alin. (2) al aceluiași articol, „Judecătorii și procurorii pot fi detașați și pe posturi vacante la Consiliul Superior al Magistraturii, Inspekția Judiciară, Institutul Național al Magistraturii, Școala Națională de Grefieri, Ministerul Justiției sau la unitățile subordonate acestuia, la solicitarea motivată a instituției respective care să justifice interesul detașării acelui judecător sau procuror”.*

Totodată, potrivit art. 184 alin. (1) și (2) din Legea nr. 303/2022, cu modificările și completările ulterioare: *“(1) Solicitățile de detașare la Consiliul Superior al Magistraturii, Inspekția Judiciară, Institutul Național al Magistraturii, Școala Națională de Grefieri, Ministerul Justiției sau la unitățile subordonate acestuia se înaintează Consiliului Superior al Magistraturii, pentru judecători, respectiv Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, pentru*



procurori, de către instituțiile interesate, se aprobă de Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii, respectiv de procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, și cuprind motivele, perioada pentru care se solicită detașarea, funcția și atribuțiile postului pe care se solicită detașarea. (2) Pentru detașările la instituțiile prevăzute la alin. (1), referatul privind detașarea prevăzut la art. 183 alin. (2) și (3) conține și mențiuni privind descrierea funcției pe care se solicită detașarea, modul în care aceasta corespunde statutului funcției de judecător sau procuror și modul în care activitatea de judecător sau de procuror se va reflecta în activitatea specifică funcției pe care va fi detașat”.

De asemenea, conform prevederilor art. 185 alin. (1) din Legea nr. 303/2022, cu modificările și completările ulterioare, „Durata detașării nu poate depăși 3 ani. Detașarea se poate prelungi o singură dată, pentru o durată de până la încă 3 ani, în condițiile prevăzute pentru detașarea inițială”.

În temeiul dispozițiilor art. 175 alin. (1) din Legea nr. 303/2022, cu modificările și completările ulterioare, doamna judecător Argintaru Olivia-Adriana și-a exprimat acordul scris în vederea detașării sale la Autoritatea Națională pentru Cetățenie.

Conform evidențelor direcției de resort, la Judecătoria Buftea, instanța de la care s-a solicitat detașarea, dintre cele 29 de posturi de judecător prevăzute în schemă, sunt ocupate 28 de posturi, fiind vacant 1 post indisponibilizat pentru concursul de admitere în magistratură. La această instanță, dintre cele 5 posturi temporar vacante, pentru care s-a aprobat ocuparea, pe perioadă nedeterminată, în condițiile art. 147 din Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, cu modificările ulterioare, este ocupat doar 1 post, fiind vacante 4 posturi. De asemenea, există 1 post temporar vacant, pentru care se poate solicita ocuparea în condițiile art. 147 din Legea nr. 304/2022, cu modificările ulterioare.

La Judecătoria Buftea, în anul 2023, încărcătura cauzelor/judecător a fost de 1839, comparativ cu media națională de 1455, iar încărcătura cauzelor/schemă a fost de 1579, comparativ cu media națională de 998.

În temeiul dispozițiilor art. 182 alin. (1) din Legea nr. 303/2022, prin adresa nr. 3/17251/C/08.11.2024, Curtea de Apel București a comunicat aviz pozitiv privind detașarea doamnei judecător Argintaru Olivia-Adriana la Autoritatea Națională pentru Cetățenie, în raport de punctele de vedere favorabile exprimate de Tribunalul Ilfov și Judecătoria Buftea.

La soluționarea solicitării Autorității Naționale pentru Cetățenie, Secția pentru judecători are în vedere faptul că, în urma detașării, doamna judecător Argintaru Olivia-Adriana va ocupa o funcție de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, care corespunde statutului funcției de judecător sau procuror.

De asemenea, văzând motivele invocate și atribuțiile postului, prezentate pe larg în cerere, Secția apreciază că este oportună detașarea doamnei Argintaru Olivia-Adriana, având în vedere, în special, importanța și complexitatea activității pe care o va desfășura, precum și

experiența și pregătirea profesională a doamnei judecător.

Totodată, Secția pentru judecători apreciază că detașarea doamnei judecător Argintaru Olivia-Adriana se poate realiza cu păstrarea echilibrului între interesul Autorității Naționale pentru Cetățenie și interesul Judecătoriei Buftea, având în vedere gradul ridicat de ocupare a schemei de personal la instanța de la care s-a solicitat detașarea și, în special, faptul că singurul post de execuție vacant este indisponibilizat pentru concursul de admitere în magistratură, prefigurându-se, astfel, perspectiva ocupării acestuia pe perioadă nedeterminată.

În raport de considerentele de mai sus, văzând și avizul favorabil al Curții de Apel București, al Tribunalului Ilfov și al Judecătoriei Buftea, Secția pentru judecători va dispune detașarea la Autoritatea Națională pentru Cetățenie a doamnei Argintaru Olivia-Adriana, judecător la Judecătoria Buftea, pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 18.11.2024.

Față de cele expuse, în temeiul dispozițiilor art. 40 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii și al dispozițiilor art. 181 alin. (2), art. 182 alin. (1), 184 alin. (1) și alin. (2) și art. 185 alin. (1) din Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți;

SECȚIA PENTRU JUDECĂTORI A CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

HOTĂRĂȘTE

Art.1 - Detașarea în cadrul Autorității Naționale pentru Cetățenie a doamnei **ARGINTARU OLIVIA-ADRIANA**, judecător la Judecătoria Buftea, pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 18.11.2024.

Art.2 - Prezența se comunică Direcției resurse umane și organizare, pentru a fi pusă în aplicare, conform legii.

Data în București, la data de 14 noiembrie 2024

Președinte,
Judecător Denisa-Angelica STĂNIȘOR

