

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII**SECȚIA PENTRU PROCURORI****HOTĂRÂREA nr. 1570****din 12 decembrie 2023**

Prin adresa nr. 95/56058/28.11.2023, ministrul Justiției a înaintat Consiliului Superior al Magistraturii, în conformitate cu prevederile art. 147 alin. (2) din Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, propunerea pentru numirea în funcția de procuror-șef al Secției de resurse umane și documentare a Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție a doamnei procuror **BALCAN CRISTINA-DANIELA**, în vederea emiterii și comunicării avizului prevăzut de art. 144 alin. (1) din Legea nr. 303/2022.

În fundamentarea propunerii de numire în funcția de conducere antereferte a magistratului menționat s-a arătat că doamna Balcan Cristina-Daniela este un procuror cu o solidă carieră și bogată expertiză, fiind recunoscută în mediul profesional; are o viziune articulată, coerentă și creativă asupra viitorului structurii, dovedind capacitatea de a dezvolta pe principii moderne secția și de a-și asuma responsabilitatea pentru îndeplinirea acestui obiectiv; este adeptă a managementului cunoașterii și a comunicării directe; a demonstrat profunzimea, diversitatea și autoritatea cunoștințelor privind organizarea, funcționarea, misiunea, activitatea și modul de conducere de la nivelul Secției de resurse umane și documentare a Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, pe care le poate utiliza într-un mod inovativ și pragmatic; este un bun comunicator și are aptitudinea de a cultiva relații de încredere în mediul profesional.

Față de solicitarea ministrului Justiției, analizând nota Direcției resurse umane și organizare nr. 22731/DRUO/23192/ST/2023 și văzând înscrisurile atașate, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele:

Potrivit art. 144 alin. (1) din Legea nr. 303/2022: *„Procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, prim-adjunctul și adjunctul acestuia, procurorul-șef al Direcției Naționale Anticorupție și al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, adjuncții acestora, procurorii-șefi de secție ai Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, ai Direcției Naționale Anticorupție și Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism sunt numiți de Președintele României, la*



propunerea ministrului justiției, cu avizul Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, dintre procurorii care au o vechime minimă de 15 ani în funcția de procuror sau judecător, pe o perioadă de 3 ani, cu posibilitatea reinvestirii o singură dată, în același mod. Art. 128 alin. (2) se aplică în mod corespunzător”.

De asemenea, potrivit art. 147 din Legea nr. 303/2022: “(1) Ministrul justiției realizează selecția candidaților și formulează o propunere motivată pentru fiecare dintre funcțiile de conducere. (2) Ministrul justiției înaintează de îndată propunerile motivate de numire pentru fiecare funcție de conducere vacantă, însoțite de toate documentele depuse de către candidații propuși, Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, în vederea emiterii avizului. Concomitent cu transmiterea propunerilor către Secția pentru procurori, acestea se aduc și la cunoștința publicului, prin publicarea pe pagina de internet a Ministerului Justiției. (3) În procedura de emiterie a avizului de către Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, dispozițiile art. 168 se aplică în mod corespunzător. Avizul motivat al Consiliului Superior al Magistraturii se emite în termen de cel mult 30 de zile de la primirea solicitării ministrului justiției. Avizul negativ poate fi motivat doar pe baza aspectelor privind cariera procurorului sau a celor privind modul de susținere a interviului în fața Secției pentru procurori. (4) Neemiterea avizului în termenul prevăzut la alin. (3) nu împiedică continuarea procedurii”.

Totodată, art. 147 alin. (3) raportat la art. 168 alin. (2) din Legea nr. 303/2022, “Interviul constă în:

a) susținerea proiectului privind exercitarea atribuțiilor specifice funcției de conducere sub următoarele aspecte: prezentarea sintetică a instanței sau a parchetului, respectiv a secției/compartimentului pentru a cărei/cărui conducere candidează; identificarea unor eventuale disfuncții și vulnerabilități, precum și a soluțiilor propuse pentru prevenirea și înlăturarea acestora; propuneri pentru îmbunătățirea activității manageriale a secției/compartimentului pentru a cărei/cărui conducere candidează; compatibilitatea planului managerial întocmit de candidat cu cel al președintelui instanței/conducătorului parchetului, dacă este cazul;

b) verificarea aptitudinilor manageriale și de comunicare, vizând în esență capacitatea de organizare, rapiditatea în luarea deciziilor, rezistența la stres, autoperfecționarea, capacitatea de analiză, sinteză, previziune, strategie și planificare pe termen scurt, mediu și lung, inițiativă, capacitatea de adaptare rapidă, capacitatea de relaționare și comunicare;

c) verificarea cunoștințelor specifice funcției pentru care s-a depus candidatura.”

Conform evidențelor direcției de resort, rezultă că funcția de procuror-șef al Secției de resurse umane și documentare a Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție este vacantă.

Din analiza traseului profesional, rezultă că doamna Balcan Cristina-Daniela are gradul



profesional corespunzător parchetului de pe lângă tribunal și o vechime de 26 de ani și 28 de zile în magistratură. În perioada 01.01.2023-19.07.2023, doamna procuror a fost delegată în funcția de procuror-șef al Serviciului organizare și resurse umane din cadrul Secției de resurse umane și documentare a Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, conform Hotărârii nr. 1782/2022 a Secției pentru procurori, iar din data de 19.09.2023 este delegată în funcția de procuror-șef al Secției de resurse umane și documentare din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Adresa sus-menționată a ministrului justiției este însoțită de înscrisurile depuse de către doamna procuror Balcan Cristina-Daniela la înscrierea în procedura de selecție pentru ocuparea funcției de conducere pentru care a candidat, conform art. 145 alin. (3) din Legea nr. 303/2022, de adresa nr. P 3628/23/23.10.2023 a Consiliului Național pentru Studierea Arhivelor Securității, care a comunicat, la solicitarea Ministerului Justiției, că pe numele doamnei Balcan Cristina-Daniela a fost emisă adeverința nr. 3669 din 28.09.2010, cu menținere în anul 2020, conform căreia nu există date ori documente din care să rezulte calitatea de lucrător sau de colaborator al Securității, în sensul legii, cu privire la doamna Balcan Cristina Daniela.

În raport de exigențele necesare desfășurării unei proceduri transparente, prin Hotărârea nr. 1504/29.11.2023, Secția pentru procurori a stabilit calendarul pentru examinarea propunerilor ministrului justiției conform art. 147 alin. (2) din Legea nr. 303/2022.

În baza calendarului sus-menționat, în ședința Secției pentru procurori din data de 12.12.2023, doamna procuror Balcan Cristina-Daniela a susținut interviul prevăzut de art. 147 alin. (3) raportat la art. 168 alin. (2) din Legea nr. 303/2022, ocazie cu care a prezentat aspecte esențiale ale proiectului privind exercitarea atribuțiilor specifice funcției de procuror-șef al Secției de resurse umane și documentare a Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și a răspuns la întrebările adresate de către membrii Secției pentru procurori.

În urma prezentării de către doamna procuror Balcan Cristina-Daniela a proiectului privind exercitarea atribuțiilor specifice funcției de conducere antereferte, Secția pentru procurori constată că acesta a fost structurat în 8 capitole.

În primul capitol, doamna procuror a formulat o introducere cu privire la candidatura sa și la proiectul referitor la exercitarea atribuțiilor specifice funcției de procuror-șef al Secției de resurse umane și documentare, în sensul în care acesta reprezintă un ansamblu de obiective, principii și soluții menite să eficientizeze activitatea acestei secții, fiind complementar viziunii actualei echipe de conducere, propunând măsuri concrete pentru îmbunătățirea managementului la nivelul Secției de resurse umane și documentare, în condițiile date de personal.

În cel de-al doilea capitol, s-a făcut o prezentare a Secției de resurse umane și documentare



a Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție sub următoarele aspecte: cadrul normativ de organizare și funcționare, structura și atribuțiile, precum și situația de personal.

Candidata a menționat că în structura organizatorică a Secției de resurse umane și documentare se regăsesc trei servicii, astfel: Serviciul de documentare și statistică judiciară, în cadrul căruia funcționează biblioteca; Serviciul de organizare și resurse umane și Serviciul de registratură generală și arhivă.

S-a precizat, în esență, că structura și atribuțiile secției respectă prevederile Regulamentului de ordine interioară al parchetelor, aprobat prin Hotărârea nr. 1106/2023 a Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, iar distribuția pe funcții la nivelul secției se prezintă astfel: 20 de funcții de procuror (conducere și execuție); 31 funcții de grefier (conducere și execuție), 2 manageri publici, 6 consilieri (funcționari publici) și 3 funcții de personal conex (1 agent procedural și 2 șoferi). În prezent, sunt ocupate 51 funcții.

În al treilea capitol au fost prezentate aspecte privind Serviciul de documentare și statistică judiciară în ceea ce privește atribuțiile sale, structura de personal, prezentarea succintă a resurselor umane la nivelul Ministerului Public și principalele direcții de acțiune ale serviciului.

În al patrulea capitol, au fost prezentate aspecte privind Serviciul de organizare și resurse umane în ceea ce privește atribuțiile sale, structura de personal și principalele direcții de acțiune ale serviciului în activitatea de documentare și statistică judiciară.

Al cincilea capitol a prezentat atribuțiile, structura de personal și principalele direcții de acțiune ale Serviciului de registratură generală și arhivă.

În capitolul șase al proiectului de management întocmit, doamna procuror Balcan Cristina-Daniela a prezentat amenințările și oportunitățile de la nivelul Secției de resurse umane și documentare a Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, fiind enumerate punctele tari și punctele slabe ale structurii.

În privința obiectivelor, acestea au fost detaliate de doamna procuror în cuprinsul capitolului șapte, fiind elaborate obiective sub aspectul resurselor umane, din perspectiva activității Serviciului de documentare și statistică judiciară, din perspectiva activității Serviciului de organizare și resurse umane, din perspectiva activității Serviciului de registratură generală și arhivă, referitoare la promovarea integrității și a standardelor etice comune, sub aspectul utilizării mijloacelor IT&C, sub aspectul climatului de muncă și a activității manageriale de control.

Capitolul final al proiectului de management a cuprins concluziile doamnei procuror referitoare la managementul secției pentru a cărei conducere candidează.

Secția pentru procurori reține că proiectul de management depus de doamna procuror Balcan Cristina-Daniela este în acord cu strategia de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 436/2022, aplicată la micro-sistemul Secției de resurse



umane și documentare din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, nevoile sistemului judiciar identificate la nivel de macro-structură (resurse umane, stabilitate și previzibilitate legislativă, avansul tehnologic și informațional, necesitatea adaptării la metodele moderne de lucru) fiind reflectate și regăsindu-se la nivelul micro-sistemului secției, iar viziunea adoptată de către candidată este integrată actului de management judiciar de la nivelul conducerii Ministerului Public.

Răspunzând la întrebările adresate de către membrii Secției pentru procurori, cu ocazia interviului din cadrul ședinței Secției pentru procurori din data de 12.12.2023, candidata a reiterat anumite aspecte esențiale cuprinse în proiectul de management, detaliind, printre altele, necesitatea colaborării cu Institutului Național al Magistraturii în vederea stabilirii problemelor de drept cu care se confruntă procurorii din cadrul Ministerului Public, având în vedere viziunea de ansamblu existentă la nivelul Secției de resurse umane și documentare, precum și extinderea digitalizării activității desfășurate.

Fiind întrebată despre creșterea volumului de activitate al Secției pe parcursul ultimilor 3 ani, candidata a oferit un răspuns ce a reliefat cunoașterea îndeaproape a activității structurii pentru a cărei conducere candidează, precum și capacitatea de a identifica motivele care au stat la baza creșterii volumului de activitate, dar și posibilitatea de identificare a soluțiilor ce pot fi aplicate. Doamna procuror a demonstrat că deține capacitatea de a identifica principalele obiective necesar a fi atinse, precum și modalități de eficientizare a activității secției, dând dovadă de previziune, strategie și planificare pe termen scurt, mediu și lung.

Secția pentru procurori reține că experiența doamnei procuror Balcan Cristina-Daniela, rezultată din activitatea desfășurată de peste 23 de ani în cadrul Ministerului Public și în funcțiile de conducere exercitate prin delegare în cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, i-a permis cunoașterea în amănunt a necesităților acestei structuri, a punctelor tari, dar și a vulnerabilităților, dezvoltarea unor practici și metode de lucru care și-au dovedit eficacitatea în relațiile cu celelalte instituții din sistemul judiciar, cu care se interacționează pe palierele specifice activității de resurse umane și documentare la acest nivel.

Secția remarcă identificarea de către doamna procuror Balcan Cristina-Daniela a deficiențelor concrete cu care se confruntă Secția de resurse umane și documentare a Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și celelalte unități de parchet, precum și a modalităților de rezolvare a dificultăților întâmpinate, în limitele atribuțiilor legale și regulamentare, premisă esențială pentru realizarea obiectivelor formulate în cuprinsul proiectului, pe care Secția pentru procurori îl consideră aplicat pe activitatea pe care candidata o gestionează în mod optim.

Secția pentru procurori reține că abordarea propusă de către candidată este compatibilă



cu viziunea managerială a conducerii Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, fiind proactivă, adaptabilă provocărilor care vin, atât din exterior, cât și din mediul intern de lucru, orientată spre dinamism și testarea practicilor care, în alte contexte instituționale, și-au demonstrat utilitatea prin formarea unui climat de lucru favorabil dezvoltării profesionale a personalului din cadrul secției și creșterii, implicit, a calității actului de justiție.

În ceea ce privește abilitățile de comunicare, doamna Balcan Cristina-Daniela conștientizează importanța dialogului dintre Secția de resurse umane și documentare a Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și unitățile de parchet, respectiv instituțiile partenere, manifestând elocvență în discurs. De asemenea, aceasta este orientată către stabilirea unor relații de colaborare și cooperare, urmărind, în același timp, motivarea oamenilor cu care lucrează în vederea obținerii rezultatelor așteptate.

De asemenea, Secția observă că doamna procuror are o capacitate foarte bună de autocontrol în situații de stres, prezentând o toleranță ridicată la critică și incertitudine, fiind dispusă a depune un efort susținut pentru gestionarea eficientă a oricăror solicitări profesionale.

În concluzie, în urma prezentării de către candidată a proiectului managerial, față de modul de răspuns la întrebările adresate cu ocazia interviului de către membrii Secției pentru procurori, Secția apreciază că doamna procuror Balcan Cristina-Daniela întrunește condițiile și exigențele necesare funcției de procuror-șef al Secției de resurse umane și documentare a Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, atât din punct de vedere al viziunii strategice asupra managementului acestei secții, cât și din perspectiva experienței și structurii de personalitate, respectiv a abilității de a relaționa cu personalul și de a reuși motivarea și mobilizarea acestuia în vederea participării la realizarea obiectivelor.

În raport de considerentele de mai sus, având în vedere și experiența deținută de doamna Balcan Cristina-Daniela în exercitarea atribuțiilor specifice funcției de procuror-șef al Secției de resurse umane și documentare a Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Secția pentru procurori va aviza favorabil propunerea ministrului justiției de numire a magistratului menționat în funcția de conducere antereferită.

Față de cele expuse, în temeiul dispozițiilor art. 40 alin. (3) din Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii și al art. 147 alin. (3) din Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți;

SECȚIA PENTRU PROCURORI A CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII



HOTĂRĂȘTE

Art.1 - Avizează favorabil propunerea ministrului Justiției de numire a doamnei **BALCAN CRISTINA-DANIELA** în funcția de procuror-șef al Secției de resurse umane și documentare a Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Art.2 - Prezenta hotărâre se comunică ministrului Justiției și Direcției resurse umane și organizare.

Data în București, la data de 12 decembrie 2023

Vicepreședinte,
Procuror Daniel Constantin HORODNICEANU

