



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

SECȚIA PENTRU PROCURORI

HOTĂRÂREA nr. 679

din 14 mai 2024

Prin Raportul nr. 24-451/2024, Inspekția Judiciară a înaintat Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii rezultatul controlului efectuat la Parchetul de pe lângă Judecătoria Slatina privind eficiența managerială și modul de îndeplinire a atribuțiilor ce decurg din legi și regulamente de către conducerea acestei unități de parchet, precum și respectarea normelor procedurale și regulamentare de procurorii și personalul auxiliar de specialitate din cadrul parchetului în perioada 01.01.2022 - 30.06.2023.

Analizând raportul Inspekției Judiciare și înscrisurile atașate, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele:

Prin adresa nr. 24-451 din data de 29.04.2024, Inspekția Judiciară a înaintat Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, în vederea aprobării, Raportul nr. 24-451/28.03.2024 privind efectuarea unui control de fond la Parchetul de pe lângă Judecătoria Slatina, în perioada 01.03.2024 – 31.03.2024.

Analizând Raportul Inspekției Judiciare nr. 24-451/2024 și văzând înscrisurile atașate, Secția pentru procurori reține următoarele:

Prin Ordinul nr. 34/28.02.2024 al inspectorului-șef al Inspekției Judiciare s-a dispus efectuarea unui control, în perioada 01 – 31 martie 2024, la Parchetul de pe lângă Judecătoria Slatina, cu următoarele obiective:

- verificarea modului de îndeplinire, de către procurorii cu funcții de conducere, a atribuțiilor manageriale de planificare, organizare, control și coordonare eficientă a activității, precum și respectarea obligațiilor prevăzute de legi și regulamente, pentru a asigura buna funcționare a parchetului și calitatea corespunzătoare a serviciului public;

- verificarea atribuțiilor privind comportamentul și comunicarea, asumarea responsabilităților și aptitudinile manageriale;

- respectarea de către procurori și personalul auxiliar de specialitate a normelor



Tel: (+40)21-311.69.02

Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro

Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011

procedurale și regulamentare privind primirea și înregistrarea lucrărilor, repartizarea pe criterii obiective a dosarelor, continuitatea în lucrările repartizate și independența procurorilor, respectarea termenelor, redactarea și comunicarea actelor procedurale.

-durata de instrumentare și soluționare a cauzelor având ca obiect infracțiuni silvice, cu autor cunoscut sau cu autor necunoscut care nu au fost trecute în evidența pasivă, mai vechi de 2 ani de la data sesizării.

La efectuarea controlului au fost avute în vedere următoarele: dispozițiile Regulamentului de ordine interioară al parchetelor, Normele pentru efectuarea lucrărilor de inspecție, ordinele emise de procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, dispozițiile Codului penal și ale Codului de procedură penală, Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară și Nomenclatorul arhivistic.

În urma verificărilor efectuate, s-a constatat că, în perioada vizată de control, funcția de prim-procuror al Parchetului de pe lângă Judecătoria Slatina a fost ocupată prin delegare succesivă de către doamna Cojocar Ionela Amalia, (actualmente transferată în funcția de judecător).

Din punct de vedere al organizării și coordonării activității, gestionarea resurselor umane și materiale în perioada de referință, echipa de control a reținut că schema de personal a Parchetului de pe lângă Judecătoria Slatina cuprinde un număr de 12 posturi de procuror (2 posturi de conducere și 10 posturi de execuție), 9 posturi de grefier (din care 1 post de conducere), 1 post de șofer și 1 post de îngrijitor. S-a mai reținut că la nivelul Parchetului de pe lângă Judecătoria Slatina s-au înregistrat fluctuații de personal (în anul 2022 au fost ocupate în medie 5 posturi, iar în semestrul I 2023 au fost ocupate, în medie, 8 posturi, la data controlului fiind vacante posturile de prim-procuror și prim-procuror adjunct, primul ocupat prin delegare, de către unul din cei 7 procurori cu funcții de execuție din cadrul unității.

În ceea ce privește personalul auxiliar s-a constatat că au existat fluctuații de personal, din cele 8 posturi de grefier de execuție, trei grefieri au fost delegați succesiv pentru câte 2 luni la Parchetul de pe lângă Judecătoria Balș, iar un grefier a fost detașat la Direcția Națională Anticorupție.

Referitor la dotarea tehnico-materială, informatică și condițiile de desfășurare a activității, s-a reținut că Parchetul de pe lângă Judecătoria Slatina funcționează într-un imobil aparținând Ministerului Public, situat în municipiul Slatina. De asemenea, s-a constatat că birourile sunt dotate corespunzător, cu mobilier adecvat, iar unitatea de parchet dispune de echipamente informatice necesare desfășurării activității potrivit reglementărilor legale în vigoare.

S-a mai constatat că spațiul fizic destinat arhivei este insuficient pentru depozitarea





CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

dosarelor penale cu termen de păstrare permanent și a celorlalte lucrărilor cu termene de păstrare diferențiate.

Procurorii de ședință au alocat un birou în sediul Judecătoria Slatina, având acces la dosarele electronice ale instanței.

În cuprinsul raportului de control s-a reținut că, în vederea planificării activității, prim-procurorul Parchetului de pe lângă Judecătoria Slatina a întocmit Programele de activitate pentru anii 2022 și 2023, distinct pe fiecare sector de activitate, concretizate prin întocmirea unor informări și analize semestriale și anuale, în termenele fixate, de către prim-procuror și procurorii cu funcție de execuție, anume desemnați.

Referitor la planificarea audiențelor, s-a constatat că primirea cetățenilor în audiență a fost realizată de către prim-procurorul unității în fiecare zi de luni a săptămânii, activitatea de relații cu publicul fiind asigurată și de procurorii de execuție și de grefierii, programați în ordine alfabetică, conform unui program afișat.

La nivelul Parchetului de pe lângă Judecătoria Slatina, coordonarea activității judiciare este desfășurată de prim-procuror, nefiind prevăzută funcția de prim-procuror adjunct. Procurorii sunt planificați lunar în ședințele de judecată, potrivit ordinelor emise de prim-procuror, iar soluțiile pronunțate de instanțe sunt analizate în cuprinsul proceselor verbale de analiză, procurorii care participă la activitatea judiciară întocmind fișe de ședință funcționale cuprinzând date complete, mențiuni cu privire la măsurile dispuse la fiecare termen de judecată, precum și mențiuni pe scurt ale concluziilor pe fond. De asemenea, prim-procurorul a procedat la efectuarea graficelor de organizare a serviciului de permanență a procurorilor și a grefierilor.

În ceea ce privește modul de realizare a repartizării echilibrate a lucrărilor pe criterii obiective, s-a reținut că la nivelul Parchetului de pe lângă Judecătoria Slatina repartizarea cauzelor s-a realizat cu respectarea principiului continuității, principiului specializării și încărcături pe fiecare procuror în parte, în funcție și de fluctuația de personal.

Referitor la organizarea pregătirii și perfecționării profesionale continue a procurorilor și a personalului auxiliar de specialitate, nu au fost identificate programe privind activitățile de formare profesională continuă a procurorilor, programele fiind realizate sub aspectul formării continue doar în privința personalului auxiliar. Procurorii și personalul auxiliar au participat însă la seminarii de pregătire profesională, atât la nivel centralizat, cât și la nivel descentralizat, trimestrial, la întâlnirile pe teme profesionale, organizate de Parchetul de pe lângă Tribunalul Olt, inclusiv prin prezentarea unor lucrări.

În perioada de referință, nu au existat cazuri de aplicare a unor sancțiuni disciplinare procurorilor și personalului auxiliar.

Comportamentul și comunicarea procurorilor, a personalului auxiliar de specialitate, a



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011

personalului conex și a personalului contractual au fost caracterizate de către persoanele intervievate ca fiind bazate pe profesionalism și respect. Din discuțiile purtate a rezultat existența unei comunicări adecvate în cadrul unității, precum și pe linie ierarhic superioară, respectiv de cooperare cu celelalte instituții angrenate în activitatea judiciară. Nu au fost identificate incidente negative de relaționare.

În ceea ce privește relația cu mass-media, asigurarea accesului la informațiile de interes public și transparența actului de conducere, s-a reținut că activitatea de informare a fost organizată și s-a desfășurat cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, ale Ghidului privind relația dintre sistemul judiciar din România și mass-media și a ordinelor în materie ale procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție. S-a constatat că a fost elaborat Raportul de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001, aferent anului 2022.

Verificările efectuate au relevat îndeplinirea funcțiilor manageriale referitoare la activitatea de planificare, de organizare a activității, precum și de exercitare a controlului asupra activității procurorilor și personalului auxiliar și conex din subordine. De asemenea, s-a constatat că până la data de 27.02.2023 nu a funcționat colegiu de conducere, din cauza numărului redus de procurori care au activat în cadrul unității de parchet, iar adunarea generală a parchetului a fost întrunită cu ocazia prezentării materialului de bilanț aferent anului 2022 sau pentru discutarea unor proiecte de acte normative în materia legilor justiției și pentru alegerea membrului Consiliului Superior Magistraturii de la nivelul parchetelor de pe lângă judecătorie.

Din perspectiva verificării aptitudinilor manageriale, conducerea Parchetului de pe lângă Judecătoria Slatina și-a îndeplinit în mod corespunzător activitățile de planificare pe termen scurt, mediu și lung, obiectivele înscrise în programele de activitate fiind realizate prin îndeplinirea activităților și întocmirea de informații.

Planificarea pe termen scurt și mediu în cursul anilor 2022 și 2023 a vizat, în principal, acoperirea tuturor segmentelor de activitate și în special a activităților urgente, într-o perioadă în care au existat numeroase fluctuații de personal, prin: asigurarea prezenței în cadrul ședințelor de judecată penal/civil din cadrul Judecătoriei Slatina, asigurarea serviciului de permanență, soluționarea cu prioritate a dosarelor în care au fost dispuse măsuri preventive, verificarea situației cauzelor mai vechi de 5 ani de la data sesizării și a măsurilor luate de procurori pentru soluționarea lor, verificarea stadiului de soluționare a cauzelor mai vechi de 2 de la sesizare vizând infracțiuni referitoare la fondul forestier.

În urma raportului de control nr. 22-3138 din data de 22.12.2022 al Direcției de inspecție pentru procurori din cadrul Inspecției Judiciare vizând modul de investigare a infracțiunilor silvice mai vechi de 2 ani de la data sesizării a rezultat că la Parchetul de pe lângă



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

Judecătoria Slatina se aflau în curs de soluționare 281 de dosare având ca obiect infracțiuni silvice, fapt ce a impus luarea unor măsuri urgente prin implicare activă a procurorilor de supraveghere sub monitorizarea eficientă a prim-procurorului, s-a constatat, la data efectuării controlului, o reducere semnificativă a acestor cauze, fiind în lucru doar 13 dosare, din care 5 cu autor cunoscut și 8 cu autor necunoscut, care nu au fost trecute în evidența pasivă.

Verificarea situației dosarelor penale sus-menționate a scos în evidență faptul că nesoluționarea acestora a fost determinată de cauze obiective, respectiv, insuficienta acoperire a schemei de personal atât la nivelul unității de parchet, cât și la nivelul unităților de poliție, participarea procurorilor din sectorul de urmărire penală în ședințele de judecată, prioritizarea în vederea soluționării a altor dosare urgente (măsuri preventive, măsuri de supraveghere tehnică, împlinirea termenului de prescripție, etc), precum și redistribuirii succesive ale dosarelor.

În ceea ce privește activitatea judiciară, s-a reținut că, în perioada de referință, s-au înregistrat 3218 de participări ale procurorului în ședințele de judecată penale și civile, fiind verificate sub aspectul legalității și temeiniciei un număr de 2.205 de hotărâri judecătorești. De asemenea, au fost declarate 31 de căi de atac (19 admise, 16 respinse).

S-a constatat că, în anul 2022 și în semestrul I 2023, s-a înregistrat o hotărâre de achitare și 2 cauze restituite de judecătorul de cameră preliminară, în temeiul art. 346 Cod de procedură penală, neimputabile procurorilor de caz.

Referitor la activitatea de grefă și de arhivă, din cele 9 posturi de grefier(1 post de conducere și 8 de execuție), s-a constatat o fluctuație de personal, prin delegarea succesivă a 3 grefieri pentru câte 2 luni la Parchetul de pe lângă Judecătoria Balș, 1 grefier fiind detașat la Direcția Națională Anticorupție. Personalului auxiliar de specialitate sub coordonare grefierului șef și-a desfășurat activitatea, în general, în mod riguros, registrele și condicile fiind evidențiate atât în format letric, cât și electronic, completate la zi, cu toate datele necesare, fiind respectate, în general, dispozițiile legale și regulamentare în materie.

Activitatea de grefă a fost controlată cel puțin trimestrial de un procuror anume desemnat, fiind întocmite informările aferente, iar în trimestrul III al anului 2022 a fost efectuat un control de prim procuror unității și procuror general al Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Craiova.

Prin Ordinele nr. 12/16.06.2022 și nr. 3/07.03.2023, prim procuror a dispus constituirea comisiei de selecționare a documentelor arhivistice, iar în urma aprobării procesului verbal de selecționare nr. 1526/IX/2/2023 au fost efectuate demersurile privind reciclarea documentelor al căror termen de păstrare a expirat, acestea fiind preluate de unitatea specializată în reciclarea hârtiei în data de 30 ianuarie 2024.



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței Justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

În ceea ce privește activitatea în domeniul informațiilor clasificate, s-a constatat că au fost respectate dispozițiile Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, precum și ale Regulamentului privind accesul judecătorilor, procurorilor și magistraților asistenți ai Înaltei Curți de Casație și Justiție la informații clasificate secrete de stat și secrete de serviciu, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 140/06.02.2014.

Verificările efectuate de Inspekția Judiciară nu au evidențiat cazuri de imixtiune a procurorilor cu funcții de conducere în efectuarea de către procurori a urmăririi penale sau în adoptarea soluțiilor, ori existența vreunor încălcări ale principiilor înscrise în dispozițiile art. 68 alin. (2) și art. 71 din Legea nr. 304/2002 privind organizarea judiciară.

În perioada de referință nu au fost preluate dosare, cu excepția celor care au făcut obiectul Ordinului nr. 59/2021 al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție emis în vederea eficientizării anchetelor în cauzele în care agenții statului sunt cercetați pentru fapte de rele tratamente comise în legătură cu îndeplinirea atribuțiilor profesionale.

În privința dosarelor soluționate prin invocarea prescripției răspunderii penale, s-au evidențiat din analize 36 dosare cu autor cunoscut aflate în această situație, însă soluțiile procesuale au fost întemeiate pe deciziile pronunțate de Curtea Constituțională în materie ori pe tardivitatea formulării plângerilor raportată la momentul comiterii faptelor, în ambele cazuri, intervenția prescripției, nefiind imputabilă procurorilor de execuție.

Referitor la calitatea actelor procesuale și procedurale, din analiza, prin sondaj, a dosarelor prezentate cu ocazia efectuării controlului, a rezultat că actele procesuale și procedurale întocmite de procurori respectă condițiile de fond și formă impuse de dispozițiile legale.

În perioada verificată, s-au înregistrat 2 cauze restituite de judecător în temeiul art. 346 C.p.p. și o hotărâre de achitare definitivă privind un inculpat, niciuna dintre acestea nefiind reținută ca imputabilă procurorilor de caz, în condițiile în care participanții la procesul penal și-au schimbat declarațiile date în cursul urmăririi penale.

De asemenea, s-a constatat că plângerile formulate în temeiul art. 336 - art. 339 din Codul procedură penală au fost soluționate, în general, în termenul legal prevăzut de Codul de procedură penală, respectiv în termen de cel mult 20 de zile de la primire.

În concluziile raportului de control, echipa de inspectori judiciari a învederat că la nivelul Parchetului de pe lângă Judecătoria Slatina activitatea este bine organizată, iar, în contextul unei scheme incomplete de personal (în perioada de referință, în medie, desfășurându-și activitatea un număr de 7 procurori din totalul de 12 posturi prevăzute), procurorii Parchetului de pe lângă Judecătoria Slatina au demonstrat o preocupare constantă





CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței Justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le reveneau, urmărindu-se soluționarea cu celeritate a cauzelor aflate în instrumentare/supraveghere. Totodată, colectivul de procurori a dovedit preocupare în atingerea atât a indicatorilor cantitativi, cât și a celor calitativi în soluționarea lucrărilor, dând prioritate inclusiv cauzelor având ca obiect infracțiuni silvice, astfel că, față de controlul efectuat de Inspecția Judiciară în anul 2022, concretizat în Raportul nr. 22 - 3138 din data de 22.12.2022, numărul cauzelor având ca obiect infracțiuni silvice mai vechi de 2 ani de la data sesizării a scăzut semnificativ, de la 281 dosare la 13 dosare.

În temeiul art. 75 alin. (3) din Normele pentru efectuarea lucrărilor de inspecție, aprobate prin Ordinul inspectorului-șef nr. 132/25.09.2023, în baza constatărilor rezultate în urma verificărilor efectuate, prin Raportul nr. 24-451 din 28.03.2024, Inspecția Judiciară a formulat următoarele propuneri:

1. Continuarea exercitării unui control operativ curent efectiv și eficient de către prim-procurorul Parchetului de pe lângă Judecătoria Slatina asupra actelor și lucrărilor procurorilor din subordine, în vederea reducerii riscului prescripției răspunderii penale, a achitărilor și restituirilor dispuse de judecătorul de cameră preliminară.

2. Continuarea monitorizării de către prim-procurorul Parchetului de pe lângă Judecătoria Slatina a dosarelor mai vechi de 2 ani/5 ani de la data sesizării, inclusiv a celor având ca obiect de cercetare infracțiuni silvice, în conformitate cu strategiile stabilite de Ministerul Public și a propriilor obiective ce vor fi prevăzute în Programele semestriale de activități, în vederea urgentării soluționării acestora anterior împlinirii termenelor de prescripție a răspunderii penale, materializată prin luarea de măsuri corespunzătoare situațiilor constatate, stabilirea unor termene și verificarea modului de îndeplinire a acestora.

3. Implicarea, în continuare, a prim-procurorului Parchetului de pe lângă Judecătoria Slatina în ceea ce privește exercitarea atribuțiilor specifice funcției de verificare și coordonare a activităților de urmărire penală/judiciară desfășurate de procurorii din subordine, inclusiv prin întocmirea Programelor de formare continuă pentru procurori, respectiv în vederea identificării la timp a situațiilor în care dosarele sunt supuse riscului de a rămâne în nelucrare din cauza lipsei de personal și a soluțiilor optime ce se impun pentru soluționarea acestora într-un termen rezonabil.

4. Realizarea de către procurori a unei activități eficiente de urmărire penală, precum și a unui control eficient și a unei supravegheri efective a activităților de cercetare penală efectuată de organele poliției judiciare, în acord cu prevederile art. 300 și art. 303 din C.p.p., precum și a Ordinului comun al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și al Ministerului Afacerilor Interne.

Secția pentru procurori constată că verificările Inspecției Judiciare au fost efectuate și



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

concretizate în Raportul nr. 24-451 din 28.03.2024 cu respectarea Normelor pentru efectuarea lucrărilor de inspecție, fiind îndeplinite, totodată, obiectivele stabilite prin Ordinul nr. 34/28.02.2024, emis de inspectorul-șef al Inspecției Judiciare, acesta urmând a fi aprobat în raport de considerentele de mai sus.

De asemenea, Secția pentru procurori apreciază că sunt întemeiate propunerile formulate de Inspecția Judiciară, urmând să le aprobe.

Față de cele expuse, în temeiul dispozițiilor art. 86 alin. (2) din Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți;

SECȚIA PENTRU PROCURORI A CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

HOTĂRĂȘTE

Art.1 - Aprobă Raportul Inspecției Judiciare nr. 24-451/2024 privind efectuarea unui control de fond la Parchetul de pe lângă Judecătoria Slatina, în perioada 01-31 martie 2024.

Art.2 - Aprobă propunerile din cuprinsul Raportului Inspecției Judiciare, după cum urmează:

1. Continuarea exercitării unui control operativ curent efectiv și eficient de către prim-procurorul Parchetului de pe lângă Judecătoria Slatina asupra actelor și lucrărilor procurorilor din cadrul unității, în vederea reducerii riscului prescripției răspunderii penale, a achitărilor și restituirilor dispuse de judecătorul de cameră preliminară.

2. Continuarea activității de monitorizare a dosarelor mai vechi de 2 ani /5 ani de la data sesizării, inclusiv a celor având ca obiect de cercetare infracțiuni silvice, în conformitate cu strategiile stabilite de Ministerul Public și a propriilor obiective ce vor fi prevăzute în Programele semestriale de activități, de către prim-procurorul Parchetului de pe lângă Judecătoria Slatina.

3. Continuarea exercitării de către prim-procurorul Parchetului de pe lângă Judecătoria Slatina a atribuțiilor de verificare și coordonare a activităților de urmărire penală/judiciară desfășurate de procurorii din subordine, inclusiv prin întocmirea Programelor de formare continuă pentru procurori.

4. Realizarea de către procurori a unei activități eficiente de urmărire penală, și a unui control eficient și a unei supravegheri efective a activităților de cercetare penală efectuată de



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 1418, sector 6,
cod poștal 060011



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

organele poliției judiciare, în acord cu prevederile art. 300 și art. 303 din C.p.p., precum și a Ordinului comun al Procurorului General al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și al Ministerului Afacerilor Interne.

Art.3 - Prezenta hotărâre se comunică Inspecției Judiciare și unității de parchet.

Data în București, la data de 14 mai 2024

Vicepreședinte,
Procuror General ION



Tel: (+40)21-311.69.02

Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro

Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011

Număr de înregistrare în registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal 2359

Pagina 9 din 9