



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

PLENUL

HOTĂRÂREA nr. 125

din 27 iulie 2021

Prin adresa nr. 3366/19.07.2021 a Institutului Național al Magistraturii au fost înaintate propunerile privind organizarea concursului de admitere în magistratură, în condițiile art. 33 alin. (1) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru ocuparea unor posturi vacante de judecător și procuror, sesiunea 2021 - 2022, și desemnarea comisiei de organizare.

În acest sens, Direcția resurse umane și organizare a întocmit nota nr. 5/14835/2021.

Analizând nota direcției de specialitate și înscrisurile atașate, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele:

Potrivit art. 33 alin. (1) și (2) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

„(1) Pot fi numiți în magistratură, pe bază de concurs, dacă îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 14 alin. (2), foștii judecători și procurori care și-au încetat activitatea din motive neimputabile, personalul de specialitate juridică prevăzut la art. 87 alin. (1), avocații, notarii, asistenții judiciari, consilierii juridici, executorii judecătorești cu studii superioare juridice, personalul de probațiune cu studii superioare juridice, ofițerii de poliție judiciară cu studii superioare juridice, grefierii cu studii superioare juridice, persoanele care au îndeplinit funcții de specialitate juridică în aparatul Parlamentului, Administrației Prezidențiale, Guvernului, Curții Constituționale, Avocatului Poporului, Curții de Conturi sau al Consiliului Legislativ, în Institutul de Cercetări Juridice al Academiei Române și Institutul Român pentru Drepturile Omului, cadrele didactice din învățământul juridic superior acreditat, precum și magistrații-asistenți, cu o vechime în specialitate de cel puțin 5 ani.

(2) Concursul prevăzut la alin. (1) se organizează anual sau ori de câte ori este necesar, de Consiliul Superior al Magistraturii, prin Institutul Național al Magistraturii, pentru ocuparea posturilor vacante de la judecătorii și parchetele de pe lângă acestea.”



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

Potrivit art. 53 din Legea 192/2021 privind unele măsuri temporare referitoare la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii, formarea profesională inițială a judecătorilor și procurorilor, examenul de absolvire a Institutului Național al Magistraturii, stagiul și examenul de capacitate al judecătorilor și procurorilor stagiați, precum și la concursul de admitere în magistratură:

„(1) Pot fi numiți în magistratură, pe bază de concurs, dacă îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 2 alin. (3), foștii judecători și procurori care și-au încetat activitatea din motive neimputabile, personalul de specialitate juridică prevăzut la art. 87 alin. (1) din Legea 303/2014, republicată, cu modificările și completările ulterioare, avocații, notarii, asistenții judiciari, consilierii juridici, executorii judecătorești cu studii superioare juridice, personalul de probațiune cu studii superioare juridice, ofițerii de poliție judiciară cu studii superioare juridice, grefierii cu studii superioare juridice, persoanele care au îndeplinit funcții de specialitate juridică în aparatul Parlamentului, Administrației Prezidențiale, Guvernului, Curții Constituționale, Avocatului Poporului, Curții de Conturi sau al Consiliului Legislativ, în Institutul de Cercetări Juridice al Academiei Române și Institutul Român pentru Drepturile Omului, cadrele didactice din învățământul juridic superior acreditat, precum și magistrații-asistenți, cu o vechime în specialitate de cel puțin 5 ani.”

Concursul se organizează, de Consiliul Superior al Magistraturii, prin Institutul Național al Magistraturii, pentru ocuparea posturilor vacante de la judecătorii și parchetele de pe lângă acestea.

În raport de numărul posturilor vacante și de situația dificilă cu care se confruntă, mai multe instanțe și parchete au formulat propuneri de ocupare a posturilor vacante prin organizarea unui concurs de admitere în magistratură în condițiile art. 33 din Legea nr. 303/2004.

Potrivit dispozițiilor art. 3 alin. (2) și (3) din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în magistratură, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 120/16.07.2021, data, locul, modul de desfășurare a concursului, calendarul de desfășurare, cuantumul taxei de înscriere, tematica și bibliografia de concurs, precum și cererea de înscriere tipizată se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Superior al Magistraturii, la propunerea Institutului Național al Magistraturii.

În temeiul acestor dispoziții, prin adresa nr. 3366/19.07.2021, Institutul Național al Magistraturii a înaintat propunerile privind data, locul, modul de desfășurare, tematica și bibliografia concursului de admitere în magistratură.

În ceea ce privește data, locul și modul de desfășurare a concursului, potrivit art. 53 alin. (2) – (4) din Legea 192/2021, acestea se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, și



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011

pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii, cu cel puțin 60 de zile înainte de data stabilită pentru concurs.

În conformitate cu dispozițiile art. 55 din Legea 192/2021 și art. 5 din Regulament, comisia de organizare a concursului de admitere în magistratură este numită prin hotărâre de Consiliul Superior al Magistraturii, la propunerea Direcției resurse umane și organizare și a Institutului Național al Magistraturii.

Potrivit alineatului art. 5 alin. (2) din Regulament, comisia de organizare se compune din președinte - secretarul general al Consiliului Superior al Magistraturii sau secretarul general adjunct; 2 vicepreședinți - secretarul general adjunct, directorii Institutului Național al Magistraturii și/sau directorii Direcției resurse umane și organizare, după caz; membri - directori, șefi de serviciu, judecători și procurori detașați în cadrul Consiliului Superior al Magistraturii sau al Institutului Național al Magistraturii, personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, experți ai Institutului Național al Magistraturii, funcționari publici și personal contractual din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii și al Institutului Național al Magistraturii.

Totodată, în conformitate cu dispozițiile art. 30 alin. (2) și (3) din Regulament, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii poate dispune suplimentarea posturilor scoase la concurs în următoarele situații exprese și limitative:

a) în cazul în care mai mulți candidați au obținut note egale cu cea a ultimului candidat declarat admis după cele două etape ale concursului; cu posturi vacante de judecători și procurori de la instanțele și parchetele unde există dificultăți de ocupare a acestor posturi;

b) în conformitate cu dispozițiile art. 3 alin.(3) teza a II-a.

După cum rezultă din dispozițiile regulamentare menționate, la momentul aprobării concursului, Consiliul stabilește o listă de posturi care se scot la concurs, precum și, în mod facultativ, o listă suplimentară de posturi, care poate fi utilizată fie în cazul existenței unor candidați cu medii egale pe ultima poziție, fie în alte situații, care se stabilesc prin hotărârea de aprobare a concursului.

Potrivit evidențelor direcției de resort, rezultă că, la data de 19.07.2021, la nivelul judecătorilor erau vacante/vacantabile 297 de posturi de judecător, inclusiv posturile temporar vacante pentru care s-a aprobat ocuparea în condițiile art. 134¹ din Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și posturile vacantabile sub rezerva emiterii decretului Președintelui României (situația cuprinde măsurile dispuse în ședințele Plenului și Secției pentru judecători până la data de 21.07.2021).

Gradul de ocupare la nivelul judecătorilor este de 88,51%, existând în continuare dificultăți de ocupare a schemelor de personal.





CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin. 1 din Constituție, republicată)

În anul 2020 nu au fost organizate concursuri de admitere în magistratură.

Referitor la promoția 2020 a INM, Plenul reține că, prin Hotărârea nr. 1536/30.12.2020, au fost numiți în funcția de judecător stagiar 113 absolvenți ai Institutului Național al Magistraturii, promoția 2020.

Potrivit istoricului privind ieșirile din sistem (149 în anul 2016, 146 în anul 2017 și 229 în anul 2018, 225 în anul 2019 și 169 în anul 2020), având în vedere trendul ascendent, se poate estima că și în anul 2021 se vor vacanta peste 250 de posturi de judecător la nivelul tuturor gradelor de jurisdicție, prin pensionări, demisii sau alte modalități (de la data de 01.01.2021 până la data de 23.07.2021 au fost publicate 181 decrete ale Președintelui României de eliberare din funcția de judecător).

De asemenea, din evidențele Serviciului Resurse umane pentru parchete rezultă că, la data de 15.07.2021, la parchetele de pe lângă judecătorii erau vacante un număr de 155 posturi de conducere și 91 posturi de execuție, 52 procurori desfășurând activitate peste schema unor parchete, la parchetele de pe lângă tribunale erau vacante un număr de 95 posturi de conducere și 91 posturi de execuție, 14 procurori desfășurând activitate peste schema unor parchete, iar la parchetele de pe lângă curțile de apel erau vacante 24 posturi de conducere și 21 de execuție, cu mențiunea că și la acest nivel 5 procurori își desfășurau activitatea peste posturile de execuție prevăzute în schemă.

Gradul de ocupare la nivelul parchetelor de pe lângă judecătorii este de 85,89%, existând în continuare dificultăți de ocupare a schemelor de personal.

Având în vedere aspectele expuse, propunerile formulate de instanțe și parchete, și luând în considerare situația excepțională existentă în prezent în ceea ce privește numărul mare al posturilor de judecător și procuror vacante și faptul că în anul 2020 nu au fost organizate concursuri de admitere în magistratură, Plenul va aproba organizarea concursului de admitere în magistratură pentru un număr de 75 de posturi de judecător și pentru un număr de 50 de posturi de procuror.

În ceea ce privește numărul și posturile în privința cărora se poate dispune suplimentarea în condițiile art. 30 alin. (2) și (3) din Regulament, Plenul va aproba un număr de 23 de posturi de judecător și un număr de 10 posturi de procuror și va dispune ca la stabilirea ordinii, condițiilor și limitelor de ocupare a posturilor din listele suplimentare, distinct pentru instanțe și parchete, corespunzător numărului de candidați admiși după cele două etape ale concursului și care nu s-au încadrat în numărul de posturi scoase la concurs, să fie avută în vedere ponderea 3 judecători/2 procurori, până la epuizarea locurilor de procuror, restul de posturi rămase fiind atribuite judecătorilor.



De asemenea, Plenul va aproba propunerile Institutului Național al Magistraturii privind tematica și bibliografia concursului, metodologia privind organizarea și desfășurarea interviului, metodologia privind organizarea și desfășurarea testării psihologice, precum și modelul cererii tipizate de înscriere la concurs.

În privința calendarului de desfășurare a concursului, Plenul observă că au fost depuse două cereri de stabilire a concursului de admitere la Institutul Național al Magistraturii și a concursului de admitere în magistratură într-o altă zi decât vineri după apusul soarelui sau sâmbăta.

Astfel, prin cererile înregistrate la Consiliul Superior al Magistraturii cu nr. 15394/26.07.2021 și 15395/26.07.2021, solicitantele și au arătat că sunt membre ale Bisericii Adventiste de ziua a Șaptea, cult recunoscut oficial în România, care respectă ziua de sâmbătă ca zi de închinare, iar, în măsura în care una dintre probele concursului de admitere ar fi stabilită într-o zi de sâmbătă, se va restrânge dreptul cetățenilor români, membri ai Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea din România, de a participa la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii/în magistratură.

Plenul observă că una dintre probele de concurs a fost stabilită într-o zi de sâmbătă (16 octombrie 2021), atunci când și în ziua de duminică (17 octombrie 2021) a fost stabilită o altă probă. Totodată, prima probă a fost stabilită într-o zi de duminică (3 octombrie 2021), astfel că cele trei probe urmează a se desfășura în două duminici și o sâmbătă, atunci când în acel final de săptămână vor avea loc două probe succesive, în cursul săptămânii fiind stabilite activități legate de soluționarea contestațiilor, corectare, afișare rezultate etc., activități care nu implică disponibilitatea unor săli.

Astfel cum s-a reținut prin Hotărârea nr. 878/16.12.2020 a Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării, hotărâre invocată și în cuprinsul solicitărilor mai sus arătate, reprogramarea uneia dintre probele concursului, *„care se desfășoară o dată pe an, pe parcursul mai multor luni, [...] cu numeroase etape procedurale, cu proceduri de organizare și desfășurare speciale, generate de un efort deosebit datorat de numărul mare de candidați, pentru care trebuie asigurate concomitent aceleași condiții de concurs, asigurarea de săli disponibile, constituirea comisiilor de examen, asigurarea dispozitivelor de pază de către jandarmerie etc.”*, ar fi *„disproporționată în raport cu logistica care implică organizarea și desfășurarea unui astfel de examen”*. În fapt, s-a constatat că nu sunt întrunite elementele constitutive ale unei fapte de discriminare, existând o justificare obiectivă a refuzului de a reprograma una dintre probele concursului.

Având în vedere anvergura concursului, precum și costurile considerabile generate de organizarea acestuia, Plenul, în acord cu practica recentă a instanțelor, va respinge solicitările



arătate mai sus.

Prin urmare, Plenul va aproba calendarul de desfășurare a concursului de admitere în magistratură, propus de Institutul Național al Magistraturii, urmând ca desfășurarea concursului să se facă în perioada iulie 2021 – martie 2022.

În ceea ce privește taxa de concurs, cuantumul acestuia se stabilește, conform dispozițiilor art. 54 alin. (7) din Legea nr. 192/2021 și art. 3 alin. (1) din Regulament, în funcție de cheltuielile necesare pentru organizarea concursului.

În acest sens, Plenul reține că, prin nota nr. 2/14598 din data de 15.07.2021 Direcția Economică și Administrativ a arătat că principalele cheltuieli analizate pentru stabilirea cuantumului taxei de înscriere la concurs sunt următoarele:

Categorie cheltuieli	Estimare cost mediu/candidat
Închiriere spațiu concurs cu respectarea distanțării fizice impusă de condițiile de siguranță în timpul pandemiei de COVID - 19	200 lei
Servicii nebulizare spațiu concurs	50 lei
Protocol	10 lei
Materiale consumabile și furnituri de birou	50 lei
Comisia de organizare și supraveghere	250 lei
Comisii elaborare subiecte, soluționare contestații la barem, corectare proba de sinteză, testare psihologică, interviu	450 lei
Asistență medicală	5 lei
Alte cheltuieli pentru buna organizare și desfășurare a concursului (dezinfecțanți, mănuși, măști, închiriere microbuz, service imprimante multiplicare subiecte, anunțuri, ștampile, indemnizații delegare și cazare membri comisii)	385 lei
TOTAL	1400 lei

Având în vedere datele furnizate de Direcția Economică și Administrativ prin nota nr. 2/14598 din data de 15.07.2021, luând în considerare adresa Ministerului Finanțelor Publice nr. 8345/19.04.2021, prin care se recomandă promovarea unor măsuri de ordin legislativ și/sau administrativ care să conducă la majorarea veniturilor proprii, precum și propunerea Institutului



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin. 1 din Constituție, republicată)

Național al Magistraturii, Plenul va stabili cuantumul taxei de înscriere la suma de 1400 lei, apreciind că acesta este justificat, date fiind măsurile speciale ce trebuie avute în vedere în contextul pandemiei de COVID-19, dar și costurile generate de evaluarea psihologică a candidaților, anterior probei interviului.

Plenul va aproba posibilitatea candidaților care îndeplinesc condițiile pentru participarea atât la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii, cât și la concursul de admitere în magistratură să poată formula cerere de înscriere la ambele concursuri. Astfel, candidații care vor opta pentru înscrierea la ambele concursuri vor completa cererile și vor depune actele necesare, distinct pentru fiecare concurs în parte, plătind o singură taxă. Candidații astfel înscriși vor susține o singură dată toate probele, inclusiv proba interviului, rezultatul obținut la această probă în cadrul uneia dintre proceduri fiind opozabil pentru ambele proceduri de concurs.

După susținerea interviului din cadrul concursului de admitere în magistratură organizat în baza art. 33 din Legea nr. 303/2004, candidații care s-au înscris la ambele concursuri vor opta, la data stabilită în calendarul concursului de admitere în magistratură, respectiv 11 martie 2022, pentru concursul la care doresc finalizarea procedurii.

Cu privire la comisia de organizare a concursului de admitere în magistratură, prin adresa emisă sub nr. 3364/19.07.2021, Institutul Național al Magistraturii a înaintat propunerile formulate pentru constituirea comisiei.

Având în vedere dispozițiile legale menționate anterior, Plenul va desemna președintele și vicepreședintele comisiei de organizare a concursului de admitere în magistratură, precum și membrii acestei comisii, conform propunerilor Direcției resurse umane și organizare din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii.

Față de cele expuse, în temeiul dispozițiilor art. 33 alin. (1) și (2) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, al dispozițiilor art. 54 din Legea nr. 192/2021 și al prevederilor art. 36 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin vot direct și secret, cu unanimitatea, după caz, majoritatea voturilor valabil exprimate ale membrilor prezenți;

PLENUL CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

HOTĂRĂȘTE



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, Sector 6,
cod poștal 060011



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

Art.1 - Aprobă organizarea concursului de admitere în magistratură, la București, în perioada iulie 2021-martie 2022, conform calendarului propus de Institutul Național al Magistraturii, prevăzut în Anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre. (unanimitate)

Art.2 - Aprobă tematica și bibliografia de concurs, propuse de Institutul Național al Magistraturii, conform Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre. (unanimitate)

Art.3 - Aprobă metodologia privind organizarea și desfășurarea interviului, conform Anexei nr. 3, parte integrantă din prezenta hotărâre. (unanimitate)

Art.4 - Aprobă metodologia privind organizarea și desfășurarea testării psihologice, conform Anexei nr. 4, parte integrantă din prezenta hotărâre. (15 voturi Da, 1 vot Nul)

Art.5 - Stabilește numărul și posturile de judecător care urmează a fi scoase la concursul de admitere în magistratură, respectiv 75 de posturi, conform Anexei nr. 5, parte integrantă din prezenta hotărâre. (unanimitate)

Art.6 - Stabilește numărul și posturile de judecător în privința cărora se poate dispune suplimentarea în condițiile art. 3 alin. (3) din Regulament, respectiv 23 de posturi, conform Anexei nr. 6, parte integrantă din prezenta hotărâre. (unanimitate)

Art.7 - Stabilește numărul și posturile de procuror care urmează a fi scoase la concursul de admitere în magistratură, respectiv 50 de posturi, conform Anexei nr. 7, parte integrantă din prezenta hotărâre. (unanimitate)

Art.8 - Stabilește numărul și posturile de procuror în privința cărora se poate dispune suplimentarea în condițiile art. 3 alin. (3) din Regulament, respectiv 10 posturi, conform Anexei nr. 8, parte integrantă din prezenta hotărâre. (unanimitate)

Art.9 - La stabilirea ordinii, condițiilor și limitelor de ocupare a posturilor de judecător și procuror prevăzute în listele suplimentare din Anexele nr. 6 și 8, distinct pentru instanțe și parchete, corespunzător numărului de candidați admiși după cele două etape ale concursului și care nu s-au încadrat în numărul de posturi scoase la concurs, să fie avută în vedere ponderea 3 judecători/2 procurori, până la epuizarea locurilor de procuror, restul de posturi rămase fiind atribuite judecătorilor. (unanimitate)

Art.10 - Aprobă modelul cererii tipizate de înscriere la concurs, conform Anexei nr. 9, parte integrantă din prezenta hotărâre. (unanimitate)

Art.11 - Aprobă taxa de înscriere la concurs în cuantum de 1400 lei, conform propunerii direcției de specialitate. (13 voturi Da, 2 voturi Nu; 1 vot Nul)

Art.12 - Desemnează președintele și vicepreședinții comisiei de organizare a concursului de admitere în magistratură, precum și membrii acestei comisii, conform propunerilor Direcției resurse umane și organizare din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului



Național al Magistraturii – Anexa nr. 10, parte integrantă din prezenta Hotărâre. (unanimitate, după caz, majoritate)

Art.13 – Persoanele care îndeplinesc condițiile pentru participarea atât la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii, cât și la concursul de admitere în magistratură pot formula cerere de înscriere la ambele concursuri, cu achitarea unei singure taxe.

Art.14 – Prezenta hotărâre se comunică Direcției resurse umane și organizare în vederea punerii în aplicare, potrivit legii.

Data în București, la data de 27 iulie 2021

Președinte,

Judecător Mihai-Bogdan MATEESCU



Calendar al desfășurării concursul de admitere în magistratură 2021-2022

- 30 iulie 2021 - publicarea datelor referitoare la concurs;
- 30 iulie - 10 august 2021 - depunerea cererilor de înscriere la concurs;
- 10-16 august 2021 - înaintarea dosarelor la CSM;
- 16 august - 16 septembrie 2021 - verificarea dosarelor candidaților de către comisia de organizare a concursului;
- 17 septembrie 2021 - afișarea rezultatelor verificării dosarelor candidaților;
- 17-20 septembrie 2021 - formularea contestațiilor de către candidații respinși;
- 21-24 septembrie 2021 - soluționarea contestațiilor de către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii;
- 27 septembrie 2021 - afișarea listei finale a candidaților;
- **3 octombrie 2021 - test grilă de verificare a cunoștințelor juridice, la următoarele materii: drept civil, drept procesual civil, drept penal, drept procesual penal;**
- 4 octombrie 2021 - depunerea contestațiilor la baremul de evaluare și notare;
- 5-6 octombrie 2021 - soluționarea contestațiilor la barem;
- 7 octombrie 2021 - publicarea baremului definitiv;
- 8 octombrie 2021 - afișarea rezultatelor la testul grilă de verificare a cunoștințelor juridice;
- 11 octombrie 2021 - publicarea motivării soluționării contestațiilor la barem;
- 8-12 octombrie 2021 - depunerea contestațiilor împotriva punctajului obținut la testul grilă de verificare a cunoștințelor juridice;
- 13 octombrie 2021 - soluționarea contestațiilor formulate împotriva punctajului obținut la proba eliminatorie de verificare a cunoștințelor juridice;
- 13 octombrie 2021 - afișarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor formulate împotriva punctajului obținut la proba eliminatorie de verificare a cunoștințelor juridice;
- **16 octombrie 2021 – probă scrisă de verificare a cunoștințelor juridice la drept civil, drept procesual civil ;**
- **17 octombrie 2021 – probă scrisă de verificare a cunoștințelor juridice la drept penal, drept procesual penal;**
- 18 octombrie 2021 - ultima zi pentru depunerea contestațiilor la baremul de evaluare și notare;
- 19-20 octombrie 2021 - soluționarea contestațiilor la barem;
- 21 octombrie 2021 - publicarea baremului definitiv;
- 25 octombrie 2021 - afișarea motivării soluționării contestațiilor la barem;
- 22 octombrie - 18 noiembrie 2021 - corectarea lucrărilor;
- 19 noiembrie 2021 - afișarea rezultatelor obținute la probă scrisă de verificare a cunoștințelor juridice;
- 19-23 noiembrie 2021 - depunerea contestațiilor împotriva punctajului obținut la probă scrisă de verificare a cunoștințelor juridice;
- 24 noiembrie - 15 decembrie 2021 - soluționarea contestațiilor formulate împotriva punctajului obținut la proba eliminatorie de verificare a cunoștințelor juridice;
- 16 decembrie 2021 - afișarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor formulate împotriva punctajului obținut la proba eliminatorie de verificare a cunoștințelor juridice și a rezultatelor obținute în cadrul primei etape a concursului;
- **19 decembrie 2021 – 25 ianuarie 2022 - susținerea testării psihologice;**
- 26 ianuarie 2022 - publicarea rezultatelor testării psihologice;
- 27 ianuarie 2022 - depunerea contestațiilor împotriva rezultatelor testării psihologice;
- 29 ianuarie - 8 februarie 2022 - soluționarea contestațiilor formulate împotriva rezultatelor testării psihologice;
- 9 februarie 2022 - publicarea rezultatelor finale ale testării psihologice;
- **12 – 24 februarie 2022 – susținerea interviului;**
- 25 februarie 2022 – publicarea rezultatelor interviului;

- 1 martie 2022 – ultima zi pentru depunerea contestațiilor împotriva rezultatelor interviului;
- 4- 9 martie 2022 – soluționarea contestațiilor formulate împotriva rezultatelor interviului;
- 10 martie 2022 – publicarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor împotriva rezultatelor interviului;
- 11 martie 2022 – exprimarea opțiunilor de către candidații care au optat pentru ambele concursuri
- 14 martie 2022 – afișarea rezultatelor finale.

ANEXA 2

**Tematica și bibliografia
concursului de admitere în magistratură
2021-2022**

DREPT CIVIL

TEMATICĂ

- I. Constituția României, republicată în Monitorul Oficial nr. 767/2003:**
 - art. 30 – libertatea de exprimare;
 - art. 44 – dreptul de proprietate privată;
 - art. 46 – dreptul la moștenire;
 - art. 48 – familia;
 - art. 136 – proprietatea.

- II. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare**
 - 1. Titlul preliminar. Despre legea civilă:**
 - dispoziții generale;
 - aplicarea legii civile;
 - interpretarea și efectele legii civile;
 - publicitatea drepturilor, a actelor și a faptelor juridice.

 - 2. Căsătoria:**
 - regimul comunității legale;
 - deslăcerea căsătoriei (cazurile de divorț; efectele divorțului).

 - 3. Rudenia:**
 - dispoziții generale;
 - filiația (stabilirea filiației; situația legală a copilului)

 - 4. Autoritatea părintească:**
 - dispoziții generale;
 - drepturile și îndatoririle părintești;
 - exercitarea autorității părintești;
 - decăderea din exercițiul drepturilor părintești.

 - 5. Obligația de întreținere:**
 - dispoziții generale;
 - persoanele între care există obligația de întreținere și ordinea în care aceasta se datorează;
 - condițiile obligației de întreținere;
 - stabilirea și executarea obligației de întreținere.

 - 6. Bunurile și drepturile reale în general:**
 - despre bunuri în general (despre distincția bunurilor, produsele bunurilor);
 - drepturile reale în general.



7. **Proprietatea privată:**
- dispoziții generale (conținutul, întinderea și stingerea dreptului de proprietate privată; apărarea dreptului de proprietate privată);
 - accesiunea (dispoziții generale; accesiunea imobiliară artificială);
 - limitele juridice ale dreptului de proprietate privată (limite legale; limite convenționale; limite judiciare);
 - proprietatea comună (dispoziții generale; coproprietatea obișnuită; coproprietatea forțată, proprietatea comună în devălmășie; partajul);
 - proprietatea periodică.
8. **Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată:**
- superficia;
 - uzufructul (dispoziții generale; drepturile și obligațiile uzufructuarului și ale nudului proprietar; stingerea uzufructului);
 - uzul și abitația;
 - servituțiile (dispoziții generale; drepturile și obligațiile proprietarilor; stingerea servituțiilor).
9. **Proprietatea publică:**
- dispoziții generale;
 - drepturile reale corespunzătoare proprietății publice (dispoziții generale; dreptul de administrare; dreptul de concesiune; dreptul de folosință cu titlu gratuit).
10. **Cartea funciară:**
- dispoziții generale;
 - înscrierea drepturilor tabulare;
 - notarea unor drepturi, fapte și raporturi juridice;
 - rectificarea înscrierilor de carte funciară.
11. **Posesia:**
- dispoziții generale;
 - viciile posesiei;
 - efectele posesiei (dispoziții generale; dobândirea proprietății mobiliare prin posesie de bună-credință; ocupațiunea; dobândirea fructelor prin posesie de bună-credință);
 - acțiunile posesorii.
12. **Dispoziții referitoare la moștenire în general:**
- dispoziții generale;
 - condițiile generale ale dreptului de a moșteni.
13. **Moștenirea legală:**
- dispoziții generale;
 - reprezentarea succesorală;
 - moștenitorii legali (soțul supraviețuitor; descendenții defunctului; ascendenții privilegiați și colaterali privilegiați; ascendenții ordinari; colaterali ordinari).
14. **Liberalitățile:**
- dispoziții comune (dispoziții preliminare; capacitatea în materie de liberalități; substituțiile fideicomisare; liberalitățile reziduale; revizuirea condițiilor și a sarcinilor; dispoziții speciale);
 - donația (încheierea contractului; efectele donației; revocarea donației; donațiile făcute viitorilor soți în vederea căsătoriei și donațiile între soți).



15. Transmisiunea și partajul moștenirii:

- transmisiunea moștenirii (dispoziții generale; acceptarea moștenirii; renunțarea la moștenire; seziș; petiția de ereditate; certificatul de moștenitor);
- partajul succesoral și raportul (dispoziții generale referitoare la partajul succesoral).

16. Izvoarele obligațiilor:

- contractul (dispoziții generale; diferite categorii de contracte; încheierea contractului; nulitatea contractului; interpretarea contractului; efectele contractului; reprezentarea; cesiunea contractului, încetarea contractului);
- actul juridic unilateral (dispoziții generale, actul unilateral ca izvor de obligații);
- răspunderea civilă (dispoziții generale; cauze exoneratoare de răspundere; răspunderea pentru fapta proprie; răspunderea pentru fapta altuia; răspunderea pentru prejudiciul cauzat de animale sau de lucruri; repararea prejudiciului în cazul răspunderii civile delictuale).

17. Modalitățile obligațiilor:

- dispoziții generale;
- condiția;
- termenul.

18. Obligațiile complexe:

- obligațiile divizibile și obligațiile indivizibile;
- obligațiile solidare (obligațiile solidare între creditori; obligațiile solidare între debitori).

19. Executarea obligațiilor:

- plata (dispoziții generale; subiectele plății; condițiile plății; dovada plății; imputația plății; punerea în întârziere a creditorului);
- executarea silită a obligațiilor (dispoziții generale; punerea în întârziere a debitorului; executarea silită în natură; executarea prin echivalent; rezoluțiunea, rezilierea și reducerea prestațiilor; cauze justificate de neexecutare a obligațiilor contractuale);
- mijloacele de protecție a drepturilor creditorului (măsurile conservatorii; acțiunea oblică; acțiunea revocatorie).

20. Transmisiunea și transformarea obligațiilor:

- cesiunea de creanță (cesiunea de creanță în general; cesiunea unei creanțe constatate printr-un titlu nominativ, la ordin sau la purtător);
- subrogația;
- preluarea datoriei (dispoziții generale; preluarea datoriei prin contract încheiat cu debitorul);
- novația.

21. Stingerea obligațiilor:

- dispoziții generale;
- compensația;
- confuziunea;
- remiterea de datorie;
- imposibilitatea fortuită de executare.

22. Restituirea prestațiilor:

- dispoziții generale;
- modalitățile de restituire;
- efectele restituirii față de terți.



23. Diferite contracte speciale:

- contractul de vânzare (dispoziții generale; vânzarea bunurilor imobile; vânzarea moștenirii; alte varietăți de vânzare);
- contractul de locațiune (dispoziții generale; reguli particulare în materia închirierii locuințelor; reguli particulare în materia arendării);
- contractul de mandat (dispoziții comune; mandatul cu reprezentare; mandatul fără reprezentare (dispoziții generale));
- contractul de împrumut (dispoziții generale; împrumutul de folosință; împrumutul de consumație);
- contractul de întreținere.

24. Prescripția extinctivă:

- dispoziții generale;
- termenul prescripției extinctive;
- cursul prescripției extinctive (inceputul prescripției extinctive; suspendarea prescripției extinctive; întreruperea prescripției extinctive);
- împlinirea prescripției.

25. Regimul general al termenelor de decădere

26. Calculul termenelor

III. Legea nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul I - Dispoziții generale;
- Capitolul II - Dispoziții cu privire la titlul preliminar al Codului civil și cu privire la unele legi (Secțiunea 1);
- Capitolul IV - Dispoziții cu privire la cartea a II-a "Despre familie" a Codului civil și cu privire la unele legi (Secțiunea 1: art. 33 - 36; art. 39 - 47 și art. 50 - 51);
- Capitolul V - Dispoziții cu privire la cartea a III-a "Despre bunuri" a Codului civil și cu privire la unele legi (Secțiunea 1: art. 55 - 81);
- Capitolul VI - Dispoziții cu privire la cartea a IV-a "Despre moștenire și liberalități" a Codului civil și cu privire la unele legi (Secțiunea 1: art. 91 - 96);
- Capitolul VII - Dispoziții cu privire la cartea a V-a "Despre obligații" a Codului civil și cu privire la unele legi (Secțiunea 1: art. 102 - 103; art. 105 - 109; art. 110; indice 1 - 125; art. 128 - 137; art. 142);
- Capitolul VIII - Dispoziții cu privire la cartea a VI-a "Despre prescripția extinctivă, decăderea și calculul termenelor" a Codului civil (Secțiunea 1).

IV. Legea nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- Titlul II: art. 21 - 37.

V. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul I și Capitolul II (art. 1 - 53).

VI. Jurisprudență:

- deciziile de admitere ale Înaltei Curți de Casație și Justiție pronunțate în recurs în interesul legii și în procedura pronunțării unei hotărâri prealabile pentru dezlegarea unor chestiuni de drept care se referă la obiectul tematicii, raportat la actele normative din bibliografie, publicate în Monitorul Oficial până la data anunțării concursului;



- deciziile Curții Constituționale de admitere a excepțiilor de neconstituționalitate care se referă la obiectul tematicii, raportat la actele normative din bibliografie, publicate în Monitorul Oficial până la data anunțării concursului.

NOTĂ:

Prezentă tematică este organizată prin raportare la structura actelor normative ce intră în alcătuirea sa.



BIBLIOGRAFIE

În vederea pregătirii pentru concurs, candidații pot consulta lucrări de specialitate juridică relevante în raport de tematica stabilită.

LEGISLAȚIE ȘI JURISPRUDENȚĂ

I. **LEGISLAȚIE** (se va fi adusă la zi în raport cu modificările legislative intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului):

1. Constituția României, republicată în Monitorul Oficial nr. 767/2003;
2. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

II. JURISPRUDENȚĂ:

1. Deciziile de admitere ale Înaltei Curți de Casație și Justiție pronunțate în recurs în interesul legii și în procedura pronunțării unei hotărâri prealabile pentru dezlegarea unor chestiuni de drept care se referă la obiectul tematicii, raportat la actele normative din bibliografie, publicate în Monitorul Oficial până la data anunțării concursului;
2. Deciziile Curții Constituționale de admitere a excepțiilor de neconstituționalitate care se referă la obiectul tematicii, raportat la actele normative din bibliografie, publicate în Monitorul Oficial până la data anunțării concursului.

NOTĂ:

Nu este permisă deținerea și consultarea, de către candidați, a legislației, a jurisprudenței și a lucrărilor de specialitate juridică în timpul concursului.



DREPT PROCESUAL CIVIL

TEMATICĂ

I. Constituția României, republicată în Monitorul Oficial nr.767/2003:

- art. 21 - accesul liber la justiție;
- art. 24 - dreptul la apărare;
- art. 127 - caracterul public al dezbaterilor;
- art. 128 - folosirea limbii materne și a interpretului în justiție.

II. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

1. Principiile fundamentale ale procesului civil

2. Aplicarea legii de procedură civilă:

- legea aplicabilă proceselor noi;
- legea aplicabilă proceselor în curs;
- legea aplicabilă mijloacelor de probă;
- legea aplicabilă hotărârilor.

3. Acțiunea civilă

4. Participanții la procesul civil:

- judecătorul: incompatibilitatea;
- părțile (folosința și exercițiul drepturilor procedurale, persoanele care sunt împreună reclamante sau pârâte, alte persoane care pot lua parte la judecată, reprezentarea părților în judecată, asistența judiciară);
- participarea Ministerului Public în procesul civil.

5. Competența:

- competența materială (competența după materie și valoare: determinarea competenței după valoarea obiectului cererii introductive de instanță);
- competența teritorială;
- dispoziții speciale;
- incidente procedurale privitoare la competența instanței (necompetența și conflictetele de competență, litispendența și conexitatea, strămutarea proceselor și delegarea instanței)

6. Actele de procedură:

- forma cererilor;
- citarea și comunicarea actelor de procedură;
- nulitatea actelor de procedură.

7. Termenele procedurale

8. Procedura în fața primei instanțe:

- sesizarea instanței de judecată (dispoziții generale, cererea de chemare în judecată, întâmpinarea, cererea reconvențională;



- judecata [dispoziții generale: cercetarea procesului (dispoziții comune, excepțiile procesuale și probele, cu excepția subsecțiunii a 4-a "Administrarea probelor de către avocați sau consilieri juridici"); dezbaterile în fond a procesului; deliberarea și pronunțarea hotărârii];
- unele incidente procedurale (renunțarea la judecată; renunțarea la dreptul pretins; suspendarea procesului; perimarea cererii);
- hotărârile judecătorești (dispoziții generale: hotărârile date în baza recunoașterii pretențiilor; hotărârea prin care se încuviințează învoiala părților; îndreptarea, lămurirea și completarea hotărârilor; executarea provizorie, cheltuielile de judecată).

9. Căile de atac:

- dispoziții generale;
- apelul (obiectul apelului principal; situațiile în care partea nu poate face apel principal; termenul de apel; întreruperea termenului de apel; rejudecarea după anularea cu trimitere; neînfruntarea situației în propria cale de atac);
- căile extraordinare de atac: recursul (obiectul recursului; termenul de recurs; judecata în fond după casarea cu trimitere; neînfruntarea situației în propria cale de atac); contestația în anulare; revizuirea;

10. Procedura necontencioasă judiciară:

- dispoziții generale;
- dispoziții speciale.

11. Executarea silită:

- titlul executoriu;
- participanții la executarea silită;
- efectuarea executării silite [sesizarea organului de executare (creanța certă, lichidă și exigibilă); cererea de executare silită; înregistrarea cererii de executare; încuviințarea executării silite; înștiințarea debitorului; somația; excepții de la comunicare; cheltuielile de executare];
- perimarea executării silite;
- prescripția dreptului de a obține executarea silită;
- contestația la executare;
- înlocuirea executării;
- urmărirea mobilă (poprirea)

12. Procedurile speciale:

- procedura divorțului [dispoziții comune: divorțul remediu (divorțul prin acordul părților; divorțul din motive de sănătate); divorțul din culpa soților];
- măsuri asigurătorii și provizorii [sechestrul asigurător (dispoziții generale); poprirea asigurătorie; sechestrul judiciar];
- procedura partajului judiciar;
- procedura ordonanței președințiale;
- procedura ordonanței de plată;
- procedura cu privire la cererile de valoare redusă;
- evacuarea din imobilele folosite sau ocupate fără drept.

III. Legea nr. 76/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare:

- Titlul I;
- Titlul II;
- Titlul III: art. 14 alin. (2);
- Titlul V: art. 76; art. 83 lit. k).



IV. Legea nr. 2/2013 privind unele măsuri pentru degrevarea instanțelor judecătorești, precum și pentru pregătirea punerii în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările ulterioare:

- Capitolul II, secțiunea a 2-a: art. XII, art. XIII, art. XIV și art. XVIII.

V. Legea nr. 310/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative:

- art. III și art. IV.

VI. O.U.G. nr. 51/2008 privind ajutorul public judiciar în materie civilă, cu modificările și completările ulterioare

VII. O.U.G. nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare

VIII. Jurisprudență:

- deciziile de admitere ale Înaltei Curți de Casație și Justiție pronunțate în recurs în interesul legii și în procedura pronunțării unei hotărâri prealabile pentru dezlegarea unor chestiuni de drept care se referă la obiectul tematicii, raportat la actele normative din bibliografie, publicate în Monitorul Oficial până la data anunțării concursului;

- deciziile Curții Constituționale de admitere a excepțiilor de neconstituționalitate care se referă la obiectul tematicii, raportat la actele normative din bibliografie, publicate în Monitorul Oficial până la data anunțării concursului.

NOTĂ:

Prezenta tematică este organizată prin raportare la structura actelor normative ce intră în alcătuirea sa.



BIBLIOGRAFIE

În vederea pregătirii pentru concurs, candidații pot consulta lucrări de specialitate juridică relevante în raport de tematica stabilită.

LEGISLAȚIE ȘI JURISPRUDENȚĂ

I. LEGISLAȚIE (ce va fi adusă la zi în raport cu modificările legislative intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului):

1. Constituția României, republicată în Monitorul Oficial nr.767/2003;
2. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 76/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 2/2013 privind unele măsuri pentru degrevarea instanțelor judecătorești, precum și pentru pregătirea punerii în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările ulterioare;
5. Legea nr. 310/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;
6. O.U.G. nr. 51/2008 privind ajutorul public judiciar în materie civilă, cu modificările și completările ulterioare;
7. O.U.G. nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare.

II. JURISPRUDENȚĂ:

1. Deciziile de admitere ale Înaltei Curți de Casație și Justiție pronunțate în recurs în interesul legii și în procedura pronunțării unei hotărâri prealabile pentru dezlegarea unor chestiuni de drept care se referă la obiectul tematicii, raportat la actele normative din bibliografie, publicate în Monitorul Oficial până la data anunțării concursului;
2. Deciziile Curții Constituționale de admitere a excepțiilor de neconstituționalitate care se referă la obiectul tematicii, raportat la actele normative din bibliografie, publicate în Monitorul Oficial până la data anunțării concursului.

NOTĂ:

Nu este permisă deținerea și consultarea, de către candidați, a legislației, a jurisprudenței și a lucrărilor de specialitate juridică în timpul concursului.



**Tematica și bibliografia
concursului de admitere în magistratură
2021-2022**

DREPT PENAL

TEMATICĂ

PARTEA GENERALĂ

- 1. Legea penală și limitele ei de aplicare**
 - 1.1 Principii generale
 - 1.2 Aplicarea legii penale în timp
- 2. Infracțiunea**
 - 2.1 Dispoziții generale
 - 2.2 Cauzele justificative
 - 2.3 Cauzele de neimputabilitate
 - 2.4 Tentativa
 - 2.5 Unitatea și pluralitatea de infracțiuni
 - 2.6 Autorul și participanții
- 3. Pedepsele**
 - 3.1 Categoriile pedepselor
 - 3.2 Pedepsele principale
 - 3.3 Pedepsa accesorie și pedepsele complementare
 - 3.4 Calculul duratei pedepselor
 - 3.5 Individualizarea pedepselor:
 - dispoziții generale
 - circumstanțele atenuante și circumstanțele agravante
 - renunțarea la aplicarea pedepsei
 - amânarea aplicării pedepsei
 - suspendarea executării pedepsei sub supraveghere
 - liberarea condiționată
- 4. Măsurile de siguranță**
 - 4.1 Dispoziții generale
 - 4.2 Regimul măsurilor de siguranță
- 5. Minoritatea**
 - 5.1 Regimul răspunderii penale a minorului
 - 5.2 Regimul măsurilor educative neprivative de libertate
 - 5.3 Regimul măsurilor educative privative de libertate
 - 5.4 Dispoziții comune
- 6. Răspunderea penală a persoanei juridice**
 - 6.1 Dispoziții generale
 - 6.2 Dispoziții comune



- 7. Cauzele care înlătură răspunderea penală
- 8. Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepsei
- 9. Cauzele care înlătură consecințele condamnării
- 10. Înțelesul unor termeni sau expresii în legea penală (art.172- art.187)

PARTEA SPECIALĂ

1. Infracțiuni contra persoanei

- 1.1 Infracțiuni contra vieții - art.188-192
- 1.2 Infracțiuni contra integrității corporale sau sănătății - art.193- art.198
- 1.3 Infracțiuni săvârșite asupra unui membru de familie - art.199- art.200
- 1.4 Infracțiuni contra libertății persoanei - art.205- art.208
- 1.5 Infracțiuni contra libertății și integrității sexuale - art.218- art.223
- 1.6 Infracțiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private - art.224-

art.225

2. Infracțiuni contra patrimoniului

- 2.1 Furtul - art.228- art.232
- 2.2 Vălhăria și pirateria - art.233- art.234, art.236- art.237
- 2.3 Infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii - art.238, art.242- art.244, art.248
- 2.4 Distrugerea și tulburarea de posesie - art.253- art.256
- 2.5 Infracțiuni care au produs consecințe deosebit de grave - art.256¹

3. Infracțiuni privind autoritatea și frontiera de stat

- 3.1 Infracțiuni contra autorității - art.257- art.258

4. Infracțiuni contra înlăturării justiției - art.266 - art.273, art.279 - art.281, art.283, art.285 - art.288

5. Infracțiuni de corupție și de serviciu

- 5.1 Infracțiuni de corupție - art.289- art.292
- 5.2 Infracțiuni de serviciu - art.295- art.298, art.308- art.309

6. Infracțiuni de fals

- 6.1 Falsuri în înscrisuri - art.320-323, art.326-327

7. Infracțiuni contra siguranței publice

- 7.1 Infracțiuni contra siguranței circulației pe drumurile publice - art.334- art.338

8. Infracțiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială

- 8.1 Infracțiuni contra familiei - art.377- art.379



BIBLIOGRAFIE

În vederea pregătirii pentru concurs, candidații pot consulta lucrări de specialitate juridică relevante în raport de tematica stabilită.

LEGISLAȚIE ȘI JURISPRUDENȚĂ RELEVANTE

I. LEGISLAȚIE (ce va fi adusă la zi în raport cu modificările legislative intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului):

- Constituția României;
- Codul penal și Legea nr. 187/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările legislative ulterioare, precum și cu modificările intervenite ca urmare a deciziilor Curții Constituționale de admitere a excepțiilor de neconstituționalitate publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

II JURISPRUDENȚĂ:

- Soluțiile de admitere pronunțate de ÎCCJ în cauzele privind dezlegarea unor chestiuni de drept având ca obiect dispozițiile Codului penal, care se referă la obiectul tematicii, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului;
- Soluțiile de admitere pronunțate de ÎCCJ în cauze privind recursuri în interesul legii având ca obiect dispozițiile Codului penal, care se referă la obiectul tematicii, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului;
- Soluțiile de admitere pronunțate de CCR în cauze privind excepții și obiecții de neconstituționalitate având ca obiect dispozițiile Codului penal, care se referă la obiectul tematicii, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

NOTĂ:

Nu este permisă deținerea și consultarea, de către candidați, a legislației, a jurisprudenței și a lucrărilor de specialitate juridică în timpul concursului.



DREPT PROCESUAL PENAL

TEMATICĂ

PARTEA GENERALĂ

I. Principiile și limitele aplicării legii procesuale penale

II. Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal

1. Acțiunea penală
2. Acțiunea civilă

III. Participanții în procesul penal

1. Dispoziții generale
2. Competența organelor judiciare
 - Competența funcțională, după materie și după calitatea persoanei a instanțelor judecătorești
 - Competența teritorială a instanțelor judecătorești
 - Dispozițiile speciale privind competența instanțelor judecătorești
 - Competența judecătorului de drepturi și libertăți și a judecătorului de cameră preliminară
 - Organele de urmărire penală și competența acestora
 - Incompatibilitatea (fără dispozițiile referitoare la strămutare)
3. Subiecții procesuali principali și drepturile acestora
4. Inculpatul și drepturile acestuia
5. Partea civilă și drepturile acesteia
6. Partea responsabilă civilmente și drepturile acesteia
7. Avocatul, Asistența juridică și reprezentarea,

IV. Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii

1. Reguli generale
2. Audierea persoanelor
3. Identificarea persoanelor și a obiectelor
4. Metode speciale de supraveghere și cercetare
5. Conservarea datelor informatice
6. Percheziția și ridicarea de obiecte și înscrisuri
7. Expertiza și constatarea
8. Cercetarea locului faptei și reconstituirea
9. Fotografierul și luarea amprentelor suspectului, inculpatului sau ale altor persoane
10. Mijloacele materiale de probă
11. Înscrisurile

V. Măsurile preventive și alte măsuri procesuale

1. Măsurile preventive
 - Dispoziții generale



- Reținerea
- Controlul judiciar
- Controlul judiciar pe cauțiune
- Arestul la domiciliu
- Arestarea preventivă
- Închetarea de drept, revocarea și înlocuirea măsurilor preventive
- Dispoziții speciale privind măsurile preventive aplicate minorilor
- 2. Măsurile asigurătorii, restituirea lucrurilor și restabilirea situației anterioare săvârșirii infracțiunii (art.249-252, art.253-256)

VI. Acte procesuale și procedurale comune

1. Citarea, comunicarea altor acte procedurale și mandatul de aducere
2. Termenele
3. Cheltuielile judiciare
4. Modificarea actelor procedurale, îndreptarea erorilor materiale și înlăturarea unor omisiuni vădite
5. Nulitățile
6. Amenda judiciară




PARTEA SPECIALĂ

I. Urmărirea penală

1. Dispoziții generale
2. Sesizarea organelor de urmărire penală
3. Conducerea și supravegherea activității organelor de cercetare penală de către procuror
4. Efectuarea urmăririi penale
5. Rezolvarea cauzelor și sesizarea instanței
6. Reluarea urmăririi penale
7. Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală

II. Camera preliminară

III. Judecata

1. Dispoziții generale
2. Judecata în primă instanță
3. Contestația
4. Apelul (art. 408-421)
5. Căi extraordinare de atac
 - Contestația în anulare
 - Revizuirea (cu excepția revizuirii în cazul hotărârilor Curții Europene a Drepturilor Omului)
 - Redeschiderea procesului penal în cazul judecării în lipsa persoanei condamnate

IV. Proceduri speciale

1. Acordul de recunoaștere a vinovăției
2. Procedura în cauzele cu infractori minori
3. Procedura reabilitării

V. Executarea hotărârilor penale

1. Dispoziții generale (art 550-554)
2. Dispoziții comune (art.597-601¹)



BIBLIOGRAFIE

În vederea pregătirii pentru concurs, candidații pot consulta lucrări de specialitate juridică relevante în raport de tematica stabilită.

LEGISLAȚIE ȘI JURISPRUDENȚĂ RELEVANTE

I. **LEGISLAȚIE** (ce va fi adusă la zi în raport cu modificările legislative intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului):

- Constituția României;
- Codul de procedură penală și Legea nr. 255/2013 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală și pentru modificarea și completarea unor acte normative care cuprind dispoziții procesual penale, cu modificările și completările legislative ulterioare, precum și cu modificările intervenite ca urmare a deciziilor Curții Constituționale de admitere a excepțiilor de neconstituționalitate publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

II. **JURISPRUDENȚĂ:**

- Soluțiile de admitere pronunțate de ÎCCJ în cauzele privind dezlegarea unor chestiuni de drept având ca obiect dispozițiile Codului de procedură penală, care se referă la obiectul tematicii, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului;
- Soluțiile de admitere pronunțate de ÎCCJ în cauze privind recursuri în interesul legii având ca obiect dispozițiile Codului de procedură penală, care se referă la obiectul tematicii, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului;
- Soluțiile de admitere pronunțate de CCR în cauze privind excepții și obiectii de neconstituționalitate având ca obiect dispozițiile Codului de procedură penală, care se referă la obiectul tematicii, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

NOTĂ:

Nu este permisă deținerea și consultarea, de către candidați, a legislației, a jurisprudenței și a lucrărilor de specialitate juridică în timpul concursului.



INSTITUTUL NAȚIONAL AL MAGISTRATURII

**METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
PROBEI INTERVIULUI DIN CADRUL
CONCURSULUI DE ADMITERE ÎN MAGISTRATURĂ
2021 - 2022**

Metodologia privind organizarea și desfășurarea interviului de admitere în magistratură are la bază dispozițiile Legii nr. 192/2021 privind unele măsuri temporare referitoare la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii, formarea profesională inițială a judecătorilor și procurorilor, examenul de absolvire a Institutului Național al Magistraturii, stagiul și examenul de capacitate al judecătorilor și procurorilor stagiați, precum și la concursul de admitere în magistratură.

Procedura de admitere în magistratură, în cadrul probei interviului, urmărește realizarea unei selecții a candidaților care să permită cea mai bună prognoză în ceea ce privește abilitățile necesare unui magistrat și eficiența utilizării acestora în viitoarea profesie.

Aspectele investigate în cadrul interviului sunt următoarele:

- I. Motivația pentru a accede în profesia de magistrat;
- II. Existența aptitudinilor specifice profesiei de magistrat;
- III. Raportarea la elemente de etică specifice profesiei.

În cadrul probei interviului, comisia de examinare are în vedere următoarele criterii de evaluare:

- a) motivația de a accede în profesia de magistrat;
- b) existența aptitudinilor specifice profesiei de magistrat, fiind avute în vedere aptitudinea de comunicare clară și logică a ideilor, capacitatea de gândire critică, capacitatea de analiză, motivare și sinteză, înțelegerea realității sociale, folosirea corectă a limbii române;
- c) elemente de etică specifice profesiei, fiind avut în vedere modul în care candidatul se raportează la valori precum independența justiției, imparțialitatea magistraților, integritatea, responsabilitatea.

Etapele interviului în fața comisiei de examinare:

1. Discuții pe baza fișei de prezentare, în vederea prezentării candidatului prin prisma experienței personale și profesionale;
2. Dialog care are la bază analiza scrisă realizată de candidat pentru interpretarea unui text la primă vedere (proverb, citat, maximă etc.);
3. Discuții asociate opiniilor exprimate de către candidat, cu privire la o speță cu elemente de etică, corelate cu specificul profesiei.

Desfășurarea interviului:

- Candidații se prezintă la INM la ora indicată în programarea publicată pe paginile de internet ale INM și CSM. Candidații predau reprezentanților comisiei de organizare fișa de

prezentare completată. Formularul fișei de prezentare va fi publicat pe paginile de internet ale INM și CSM și va fi completat individual de către candidați, în intervalul dintre publicarea lui pe site și data prezentării la interviu.

- Fiecare candidat extrage un bilet conținând un text la primă vedere (proverb, citat, maximă etc.). Timp de 30 minute, acesta elaborează în scris o analiză a ideii cuprinse în subiectul extras. Elaborarea în scris a analizei are drept scop pregătirea discuției care va avea loc cu comisia de examinare și, totodată, va oferi comisiei un element în plus pentru aprecierea generală a interviului.
- Candidatul intră în sala în care se află comisia de examinare, după care se prezintă (face un rezumat al fișei de prezentare). Pornind de la prezentarea făcută, este inițiat un dialog între membrii comisiei și candidat, aspectele investigate fiind cele enumerate la pct. I-III.
- Candidatul prezintă oral analiza elaborată. Pornind de la analiza elaborată și prezentată, comisia formulează întrebări, aspectele investigate fiind cele enumerate la pct. I-III.
- Candidatului i se citește o speță cu elemente de etică specifice profesiei, pe care acesta este invitat să o analizeze în conformitate cu principii și valori morale personale. Comisia continuă dialogul și formulează întrebări, aspectele investigate fiind, de asemenea, cele enumerate la pct. I-III.

Aprecierea interviului se face în baza grilei de evaluare elaborate de comisia de examinare, cu note de la 1 la 10, cu două zecimale. Nota 1 se acordă atunci când punctajul obținut de candidat este mai mic sau egal cu această notă. Nota obținută la această probă reprezintă media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei de examinare.

În funcție de nota obținută de candidat la interviu, se acordă unul dintre calificativele „Admis” sau „Respins”. Candidații pot contesta nota obținută în termen de 3 zile de la data publicării rezultatelor pe paginile de internet ale INM și CSM. Soluționarea contestației la proba interviului se realizează prin reevaluarea probei, pe baza înregistrării audiovideo și a analizei scrise depuse de candidat. Sunt declarați admiși la această probă candidații care au obținut nota minimă 7.

Notă:

Analiza elaborată în scris de candidați se multiplică de către comisia de organizare a concursului: copiile se închid, împreună cu originalul, într-un plic sigilat predat candidatului pentru păstrarea până la momentul intrării în sala de examinare.

Copiile analizei elaborate se înaintează comisiei de examinare, la intrarea în sala de interviu. Originalul analizei va fi predat comisiei de examinare după încheierea interviului.

Interviul se înregistrează prin mijloace tehnice audio-video.

METODOLOGIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTĂRII PSIHOLOGICE DIN CADRUL CONCURSULUI DE ADMITERE ÎN MAGISTRATURĂ

Scopul metodologiei constă în asigurarea unui cadru unitar de desfășurare a procedurii de testare, respectiv reexaminare psihologică.

Activitatea de psihologie de la nivelul Consiliului este organizată potrivit Legii nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, cu modificările ulterioare.

Prestarea serviciilor psihologice de către psihologii desemnați să realizeze testarea, respectiv reexaminarea psihologică este condiționată de deținerea atestatului de liberă practică în specialitatea „*psihologia muncii și organizațională*”, treapta de specializare „*autonom*”, eliberat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, precum și de dreptul de a desfășura activitățile prevăzute de dispozițiile art. 5 din Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România.

Rezultatele obținute de către candidații examinați în cadrul procedurii de testare, respectiv reexaminare psihologică vor fi raportate la același set de criterii, stabilite în conformitate cu dispozițiile din *Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 184/2006 privind aprobarea profilului profesiei de judecător și procuror*.

Criteriile utilizate în cadrul testării, respectiv reexaminării psihologice sunt:

I. Cerințe cognitive

- 1.1 Raționamentul analitic și sintetic – capacitatea de a opera cu concepte abstracte în plan mintal și de a găsi relații logice între acestea; abilitatea de a gândi logic.
- 1.2 Raționamentul verbal – capacitatea de a raționa într-un context verbal, precum și de a face rapid conexiuni în plan mintal între diferite concepte și de a le aplica în rezolvarea de probleme.

II. Cerințe privind profilul de personalitate

- 2.1 Capacitatea de luare a deciziilor.
- 2.2 Capacitatea de asumare a răspunderii.
- 2.3 Capacitatea de a lucra în echipă.
- 2.4 Capacitatea de a manifesta echilibru și rezistență la stres.

Standardul de admitere pentru cerințele cognitive este mediu, iar pentru cerințele privind profilul de personalitate este bun. În cazul în care la unul sau mai multe criterii candidatul nu întrunește nivelul minim acceptat, acesta urmează a fi declarat RESPINS.

Evaluarea cerințelor cognitive se realizează exclusiv prin raportare la etalonul recomandat de producătorul/distribuitorul instrumentelor psihologice utilizate. În cazul cerințelor privind profilul de personalitate, evaluarea are în vedere integrarea informațiilor cu semnificație psihologică obținute cu ajutorul testului scris și interviului.

În selectarea metodelor și tehnicilor de evaluare psihologică se va avea în vedere caracterul standardizat al acestora, precum și corespondența constructelor psihologice măsurate cu criteriile stabilite prin prezenta metodologie.

Compartimentul de psihologie a personalului, structură de specialitate înregistrată în Registrul structurilor de psihologie conform avizului de funcționare nr. 5/2011 eliberat de Comitetul Director al Colegiului Psihologilor din România, sprijină activitatea psihologilor desemnați să realizeze testarea, respectiv reexaminarea psihologică prin punerea la dispoziția acestora gratuit a metodelor și tehnicilor de evaluare standardizate, cheilor de licență etc.

Tehnicile și metodele de evaluare standardizate sunt avizate de către comisia de metodologie din cadrul Colegiului Psihologilor din România, utilizarea acestora de către psihologii desemnați să realizeze testarea, respectiv reexaminarea psihologică fiind condiționată de respectarea licenței de utilizare, manualului tehnic, precum și a principiilor prevăzute de dispozițiile art. 3 din Hotărârea Comitetului Director al Colegiului Psihologilor din România nr. 1/2006 privind constituirea, declararea, înregistrarea și funcționarea cabinetelor individuale, cabinetelor asociate, societăților civile profesionale de psihologie, precum și exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică în sectorul public sau privat, în regim salarial.

Tehnicile și metodele de evaluare standardizate vor fi utilizate doar în scopul îndeplinirii activităților specifice în cadrul procedurii de testare, respectiv reexaminare psihologică a candidaților, fiind interzisă înstrăinarea, fotocopierea, stocarea sau divulgarea informațiilor, datelor, documentelor sau a oricăror altor materiale folosite/ primite pe parcursul îndeplinirii atribuțiilor specifice.

Datele și informațiile cu semnificație psihologică colectate în cadrul procedurii de testare, respectiv reexaminare psihologică vor fi prelucrate în conformitate cu Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Testarea psihologică constă în susținerea unui test scris și a unui interviu în fața unui psiholog desemnat de Consiliul Superior al Magistraturii din rândul specialiștilor din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, Înaltei Curți de Casație și Justiție, curților de apel ori din Registrul unic al psihologilor cu drept de liberă practică din România atestați în condițiile legii.

În funcție de numărul candidaților, aceștia vor putea fi repartizați pe grupe după criteriul alfabetic, urmând ca fiecare grupă să susțină testarea psihologică în fața câte unui psiholog.

În structurarea unei sesiuni de testare psihologică se va avea în vedere ca metodele și tehnicile propuse să respecte următoarele cerințe de aplicare și de timp efectiv de lucru:

- testare scrisă: colectiv, timp efectiv de lucru de minim 3 ore.
- interviu: individual, timp efectiv de lucru de minim 30 minute/candidat.

Aplicarea testelor scrise se va face după completarea consimțământului informat și realizarea instructajului. Instructajul se va realiza pentru fiecare test din bateria de evaluare, conform manualului tehnic, cu respectarea succesiunii de aplicare.

Accesul la susținerea testului scris și a interviului este condiționat de prezentarea unui act de identitate valabil și semnarea de către candidat a tabelului de prezență.

Interviul în cadrul procedurii de testare, respectiv reexaminare psihologică va fi unul de tip standardizat, dar cu o structură care să ofere oportunitatea candidaților de a-și

demonstra abilitățile, condus de către psihologul examinator într-un cadru formal, conform ghidului de interviu.

Interviul se desfășoară pe baza rezultatelor obținute la testul scris și are drept scop culegerea de informații legate de conduite și experiențe concrete, relevante în raport cu criteriile evaluate, acestea fiind apreciate din perspectiva capacității persoanei de a-și controla comportamentul într-o manieră care să asigure adaptarea eficientă la solicitările profesionale.

Cerințele pentru care psihologul examinator trebuie să ia o decizie cu privire la nivelul de dezvoltare în cadrul interviului sunt:

1. Capacitatea de luare a deciziilor.
2. Capacitatea de asumare a răspunderii.
3. Capacitatea de a lucra în echipă.
4. Capacitatea de a manifesta echilibru și rezistență la stres.

Având în vedere asigurarea unui standard unitar de evaluare a calității răspunsurilor, în cadrul interviului se vor utiliza grile de evaluare cu ancore comportamentale în 5 trepte, unde 1 reprezintă un nivel foarte slab de dezvoltare al cerinței evaluate iar 5 reprezintă un nivel foarte bun de dezvoltare a cerinței evaluate.

Concluziile rezultate în urma susținerii testului scris și a interviului vor fi consemnate de către psihologul examinator, pentru fiecare candidat, în raportul de evaluare psihocomportamentală.

Raportul de evaluare psihocomportamentală va avea o structură standardizată și va cuprinde, pentru fiecare dintre criteriile stabilite, informații relevante despre persoana evaluată rezultate ca urmare a coroborării informațiilor cu semnificație psihologică obținute în urma susținerii testului scris și interviului, precum și calificativul „Admis” sau „Respins”.

Raportul de evaluare psihocomportamentală va conține pe ultima pagină semnătura și parafa psihologului examinator.

În vederea publicării rezultatelor testării psihologice, fiecărui candidat îi va fi atribuit un cod alcătuit dintr-o literă și patru cifre. Calificativul acordat se aduce la cunoștință prin publicarea pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii.

Candidații nemulțumiți de calificativul acordat pot formula, în termen de 24 ore de la publicarea rezultatelor, contestații, care se transmit prin fax sau mail Consiliului Superior al Magistraturii.

Contestațiile se soluționează de comisia de reexaminare psihologică, formată din 3 psihologi, alții decât cei care au examinat candidații inițial. Reexaminarea psihologică se realizează prin reevaluarea testului scris aplicat inițial, aplicarea unui nou test scris și susținerea unui nou interviu. Cerințele privind desfășurarea testării scrise, interviului și întocmirea raportului de evaluare psihocomportamentală se aplică în mod corespunzător.

Calificativul acordat de comisia de reexaminare psihologică este definitiv și se aduce la cunoștință prin publicarea pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii.

După soluționarea contestațiilor de către comisia de reexaminare psihologică și afișarea calificativelor definitive, candidații care au participat la procedura de testare, respectiv reexaminare psihologică pot formula, în conformitate cu dispozițiile din *Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 926/2014 privind eliberarea de copii ale actelor*

întocmite în cadrul procedurilor de concurs, cerere de eliberare a unei copii după raportul de evaluare psihocomportamentală întocmit ca urmare a susținerii testului scris și a interviului.

Compartimentului de psihologie a personalului asigură centralizarea și arhivarea documentelor utilizate în cadrul procedurii de testare, respectiv reexaminare psihologică.

Posturi vacante la judecătorii - propuneri concurs admitere în magistratură

Instanța	Posturi propuse concurs admitere
Judecătoria Fălticeni	4
Judecătoria Calafat	3
Judecătoria Avrig	2
Judecătoria Roman	5
Judecătoria Gura Humorului	1
Judecătoria Vișeu de Sus	1
Judecătoria Oltenița	2 din care 1 sub rezerva emiterii OMJ
Judecătoria Buhuși	1
Judecătoria Câmpulung Moldovenesc	1
Judecătoria Orăștie	1
Judecătoria Focșani	4
Judecătoria Vaslui	2
Judecătoria Baia de Aramă	1
Judecătoria Jibou	1
Judecătoria Oravița	1
Judecătoria Caransebeș	2
Judecătoria Buftea	1
Judecătoria Tulcea	2
Judecătoria Șimleu Silvaniei	1
Judecătoria Hârlău	1
Judecătoria Tecuci	1
Judecătoria Sebeș	1
Judecătoria Petroșani	2
Judecătoria Brăila	4
Judecătoria Călărași	1
Judecătoria Urziceni	1
Judecătoria Bârlad	1
Judecătoria Dorohoi	1
Judecătoria Pașcani	1
Judecătoria Darabani	1
Judecătoria Galați	2
Judecătoria Brezoi	1
Judecătoria Hunedoara	1
Judecătoria Alexandria	1
Judecătoria Făgăraș	1
Judecătoria Fetești	1
Judecătoria Buzău	1
Judecătoria Roșiori de Vede	1

Instanța	Posturi propuse concurs admitere
Judecătoria Târgu Neamț	1
Judecătoria Târgu Secuiesc	1
Judecătoria Sighetu Marmăției	1
Judecătoria Suceava	1
Judecătoria Satu Mare	1
Judecătoria Năsăud	1
Judecătoria Reghin	1
Judecătoria Constanța	1
Judecătoria Horezu	1
Judecătoria Ineu	1
Judecătoria Onești	1
Judecătoria Botoșani	1
Judecătoria Târgu Jiu	1
Judecătoria Rădăuți	1
Judecătoria Drobeta Turnu Severin	1
TOTAL JUDECĂTORII	75

NOTĂ:

A fost avută în vedere, în principiu, o încărcătură mai mare de 1300 de cauze rezultată din volumul de activitate pe anul 2020 raportat la numărul posturilor ocupate fără însă a lua în considerare judecătorii stagiați.

În propunerile formulate au fost avute în vedere instanțe cu deficit ridicat de personal, fiind luat în considerare și impactul ocupării posturilor propuse asupra încărcăturii

**LISTA POSTURILOR DE JUDECĂTOR ÎN PRIVINȚA CĂRORA SE POATE DISPUNE
SUPLIMENTAREA**

Număr de ordine prioritară	Instanța	Număr posturi
1	Judecătoria Focșani	1
2	Judecătoria Petroșani	1
3	Judecătoria Vaslui	1
4	Judecătoria Focșani	1
5	Judecătoria Oltenița	1 sub rezerva emiterii OMJ
6	Judecătoria Petroșani	1
7	Judecătoria Tulcea	1
8	Judecătoria Galați	1
9	Judecătoria Vaslui	1
10	Judecătoria Beclean	1
11	Judecătoria Brăila	1
12	Judecătoria Focșani	1
13	Judecătoria Călărași	1
14	Judecătoria Bârlad	1
15	Judecătoria Galați	1
16	Judecătoria Brăila	1
17	Judecătoria Miercurea Ciuc	1
18	Judecătoria Buzău	1
19	Judecătoria Constanța	1
20	Judecătoria Drobeta Turnu Severin	1
21	Judecătoria Bacău	1
22	Judecătoria Curtea de Argeș	1
23	Judecătoria Mediaș	1

**Lista posturilor vacante de procuror propuse pentru
concursul de admitere în magistratură - 2021**

Unitatea de parchet	Posturi propușe
Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Alba Iulia	
Parchetul de pe lângă Judecătoria Blaj	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Mediaș	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Săliște	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Deva	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Hunedoara	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Petroșani	1
Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Bacău	
Parchetul de pe lângă Judecătoria Roman	1
Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Brașov	
Parchetul de pe lângă Judecătoria Rupea	1
Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București	
Parchetul de pe lângă Judecătoria Călărași	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Oltenița	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Bolintin – Vale	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Slobozia	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Fetești	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Turnu Măgurele	1
Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Cluj	
Parchetul de pe lângă Judecătoria Bistrița	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Năsăud	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Târgu Lăpuș	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Dragomirești	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Zalău	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Șimleu Silvaniei	1
Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Constanța	
Parchetul de pe lângă Judecătoria Constanța	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Medgidia	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Tulcea	1
Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Craiova	
Parchetul de pe lângă Judecătoria Baia de Aramă	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Slatina	1
Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Galați	
Parchetul de pe lângă Judecătoria Galați	4
Parchetul de pe lângă Judecătoria Liești	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Brăila	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Făurei	1

Parchetul de pe lângă Judecătoria Însurăței	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Focșani	1
Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Iași	
Parchetul de pe lângă Judecătoria Vaslui	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Bârlad	2
Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Oradea	
Parchetul de pe lângă Judecătoria Satu Mare	1
Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Pitești	
Parchetul de pe lângă Judecătoria Costești	1
Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Ploiești	
Parchetul de pe lângă Judecătoria Râmnicu Sărat	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Pătârlagele	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Pogoanele	1
Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Suceava	
Parchetul de pe lângă Judecătoria Suceava	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Rădăuți	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Fălticeni	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Botoșani	1
Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Târgu Mureș	
Parchetul de pe lângă Judecătoria Târgu Mureș	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Luduș	1
Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Timișoara	
Parchetul de pe lângă Judecătoria Gurahonț	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Chișineu – Criș	1
TOTAL GENERAL	50

**Lista suplimentară
a posturilor vacante de procuror propuse pentru
concursul de admitere în magistratură - 2021**

Unitatea de parchet	Posturi propane
Parchetul de pe lângă Judecătoria Oltenița	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Galați	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Bacău	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Deva	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Târgu Jiu	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Vălenii de Munte	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Strehaia	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Vânu Mare	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Aiud	1
Parchetul de pe lângă Judecătoria Rădăuți	1
TOTAL GENERAL	10

CERERE DE ÎNSCRIERE
CONCURSUL DE ADMITERE ÎN MAGISTRATURĂ
2021-2022

Cererea se va completa cu litere de tipar, fără spații libere

NUME																											
PRENUME		I																									
		II																									
PRENUME PĂRINȚI		T																									
		M																									
DOMICILIU	JUDET																										
	LOCALITATE																										
	STRADA, NR.																										
	BL, SC, ET, AP																										
DATE CONTACT	TELEFON																										
	E-MAIL																										
ACT DE IDENTITATE	SERIE																										
	NUMĂR																										
	DATA ELIBERARE (zz/ll/aa)																										
	COD NUMERIC PERSONAL																										
TAXĂ DE ÎNSCRIERE document plată (ex. ordin plată)	SUMĂ																										
FACULTATE ABSOLVITĂ																											
UNIVERSITATE ABSOLVITĂ																											
EXAMEN LICENȚĂ	FACULTATE																										
	UNIVERSITATE																										
	SESIUNE (ll/aa)																										
NOTĂ LICENȚĂ																											
PROFESIA ACTUALĂ																											
LIMBI STRĂINE STUDIATE ÎN FACULTATE																											
VECHIMEA JURIDICĂ CONFORM ART. 53 ALIN. 1 DIN LEGEA NR. 303/2004, REPUBLICATĂ, MODIFICATĂ ȘI COMPLETATĂ, PRECUM ȘI A ART. 53 ALIN. 1 DIN LEGEA NR. 192/2021 (ani și luni)		ani				luni																					
Prelucrarea datelor cu caracter personal de către CSM și INM se realizează în scopul derulării procedurii de concurs, prin publicare pe pagina de internet a CSM și INM și, după caz, afișare. Ștergerea de pe pagina de internet a CSM și INM a informațiilor ce conțin date cu caracter personal referitoare la concurs de pe pagina de internet a CSM și INM urmează să se realizeze după împlinirea termenului de 1 an de la data validării concursului, în conformitate cu dispozițiile art. 130 din Regulamentul de organizare și funcționare a CSM, aprobat prin HCM nr. 1073/2018, respectiv cu dispozițiile art. 78 din Regulamentul de organizare și funcționare a INM, aprobat prin HCM nr. 127/2007.																											
DATA COMPLETĂRII CERERII (zz/ll/aa)																											
SEMNĂTURĂ																											

**Componența comisiei de organizare a concursului de admitere în magistratură,
desfășurat în perioada iulie 2021 – aprilie 2022**

Președintele comisiei de organizare:

- domnul judecător George Cătălin Șerban - Secretarul general al Consiliului Superior al Magistraturii;

Vicepreședinții comisiei de organizare:

- domnul judecător Ciubotaru Eduard, director Direcția Resurse Umane și Organizare;

- doamna judecător Rotaru Radu Cristina, director Institutul Național al Magistraturii;

Membri (proponeri DRUO):

- doamna procuror Georgescu Paula, secretar general adjunct al Consiliului Superior al Magistraturii;

- domnul procuror Constantin Micu, directorul adjunct al Direcției resurse umane și organizare;

- Enrica Anda Bădoiu - judecător detașat la Direcția resurse umane și organizare;

- Elena Petrescu -procuror detașat la Direcția resurse umane și organizare;

- Stela Ivan – judecător detașat la Direcția resurse umane și organizare;

- Oancea Nicoleta – procuror detașat la Direcția resurse umane și organizare;

- Voineag Marilena - judecător detașat - Direcția resurse umane și organizare;

- Dragoș Popoiag – judecător detașat la Direcția resurse umane și organizare;

- Nicoleta Pantilie - procuror detașat la Direcția resurse umane și organizare;

- Mihaela Boerescu - consilier juridic - Direcția resurse umane și organizare;

- Florinița Ionescu - consilier juridic - Direcția resurse umane și organizare;

- Mădălina Lucia Simion - consilier juridic - Direcția resurse umane și organizare;

- Livia Scrieciu – consilier juridic în cadrul compartimentului achiziții publice;

- Roxana Modoran – consilier în cadrul Direcției economic și administrativ;

- Ionescu Irina - consilier în cadrul Direcției economic și administrativ;

- Milea Drăguța – referent în cadrul Direcției resurse umane și organizare;

- Mihai Popescu – consilier în cadrul Direcției resurse umane și organizare;

- Diță Marcel – consilier în cadrul Biroului protocol;
- Sterea Grosu Cosmin – judecător detașat Serviciul statistică și informatică judiciară;

- Marius Dumitru –Birou informatică;
- Checiu Ionuț – consilier în cadrul Biroului informatică;
- Stănescu Viorel – consilier în cadrul Biroului informatică;
- Uță Silviu – consilier în cadrul Biroului informatică;
- Pănescu Andreea – grefier detasat CSM;
- Ion Crina – consilier DLDC;
- Șoalcă Aurora – consilier DLDC.

Membri (proponeri INM):

- doamna judecător Postelnicu Lucreția, directorul adjunct al Institutului Național al Magistraturii;

- domnul procuror Badea Viorel, directorul adjunct al Institutului Național al Magistraturii;

- doamna David Florentina – director D.E.F.A;
- doamna Țăran Nadia – sef Birou Relatii Internaționale, proiecte cu finanțare externă și politici publice;

- Țițeica Simona-șef departament concursuri, examene și politici publice;
- Corbu Olivia – personal de specialitate juridică asimilat magistraților;
- Georgescu Cristina - personal de specialitate juridică asimilat magistraților;
- Grădinaru Laura - personal de specialitate juridică asimilat magistraților
- Mihai Suzana Alexandra – personal de specialitate juridică asimilat magistraților;

- Mihăilescu Mihaela – personal de specialitate juridică asimilat magistraților;
- Miu Tania – personal de specialitate juridică asimilat magistraților;
- Olariu Diana – personal de specialitate juridică asimilat magistraților;
- Coman Florinel – consilier IA;
- Costinaș Andrei – referent;
- Gheorghe Roxana – consilier;
- Bulearcă Mădălina – îngrijitor;
- Codreanu Cristinel – muncitor calificat întreținere;
- Cristea Marian – muncitor calificat întreținere;
- Dumitru Gabriel – muncitor calificat;
- Joița Daniel – șofer;
- Păun Ionuț – șofer;
- Tudor Florica – îngrijitor;