

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII
PLENUL

HOTĂRÂREA nr. 156

din 23 iulie 2020

Prin referatul nr. 5/13942/DRUO/14463/ST/2020 Direcția resurse umane și organizare a înaintat Plenului Consiliului Superior al Magistraturii solicitarea privind exercitarea cu caracter temporar a funcției publice de director gradul II al Direcției economice și administrativ.

Analizând referatul direcției de specialitate și înscrisurile atașate, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele:

În cadrul Direcției economice și administrativ a Consiliului Superior al Magistraturii sunt vacante funcțiile de director adjunct (de la data de 01.01.2020) și director (de la data de 12.07.2020).

Conform prevederilor art. 27 Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, „Art. 27 - (1) *Instituțiile și autoritățile publice pot angaja personal fără concurs, în funcție de nevoile determinate de prevenirea și combaterea situației care a generat starea de alertă și exclusiv pentru activități legate de aceasta, pentru o durată determinată, ce nu poate depăși 30 de zile de la data încetării stării de alertă. (2) Pe durata stării de alertă, prin derogare de la prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019*

privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, numirile în funcțiile publice sau de înalt funcționar public pot fi făcute doar dacă îndeplinesc condițiile de a fi funcționar public sau, după caz, înalt funcționar public și numai dacă sunt necesare pentru punerea în aplicare a măsurilor prevăzute de prezenta lege și pentru o durată determinată de maximum 30 de zile de la data încetării stării de alertă. (3) Pe durata stării de alertă, în instituțiile și autoritățile publice se suspendă orice tip de concurs pentru ocuparea posturilor sau funcțiilor vacante și temporar vacante, cu excepția celor prevăzute la alin. (1) și (2), precum și la art. 11 și 12, precum și a posturilor de predare vacante din unitățile de învățământ preuniversitar și a posturilor și funcțiilor vacante din instituțiile de învățământ superior, institutele de cercetare, Academia Română și academiile de ramură.

Având în vedere dispozițiile legale expuse mai sus, prin rezoluția secretarului general nr. 13942/2020, aprobată de președintele Consiliului Superior al Magistraturii, s-a propus exercitarea cu caracter temporar a funcției publice de director al Direcției economice și administrativ de către doamna Dumitrescu Mădălina, consilier clasa I gradul profesional superior în cadrul Direcției economice și administrativ - Serviciul salarizare și buget a Consiliului Superior al Magistraturii.

Propunerea a fost formulată în considerarea competențelor și experienței profesionale ale doamnei consilier Dumitrescu Mădălina, în contextul în care funcțiile de director, cât și de director adjunct ale Direcției economice și administrativ a Consiliului Superior al Magistraturii sunt vacante, precum și a importanței atribuțiilor și a volumului mare de activitate ale acestei direcții.

Potrivit art. 39 din Legea nr. 317/2004, „*Plenul Consiliului Superior al Magistraturii numește secretarul general și personalul cu funcții de conducere din aparatul Consiliului Superior al Magistraturii*”.

În totodată, în conformitate cu prevederile art. 63 alin. 1 și 2 din același act normativ, „*(1) Personalul din aparatul propriu al Consiliului Superior al Magistraturii este numit prin concurs sau examen. (2) Personalul de conducere din*

aparatul propriu al Consiliului Superior al Magistraturii este numit de plen, iar cel de execuție, de secretarul general”.

Art. 123 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea nr. 1073/2018 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare, prevede că numirea și eliberarea din funcțiile publice de conducere, precum și exercitarea cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere se dispun în condițiile Legii nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, dispozițiile art. 120 aplicându-se în mod corespunzător.

Având în vedere că, începând cu data de 05.07.2019, prevederile Legii nr. 188/1999 au fost abrogate prin Codul Administrativ, aprobat prin O.U.G. 57/2019, cod care reglementează la Partea a VI-a statutul funcționarilor publici, Plenul apreciază că devin incidente, în ceea ce privește exercitarea cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere, art. 509 - art. 511 din Codul administrativ.

Potrivit art. 509 - (1) *Exercitarea cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere, vacante sau temporar vacante, se realizează prin promovarea temporară a unui funcționar public, prin act administrativ al persoanei care are competența de numire în funcția publică, cu respectarea condițiilor de comunicare, prevăzute de prezentul cod. (2) Pentru a putea fi promovat temporar potrivit alin. (1), funcționarul public trebuie să îndeplinească condițiile de studii și de vechime în specialitatea studiilor pentru ocuparea funcției publice și să nu aibă o sancțiune disciplinară aplicată, care nu a fost radiată, în condițiile prezentului cod. (3) În mod excepțional, la propunerea justificată a conducătorului autorității sau instituției publice în al cărei stat de funcții există funcția publică corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici vacantă sau temporar vacantă, exercitarea cu caracter temporar a acesteia poate fi realizată de funcționari publici sau, după caz, de funcționari publici cu statut special care îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (2), cu notificare prealabilă a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, cu 10 zile înainte de dispunerea măsurii. Această măsură se dispune prin act administrativ al persoanei care are competența legală de numire în funcția publică corespunzătoare*

categoriei înalților funcționari publici, în condițiile în care, din motive obiective, funcția publică nu a putut fi ocupată prin mobilitate

Conform art. 510 - (1) *Exercitarea cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere vacante se dispune în condițiile prevăzute la art. 509 de către persoana care are competența legală de numire în funcția publică, pentru o perioadă de maximum 6 luni într-un an calendaristic, cu notificare prealabilă a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, cu 10 zile înainte de dispunerea măsurii.* (2) *În mod excepțional, perioada prevăzută la alin. (1) poate fi prelungită cu maximum 3 luni, cu notificare prealabilă a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, cu 10 zile înainte de dispunerea măsurii, dacă autoritatea sau instituția publică a organizat concurs de recrutare ori promovare și funcția publică nu a fost ocupată, în condițiile legii.*

Condițiile de vechime în specialitatea studiilor pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere sunt prevăzute de art. 468 alin. 2 din Codul Administrativ, pentru funcția publică de șef serviciu fiind necesară o vechime de 7 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.

De asemenea, potrivit art. 483 alin. 2 din Codul administrativ, pentru a participa la concursul de promovare într-o funcție publică de conducere vacantă, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să fie numiți într-o funcție publică din clasa I;
- b) să îndeplinească condițiile minime de vechime în specialitate prevăzute la art. 468 alin. (2);
- c) să îndeplinească condițiile de studii, precum și condițiile specifice necesare ocupării funcției publice;
- d) să fie absolvenți cu diplomă ai studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod;

- f) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu. în condițiile legii, sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate.

Conform fișei postului funcției de director al Direcției economice și administrativ a Consiliului Superior al Magistraturii nr. 75, condițiile pentru ocuparea funcției publice de director gradul II al Direcției economice și administrativ sunt următoarele:

- Studii de specialitate: studii superioare economice, absolvite cu diplomă de licență, masterat cu durata de cel puțin 1 an;
- Perfecționări (specializări): în domeniul economic, comunicare și management;
- Cunoștințe de operare/programare pe calculator: Microsoft Word. Excel și informatică de gestiune nivel mediu;
- Cerințe specifice: atestate S.E.C.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii constată că doamna Dumitrescu Mădălina ocupă funcția publică de consilier clasa I, gradul profesional superior în cadrul Serviciului salarizare și buget, este licențiată în științe economice, fiind absolventă a Facultății de științe economice, profilul economic, specializarea Bănci și burse de valori din cadrul Universității din Craiova, promoția 1999; este absolventă cu diplomă a studiilor universitare de master în domeniul managementului resurselor umane și are o vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de conducere vacante de 19 ani, deținând atestatul în domeniul Sistemului European de Conturi seria A nr. 004394 din 19.04.2017, eliberat de Ministerul Finanțelor Publice, precum și cursuri de perfecționare în domeniile specificate în fișa postului.

Prin adresa nr. 13942/10.07.2020, Consiliul Superior al Magistraturii a înaintat Agenției Naționale a Funcționarilor Publici notificarea prealabilă prevăzută de art. 510 alin. 1 din Codul Administrativ.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici, prin adresa nr. 23575/2020, a comunicat Consiliului Superior al Magistraturii că, din analiza informațiilor privind profilul profesional al doamnei Dumitrescu Mădălina, asumate prin adresa nr. 13942/10.07.2020 (studii absolvite și vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice), prin raportare la condițiile de ocupare stabilite prin fișa postului corespunzătoare funcției publice de conducere de director - Direcție economică și administrativ, rezultă că persoana nominalizată îndeplinește condițiile prevăzute de art. 509 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii apreciază că doamna Dumitrescu Mădălina îndeplinește condițiile de studii și vechime necesare exercitării cu caracter temporar a funcției publice de director gradul II al Direcției economice și administrativ, condiții stabilite prin fișa postului nr. 75, în acord cu prevederile art. 468 alin. 2 din Codul Administrativ.

Astfel, reținând necesitatea asigurării conducerii Direcției economice și administrativ a Consiliului Superior al Magistraturii, în contextul mai sus expus, Plenul va dispune exercitarea cu caracter temporar a funcției publice menționate, pentru o perioadă de maximum 6 luni, de către doamna Dumitrescu Mădălina, consilier clasa I, gradul profesional superior, prin promovarea temporară a acesteia în funcția de conducere.

Pentru considerentele mai sus arătate, în temeiul dispozițiilor art. 39 și 63 din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările ulterioare, ale Art. 123 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea nr. 1073/2018 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele ale art. 509 - art. 511 din Codul administrativ, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor valabil exprimate ale membrilor prezenți (15 da, 2 nule),

PLENUL

CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

HOTĂRĂȘTE

Art.1 – Exerțitarea cu caracter temporar a funcției publice vacante de director gradul II al Direcției economice și administrativ, pentru o perioadă de maximum 6 luni, de către doamna **DUMITRESCU MĂDĂLINA**, consilier clasa I, gradul profesional superior în cadrul Direcției economice și administrativ - Serviciului salarizare și buget, începând cu data de 24.07.2020.

Art.2 - Prezenta hotărâre se comunică Direcției resurse umane și organizare, în vederea luării măsurilor legale.

Data în București, la data de 23 iulie 2020

Președinte,

Judecător Nicoleta Margareta ȚÎNȚ

