

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII
PLENUL

HOTĂRÂREA nr. 233

din 10 decembrie 2019

În ședința Plenului Consiliului Superior al Magistraturii din data de 10 decembrie 2019, doamna judecător Lia Savonea, președintele Consiliului Superior al Magistraturii, a prezentat Raportul privind activitatea Consiliului Superior al Magistraturii în anul 2019.

Potrivit dispozițiilor art. 38 alin. (6) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Superior al Magistraturii elaborează anual un raport privind activitatea proprie, pe care îl prezintă Camerelor Reunite ale Parlamentului României până la data de 15 februarie a anului următor și îl publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a și pe pagina de internet a Consiliului Superior al Magistraturii.

De asemenea, conform art. 24 alin. (3) lit. h) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată cu modificările și completările ulterioare și art. 10 alin. (8) lit. h) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea nr. 1073/2018 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările

ulterioare, președintele Consiliului „prezintă în ședință publică a Plenului raportul asupra activității Consiliului, care se transmite instanțelor și parchetelor și se dă publicității”.

În temeiul dispozițiilor art. 38 alin. (6) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți;

PLENUL
CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII
HOTĂRĂȘTE

Art.1 – Aprobă Raportul privind activitatea Consiliului Superior al Magistraturii în anul 2019.

Art.2 – Raportul prevăzut la art. 1 din prezenta hotărâre se prezintă Camerelor reunite ale Parlamentului României, se transmite instanțelor și parchetelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a și pe pagina de internet a Consiliului Superior al Magistraturii.

Dată în București, la data de 10 decembrie 2019

Președinte,
Judecător Lia SAVONEA



R A P O R T

PRIVIND ACTIVITATEA

CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

ÎN ANUL 2019



Adresa: București, Calea Plevnei, Nr. 141 B, Sector 6
Tel 311 69 33; Fax 311 69 42
Web: www.csm1909.ro

Cuprins

Cuvânt înainte al președintelui Consiliului Superior al Magistraturii

CAPITOLUL I – Îndeplinirea rolului constituțional de garant al independenței justiției 1

I.1. Procedurile derulate privind ocuparea celor mai înalte funcții din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție	1
I.2. Procedurile derulate privind ocuparea celor mai înalte funcții din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție	1
I.3. Demersuri pentru consolidarea capacității instituționale a Consiliului Superior al Magistraturii.....	3
I.3.1. Structura Consiliului Superior al Magistraturii	3
I.3.2. Proceduri pentru ocuparea funcțiilor de execuție și de conducere din aparatul propriu al Consiliului Superior al Magistraturii	4
I.3.2.1. Posturi de execuție	4
I.3.2.2. Funcții de conducere	5
I.4. Demersuri pentru dezvoltarea capacității Institutului Național al Magistraturii și a Școlii Naționale de Grefieri.....	5
I.4.1. Consolidarea procesului de reorganizare instituțională	5
I.4.2. Consolidarea corpului personalului de instruire	5
I.4.3. Protocoale de colaborare încheiate de INM cu diverse instituții	7
I.4.4. Proiecte cu finanțare externă în care INM are calitatea de partener sau beneficiar ..	7
I.5. Contribuția la dezvoltarea spațiului judiciar comun european	10
I.5.1. Contribuția instituțională a INM în cadrul rețelelor internaționale de formare judiciară.....	10
I.5.2. Activități derulate în cadrul componentei de formare inițială INM	11
I.5.3. Contribuția la asigurarea componentei internaționale a formării judecătorilor și procurorilor	13
I.5.4. Reprezentarea INM la alte activități internaționale	16
I.6. Apărarea independenței, imparțialității și a reputației profesionale	22
I.6.1. Apărarea independenței și imparțialității sistemului judiciar	22
I.6.2. Apărarea independenței, imparțialității și a reputației profesionale	22
I.7. Raporturile Consiliului Superior al Magistraturii cu puterea legislativă și cea executivă ..	28

CAPITOLUL II – Activități derulate în legătură cu atribuțiile administrative ale Consiliului Superior al Magistraturii 34

II.1. Gestionarea carierei profesionale a judecătorilor și procurorilor.....	34
II.2. Organizarea instanțelor judecătorești și a parchetelor	44
II.2.1. Instanțe	44
II.2.2. Parchete	44
II.3. Activitatea în domeniul formării profesionale a magistraților și a personalului auxiliar ..	45
II.3.1. Institutul Național al Magistraturii	46
II.3.2. Școala Națională de Grefieri	50
II.4. Evaluarea profesională a magistraților	54

CAPITOLUL III – Activități derulate în legătură cu atribuțiile în materie legislativă ale Consiliului Superior al Magistraturii	55
III.1. Avizarea unor proiecte de acte normative	55
III.2. Elaborarea legislației secundare.....	56
CAPITOLUL IV – Activități derulate în legătură cu atribuțiile în materie disciplinară și deontologie profesională.....	58
IV.1. Activitatea Secțiilor Consiliului Superior al Magistraturii, ca instanțe de judecată în materie disciplinară	58
IV.2. Încalcări ale Codului deontologic	61
CAPITOLUL V – Bugetul Consiliului Superior al Magistraturii	62
V.1. Dinamica bugetului 2018-2019 și perspectiva pentru anul 2020	62
V.2. Structura bugetului pe anul 2019	66
V.3. Ponderea bugetelor Institutului Național al Magistraturii, Școlii Naționale de Grefieri și Consiliului Superior al Magistraturii – aparatul propriu în bugetul total al Consiliului Superior al Magistraturii.....	69
CAPITOLUL VI – Alte aspecte privind activitatea aparatului propriu de asigurare a suportului tehnic pentru îndeplinirea atribuțiilor Consiliului Superior al Magistraturii.....	71
VI.1. Activitatea Direcției resurse umane și organizare	71
VI.2. Activitatea Direcției legislație, documentare și contencios.....	74
VI.3. Activitatea Direcției afaceri europene, relații internaționale și programe.....	76
VI.3.1. Activitatea în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare al Comisiei Europene	76
VI.3.2. Dezvoltarea dialogului bilateral.....	77
VI.3.3. Alte activități în domeniul relațiilor externe.....	79
VI.3.4. Activitatea în domeniul programelor cu finanțare europeană și internațională....	81
VI.4. Activitatea Serviciului de sinteze și pregătirea lucrărilor ședințelor Consiliului Superior al Magistraturii.....	94
VI.5. Activitatea Biroului grefa secțiilor	95
VI.6. Activitatea Serviciului de relații cu publicul, registratură, secretariat și arhivă.....	96
VI.6.1. Activitatea Biroului relații cu publicul	96
VI.6.2. Activitatea de registratură, secretariat și arhivă.....	97
VI.7. Activitatea Biroului de informare publică și relații cu mass media	97
VI.8. Activitatea Biroului de achiziții publice și protocol.....	103
VI.9. Activitatea Biroului Informatică.....	105
VI.10. Activitatea Compartimentului de audit public intern	106
CAPITOLUL VII – Concluzii	108

Lista abrevierilor

art./Art. - articol

B.I.P.R.M.M. - Biroul de Informare Publică și Relații cu Mass Media

C.C.J.E. - Consiliul Consultativ al Judecătorilor Europeni

C.E. - Comisia Europeană

C.E.D.O. - Curtea Europeană a Drepturilor Omului

C.E.P.E.J. - Comisia Europeană pentru Eficiența Justiției

C.J.U.E. - Curtea de Justiție a Uniunii Europene

C.S.M. - Consiliul Superior al Magistraturii

D.A.E.R.I.P. - Direcția Afaceri Europene, relații internaționale, programe

D.I.I.C.O.T. - Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism

D.L.D.C. - Direcția legislație, documentare și contencios

D.N.A. - Direcția Națională Anticorupție

E.J.T.N./R.E.F.J. - Rețeaua Europeană de Formare Judiciară

E.N.M. - Școala Națională de Magistratură

E.R.A. - Academia de Drept European

H.G. - Hotărârea Guvernului României

Hot. - hotărâre

I.G.P.R. - Inspectoratul General al Poliției Române

I.J. - Inspekția Judiciară

I.N.E.C. - Institutul Național de Expertize Criminalistice

I.N.M. - Institutul Național al Magistraturii

Î.C.C.J. - Înalta Curte de Casație și Justiție

M.C.V. - Mecanismul de Cooperare și Verificare

M.J. - Ministerul Justiției

nr. - număr

O.U.G. - Ordonanța de Urgență a Guvernului

P.Î.C.C.J. - Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție

P.C.A. - parchet de pe lângă curtea de apel

P.O.C.A. - Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

P.T. - parchet de pe lângă tribunal

P.J. - parchet de pe lângă judecătorie

R.E.C.J. - Rețeaua Europeană a Consiliilor Judiciare

S.A.E.R.I. - Serviciul afaceri europene și relații internaționale

S.N.G. - Școala Națională de Grefieri

U.E. - Uniunea Europeană

Cuvânt înainte al președintelui Consiliului Superior al Magistraturii

Consiliul Superior al Magistraturii, în calitatea sa constituțională de garant al independenței justiției, îndeplinește un rol deosebit de important în arhitectura sistemului judiciar, asigurând și ocrotind valorile intrinseci desfășurării activității de către întreg corpul magistraților, respectiv independență, imparțialitate, integritate, transparență și profesionalism, valori ce reprezintă totodată nevoi ale unui sistem judiciar performant și criterii de evaluare pe care societatea civilă și partenerii naționali ori internaționali le aplică în analiza activității instanțelor și parchetelor, dar și a Consiliului.

Funcționarea și organizarea sistemului judiciar în scopul înfăptuirii unui act de justiție calitativ, eficient și responsabil, independent și imparțial, realizat de un corp profesional integru, criterii de care depinde funcționarea normală a justiției ca serviciu public, reprezintă misiunea fundamentală a Consiliului Superior al Magistraturii.

Conștient de importanța activității sale pentru sistemul judiciar și societate în ansamblu, evaluând retrospectiv activitatea Consiliului ca instituție independentă structural și funcțional, Consiliul Superior al Magistraturii și-a îndeplinit activ prerogativele constituționale și în anul 2019.

Schimbarea parțială a filosofiei ce stă la baza organizării sistemului judiciar și punerea în aplicare a noii legislații în domeniu au reprezentat provocări majore ce au necesitat și încă necesită schimbări de mentalități în sistem, în scopul aplicării unitare și coerente a noilor dispoziții legale. Implementarea noilor dispoziții legale privind organizarea sistemului judiciar, modul de recrutare, formare și promovare, dar și modul de numire în funcții de conducere al magistraților la nivel înalt, organizarea activității și a funcționalității unei noi structuri de parchet au reprezentat un demers de proporții ce a testat adaptabilitatea instituțiilor din sistemul judiciar, în general, și a corpului magistraților în concret.

Progresul în domeniu nu ar fi fost însă posibil fără susținerea și dedicarea cu care judecătorii, procurorii, magistrații asistenți și personalul auxiliar și-au desfășurat activitatea de zi cu zi, în efortul comun de a gestiona și depăși, prin conlucrări eficiente în acest context, dificultățile practice întâlnite.

Respectul pentru drepturile și libertățile fundamentale ale cetățeanului impune, pe lângă o legislație de o înaltă calitate, și buna cooperare a instituțiilor, sens în care acțiunile de consolidare instituțională a Consiliului Superior al Magistraturii au vizat și o bună conlucrare cu celelalte instituții ale statului, prin dialog și colaborare, dar și prin implicare responsabilă în proiecte ce vizează justiția în procesul de modernizare a sistemului judiciar.

Deși eforturi au fost depuse în colaborarea instituțională și de promovare a mecanismelor care să asigure o independență efectivă a sistemului judiciar, nici în acest an atacurile din zona politicului lansate prin intermediul mass-media la adresa sistemului judiciar în ansamblul său și a judecătorilor ori procurorilor nu au lipsit.

Mecanismele apărării independenței, imparțialității și reputației magistraților aplicabile în prezent, deși sunt unele doar de atitudine, în numeroase situații au stopat tendințe de influențare sau de afectare a actului de justiție și au corectat percepții publice eronate. Cu toate acestea, în raport de promptitudinea cu care au fost expuse acuzațiile inițiale, dificultăți au existat în ceea ce privește reflectarea în presă a reacțiilor instituționale ferme.

Consiliului îi rămâne, însă, ca temă de reflecție și provocare identificarea, reglementarea și valorificarea unor căi efective de sancționare a încălcărilor sau atingerilor aduse independenței, imparțialității și reputației magistraților constate prin hotărâri ale plenului sau secțiilor, în sensul generării unui mecanism de apărare eficient și efectiv.

Conduita magistraților și respectarea dispozițiilor legale constituie elemente esențiale în asigurarea încrederii cetățenilor în sistemul de justiție, prin derularea unor proceduri conforme cu dispozițiile legale, echitabile și în termen rezonabil. Integritatea corpului magistraților înseamnă ca fiecare reprezentant al său să conștientizeze și să respecte normele care guvernează activitatea judiciară, principiile și valorile intrinseci acesteia, astfel încât orice derapaj să nu existe.

În acest sens, au fost identificați și sancționați magistrații care au săvârșit abateri disciplinare, iar sancțiunile aplicate în cursul anului 2019 au relevat că sistemul încă se confruntă cu situații în care magistrații abdică de la respectarea prevederilor legale în activitatea desfășurată. Situațiile în care s-au constatat abateri disciplinare, încălcări ale normelor de conduită prevăzute de Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor, dar și existența unor cauze penale derulate împotriva magistraților constituie vulnerabilități majore ale sistemului judiciar, afectându-i atât activitatea, cât și credibilitatea. În aceeași măsură vulnerabilizează și decredibilizată corpul magistraților constatarea existenței unor proceduri judiciare derulate împotriva acestora care au durat perioade îndelungate de timp, uneori ani de zile, fiind finalizate printr-o soluție de clasare ori achitare.

Dezvoltarea capacității instituționale a Institutului Național al Magistraturii și Școlii Naționale de Grefieri, prin consolidarea corpului formatorilor și colaboratorilor la nivelul instituțiilor coordonate a fost esențială pentru implementarea, îmbunătățirea și valorificarea metodelor de formare care să asigure un viitor corp de profesioniști cu experiență și solide cunoștințe juridice.

Mai multe proiecte din fonduri europene au fost inițiate și derulate de Consiliul Superior al Magistraturii în domeniul comunicării publice, al managementului operațional, al asistenței psihologice la nivelul sistemului judiciar, al formării profesionale și a îmbunătățirii capacității la nivelul sistemului pentru consolidarea unui sistem judiciar integru, profesionist și eficient, care să răspundă nevoilor de transparență decizională ale justițiabilului și societății în ansamblu, în scopul creșterii calității actului de justiție și încrederii publice în justiție.

Importanța activității autorității judecătorești în cadrul arhitecturii sistemului judiciar va genera întotdeauna dezbateri în spațiul public cu privire la activitatea Consiliului Superior al Magistraturii. Activitățile realizate și măsurile luate de Consiliu în cursul anului 2019 nu sunt perfecte, dar sunt substanțiale și perfectibile. Fără să poate rezolva în acest moment toate problemele cu care se confruntă sistemul judiciar român, acestea reprezintă un pas important în evoluția sa, constituind premise pentru asigurarea în viitor a independenței justiției, a funcționării instanțelor și parchetelor la un nivel performant, a responsabilizării și creșterii integrității întregului sistem, în scopul realizării unui act de justiție calitativ, eficient și responsabil, în condiții depline de independență și imparțialitate, realizat de un corp profesional integru, pregătit și matur.

CAPITOLUL I

Îndeplinirea rolului constituțional de garant al independenței justiției

I.1. Procedurile derulate privind ocuparea celor mai înalte funcții din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție

Aflată la vârful structurii instanțelor judecătorești în arhitectura constituțională actuală, cu un rol de deosebit de important în cadrul sistemului judiciar, la nivelul Înaltei Curți de Casație și Justiție sunt prevăzute un număr de 7 funcții de conducere (președinte, doi vicepreședinți și patru președinți de secție), potrivit reglementării prevăzute de art. 19 din Legea nr. 304/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Președintele, vicepreședinții și președinții de secție ai Înaltei Curți de Casație și Justiție sunt numiți de către Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii dintre judecătorii Înaltei Curți de Casație și Justiție care au funcționat la această instanță cel puțin 2 ani și care nu au fost sancționați disciplinar în ultimii 3 ani, potrivit dispozițiilor art. 53 alin. (1) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În cadrul procedurilor derulate în cursul anului 2019, Secția pentru judecători a dispus numirea în următoarele funcții de conducere la instanța supremă, pentru un mandat de 3 ani:

- președinte – Hotărârea nr. 1256/2019 a Secției pentru judecători, începând cu data de 15 septembrie 2019;
- vicepreședinte – Hotărârea nr. 1564/2019 a Secției pentru judecători, începând cu data de 22 noiembrie 2019;
- vicepreședinte – Hotărârea nr. 1565/2019 a Secției pentru judecători, începând cu data de 22 noiembrie 2019;
- președinte al Secției de contencios administrativ și fiscal – Hotărârea nr. 1843/2019 a Secției pentru judecători, începând cu data de 1 decembrie 2019.

De asemenea, a fost declanșată procedura de numire pentru funcția de președinte al Secției a II-a civilă.

I.2. Procedurile derulate privind ocuparea celor mai înalte funcții din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție

În conformitate cu dispozițiile art. 54 alin. (1) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, prim-adjunctul și adjunctul acestuia, procurorul șef al Direcției Naționale Anticorupție, adjunctii acestuia, procurorul șef al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism și adjunctii acestuia, precum și procurorii șefi de secții ai acestor parchete sunt numiți de Președintele României, la propunerea ministrului justiției, cu avizul Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii.

Pornind de la importanța deosebită a acestor funcții în cadrul Ministerului Public și pentru a răspunde exigențelor sistemului judiciar, care presupune o procedură transparentă la emiterea avizului privind numirea procurorilor în funcțiile menționate mai sus, prin Hotărârea nr. 234/2019 a Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, pentru aprobarea Regulamentului privind numirea în funcții de conducere a procurorilor și revocarea din aceste funcții au fost stabilite atât procedura, cât și criteriile de evaluare în vederea emiterii avizului sus-menționat.

În cursul anului 2019, în temeiul dispozițiilor legale menționate au fost derulate proceduri pentru ocuparea a două funcții de conducere în cadrul Parchetului de pe lângă Înalta

Curte de Casație și Justiție (1 procuror șef secție și 1 procuror șef adjunct secție), 4 funcții de conducere în cadrul Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism (1 procuror șef direcție adjunct și 3 procurori șefi secție) și a unei funcții de conducere în cadrul Direcției Naționale Anticorupție (procuror șef secție).

În urma procedurilor derulate și a criteriilor de evaluare, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a avizat favorabil propunerile ministrului justiției de numire în funcțiile de conducere de la nivelul parchetelor menționate mai sus, fiind emise și decretele Președintelui României de numire, propuneri ce au fost avizate în urma parcurgerii tuturor etapelor vizând stabilirea calendarelor pentru examinarea propunerilor ministrului justiției, punerea în dezbatere publică a proiectelor de management, efectuarea și analizarea verificărilor asupra candidaților, precum și interviuarea în ședință publică a candidaților.

Pentru cele mai înalte funcții de conducere din cadrul Ministerului Public, respectiv procuror general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, procuror șef al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism și procuror șef al Direcției Naționale Anticorupție nu au fost, însă, derulate proceduri de numire. În anul 2019, în funcțiile de procuror general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și procuror șef al Direcției Naționale Anticorupție au fost delegați procurorii șefi adjuncți ai acestor unități de parchet, iar atribuțiile procurorului șef al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism au fost exercitate, potrivit legii, prin interimat, de către procurorul șef adjunct al direcției.

De asemenea, în conformitate cu dispozițiile art. 88¹ alin. (1) din Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție funcționează Secția pentru investigarea infracțiunilor din justiție care are competența exclusivă de a efectua urmărirea penală pentru infracțiunile săvârșite de judecători și procurori, inclusiv judecătorii și procurorii militari și cei care au calitatea de membri ai Consiliului Superior al Magistraturii.

Secția pentru investigarea infracțiunilor din justiție este condusă de un procuror-șef secție, ajutat de un procuror-șef adjunct, numiți în funcție de Plenul Consiliului Superior al Magistraturii, în condițiile Legii nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În perioada 01 noiembrie 2018-10 ianuarie 2019, s-a desfășurat concursul pentru numirea procurorului-șef al Secției pentru investigarea infracțiunilor din justiție, ale cărui rezultate au fost validate prin Hotărârea nr. 8 din 28 ianuarie 2019 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii. Prin aceeași hotărâre, a fost numit procurorul-șef al Secției pentru investigarea infracțiunilor din justiție.

Ulterior, prin Hotărârea nr. 536 din 12 iunie 2019 a Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii s-a luat act de demisia din funcția de procuror a titularului funcției de procuror-șef al Secției pentru investigarea infracțiunilor din justiție, ceea ce a impus, desfășurarea, în perioada 15 mai – 18 iunie 2019, a unui nou concurs pentru numirea procurorului-șef al Secției pentru investigarea infracțiunilor din justiție, comisia de concurs înaintând Plenului Consiliului Superior al Magistraturii propunerea de numire în această funcție a candidatului clasat pe primul loc. Asupra propunerii de numire, Plenul urmează a se pronunța conform dispozițiilor art. 88⁴ din Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, în anul 2019, la conducerea Secției pentru investigarea infracțiunilor din justiție, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a numit, prin Hotărârea nr. 110/2019, procurorul-șef adjunct.

I.3. Demersuri pentru consolidarea capacității instituționale a Consiliului Superior al Magistraturii

I.3.1. Structura Consiliului Superior al Magistraturii

La începutul anului 2019, numărul de posturi aprobat pentru Consiliu se prezenta astfel:

- **total posturi: 231, din care 222 finanțate, repartizate astfel:**
 - 1 post de președinte;
 - 1 post de vicepreședinte;
 - 14 posturi de membru al Consiliului Superior al Magistraturii;
 - 215 posturi pentru aparatul propriu al Consiliului Superior al Magistraturii (dintre care numai 206 finanțate).

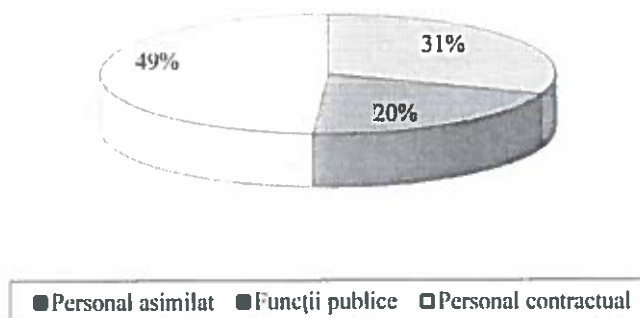
Potrivit dispozițiilor art. 62 alin. (2) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, structura organizatorică a aparatului propriu al Consiliului Superior al Magistraturii se stabilește prin hotărâre a plenului, în limitele bugetului.

Prin Hotărârea nr. 191/2019 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii s-a aprobat noua structură organizatorică a Consiliului Superior al Magistraturii, prin care au fost reorganizate mai multe compartimente și a fost majorat numărul de posturi alocat aparatului propriu al Consiliului, ceea ce a implicat înființarea de noi posturi, transformarea și transferarea unor posturi, mutarea titularilor acestor posturi în cadrul altor compartimente, precum și renumerotarea numerelor de marcă aferente posturilor din structura organizatorică a Consiliului.

În raport cu noile modificări intervenite, la data de 01.12.2019, numărul de posturi aprobat pentru Consiliu se prezintă astfel:

- **total posturi: 304, din care 286 finanțate, repartizate astfel:**
 - 1 post de președinte;
 - 1 post de vicepreședinte;
 - 14 posturi de membru al Consiliului Superior al Magistraturii;
 - 288 posturi pentru aparatul propriu al Consiliului Superior al Magistraturii, inclusiv cabinete (dintre care numai 270 finanțate).

Situația posturilor din cadrul aparatului propriu al Consiliului Superior al Magistraturii în raport cu natura funcțiilor 1 decembrie 2019



Comparativ, structurarea pe funcții a posturilor *finanțate* din aparatul propriu al Consiliului Superior al Magistraturii, existentă la începutul anului 2019 și la data de 01.12.2019, se prezintă astfel:

Natura funcției	Posturi la 01.01.2019	Posturi la 01.12.2019
Personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor	77	83
Funcții publice	45	55
Personal contractual	84	132
TOTAL	206	270

Informațiile privind organigrama Consiliului Superior al Magistraturii și persoanele cu funcții de conducere se regăsesc pe pagina de internet a Consiliului, www.csm1909.ro, la secțiunile „Organigrama” și „Structura actuală a aparatului C.S.M.”.

I.3.2. Proceduri pentru ocuparea funcțiilor de execuție și de conducere din aparatul propriu al Consiliului Superior al Magistraturii

I.3.2.1. Posturi de execuție

- **Proceduri pentru ocuparea posturilor de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor**

În anul 2019 s-a dispus detașarea la Consiliul Superior al Magistraturii a 31 de magistrați (20 judecători și 11 procurori), aceștia ocupând, pe perioada detașării, posturi de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor.

- **Proceduri pentru ocuparea posturilor de personal contractual și funcționari publici**

În anul 2019 au fost finalizate două concursuri, în urma cărora au fost ocupate 2 posturi de personal contractual. În prezent, se află în derulare o procedură de concurs pentru ocuparea a 2 posturi de personal contractual.

În raport cu procedurile de ocupare a posturilor vacante organizate în cursul anului 2019, precum și cu fluctuația de personal din perioada de referință, la data de 01.12.2019, în cadrul aparatului propriu al Consiliului Superior al Magistraturii vor fi ocupate 207 de posturi, din totalul de 270 posturi finanțate.

Situația posturilor ocupate la data de 01.12.2019, pe categorii de personal, comparativ cu cea existentă la data de 1 ianuarie 2019, este redată în tabelul de mai jos:

Natura funcției	Situația posturilor la data de 01.01.2019		Situația posturilor la data 01.12.2019	
	Posturi finanțate	Posturi ocupate	Posturi finanțate	Posturi ocupate
Personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor	77	64	83	72
Funcții publice	45	40	55	47
Personal contractual	84	80	132	88
TOTAL	206	184	270	207

I.3.2.2. Funcții de conducere

La începutul anului 2019, numărul funcțiilor de conducere prevăzute la nivelul aparatului propriu al Consiliului era de 26. Dintre acestea, 4 funcții erau ocupate prin numire, 17 funcții erau exercitate prin delegare, iar 5 funcții erau vacante după cum urmează:

- director – Direcția legislație și documentare
- șef serviciu – Serviciul resurse umane pentru instanțele judecătorești
- șef serviciu – Serviciul resurse umane pentru parchete
- șef serviciu – Serviciul relații cu publicul, registratură, secretariat și arhivă
- șef birou – Biroul concursuri;

La 01.12.2019, numărul funcțiilor de conducere prevăzute la nivelul aparatului propriu al Consiliului este de 28, iar dintre acestea 3 funcții sunt ocupate prin numire, 20 sunt exercitate prin delegare, iar 5 funcții sunt vacante după cum urmează:

- șef serviciu – Serviciul programe europene și internaționale
- șef serviciu – Serviciul informatică și statistică judiciară
- șef birou – Biroul formare profesională
- șef birou – Biroul contabilitate – funcție publică.
- șef birou – Biroul de achiziții publice și protocol

I.4. Demersuri pentru dezvoltarea capacității Institutului Național al Magistraturii și a Școlii Naționale de Grefieri

► Institutul Național al Magistraturii

În cursul anului 2019, demersurile privind dezvoltarea capacității Institutului Național al Magistraturii (INM) au vizat:

I.4.1. Consolidarea procesului de reorganizare instituțională

Prin hotărârea Consiliului științific nr. 1 din 16 ianuarie 2019 au fost validate rezultatele concursului pentru ocuparea funcțiilor de conducere declanșat la data de 2 noiembrie 2018, pentru următoarele structuri de specialitate din cadrul Institutului Național al Magistraturii: Departamentul de formare profesională inițială, Departamentul de formare profesională continuă, Biroul de concursuri și examene, Biroul de relații internaționale, proiecte cu finanțare externă și politici publice, Biroul de achiziții publice și informatică.

Numirea șefilor structurilor din cadrul INM și distribuția personalului Institutului în cadrul acestor structuri s-au realizat prin Decizia directorului INM nr. 20 din 30 ianuarie 2019.

I.4.2. Consolidarea corpului personalului de instruire

A. Formatori cu normă întreagă

În 2019 a fost completată echipa de formatori cu normă întreagă, prin ocuparea a 5 posturi vacante de formator aflate în structura organizațională a INM. Astfel, la disciplina Drept penal și procesual penal au fost recrutați 2 formatori cu normă întreagă prin Hotărârile Plenului CSM nr. 37/2019 și nr. 124/2019. Prin Hotărârile Plenului CSM nr. 37/2019 și nr. 125/2019 au fost recrutați 2 formatori cu normă întreagă la disciplina Drept civil și procesual civil. De asemenea, la disciplina Criminalistică a fost recrutat un formator cu normă întreagă, prin Hotărârea Plenului CSM nr. 123/2019.

La acest moment, a fost finalizată procedura de selecție a unui formator cu normă întreagă la disciplina Dreptul Uniunii Europene, urmând a fi propusă Consiliului Superior al Magistraturii, prin Hotărârea Consiliului Științific nr. 9/27.11.2019, numirea unui judecător în calitate de formator cu normă întreagă la disciplina Dreptul Uniunii Europene.

De asemenea, se află în curs de desfășurare 2 proceduri de selecție a unor formatori cu normă întreagă la disciplinele "Dreptul familiei" și „etică și organizare judiciară”.

B. Formatori colaboratori

În prima jumătate a anului 2019 au fost finalizate 2 proceduri de selecție a unor formatori colaboratori începute în cursul anului 2018 pentru recrutarea a 3 formatori colaboratori la disciplina „Drept civil și procesual civil”, respectiv 4 formatori colaboratori la disciplina „Drept penal și procesual penal” (Hotărârile Plenului CSM nr. 37/2019 și nr. 68/2019).

De asemenea, în perioada de referință INM a derulat 2 noi proceduri de selecție pentru recrutarea de formatori colaboratori, în cadrul următoarelor discipline:

- Dreptul UE;
- Dreptul familiei.

În urma derulării procedurilor de selecție amintite au fost recrutați 2 formatori colaboratori (Hotărârile Plenului CSM nr. 34 și nr. 67/2019).

C. Coordonatori de practică

În prima jumătate a anului 2019 au fost finalizate 2 proceduri de recrutare a unor coordonatori de practică pentru desfășurarea stagiului practic pentru auditorii de justiție ai anului II, inițiate în cursul anului 2018, astfel:

- 3 coordonatori de practică în cadrul următoarelor judecătories: Judecătoria Timișoara, Judecătoria Arad, Judecătoria Brăila

- 2 coordonatori de practică în cadrul următoarelor parchete: Parchetul de pe lângă Judecătoria Târgu Mureș, Parchetul de pe lângă Judecătoria Suceava

De asemenea, în cursul anului 2019 INM a desfășurat patru proceduri de recrutare a unor coordonatori de practică pentru desfășurarea stagiului practic pentru auditorii de justiție ai anului II.

În urma derulării acestor proceduri, prin Hotărârile Consiliului Științific nr. 8/22.10.2019 și nr. 9/27.11.2019 a fost propusă Consiliului Superior al Magistraturii numirea coordonatorilor de practică, după cum urmează:

- 15 coordonatori de practică în cadrul următoarelor judecătories: Judecătoria Sectorului 2 București (2 coordonatori), Judecătoria Sectorului 3 București (2 coordonatori), Judecătoria Sectorului 4 București (2 coordonatori), Judecătoria Ploiești (1 coordonator), Judecătoria Cluj-Napoca (2 coordonatori), Judecătoria Galați (1 coordonator), Judecătoria Timișoara (1 coordonator), Judecătoria Craiova (2 coordonatori), Judecătoria Iași (1 coordonator), Judecătoria Oradea (1 coordonator).

- 9 coordonatori de practică în cadrul următoarelor parchete: Parchetul de pe lângă Judecătoria Sectorului 1 (3 coordonatori), Parchetul de pe lângă Judecătoria Brașov (1 coordonator), Parchetul de pe lângă Judecătoria Timișoara (2 coordonatori), Parchetul de pe lângă Judecătoria Bacău (1 coordonator), Parchetul de pe lângă Judecătoria Brăila (1 coordonator), Parchetul de pe lângă Judecătoria Ploiești (1 coordonator).

D. Formarea personalului de instruire al INM

În cursul anului 2019 a fost organizată o sesiune de formare a formatorilor recent recrutați, în cadrul căreia specialistul INM în științele educației a asigurat pregătirea acestora în domeniul celor mai noi tehnici de formare a adulților. La acest eveniment au participat 11 formatori colaboratori și 6 formatori cu normă întreagă ai INM.

În prima jumătate a anului 2019 au fost organizate, în cadrul proiectului „Justiția 2020: profesionalism și integritate”, cod SIPOCA 453/MySMIS2014+ 118978, cofinanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA), 23 întâlniri preliminare având ca obiectiv atât pregătirea formatorilor selectați ca experți cât și pregătirea celor 434 activități de formare profesională continuă care vor fi organizate în acest proiect. În cadrul acestor întâlniri au participat un număr total de 139 formatori care au beneficiat de module de formare în domeniul tehnicilor de formare a adulților.

În același context, în perioada de referință au fost organizate alte 5 întâlniri (dintre care 3 preliminare și 2 intermediare) destinate unui număr de 12 formatori selectați ca experți pentru elaborarea ghidurilor de bune practici în domeniile "Tehnici de audiere în procesul penal", "Administrarea probatorului în procesul penal" și "Management judiciar".

1.4.3. Protocoale de colaborare încheiate de INM cu diverse instituții

La data de 17 septembrie 2019 Institutul Național al Magistraturii a încheiat un act adițional la protocolul de colaborare încheiat între INM și Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării, prin care s-a agreeat abordarea în cadrul acțiunilor de formare inițială și continuă, organizate în colaborare cu CNCD, problematicii importanței activității de înregistrare completă și exactă, respectiv a partajării informațiilor privind plângerile ce au ca obiect infracțiuni motivate de ură, dar și îmbunătățirea metodelor de colectare a datelor cu privire la infracțiunile motivate de ură.

1.4.4. Proiecte cu finanțare externă în care INM are calitatea de partener sau beneficiar

A. Începând cu anul 2018, INM este beneficiarul Proiectului "Justiția 2020: profesionalism și integritate", cod SIPOCA 453, cod MySMIS2014+ 118978, cofinanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA). Acest proiect de amploare are ca obiectiv îmbunătățirea cunoștințelor și abilităților profesionale ale membrilor sistemului judiciar, în special în ceea ce privește schimbările aduse de aplicarea noilor coduri și care să contribuie la eforturile instituțiilor sistemului judiciar privind unificarea practicii judiciare, urmând a fi realizat în cadrul unui program de formare structurat în peste 20 de domenii de formare. În conformitate cu practica sa instituțională, pentru atingerea obiectivelor asumate de formare a judecătorilor și procurorilor români, INM va organiza 434 de acțiuni de formare, atât la nivel centralizat, cât și la nivel descentralizat. Proiectul a demarat la data de 6 iunie 2018, perioada de implementare fiind de 42 luni.

B. INM este partener, alături de Școala Națională de Grefieri, Inspekția Judiciară, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și Ministerul Justiției, în Proiectul "Transparență, accesibilitate și educație juridică prin îmbunătățirea comunicării publice la nivelul sistemului judiciar"- cod MySMIS2014 + 118765/SIPOCA 454, cofinanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA). Beneficiarul proiectului este Consiliul Superior al Magistraturii. Proiectul va fi implementat în perioada 2018-2022 și își propune îmbunătățirea și abordarea unitară a comunicării publice la nivelul sistemului judiciar, în vederea consolidării imaginii acestuia, asigurarea unei transparențe sporite în interiorul și exteriorul sistemului, precum și îmbunătățirea accesului la justiție prin creșterea gradului de informare, conștientizarea drepturilor cetățenilor și dezvoltarea culturii juridice. Pregătirea profesioniștilor din sistemul judiciar cu atribuții în domeniul comunicării publice/relația cu publicul, dar și a judecătorilor și procurorilor va fi realizată prin intermediul activităților de formare profesională continuă în domeniul comunicării, organizate de CSM în colaborare cu INM. Astfel, în perioada de implementare vor fi organizate de către CSM și INM aproximativ 24 activități de formare dedicate purtătorilor de cuvânt, precum și judecătorilor și procurorilor.

C. Tot în perioada 2019 – 2022, Institutul Național al Magistraturii implementează, alături de Școala Națională de Grefieri, în calitate de parteneri naționali de proiect, și Consiliul Superior al Magistraturii, în calitate de promotor de proiect, precum și cu Administrația Instanțelor Norvegiene (NCA), proiectul "Formarea și consolidarea capacității în sistemul judiciar" finanțat în cadrul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021. Proiectul a demarat la data de 28 februarie 2019 și are o perioadă de implementare de 36 de luni.

Obiectivul general al proiectului predefinit este acela de a îmbunătăți aplicarea conceptelor juridice europene de către sistemul judiciar din România. Astfel, formatul celor aproape 137 de activități dedicate profesioniștilor din sistemul judiciar va îmbina perspectiva europeană și națională, pentru a facilita înțelegerea și aplicarea conceptelor juridice europene în activitatea judecătorilor, procurorilor și a altor profesioniști din domeniul juridic.

D. Proiectul “HELP (Human Rights Education for Legal Professionals) in the EU”, finanțat de Comisia Europeană și coordonat de Consiliul Europei este cel mai amplu proiect de formare dezvoltat în cadrul Uniunii Europene dedicat practicienilor în drept prin dezvoltarea de cursuri on-line. Cursurile sunt inițial dezvoltate în format de cursuri-model în limba engleză. Ele sunt apoi traduse în limbile naționale și adaptate la ordinea și practica juridică națională, înainte de a fi lansate și implementate în format la distanță asistat de un tutor HELP. În implementarea acestui proiect INM a organizat în anul 2019 două evenimente de lansare a cursurilor „Data protection and privacy rights” și “Child friendly justice - Justiția în interesul copiilor și drepturile copiilor”.

E. De asemenea, INM este beneficiar în cadrul unor proiecte implementate de alte instituții și autorități naționale și internaționale, în cadrul cărora magistrații beneficiază de formare specializată în următoarele domenii:

- dreptul Uniunii Europene – formare avansată pentru judecătorii coordonatori în materia dreptului UE (Proiectul “Advanced training in EU Law for court coordinators” implementat de Academia de Drept European de la Trier și Școala de magistratură din Olanda, finanțat prin Programul “Justiție” al Uniunii Europene 2014-2020);

- piața de capital, criminalitate economico-financiară, mediere în materie comercială și contracte internaționale (proiectul de cooperare C38081/8292/51998/FC910 - “Romania-Commercial Law Judicial Training”, implementat de Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare - BERD și International Development Law Organisation - IDLO);

- combaterea corupției (Proiectul „Mecanisme eficiente pentru prevenirea și combaterea corupției în administrația publică” - cod ROFSIP2016OS5A08P01 - coordonat de Direcția Generală Anticorupție - DGA din cadrul Ministerului Afacerilor Interne);

- combaterea discriminării și infracțiunilor motivate de ură (Proiectul “10 ani de Implementare a Deciziei Cadru UE privind rasismul și xenofobia în România: provocări și abordări noi ale acțiunilor privind infracțiunile motivate de ură” – NoIntroHate2018, finanțat de programul Drepturi, Egalitate, Cetățenie 2014 – 2020 al Uniunii Europene, coordonat de Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării, în parteneriat cu Institutul pentru Politici Publice);

- lupta împotriva fraudei ce afectează interesele Uniunii Europene (parteneriat cu Departamentul pentru Lupta Antifraudă, cu finanțarea activităților din Programul POAT 2014-2020, coordonat de DLAF).

► ***Scoala Națională de Grefieri***

În anul 2019, consolidarea și dezvoltarea capacității organizatorice și instituționale a SNG a urmărit, cu prioritate, **consolidarea rețelelor de formatori ale SNG** (prin recrutarea de noi formatori colaboratori externi pentru formarea inițială și consolidarea corpului personalului propriu al SNG), precum și **continuarea atragerii de investiții, în principal prin intermediul programelor cu finanțare externă, în infrastructura IT a Școlii și în echipamente specifice activităților de formare**, necesare pentru desfășurarea în condiții optime a activității didactice, inclusiv prin folosirea unor mijloace moderne de învățare.

Astfel, în perspectiva derulării în bune condiții a seminarelor prevăzute în cadrul programului anual de formare continuă a personalului auxiliar, au fost derulate două proceduri de selecție în scopul ocupării unor posturi de **formatori colaboratori externi pentru**

formare continuă în domenii de formare cu deficit de personal de instruire și în domenii actuale de interes pentru formarea personalului auxiliar.

Ca urmare a procedurilor derulate, au fost numiți (prin hotărârile Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 130/2019 și nr. 132/2019) 20 de noi formatori colaboratori externi pentru formarea continuă (doi dintre formatori fiind recrutați la două discipline), dintre care 6 grefieri (4 din cadrul instanțelor și 2 din cadrul parchetelor), 7 judecători, 3 procurori și 2 alți specialiști (specialiști IT din cadrul instanțelor), la următoarele discipline:

- 4 formatori la disciplina Drept procesual civil;
- 4 formatori la disciplina Drept procesual penal (pentru instanțe);
- 5 formatori la disciplina Drept procesual penal (pentru parchete);
- 1 formator la disciplina Executări penale;
- 2 formatori la disciplina Executări civile;
- 2 formatori la disciplina ECRIS (pentru instanțe);
- 1 formator la disciplina Cooperare judiciară internațională în materie civilă;
- 1 formator la disciplina Cooperare judiciară internațională în materie penală.

Totodată, pentru ocuparea unor posturi de **formatori colaboratori externi pentru formare inițială** la discipline cu deficit de personal de instruire, au fost derulate 4 proceduri de selecție în urma cărora au fost numiți 6 noi formatori colaboratori pentru formarea inițială (un formator fiind selectat pentru două discipline), dintre care 2 grefieri, 2 judecători și un procuror (prin Hotărârile Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 99/2019, nr. 131/2019, nr. 134/2019 și nr. 203/2019), după cum urmează:

- 1 formator la disciplina Drept procesual civil;
- 1 formator la disciplina Drept procesual penal;
- 2 formatori colaborator la disciplina Managementul activității grefierului

(pentru instanțe);

- 1 formator la disciplina Deontologie;
- 1 formator la disciplina Informatică aplicată (WINDOWS, WORD, ECRIS).

În ceea ce privește ocuparea **posturilor vacante de personal de instruire propriu** (formatori cu normă întreagă), ca urmare a procedurilor de selecție derulate în anul 2019 și finalizate până în prezent, au fost numiți în această calitate 2 noi formatori (judecători), după cum urmează:

- în cadrul Departamentului relații internaționale - un formator judecător la disciplina „Procedură civilă” (prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 98/2019);

- în cadrul Departamentului de formare a formatorilor - un formator judecător la disciplina „Procedură penală” (prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 63/2019).

Este de menționat și modificarea, în cursul anului 2019, prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 97/2019, a dispozițiilor care reglementează recrutarea personalului de instruire al Școlii Naționale de Grefieri cuprinse în Statutul personalului de instruire al Școlii Naționale de Grefieri, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1388/2016.

În ceea ce privește posturile vacante de personal contractual și de funcționari publici, în cursul anului 2019 au fost derulate 2 proceduri de transfer la cerere pentru funcționari publici, amândouă fiind finalizate prin ocuparea posturilor (un post consilier juridic și un post consilier achiziții).

În anul 2019, dezvoltarea capacității organizatorice și instituționale a SNG a urmărit și continuarea atragerii de investiții, în principal prin intermediul programelor cu finanțare externă, în infrastructura IT a Școlii și în echipamente specifice activităților de formare,

necesare pentru desfășurarea în condiții optime a activității didactice, inclusiv prin folosirea unor mijloace moderne de învățare.

În cadrul proiectului cu titlul „Creșterea gradului de pregătire profesională a personalului auxiliar pentru a face față noilor provocări legislative”, a fost prevăzută activitatea 3 privind crearea, testarea și punerea în funcțiune a platformei eLearning, prin care SNG va derula cursuri și va disemina la nivelul întregului personal auxiliar din cadrul sistemului judiciar materialele relevante întocmite în urma desfășurării acțiunilor de formare.

La începutul anului 2019 au avut loc întâlniri de lucru cu dezvoltatorii aplicației informatice în cadrul cărora s-au inventariat configurările platformei din perspectiva cerințelor din caietul de sarcini și în raport de etapa a treia a contractului.

Ulterior, s-a trecut la instruirea formatorilor de către dezvoltatorii platformei, cu privire la funcționalitățile și modul de utilizare ale acesteia.

La data de 01.07.2019 a avut loc recepția finală a platformei de eLearning, și a fost achitată cea de-a doua tranșă de 50% din prețul de achiziție a acesteia.

În continuare, până la sfârșitul anului, se urmărește trecerea la modulul 2 al aplicației informatice, ce a fost recepționată în luna noiembrie.

Aplicația, grefată pe platforma eLearning, va avea ca scop eficientizarea gestionării rețelei de formatori și a evaluării activității de formare. Astfel, completarea tuturor chestionarelor de evaluare, a testelor inițiale și finale, a rapoartelor de seminar și a altor documente se va face în format electronic, automat, prin intermediul platformei. Totodată, vor fi concepute conturi pentru grefierii-șefi desemnați în cadrul fiecărei Curți de Apel, astfel încât aceștia să aibă acces instantaneu la informațiile necesare procesului de selecție a participanților la acțiunile de formare.

În perioada de referință, au fost achiziționate o serie de bunuri solicitate prin Actul Adițional nr. 1 la contractul de finanțare, constând în echipamente hardware precum monitoare TV, monitoare PC, dispozitive UPS, imprimante monocrom și color, în vederea dezvoltării infrastructurii de formare.

I.5. Contribuția la dezvoltarea spațiului judiciar comun european

► Institutul Național al Magistraturii

I.5.1. Contribuția instituțională a INM în cadrul rețelelor internaționale de formare judiciară

A. Rețeaua Europeană de Formare Judiciară (European Judicial Training Network - EJTN)

Institutul Național al Magistraturii a continuat să fie o prezență activă în cadrul EJTN și în anul 2019, prin participarea în organele de decizie ale Rețelei – Adunarea Generală și Comitetul de Pilotaj (Steering Comitee).

În perioada 27-28 iunie 2019, INM a găzduit Adunarea Generală a EJTN. La acest eveniment, care a fost inclus în agenda oficială a Președinției României la Consiliul Uniunii Europene, au participat 114 delegați, reprezentanți ai instituțiilor membre ale EJTN, dar și ai Comisiei Europene și ai partenerilor EJTN. Din partea României evenimentul a beneficiat de prezența Ministrului Justiției și a unui membru al Consiliului Superior al Magistraturii. Lucrările Adunării Generale au fost conduse de Directorul INM. Pe agenda de lucru au figurat aprobarea Planului strategic al EJTN pentru perioada 2021-2027, alegerea noului Secretar General și a membrilor Comitetului de Pilotaj pentru un mandat de 3 ani.

De asemenea, pe parcursul anului 2019 INM a fost reprezentat la întâlnirile grupurilor de lucru „Programe”, „Programul de schimb”, „Metodologii de formare judiciară” și ale subgroupurilor „Drepturile omului” și „Drept administrativ”, pentru acesta din urmă având

calitatea de coordonator, precum și la activitățile din cadrul Proiectului „Rule of Law”, coordonat de un formator INM.

Conform opțiunilor exprimate cu ocazia Adunării Generale de la București și a întâlnirii grupului de lucru „Programe” de la Trier din luna noiembrie 2019, în perioada 2020-2023 INM va fi reprezentat în toate cele 3 grupuri de lucru ale Rețelei („Programe”, „Programul de schimb” și „Metodologii de formare judiciară”), precum și în subgrupurile de lucru „Drept civil”, „Drept penal” și „Drept administrativ”. Subgrupul „Drept administrativ” va fi în continuare coordonat de INM.

Expertiza INM în domeniul formării profesionale a magistraților a fost reconfirmată prin participări ale experților și formatorilor Institutului, în calitate de coordonatori de activitate, coordonatori de proiect sau moderatori, la conferințe și seminare organizate în anul 2019 în cadrul diverselor programe derulate de EJTN: Proiectul „Rule of Law”, Programul lingvistic, Programul Drept penal, seminare ale subgrupurilor Drept administrativ și Drepturile Omului, precum și participarea în echipe ad-hoc constituite la nivelul grupului de lucru „Metode Judiciare de Formare” și la întâlnirile organizate de EJTN cu reprezentanți ai unor instituții sau agenții europene. De asemenea, formatori din cadrul INM au fost implicați în conceperea și redactarea Ghidului „Training guide on the rule of law for judges and prosecutors”, precum și adaptarea traducerii în limba română a „Ghidului pentru evaluarea practicilor de formare judiciară” elaborat în cadrul Grupului de lucru „Metode Judiciare de Formare” al EJTN.

Pe parcursul anului 2019 INM a găzduit 3 activități de formare organizate de subgrupurile Lingvistic și Drepturile Omului din cadrul EJTN, la care au fost cooptați, în calitate de experți, și formatori INM. La cele 3 activități au participat 18 magistrați români și 113 magistrați din alte state europene.

B. Rețeaua Euro-Arabă de Formare Judiciară (European-Arab Judicial Training Network - EAJTN)

INM este membru fondator al EAJTN, calitate în care a fost reprezentat la două activități de formare în domeniul cooperării internaționale și inteligenței artificiale organizate de Rețea în colaborare cu Consiliul Superior al Magistraturii din Italia și, respectiv, Institutul de Justiție din Dubai.

C. Organizația Internațională pentru Formare Judiciară (International Organisation for Judicial Training – IOJT)

În calitate de membru al Organizației Internaționale pentru Formare Judiciară, INM a fost reprezentat prin Director la Adunarea Generală a Organizației, desfășurată în cadrul celei de-a 9-a Conferințe internaționale IOJT, organizată la Cape Town (Africa de Sud), în perioada 22-26 septembrie 2019. Evenimentul a reunit reprezentanți ai rețelelor și instituțiilor de profil de pe toate continentele. Tematica din acest an a conferinței a fost „Formarea judiciară – cheia transformării de succes a sistemului judiciar”.

1.5.2. Activități derulate în cadrul componentei de formare inițială INM

A. Concursuri și competiții

La ediția THEMIS 2019 (cea de a XIV-a) au fost înscrise două echipe (a câte 3 auditori de justiție fiecare) ale Institutului Național al Magistraturii, participante în cadrul Semi-finalei B – *Drept european al familiei*, respectiv Semi-finalei C – *Drept procesual civil european*. Cele două echipe au obținut calificarea în Marea Finală a competiției, desfășurată în perioada 8 – 11 octombrie 2019 la sediul Ecole Nationale de la Magistrature (ENM) din Bordeaux, Franța, una dintre echipe obținând locul al II-lea.

În Marea Finală din acest an au concurat pentru marele premiu opt echipe din șapte state europene, după cum urmează: 1 echipă reprezentând Finlanda, 1 echipă reprezentând Germania, 2 echipe reprezentând România, 1 echipă reprezentând Franța, 1 echipă

reprezentând Republica Cehă, 1 echipă reprezentând Italia și 1 echipă reprezentând Ungaria. Domeniul de concurs al acestei ultime etape a fost *Drepturile omului și accesul la justiție (Art.47 din Carta Drepturilor Fundamentale a UE și Art. 6 alin. 1 din CEDO)*.

Acest eveniment internațional dedicat viitorilor/tinerilor judecători și procurori europeni, constituie una dintre principalele activități de formare inițială incluse în catalogul programelor de formare al Rețelei Europene de Formare Judiciară (EJTN/REFJ).

B. Alte programe și activități internaționale adresate auditorilor de justiție

În perioada 13–17 mai 2019 s-a desfășurat programul AIAKOS dedicat viitorilor/tinerilor judecători și procurori europeni, organizat anual de către Rețeaua Europeană de Formare Judiciară (EJTN/REFJ). În acest context, INM a primit vizita unui grup alcătuit din 24 de viitori/tineri judecători și procurori, provenind din următoarele state: Albania, Cehia, Finlanda, Lituania, Polonia, Suedia și Ungaria.

Pe durata celor cinci zile au fost organizate, împreună cu auditorii de justiție români, activități având drept scop cunoașterea sistemelor judiciare ale statelor reprezentate, dezvoltarea abilităților non-juridice, relevante pentru profesie, ateliere de lucru și dezbateri pe teme de etică și deontologie, dar și vizite în cadrul Curții Constituționale și Direcției Generale de Poliție a Municipiului București - Laboratorul de Psihologie Judiciară. Totodată, participanții au efectuat o vizită în cadrul Curții de Apel București, unde, pe lângă prezentarea instanței, au avut posibilitatea de a asista la ședințe de judecată.

În perioada 4 - 8 noiembrie 2019, 27 de auditori de justiție români au participat la programul de schimb organizat de școli/instituții europene responsabile cu formarea judecătorilor și procurorilor, implicate în programul AIAKOS.

Stagii ale auditorilor de justiție ai ENM. În perioada 18 – 22 februarie 2019, Institutul Național al Magistraturii a primit în stagiul doi auditori de justiție ai Școlii Naționale de Magistratură din Franța (Ecole Naționale de la Magistrature), care au parcurs un program de schimb de experiență în România, mijlocit de Serviciul magistratului de legătură de pe lângă Ambasada Franței la București, iar în perioada 5 – 8 martie 2019 Institutul Național al Magistraturii a primit în stagiul un al treilea auditor de justiție al Școlii Naționale de Magistratură din Franța în cadrul aceluiași program de schimb de experiență. Aceste stagii au cuprins întâlniri cu reprezentanți ai conducerii INM, cu formatori și auditori de justiție, participări la sesiuni de formare inițială, vizite în cadrul centrelor de stagiul, precum și în cadrul altor instituții relevante pentru activitatea profesională a acestora, precum Curtea de Apel București, Consiliul Superior al Magistraturii, Curtea Constituțională a României și Penitenciarul Rahova.

Școli de vară dedicate auditorilor de justiție. Potrivit tradiției inaugurate în anul 2016, 25 de auditori de justiție din anul I și anul al II-lea au participat la cele 5 școli de vară organizate de EJTN/REFJ, după cum urmează:

- în perioada 3-7 iunie 2019, patru auditori de justiție au participat la Școala de Vară cu tema „Legal Language Training in Cooperation in Civil Matters” (Terminologie judiciară specifică domeniului cooperării internaționale în materie civilă)
- în perioada 24-28 iunie 2019, alți patru auditori de justiție au participat la Școala de Vară cu tema „Legal Language Training in Cooperation in Criminal Matters” (Terminologie judiciară în domeniul cooperării internaționale în materie penală)
- în perioada 1-5 iulie 2019, doi auditori de justiție au participat la Școala de Vară cu tema „Legal Language Training in Cooperation in Human Rights” (Terminologie judiciară specifică domeniului cooperării internaționale în materia drepturilor omului)
- în perioada 26-30 august 2019, cinci auditori de justiție au participat la Școala de Vară cu tema „Legal Language Training in Cooperation in Family Law”

(Terminologie judiciară specifică domeniului cooperării internaționale în materia dreptului familiei)

- în perioada 1-5 iulie 2019 a fost organizată la Brașov Școala de vară cu tema „etică și deontologie”; la eveniment au participat și 10 auditori de justiție.

I.5.3. Contribuția la asigurarea componentei internaționale a formării judecătorilor și procurorilor

Dezvoltarea componentei internaționale a formării magistraților români a constituit o prioritate a Institutului Național al Magistraturii și în anul 2019.

În acest context, eforturile INM s-au concentrat pe facilitarea accesului magistraților și formatorilor români la activități de formare care să permită nu doar asimilarea legislației și instrumentelor de cooperare dezvoltate la nivelul Uniunii Europene, ci și contactul cu sisteme judiciare ale altor state și cu bunele practici validate la nivel european, menite să consolideze încrederea reciprocă și sentimentul apartenenței la o cultură juridică europeană comună.

Dezvoltarea componentei internaționale a formării judecătorilor și procurorilor români a fost posibilă prin participarea INM în cadrul activităților EJTN, deschiderea unor seminare naționale participării magistraților străini în cadrul Catalogului EJTN și Catalogului EJTN Plus, precum și prin implicarea Institutului în proiecte punctuale de cooperare cu alte școli și instituții de formare, instituții europene și alte organizații internaționale.

A. Programul de schimb al autorităților judiciare coordonat de EJTN

Programul presupune un schimb de auditori de justiție, magistrați și formatori între statele implicate, în cadrul unor stagii cu o durată de 5 sau 10 zile, la instanțe/parchete sau instituții europene.

În cursul anului 2019, la diferitele componente ale programului au fost selectați în vederea participării, în total, 129 de magistrați români, după cum urmează:

- 104 judecători și procurori pentru schimburi care includ stagii la instanțe/parchete din alte state cu durata de 10 zile;
- 5 formatori pentru componenta programului dedicată acestora;
- 2 magistrați pentru schimburi specializate în domeniul dreptului familiei și dreptului fiscal;
- 6 judecători și procurori pentru schimburi dedicate conducătorilor de instanțe și parchete;
- 9 judecători, reprezentând 2 instanțe, în cadrul componentei de schimburi bilaterale;
- 2 judecători și 1 procuror pentru un stagiu cu durata de 12 luni la Curtea Europeană a Drepturilor Omului.

De asemenea, 36 de magistrați au fost selectați să participe la vizite de studiu cu durata de 2 sau 3 zile la Curtea Europeană a Drepturilor Omului (12 magistrați), Curtea de Justiție a Uniunii Europene (12 magistrați), EUROJUST (2 magistrați), Conferința de Drept Internațional Privat de la Haga (3 magistrați), Agenția pentru Drepturi Fundamentale a Uniunii Europene - FRA (3 magistrați) și alte instituții ale Uniunii Europene - Comisia Europeană, Consiliul Uniunii Europene, Parlamentul European, Autoritatea Europeană pentru Protecția Datelor și Oficiul European de Luptă Antifraudă (4 magistrați).

La vizitele organizate pentru auditorii de justiție au participat 27 de auditori de justiție români.

În contextul aceluiași program de schimb, 80 de magistrați și formatori din țările membre EJTN au participat la stagii organizate de INM în România, după cum urmează: 56 de judecători și 16 procurori în cadrul componentei de schimburi de magistrați, 2 judecători și 2 procurori în cadrul componentei rezervate conducătorilor de instanțe și parchete și 4

formatori. De asemenea, 24 de viitori/tineri magistrați europeni au efectuat un stagiu de o săptămână în România, coordonat de INM în cadrul componentei AIAKOS a programului de schimb.

B. Catalogul EJTN

Calendarul activităților Rețelei Europene de Formare Judiciară pentru anul 2019 a inclus, în continuare, atât activități organizate de Rețea, care beneficiază de finanțare din partea Comisiei Europene și sunt derulate cu sprijinul statelor membre și instituțiilor partenere, cât și activități de formare organizate de statele membre EJTN dar deschise participării magistraților europeni prin includerea în Catalogul PLUS și Catalogul membrilor EJTN.

Astfel, la activitățile organizate în cadrul Catalogului EJTN și Catalogului Plus au fost înregistrate, în anul 2019, 231 de participări ale judecătorilor, procurorilor și formatorilor români. Activitățile de formare au vizat teme de actualitate și de interes din sfera dreptului european, a abilităților non-juridice și metodelor de formare, precum și formare lingvistică în domenii specializate.

INM a inclus în anul 2019, în Catalogul Plus 4 seminare proprii în următoarele domenii: aplicarea directă a Convenției Europene a Drepturilor Omului de către instanțele naționale, răspunderea parentală în Dreptul Uniunii Europene, comunicarea în sala de judecată și engleză juridică. De asemenea, Școala de Vară cu tema „*Etică și deontologie*” a fost deschisă participării magistraților străini în cadrul Catalogului membrilor EJTN. În total, la cele 5 activități incluse în Catalogul Plus și Catalogul membrilor EJTN au participat 33 de judecători și procurori europeni; similar, 8 magistrați români au participat, prin intermediul burselor oferite de EJTN, la seminarele incluse de alte școli de magistratură în Catalogul membrilor EJTN.

C. Cooperarea cu Institutul Național al Justiției (INJ) - școala de magistratură din Republica Moldova

În cadrul Protocolului de colaborare încheiat cu Institutul Național al Justiției, în anul 2019 un număr de 6 magistrați, formatori și personal din cadrul INJ, au participat la acțiuni de formare continuă organizate de INM, în domeniile Dezvoltare personală și programare neuro-lingvistică, Justiție pentru minori – aspecte penale și Combaterea traficului de persoane.

De asemenea, în perioada 11-15 noiembrie 2019, 4 audienți ai Institutului Național al Justiției, 2 candidați la funcția de judecător și 2 candidați la funcția de procuror, au participat la activități de formare inițială (seminare la disciplinele drept penal și dreptul familiei, cursuri de drept civil și criminalistică), au efectuat o vizită la Judecătoria Sectorului 2 București și au asistat la lucrările unui seminar de formare continuă în domeniul administrării probatoriului în procesul penal.

Totodată, în cursul anului 2019 s-a concretizat și inițiativa de cooperare bilaterală privind lansarea în comun a unui curs e-learning în domeniul justiției pentru minori. Evenimentele de lansare a cursului on-line „*Child friendly justice - Justiția în interesul copiilor și drepturile copiilor*” au avut la Chișinău și București în luna aprilie, fiind organizate în colaborare cu Programul HELP al Consiliului Europei.

Tot în contextul colaborării cu INJ, un formator cu normă întreagă al INM a participat la Conferința internațională cu tema „*Articolul 5 al Convenției europene a drepturilor omului (Dreptul la libertate și la siguranță)*”. Evenimentul a fost organizat de Consiliul Europei, în colaborare cu INJ la Chișinău în data 4 iunie 2019.

D. Cooperarea cu Academia de Drept European de la Trier (Academy of European Law - ERA)

În cadrul colaborării cu Academia de Drept European de la Trier, INM a facilitat participarea a 24 de magistrați români la seminare organizate în cadrul proiectelor

implementate de ERA în domeniile egalității de gen, combaterii discriminării, dreptului mediului și accesului la justiție.

De asemenea, la primul seminar pan european organizat în cadrul proiectului dedicat formării judecătorilor coordonatori în materia dreptului Uniunii Europene, organizat la Trier în perioada 14-16 octombrie 2019, au participat 5 judecători membri ai Rețelei EuRoQuod.

E. Cooperarea cu Programul HELP al Consiliului Europei

În cadrul proiectului *“HELP (Human Rights Education for Legal Professionals) in the EU”*, finanțat de Comisia Europeană și coordonat de Consiliul Europei, 16 magistrați români au participat în anul 2019 la evenimente transnaționale de lansare a 3 cursuri on-line la Ljubljana (*„Family law and human rights”*), Strasbourg (*„Key Human Rights Principles in Biomedicine”*) și Bruxelles (*„Gathering and use of evidence in counter terrorism cases”*).

De asemenea, 24 de magistrați și avocați din Polonia și Lituania au participat la evenimentul transnațional de lansare a cursului *„Data protection and privacy rights”* organizat la București, în perioada 18-19 iunie 2019.

F. Cooperarea cu Fundația Germană pentru Cooperare Juridică Internațională (Deutsche Stiftung für Internationale Rechtliche Zusammenarbeit e.V. - IRZ)

În anul 2019, 1 judecător român a fost selectat în vederea participării la un stagiul de pregătire cu durată de 3 săptămâni în domeniul dreptului civil și comercial organizat în Germania.

G. Cooperarea cu Centrul pentru Cooperare Judiciară (CJC)

În cadrul Proiectului *“e-learning National Active Charter Training (e-NACT)”*, finanțat prin Programul *„Drepturi fundamentale și cetățenie”* al Comisiei Europene și implementat de Centrul pentru Cooperare Judiciară, 4 judecători români au participat la 2 seminare transnaționale în domeniul protecției datelor, migrației și azilului.

H. Cooperarea cu Tribunalul Uniunii Europene și Curtea de Justiție a Uniunii Europene

În data de 27 mai 2019, Institutul Național al Magistraturii a primit vizita domnului Marc Jaeger, Președintele Tribunalului Uniunii Europene și a doamnei Octavia Spineanu Matei, judecător în cadrul Tribunalului Uniunii Europene, cu ocazia susținerii unei prelegeri având ca temă aspecte relevante din jurisprudența Tribunalului. La eveniment au participat 43 de judecători: membri ai Rețelei naționale de judecători coordonatori în materia dreptului Uniunii Europene (EuRoQuod), judecători specializați în materie civilă, comercială și administrativă din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție, Curții de Apel București, Tribunalului București și judecătorilor din raza acestuia, precum și formatori INM.

Evenimentul a fost precedat de o altă întrevedere relevantă desfășurată la data de 17 mai 2019 la sediul Institutului Național al Magistraturii, între domnul Marc van der WOUDE, Vicepreședinte al Tribunalului Uniunii Europene și reprezentanți ai Institutului Național al Magistraturii. Întrevederea a prilejuit un schimb de idei privind activitatea de formare profesională desfășurată de către Institut, în acord cu preocupările actualei conduceri a Tribunalului Uniunii Europene în domeniu.

De asemenea, la invitația INM, doamna prof. univ. dr. Camelia Toader, judecător la Curtea de Justiție a Uniunii Europene, doamna Octavia Spineanu-Matei, judecător la Tribunalului Uniunii Europene și doamna Ramona Sereș, administrator în cadrul grefei Curții de Justiție a Uniunii Europene au susținut prezentări pe teme de actualitate din dreptul Uniunii Europene în cadrul celei de-a XIII-a ediții a Conferinței naționale a punctelor de contact ale Rețelei naționale de judecători-coordonatori în materia dreptului Uniunii Europene – *EuRoQuod*, desfășurată la Curtea de Apel București, în perioada 31 octombrie-1 noiembrie 2019.

Tot în contextul colaborării cu cele două instanțe europene, având în vedere succesul

de care s-a bucurat vizita desfășurată în anul 2018, în perioada 8 - 10 octombrie 2019, 7 judecători români, membri ai rețelei EuRoQuod au efectuat o vizită de lucru la Curtea de Justiție a Uniunii Europene, la invitația doamnelor profesor universitar dr. Camelia Toader și dr. Octavia Spineanu-Matei. Programul vizitei a inclus întâlniri de lucru cu judecătorii români de la cele două instanțe europene, prezentări pe teme de Dreptul Uniunii Europene, precum și participarea la ședințe de judecată în fața Tribunalului UE și a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

De asemenea, în data de 14 noiembrie 2019 a avut loc la sediul Institutului Național al Magistraturii o întrevedere între conducerea Institutului și domnul Anthony Collins, judecător în cadrul Tribunalului Uniunii Europene. Întrevederea a prilejuit un schimb de idei privind activitățile desfășurate de către Institut, dar și referitor la direcțiile de dezvoltare viitoare ale Tribunalului Uniunii Europene.

I. Cooperarea cu Curtea Internațională de Arbitraj de pe lângă Camera de Comerț Internațională (International Chamber of Commerce - ICC)

INM a organizat în colaborare cu Curtea Internațională de Arbitraj de pe lângă Camera de Comerț Internațională, în data de 22 martie 2019, conferința cu tema „*State Court intervention during and after the arbitration proceedings*”. La eveniment au participat 20 judecători și 6 membri ai personalului de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor.

J. Cooperarea cu Ambasada Statelor Unite ale Americii la București

În cadrul cooperării cu Ambasada SUA, INM a găzduit la București în data de 7 mai 2019 un seminar de formare având ca temă „*Investigarea și urmărirea penală a infracțiunilor în domeniul DPI comise prin intermediul calculatorului*”, organizat în colaborare cu Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

La seminar au participat 29 judecători și procurori de la judecătorii și parchete de pe lângă judecătorii specializați în soluționarea cauzelor penale cu componentă de proprietate intelectuală, prezentările fiind susținute de experți din cadrul agențiilor și oficiilor americane cu atribuții în domeniul proprietății intelectuale, managementului bunurilor confiscate, reprezentanți ai birourilor procurorilor federali și experți investigatori.

K. Alte seminarii internaționale

Un număr de 30 de judecători și procurori români au participat la alte seminare și activități internaționale, organizate în anul 2019 în cadrul parteneriatelor și relațiilor internaționale dezvoltate de INM cu alte instituții și organisme (Universitatea din Valencia, Autoritatea Maghiară pentru Concurență și Centrul Regional pentru Concurență din Budapesta, Academia de Științe din Ungaria, Consiliul Europei, Institutul de Formare Judiciară din Belgia, Inițiativa Regională Anticorupție și Centrul de consiliere AIRE, Oficiul Uniunii Europene pentru Proprietate Intelectuală, Agenția Uniunii Europene pentru formarea în aplicarea legii - CEPOL).

De asemenea, Rețeaua Euro-Arabă de Formare Judiciară a finanțat participarea a 2 magistrați români la un seminar în domeniul combaterii corupției organizat în colaborare cu Școala națională de magistratură din Franța.

I.5.4. Reprezentarea INM la alte activități internaționale

În cursul anului 2019, INM a fost reprezentat la o serie de activități internaționale, în cadrul unor proiecte implementate de instituții de formare și alte organizații internaționale:

- Conferința internațională cu tema „*Articolul 5 al Convenției europene a drepturilor omului (Dreptul la libertate și la siguranță)*”. Evenimentul a fost organizat de Consiliul Europei, în colaborare cu Institutul Național al Justiției din Republica Moldova (Chișinău, 4

iunie 2019). INM a fost reprezentat de un formator cu normă întreagă din cadrul catedrei de Drept penal.

- Întâlnirea de lucru cu tema „*Formare profesională mai bună pentru profesioniști mai buni în cadrul sistemului judiciar*”, organizată de Consiliul Superior al Magistraturii în colaborare cu Administrația Națională a Instanțelor din Norvegia, în cadrul proiectului bilateral „Formare profesională mai bună pentru profesioniști mai buni în cadrul sistemului judiciar”, finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021 (Trondheim - Norvegia, 6-7 iunie). La întâlnire au participat Directorul adjunct responsabil cu formarea continuă și specialistul INM în științele educației.

- Conferința internațională cu tema „*Networks in a single market: Competition law and regulated network markets*”, organizată de Direcția Generală pentru Concurență din cadrul Comisiei Europene (Copenhaga, 13-15 iunie). La conferință a participat un formator INM la disciplina Drept administrativ.

- seminarul cu tema „*Measures to Facilitate and Restrict Access to Administrative Courts*”, organizat de Asociația Europeană a Consiliilor de Stat și a Curților Supreme Administrative - ACA-Europe (Brno - Cehia, 8-9 septembrie). INM a fost reprezentat la acest eveniment de un formator la disciplina Drept administrativ.

- seminar privind modele și bune practici europene în materia formării viitorilor judecători și procurori, organizat în cadrul Proiectului de Twinning „*Improvement of the Efficiency of Pre-service Trainings for Candidate Judges and Prosecutors*” (TR 15 IPA JH 10 19), coordonat de Consiliul General al Puterii Judiciare din Spania și având ca beneficiar Ministerul de Justiție din Turcia (Ankara, 23-25 septembrie). INM a fost reprezentat de Directorul adjunct responsabil cu formarea inițială care a prezentat modul în care se desfășoară formarea inițială în România, inclusiv din perspectiva integrării standardelor și bunelor practici europene.

- Conferința cu tema „*Mandatul European de Arestare și condamnări în Absentia*”, organizată de Universitatea din Maastricht (24-25 octombrie), la care a participat Directorul INM;

- Conferința de închidere a Proiectului e-NACT derulat de Centrul pentru Cooperare Judiciară (CJC) (Bruxelles, 27 noiembrie 2019). Proiectul „*e-learning National Active Charter Training (e-NACT)*” finanțat de Comisia Europeană având ca obiectiv consolidarea culturii juridice europene în materia drepturilor fundamentale, prin dezvoltarea de instrumente de formare interdisciplinare și metodologii interconectate în domenii precum protecția datelor, azil și migrație, libertatea de expresie și combaterea discursului motivat de ură, drepturile copilului și dreptul muncii. Conferința își propune prezentarea instrumentelor de formare în materia aplicării Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene dezvoltate în proiect și identificarea nevoilor de formare viitoare în domeniu, INM fiind reprezentat de punctul de contact pentru acest proiect.

În sinteză, pe parcursul anului 2019 INM a facilitat un număr total de 551 participări din rândul judecătorilor, procurorilor, formatorilor și auditorilor de justiție români la diverse forme de pregătire internațională, iar 287 de judecători, procurori, formatori, avocați și viitori magistrați străini au participat la stagii de pregătire și alte activități de formare în România prin intermediul programelor în care INM este partener.

► **Școala Națională de Grefieri**

Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

La data de 29.05.2018, Școala Națională de Grefieri a semnat contractul de finanțare nr. 121/29.05.2018 cu Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, prin Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capacitate

Administrativă 2014-2020, astfel încât SNG a demarat la data de 29 mai 2018 implementarea proiectului cu titlul „Creșterea gradului de pregătire profesională a personalului auxiliar pentru a face față noilor provocări legislative”, cod SIPOCA 455/cod MySMIS 118716, în cadrul cererii de proiecte nr. IP 9/2017, „Calitate, transparență, etică și integritate la nivelul sistemului judiciar”, finanțate prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Prin acest proiect, Școala Națională de Grefieri urmărește creșterea gradului de pregătire profesională a personalului auxiliar din cadrul instanțelor și parchetelor, în vederea îmbunătățirii calității serviciilor furnizate la nivelul sistemului judiciar, ca obiectiv general, precum și îmbunătățirea cunoștințelor și abilităților profesionale la nivelul personalului auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor și parchetelor, în vederea unificării jurisprudenței, ca obiectiv specific.

Prin obiectivul general și obiectivul specific, proiectul își propune să contribuie la atingerea atât a obiectivelor asumate prin Strategia de Dezvoltare a Sistemului Judiciar 2015 - 2020, cât și a obiectivului specific 2.3. al Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020: „Asigurarea unei transparențe și integrități sporite la nivelul sistemului judiciar în vederea îmbunătățirii accesului și a calității serviciilor furnizate la nivelul acestuia”.

Proiectul vizează formarea unui număr de 2.040 de grefieri din cadrul sistemului judiciar din România, pe de o parte, grefieri cu funcții de execuție (grefieri de ședință, grefieri statisticieni, grefieri documentariști, grefieri arhivari, grefieri registratori), iar pe de altă parte, grefieri cu funcții de conducere.

Prin implementarea acestui proiect, Școala Națională de Grefieri urmărește, la nivelul personalului auxiliar de specialitate din cadrul tuturor instanțelor și parchetelor, îmbunătățirea cunoștințelor și abilităților profesionale în domeniul managementului dosarului, prin organizarea a 60 de acțiuni de formare și, totodată, a cunoștințelor și abilităților profesionale în domeniul eticii profesionale și abilităților non-juridice, prin organizarea a 36 de acțiuni de formare.

Astfel, în decursul anului 2019, în cadrul proiectului au fost organizate 57 de seminare în următoarele domenii: managementul dosarului în procesul civil (15 seminare), managementul dosarului în procesul penal (12 seminare), managementul dosarului penal în cadrul parchetelor (6 seminare), etică profesională (12 seminare), abilități non-juridice (12 seminare), la care au participat în total 1116 grefieri.

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021

Școala Națională de Grefieri participă, sub coordonarea Consiliului Superior al Magistraturii, la implementarea proiectului *Judicial Training and Capacity Building*, cofinanțat prin Programul Justiție aferent Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021.

În cadrul componentei proiectului privind formarea personalului auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești, urmează a fi organizate 20 de acțiuni de formare profesională, structurate pe două paliere – managementul activității grefierului de ședință la început de carieră (distinct, în materie civilă, respectiv penală), respectiv – managementul activității grefierului după ședința de judecată – tehnici/standarde comune pentru redactarea încheierilor și a hotărârilor judecătorești (distinct, în materie civilă, respectiv în materie penală).

De aceste acțiuni de formare vor beneficia 400 de grefieri din instanțele judecătorești, dintre care 160 de grefieri la început de carieră (grefieri de ședință care au studii medii sau studii superioare juridice și care nu au absolvit cursurile SNG și nici nu au o vechime mai mare de 5 ani în sistemul judiciar, pentru care activitățile de formare sunt concepute în așa fel încât să se urmărească înlăturarea disparităților de pregătire profesională față de absolvenții SNG și de grefierii cu o vechime mai mare de 5 ani în sistemul judiciar).

În cadrul primului palier, domeniul de formare ce va fi abordat este Managementul activității grefierului de ședință la început de carieră, ceea ce presupune prezentarea și inventarierea în mod organizat, separat în materie civilă și în materie penală, a activităților grefierului înainte, în timpul și după ședința de judecată (conform atribuțiilor care rezultă din Codurile de procedură civilă și respectiv penală și Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești (denumit în continuare în document ROIIJ) aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1375/2015, un accent urmând a fi pus și pe formarea în domeniul citării și comunicării actelor de procedură în procesul civil, respectiv penal.

Cel de al doilea palier vizează formarea grefierilor cu studii medii și studii superioare juridice care au peste 5 ani în profesie, ca urmare a creșterii rolului grefierului în activitatea jurisdicțională, în sensul sporirii competențelor care îi vor reveni, prin preluarea unor sarcini, în special administrative, și elaborarea unor acte de procedură sau a unor părți din anumite acte de procedură care, în prezent, revin în atribuția judecătorilor.

În cadrul acestui palier, domeniul de formare ce va fi abordat este Managementul activității grefierului după ședința de judecată; Tehnici/Standarde comune pentru redactarea încheierilor și a hotărârilor judecătorești. Cele două paliere sunt interconectate, o parte dintre materialele de formare elaborate în cadrul palierului 1 urmând a fi folosite și în cadrul palierului 2.

În luna martie a fost transmis către Consiliul Superior al Magistraturii, calendarul detaliat al celor 20 de seminare destinate grefierilor, care urmează a fi organizate în cadrul proiectului (activitatea 1.7), precum și cerințele tehnice revizuite cu privire la echipamentele ce urmează a fi achiziționate. Au avut loc întâlniri ale echipei de implementare a proiectului având ca temă analizarea diferitelor aspecte ce țin de semnarea acordului de parteneriat.

În luna aprilie, a fost înaintat raportul privind respectarea condițiilor de sustenabilitate pentru proiectele finanțate în cadrul Mecanismului Financiar Norvegian 2009-2014, prin programul RO24 *"Întărirea capacității judiciare și cooperare"*, pentru care Ministerul Justiției este Operator de Program și a fost semnat acordul de parteneriat nr. 47/11358/2016/12.04.2019 pentru implementarea proiectului *"Formarea profesională și consolidarea capacității la nivelul sistemului judiciar"* (Judicial Training and Capacity Building) care face obiectul contractului de finanțare nr. 12/62642/2018/28.02.2019. Ulterior, a fost redactat profilul necesar pentru selectarea experților români în vederea implementării activității 1.7 output 1 precum și propunerile de tematică.

În perioada iulie – septembrie 2019 s-a desfășurat procedura prin care au fost selectați, în cadrul proiectului, 7 experți specializați în domeniile managementului activității grefierului de ședință la început de carieră și managementului activității grefierului după ședința de judecată – tehnici/standarde comune pentru redactarea încheierilor și a hotărârilor judecătorești.

Pentru a da posibilitatea valorificării la maxim a resurselor alocate în vederea întâlnirii preliminare a experților și pentru a le acorda acestora o perioadă mai lungă în scopul pregătirii și armonizării materialelor de formare, s-a propus modificarea datelor privind organizarea a 3 seminare programate inițial pentru anul 2019. Întrucât reprogramarea celor trei activități pentru anul 2020 ar fi prezentat un risc major sub aspectul asigurării numărului maxim de participanți la fiecare acțiune de formare în parte, ajungându-se la concentrarea în aceeași perioadă a unui număr mare de activități de formare de aceeași natură, cele trei activități de formare au fost reprogramate pentru anul 2021.

De asemenea, în cadrul aceluiași proiect urmează a fi achiziționate de către promotorul de proiect – Consiliul Superior al Magistraturii o serie de echipamente IT destinate creșterii capacității logistice și operaționale a Școlii Naționale de Grefieri în susținerea acțiunilor sale de formare profesională.

Proiectul derulat în cadrul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021 este astfel subsumat *Strategiei Școlii Naționale de Grefieri (2017-2020)*, aprobată prin Hotărârea nr. 655/12.06.2017 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, care stabilește ca unul dintre principalele obiective ale programelor de formare ale Școlii *revalorizarea profesiei de grefier* și, implicit, *creșterea rolului grefierului în activitatea jurisdicțională*, în sensul sporirii competențelor care îi vor reveni, prin preluarea unor sarcini, în special administrative, care sunt îndeplinite în prezent de magistrat.

Proiecte coordonate de Academia de Drept European (ERA)

1. Prin Hotărârea nr. 991/28.09.2017, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat participarea Școlii Naționale de Grefieri în cadrul Proiectului „*O mai bună aplicare a procedurilor transfrontaliere europene: cursuri juridice și lingvistice pentru personalul instanțelor din Europa (EJTR - 806998)*” alături de Rețeaua Europeană de Formare Judiciară (EJTN) și Academia de Drept European (ERA) dar și de alte instituții de formare judiciară din cadrul Uniunii Europene ca răspuns la apelul de propuneri al Comisiei Europene privind formarea judiciară - JUST-JTRA-EJTR-AG-2017 lansat la data de 15.06.2017.

La data de **16.03.2018** Coordonatorul de proiect - Academia de Drept European (ERA) - a adus la cunoștință Școlii Naționale de Grefieri faptul că propunerea de proiect *Better applying European cross-border procedures: legal and language training for court staff in Europe (EJTR - 806998)* a fost selectată pentru co-finanțare de către Comisia Europeană (proiectul, început în luna Decembrie 2018, se va desfășura pe o durată de 36 luni).

În cadrul proiectului vor fi elaborate materiale de formare în domeniul cooperării judiciare internaționale în materie civilă, care vor fi ulterior folosite ca un suport de formare unitar în cadrul activităților de formare profesională inițială și continuă derulate de către SNG. De asemenea, Școala va organiza un seminar de engleză juridică, cu participare internațională, la sediul său din București, pentru un grup de 26 de grefieri.

Pe parcursul perioadei de referință au fost deja purtate discuții având ca obiect aspecte organizatorice legate de seminarul internațional cu tema „*European cross-border civil procedures – Legal English for Court Staff*” ce urmează a se desfășura în perioada 23 - 26 martie 2020 la București. În cadrul aceluiași proiect, în urma discuțiilor între reprezentanții ERA și cei ai Școlii Naționale de Grefieri, a fost selectat și un formator, din cadrul Școlii, pentru a participa la seminar.

Totodată, în cadrul proiectului, a fost organizat și seminarul național cu tema „*Cross-border civil litigation - Cooperare judiciară internațională în materie civilă – Proceduri judiciare transfrontaliere*” desfășurat în perioada 18-19 noiembrie 2019 în localitatea Bârlad.

În sfârșit, Școala va asigura selecția a 20 de grefieri români în vederea participării la seminarele de engleză juridică ce se vor desfășura în statele de reședință ale instituțiilor de formare judiciară membre ale consorțiului, seminare orientate spre deprinderea și dezvoltarea terminologiei specifice lucrului cu instrumentele de cooperare internațională. În acest sens, Școala a derulat procedura de selecție pentru seminarul „*European cross-border civil procedures. Legal English for court staff*” organizat în cadrul proiectului, în perioada 21-24 octombrie 2019 la Zagreb, Croația, la care au participat 3 grefieri din cadrul instanțelor.

2. La data de 16.10.2018 a fost depusă în cadrul solicitării de propuneri a Comisiei Europene pentru co-finanțare prin Programul „Justiție” al Uniunii Europene (JUST-JTRA-EJTR-AG-2018) candidatura consorțiului coordonat de Academia de Drept European (ERA) și Rețeaua Europeană de Formare Judiciară (EJTN) pentru dezvoltarea proiectului „Îmbunătățirea aplicării dreptului penal european: acțiuni de formare juridică și lingvistică pentru personalul instanțelor din Europa”. Printre parteneri se numără Școala Națională de Grefieri, alături de instituții de formare judiciară din Germania, Belgia, Bulgaria, Cehia, Finlanda, Croația, Ungaria, Lituania, Olanda, Portugalia, Slovenia și Spania.

Proiectul își propune organizarea de acțiuni de formare în domeniul limbii engleze și a cooperării judiciare internaționale în materie penală, atât la nivel național, cât și internațional, precum și dezvoltarea unor manuale și materiale de formare. Sub aspectul componentei juridice, proiectul își propune dezvoltarea abilităților specifice ale grefierilor din statele membre cu privire la utilizarea principalelor instrumente de cooperare judiciară în materie penală disponibile la nivel european, printre temele ce se propune a fi abordate numărându-se: particularitățile mandatului european de arestare, în special prin prisma jurisprudenței CJUE, și utilizarea formularului prevăzut pentru acesta; utilizarea Ordinului European de Anchetă (OEA); cadrul juridic al asistenței judiciare reciproce în UE și instrumentele de cooperare disponibile pentru a facilita asistența judiciară în cadrul UE – spre exemplu audierea prin videoconferință sau prin telefon; suportul oferit de site-ul Rețelei judiciare europene (EJN); punerea în executare a hotărârilor judecătorești; Deciziile cadru pentru arestul în faza de urmărire penală, pedepsele cu închisoarea, măsuri de supraveghere și sancțiuni alternative; înghețarea, blocarea și confiscarea cuprinse în Directiva 2021/42/UE. Prin componenta lingvistică proiectul vine în sprijinul grefierilor implicați efectiv în activitatea de cooperare judiciară internațională în materie penală, atât manualul care va fi elaborat în cadrul proiectului, cât și cele 6 seminare de engleză juridică cu participare internațională care vizează această componentă urmând să fie orientate spre dobândirea și dezvoltarea terminologiei specifice necesare lucrului cu formularele și instrumentele caracteristice acestui domeniu.

La acțiunile de formare vor participa 475 de grefieri din țările participante, dintre care 56 de grefieri români. Sub rezerva acceptării propunerii de proiect pentru co-finanțare de către Comisia Europeană, acțiunile de formare vor fi derulate pe parcursul anului 2020.

Engleza juridică – acord cu Moldova și British Council

În cursul anului 2019, Școala Națională de Grefieri a continuat *parteneriatul cu British Council România*, potrivit Acordului nr. TC06-2013/10.06.2016.

De asemenea, au fost valorificate Handbook-urile (module lingvistice) create în procesul de implementare a 3 proiecte grant finanțate de Comisia Europeană, la care Școala Națională de Grefieri a participat în calitate de co-beneficiar, sub coordonarea Consiliului Superior al Magistraturii, alături de Institutul Național al Magistraturii și parteneri internaționali din Belgia, Bulgaria, Italia, Polonia, Spania, Franța și Academia Europeană de Drept și anume: proiectul JUST/2013/JPEN/AG/4495 - Social reintegration of sentenced persons: a comprehensive European approach / Reintegrarea socială a persoanelor condamnate: o abordare europeană comprehensivă, proiectul JUST/2013/JPEN/AG/4496 - Procedural rights in EU criminal law / Drepturile procedurale în dreptul penal al Uniunii Europene, și proiectul JUST/2013/JCIV/AG/4634 - Practical exercises in implementing the judicial cooperation in civil and commercial matters / Exerciții practice pentru implementarea instrumentelor de cooperare judiciară în materie civilă și comercială. Conținutul celor 3 Handbook-uri este format din materialul furnizat în cadrul seminarelor desfășurate exclusiv în limba engleză, în implementarea proiectelor (studii de caz, prezentărilor formatorilor, legislație relevantă).

Obiectivul acestor parteneriate a vizat dezvoltarea de abilități teoretice, practice dar și non-juridice, în contextul orientării strategiei actuale de formare a grefierilor spre revalorizarea și restructurarea profesiei de grefier, având în vedere și rolul crescut al grefierului în derularea procedurilor de cooperare judiciară internațională și tendința europeană actuală, privind evoluția profesiei de grefier.

Prin acordurile încheiate, au fost puse la dispoziția Școlii materiale pentru formarea în domeniul limbii engleze juridice, care au fost prelucrate de formatorii Școlii pentru dezvoltarea unui curs cu design educațional online, care se derulează periodic pe platforma

de eLearning a Școlii și este oferit gratuit cursanților de la formarea inițială și continuă, precum și formatorilor Școlii.

Astfel, în scopul de a îmbunătăți profilul profesional prin dezvoltarea abilităților lingvistice și de a facilita schimbul de experiență la nivel european pentru grefierii români, cursul utilizează anumite secțiuni din materialul „English for Legal Purposes” publicată de editura Cavallioti, în funcție de necesitățile de formare a Școlii, precum și unități din Handbook-urile menționate.

Ziua justiției

Școala Națională de Grefieri a primit în vizită, la data de 25 octombrie a.c., un grup de studenți ai Facultăților de Drept din cadrul Universității din București și al Universității Nicolae Titulescu – București, cu ocazia Zilei Justiției Civile Europene, eveniment prin care justiția civilă este adusă în atenția cetățenilor, cu scopul de a apropia justiția de beneficiarii ei, prin a-i ajuta să fie mai bine informați cu privire la drepturile lor precum și la modul de funcționare a sistemului judiciar. Cu ocazia acestui eveniment desfășurat la sediul Școlii Naționale de Grefieri, reprezentanți ai Școlii au prezentat studenților oferta educațională a Școlii, cele mai recente evoluții privind admiterea în profesia de grefier, drepturile și obligațiile acestei profesii juridice.

1.6. Apărarea independenței, imparțialității și a reputației profesionale

1.6.1. Apărarea independenței și imparțialității sistemului judiciar

În perioada **01 ianuarie – 01 decembrie 2019** la Serviciul sinteze și pregătirea lucrărilor ședințelor Consiliului Superior al Magistraturii au fost înregistrate **4 lucrări**, având ca obiect apărarea reputației sistemului judiciar, apărarea independenței autorității judecătorești în ansamblul său și, respectiv, apărarea independenței sistemului judiciar, dintre care o cerere a fost admisă și 3 cereri au fost respinse. Trebuie precizat faptul că 2 dintre hotărâri au fost pronunțate prin soluționarea mai multor cereri conexe.

Soluția de admitere a cererilor de apărare a independenței autorității judecătorești în ansamblul său a vizat Raportul **DIJ nr. 9031/IJ/4074/DIJ/2018** și Raportul **DIP nr. 19-297/2019**, fiind adoptată prin **Hotărârea nr. 50/14.03.2019 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii**.

1.6.2. Apărarea independenței, imparțialității și a reputației profesionale

Pe rolul Consiliului Superior al Magistraturii au fost înregistrate **35 de sesizări**, având ca obiect apărarea reputației profesionale și/sau a independenței și imparțialității, din care **21 cereri** au fost înregistrate la Secția pentru judecători, **13 la Secția pentru procurori** și o cerere pe ordinea de zi a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii.

Situația lucrărilor soluționate se prezintă astfel:

• Plen:

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 7064/IJ/3143/DIJ/1753/DIP/2018: - cererea de apărare a reputației profesionale formulată de 172 magistrați, față de afirmațiile domnului avocat (...), postate pe pagina personală de Facebook, la datele de 16.09.2018 și 17.09.2018, preluate de unele publicații online și expuse opiniei publice.

Prin Hotărârea nr. 51/14.03.2019, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea cererii de apărare a reputației profesionale formulată de cei 172 magistrați.

• Secția pentru judecători:

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 8945/IJ/3813/DIJ/2018 privind cererea de apărare a reputației profesionale a doamnei judecător (...), ca urmare a articolelor de presă de pe site-

urile: www.g4media.ro, www.ziare.com, www.comisarul.ro. după pronunțarea sentinței civile .../2018 în dosarul .../2018 CAB

Prin Hotărârea nr. 14/10.01.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea cererii de apărare a reputației profesionale a doamnei judecător (...), vicepreședinte al CAB.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-428/2019 - privind apărarea independenței, imparțialității și reputației profesionale a magistraților investiți cu soluționarea cauzei nr. .../2016 a ÎCCJ în raport de articolele de presă publicate de G4Media, Comisarul.ro, Newsweek.ro și Evenimentul Zilei.

Prin Hotărârea nr. 475/14.03.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea solicitării privind apărarea independenței, imparțialității și reputației profesionale a magistraților investiți cu soluționarea cauzei nr. .../2016 a ÎCCJ în raport de articolele de presă publicate de G4Media, Comisarul.ro, Newsweek.ro și Evenimentul Zilei.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 8975/IJ/4047/DIJ/2018 - Cererea de apărare a reputației profesionale formulată de judecătorii din cadrul Judecătoriei Râmnicu Vâlcea în raport de conduita și manifestările numitului(...), cercetat pentru săvârșirea infracțiunii de tulburare a ordinii și liniștii publice în formă continuată.

Prin Hotărârea nr. 476/14.03.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea cererii de apărare a reputației profesionale formulată de judecătorii din cadrul Judecătoriei Râmnicu Vâlcea în raport de conduita și manifestările numitului (...).

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 8592/IJ/3858 DIJ/2018: cererea de apărare a reputației profesionale formulată de doamna judecător (...), în raport de conținutul articolului „Vorbe de fumoar” publicat pe site-ul luj.ro.

Prin Hotărârea nr. 507/21.03.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât respingerea cererii de apărare a reputației profesionale formulată de doamna judecător(...).

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 7249/IJ/3240/DIJ/2018 - Cererea de apărare a reputației profesionale formulată de domnul judecător (...), din cadrul Tribunalului Specializat Mureș.

Prin Hotărârea nr. 569/10.04.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât respingerea cererii de apărare a reputației profesionale formulate de domnul(...), judecător în cadrul Tribunalului Specializat Mureș.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 8131/IJ/3636/DIJ/2018 - Cererea de apărare a reputației profesionale formulată de magistrații din cadrul Secției I Penală din cadrul Tribunalului București.

Prin Hotărârea nr. 570/10.04.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât respingerea cererii de apărare a reputației profesionale formulate de magistrații din cadrul Secției I Penală din cadrul Tribunalului București.

1.Raportul Inspecției Judiciare nr. 7247/IJ/3239/DIJ/2018: cererea de apărare a reputației profesionale formulată de doamna judecător (...), față de afirmațiile din emisiunea pamflet “În gura presei” din 07.09.2018.

2.Raportul Inspecției Judiciare nr. 7559/IJ/3374/DIJ/2018: cererea de apărare a reputației profesionale formulată de doamna judecător (...), față de aspectele semnalate de publicația web Lumea justiției – Vorbe de fumoar din 22.10.2018

3.Raportul Inspecției Judiciare nr. 7596/IJ/3394/DIJ/2018: cererea de apărare a reputației profesionale formulată de doamna judecător (...), raportat la aspectele semnalate de (...) privind afirmațiile doamnei judecător la o dezbatere Frontline din 24.09.2018, referitoare

la faptul că 87% din magistrați ar fi membri ai Marii Loje Masonice, articol ce a fost preluat ulterior de mai multe publicații

4. Raportul Inspecției Judiciare nr. 8535/IJ/3839/DIJ/2018: cererea de apărare a reputației profesionale formulată de doamna judecător (...), față de afirmațiile din emisiunea 100 de minute din data de 22.11.2018 difuzată pe postul TV Antena 3 la ora 21.58.

Prin Hotărârea nr. 571/10.04.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât conexarea cererilor de apărare a reputației profesionale formulate de doamna judecător (...), ce fac obiectul rapoartelor Inspecției Judiciare sus menționate și respingerea acestora.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-1269/2019 - cererea formulată de judecătorii Tribunalului Harghita de apărare a independenței, imparțialității și reputației profesionale, față de informațiile apărute în spațiul public referitoare la soluția pronunțată într-un dosar penal de pe rolul T. H. „Dosarul Tândărei”.

Prin Hotărârea nr. 700/28.05.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât respingerea cererii formulate de judecătorii Tribunalului Harghita de apărare a independenței, imparțialității și reputației profesionale.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-1907/2019 - cererea formulată de domnul (...), judecător în cadrul Tribunalului Olt de apărare a reputației profesionale, față de aspecte semnalate în mass-media în perioada februarie-martie 2019, articole care conțin afirmații grave la activitatea sa profesională, lipsa de imparțialitate în ceea ce privește soluționarea dosarului(...).

Prin Hotărârea nr. 701/28.05.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea cererii de apărare a reputației profesionale formulate de domnul (...), judecător în cadrul Tribunalului Olt, și sesizarea Inspecției Judiciare în vederea efectuării de verificări cu privire la criticile factuale concrete referitoare la dosarul despre care se face vorbire în articol.

- Sesizarea privind apărarea independenței judecătorilor din cadrul CAB care au participat la concursul de promovare în funcția de judecător la Înalta Curte de Casație și Justiție.

Prin Hotărârea nr. 711/28.05.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât apărarea independenței judecătorilor din cadrul CAB care au participat la concursul de promovare în funcția de judecător la Înalta Curte de Casație și Justiție în raport de afirmațiile făcute în mod public de către domnul avocat (...), membru în comisia de evaluare.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-2288/2019 - cererea doamnei judecător (...) de apărare a reputației profesionale și a reputației și independenței sistemului judiciar, în raport de afirmațiile făcute la 17.03.2019 de (...), redactate pe site-ul hotnews.

Prin Hotărârea nr. 826/20.06.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât respingerea cererii de apărare a reputației profesionale formulate de doamna judecător (...).

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-2918/2019 - cererea de apărare a reputației profesionale formulată de doamna judecător (...), din cadrul Judecătoriei Vălenii de Munte.

Prin Hotărârea nr. 1309/03.09.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât respingerea cererii de apărare a reputației profesionale formulată de doamna judecător (...), din cadrul Judecătoriei Vălenii de Munte și a dispus sesizarea Inspecției Judiciare.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-2402/2019 - cererea de apărare a reputației profesionale formulată de doamna judecător (...) din cadrul Judecătoriei Brăila, față de acuzațiile aduse de salariații Penitenciarului Brăila și de conducerea Curții de Apel Galați, respectiv domnul judecător (...), președintele instanței, în răspunsul la plângerea prealabilă,

care i-au afectat reputația profesională și i-au discreditat imaginea publică în rândul magistraților de pe raza Curții de Apel Galați.

Prin Hotărârea nr. 1310/03.09.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât respingerea cererii de apărare a reputației profesionale formulată de doamna judecător (...), din cadrul Judecătoriei Brăila și a dispus sesizarea Inspecției Judiciare.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-3265/2019 - privind posibila afectare a independenței și imparțialității judecătorilor Înaltei Curți de Casație și Justiție prin articolul "Chipurile răului (...) publicat pe pagina www.luju.ro, la data de 4 iulie 2019.

Prin Hotărârea nr. 1509/07.11.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât că afirmațiile din cuprinsul articolului publicat pe pagina web www.luju.ro sunt de natură să afecteze independența judecătorilor Înaltei Curți de Casație și Justiție care au soluționat cauzele menționate în articol și că, articolul publicat pe pagina web www.luju.ro a afectat independența puterii judecătorești.

- cererea de apărare a reputației profesionale a judecătorilor din cadrul Judecătoriei Mizil, formulată în cadrul unei sesizări adresate de petentul (...).

Prin Hotărârea nr. 1510/07.11.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât respingerea, ca inadmisibilă, a cererii de apărare a reputației profesionale a judecătorilor din cadrul Judecătoriei Mizil formulată de petentul (...).

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-3244/2019 - privind posibila afectare a independenței și imparțialității judecătorilor Înaltei Curți de Casație și Justiție, raportat la declarațiile domnului (...), fost judecător CCR.

Prin Hotărârea nr. 1511/07.11.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât că declarațiile formulate, la data de 03.07.2019, de domnul (...) la posturile TV Antena 3, B1 TV și România TV au fost de natură să afecteze independența judecătorilor care au pronunțat decizia penală nr.... /27.05.2019 a Înaltei Curți de Casație și Justiție – Completul de 5 judecători și au afectat independența puterii judecătorești.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-3104/2019- cererea formulată de domnul judecător (...), din cadrul Judecătoriei Cluj-Napoca de apărare a reputației profesionale, față de articolele de presă privind directorul medical al Sp.Clinic Jud. de Urgență Cluj Napoca.

Prin Hotărârea nr. 1512/07.11.2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea cererii de apărare a reputației profesionale a domnului judecător (...), din cadrul Judecătoriei Cluj-Napoca.

-Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-4513/2019, privind verificările necesare în raport de aspectele expuse în cererea formulată de petiționarul (...).

Prin Hotărârea nr. 1882 din 26 noiembrie 2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât:

1. respingerea, ca inadmisibilă, a cererii de apărare a independenței și imparțialității domnului (...), fost judecător, eliberat din funcție, prin demisie, formulată de petiționarul (...);

2. respingerea, ca inadmisibilă, a cererii de apărare a reputației profesionale a domnului (...), fost judecător, eliberat din funcție, prin demisie, formulată de petiționarul (...).

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-4968/2019 privind posibila afectare, a independenței și imparțialității judecătorilor Curții de Apel București.

Prin Hotărârea nr. 1883 din 26 noiembrie 2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea sesizării privind apărarea independenței și imparțialității judecătorilor din cadrul Curții de Apel București în raport de afirmațiile doamnei (...).

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-4987/2019 privind posibila afectare a independenței și imparțialității judecătorilor Înaltei Curți de Casație și Justiție.

Prin Hotărârea nr. 1884 din 26 noiembrie 2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea sesizării privind apărarea independenței și imparțialității judecătorilor Înaltei Curți de Casație și Justiție, față de afirmațiile făcute în cadrul articolelor de presă publicate pe pagina web www.luju.ro la data de 21.10.2019.

-Raportul Inspecției Judiciare nr. 7602/IJ/3397/DIJ/2018 privind cererea formulată de petenta (...) de apărare a independenței doamnei judecător (...), președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție în raport de un mesaj postat pe facebook la data de 20.07.2018 de ministrul justiției domnul (...).

Prin Hotărârea nr. 1885 din 26 noiembrie 2019, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât respingerea, ca inadmisibilă, a cererii formulate de petenta (...) privind apărarea independenței doamnei (...), judecător la Înalta Curte de Casație și Justiție.

• **Secția pentru procurori:**

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 7372/IJ/1838/DIP/2018 - cererea de apărare a reputației profesionale formulată de domnul (...), procuror în cadrul Serviciului Teritorial Alba Iulia al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism.

Prin Hotărârea nr. 29/10.01.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea cererii de apărare a reputației profesionale formulată de domnul (...), procuror în cadrul Serviciului Teritorial Alba Iulia al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 8458/IJ/2092/DIP/2018 - cererea de apărare a reputației profesionale formulată de doamna (...), (fostă ...), procuror în cadrul Parchetului de pe lângă Judecătoria Câmpina.

Prin Hotărârea nr. 30/10.01.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea cererii de apărare a reputației profesionale formulată de doamna (...), (fostă ...) ..., procuror în cadrul Parchetului de pe lângă Judecătoria Câmpina.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 7945/IJ/1960/DIP/2018 - cererea de apărare a reputației profesionale formulată de domnul (...).

Prin Hotărârea nr. 137/05.03.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât respingerea cererii de apărare a reputației profesionale formulată de domnul (...), prim procuror al Parchetului de pe lângă Tribunalul Dolj.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-703/2019 - cererea de apărare a reputației profesionale formulată de domnul (...), procuror șef al Serviciului Teritorial Brașov din cadrul Direcției Naționale Anticorupție.

Prin Hotărârea nr. 211/01.04.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea cererii de apărare a reputației profesionale formulată de domnul (...), procuror șef al Serviciului Teritorial Brașov din cadrul Direcției Naționale Anticorupție.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-1569/2019 - cererea de apărare a reputației profesionale, independenței și imparțialității formulată de domnul (...), procuror șef al Serviciului Teritorial Brașov din cadrul Direcției Naționale Anticorupție, și doamnele (...), (...) și (...), procurori în cadrul aceluiași serviciu.

Prin Hotărârea nr. 413/07.05.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea cererii de apărare a reputației profesionale, independenței și imparțialității formulată de domnul (...), procuror șef al Serviciului Teritorial Brașov din cadrul Direcției Naționale Anticorupție și de doamnele (...), (...) și (...), procurori la Serviciul Teritorial Brașov din cadrul Direcției Naționale Anticorupție.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-1306/2019 - cererea de apărare a reputației profesionale a procurorilor participanți la protestele declanșate ca urmare a emiterii O.U.G. nr. 7/2019 formulată de A.P.P. "Inițiativa pentru justiție".

Prin Hotărârea nr. 414/07.05.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea cererii de apărare a reputației profesionale a procurorilor participanți la protestele declanșate ca urmare a emiterii O.U.G. nr. 7/2019 formulată de A.P.P. "Inițiativa pentru justiție".

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-1147/2019 - cererea de apărare a independenței și reputației profesionale formulată de domnul (...), procuror în cadrul Parchetului de pe lângă Tribunalul Brașov.

Prin Hotărârea nr. 415/07.05.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât respingerea cererii de apărare a independenței și reputației profesionale formulată de domnul (...), procuror în cadrul Parchetului de pe lângă Tribunalul Brașov.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-1270/2019 - cererea de apărare a independenței și reputației profesionale formulată de domnul (...), procuror în cadrul Direcției Naționale Anticorupție-Serviciul Teritorial Cluj.

Prin Hotărârea nr. 437/15.05.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea cererii de apărare a independenței și reputației profesionale formulată de domnul (...), procuror în cadrul Direcției Naționale Anticorupție-Serviciul Teritorial Cluj.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-2198/2019 - cererea de apărare a independenței și reputației profesionale formulată de domnul (...), în calitate de procuror general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Prin Hotărârea nr. 509/04.06.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea cererii de apărare a independenței și reputației profesionale formulată de domnul (...), în calitate de procuror general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-2247/2019 - cererea de apărare a independenței, imparțialității și reputației profesionale formulată de domnul (...), procuror-șef adjunct al Secției de Combatere a Infracțiunilor de Terorism și a Criminalității Organizate din cadrul Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism.

Prin Hotărârea nr. 534/11.06.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea cererii de apărare a independenței, imparțialității și reputației profesionale formulate de domnul (...), procuror-șef adjunct al Secției de Combatere a Infracțiunilor de Terorism și a Criminalității Organizate din cadrul Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-2182/2019 - cererea de apărare a reputației profesionale formulată de doamna (...), procuror în cadrul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Brașov.

Prin Hotărârea nr. 601/25.06.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât admiterea cererii de apărare a reputației profesionale formulate de doamna (...), procuror în cadrul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Brașov.

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-3110/2019 - cererea de apărare a reputației profesionale formulată de A.P.P. "Inițiativa pentru Justiție".

- Prin Hotărârea nr. 754/10.09.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât respingerea cererii de apărare a reputației profesionale formulate de A.P.P. "Inițiativa pentru Justiție".

- Raportul Inspecției Judiciare nr. 19-4379/2019 - cererea de apărare a reputației profesionale formulată de domnul procuror (...), din cadrul Parchetului de pe lângă Tribunalul Brașov.

Prin Hotărârea nr. 886/29.10.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât respingerea cererii de apărare a independenței, formulată de domnul (...), procuror în cadrul parchetului de pe lângă Tribunalul Brașov.

I.7. Raporturile Consiliului Superior al Magistraturii cu puterea legislativă și cea executivă

1. În cursul anului 2019, **raporturile Consiliului Superior al Magistraturii cu Parlamentul României** s-au concretizat, în principal, în participarea unor reprezentanți ai Consiliului la ședințele comisiilor de specialitate ale celor două camere ale Parlamentului în care s-au discutat acte normative care vizau sistemul judiciar.

Sub acest aspect, este de menționat participarea reprezentanților Consiliului Superior al Magistraturii la ședințele Comisiei juridice, de numiri, disciplină, imunități și validări din cadrul Senatului, în care a fost expusă poziția Consiliului cu privire la următoarele propuneri legislative:

- Proiectul de lege pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 7/2019 privind unele măsuri temporare referitoare la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii, formarea profesională inițială a judecătorilor și procurorilor, examenul de absolvire a Institutului Național al Magistraturii, stagiul și examenul de capacitate al judecătorilor și procurorilor stagiați, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, Legii nr. 304/2004 privind organizarea judiciară și Legii nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii (înregistrat la Senat sub nr. L 149/2019);

- Propunere legislativă privind eliminarea pensiilor de serviciu pentru deputați și senatori, judecători și procurori, personal auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor, polițiști, funcționari publici cu statut special, funcționari publici parlamentari, membrii corpului diplomatic și consular al României, membrilor Curții Constituționale și a personalului aeronautic civil navigant profesionist din aviația civilă din România (înregistrată la Senat sub nr. L 206/2019).

De asemenea, este de menționat participarea reprezentanților Consiliului Superior al Magistraturii la ședințele Comisiei juridice, de disciplină și imunități din cadrul Camerei Deputaților, în care a fost expusă poziția Consiliului cu privire la următoarele propuneri legislative:

- Proiect de Lege pentru modificarea Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România (înregistrat la Camera Deputaților sub nr. Pl-x nr. 512/2018);

- Propunere legislativă de abrogare a Legii nr. 169/2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, de modificare și completare a Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, de modificare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal (înregistrată la Camera Deputaților sub nr. Pl-x 281/2019).

În egală măsură, Consiliul a exprimat, în exercitarea competențelor sale, și avize cu privire la propunerile legislative aflate în dezbateră parlamentară. Despre acestea se face vorbire în cuprinsul Secțiunii I a Capitolului III.

De asemenea, Consiliul Superior al Magistraturii, prin comisiile sale de specialitate, a transmis o serie de puncte de vedere cu observații și propuneri referitoare la unele acte normative aflate în dezbateră parlamentară.

Dintre acestea, menționăm observațiile formulate cu privire la proiectul de Lege pentru modificarea Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, analizat de Comisia nr. 1 comună „Legislație și cooperare interinstituțională” a Consiliului în ședința din data de 15.04.2019 (susținute de reprezentanții Consiliului în ședința Comisiei speciale parlamentare).

De asemenea, trebuie menționată preocuparea Consiliului în ceea ce privește sesizarea unor aspecte referitoare la iminenta aplicare/intrare în vigoare a dispozițiilor legale vizând concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii, formarea profesională inițială a judecătorilor și procurorilor, examenul de absolvire a Institutului Național al Magistraturii, stagiul și examenul de capacitate al judecătorilor și procurorilor stagiați, precum și cele privind posibilitatea pensionării magistraților cu vechimea cuprinsă între 20-25 de ani și compunerea completurilor de apel.

Luând act de faptul că la data de 1 ianuarie 2020 ar urma să intre în vigoare, respectiv să își găsească aplicabilitatea unele dispoziții legale cu impact important asupra activității instanțelor judecătorești și a parchetelor de pe lângă acestea, din perspectiva resursei umane, în ședința din data de 31.10.2019, Comisia nr. 1 – „Legislație și cooperare interinstituțională” a decis transmiterea unor propuneri de modificare legislativă către Comisia juridică, de numiri, disciplină, imunități și validări din cadrul Senatului României.

Propunerile formulate vizează următoarele:

- extinderea aplicării dispozițiilor art. 1 - 12 din O.U.G. nr. 7/2019 referitoare la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii și în anul 2020;
- amânarea până la 1 ianuarie 2021 a intrării în vigoare a dispozițiilor referitoare la pensionarea magistraților cu vechime cuprinsă între 20 și 25 ani;
- revenirea la completurile de apel de 2 judecători în materie civilă și amânarea până la 1 ianuarie 2021 a intrării în vigoare a dispozițiilor privind completurile de apel de 3 judecători în materie penală

Demersurile făcute în acest sens au fost comunicate și ministrului justiției, ca urmare a adresei nr. 95279/14.11.2019, prin care acesta a solicitat punctul de vedere al Consiliului Superior al Magistraturii cu privire unele aspecte decurgând din aplicarea, începând cu 01.01.2020, a unor dispoziții din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și din Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2. În ceea ce privește raporturile Consiliului Superior al Magistraturii cu puterea executivă, se evidențiază colaborarea cu Ministerul Justiției din perspectiva procesului legislativ, colaborare în cadrul căreia Consiliul și-a exercitat atribuțiile referitoare la avizarea actelor normative care privesc activitatea autorității judecătorești, prevăzute de art. 38 alin. (3) din Legea nr. 317/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prezentate în cadrul Secțiunii I a Capitolului III.

O altă componentă importantă a acestor raporturi se referă la sesizările transmise Ministerului Justiției de către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii, în temeiul art. 38 alin. (5) din Legea nr. 317/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru inițierea sau modificarea unor acte normative.

Astfel, în ședința din 25.02.2019, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât transmiterea unei solicitări către Guvernul României în vederea abrogării Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 7/2019, privind unele măsuri temporare referitoare la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii, formarea profesională inițială a judecătorilor și procurorilor, examenul de absolvire a Institutului Național al Magistraturii, stagiul și examenul de capacitate al judecătorilor și procurorilor stagiați, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, Legii nr.

304/2004 privind organizarea judiciară și Legii nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, cu excepția dispozițiilor care au fost adoptate ca urmare a sesizării Consiliului Superior al Magistraturii.

În ședința din data de 10 aprilie 2019, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât sesizarea Ministerului Justiției cu unele propuneri de modificare și completare a Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vizând transferul unor atribuții referitoare la punerea în executare a sancțiunilor contravenționale, de la instanțele judecătorești către autorități din sfera administrației publice, propunere transmisă și către Senatul României.

În continuarea demersului anterior, în ședința din data de 11.11.2019, Comisia nr. 1 – comună „Legislație și cooperare interinstituțională” a decis reiterarea propunerilor formulate de Consiliul Superior al Magistraturii cu privire la modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În ședința din data de 4 iunie 2019, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât sesizarea ministrului justiției, în vederea inițierii demersurilor normative pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, și ale Legii nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, republicată, referitoare la pensiile de serviciu, în varianta propusă de Consiliul Superior al Magistraturii.

De asemenea, în ședința din 17 septembrie 2019, Plenul a hotărât sesizarea ministrului justiției cu privire la necesitatea completării Ordonanței Guvernului nr. 41/1994 privind autorizarea plății cotizațiilor la organizațiile internaționale interguvernamentale la care România este parte, aprobată prin Legea nr. 126/1994, cu modificările și completările ulterioare.

Prin Hotărârea nr. 227 din 15 octombrie 2019, Plenul a hotărât sesizarea Ministerului Justiției pentru inițierea demersurilor legislative, în vederea preluării bugetului instanțelor, cu excepția bugetului Înaltei Curți de Casație și Justiție, de către Consiliul Superior al Magistraturii.

O serie de alte sesizări către Ministerul Justiției au fost formulate de către Consiliu și prin intermediul comisiilor sale de specialitate, în contextul cooperării dintre aceste instituții și al necesității asigurării unei bune funcționări a autorității judecătorești.

Astfel, se pot exemplifica:

- Sesizarea referitoare la necesitatea unei intervenții legislative cu referire la Ordinul ministrului justiției nr. 1279/C/2000 (sesizare formulată de Comisia nr. 1 judecători - „Legislație și cooperare interinstituțională” în ședința din data de 15.04.2019). În acest sens, Comisia a solicitat efectuarea demersurilor necesare pentru lămurirea situației juridice sub aspectul competenței de soluționare a cererilor deținuților din Penitenciarele Jilava și Spital Jilava, în prezent date în competența Judecătoriei Sectorului 4 București;

- Sesizarea pentru a analiza stabilirea metodologiei de evaluare a riscului de recidivă în cazul persoanelor împotriva cărora s-a dispus o măsură prin ordinul de protecție pe durată maximă, prin completarea Hotărârii de Guvern nr. 1079/2013 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a dispozițiilor Legii nr. 252/2013, cu modificările și completările ulterioare (Sesizare formulată de Comisia nr. 1 comună - „Legislație și cooperare interinstituțională” în ședința din data de 20.05.2019).

În ședința din data de 15.04.2019, Comisia nr. 1 comună - „Legislație și cooperare interinstituțională” a decis reiterarea unei propuneri de sesizare a ministrului justiției pentru

a dispune măsurile necesare în vederea inițierii unor demersuri normative propuse anterior, în ceea ce privește completarea art. 14 alin. (1) din capitolul VIII al Anexei nr. V la Legea – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice și completarea art. 24 din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În ședința din data de 22.07.2019, Comisia nr. 1 judecători - „Legislație și cooperare interinstituțională” a decis reiterarea propunerii vizând modificarea art. 54 alin. (2) din Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, Comisia a decis sesizarea atât a Ministerului Justiției, cât și a președintelui Comisiei juridice, de numiri, disciplină, imunități și validări a Senatului României, având în vedere că pe rolul Senatului se află Proiectul de Lege privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul justiției (L681/2018).

De asemenea, în ședința din 31.10.2019 a Comisiei nr. 2 judecători – Resurse umane și organizare s-a decis transmiterea către Ministerul Justiției a noului proiect de Nomenclator arhivistic al dosarelor și materialelor preconstituite păstrate la instanțele judecătorești, precum și proiectul de Ordin al ministrului justiției pentru aprobarea acestuia, pentru a dispune măsurile **necesare** pentru finalizarea cu celeritate a demersului normativ propus.

De menționat, și **sesizarea Guvernului României** în vederea adoptării unei ordonanțe de urgență prin care să fie modificate dispozițiile art. 112 din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în sensul aplicării dispozițiilor art. 14 alin. (2) lit. e), art. 15, art. 16 alin. (3) – (5), art. 19, art. 21, art. 22 alin. (1) art. 26 – 29 auditorilor de justiție care vor susține concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii începând cu anul 2020 (sesizare formulată de Comisia nr. 2 comună – Resurse umane și organizare, în ședința din data de 15.01.2019).

La cererea Ministerului Justiției, **comisia de specialitate** din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii a transmis o serie de **puncte de vedere** referitoare la adoptarea, modificarea sau completarea unor acte normative. Dintre acestea, menționăm:

- punctul de vedere referitor la proiectul de Lege privind unele măsuri referitoare la inspectorii antifraudă din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală – Direcția de Combatere a Fraudelor (ședința Comisiei nr. 1 procurori - „Legislație și cooperare interinstituțională” din data de 26.03.2019);

- punctul de vedere referitor la proiectul de Lege pentru unele măsuri privind transpunerea în legislația națională a Directivei UE 2016/800 a Parlamentului European și a Consiliului din 11 mai 2016 privind garanțiile procedurale pentru copiii care sunt persoane suspectate sau acuzate în cadrul procedurilor penale (ședința Comisiei nr. 1 - comună - „Legislație și cooperare interinstituțională” din data de 02.04.2019);

- punctul de vedere referitor la proiectul de Lege pentru completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 119/2006 privind unele măsuri necesare pentru aplicarea unor regulamente comunitare de la data aderării României la Uniunea Europeană (ședința Comisiei nr. 1 comună - „Legislație și cooperare interinstituțională” din data de 20 mai 2019);

- punctul de vedere referitor la proiectul de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice (ședința Comisiei nr. 1 comună - „Legislație și cooperare interinstituțională” din data de 07.10.2019).

Relativ la colaborarea cu puterea executivă, Consiliul Superior al Magistraturii a exprimat și **puncte de vedere la solicitarea unor ministere (altele decât Ministerul Justiției) sau a altor autorități publice.**

În acest sens, putem exemplifica:

- punctul de vedere cu privire la proiectul de Lege privind reglementarea fondurilor de investiții alternative și pentru modificarea și completarea unor acte normative, la solicitarea Ministerului Finanțelor Publice – ședința Comisiei nr. 1 comună – „Legislație și cooperare interinstituțională” din data de 19.03.2019;

- punctul de vedere cu privire la proiectul de Lege privind serviciile de plată și pentru modificarea unor acte normative, la solicitarea Ministerului Economiei – ședința Comisiei nr. 1 comună – „Legislație și cooperare interinstituțională” din data de 2.04.2019;

- punctul de vedere cu privire la proiectul de Lege privind monitorizarea electronică în cadrul unor proceduri judiciare și execuțional penale, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, la solicitarea Ministerului Afacerilor Externe - ședința Comisiei nr. 1 comună – „Legislație și cooperare interinstituțională” din data de 22.07.2019;

- punctul de vedere referitor la proiectul de Ordonanță a Guvernului pentru modificarea și completarea Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, în vederea transpunerii Directivei (UE) 2017/1852 a Consiliului privind mecanismele de soluționare a litigiilor fiscale în Uniunea Europeană, la solicitarea Ministerului Finanțelor Publice - ședința Comisiei nr. 1 comună – „Legislație și cooperare interinstituțională” din data de 12.09.2019;

- punctul de vedere referitor la o serie de propuneri ce urmează a fi promovate printr-un proiect de ordonanță a Guvernului pentru modificarea și completarea Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, la solicitarea Ministerului Finanțelor Publice – ședința Comisiei nr. 1 judecătorești - „Legislație și cooperare interinstituțională” din data de 12.09.2019;

- punctul de vedere asupra proiectului de Lege privind căutarea persoanelor dispărute, la solicitarea Ministerului Afacerilor Interne – ședința Comisiei nr. 1 comună – „Legislație și cooperare interinstituțională” din data de 07.10.2019;

- punctul de vedere cu privire la proiectul de Lege pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru stabilirea unor măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2017/2402 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 decembrie 2017 de stabilire a unui cadru general privind securitizarea și de creare a unui cadru specific pentru o securitizare simplă, transparentă și standardizată și de modificare a Directivelor 2009/65/CE, 2009/138/CE și 2011/61/UE, precum și a Regulamentelor (CE) nr. 1060/2009 și (UE) nr. 648/2012, la solicitarea Ministerului Finanțelor Publice – ședința Comisiei nr. 1 comună – „Legislație și cooperare interinstituțională” din data de 11.11.2019.

Nu în ultimul rând, trebuie menționată participarea reprezentanților Consiliului la lucrările diverselor **grupuri de lucru interinstituționale** constituite la nivelul Consiliului Superior al Magistraturii, Ministerului Justiției sau, după caz, la nivelul altor instituții, pe teme privind sistemul judiciar.

Poate fi astfel exemplificată activitatea reprezentanților Consiliului Superior al Magistraturii în *Grupul de lucru interinstituțional* constituit pentru reanalizarea în ansamblu a prevederilor H.G. nr. 1275/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, și ale Legii nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, republicată, referitoare la pensiile de serviciu și la acordarea indemnizațiilor pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, și formularea tuturor propunerilor necesare de modificare sau completare a acesteia.

Grupul de lucru interinstituțional a fost constituit la nivelul Consiliului Superior al Magistraturii din reprezentanți ai Consiliului Superior al Magistraturii, Ministerului Justiției, Curții Constituționale, Înaltei Curți de Casație și Justiție, Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, precum și ai Casei Naționale de Pensii Publice.

Astfel, a fost elaborat proiectul de Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, și ale Legii nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, republicată, referitoare la

pensiile de serviciu, care urmărește înlocuirea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, și ale Legii nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, republicată, referitoare la pensiile de serviciu și la acordarea indemnizațiilor pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, aprobate prin H.G. nr. 1275/2005.

Proiectul actului normativ menționat a fost analizat de Plenul Consiliului în ședința din data de 4 iunie 2019, care a hotărât sesizarea ministrului justiției pentru inițierea demersurilor normative corespunzătoare.

De asemenea, trebuie menționată participarea la *Grupul de lucru interinstituțional constituit în scopul reglementării procedurii pentru asigurarea profesională obligatorie a judecătorilor și procurorilor*.

Grupul de lucru a fost constituit din reprezentanți ai Consiliului Superior al Magistraturii, ai Autorității de Supraveghere Financiară, Uniunii Naționale a Societăților de Intermediere și Consultanță în Asigurări – Reasigurări, Uniunii Naționale a Societăților de Asigurare și Reasigurare din România, Ministerului Finanțelor Publice, precum și ai asociațiilor profesionale ale magistraților.

Proiectul de Norme privind asigurarea de răspundere civilă profesională obligatorie a judecătorilor și procurorilor elaborat în cadrul acestui grup de lucru a fost adoptat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 114 din 4 iunie 2019, care a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 482 din 13 iunie 2019.

Nu în ultimul rând, trebuie menționată implicarea Consiliului în implementarea *Strategiei naționale anticorupție 2016-2020*, atât prin activitățile desfășurate în cadrul grupului de lucru constituit în acest sens la nivelul Consiliului, cât și prin participarea la reuniunile Platformei de cooperare a instituțiilor independente și a instituțiilor anticorupție organizate de către Secretariatul tehnic al SNA din cadrul Ministerului Justiției.

De asemenea, poate fi exemplificată participarea reprezentanților Consiliului Superior al Magistraturii la *Grupul de lucru interinstituțional* creat în vederea discutării unor aspecte vizând modificarea Codului penal și a Codului de procedură penală, inclusiv a unor soluții normative pentru punerea în acord a acestora cu deciziile Curții Constituționale sau pentru transpunerea unor directive al căror termen de transpunere a expirat sau urmează să expire sau la *Grupul de lucru pentru elaborarea proiectului de act normativ de asigurare a cadrului legal pentru aplicarea Regulamentului UE 2017/1939 – EPPO Parchetul European* (organizate la nivelul Ministerului Justiției), precum și participarea la reuniunile *Grupului de lucru constituit pentru analiza prevederilor Directivei 2019/1152 privind transparența și previzibilitatea condițiilor de muncă în U.E.*, de la nivelul Ministerului Muncii și Justiției sociale.

3. Referitor la relația Consiliului Superior al Magistraturii cu Președintele României, aceasta s-a circumscris prevederilor art. 134 din Constituția României, republicată, ale Legii nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, au fost înaintate Președintelui României hotărârile Secțiilor Consiliului Superior al Magistraturii privind propunerile de numire în funcțiile de execuție de judecător și procuror, de eliberare din funcțiile de judecător și procuror și de reîncadrare în funcția de judecător.

CAPITOLUL II

Activități derulate în legătură cu atribuțiile administrative ale Consiliului Superior al Magistraturii

II.1. Gestionarea carierei profesionale a judecătorilor și procurorilor

Principalul obiectiv al Consiliului Superior al Magistraturii, legat de activitatea administrativă derulată de acesta, l-a constituit, și în anul 2019, asigurarea necesarului de resurse umane pentru buna desfășurare a activității la nivelul instanțelor și parchetelor.

Ocuparea posturilor vacante de judecător și procuror s-a realizat potrivit prevederilor legale, astfel cum rezultă din datele ce vor fi prezentate mai jos.

A. Evoluția gradului de ocupare a posturilor de judecător și procuror

Situația posturilor de judecător și procuror la începutul anului 2019

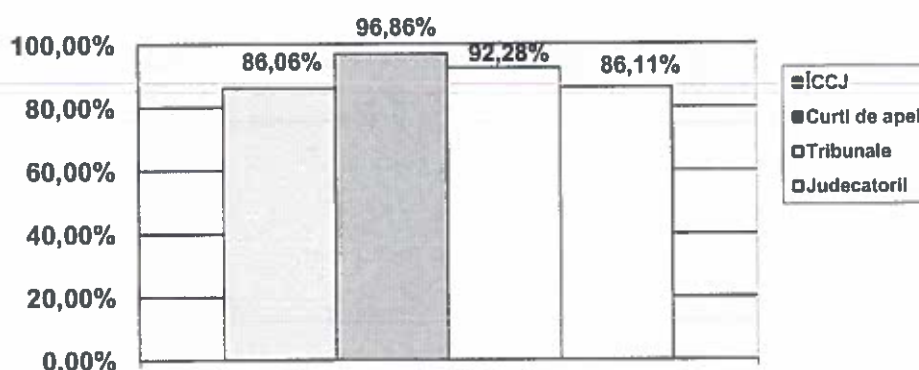
La începutul anului 2019, din totalul de 5069¹ de posturi de judecător, erau ocupate 4570 posturi și vacante 499 posturi.

Din totalul judecătorilor în funcție, cu luarea în calcul inclusiv a acelor judecători care ocupă pe perioadă nedeterminată posturi temporar vacante în condițiile art. 134¹ din Legea nr. 304/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la începutul anului 2019 erau aproximativ 73% femei și 27% bărbați.

Categoría	Posturi de judecător prevăzute în schemă			Posturi de judecător vacante		
	Total	Execuție	Conducere	Total	Execuție	Conducere
Înalta Curte de Casație și Justiție	122	115	7	17	15	2
Curți de apel (inclusiv Curtea Militară de Apel)	924	822	102	29	7	22
Tribunale (inclusiv instanțele militare și tribunalele specializate)	1711	1474	237	132	79	53
Judecătorii	2312	2006	306	321	194	127
Total	5069	4417	652	499	295	204

¹ Reducerea numărului de posturi la instanțele militare, cu două posturi de judecător și alocarea a 5 posturi din fondul de rezervă

**Gradul de ocupare a posturilor de judecător
la 1 ianuarie 2019**



La începutul anului 2019, la nivelul parchetelor, din totalul de 3024 posturi de procuror (au fost incluse și cele 54 de posturi acordate potrivit art. 134¹ din Legea nr. 304/2004) erau ocupate 2572 posturi (inclusiv cele 37 posturi acordate potrivit art. 134¹ din Legea nr. 304/2004 – 11 la parchetele de pe lângă curțile de apel, 17 la parchetele de pe lângă tribunale și 9 la parchetele de pe lângă judecătorii) și vacante 476 posturi, din care 291 erau destinate funcțiilor de execuție (sunt incluse și 17 posturi acordate potrivit art. 134¹ din Legea nr. 304/2004), iar 185 funcțiilor de conducere.

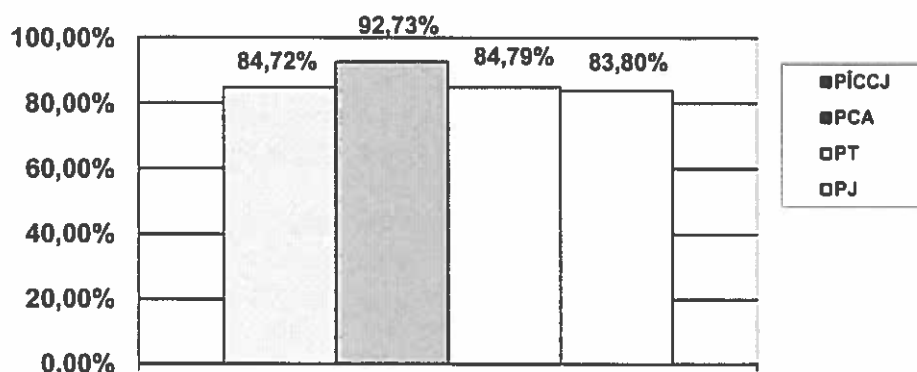
Din totalul celor 2572 posturi de procuror ocupate, 24 de procurori funcționau peste schema prevăzută (6 procurori la parchetele de pe lângă curțile de apel, 12 procurori la parchetele de pe lângă tribunale și 6 procurori la parchetele de pe lângă judecătorii).

Funcționarea peste schemă se datora faptului că procurorii respectivi fie și-au încetat mandatele de conducere, fie și-au încetat activitatea la cele două structuri din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție (Direcția Națională Anticorupție și Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism) și, potrivit dispozițiilor legale, au revenit pe posturile de execuție de la unitățile de parchet la care au funcționat anterior numirii.

Distribuția posturilor vacante, pe grade de jurisdicție, la data de 08.01.2019, se prezenta astfel :

Categorie	Posturi de procuror prevăzute în schemă				Posturi de procuror vacante			
	Total	Exec.	art. 134 ¹	Cond.	Total	Exec.	art. 134 ¹	Cond.
PÎCCJ (inclusiv DNA, DIICOT și Secția parchetelor militare)	661	520	0	141	101	59	0	42
Parchetele de pe lângă curțile de apel (inclusiv PCMA)	275	187	13	75	26	8	2	16
Parchetele de pe lângă tribunale (inclusiv PTMTB și PTMF)	730	520	18	192	123	69	1	53
Parchetele de pe lângă judecătorii	1358	1112	23	223	226	138	14	74
Total	3024	2339	54	631	476	274	17	185

Gradul de ocupare a posturilor de procuror la 8 ianuarie 2019



B. Ocuparea posturilor de execuție de judecător și procuror

În cursul anului 2019, ocuparea posturilor de execuție vacante s-a realizat prin următoarele modalități:

➤ Repartizarea absolvenților Institutului Național al Magistraturii, promoția 2018, respectiv promoția 2019

Potrivit rezultatelor finale ale examenului de absolvire a Institutului Național al Magistraturii pentru promoția 2018, în ședința din data de 19 decembrie 2018 a Secției pentru judecători s-a dispus numirea ca judecător stagiar a 123 de absolvenți, iar în ședința din data de 20 decembrie 2018 a Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii s-a dispus numirea în funcția de procuror stagiar a 66 de absolvenți. Numirea acestora s-a dispus cu 01.01.2019, însă au fost avuți în vedere, la modalități de ocupare și în anul 2018, astfel cum rezultă din Raportul privind starea justiției.

Prin Hotărârea nr. 117/17 septembrie 2019, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat tematica, bibliografia, modalitatea de examinare și calendarul de desfășurare a examenului de absolvire INM, sesiunea septembrie-decembrie 2019. În anul 2019 vor absolvi Institutul Național al Magistraturii un număr de 130 auditori de justiție care, după primul an de cursuri au optat pentru funcția de judecător și 68 de auditori de justiție care, după primul an de cursuri au optat pentru funcția de procuror. Se poate estima astfel ocuparea a 130 de posturi de judecător la judecătorii și a 68 de posturi de procuror la parchetele de pe lângă judecătorii.

Este de precizat că, potrivit calendarului estimativ aprobat, rezultatele finale urmează a fi afișate la data de 16 decembrie 2019. Numirea în funcție se va reflecta în situația ce va fi întocmită ulterior.

➤ Numirea în magistratură pe bază de concurs, conform dispozițiilor art. 33 alin. (1)-(4) din Legea nr. 303/2004 republicată, cu modificările și completările ulterioare

În cursul anului 2019, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat organizarea unui concurs de admitere în magistratură în condițiile art. 33 alin. (1) din Legea nr. 303/2004 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prin Hotărârea nr. 54/26 martie 2019, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat organizarea, în perioada 28 martie – 8 iulie 2019, a concursului de admitere în magistratură, căruia i-au fost alocate 48 de posturi de judecător la judecătorii și un număr de 34 de posturi de procuror la parchetele de pe lângă judecătorii. Distinct de posturile scoase la concurs, în conformitate cu dispozițiile art. 3 alin.(3) teza a II-a din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în magistratură, aprobat prin Hotărârea

Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 279/2012, a fost aprobată lista posturilor de judecător (325) și de procuror (47), în privința cărora Plenul poate dispune suplimentarea posturilor scoase la concurs, în condițiile art. 25 din Regulament.

În urma desfășurării celor două etape ale concursului, 196 de candidați au fost declarați admiși. În acord cu prevederile art. 25 din Regulamentul aplicabil concursului, prin Hotărârea nr. 120/2019, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât suplimentarea posturilor scoase la concurs, cu un număr de 114 posturi dintre cele pentru care s-a aprobat de principiu suplimentarea, din care 68 de posturi de judecător și 46 de posturi de procuror, astfel încât să poată fi repartizați toți candidații declarați admiși.

În ședința Secției pentru judecători din data de 7 noiembrie 2019, s-a constatat îndeplinirea condițiilor legale de către candidații declarați admiși la concursul de admitere în magistratură organizat în perioada martie-noiembrie 2019, care au optat pentru funcția de judecător, pentru 115 candidați și neîndeplinirea acestor condiții pentru un candidat.

În urma aceluiași concurs, au fost declarați admiși un număr 78 procurori, față de care s-a constatat că îndeplinesc condițiile legale de accedere în profesie.

După validarea rezultatelor concursului, urmează ca propunerile de numire să fie înaintate Președintelui României, în vederea emiterii decretelor de numire în funcție.

➤ **Numirea, la cerere, a procurorilor în funcția de judecător și a judecătorilor în funcția de procuror**

Prin Hotărârea nr. 713/29.05.2019 a Secției pentru judecători, în cursul anului 2019 a fost organizată o sesiune de numire a procurorilor în funcția de judecător.

Conform dispozițiilor art. 61 din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în prezent, la cererea motivată, procurorii pot fi numiți în funcția de judecător la judecătorii, prin decret al Președintelui României, la propunerea Consiliului Superior al Magistraturii, cu respectarea condițiilor prevăzute de lege.

Propunerea de numire în funcția de judecător se formulează de către Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii, cu avizul consultativ al unității de parchet de la care provine, precum și al instanței la care urmează să activeze.

Urmare acestei proceduri, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a propus Președintelui României eliberarea din funcția de procuror și numirea în funcția de judecător, la cerere, a unui număr de 24 persoane.

Prin Hotărârea nr. 43/15.01.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât organizarea a două sesiuni de numire a judecătorilor în funcția de procuror.

Ca urmare a primei sesiuni, organizată la data de 28 mai 2019, în temeiul art. 61 din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au fost eliberate din funcția de judecător și numite în funcția de procuror, la cerere, 2 persoane, iar după cea de a doua sesiune, ce a avut loc la data de 01 octombrie 2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a propus Președintelui României eliberarea din funcția de judecător și numirea în funcția de procuror, la cerere, a unui număr de 4 persoane.

➤ **Numirea în funcția de judecător sau procuror definitiv, după promovarea examenului de capacitate**

Potrivit art. 25 alin. (1) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după încheierea perioadei de stagiu, judecătorii și procurorii stagiați sunt obligați să se prezinte la examenul de capacitate.

În acord cu aceste prevederi legale, în perioada 2 noiembrie 2018 - 13 martie 2019 s-a desfășurat examenul de capacitate al judecătorilor și procurorilor stagiați. Ca urmare a acestui examen, în cursul anului 2019 au fost numiți, prin decret al Președintelui României, 86 de judecători și 57 de procurori definitiv. Este de precizat că un număr de 15 procurori

stagiaari au optat pentru funcția de judecător, număr inclus în cei 86 judecători. Niciun judecător stagiar nu a optat pentru funcția de procuror.

➤ **Numiri și reîncadrări în funcția de judecător și procuror în temeiul art. 33¹, respectiv art. 83 alin. (3) din Legea nr. 303/2004 republicată, cu modificările și completările ulterioare**

În anul 2019 nu au fost înregistrate cereri de reîncadrare în funcția de judecător, în temeiul art. 83 alin.(3) din Legea nr. 303/2004.

Potrivit art. 33¹ din lege, „persoanele care au ocupat minimum 10 ani funcția de judecător sau procuror și magistrat-asistent, care nu au fost sancționate disciplinar, au avut numai calificativul „foarte bine” la toate evaluările și și-au încetat activitatea din motive neimputabile, pot fi numite, fără concurs sau examen, în funcțiile vacante de judecător sau procuror, la instanțe sau parchete de același grad cu cele unde au funcționat sau la instanțe ori parchete de grad inferior”.

În acord cu prevederile legale invocate, dar și cu Metodologia privind numirea în funcția de judecător în condițiile art. 33¹, aprobată prin Hotărârea Secției pentru judecători nr. 49/2019, în cursul anului 2019, prin Hotărârea Secției pentru judecători nr. 235/14.02.2019, a fost declanșată procedura de numire în temeiul acestui articol. În urma parcurgerii etapelor legale și regulamentare, au fost numiți în funcție 12 judecători.

Prin Hotărârea nr. 411/07.05.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât aprobarea sesiunii de numire în funcția de procuror, fără concurs sau examen, potrivit art. 33¹ din Legea nr. 303/2004, privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată și completările ulterioare, respectiv de reîncadrare în funcția de procuror, în condițiile art. 83 alin. (3) din aceeași lege.

Sesiunea de numire în funcția de procuror, fără concurs sau examen, respectiv de reîncadrare în funcția de procuror a fost organizată pentru ocuparea unui număr de 38 de posturi de procuror.

În anul 2019 s-a aprobat numirea a 2 persoane în funcția de procuror în condițiile art. 33¹ din Legea nr. 303/2004, privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată și completările ulterioare și reîncadrarea în funcția de procuror a unei persoane, în baza art. 83 alin. (3) din Legea nr. 303/2004, privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată și completările ulterioare.

C. Numirea judecătorilor și procurorilor în funcții de conducere

C.1. Numirea judecătorilor în funcțiile de conducere de președinte și vicepreședinte la curți de apel, tribunale, tribunale specializate și judecătorii

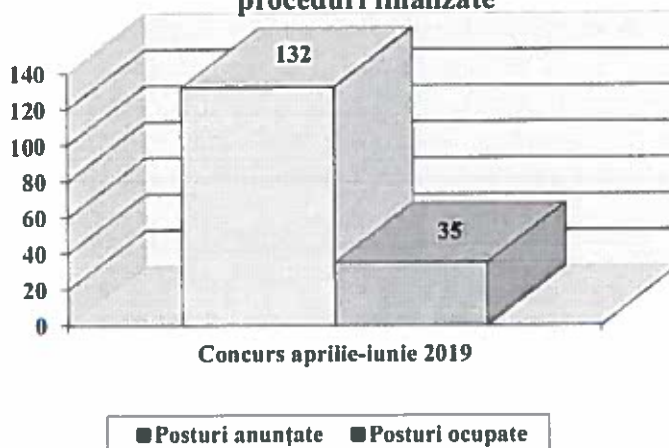
În perioada 12 aprilie – 20 iunie 2019 s-a desfășurat concursul/examenul pentru numirea în funcții de conducere a judecătorilor și procurorilor pentru ocuparea a 132 de funcții vacante de președinte și vicepreședinte la curți de apel, tribunale, tribunale specializate și judecătorii. După finalizarea acestui concurs, s-au ocupat 35 de funcții de conducere.

Pe baza datelor prezentate anterior, a rezultat că la concursul organizat în prima parte a anului 2019 gradul de ocupare a funcțiilor de conducere a fost de 26,5%, semnificativ mai mic față de cel înregistrat la primul concurs/examen din anul 2018, unde gradul de ocupare a fost de 36% sau cel înregistrat în prima parte a anului 2017 – 46%.

Cel de-al doilea concurs/examen pentru numirea în funcții de conducere se organizează în perioada octombrie - decembrie 2019, pentru ocuparea unui număr de 139 de funcții de președinte și vicepreședinte la curți de apel, tribunale, tribunale specializate și judecătorii. Concursul se află în desfășurare, în prezent trecând de etapa testării psihologice.

Cu titlu de exemplu, arătăm că, în anul 2018, cel de al doilea concurs/examen s-a organizat pentru 164 de funcții, fiind ocupate 64 de funcții de conducere, rezultând un grad de ocupare de 39%.

Ocuparea prin concurs a funcțiilor de conducere urmare a concursurilor organizate la nivelul instanțelor judecătorești în anul 2019 - proceduri finalizate



• Numirea judecătorilor în alte funcții de conducere, în temeiul art. 48 alin. (9) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare

În cursul anului 2019, Secția pentru judecători a numit 50 de judecători în funcții de președinte de secție la judecătorii, tribunale și curțile de apel, comparativ cu anul 2018, când au fost numiți peste 90 de președinți de secție.

///

În ceea ce privește funcțiile de conducere la nivelul instanțelor judecătorești, este de menționat că, începând cu data de 18.10.2018, condițiile pentru numirea în funcții de conducere au cunoscut modificări semnificative, în ceea ce privește vechimea utilă pentru ocuparea acestor funcții.

Astfel, potrivit prevederilor art. 50 alin. (1) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru numirea în funcții de conducere sunt necesare următoarele condiții minime de vechime:

- a. pentru funcția de președinte și vicepreședinte de judecătorie, o vechime de 6 ani în funcția de judecător sau procuror;
- b. pentru funcția de președinte și vicepreședinte de tribunal sau tribunal specializat, precum și președinte de secție la tribunal, o vechime de 8 ani în funcția de judecător sau procuror;
- c. pentru funcția de președinte, vicepreședinte, președinte de secție la curtea de apel, o vechime de 12 ani în funcția de judecător sau procuror.

De asemenea, în calculul vechimii utile nu se mai ia în considerare perioada de auditor de justiție și a fost introdusă, suplimentar, condiția ca judecătorul să funcționeze cel puțin 2 ani la instanța la care este vacantă funcția pentru care candidează.

Se poate aprecia că modificarea condițiilor de numire în funcții de conducere reprezintă din cauzele scăderii gradului de ocupare a funcțiilor de conducere, conform datelor prezentate mai sus.

C.2. Numirea procurorilor în funcțiile de conducere de procuror general, procuror general adjunct, prim procuror și prim procuror adjunct de la parchetele de pe lângă curțile de apel, tribunale și judecătorii

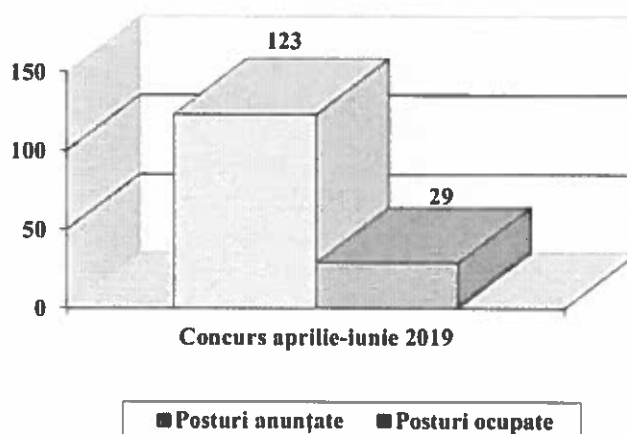
La concursul desfășurat în perioada 12 aprilie – 20 iunie 2019 au fost scoase 123 funcții vacante de procuror general, procuror general adjunct, prim procuror și prim procuror adjunct de la parchetele de pe lângă curțile de apel, tribunale și judecătoria.

După finalizarea acestuia, din funcțiile scoase la concurs s-au ocupat 29, rezultatele concursului fiind validate prin Hotărârea nr. 642/28.06.2019 a Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii.

La concursul organizat în anul 2019, gradul de ocupare a fost de 23,58%.

Prin comparație, în anul 2018, s-au organizat două concursuri pentru numirea procurorilor în funcții de conducere. La primul concurs, gradul de ocupare a fost de 41,7%, iar la cel de-al doilea concurs gradul de ocupare a fost de 36,5%.

Ocuparea funcțiilor de conducere la nivelul parchetelor urmare a concursului organizat în anul 2019



- Numirea procurorilor în alte funcții de conducere, în temeiul dispozițiilor art. 49 alin. (9) și art. 55 alin. (1) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare

În conformitate cu dispozițiile art. 49 alin. (9) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, numirea în celelalte funcții de conducere, altele decât cele de procuror general, procuror general adjunct, prim procuror și prim procuror adjunct, se face pe o perioadă de 3 ani, cu posibilitatea reînvestirii, o singură dată, de Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, la propunerea procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Totodată, în conformitate cu dispozițiile art. 55 alin. (1) din Legea nr. 303/2004 republicată, cu modificările și completările ulterioare, numirea în alte funcții de conducere decât cele prevăzute la art. 54 din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, al Direcției Naționale Anticorupție și al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism se face pe o perioadă de 3 ani, cu posibilitatea reînvestirii, o singură dată, de Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, la propunerea procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, a procurorului șef al Direcției Naționale Anticorupție și a procurorului șef al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, după caz.

În cursul anului 2019, în temeiul dispozițiilor art. 49 alin. (9) și art. 55 alin. (1) din Legea nr. 303/2004, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a numit 49 procurori în funcții de conducere.

D. Promovarea judecătorilor și procurorilor în funcții de execuție

D.1. Promovarea judecătorilor

În cursul anului 2018, prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 782/04.07.2018 a fost aprobată organizarea concursului de promovare a judecătorilor și procurorilor în funcții de execuție efectivă și pe loc, la data de 16 septembrie 2018, în temeiul art. 43 – 47 din Legea 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare și în baza Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de promovare a judecătorilor și procurorilor, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 621/2006, modificată.

În ședința Plenului Consiliului Superior al Magistraturii din data de 28.01.2019 au fost soluționate favorabil 10 cereri de valorificare a rezultatelor obținute la concursul de promovare din data de 16 septembrie 2018.

În acord cu dispozițiile actuale în materia promovării, în ședința Secției pentru judecători din data de 15 octombrie 2019 s-a aprobat organizarea, la data de 15 decembrie 2019, a concursului de promovare în funcții de execuție a judecătorilor, pe loc, pentru 300 de locuri la tribunal și 150 de locuri la curțile de apel.

În prezent s-a publicat tabelul cu candidații judecători care îndeplinesc condițiile legale de participare la acest concurs.

D.2. Promovarea în funcția de judecător la Înalta Curte de Casație și Justiție

În cursul anului 2019 a fost finalizat concursul de promovare în funcția de judecător la Înalta Curte de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea nr. 1489/19.12.2018 a Secției pentru judecători, pentru perioada 21 decembrie 2018 – 2 mai 2019, pentru ocuparea a 18 posturi vacante de judecător, prin promovarea a 12 judecători, din care un judecător la Secția penală, 3 judecători la Secția de contencios administrativ și fiscal, 5 judecători la Secția I civilă și 3 judecători la Secția a II-a civilă.

În prezent este în curs de derulare un nou concurs de promovare la instanța supremă, pentru ocuparea a 12 posturi de judecător, din care un post la Secția a II-a civilă, 4 posturi la Secția penală și 7 posturi la Secția de contencios administrativ și fiscal, astfel cum a fost aprobat prin Hotărârea nr. 742/05.06.2019 a Secției pentru judecători.

D.3. Promovarea procurorilor

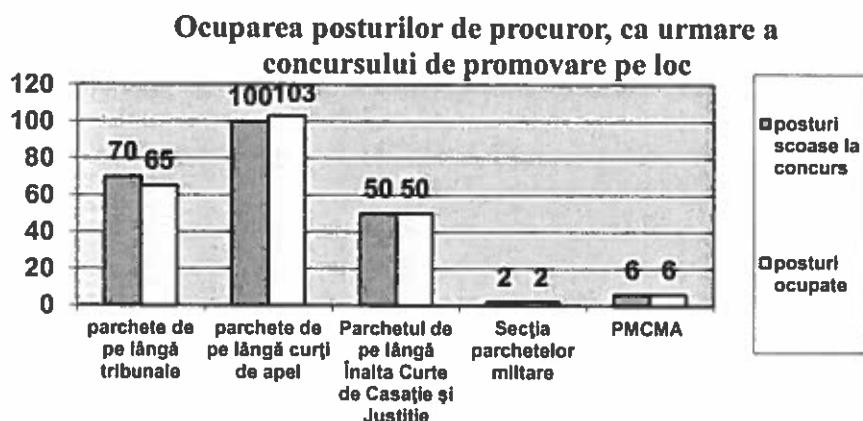
În ședința din data de 10 septembrie 2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat organizarea concursului de promovare pe loc în funcții de execuție a procurorilor la data de 20.10.2019.

Concursul s-a organizat pentru ocuparea unui număr de: 70 locuri aferente gradului profesional corespunzător parchetului de pe lângă tribunal, 100 locuri aferente gradului profesional corespunzător parchetului de pe lângă curtea de apel, 50 locuri aferente gradului profesional corespunzător Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, 2 locuri de procuror militar aferente Secției parchetelor militare din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, 6 locuri de procuror militar aferente gradului profesional corespunzător Parchetului Militar de pe lângă Curtea Militară de Apel.

După finalizarea concursului, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a dispus promovarea pe loc a **226 procurori** (65 procurori în grad profesional corespunzător parchetului de pe lângă tribunal, 103 procurori în grad profesional corespunzător parchetului de pe lângă curtea de apel, 50 procurori în grad profesional corespunzător Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, 6 procurori militari în grad profesional corespunzător Parchetului Militar de pe lângă Curtea Militară de Apel București și 2 procurori militari în grad profesional corespunzător Secției Militare a Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție).

Comparativ, în anul 2018 au fost promovați pe loc **306 procurori** (54 procurori grad corespunzător Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, 1 procuror militar

grad corespunzător Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și 2 procurori militari grad corespunzător Parchetului Militar de pe lângă Curtea Militară de Apel, 157 procurori grad corespunzător parchetelor de pe lângă curțile de apel și 92 procurori grad corespunzător parchetelor de pe lângă tribunale).



E. Eliberări din funcția de judecător și procuror

E.1. Judecători

Prin decrete ale președintelui României publicate în anul 2019, până la data de 01.12.2019 inclusiv, au fost eliberate din funcția de judecător 187 de persoane, după cum urmează:

- 171 persoane, prin pensionare (din care o persoană în condițiile art. 83 alin. 1 din lege);
- 5 persoane ca urmare a demisiei;
- 6 persoane ca urmare a numirii în funcția de procuror;
- 3 persoane, ca urmare a condamnării definitive;
- 2 persoane, ca urmare a aplicării sancțiunii disciplinare.

Totodată, în cursul acestui an s-au vacantat 5 posturi, ca urmare a decesului unor judecători.

Situația posturilor de judecător pe grade de jurisdicție la data de 01.12.2019, cu luarea în considerare a tuturor decretelor publicate

Categoria	Posturi de judecător prevăzute în schemă	Posturi de judecător ocupate	Posturi de judecător vacante
Înalta Curte de Casație și Justiție	122	109	13
Curți de apel (inclusiv Curtea Militară de Apel)	924	881	43
Tribunale (inclusiv instanțele militare și tribunalele specializate)	1709	1532	177
Judecătorii	2313	1893	420
Total	5068*	4415	653

*Modificarea numărului de posturi prevăzut în schema instanțelor rezultă din restituirea unui post în fondul de rezervă, în condițiile art 134¹ din Legea nr. 304/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

După cum rezultă din datele de mai sus, la data de 01 decembrie 2019, **sunt ocupate 4415 de posturi de judecător, iar 653 sunt vacante.**

Din totalul judecătorilor în funcție, cu luarea în calcul inclusiv a acelor judecători care ocupă pe perioadă nedeterminată posturi temporar vacante în condițiile art. 134¹ din lege, 3379 sunt femei și 1183 sunt bărbați.

Diferențele aparente între situația posturilor ocupate și numărul efectiv al judecătorilor în funcție rezultă din ocuparea posturilor în condițiile art. 134¹ anterior menționat (175 posturi aprobate în condițiile acestui articol, dintre care 135 posturi ocupate).

E.2. Procurori

Prin decrete ale Președintelui României au fost **eliberate din funcția de procuror un număr de 123 persoane**, după cum urmează:

- 75 persoane, ca urmare a pensionării;
- 3 persoane, ca urmare a neacordării avizului de menținere în funcție după 65 de ani;
- 3 persoane, ca urmare a condamnării definitive;
- 1 persoană, ca urmare a demisiei;
- 1 persoană, ca urmare a aplicării sancțiunii disciplinare a excluderii din magistratură;
- 39 persoane, ca urmare a eliberării din funcția de procuror/procuror stagiar și a numirii în funcția de judecător (24 definitiv și 15 stagiar);
- 1 persoană ca urmare a numirii într-o funcție externă.

Totodată, s-au vacantat **5 posturi**, ca urmare a decesului a 5 procurori.

Situația posturilor de procuror pe grade de jurisdicție la data de 01.12.2019

Categoriea	Posturi de procuror prevăzute în schemă				Posturi de procuror vacante			
	Total	Exec.	art. 134 ¹	Cond.	Total	Exec.	art. 134 ¹	Cond.
PÎCCJ (inclusiv DNA, DIICOT și Secția parchetelor militare)	658	517	0	141	110	74	0	36
Parchetele de pe lângă curțile de apel (inclusiv PCMA)	271	183	13	75	31	10	1	20
Parchetele de pe lângă tribunale (inclusiv PTMTB și PTMF)	729	518	18	193	134	67	2	65
Parchetele de pe lângă judecătorii	1371	1103	28	240	312	193	16	103
Total	3029	2321	59	649	587	344	19	224

La data de 01 decembrie 2019, **la nivelul parchetelor, din totalul de 3029 posturi de procuror** (au fost incluse și cele 59 de posturi acordate potrivit art.134¹ din Legea nr. 304/2004) **erau ocupate 2492 posturi** (sunt incluse și 40 posturi acordate potrivit art.134¹ din Legea nr. 304/2004– 12 la parchetele de pe lângă curțile de apel, 16 la parchetele de pe lângă tribunale și 12 la parchetele de pe lângă judecătorii) **și vacante 587 posturi**, din care 363 erau corespunzătoare funcțiilor de execuție (sunt incluse și 19 posturi acordate potrivit art.134¹ din Legea nr. 304/2004), iar 224 funcțiilor de conducere.

Din totalul celor 2492 posturi de procuror ocupate, 25 de procurori funcționau peste schema prevăzută (4 procurori la parchetele de pe lângă curțile de apel, 14 procurori la parchetele de pe lângă tribunale și 7 procurori la parchetele de pe lângă judecătoria).

Funcționarea peste schemă se datorează faptului că procurorii respectivi fie și-au încetat mandatele de conducere, fie și-au încetat activitatea la cele două structuri din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție (Direcția Națională Anticorupție și Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism) și, potrivit dispozițiilor legale, au revenit pe posturile de execuție de la unitățile de parchet la care au funcționat anterior numirii.

F. Situația posturilor de magistrat - asistent la Înalta Curte de Casație și Justiție

La începutul anului 2019, din cele 123 de posturi de magistrat-asistent de la Înalta Curte de Casație și Justiție erau ocupate 106 posturi și vacante 17.

În anul 2019 s-a aprobat organizarea, în perioada 14 iunie–23 septembrie, a concursului pentru ocuparea a 11 posturi vacante de magistrat-asistent.

În ședința Secției pentru judecătoria din data de 7 noiembrie 2019 s-a dispus numirea în funcția de magistrat asistent, începând cu data de 1 decembrie 2019, a 8 persoane.

În ceea ce privește funcțiile de conducere de magistrat-asistent, menționăm că, în cursul anului 2019 a fost ocupată funcția vacantă de magistrat asistent șef la Secția de contencios administrativ și fiscal.

Ca urmare a intrărilor și ieșirilor de personal intervenite în cursul anului 2019, la sfârșitul anului vor fi ocupate 118 posturi de magistrat-asistent și vacante 5 posturi (având în vedere Hotărârile Secției pentru judecătoria de eliberare din funcția de magistrat-asistent).

II.2. Organizarea instanțelor judecătorești și a parchetelor

II.2.1. Instanțe

În cursul anului 2019, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în vederea eficientizării activității instanțelor, Consiliul Superior al Magistraturii a emis avize conforme pentru transferul temporar al unor posturi de judecător și a aprobat, potrivit practicii constante, ocuparea de posturi de judecător temporar vacante, în condițiile art. 134¹ din Legea nr. 304/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În cursul anului 2019, la nivelul Consiliului Superior al Magistraturii s-a aprobat, în acord cu prevederile legale în materie, redenumirea unor secții, prin divizarea secțiilor existente, dar și înființarea unor secții la nivelul instanțelor judecătorești.

De asemenea, în cadrul analizei efectuate la nivelul Secției pentru judecătoria privind înființarea/desființarea unor funcții de vicepreședinte la nivelul instanțelor judecătorești, pornind de la unele solicitări concrete ale instanțelor, prin Hotărârea nr. 824/2019 s-a dispus înființarea celei de a doua funcție de vicepreședinte la Curtea de Apel Constanța și la Curtea de Apel Galați.

Prin aceeași hotărâre s-a dispus desființarea a patru funcții de vicepreședinte la nivelul judecătoriilor.

II.2.2. Parchete

La sfârșitul anului 2018, la nivelul Secției pentru procurori din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, a fost demarat, în temeiul dispozițiilor art. 94 din Legea nr. 304/2004, proiectul privind analiza necesității înființării celui de-al doilea post de prim procuror adjunct la parchetele de pe lângă judecătoriile care își au sediul în reședințele de județ, precum și a celor din municipiul București.

Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și-a însușit proiectul inițiat de Secția pentru procurori și a transmis Ministerului Justiției spre aprobare, prin adresele nr. 10442/2019, 7860/2019, 8918/2019 și 14120/2017, propuneri de modificare a statelor de funcții și de personal la parchete, prin transformarea unor posturi vacante din cadrul unor unități de parchet și redistribuirea acestora la alte unități de parchet/secții din cadrul aceluiași parchet.

Prin adresa nr. 2/77044/2019, Ministerul Justiției a solicitat Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii acordarea avizului conform pentru modificarea statelor de funcții și de personal la parchete, prin redistribuirea unor posturi vacante de procuror, în sensul propunerilor formulate de Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

În ședința din data de 01.10.2019, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii a acordat avizul conform pentru modificarea statelor de funcții și de personal ale Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, parchetelor de pe lângă curțile de apel și ale unităților subordonate.

Prin Ordinul ministrului justiției nr. 4682/C/12.11.2019 s-au aprobat statele de funcții și de personal ale Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, parchetelor de pe lângă curțile de apel și unităților subordonate.

II.3. Activitatea în domeniul formării profesionale a magistraților și a personalului auxiliar

Formarea profesională a magistraților și a personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea este o activitate gestionată, la nivelul Consiliului Superior al Magistraturii, de către Biroul formare profesională. Acest birou a fost reorganizat în cursul anului 2019 din Serviciul formare profesională și statistică judiciară, urmare a trecerii statisticii judiciare la Serviciul informatică și statistică judiciară, potrivit Hotărârii Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 193/17.09.2019 prin care a fost modificat Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii aprobat prin Hotărârea Plenului nr. 1073/2018.

Atribuțiile de formare profesională exercitate în cadrul Biroului formare profesională sunt reglementate la art. 94 lit. a) – m) din Regulamentul mai sus invocat.

Sub aspectul activității desfășurate de acest birou, menționăm că până la data de 01.12.2019 au fost întocmite peste 360 de lucrări de formare profesională, din care un număr de 120 au fost înaintate către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii, iar un număr de 6 lucrări au fost înaintate către Comisia nr. 2 – Resurse umane și organizare. Totodată, până la data de 17.09.2019, dată la care statistica judiciară a trecut în atribuțiile Serviciului informatică, au fost întocmite și 109 lucrări de statistică judiciară.

La nivelul biroului au fost întocmite note pentru aprobarea de către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a programelor de formare inițială și continuă ale Institutului Național al Magistraturii și Școlii Naționale de Grefieri, precum și pentru aprobarea solicitărilor de completare a acestor programe. Totodată, au fost formulate note pentru aprobarea rețelelor de formatori ale Institutului Național al Magistraturii și Școlii Naționale de Grefieri (pentru încetarea calității de formator/coordonator de practică, respectiv suspendarea din aceste calități sau pentru numirea de formatori - formatori cu normă întreagă, formatori colaboratori, formatori folosiți în mod excepțional, coordonatori de practică).

La data de 22.03.2019 a fost declanșată procedura de ocupare a celor două funcții de director adjunct în cadrul Școlii Naționale de Grefieri, procedură în urma căreia au fost numiți, pentru un mandat de 3 ani, începând cu data de 04.06.2019, directorul adjunct, responsabil cu formarea profesională inițială (Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr.

94/04.06.2019) și directorul adjunct, responsabil cu formarea profesională continuă (Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 95/04.06.2019).

Prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 58/10.04.2019 a fost desemnat reprezentantul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București în Consiliul Științific al Institutului Național al Magistraturii, pentru o perioadă de 3 ani, începând cu data de 26.04.2019.

De asemenea, prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 5/17.01.2019 a fost desemnat membrul din partea judecătorilor în Consiliul de Conducere al Școlii Naționale de Grefieri, pentru o perioadă de 4 ani, începând cu data de 17.01.2019.

Cu privire la formarea profesională a aparatului tehnic al Consiliului Superior al Magistraturii, a fost întocmit și aprobat Planul anual, fiind centralizate un număr de 116 oferte la cursurile de formare profesională, un număr de 69 de persoane participând la aceste cursuri (până la data de 01.12.2019).

A fost asigurată prezența la ședințele Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri și au fost întocmite lucrările necesare pentru repartitia absolvenților Institutului Național al Magistraturii, respectiv Școlii Naționale de Grefieri.

De asemenea, a fost asigurat suportul necesar pentru desfășurarea stagiilor de practică ale studenților din cadrul Facultății de Drept și a fost asigurată verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la diverse concursuri și/sau examene.

II.3.1. Institutul Național al Magistraturii

Activitatea auditorilor de justiție de anul I este centrată pe aprofundarea cunoștințelor de drept, prin aplicații practice și pe dezvoltarea abilităților specifice profesiilor de judecător și procuror, conform programelor analitice.

Formarea profesională aferentă anului al II-lea este axată pe activitatea desfășurată de auditorii de justiție în cadrul instanțelor și parchetelor, în conformitate cu programul de practică.

A. Programele de formare inițială

Pe parcursul anului 2019, formarea profesională a auditorilor de justiție s-a desfășurat conform Programului de formare inițială aprobat prin Hotărârea Plenului CSM nr. 1092/19.12.2018. În anul 2019 au fost formați 200 auditori de justiție în anul I și 198 auditori de justiție în anul al II-lea.

Programul de formare inițială pentru anul I de studiu a debutat la data de 27 decembrie 2018 și a fost organizat sub forma a două semestre: primul, cu o durată de 22 săptămâni, s-a desfășurat în perioada 7 ianuarie – 21 iulie 2019, iar cel de-al doilea, având durata de 11 săptămâni, s-a desfășurat în perioada 2 septembrie – 22 decembrie 2019.

Structura propusă pentru primul an de formare a presupus studierea disciplinelor fundamentale – drept civil și procesual civil, drept penal și procesual penal – pe parcursul întregului an I, cu consecința posibilității de abordare a întregii materii, inclusiv a aspectelor referitoare la căile de atac și la punerea în executare a hotărârilor.

În programul de formare inițială pentru anul I – 2019 s-a menținut numărul de ore prevăzut anterior pentru celelalte discipline juridice (litigii cu profesioniștii, drept administrativ, dreptul familiei, drept constituțional) și a fost majorat numărul de ore alocate disciplinei criminalistică, având în vedere utilitatea practică a studierii acestei discipline, care a beneficiat în cadrul programelor de formare anterioare de un număr mai redus de ore prin raportare la alte discipline juridice.

În ceea ce privește disciplinele CEDO și dreptul UE, s-a menținut numărul de ore, însă s-a prevăzut o modificare în ceea ce privește modalitatea de evaluare. Astfel, având în vedere caracterul interdisciplinar al acestor discipline, precum și scopul studierii acestora (necesitatea ca auditorii de justiție să deprindă abilitatea de a utiliza în mod corect cunoștințele

acumulate la aceste discipline în activitatea practică de soluționare a cauzelor civile și penale), s-a prevăzut ca evaluarea cunoștințelor acumulate la cele două discipline să fie realizată în cadrul lucrărilor comune și a examenului final de la disciplinele fundamentale.

S-a prevăzut ca în cadrul seminarelor să fie incluse activități practice, precum studiul dosarelor, redactarea actelor de procedură, studii de caz, organizarea unor procese/secvențe simulate.

De asemenea, auditorii de justiție din anul I au efectuat un stagiu de practică în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor, în perioadele 1-14 aprilie 2019, pentru a avea posibilitatea de a cunoaște în mod direct activitățile pe care le desfășoară judecătorii și procurorii și pentru a putea identifica diferitele aspecte de ordin administrativ specifice.

În ceea ce privește **programul de formare inițială pentru anul al II-lea**, activitatea auditorilor de justiție a constat, în principal, în efectuarea stagiului de practică în cadrul instanțelor și parchetelor, sub îndrumarea coordonatorilor de practică. Aceste stagii au fost planificate în perioada 7 ianuarie – 21 iulie 2019.

Auditorii de justiție din cel de-al doilea an de studiu au continuat formarea în cadrul Institutului prin integrarea în programul de stagiu a unui modul, cu caracter preponderent practic cu o durată de 2 săptămâni (1-14 aprilie 2019). Disciplinele abordate în cadrul acestui modul au fost următoarele: drept civil, drept penal, dreptul familiei, combaterea discriminării și medicină legală. Modulul desfășurat în cadrul INM a avut drept scop completarea cunoștințelor auditorilor de justiție prin clarificarea unor teme întâlnite pe parcursul efectuării stagiului, auditorii de justiție având posibilitatea de a le pune în discuția formatorilor INM.

Programul de practică a inclus un stagiu de două săptămâni la cabinete de avocatură (2-15 septembrie 2019), un stagiu de o săptămână în cadrul unui penitenciar, precum și un stagiu de o săptămână în cadrul uneia dintre următoarele instituții: Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, Institutul Notarial Român, Serviciile de Probațiune din cadrul Ministerului Justiției, Inspectoratul General al Poliției Române, Institutul Național de Criminalistică.

B. Examenul de absolvire

Prin Hotărârea nr. 117/17.09.2019, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat tematica, bibliografia, modalitatea de examinare și calendarul de desfășurare a examenului de absolvire a INM, sesiunea 2019. Datele examenului de absolvire au fost următoarele: 18 noiembrie 2019 – proba scrisă la drept civil și drept procesual civil; 20 noiembrie 2019 – proba scrisă la drept penal și drept procesual penal; 22 noiembrie 2019 – proba scrisă la etică și organizare judiciară.

C. Alte activități specifice formării inițiale

Activități extracurriculare. La data de 5 aprilie 2019, Coordonatorul în domeniul aplicării drepturilor de proprietate intelectuală din cadrul Biroului executiv al Președintelui Statelor Unite ale Americii a susținut o intervenție în domeniul proprietății intelectuale. La data de 9 aprilie 2019 s-a desfășurat conferința extracurriculară cu tema *Violența domestică*, susținută de un formator cu normă întreagă al INM.

Stagii de practică - studenți ai facultăților de drept. În perioada martie - noiembrie 2019, un număr de 37 de studenți ai Facultății de Drept din cadrul Universității București, au efectuat stagii cu o durată de două sau trei săptămâni în cadrul Institutului Național al Magistraturii. Studenții au participat la conferințe, seminare, activități specifice formării în anul al II-lea în cadrul judecătoriilor și parchetelor de pe lângă judecătorii, precum și la întâlniri cu auditori de justiție, formatori și reprezentanți ai departamentului de formare inițială.

La data de 3 aprilie 2019, 16 studenți ai Facultății de Drept din cadrul Universității din București au vizitat Institutul în contextul proiectului *Insights*. La data de 12 aprilie 2019, 11 studenți ai Facultății de Drept din cadrul Universității Alexandru Ioan Cuza din Iași, însoțiți

de un cadru didactic, au efectuat, de asemenea, o vizită la INM, iar la data de 16 aprilie 2019, 33 studenți ai Facultății de Drept din cadrul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, însoțiți de un expert în relația cu mediul profesional juridic, au vizitat Institutul în cadrul unui proiect de Practică Academică *SPiC (POCU) – Studenți în practică pentru o viitoare carieră*. În cadrul acestor vizite, studenților le-au fost furnizate informații cu privire la concursul de admitere la Institut, modul de organizare și desfășurare a programului de formare inițială pentru auditorii de justiție, aspecte generale cu privire la cariera judecătorilor și procurorilor.

„Ziua Europeană a Justiției civile”. Un număr de 98 de auditori de justiție din anul I de studiu au participat, la data de 25 octombrie 2019, la o serie de manifestări de tipul „Porți Deschise” prilejuite de aniversarea „Zilei Europene a Justiției civile”, organizate de Consiliul Superior al Magistraturii, Înalta Curte de Casație și Justiție și Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție. Tot cu acest prilej, Institutul Național al Magistraturii și Școala Națională de Grefieri au avut plăcerea de a găzdui vizita unor grupuri de studenți ai facultăților de drept din cadrul Universității București și Universității Nicolae Titulescu, București. Cu ocazia acestui eveniment au fost prezentate cele mai recente evoluții privind admiterea în profesiile de judecător, procuror și grefier, precum și aspecte relevante privind atribuțiile, drepturile și obligațiile aferente exercitării acestor profesii.

Revista INM, THEMIS. La data de 19 octombrie 2019 a fost publicat, pe site-ul instituției, primul număr din acest an al Revistei Institutului, THEMIS. Acesta poate fi consultat prin accesarea următorului link: <http://inm-lex.ro/revista-themis-nr-1-din-2019/>.

Formarea profesională continuă a judecătorilor și procurorilor în cadrul INM

Cele mai importante obiective strategice ale formării profesionale continue desfășurate la nivelul INM sunt creșterea calității activității de formare continuă la nivel centralizat și, totodată, creșterea ponderii și a calității activităților de formare continuă descentralizată.

Astfel, în îndeplinirea misiunii sale de formare a membrilor sistemului judiciar, INM a desfășurat și coordonat în perioada de referință activități de formare profesională continuă pentru judecători și procurori, atât la nivel centralizat cât și la nivel descentralizat.

A. Activitățile de formare continuă la nivel centralizat

În elaborarea Programului de formare profesională continuă la nivel centralizat pentru anul 2019 au fost parcurse etapele necesare pentru stabilirea nevoilor de formare ale sistemului judiciar, prin coroborarea nevoilor de formare identificate de judecători și procurori cu nevoile de formare ce au fost stabilite ca obiective instituționale și asumate prin strategiile sistemului judiciar. Ca urmare a acestei analize de sistem, au fost identificate direcțiile de formare prioritare pentru formarea continuă centralizată în cursul anului 2019, respectiv: unificarea practicii judiciare în materia formării specializate a magistraților; pregătirea judecătorilor și procurorilor în domeniul dreptului european: drept UE, CEDO, cooperare judiciară internațională în materie civilă și penală; asigurarea pregătirii judecătorilor și procurorilor admiși în magistratură în condițiile art. 33 din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor; dezvoltarea abilităților non-juridice specifice profesiei.

O preocupare prioritară și constantă a programului de formare profesională continuă desfășurat de INM a reprezentat-o și în 2019 organizarea de dezbateri cu privire la aspectele de practică neunitară, în cadrul întâlnirilor președinților secțiilor specializate din cadrul ÎCCJ și al curților de apel sau cele ale procurorilor șefi secție din cadrul PICCJ și al parchetelor de pe lângă curțile de apel. În perioada de referință au fost organizate **7 întâlniri ale președinților secțiilor specializate**, în domeniile: drept civil (două întâlniri), drept comercial, drept penal, dreptul muncii și asigurărilor sociale, respectiv drept administrativ și financiar – fiscal (două întâlniri).

Programul de formare continuă aferent anul 2019 a acordat o pondere importantă **domeniilor specializate conexe**, cum ar fi lupta împotriva corupției și a criminalității

economico-financiare, combaterea traficului de persoane, a traficului de droguri, a criminalității informatice, recuperarea prejudiciului infracțiunii, administrarea probatoriului și tehnici de audiere în procesul penal, lupta împotriva violenței domestice, justiție pentru minori, dreptul muncii și insolvență. Subliniem în acest context organizarea – pentru judecătorii și procurorii din întreaga țară – a unor conferințe specializate, având ca tematici *”Probleme de practică neunitară în litigiile cu băncile, în materia raporturilor consumator-profesionist”*; *”Aspecte de drept penal întâlnite în procedura insolvenței și în procedura executării silite”*; *”Metode speciale de supraveghere și cercetare – supravegherea tehnică”*; *”Provocări în domeniul colectării probelor electronice în cadrul investigațiilor penale”*.

Printre activitățile de formare profesională continuă organizate în perioada de referință s-au numărat și cele dedicate îmbunătățirii aplicării conceptelor juridice europene de către membrii sistemului judiciar din România, ținându-se seama de relația dintre **perspectiva europeană și perspectiva națională**, permițând judecătorilor, procurorilor și altor profesioniști din domeniul juridic să înțeleagă pe deplin și să aplice conceptele juridice europene în activitatea lor profesională, în domenii considerate de interes pentru magistrații români, cum ar fi: aplicarea directă a CEDO de către instanțele naționale, răspunderea parentală în cadrul Uniunii Europene, seminarele din domeniul pieței de capital, cele din domeniul medierii în materie comercială ori cel al contractelor internaționale. În cadrul acestei direcții europene de formare, este de menționat organizarea de către INM a celei de-a XIII-a *Conferințe naționale a punctelor de contact ale Rețelei naționale de judecătore-coordonatori în materia dreptului Uniunii Europene - EuRoQuod*.

Totodată, s-a menținut și în 2019 deschiderea internațională a acțiunilor de formare derulate de Institut, prin invitarea de formatori și experți străini, prin oferirea posibilității judecătorilor și procurorilor din alte state membre UE și Republica Moldova de a participa la activitățile organizate de INM, prin implicarea în proiectele internaționale implementate de EJTN sau de alte instituții de formare din străinătate.

Necesitatea abordării multidisciplinare a formării prin dezvoltarea **abilităților non-juridice** specifice profesiilor de judecător și procuror, prin facilitarea dialogului interprofesional și realizarea unei comunicări eficiente, corecte și transparente între magistrați și societate înscrise în strategiile de dezvoltare ale sistemului judiciar și având în vedere, totodată, interesul constant manifestat de magistrați, a condus la acordarea unei ponderi importante acțiunilor de formare în domenii ca etica și deontologia profesională, medierea, metodologia actului de justiție, comunicare, dezvoltare personală și programare neuro-lingvistică, studiul limbilor străine (engleză și franceză), formare a formatorilor. În cadrul acestei componente, punctăm desfășurarea celei de-a XVI-a ediție a Școlii de vară, cu tema *”etică și deontologie”*, eveniment inclus în Catalogul EJTN 2019, la care au participat, alături de judecători și procurori români, magistrați din Polonia și auditori de justiție din cadrul INM.

Nu în ultimul rând, INM a desfășurat pregătirea magistraților selectați în temeiul prevederilor art. 33 din Legea nr. 303/2004, Programul de formare profesională a acestora a fost stabilit în baza unei tematici specifice fiecărei profesii, un accent mai pronunțat fiind acordat modulelor teoretice și practice pe care magistrații trebuie să le urmeze, partea practică fiind asigurată de activitatea curentă pe care judecătorii și procurorii o realizează în cadrul instanței/parchetului. În cadrul modulelor de formare a fost asigurată pregătirea judecătorilor și procurorilor în următoarele domenii: drept civil și drept procesual civil, drept penal și drept procesual penal, drepturile omului, dreptul Uniunii Europene, criminalistică, etică și deontologie profesională și comunicare. În anul 2019 au beneficiat de aceste cursuri un număr de 28 judecători recrutați prin concursul de admitere în magistratură organizat în perioada martie – iulie 2018, numiți în profesie în data de 6 august 2018.

Exprimată în cifre, activitatea de formare continuă la nivel centralizat realizată în cursul anului 2019 poate fi sintetizată astfel:

INM a organizat până la acest moment un număr de **57 de conferințe și seminare** de formare continuă, dintre care 39 sunt organizate din fonduri bugetare și 18 din fonduri extrabugetare sau mixte. Până la sfârșitul perioadei de referință vor mai fi organizate 5 activități de formare continuă (4 din fonduri bugetare și 1 din fonduri extrabugetare).

La activitățile de formare din 2019 se preconizează participarea totală a **1447 magistrați**, după cum urmează: 913 judecători, 468 procurori, 13 magistrați asistenți, 11 auditori de justiție și 42 personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor din cadrul instituțiilor sistemului judiciar (Ministerul Justiției, CSM și INM).

B. Activitățile de formare continuă la nivel descentralizat

INM coordonează activitatea de formare profesională continuă descentralizată a judecătorilor și procurorilor, realizată de curțile de apel și de parchetele de pe lângă acestea, prin avizarea tematicii de pregătire, furnizarea materialelor documentare și propunerea formatorilor în cadrul programelor de formare la nivel descentralizat. De asemenea, INM coordonează rețeaua responsabililor de formare continuă descentralizată de la nivelul instanțelor și parchetelor.

În cursul anului 2019, Institutul a continuat să sprijine creșterea calității sesiunilor de formare descentralizată prin suportarea costurilor aferente participării formatorilor săi, întrucât specificul aparte al activității de formare continuă la nivel descentralizat este de natură a genera complementaritatea față de formarea continuă la nivel centralizat, inclusiv prin abordarea unor teme ce nu intră în programul de formare continuă centralizată sau care sunt specifice doar activității din raza anumitor curți de apel ori parchete de pe lângă curți de apel.

Elaborarea și implementarea Programului de formare profesională continuă la nivel descentralizat pentru 2019 au fost realizate cu sprijinul judecătorilor și procurorilor desemnați de curțile de apel și parchetele de pe lângă curțile de apel responsabili cu această activitate. Domeniile de formare obligatorii identificate în cadrul Programului de formare profesională continuă descentralizată pentru anul 2019 sau fost formarea în domeniul modificărilor legislative; formarea specializată; unificarea practicii judiciare; cooperare judiciară internațională; dreptul Uniunii Europene; CEDO; combaterea corupției și a criminalității economico-financiare; etică și deontologie; abilități non-juridice. Repartizarea numărului de seminare pe domenii obligatorii a fost realizată diferit pentru curți de apel și parchete de pe lângă curți de apel, pentru a asigura o pregătire cât mai adecvată specializării.

Astfel, în cursul anului 2019 au fost organizate **101 seminare** de formare la nivel descentralizat în domeniile obligatorii, în cadrul cărora au participat **1905 judecători și procurori**. La aceste seminare au fost înregistrate **103 de participări ale formatorilor INM**, oferind astfel un răspuns rapid și eficient nevoilor de pregătire existente în practica instanțelor și parchetelor.

II.3.2. Școala Națională de Grefieri

Formarea profesională inițială organizată de Școala Națională de Grefieri în temeiul Legii 567/2004 continuă să aibă în vedere *exclusiv pregătirea grefierilor cu studii superioare juridice*, activitatea de formare inițială a Școlii răspunzând necesității ocupării posturilor vacante de grefieri cu studii superioare juridice cu personal calificat.

În perioada 19 martie – 27 iunie 2019 s-a desfășurat concursul de admitere la SNG. La probele scrise din data de 19 mai 2019 au participat 564 candidați pentru 80 locuri, *concurența* fiind astfel de 7 candidați pe loc. Prin Hotărârea nr. 129 din 17 septembrie 2019, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a validat rezultatele concursului de admitere la Școala Națională de Grefieri și a declarat ca admiși un număr de 81 candidați, luând act de retragerea unui candidat (20 posturi de grefieri pentru parchete și 60 posturi de grefieri pentru instanțe).

La data de 18 iunie 2019 au debutat *cursurile de formare inițială* pentru promoția 2019. Durata de școlarizare este de 6 luni (18 iunie – 18 decembrie 2019), cursanții promoției 2019 urmând a fi repartizați pe posturi în instanțe și parchete la data de 18 decembrie 2019.

La propunerea Școlii Naționale de Grefieri, ca pentru fiecare an școlar, au fost aprobate, prin hotărâri ale Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, *Structura anului școlar* (Hotărârea nr. 47/14.03.2019), *Planul de învățământ – specializarea grefieri pentru instanțe* și *Planul de învățământ – specializarea grefieri pentru parchete* (Hotărârea nr. 96/04.06.2019), precum și *Rețeaua de formatori (personalul de instruire) a Școlii Naționale de Grefieri pentru formarea inițială* (Hotărârea nr. 101/04.06.2019), rețea care a fost ulterior completată prin Hotărârile Plenului Consiliului Superior al Magistraturii cu nr. 131 și 134, ambele din data de 17.09.2019 și respectiv nr. 203/15.10.2019.

Planul de învățământ este conceput în mod distinct, în funcție de specializarea grefierilor, care impune și desfășurarea activității de formare inițială a acestora în mod diferențiat, pentru instanțe, respectiv pentru parchete. Școala a păstrat și dezvoltat experiența didactică dobândită împreună cu formatorii Școlii, punând în mod deosebit accentul pe *caracterul practic și aplicat al activității de învățământ*. Cursurile/seminarele s-au concretizat în dezbateri și/sau aplicații practice, care au intenționat să acopere palierele activității grefierilor din instanțele judecătorești și parchete și s-a urmărit dobândirea de către cursanți a deprinderilor profesionale întemeiate pe solide cunoștințe juridice la un standard ridicat, deschiderea și responsabilizarea lor pentru noi atribuții, fără a fi neglijate aspectele legate de deontologie sau dobândirea unor abilități non juridice.

Planul de învățământ are drept fundament o *modularizare a activităților de formare inițială, pe discipline și etapizat în timp*. Astfel, disciplinele fundamentale, cărora le sunt alocate cele mai multe ore, sunt studiate în întreaga perioadă de școlarizare. După însușirea unor noțiuni de bază de procedură civilă sau penală, pot fi mai ușor asimilate, în a doua parte a anului școlar, alte materii specializate, cu conținut aplicat (precum executări civile sau executări penale). Alte discipline din programa de învățământ trebuie studiate în module, pentru a permite, în cadrul unui număr de ore limitat, însușirea cunoștințelor fundamentale specifice formării inițiale.

Formarea inițială în cadrul Școlii a urmărit cu precădere organizarea de acțiuni de formare profesională în raport de *Codurile de procedură și legislația conexă*.

Astfel, în planul de învățământ, ponderea cea mai mare, în mod firesc, o au *disciplinele juridice fundamentale: Procedură civilă și Procedură penală* – pentru grefierii pentru instanțe, respectiv *Urmărire penală și Registratură, greșă și arhivă*, în cazul grefierilor pentru parchete, având în vedere nevoia de formare a viitorilor grefieri în acest sens. Planul de învățământ cuprinde și alte discipline esențiale în pregătirea viitorilor grefieri, precum *Informatică aplicată* (Windows, Word, ECRIS), *Dactilografie*, *Cooperare judiciară internațională*, *Dreptul Uniunii Europene* sau *Drepturile omului în procesul civil și penal*.

Activitatea de formare vizează și coordonarea între disciplinele juridice (procedură civilă, procedură penală) și cele tehnice (operarea în sistemul ECRIS, dactilografie), în cadrul *fiecărei discipline urmărindu-se accentuarea și a componentei tehnice*. Astfel, predarea instituțiilor juridice a fost dublată de o pregătire practică aplicată, aptă să ajute viitorii grefieri în îndeplinirea atribuțiilor care le vor reveni în instanțe și parchete.

Totodată, un loc important îl are și disciplina *Managementul activității grefierului*, pentru a permite inclusiv studiul modificărilor aduse, urmare a Codurilor de procedură, în legislația subsecventă relevantă în procesul de formare a grefierilor (precum regulamentul de ordine interioară al instanțelor). Astfel, dispozițiile legale din codurile de procedură trebuie analizate prin prisma atribuțiilor specifice care revin grefierului, pornind de la cunoașterea circuitului documentelor/dosarelor în instanță/parchet, a atribuțiilor care revin grefierului în

efectuarea lucrărilor specifice și până la prezentarea unor posibile modele concrete de eficientizare a timpului și activității grefierului, precum și de prioritizare a sarcinilor de lucru.

Activitatea de formare practică a cursanților vizează și *componenta non juridică*, în cadrul disciplinelor *Deontologie* și *Abilități non juridice*, accentul fiind pus pe comunicarea internă - comportamentul profesional în cadrul echipei magistrat – grefier și cea externă – în raporturile grefierilor cu ceilalți participanți la actul de justiție.

Stagiul practic, efectuat în cadrul judecătoriilor și parchetelor de pe lângă judecătoriile din București, sub coordonarea și supravegherea îndrumătorilor de stagiu, s-a desfășurat potrivit unui program stabilit și comunicat instanțelor judecătorești și parchetelor. Atât în instanțe cât și la parchete, cursanților li s-a oferit posibilitatea să cunoască activitatea compartimentelor instanțelor judecătorești, respectiv, parchetelor, atribuțiile specifice grefierilor și chiar să lucreze efectiv, îndeplinind toate sarcinile ce le revin în exercitarea acestei profesii.

În scopul realizării unei *formări integrate*, Institutul Național al Magistraturii și Școala Națională de Grefieri au organizat în cadrul componentei de formare profesională inițială exerciții practice comune pentru auditorii de justiție și cursanții SNG în domeniul Deontologiei, având ca obiectiv specific exersarea abilităților de comunicare și relaționare în context profesional.

Și în anul 2019 a continuat *parteneriatul cu British Council Romania*, prin care Centrul Cultural Britanic a pus la dispoziția Școlii materiale didactice dedicate disciplinei *Engleză juridică*, pentru dezvoltarea unui curs online destinat cursanților SNG.

Departamentul de formare profesională inițială realizează și *formarea inițială a grefierilor arhivari și a grefierilor registratori*. Această formă de pregătire inițială se desfășoară în temeiul programului de stagiu adoptat de Școală și aprobat de către Consiliul Superior al Magistraturii (prin Hotărârea Plenului nr. 647/2010), în funcție de concursurile de ocupare a respectivelor posturi, organizate de curțile de apel și parchetele de pe lângă acestea. Până în prezent, s-a derulat stagiul de specializare pentru un număr de 12 grefieri arhivari/registratori pentru instanțe și 2 grefieri arhivari pentru parchete.

Activitatea de formare profesională continuă a personalului auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea, organizată de către Școala Națională de Grefieri, se desfășoară pe baza programului anual aprobat de către Consiliul Superior al Magistraturii în temeiul dispozițiilor art. 30 din Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate din instanțele judecătorești și parchetele de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul INEC, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 41 și urm. din Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 183/2007 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Școlii Naționale de Grefieri, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, în exercitarea atribuției de coordonator al Școlii Naționale de Grefieri, Consiliul Superior al Magistraturii a aprobat și completat Programul de formare profesională continuă a personalului auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea pentru anul 2019 prin Hotărârile Plenului nr. 1068/03.12.2018 și respectiv nr. 133/17.09.2019.

Totodată, prin Hotărârea Plenului nr. 48/14.03.2019 a fost aprobată rețeaua de formatori a Școlii Naționale de Grefieri pentru formare continuă în anul 2019, aceasta fiind completată prin Hotărârile Plenului nr. 130, 132 și 135 din 17.09.2019.

Școala și-a propus formarea profesională continuă a grefierilor și a celuilalt personal auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor și parchetelor în trei modalități: în centrele de formare, în forma învățământului la distanță (eLearning), în forma mixtă - blended Learning

(bLearning), această ultimă variantă fiind destinată grefierilor recrutați prin concurs de ocupare în mod direct a posturilor.

În cursul anului 2019 Școala a organizat un număr de 66 seminare în centrele de formare, din care 57 acțiuni au fost prevăzute în Programul multianual de formare profesională continuă 2018-2020, elaborat în cadrul proiectului cu titlul „Creșterea gradului de pregătire profesională a personalului auxiliar pentru a face față noilor provocări legislative”, cod SIPOCA 455, Cod MySMIS 118716, finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, în domeniile: Managementul dosarului în procesul penal, Managementul dosarului în procesul civil, Managementul dosarului în cadrul parchetului, Executări penale, Executări civile, Abilități non-juridice, Etică profesională.

Celelalte acțiuni desfășurate de Școală în perioada de referință s-au axat pe formarea profesională continuă a grefierilor cu funcții de conducere și a grefierilor recrutați prin concurs de ocupare în mod direct a posturilor, abordându-se teme ca: Management și respectiv Drept procesual civil, Drept procesual penal, Comunicare și Deontologie.

De asemenea Școala a organizat, în colaborare cu Academia de Drept European (ERA), seminarul cu titlul „Cooperare judiciară internațională în materie civilă - Proceduri judiciare transfrontaliere” dedicat grefierilor care își desfășoară activitatea în cadrul instanțelor.

Având în vedere importanța dobândirii și aprofundării competențelor specifice utilizării aplicației ECRIS, dar și cunoașterii și utilizării mecanismelor de cooperare judiciară internațională, seminarele desfășurate în centrele de formare la materiile Managementul dosarului în procesul penal și Managementul dosarului în procesul civil, au integrat și activitatea desfășurată de grefierul de sedință în sistemul ECRIS precum și o componentă de cooperare internațională în materie civilă și penală.

Totodată, prin raportare la noile realități din sistemul judiciar, în cadrul seminarelor cu tema Managementul dosarului în cadrul parchetului a fost abordată și activitatea grefierului din parchete cu privire la administrarea informatizată a dosarelor în aplicația ECRIS.

Din perspectiva cursurilor în forma învățământului la distanță cuprinse în calendarul de formare, Școala a derulat în cursul anului 2019 cursuri eLearning la materiile: Managementul dosarului în procesul penal, Managementul dosarului în cadrul procesului civil, Managementul dosarului în cadrul parchetului, Executări penale, Cooperare judiciară internațională în materie penală, Cooperare judiciară internațională în materie civilă, Limba română. Lexicul românesc actual. Tipuri de erori lexico-semantice.

În ceea ce privește grefierii recrutați prin concurs de ocupare în mod direct a posturilor, s-a continuat forma tradițională de pregătire a acestora în două etape, în modalitatea bLearning (blendedLearning), astfel: prima etapă s-a desfășurat în prima parte a anului, sub forma învățământului la distanță (eLearning), în materia Codului de procedură civilă și a Codului de procedură penală; în a doua etapă, grefierii au urmat cursuri în centrele de formare, atât la materiile anterior menționate cât și la materiile Comunicare și Deontologie, cu mențiunea că, pentru grefierii din cadrul parchetelor, formarea nu a vizat și disciplina Drept procesual civil.

De asemenea, Școala Națională de Grefieri a continuat cooperarea cu Inspectoratul General al Poliției Române, Administrația Națională a Penitenciarelor și Direcția Națională de Probațiune și a inițiat colaborarea cu Agenția Națională de Administrare Fiscală, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, Agenția Națională a Bunurilor Indisponibilizate și Uniunea Națională a Notarilor Publici din România în vederea identificării, sintetizării și diseminării în cadrul seminarelor a aspectelor de practică ce pun probleme în colaborarea interinstituțională dintre instanțe și parchete, pe de-o parte, și aceste instituții, pe de altă parte.

II.4. Evaluarea profesională a magistraților

Activitatea de evaluare profesională a magistraților este reglementată de dispozițiile art. 39 – art. 41 din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Față de reglementarea anterioară intrării în vigoare a Legii nr. 242/2018 de modificare și completare a Legii nr. 303/2004, aceste dispoziții legale au suferit modificări sub aspectul modalității de constituire a comisiilor de evaluare a magistraților și a perioadelor de evaluare a magistraților. În aceste condiții, în ședința din 20.05.2019 Comisia nr. 2 comună - Resurse umane și organizare constituită în cadrul Consiliului Superior al Magistraturii a stabilit, cu privire la aplicarea noilor dispoziții cuprinse în art. 39 din Legea nr. 303/2004, că evaluarea judecătorilor și procurorilor, în vederea finalizării procedurilor de evaluare începute sub imperiul reglementării anterioare, se realizează de către comisiile de evaluare constituite anterior intrării în vigoare a Legii nr. 242/2018, comisii ce își continuă activitatea în conformitate cu vechile reglementări. Totodată, Comisia nr. 2 comună a stabilit că se vor constitui comisii de evaluare potrivit noilor dispoziții cuprinse în art.39 din Legea nr. 303/2004 în vederea realizării procedurilor de evaluare corespunzătoare perioadei de evaluare începute după data de 18.10.2018 (data intrării în vigoare a Legii nr. 242/2018), iar termenele de evaluare prevăzute la art. 39 alin. (2) din Legea nr. 303/2004, astfel cum a fost modificat prin Legea nr. 242/2018, se vor calcula de la momentul împlinirii intervalului de 2 sau 3 ani pentru efectuarea evaluării prevăzute de art. 39 alin.(1) și (2) din Legea nr. 303/2004, forma anterioară modificării.

În perioada 01.01.2019 - 01.12.2019, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a emis un număr de 112 hotărâri de modificare a componenței comisiilor de evaluare a magistraților ce erau constituite și își desfășurau activitatea în conformitate cu vechile reglementări (prin numirea/reinvestirea membrilor în comisiile de evaluare, după verificarea îndeplinirii condițiilor pentru calitatea de membru al comisiilor de evaluare profesională).

Legea stabilește calificativele cu care este apreciată activitatea magistraților, respectiv „foarte bine”, „bine”, „suficient” și „insuficient”, precum și impactul lor asupra carierei magistratului și asupra calității sistemului judiciar.

Art. 40 alin. (2) din Legea nr. 303/2004 republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevede că judecătorii sau procurorii nemulțumiți de calificativul acordat pot face contestație la secția corespunzătoare a Consiliului Superior al Magistraturii, în termen de 30 de zile de la comunicarea raportului de evaluare a activității profesionale, iar potrivit art. 40 alin. (4) hotărârea secției poate fi atacată cu recurs la secția de contencios administrativ și fiscal a curții de apel.

În anul 2019 nici un magistrat nu a formulat contestație împotriva calificativelor obținute la evaluarea profesională.

Totodată, este în derulare procedura de stabilire a noii componențe a comisiei de evaluare a judecătorilor de la nivelul Înaltei Curți de Casație și Justiție.

CAPITOLUL III

Activități derulate în legătură cu atribuțiile în materie legislativă ale Consiliului Superior al Magistraturii

III.1. Avizarea unor proiecte de acte normative

În anul 2019, în exercitarea atribuțiilor conferite de art. 38 alin. (3) și (4) din Legea nr. 317/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliului Superior al Magistraturii i-au fost înaintate spre avizare proiectele mai multor acte normative care privesc activitatea autorității judecătorești.

Dintre acestea, un număr de 6 proiecte de lege sau ordonanțe ale guvernului au fost **avizate favorabil**, după cum urmează:

- proiectul de Ordonanță de urgență privind unele măsuri pentru aplicarea de către România a Regulamentului (UE) 2017/1939 al Consiliului din 12 octombrie 2017 de punere în aplicare a unei forme de cooperare consolidată în ceea ce privește instituirea Parchetului European (EPPO), transmis spre avizare de Ministerul Justiției – avizat favorabil, cu observații, prin **Hotărârea Plenului nr. 29 din 19 februarie 2019**;

- proiectul de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice, transmis spre avizare de Ministerul Economiei – avizat favorabil prin **Hotărârea Plenului nr. 55/10.04.2019**;

- proiectul de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, precum și pentru abrogarea Ordonanței Guvernului nr. 41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, transmis spre avizare de Ministerul Afacerilor Interne – avizat favorabil, cu observații, prin **Hotărârea Plenului nr. 59/10.04.2019**;

- proiectul de Ordonanță de urgență a Guvernului privind modificarea Legii nr. 202/2016 privind integrarea sistemului feroviar din România în spațiul feroviar unic european, transmis spre avizare de Ministerul Transporturilor – avizat favorabil prin **Hotărârea Plenului nr. 104/04.06.2019**;

- proiectul de Ordonanță de urgență a Guvernului pentru modificarea și completarea unor acte normative (Legea nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local; Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor; Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale; Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii), transmis spre avizare de Ministerul Transporturilor - avizat favorabil, cu observații, prin **Hotărârea Plenului nr. 105/04.06.2019**.

Totodată, Plenul a hotărât avizarea favorabilă, cu observații, a propunerii legislative pentru modificarea și completarea Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, transmisă spre avizare de Camera Deputaților (Pl-x nr. 3/2019), prin **Hotărârea nr. 109/04.06.2019**.

De asemenea, Consiliul Superior al Magistraturii a acordat **aviz favorabil** pentru două proiecte de hotărâre de guvern, astfel:

- proiectul de hotărâre a Guvernului privind suplimentarea numărului maxim de posturi pentru unele instituții din sistemul justiției – avizat favorabil prin **Hotărârea Plenului nr. 116/2.08.2019**;

- proiectul de hotărâre a Guvernului pentru modificarea art. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 762/2010 privind condițiile de acordare, în mod gratuit, a asistenței medicale, medicamentelor și protezelor pentru unele categorii de personal din sistemul justiției – avizat favorabil, cu observații, prin **Hotărârea Plenului nr. 194/17.09. 2019**.

În același timp, la solicitarea Ministerului Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii a **avizat favorabil** proiectul de Ordin al ministrului justiției privind modificarea Anexei I la Ordinul ministrului justiției nr. 1929/C/22.05.2014 privind punctele naționale de contact ale României pentru Rețeaua Judiciară Europeană în materie civilă și comercială și membrii Rețelei Judiciare Române în materie civilă și comercială, cu modificările și completările ulterioare - **Hotărârea Plenului nr. 195/ 17.09.2019**.

Consiliul Superior al Magistraturii a apreciat că se impune **avizarea negativă** a următoarelor proiecte legislative:

- Proiectul de Ordonanță de urgență pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul justiției - **Hotărârea Plenului nr. 39 din 5 martie 2019**;

- Propunerea legislativă privind eliminarea pensiilor de serviciu pentru deputați și senatori, judecători și procurori, personal auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și parchetelor, polițiști, funcționari publici cu statut special, funcționari publici parlamentari, membrilor corpului diplomatic și consular al României, membrilor Curții Constituționale și a personalului aeronautic civil navigant profesionist din aviația civilă din România (B 47/2019) – **Hotărârea Plenului nr. 56 din 10 aprilie 2019**;

- Proiectul de hotărâre a Guvernului privind suplimentarea numărului maxim de posturi pentru Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism – **Hotărârea Plenului nr. 108 din 4 iunie 2019**;

- Prevederile ce privesc activitatea autorității judecătorești din proiectul de Ordonanță a Guvernului privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare - **Hotărârea Plenului nr. 115 din 2 august 2019**.

III.2. Elaborarea legislației secundare

În anul 2019, în exercitarea atribuțiilor Consiliului Superior al Magistraturii prevăzute de art. 38 alin. (1) din Legea nr. 317/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, dar și, punctual, de alte dispoziții legale, au fost adoptate, modificate și completate mai multe regulamente ce intră în competența de reglementare a Consiliului.

Față de modificările aduse „legilor justiției”, în a doua parte a anului 2018, dar și pe parcursul anului 2019, a fost necesară adoptarea de către Consiliul Superior al Magistraturii a mai multor acte normative secundare, pentru a se asigura punerea în aplicare a noilor dispoziții legale, din perspectiva atribuțiilor ce revin acestuia.

Astfel, au fost adoptate mai multe hotărâri atât de Plen, cât și de Secțiile corespunzătoare, având în vedere separarea carierei judecătorilor și procurorilor.

Dintre hotărârile adoptate de **Plenul Consiliului Superior al Magistraturii**, menționăm următoarele:

- **Hotărârea nr. 91/21.05.2019**, prin care Plenul a aprobat Regulamentul privind concursul de admitere și examenul de absolvire a Institutului Național al Magistraturii;

- **Hotărârea nr. 97/4.06.2019**, prin care Plenul a hotărât modificarea și completarea Statutului personalului de instruire al Școlii Naționale de Grefieri, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1388/2016;

- **Hotărârea nr. 103/04.06.2019**, prin care Plenul a aprobat Regulamentul privind examenul de capacitate al judecătorilor stagiați și al procurorilor stagiați;

- **Hotărârea nr. 192/17.09.2019**, prin care Plenul a aprobat Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în magistratură;

- **Hotărârea nr. 193/17.09.2019**, prin care Plenul a aprobat modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1073/2018;

- **Hotărârea nr. 197/17.09.2019**, prin care Plenul a aprobat Ghidul de bune practici privind relația sistemului judiciar cu mass-media.

Dintre hotărârile adoptate de **Secția pentru judecători** a Consiliului Superior al Magistraturii, menționăm următoarele:

- **Hotărârea nr. 49/17.01.2019**, prin care Secția pentru judecători a aprobat Metodologia privind numirea în funcția de judecător în condițiile art. 33¹ din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, numirea în funcția de magistrat-asistent în condițiile art. 67 alin. (5), precum și reîncadrarea în funcția de judecător ori magistrat-asistent în condițiile art. 83 alin. (3) din aceeași lege;

- **Hotărârea nr. 573/10.04.2019**, prin care Secția pentru judecători a aprobat Regulamentul privind numirea în funcții de conducere a judecătorilor și revocarea din aceste funcții;

- **Hotărârea nr. 695/28.05.2019**, prin care Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat Metodologia privind numirea procurorilor în funcția de judecător;

- **Hotărârea nr. 823/20.06.2019**, prin care Secția pentru judecători a aprobat proiectul de Metodologie privind menținerea în funcția de judecător, magistrat asistent la Înalta Curte de Casație și Justiție, în condițiile art. 83 alin. (1) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **Hotărârea nr. 1347/17.09.2019**, prin care Secția pentru judecători a aprobat Regulamentul privind transferul judecătorilor;

- **Hotărârea nr. 1348/17.09.2019**, prin care Secția pentru judecători a aprobat Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de promovare a judecătorilor;

- **Hotărârea nr. 1350/17.09.2019**, prin care Secția pentru judecători a aprobat Metodologia privind detașarea și delegarea judecătorilor.

Dintre hotărârile adoptate de **Secția pentru procurori** a Consiliului Superior al Magistraturii, menționăm următoarele:

- **Hotărârea nr. 122 din 28 februarie 2019** a Secției pentru procurori, prin care au fost modificate unele prevederi din Metodologia privind procedura de concurs pentru numirea procurorilor din cadrul Direcției Naționale Anticorupție, aprobată prin Hotărârea Secției pentru procurori nr. 722 din 20 noiembrie 2018;

- **Hotărârea nr. 210/01.04.2019**, prin care Secția pentru procurori a aprobat Metodologia privind numirea în funcția de procuror în condițiile art. 33¹ din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și reîncadrarea în funcția de procuror în condițiile art. 83 alin. (3) din aceeași lege;

- **Hotărârea nr. 234/09.04.2019**, prin care Secția pentru procurori a aprobat Regulamentul privind numirea în funcții de conducere a procurorilor și revocarea din aceste funcții;

- **Hotărârea nr. 681/23.07.2019**, prin care Secția pentru procurori a aprobat Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de promovare a procurorilor în funcții de execuție;

- **Hotărârea nr. 816/01.10.2019**, prin care Secția pentru procurori a aprobat Metodologia privind numirea judecătorilor în funcția de procuror;

- **Hotărârea nr. 817/01.10.2019**, prin care Secția pentru procurori a aprobat Regulamentul privind transferul, detașarea și delegarea procurorilor;

- **Hotărârea nr. 946/14.11.2019**, prin care Secția pentru procurori a aprobat Metodologia privind menținerea în funcția de procuror, în condițiile art. 83 alin. (1) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **Hotărârea nr. 947/14.11.2019**, prin care Secția pentru procurori a aprobat Regulamentul de ordine interioară al parchetelor.

Preocuparea Consiliului Superior al Magistraturii s-a extins și asupra altor aspecte cu impact semnificativ în activitatea instanțelor și parchetelor și s-a concretizat în adoptarea unor **hotărâri de principiu**, dintre care menționăm:

- **Hotărârea nr. 505 din 21 martie 2019** a Secției pentru judecători, referitoare la problematica vizând gestionarea eficientă a cauzelor în curs de judecată pe rolul unor completuri compuse din judecători care urmează să fie eliberați din funcție prin pensionare, precum și redactarea în termen legal a hotărârilor judecătorești, în situația pensionării judecătorului care a pronunțat hotărârea;

- **Hotărârea nr. 25 din 10.01.2019** a Secției pentru procurori referitoare la procedura numirii persoanelor care să ocupe funcția de procuror șef adjunct secție din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcției Naționale Anticorupție și Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism.

CAPITOLUL IV

Activități derulate în legătură cu atribuțiile în materie disciplinară și deontologie profesională

IV.1. Activitatea Secțiilor Consiliului Superior al Magistraturii, ca instanțe de judecată în materie disciplinară

Potrivit dispozițiilor art. 44 alin. (1) și (2) din Legea nr. 317/2004, Consiliul Superior al Magistraturii îndeplinește, prin secțiile sale, rolul de instanță de judecată în domeniul răspunderii disciplinare a judecătorilor și a procurorilor, pentru faptele prevăzute în Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Secția pentru judecători are rolul de instanță disciplinară și pentru magistrații-asistenți ai Înaltei Curți de Casație și Justiție.

Astfel, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii îndeplinește rolul de instanță de judecată în domeniul răspunderii disciplinare a judecătorilor de la toate instanțele civile și militare, dar și a magistraților asistenți de la Înalta Curte de Casație și Justiție, iar Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii îndeplinește același rol în materia răspunderii disciplinare a tuturor procurorilor de la toate parchetele, civile și militare.

În cursul anului 2019, pe rolul Secției pentru judecători în materie disciplinară s-au înregistrat 23 de cauze.

În anul 2019, în urma soluționării acțiunilor disciplinare, **Secția pentru judecători în materie disciplinară** a aplicat următoarele sancțiuni disciplinare:

Prin hotărârea nr. 2J din 16.01.2019 pronunțată în dosarul nr. 20/J/2018 s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „*diminuarea indemnizației lunare de încadrare brute cu 15% pe 3 luni*”, pentru săvârșirea abaterii disciplinare prevăzute de art. 99 lit. h) teza a II a din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor. Hotărârea nr. 2J din 16.01.2019 a rămas definitivă prin nerecurare.

Prin hotărârea nr. 4J din 30.01.2019 pronunțată în dosarul nr. 16/J/2018 s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „*suspendarea din funcție pe o perioadă de 2 luni*”, pentru săvârșirea abaterii disciplinare prevăzute de art. 99 lit. h) teza a II a din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor. Hotărârea nr. 4J din 30.01.2019 a rămas definitivă prin nerecurare.

Prin hotărârea nr. 6J din 30.01.2019 pronunțată în dosarul nr. 22/J/2018 s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „*suspendarea din funcție pe o perioadă de 2 luni*”, pentru săvârșirea abaterii disciplinare prevăzute de art. 99 lit. h) teza a II a din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor. Prin Decizia nr. 239 din 04.11.2019 pronunțată de Completul de 5 judecători al Înaltei Curți de Casație și Justiție s-a respins ca nefondat recursul declarat de pârât.

Prin hotărârea nr. 9J din 6.03.2019 pronunțată în dosarul nr. 14/J/2018 s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „*diminuarea indemnizației brute lunare cu 20% pentru 6 luni*” pentru săvârșirea abaterii disciplinare prevăzute de art. 99 lit. c), i) și t) teza I și a-II-a din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor. Hotărârea nr. 9J din 6.03.2019 nu este definitivă, dosarul fiind înaintat la Înalta Curte de Casație și Justiție în vederea soluționării recursurilor declarate în cauză.

Prin hotărârea nr. 10J din 13.03.2019 pronunțată în dosarul nr. 18/J/2018 s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „*diminuarea indemnizației brute lunare cu 10% pentru 3 luni*” pentru săvârșirea abaterii disciplinare prevăzute de art. 99 lit. c) și t) prima ipoteză din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată. Prin Decizia nr. 242 din 4.11.2019 pronunțată de Completul de 5 judecători al Înaltei Curți de Casație și Justiție s-a respins recursul declarat ca nefondat.

Prin hotărârea nr. 11J din 27.03.2019 pronunțată în dosarul nr. 17/J/2018, s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „*mutarea disciplinară pentru o perioadă de 1 an la Tribunalul ...*” pentru săvârșirea abaterii disciplinare prevăzute de art. 99 lit. h) teza a II a din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor. Prin Decizia nr. 217 din 21.10.2019 pronunțată de Completul de 5 judecători al Înaltei Curți de Casație și Justiție s-a admis recursul declarat de pârâtul judecător, s-a casat în parte hotărârea și s-a aplicat sancțiunea disciplinară constând în „*diminuarea indemnizației de încadrare lunare brute cu 20% pentru 6 luni*”.

Prin hotărârea nr. 13J din 10.04.2019 pronunțată în dosarul nr. 24/J/2018 s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „*diminuarea indemnizației de încadrare lunare brute cu 10% pentru 1 lună*” pentru săvârșirea abaterii disciplinare prevăzută de art. 99 lit. h) teza a II a din Legea nr. 303/2004. Hotărârea nr. 13J din 10.04.2019 este definitivă prin nerecurare.

Prin hotărârea nr. 14J din 16.04.2019 pronunțată în dosarul nr. nr. 3/J/2019, s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „*suspendarea din funcție pentru o perioadă de 6 luni*” pentru săvârșirea abaterii disciplinare prevăzută de art. 99 lit. h) teza a II a din Legea nr. 303/2004. Hotărârea nr. 14J din 16.04.2019 este definitivă prin nerecurare.

Prin hotărârea nr. 15J din 7.05.2019 pronunțată în dosarul nr. 5/J/2019 s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „*diminuarea indemnizației de încadrare lunare brute cu 5% pentru 2 luni*” pentru săvârșirea abaterii disciplinare prevăzută de art. 99 lit. a) din Legea nr. 303/2004. Hotărârea nr. 15J din 7.05.2019 nu este definitivă.

Prin hotărârea nr. 16J din 8.05.2019 pronunțată în dosarul nr. 7/J/2019, s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „suspendarea din funcție pentru o perioadă de 6 luni”, pentru săvârșirea abaterilor disciplinare prevăzute de art. 99 lit. r) teza I din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor. Prin Decizia nr. 231 din 28.10.2019 pronunțată de Completul de 5 judecători al Înaltei Curți de Casație și Justiție s-a respins recursul declarat de pârâta judecător.

Prin hotărârea nr. 19J din 19.06.2019 pronunțată în dosarul nr. 6/J/2017, s-a dispus aplicarea sancțiunea disciplinară constând în „avertisment”, pentru săvârșirea abaterilor disciplinare prevăzute de art. 99 lit t) teza a II-a din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor. Hotărârea nr. 18J din 10.06.2019 nu este definitivă, fiind declarat recurs în cauză.

Prin hotărârea nr. 21J din 11.09.2019 pronunțată în dosarul nr. 10/J/2019, s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „diminuarea indemnizației de încadrare cu 15% pentru 3 luni” pentru săvârșirea abaterii disciplinare prevăzute de art. 99 lit. r) teza I din Legea nr. 303/2004. Hotărârea nr. 21J din 11.09.2019 nu este definitivă.

Prin hotărârea nr. 22J din 11.09.2019 pronunțată în dosarul nr. 11/J/2019, s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „suspendare din funcție pentru 2 luni” pentru săvârșirea abaterii disciplinare prevăzute de art. 99 lit. r) teza I din Legea nr. 303/2004. Hotărârea nr. 22J din 11.09.2019 nu este definitivă.

Prin hotărârea nr. 24J din 5.11.2019 pronunțată în dosarul nr. 9/J/2019, s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „diminuarea indemnizației de încadrare cu 10% pentru 2 luni” pentru săvârșirea abaterii disciplinare prevăzute de art. 99 lit. r) teza I din Legea nr. 303/2004. Hotărârea nr. 24J din 5.11.2019 nu este definitivă.

Prin hotărârea nr. 25J din 13.11.2019 pronunțată în dosarul nr. 12/J/2019, s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „retrogradarea din gradul profesional de tribunal în gradul profesional de judecătorie” pentru săvârșirea abaterii disciplinare prevăzute de art. 99 lit. t) teza I din Legea nr. 303/2004. Hotărârea nr. 25J din 13.11.2019 nu este definitivă.

Prin hotărârea nr. 26J din 13.11.2019 pronunțată în dosarul nr. 14/J/2019, s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „excluderea din magistratură” pentru săvârșirea abaterii disciplinare prevăzute de art. 99 lit. r) teza I din Legea nr. 303/2004. Hotărârea nr. 26J din 13.11.2019 nu este definitivă.

În cursul anului 2019, Secția pentru judecători în materie disciplinară, a respins un număr de 3 acțiuni disciplinare, a respins o cerere de revizuire, a constatat nulitatea acțiunii disciplinare în 2 cauze, într-o cauză s-a constatat prescrisă acțiunea disciplinară și într-un dosar a dispus suspendarea judecății cauzei.

În perioada de referință, Secția pentru judecători în materie disciplinară, a soluționat o cerere de suspendare conform art. 52 alin. (1) din Legea nr. 317/2004 formulată de Inspecția Judiciară și a dispus suspendarea din funcție a judecătorului. De asemenea, într-un dosar disciplinar înregistrat pe rolul secției a dispus, din oficiu, suspendarea din funcție a judecătorului conform art. 52 alin. (1) din Legea nr. 317/2004.

În prezent, pe rolul Secției pentru judecători în materie disciplinară se află înregistrate, în vederea soluționării, un număr de 10 dosare.

Pe rolul Secției pentru judecători în materie disciplinară la data de 01.01.2019 a existat un stoc de 14 dosare înregistrate în anul 2018.

În cursul anului 2019, pe rolul Secției pentru procurori în materie disciplinară s-au înregistrat 18 cauze.

În urma soluționării acțiunilor disciplinare Secția pentru procurori în materie disciplinară a aplicat în cursul anului 2019 următoarele sancțiuni disciplinare:

Prin hotărârea nr. 4P/3.04.2019, pronunțată în dosarul nr. 20/P/2018, s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „*avertisment*” pentru săvârșirea abaterii disciplinare prev. de art. 99 lit. c) din Legea nr. 303/2004 și respingerea acțiunii pentru abaterilor disciplinare prev. de art. 99 lit. f), g), h) și m) teza I și t) teza a II-a din Legea nr. 303/2004. Hotărârea nu este definitivă.

Prin hotărârea nr. 10P/20.11.2019, pronunțată în dosarul nr. 6/P/2019, s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „*retrogradarea în grad profesional*” pentru săvârșirea abaterii disciplinare prev. de art. 99 lit. k) teza I din Legea nr. 303/2004. Hotărârea nu este definitivă.

Prin hotărârea nr. 11P/27.11.2019 pronunțată în dosarul nr. 2/P/2019 s-a dispus aplicarea sancțiunii disciplinare constând în „*avertisment*” pentru săvârșirea abaterii disciplinare prev. de art. 99 lit. a) din Legea nr. 303/2004. Hotărârea nu este definitivă.

În cursul anului 2019, Secția pentru procurori în materie disciplinară a respins un număr de 3 acțiuni disciplinare și a constatat nulitatea acțiunii disciplinare în 3 cauze.

În cursul anului 2019, Secția pentru procurori în materie disciplinară, a respins, o cerere de suspendare și a admis o cerere de suspendare, conform art. 52 alin. (1) din Legea nr. 317/2004 și a dispus încetarea măsurii suspendării din funcție.

În prezent, pe rolul Secției pentru procurori în materie disciplinară se află înregistrate, în vederea soluționării, un număr de 13 dosare.

Pe rolul Secției pentru procurori în materie disciplinară la data de 01.01.2019 a existat un stoc de 11 dosare (7 dosare înregistrate în anul 2018, la care se adaugă 4 dosare înregistrate anterior, suspendate însă în anul 2018).

IV.2. Încălări ale Codului deontologic

Potrivit art. 104 lit. f) din Hotărârea nr. 1073/03.12.2018 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii Biroul grefa secțiilor asigură activitatea de secretariat a ședințelor secțiilor Consiliului și redactează hotărârile secțiilor Consiliului, prin care s-au soluționat sesizările privind încălcarea normelor de conduită reglementate de Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor.

În cursul anului 2019 au fost soluționate 6 sesizări privind încălcarea normelor de conduită reglementate de Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor, soluțiile pronunțate de Secțiile Consiliului Superior al Magistraturii fiind următoarele:

Secția pentru judecători:

Prin *Hotărârea nr. 579/10.04.2019*, Secția pentru judecători a constatat că nu există indicii cu privire la încălcarea normelor de conduită reglementate de art. 7 și art. 9 din Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor de către judecătorul X.

Prin *Hotărârea nr. 583/16.04.2019*, Secția pentru judecători a constatat încălcarea normelor de conduită reglementate de art. 17 din Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor de către judecătorul X din cadrul Tribunalului Y.

Prin *Hotărârea nr. 746/2019*, Secția pentru judecători a constatat că judecătorul X din cadrul Tribunalului Y a încălcat normele de conduită reglementate de art. 15 alin. (2) din Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor.

Prin *Hotărârea nr. 747/2019*, Secția pentru judecători a constatat că nu există indicii privind încălcarea normelor de conduită reglementate de art. 7, art. 9 alin. (2) și art. 17 din Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor de către judecătorul X din cadrul Tribunalului Y.

Prin *Hotărârea nr. 1441/2019*, Secția pentru judecători a constatat că nu există indicii privind încălcarea de către judecătorul X din cadrul Judecătoriei Y a normelor de conduită reglementate de Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor

Stocul dosarelor vizând încălcări ale normelor Codului deontologic la data de 01.01.2019 era de 2 dosare, înregistrate în anul 2018.

Secția pentru procurori:

Prin *Hotărârea nr. 914/2019*, Secția pentru procurori a constatat că nu există indicii privind încălcarea de către procurorul X din cadrul Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism – Serviciul Teritorial Y a normelor de conduită reglementate de art. 15 alin. (2) din Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor

La data de 01.01.2019 pe rolul Secției de procurori nu existau alte dosare privind încălcări ale normelor codului deontologic.

CAPITOLUL V

Bugetul Consiliului Superior al Magistraturii

V.1. Dinamica bugetului 2018-2019 și perspectiva pentru anul 2020

Politica bugetară pe anul 2019 a susținut, în mare măsură, activitatea desfășurată de Consiliul Superior al Magistraturii și de instituțiile de formare aflate în coordonarea Consiliului, stabilindu-se o finanțare corespunzătoare prin estimarea bugetului pentru fiecare obiectiv în parte.

Astfel, programul de cheltuieli potrivit bugetului de stat acordat pentru întreaga activitate desfășurată de Consiliul Superior al Magistraturii, precum și în perspectiva anului 2020, în dinamică, este următorul:

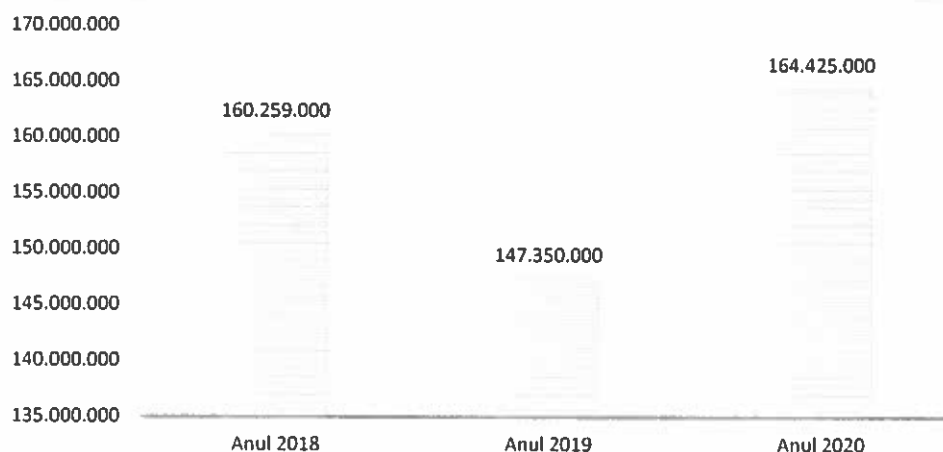
Dinamica bugetului total al C.S.M. în anii 2018-2019 și perspectiva anului 2020

Nr. crt.		2018		2019		2020	
		LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO
1	BUGET C.S.M. total	160.259.000	34.438.379	147.350.000	31.086.496	164.425.000	34.909.768

Măsurile ce au fost adoptate au avut în vedere riscurile determinate de evoluțiile economice interne și externe și au impus adoptarea unei politici bugetare prudente.

Datele pentru anul 2020 reprezintă limitele de cheltuieli transmise de către Ministerul Finanțelor Publice pentru bugetul anului viitor.

Reprezentată grafic, evoluția bugetului se prezintă astfel:



Bugetul Consiliului Superior al Magistraturii pe anul 2019 a fost aprobat prin Legea bugetului de stat nr. 50/2019, modificată și completată conform prevederilor O.G. nr. 12/2019 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2019 și este structurat astfel: pentru aparatul propriu, pentru Institutul Național al Magistraturii și pentru Școala Națională de Grefieri.

**SITUAȚIA FINANȚĂRII CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII
PE ANII 2018, 2019 ȘI ÎN PERSPECTIVA ANULUI 2020**

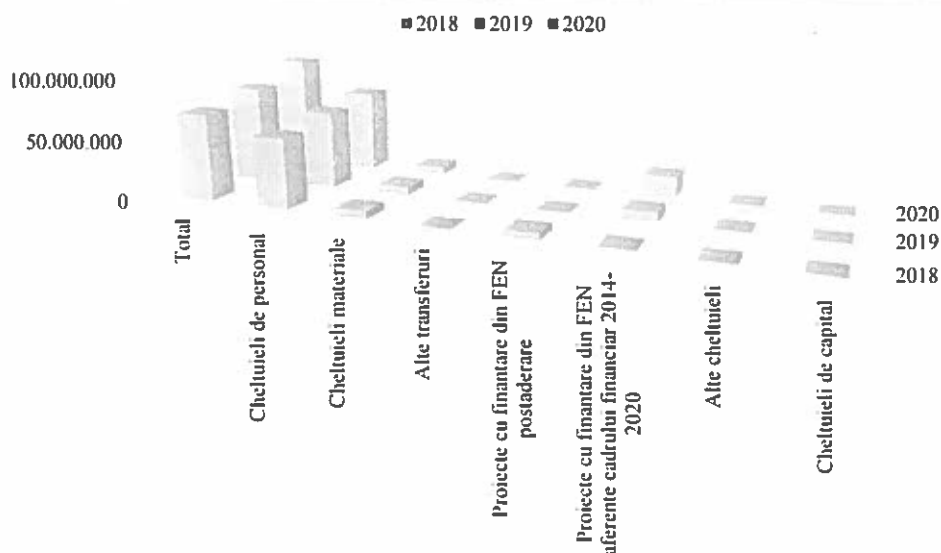
ANUL 2018	TOTAL		APARAT PROPRIU		INSPECTIA JUDICIARA		INM		SNG	
BUGET CSM	LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO
TOTAL din care:	160 259 000	34 438 379	71 721 000	15 412 270	31 800 000	6 833 566	44 643 000	9 593 423	12 095 000	2 599 120
Cheltuieli de personal	117 332 000	25 213 709	57 924 000	12 447 405	29 547 000	6 349 414	21 076 000	4 529 064	8 785 000	1 887 826
Cheltuieli materiale	11 593 000	2 491 244	6 613 000	1 421 081	2 142 000	460 299	2 149 000	461 803	689 000	148 061
Transferuri	81 000	17 406	0	0	0	0	81 000	17 406	0	0
Alte transferuri	88 000	18 910	18 000	3 868	0	0	70 000	15 042	0	0
Proiecte cu finantare din FEN postaderare	5 617 000	1 207 049	5 266 000	1 131 621	0	0	152 000	32 664	199 000	42 764
Proiecte cu finantare din FEN aferente cadrului financiar 2014-	4 016 000	863 007	1 486 000	319 330	19 000	4 083	1 276 000	274 202	1 235 000	265 392
Alte cheltuieli	21 289 000	4 574 836	224 000	48 136	74 000	15 902	19 814 000	4 257 870	1 177 000	252 928
Cheltuieli de capital	243 000	52 218	190 000	40 829	18 000	3 868	25 000	5 372	10 000	2 149

ANUL 2019	TOTAL		APARAT PROPRIU		INM		SNG	
BUGET CSM	LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO
TOTAL din care:	147 350 000	31 086 496	80 044 000	16 886 919	53 462 000	11 278 903	13 844 000	2 920 674
Cheltuieli de personal	97 585 000	20 587 552	64 128 000	13 529 114	23 858 000	5 033 333	9 599 000	2 025 105
Cheltuieli materiale	10 224 000	2 156 962	6 787 000	1 431 857	2 742 000	578 481	695 000	146 624
Transferuri	82 000	17 300	0	0	82 000	17 300	0	0
Alte transferuri	90 000	18 987	19 000	4 008	71 000	14 979	0	0
Proiecte cu finantare din FEN postaderare	482 000	101 687	225 000	47 468	136 000	28 692	121 000	25 527
Proiecte cu finantare din FEN aferente cadrului financiar 2014-2020	14 085 000	2 971 519	8 430 000	1 778 481	3 698 000	780 169	1 957 000	412 869
Alte cheltuieli	24 534 000	5 175 949	335 000	70 675	22 807 000	4 811 603	1 392 000	293 671
Cheltuieli de capital	268 000	56 540	120 000	25 316	68 000	14 346	80 000	16 878

ANUL 2020	TOTAL		APARAT PROPRIU		INM		SNG	
BUGET CSM	LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO
TOTAL din care:	164 425 000	34 909 768	94 635 000	20 092 357	57 244 000	12 153 715	12 546 000	2 663 696
Cheltuieli de personal	102 265 000	21 712 314	68 665 000	14 578 556	24 000 000	5 095 541	9 600 000	2 038 217
Cheltuieli materiale	10 190 000	2 163 482	6 787 000	1 440 977	2 703 000	573 885	700 000	148 620
Transferuri	127 000	26 964	0	0	127 000	26 964	0	0
Alte transferuri	91 000	19 321	19 000	4 034	72 000	15 287	0	0
Proiecte cu finantare din FEN	355 000	75 372	355 000	75 372	0	0	0	0
Proiecte cu finantare din FEN aferente	24 229 000	5 144 161	17 950 000	3 811 040	5 911 000	1 254 989	368 000	78 132
Alte cheltuieli	26 900 000	5 711 253	739 000	156 900	24 361 000	5 172 187	1 800 000	382 166
Cheltuieli de capital	268 000	56 901	120 000	25 478	70 000	14 862	78 000	16 561

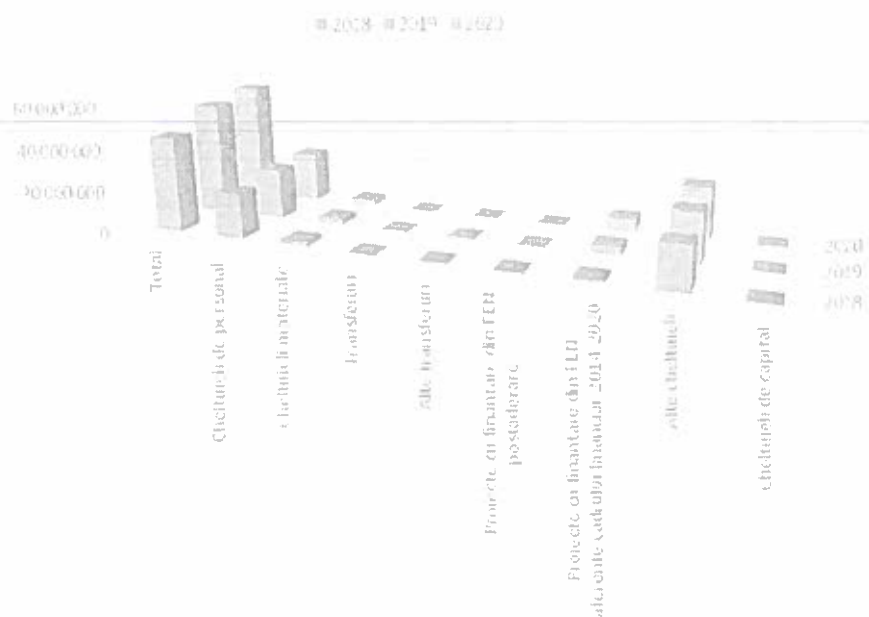
Prezentarea grafică, precum și dinamica bugetelor pe perioada 2018-2020 este ilustrată, astfel:

APARAT PROPRIU



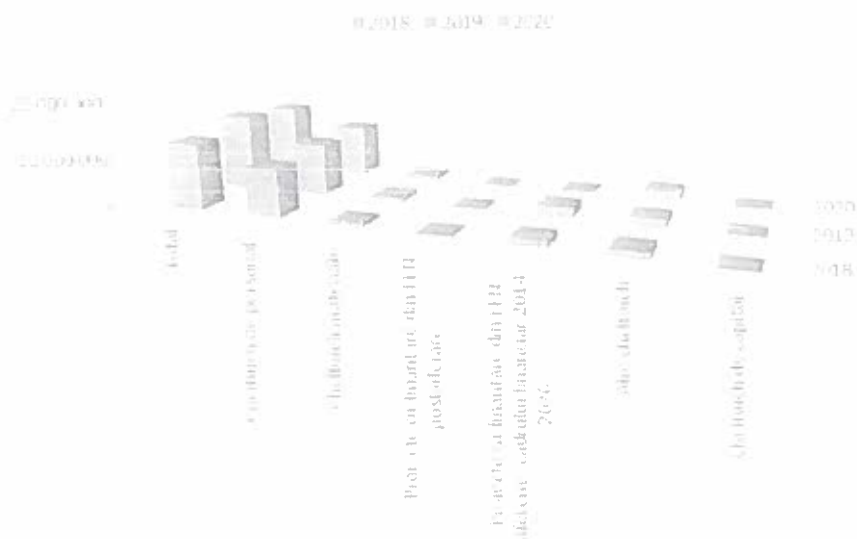
An	Total	Cheltuieli de personal	Cheltuieli materiale	Alte transferuri	Proiecte cu finantare din FEN postaderare	Proiecte cu finantare din FEN aferente cadrului financiar 2014-2020	Alte cheltuieli	Cheltuieli de capital
2018	71 721 000	57 924 000	6 613 000	18 000	5 266 000	1 486 000	224 000	190 000
2019	80 044 000	64 128 000	6 787 000	19 000	225 000	8 430 000	335 000	120 000
2020	94 635 000	68 665 000	6 787 000	19 000	355 000	17 950 000	739 000	120 000

INSTITUTUL NAȚIONAL AL MAGISTRATURII



An	Total	Cheltuieli de personal	Cheltuieli materiale	Transferuri	Alte transferuri	Proiecte cu finantare din FEN postaderare	Proiecte cu finantare din FEN aferente cadrului financiar 2014-2020	Alte cheltuieli	Cheltuieli de capital
2018	44 643 000	21 076 000	2 149 000	81 000	70 000	152 000	1 276 000	19 814 000	25 000
2019	53 462 000	23 858 000	2 742 000	82 000	71 000	136 000	3 698 000	22 807 000	68 000
2020	57 244 000	24 000 000	2 703 000	127 000	72 000	0	5 911 000	24 361 000	70 000

ȘCOALA NAȚIONALĂ DE GREFIERI



An	Total	Cheltuieli de personal	Cheltuieli materiale	Proiecte cu finantare din FEN postaderare	Proiecte cu finantare din FEN aferente cadrului financiar 2014-2020	Alte cheltuieli	Cheltuieli de capital
2018	12 095 000	8 785 000	689 000	199 000	1 235 000	1 177 000	10 000
2019	13 844 000	9 599 000	695 000	121 000	1 957 000	1 392 000	80 000
2020	12 546 000	9 600 000	700 000	0	368 000	1 800 000	78 000

Din prezentarea datelor statistice se remarcă o creștere a fondurilor alocate în anul 2019 față de anul 2018 pentru toți ordonatorii de credite, cheltuielile acestora fiind determinate în principal de finanțarea obiectivelor din programele aprobate și în derulare (ex. plata drepturilor salariale restante, cofinanțare și finanțare externă, investiții noi, etc.). Reduceri de cheltuieli s-au înregistrat la Proiecte cu finanțare din FEN postaderare deoarece au fost finalizate o parte dintre proiectele derulate atât de către Consiliul Superior al Magistraturii, cât și de către ceilalți ordonatori de credite.

V.2. Structura bugetului pe anul 2019

Programul de cheltuieli pentru anul 2019, potrivit bugetului de stat aprobat prin Legea nr. 50/2019, care a susținut financiar atât activitatea curentă a Consiliului Superior al Magistraturii cu unitățile aflate în coordonarea sa, cât și derularea activităților cu privire la Planul de acțiune privind Reforma în justiție, este în valoare totală de 147.350.000 lei.

Aceste fonduri sunt constituite potrivit legislației ce reglementează finanțarea activității și sunt reprezentate în structură astfel:

$$\text{gs Ch. Personal} = \frac{\text{Cheltuieli de personal}}{\text{Buget total}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Cheltuieli de personal} = 66,23\%$$

$$\text{gs Ch. Materiale} = \frac{\text{Cheltuieli materiale}}{\text{Buget total}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Cheltuieli materiale} = 6,94\%$$

$$\text{gs Ch. Transferuri} = \frac{\text{Cheltuieli privind transferurile}}{\text{Buget total}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Ch. Transferuri} = 0,05\%$$

$$\text{gs Ch. Alte transferuri} = \frac{\text{Cheltuieli privind alte transferurile}}{\text{Buget total}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Ch. Alte transferuri} = 0,06\%$$

$$\text{gs Ch. Proiecte cu finantare din FEN postaderare} = \frac{\text{Cheltuieli privind proiectele cu finantare din FEN postaderare}}{\text{Buget total}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Ch. Proiecte cu finantare din FEN postaderare} = 0,33\%$$

$$\text{gs Ch. Proiecte cu finantare din FEN aferente cadrului financiar 2014-2020} = \frac{\text{Cheltuieli privind proiectele cu finantare din FEN postaderare}}{\text{Buget total}} \times 100$$

$$\text{gs Ch. Proiecte cu finantare din FEN aferente cadrului financiar 2014-2020} = 9,56\%$$

$$\text{gs Alte cheltuieli} = \frac{\text{Alte cheltuieli}}{\text{Buget total}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Alte cheltuieli} = 16,65\%$$

$$\text{gs Ch. de capital} = \frac{\text{Cheltuieli de capital}}{\text{Buget total}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Cheltuieli de capital} = 6,94\%$$

gs=ponderea indicatorului ales pentru analiză

mii lei			
Cap.50.00	Denumire indicator	Credite aprobate	%
	Cheltuieli de personal	97.585	66,23%
	Cheltuieli materiale	10.224	6,94%
	Transferuri	82	0.05%
	Alte transferuri	90	0.06%
	Proiecte cu finantare din FEN postaderare	482	0.33%
	Proiecte cu finantare din FEN aferente cadrului financiar 2014-2020	14.085	9.56%
	Alte cheltuieli	24.534	16.65%
	Cheltuieli de capital	268	0.18%
	Total	147.350	100%

Structura bugetului pe anul 2019

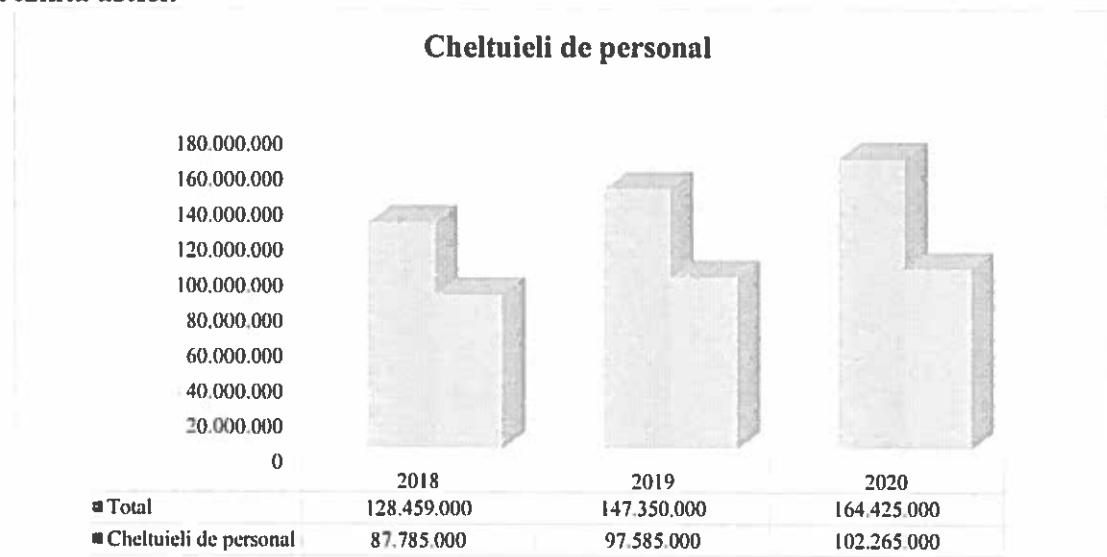


- Cheltuieli de personal
- Cheltuieli cu bunuri și servicii
- Transferuri
- Alte transferuri
- Proiecte cu finantare din FEN postaderare
- Proiecte cu finantare din FEN aferente cadrului financiar 2014-2020
- Alte cheltuieli
- Cheltuieli de capital

Evoluția în structură a cheltuielilor aprobate pentru anul 2019 față de anul 2018 și în perspectiva anului 2020 este semnificativă. Pentru a avea o imagine reală a progresului bugetului Consiliului Superior al Magistraturii, valoarea bugetului total a fost diminuată cu suma aferentă Inspecției Judiciare. Potrivit prevederilor art. 65 din Legea 317/2004, privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată cu modificările și completările ulterioare, Inspekția Judiciară funcționează ca structură cu personalitate juridică în cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, iar inspectorul șef este ordonator principal de credite.

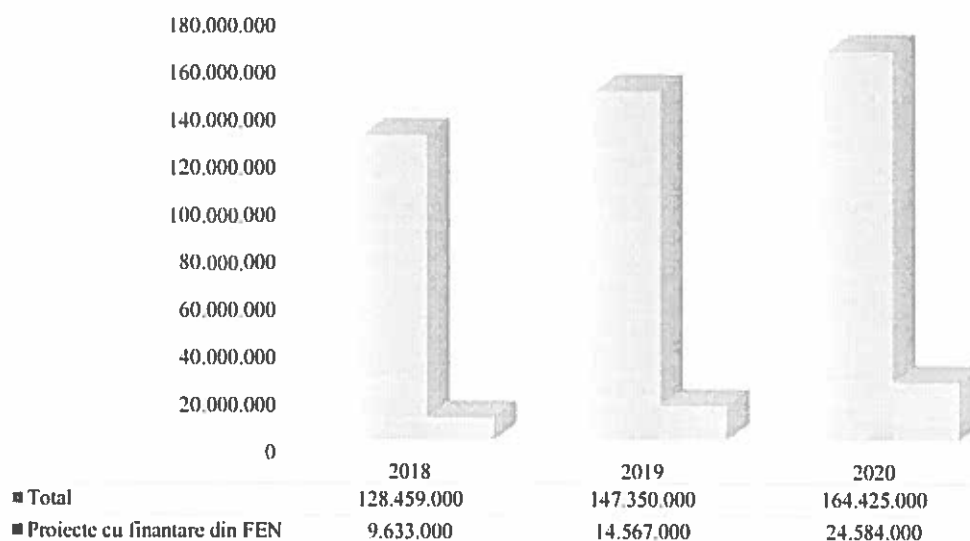
Până la apariția Legii nr. 234/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, Inspekția Judiciară a avut statut de ordonator terțiar de credite în cadrul ordonatorului principal – Consiliul Superior al Magistraturii.

Reprezentarea grafică a indicatorilor cu cea mai mare pondere în bugetul total se prezintă astfel:



Evoluția pozitivă a bugetului anului 2019 față de bugetul anului precedent s-a datorat majorării indemnizațiilor de bază și a celorlalte drepturi salariale pentru magistrați, personalul asimilat, funcționari publici și personal contractual, majorare survenită prin intrarea în vigoare a Legii unice de salarizare nr. 153/2018. Activitatea în domeniul politicilor salariale s-a axat cu precădere în realizarea obiectivului principal de implementare și aplicare în mod corespunzător a actelor normative specifice de salarizare pentru personalul din sistemul justiției (judecători și procurori, personal auxiliar de specialitate juridică, funcționari publici și personal contractual).

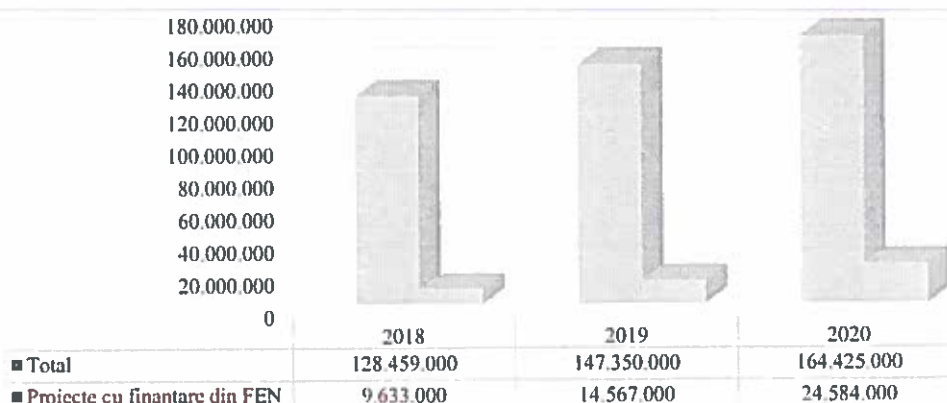
Cheltuieli cu bunuri și servicii



O pondere importantă în “Titlul bunuri și servicii” o au chiriile pentru spațiile necesare funcționării în condiții optime a Consiliului Superior al Magistraturii, care nu dispune până în prezent de un sediu propriu. În mare parte, fluctuația fondurilor este dată și de cursul de schimb valutar aflat într-o continuă evoluție pe piața valutară, de fondurile necesare pentru

implementarea noilor coduri, potrivit Planului de acțiuni aprobat în cadrul Programului Reforma în sistemul judiciar.

Cheltuielile proiectelor cu finanțare din FEN



Pentru derularea proiectelor care sunt implementate atât de către Consiliul Superior al Magistraturii, cât și de către ordonatorii de credite aflați în coordonarea acestuia, s-au aprobat fonduri reprezentând cofinanțarea națională, finanțare externă nerambursabilă și cheltuielile neeligibile necesare, aferente Mecanismului Financiar Norvegian, Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020 și proiectelor ce sunt realizate în parteneriat.

V.3. Ponderea bugetelor Institutului Național al Magistraturii, Școlii Naționale de Grefieri și Consiliului Superior al Magistraturii – aparatul propriu în bugetul total al Consiliului Superior al Magistraturii

$$\text{gs Buget C.S.M.ap.pr.2018} = \frac{\text{Buget C.S.M.ap.pr.2018}}{\text{Buget total 2018}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Buget C.S.M.ap.pr.2018} = 44,75\%$$

$$\text{gs Buget I.J.2018} = \frac{\text{Buget I.J.2018}}{\text{Buget total 2018}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Buget I.J.2018} = 19,84\%$$

$$\text{gs Buget I.N.M.2018} = \frac{\text{Buget I.N.M.2018}}{\text{Buget total 2018}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Buget I.N.M.2018} = 27,86\%$$

$$\text{gs Buget S.N.G.2018} = \frac{\text{Buget S.N.G.2018}}{\text{Buget total 2018}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Buget S.N.G.2018} = 7,55\%$$

$$\text{gs Buget C.S.M.ap.pr.2019} = \frac{\text{Buget C.S.M.ap.pr.2019}}{\text{Buget total 2019}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Buget C.S.M.ap.pr.2019} = 54,32\%$$

$$\text{gs Buget I.N.M.2019} = \frac{\text{Buget I.N.M.2019}}{\text{Buget total 2019}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Buget I.N.M.2019} = 36,28\%$$

$$\text{gs Buget S.N.G.2019} = \frac{\text{Buget S.N.G.2019}}{\text{Buget total 2019}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Buget S.N.G.2019} = 9,40\%$$

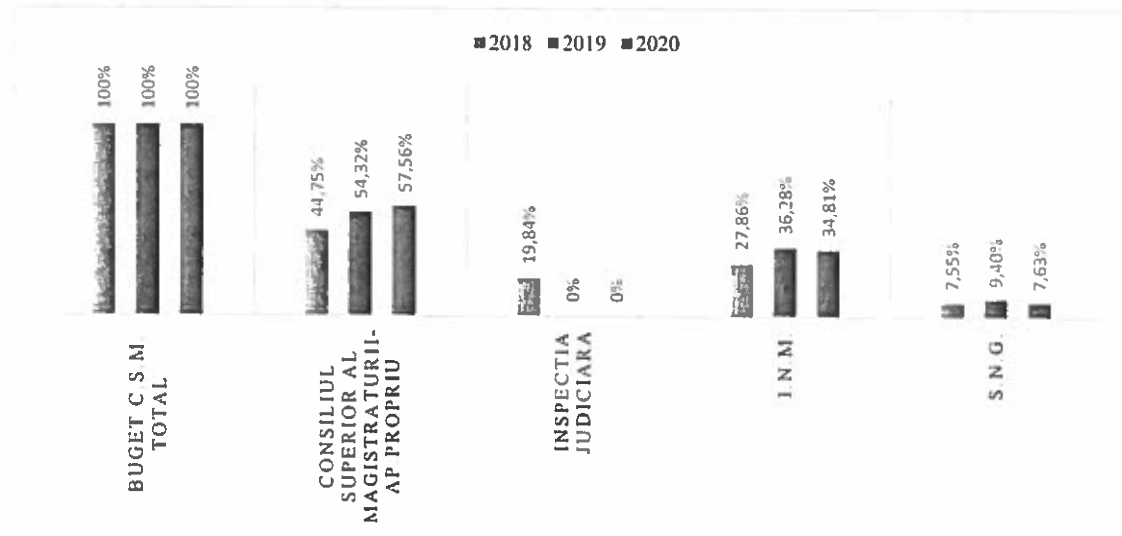
$$\text{gs Buget C.S.M.ap.pr.2020} = \frac{\text{Buget C.S.M.ap.pr.2020}}{\text{Buget total 2020}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Buget C.S.M.ap.pr.2020} = 57,56\%$$

$$\text{gs Buget I.N.M.2020} = \frac{\text{Buget I.N.M.2020}}{\text{Buget total 2020}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Buget I.N.M.2020} = 34,81\%$$

$$\text{gs Buget S.N.G.2020} = \frac{\text{Buget S.N.G.2020}}{\text{Buget total 2020}} \times 100 \Rightarrow \text{gs Buget S.N.G.2020} = 7,63\%$$

gs=ponderea indicatorului ales pentru analiză

Nr. crt.	Denumire indicator	2018		2019		2020	
		LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO
1	BUGET C.S.M. total	160 259 000	34 438 379	147 350 000	31 086 496	164 425 000	34 909 768
A.	Consiliul Superior al Magistraturii- ap.propriu	71 721 000	15 412 270	80 044 000	16 886 919	94 635 000	20 092 357
	Pondere	44.75%		54.32%		57.56%	
B.	Inspectia Judiciara	31 800 000	6 833 566	0	0	0	0
	Pondere	19.84%		0%		0%	
C.	I.N.M.	44 643 000	9 593 423	53 462 000	11 278 903	57 244 000	12 153 715
	Pondere	27.86%		36.28%		34.81%	
D.	S.N.G.	12 095 000	2 599 120	13 844 000	2 920 674	12 546 000	2 663 696
	pondere	7.55%		9.40%		7.63%	



Din ponderea fondurilor bugetului Institutului Național al Magistraturii și Școlii Naționale de Grefieri în totalul bugetului Consiliului Superior al Magistraturii, prezentată în grafic, fluctuația procentului în perioada analizată demonstrează că în domeniul învățământului de specialitate pentru judecători, procurori și grefieri s-a avut în vedere asigurarea desfășurării activității în condiții de calitate și eficiență la standarde europene, în ciuda restricțiilor bugetare existente.

Prin asigurarea unei finanțări corespunzătoare la capitolul „Învățământ” s-a preconizat dezvoltarea structurii instituționale a Școlii Naționale de Grefieri și a Institutului Național al Magistraturii.

Programul de cheltuieli pe anul 2019, potrivit bugetului de stat aprobat prin Legea nr. 50/2019, a susținut financiar atât activitatea curentă a Consiliului Superior al Magistraturii cu unitățile din coordonare, cât și derularea activităților cu privire la planul de acțiune privind reforma în justiție.

Asigurarea resurselor materiale necesare este esențială pentru buna funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, în calitate de garant al independenței justiției.

Locul justiției în echilibrul puterilor, ca putere/autoritate a statului de drept nu poate fi garantat decât dacă se asigură și independența financiară a acesteia, în sensul că bugetele trebuie să fie stabilite, pe de o parte, în funcție de o serie de factori obiectivi (volum de activitate, schemele de personal, etc.), iar pe de altă parte, la un nivel corespunzător, care să permită îndeplinirea rolului social și a atribuțiilor prevăzute de lege pentru sistemul judiciar.

În calitate de ordonator principal de credite, Consiliul Superior al Magistraturii prin Direcția Economică și Administrativ a încercat să răspundă, în limita permisă de lege, la toate solicitările Institutului Național al Magistraturii, Școlii Naționale de Grefieri.

În ceea ce privește măsurile luate la nivelul Consiliului Superior al Magistraturii – Direcția Economică și Administrativ pentru combaterea stării de subfinanțare, s-a avut în vedere următoarele:

- creșterea gradului de accesare printr-o gestionare eficientă a fondurilor europene pentru dotări și servicii;
- utilizarea cu rezervă a fondurilor alocate pentru cheltuieli materiale și servicii;
- îmbunătățirea mediului de control intern pentru o mai bună alocare a resurselor pe destinații de cheltuieli;
- prioritizarea cheltuielilor corespunzător politicilor publice.

CAPITOLUL VI

Alte aspecte privind activitatea aparatului propriu de asigurare a suportului tehnic pentru îndeplinirea atribuțiilor Consiliului Superior al Magistraturii

VI.1. Activitatea Direcției resurse umane și organizare

Activitatea specifică derulată la nivelul direcției presupune o serie de operațiuni care nu se cuantifică în număr de lucrări, dar care implică timp și documentare corespunzătoare și sunt absolut necesare pentru actualizarea evidențelor direcției, în raport de care se desfășoară întreaga activitate a Consiliului Superior al Magistraturii pe segmentul gestionării carierei judecătorilor și procurorilor și al organizării instanțelor și parchetelor.

Cu precizările de mai sus referitoare la numărul de lucrări, menționăm că activitățile derulate în perioada de referință la nivelul **Serviciului resurse umane pentru instanțele judecătorești și al Serviciului resurse umane pentru parchete** s-au concretizat în rezultatele expuse în prezentul raport la capitolele referitoare la **gestionarea carierei profesionale a judecătorilor și procurorilor** (un rol important având aici și **Biroul concursuri** din cadrul direcției, a cărei activitate va fi prezentată în cele ce urmează), **organizarea instanțelor și parchetelor și managementul resurselor umane în aparatul propriu**, motiv pentru care nu vor fi reluate.

Distinct de cele de mai sus, cu titlu de exemplu, este de menționat că, la solicitarea Comisiei nr. 1 – *Legislație și cooperare interinstituțională*, Direcția resurse umane și organizare, prin cele două servicii cu atribuții în domeniul gestionării resursei umane, a fundamentat studiile de impact cu privire la efectele intrării în vigoare a dispozițiilor art. 1 pct.142 din Legea nr. 242/2018, cu referire la art. 82 alin.3 din Legea nr. 303/2004, pentru activitatea instanțelor și parchetelor. Pe pagina de internet a Consiliului se regăsesec publicate cele două materiale (pentru instanțele judecătorești și pentru parchetele de pe lângă acestea).

În cursul anului 2019, la nivelul *Serviciului resurse umane pentru instanțele judecătorești* au fost elaborate lucrările necesare pentru analizarea a 857 cereri de transfer ale judecătorilor, la care se adaugă 13 cereri în cadrul procedurii de transfer la instanțele militare.

De asemenea, au fost elaborate punctele de vedere înaintate Secției pentru judecători privind solicitările de continuare a activității în condițiile art. 51 din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv au fost întocmite lucrările

pentru analizarea propunerilor de delegare/încetare delegare/prelungire delegare în funcții de conducere a judecătorilor, precum și cele vizând plângerile prelabile înaintate Consiliului de judecători, etc.

Tot la nivelul Serviciului resurse umane pentru instanțele judecătorești a fost fundamentată situația privind necesarul de posturi de personal auxiliar de specialitate la nivelul instanțelor judecătorești, analizată în ședința Secției pentru judecători din data de 15 iulie 2019. Secția pentru judecători a analizat necesarul de investiții și necesarul de personal auxiliar la nivelul instanțelor judecătorești, stabilindu-se de comun acord constituirea unui grup de lucru la nivelul Ministerului Justiției, urmând ca Secția pentru judecători să-și desemneze reprezentantul/reprezentanții în cadrul acestui grup de lucru.

La nivelul *Serviciului resurse umane pentru procurori* au fost elaborate lucrările necesare pentru analizarea cererilor de transfer, ale solicitărilor de eliberare din funcție prin pensionare, propuneri de delegare/încetare delegare/prelungire delegare, propuneri de delegare/încetare delegare/prelungire detașare, solicitări de numire în alte funcții de conducere decât cele care potrivit legii pot fi ocupate prin concurs sau examen, solicitări de continuare a activității la încetarea mandatului în funcția de conducere, solicitări privind acordarea de avize și alte lucrări, întocmite în baza dispozițiilor art.91 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea nr. 1073/2018, modificată și completată.

Astfel, au fost elaborate lucrările necesare pentru analizarea a 289 cereri de transfer ale procurorilor, la care se adaugă 14 cereri în cadrul procedurii de transfer la parchetele militare.

Volumul de activitate la nivelul Direcției resurse umane și organizare a fost în realitate, însă, mult mai mare, întrucât sub același număr se înregistrează toate lucrările/solicitările care au legătură cu obiectul inițial al unei lucrări.

Personalul din cadrul direcției a participat la activitățile comisiilor și grupurilor de lucru constituite atât la nivelul Consiliului, cât și la nivel interinstituțional, dar a sprijinit și activitatea Direcției afaceri europene, relații internaționale și programe cu ocazia primirii la sediul Consiliului a vizitelor de studiu din partea unor magistrați străini în cadrul Programului de schimb între autoritățile judiciare, program derulat în cadrul REFJ/EJTN.

În egală măsură, Serviciul resurse umane pentru instanțele judecătorești și Serviciul resurse umane pentru parchete au exercitat și atribuțiile instituite de lege în sarcina Consiliului în domeniul declarațiilor de avere și de interese ale judecătorilor, procurorilor și altor categorii de personal, sens în care precizăm următoarele:

În perioada analizată, s-a continuat aplicarea dispozițiilor *Legii nr. 176/2010*, personalul responsabil la nivelul Direcției resurse umane și organizare din cadrul Consiliului cu gestiunea declarațiilor de avere și de interese asigurând: primirea și înregistrarea acestor declarații în registrele speciale, eliberarea dovezilor de primire corespunzătoare, publicarea declarațiilor pe site-ul instituției, prelucrarea acestora, transmiterea către Agenția Națională de Integritate a copiilor certificate ale declarațiilor, precum și lista definitivă cu persoanele care nu au depus declarațiile în termenul legal, însoțită de punctele de vedere ale acestora.

Pentru a veni în sprijinul personalului din sistemul judiciar și în vederea asigurării unui mod de completare unitar al declarațiilor de avere și de interese, în cursul anului 2019 s-a procedat la transmiterea de circulare către Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcția Națională Anticorupție, Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, toate celelalte instanțe și parchete (prin intermediul curților de apel și tribunalelor, respectiv al parchetelor de pe lângă curțile de apel și tribunale), precum și către instituțiile aflate în coordonarea Consiliului Superior al Magistraturii, prin care s-a reamintit personalului vizat obligația reactualizării anuale a declarațiilor de avere sau de interese, făcându-se totodată precizări privind conținutul și forma declarațiilor, modul de depunere a acestora, necesitatea datei certe acordate în

condițiile Hotărârii Consiliului Superior al Magistraturii nr. 281/2008 și sancțiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010 pentru nedepunerea declarațiilor, posibilitatea descărcării de pe site-ul Consiliului sau al Agenției Naționale de Integritate a formularelor declarațiilor, consultarea „Ghidului de completare al declarațiilor de avere și de interese”, elaborat de către Agenție în cooperare cu Societatea Academică din România, recomandarea Agenției în sensul redactării la calculator a acestor declarații etc.

În perioada de vârf a depunerii declarațiilor de avere și de interese, respectiv în proximitatea termenului limită prevăzut de lege, la solicitarea persoanelor care au obligația depunerii declarațiilor de avere și de interese, s-a asigurat consultanță (inclusiv telefonic) în ceea ce privește conținutul și aplicarea prevederilor Legii nr. 176/2010, completarea corectă a rubricilor formularelor și depunerea în termen a declarațiilor vizate.

În această perioadă, Consiliul a menținut o legătură permanentă cu Agenția în baza dispozițiilor instituite de Legea nr. 176/2010, prin transmiterea în copii certificate, a declarațiilor de avere și de interese gestionate de instituția noastră, prin comunicarea datelor și a înscrisurilor solicitate de inspectorii de integritate în vederea desfășurării activității acestora, cu respectarea principiilor legalității, confidențialității, imparțialității, celerității, dreptului la apărare, prezumției dobândirii licite a averii. Este important a sublinia sprijinul acordat de către Agenția Națională de Integritate în ceea ce privește procedura de publicare a declarațiilor (ce presupune secretizarea mai multor rubrici referitoare la date personale), luând în considerare dificultățile întâmpinate, întrucât instituția noastră nu dispune de un program informatic în acest sens și în raport de numărul mare de persoane care depun declarații la Consiliul Superior al Magistraturii.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute de art. 95 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea nr. 1073/2018, *Biroul concursuri* a fost implicat, în anul 2019, în derularea următoarelor concursuri și examene aprobate de Plenul Consiliului Superior al Magistraturii sau Secția de judecători/procurori, după caz:

1. Promovări la Înalta Curte de Casație și Justiție

- concurs de promovare în funcția de judecător la Înalta Curte de Casație și Justiție, organizat în perioada 21 decembrie 2018 – 2 mai 2019

- concurs de promovare în funcția de judecător la Înalta Curte de Casație și Justiție, organizat în perioada iunie – noiembrie 2019

2. Admitere în magistratură și INM

- concurs de admitere în magistratură, organizat în perioada 28 martie – 8 iulie 2019;

- concurs de admitere la INM, organizat în perioada 17 septembrie – 28 februarie 2019

3. Promovări în funcții de execuție

- concurs de promovare în funcții de execuție pe loc a procurorilor, organizat în perioada septembrie-noiembrie 2019

- concurs de promovare în funcții de execuție pe loc a judecătorilor, organizat în perioada octombrie 2019 – ianuarie 2020

4. Numiri în funcții de conducere

- concurs/examen pentru numirea în funcții de conducere a judecătorilor, organizat în perioada aprilie – iunie 2019

- concurs/examen pentru numirea în funcții de conducere a procurorilor, organizat în perioada aprilie – iunie 2019

- concurs/examen pentru numirea în funcții de conducere a judecătorilor, organizat în perioada octombrie – decembrie 2019

5. Magistrați asistenți

- concurs pentru ocuparea locurilor vacante de magistrat asistent la ICCJ, organizat în perioada iunie – septembrie 2019

- concurs de promovare în funcția de magistrat asistent șef la Secția de Contencios Administrativ a Înaltei Curți de Casație și Justiție

6. Secția pentru investigarea infracțiunilor din justiție

- concurs pentru numirea în funcția de procuror șef al Secției pentru investigarea infracțiunilor din justiție, organizat în perioada noiembrie 2018 – ianuarie 2019
- concurs pentru numirea în funcții de execuție din cadrul Secției pentru investigarea infracțiunilor din justiție, organizat în perioada noiembrie 2018 – februarie 2019
- concurs pentru numirea în funcții de execuție din cadrul Secției pentru investigarea infracțiunilor din justiție, organizat în perioada aprilie – iunie 2019
- concurs pentru numirea în funcția de procuror șef secție din cadrul Secției pentru investigarea infracțiunilor din justiție, organizat în perioada mai – iunie 2019
- concurs pentru numirea în funcții de execuție din cadrul Secției pentru investigarea infracțiunilor din justiție, organizat în perioada august – octombrie 2019
- concurs pentru numirea în funcții de execuție din cadrul Secției pentru investigarea infracțiunilor din justiție, organizat în perioada octombrie – decembrie 2019

7. Direcția Națională Anticorupție

- concurs pentru numirea procurorilor cu funcții de execuție din cadrul Direcției Naționale Anticorupție organizat în perioada martie – aprilie 2019
- concurs pentru numirea procurorilor cu funcții de execuție din cadrul Direcției Naționale Anticorupție organizat în perioada august – octombrie 2019

8. Alte concursuri

- concurs pentru numirea în funcție a inspectorului – șef al Inspecției Judiciare, organizat în perioada 21 decembrie 2018 – 28 martie 2019

Având în vedere specificul fiecărui tip de concurs și activitățile ce se circumscriu sferei de competență a acestui compartiment, Biroul concursuri a realizat, în principal, următoarele tipuri de lucrări: documentația privind organizarea concursurilor menționate, lucrările privind desemnarea componentei comisiilor de concurs, documentația privind validarea rezultatelor concursurilor și examenelor care se organizează de Consiliu, verificările privind îndeplinirea condiției de bună reputație a candidaților admiși la concursurile de admitere în magistratură, precum și în cadrul celor privind ocuparea posturilor vacante de magistrat asistent la Înalta Curte de Casație și Justiție, lucrările privind avizul Consiliului în vederea organizării concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante de grefier la instanțe și parchete, analizarea și formularea de puncte de vedere asupra memoriilor formulate de candidați, instituții sau alte categorii de petenți, instrucțiunile privind desfășurarea probelor de concurs, proiectele contractelor de prestări servicii ale membrilor comisiilor de concurs, elaborarea sau analizarea propunerilor de modificare a regulamentelor de concurs sau a dispozițiilor legale în materie referitoare la concursuri.

VI.2. Activitatea Direcției legislație, documentare și contencios

La nivelul Direcției legislație, documentare și contencios au fost înregistrate în perioada de referință 796 de lucrări, din care 384 la Serviciul legislație și documentare și 412 la Serviciul contencios.

Activitatea derulată la nivelul *Serviciului legislație și documentare* este reflectată la Cap. I - secțiunea I.7. - Raporturile Consiliului Superior al Magistraturii cu puterea legislativă și cea executivă și la Cap.III – Activitatea derulată în legătură cu atribuțiile în materie legislativă ale Consiliului Superior al Magistraturii, astfel că nu va fi reluată.

De asemenea, acest serviciu a sprijinit activitatea grupurilor de lucru constituite la nivelul Consiliului și a asigurat participarea și în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate.

Activitățile principale ale *Serviciului contencios* au avut în vedere reprezentarea Consiliului și apărarea drepturilor și intereselor acestuia în fața instanțelor judecătorești și a

altor organe de jurisdicție, precum și avizarea din punct de vedere al legalității a măsurilor de natură să angajeze răspunderea patrimonială a președintelui Consiliului în calitate de ordonator principal de credite, a măsurilor care ar putea aduce atingere drepturilor Consiliului sau ale personalului său și a contractelor încheiate de Consiliu.

Ca și în anii anteriori, dintre litigiile în care Consiliul Superior al Magistraturii a fost parte în cursul anului 2019 un loc important l-au ocupat acțiunile formulate de judecători și procurori, în temeiul art. 29 alin. (7) din Legea nr. 317/2004 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în temeiul Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, împotriva hotărârilor adoptate de Plen și de Secțiile corespunzătoare ale Consiliului privind cariera și drepturile judecătorilor și procurorilor, cum ar fi acțiunile în anularea hotărârilor vizând organizarea și desfășurarea diferitelor concursuri (de admitere în magistratură, de promovare în funcții de conducere și în funcții de execuție), numirea în funcțiile vacante de judecător sau procuror fără concurs sau examen, soluționarea cererilor de transfer ale magistraților etc.

Astfel, până la data de 01.12.2019, a fost înregistrat un număr de 116 de acțiuni având ca obiect astfel de hotărâri.

Până la data de 01.12.2019 au fost înregistrate în total 412 cauze noi în care Consiliul Superior al Magistraturii a figurat ca parte, la care se adaugă un stoc de 466 dosare rămase nesoluționate din anii anteriori (2006 - 2018).

În anul curent, din totalul de 878 de cauze rulate, 31 acțiuni au fost admise, 140 au fost respinse, 12 au fost anulate, 23 au fost suspendate, 9 au fost perimate și în 7 cauze s-au înregistrat cereri de renunțare la judecată, rămânând astfel la data de 01.12.2019, un număr de 679 cauze nesoluționate.

În cursul anului 2019, acțiunile admise au vizat în principal cereri având ca obiect recunoașterea unor drepturi bănești în favoarea judecătorilor și procurorilor (pretenții privind dobânzi legale aferente unor debite principale stabilite prin titluri executorii, cereri având ca obiect recunoașterea unor drepturi salariale privind stabilirea valorii de referință sectorială și diferențe salariale), diferențe salariale privind bursa de auditor de justiție, corecții financiare din fonduri europene, acțiuni privind diverse cereri de transfer și acțiuni privind numirea în funcția de procuror fără concurs în condițiile art. 33¹ din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, în cursul anului 2019, până la data de referință, au fost înregistrate 163 plângeri prealabile, contestații, reclamații administrative formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte solicitări adresate Consiliului referitoare la aspecte ce țin de activitatea acestuia, cu privire la care au fost întocmite puncte de vedere și au fost transmise răspunsuri către petenți.

În activitatea curentă, au fost avizate din punct de vedere al legalității un număr de 1855 de note și contracte privitoare la angajarea răspunderii patrimoniale a instituției și punerea în executare a unor hotărâri judecătorești, întocmite de celelalte compartimente din cadrul aparatului propriu al Consiliului Superior al Magistraturii.

Un segment important al activității Serviciului Contencios în perioada de referință a fost reprezentat de activitățile desfășurate de personalul acestuia în cadrul comisiilor constituite la nivelul Consiliului Superior al Magistraturii, cum ar fi: participarea în cadrul comisiilor de evaluare a ofertelor pentru atribuirea diverselor contracte de achiziții publice, comisia de analiză a reclamațiilor administrative și în cadrul proiectului „TAEJ – Transparență, accesibilitate și educație juridică prin îmbunătățirea comunicării publice la nivelul sistemului judiciar”(cod MYSMIS 118765/SIPOCA 454) și proiectul Optimizarea managementului la nivelul sistemului judiciar Componenta de instanțe judecătorești (cod MYSMIS 129513/SIPOCA 751).

VI.3. Activitatea Direcției afaceri europene, relații internaționale și programe

VI.3.1. Activitatea în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare al Comisiei Europene

În cursul anului 2019, Comisia Europeană (CE) a continuat monitorizarea și colaborarea cu autoritățile naționale în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare (MCV). Au fost avute, astfel, în vedere atât cele 12 recomandări punctuale stabilite prin Raportul Comisiei, publicat la data de 25 ianuarie 2017, cât și cele 8 recomandări suplimentare stabilite prin raportul dat publicității în noiembrie 2018.

Pe parcursul anului 2019, reprezentanții Comisiei Europene au organizat întâlniri de lucru cu autoritățile naționale, după cum urmează: la Bruxelles în perioada 27-28 martie, respectiv o singură misiune de evaluare în țară, în perioada 1-2 iulie 2019, la București. Cu această ocazie au avut loc întrevederi cu reprezentanții sistemului judiciar, respectiv cu reprezentanți ai Ministerului Justiției, Consiliului Superior al Magistraturii, Înaltei Curți de Casație și Justiție, Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcției Naționale Anticorupție. În cadrul întrevederii cu reprezentanții Consiliului Superior al Magistraturii au fost abordate teme precum independența sistemului judiciar, măsuri privind prevenirea și combaterea corupției în sistemul judiciar, transparență și integritate, legile justiției, noile coduri, numirile în funcții de conducere, răspunderea disciplinară a magistraților, măsuri pentru îmbunătățirea eficienței justiției ș.a., corespunzătoare recomandărilor 1,2,3,4,6,7 din Raportul CE din 2017, respectiv a recomandării 5 din Raportul CE din 2018 privind progresele înregistrate de România în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare.

Ca de fiecare dată, Consiliul Superior al Magistraturii a fost reprezentat la discuțiile organizate, la convocarea ministrului, la sediul Ministerului Justiției, în cadrul reuniunilor organizate în cadrul Comisiei MCV pe teme vizând implementarea recomandărilor de competența Consiliului.

În vederea pregătirii raportărilor periodice naționale în cadrul MCV, ca de fiecare dată, la nivelul Direcției afaceri europene, relații internaționale și programe au fost centralizate și sistematizate date și informații privind progresele înregistrate pe fiecare dintre recomandările CE, de competența Consiliului, cu sprijinul celorlalte compartimente din cadrul CSM, în special DLDC și SSPLS. Contribuția Consiliului la raportarea progreselor înregistrate în cadrul MCV a fost transmisă Ministerului Justiției pentru comunicarea către Comisia Europeană, după dezbateră în cadrul Comisiei 3 - Relații internaționale și programe.

La data de 22 octombrie 2019, a fost dat publicității Raportul Comisiei Europene către Parlamentul European și Consiliu privind progresele înregistrate de România în cadrul Mecanismului de cooperare și verificare. Raportul din acest an privind evoluțiile în implementarea, de către autoritățile naționale, a recomandărilor formulate de Comisie prin rapoartele anterioare, a fost supus discuțiilor în cadrul Comisiei 3, *Relații internaționale și programe*, pe baza analizei tehnice realizate în cadrul direcțiilor de specialitate din Consiliu (DAERIP și DLDC) și a propunerilor acestora de elaborare a unui plan de acțiune pentru implementarea recomandărilor CE.

VI.3.2. Dezvoltarea dialogului bilateral

În cursul anului 2019, a continuat dialogul de cooperare cu reprezentanți ai sistemelor judiciare sau reprezentanți ai altor state atât din spațiul european, cât și la nivel internațional, Consiliul Superior al Magistraturii manifestând deschidere spre dialog și colaborare în domenii de interes comun.

În acest sens, trebuie menționată implicarea pe care Consiliul a avut-o în activitatea Rețelei Europene a Consiliilor Judiciare (RECJ), prin participarea la reuniunile grupurilor de lucru în cadrul proiectelor implementate de Rețea, precum și prin contribuția la elaborarea documentelor de lucru, a rapoartelor și chestionarelor.

Și în anul 2019, Consiliul a continuat implicarea în două proiecte desfășurate sub egida RECJ, și anume: Proiectul nr. 1 - „Independență, responsabilitate și calitate în sistemul judiciar” și Proiectul nr. 2 - „Încredere publică și imaginea justiției”. Cu privire la acest din urmă proiect, Consiliul Superior al Magistraturii a fost unul din co-coordonatori timp de doi ani.

În luna septembrie a acestui an, proiectele sus-menționate au fost lansate pentru perioada 2019-2020.

În ceea ce privește Proiectul Nr. 1, acesta are ca scop oferirea unui sprijin pentru independența, responsabilitatea și calitatea sistemelor judiciare din Europa și promovarea înțelegerii și respectului independenței justiției. Proiectul este împărțit în două componente: independență și responsabilitate, respectiv calitate în sistemul judiciar.

Obiectivele generale ale proiectului vizează: creșterea nivelului de conștientizare a dificultăților pe care le întâmpină sistemele judiciare, evaluarea indicatorilor de performanță, întocmirea unor planuri de îmbunătățire la nivel național.

În cursul anului 2019, reprezentanții Consiliului Superior al Magistraturii au participat la trei reuniuni ale echipei de proiect.

În privința abordării și realizării obiectivelor propuse, dialogul între membrii echipei de proiect s-a derulat pe cele două componente ale proiectului, independența - responsabilitate și calitatea.

Astfel, în privința primei componente s-a propus continuarea abordării anterioare, respectiv a chestionarului privind independența sistemului judiciar, agreeat de membrii echipei de proiect și care se aplică deja, prin tradiție, anual. Rezultatele acestuia vor fi evaluate de către experți naționali iar apoi vor fi cuprinse în raportul final, după discutarea lor în cadrul Proiectului.

Cu titlu de noutate, coordonatorii proiectului au propus dezvoltarea suplimentară a unui chestionar privind justițiabilii și alte persoane cărora activitatea instanțelor li se adresează, denumiți generic *court users*, și care să includă aspecte privind independența și responsabilitatea, dar și calitatea. Acest nou instrument de măsurare a „gradului de satisfacție” al celor care utilizează acest serviciu public este menit să aducă informații noi privind independența și calitatea sistemelor judiciare și, astfel, să contribuie la o evaluare cât mai corectă a funcționării instanțelor, aflate în prim plan, prin raportare la impactul activității lor în cadrul sistemului judiciar. Având în vedere importanța acestui obiectiv, echipa de proiect a decis constituirea unui număr limitat (la patru) de instanțe pilot din state diferite și reprezentative geografic pentru harta sistemului judiciar din Uniunea Europeană, instanțe în cadrul cărora se va aplica chestionarul privind gradul de satisfacție a justițiabililor. Pentru a da exemplu de bună practică și pentru a-l promova, dar și testa prin comparație cu alte asemenea posibile proiecte, Consiliul Superior al Magistraturii și-a exprimat disponibilitatea de a disemina acest chestionar către o instanță-pilot din România. De asemenea, Consiliul a subliniat că obținerea unui feedback realist din partea justițiabililor va contribui la îmbunătățirea activității instanțelor în slujba cetățeanului care apelează la acest serviciu public.

În privința componentei referitoare la calitatea în sistemul judiciar, proiectul și-a propus încă de la început analiza indicatorilor de performanță, care urmează să fie aplicați de cât mai multe state membre și observatoare, organizarea unor dezbateri pentru definirea unei viziuni asupra calității. Coordonatorii proiectului vor lucra la îmbunătățirea indicatorilor de calitate și asupra chestionarului care urmează a fi aplicat, continuându-se, astfel, această metodologie prin care practic se realizează o evaluare continuă a calității și performanței sistemelor judiciare.

Alături de metoda chestionarelor a fost avută în vedere complementaritatea cu alte proiecte similare ale altor organizații naționale, internaționale sau studii independente. De altfel, ca și până acum, s-a propus a se avea în vedere în continuare corespondența cu astfel de proiecte și inițiative pe aceeași temă – calitatea sistemelor judiciare -, dar și posibilitatea integrării lor în activitatea echipei de proiect.

Scopul Proiectului Nr. 2 „Încredere publică și imaginea justiției” este de a analiza diverse aspecte ale încrederii publice și ale imaginii justiției, și de a identifica modalitățile prin care Consiliile Judiciare și celelalte autorități din sistemul judiciar pot remedia situația actuală, având în vedere că, în majoritatea statelor, sondajele recente arată un nivel scăzut al încrederii publice în justiție și un impact mediatic, în creștere, al hotărârilor emise de judecători. Conform Planului de Activitate al RECJ, Proiectul nr. 2 își propune derularea următoarelor activități: studierea modalităților prin care imaginea justiției poate fi îmbunătățită și prin care se poate influența încrederea publică, precum și elaborarea unui plan general de acțiune ce poate fi utilizat de către autoritățile judiciare naționale, promovarea unui mesaj-cheie pentru Consilii, bazat pe valori fundamentale, precum: transparență, responsabilitate, eficiență, profesionalism, calitate, integritate, identificarea celor mai bune practici în ceea ce privește activitățile referitoare la sistemul judiciar, studierea relației cu media și actualizarea Raportului RECJ privind Justiția, Societatea și Media, în special cu privire la rolul Consiliilor Judiciare.

Temele prioritare stabilite de membrii echipei de proiect în cadrul reuniunii din luna septembrie a acestui an sunt, după cum urmează: comunicarea cu celelalte puteri și, complementar, comunicarea cu factorii de influență, ca rezultate urmărindu-se identificarea de bune practici și elaborarea unor recomandări care să se adreseze tuturor statelor membre și observatoare. În ceea ce privește primul obiectiv, reprezentantul Consiliului Superior al Magistraturii a fost coordonatorul unuia din cele trei subgrupuri care au analizat diferite aspecte legate de comunicarea cu celelalte puteri. Astfel, una din temele vizate de acest subgrup a vizat comunicarea formală, cu privire la care reprezentantul Consiliului a formulat propuneri legate de abordarea acestei forme de comunicare, ținând cont de: identificarea categoriilor de actori implicați, metoda de comunicare, regulile generale de comunicare.

Totodată, beneficiind de colaborarea cu instituțiile omologe din statele membre și observatoare ale RECJ, la nivelul Direcției a fost continuată activitatea de dialog și schimb de experiență și bune practici prin transmiterea și solicitarea de informații pe diverse teme de interes recent, cele mai multe dintre acestea servind la elaborarea de studii de drept comparat necesare pentru fundamentarea unor propuneri de modificări legislative/de legislație secundară, de implementare a unor noi instituții /concepte juridice fie în punerea în aplicare a unor noi dispoziții legislative, fie în implementarea unor proiecte, precum cele privind optimizarea și eficientizarea activității instanțelor sau parchetelor.

De asemenea, se impune a fi menționată participarea Consiliului Superior al Magistraturii la reuniunile organizate de Rețeaua Francofonă a Consiliilor de Magistratură (RFCMJ); în 2019 reuniunea anuală a fost organizată la Beirut și a fost ocazionată și de celebrarea Centenarului Curții de Casație din Liban, Consiliul Superior al Magistraturii fiind reprezentat la nivel înalt la toate activitățile organizate în contextul acestui eveniment.

Pe un loc important se află și relațiile bilaterale dezvoltate cu autoritățile judiciare din Republica Moldova – Consiliul Superior al Magistraturii (CSM) și Consiliul Superior al Procurorilor (CSP). Astfel, în continuarea implementării Protocolului de colaborare tripartit CSM România, CSM Moldova, CSP Moldova, în perioada 4 – 6 iunie 2019, Consiliul Superior al Magistraturii a primit vizita unui grup extins de reprezentanți ai CSP, membri ai Consiliului și reprezentanți ai aparatului tehnic, discuțiile fiind purtate la nivel de Secție de procurori, respectiv la nivel tehnic, cu toate compartimentele din Consiliul Superior al Magistraturii din România.

La nivelul Consiliului, au fost primite vizite ale unor delegații din partea unor instituții, organizații europene și internaționale, precum Organizația Economică de Cooperare și Dezvoltare (OECD), organizație internațională implicată în promovarea politicilor de bună colaborare pentru un nivel de trai mai bun, în domenii vaste de interes, printre care se numără și justiția, ca serviciu public. Astfel, o echipă a OECD a fost primită de reprezentanți ai CSM pentru discuții în cadrul misiunii în România având ca obiectiv evaluarea economică a politicilor publice, precum și a impactului economic al activității de la nivelul sistemului judiciar. Relaționarea cu reprezentanții OECD a continuat prin corespondența electronică purtată de la nivelul Direcției și participarea la completarea unor chestionare tematice.

De menționat este și vizita reprezentanților Înalțului Consiliu al Procurorilor din Albania la Consiliul Superior al Magistraturii, pentru dezbateri pe teme de interes comun și punctual, pe aspecte de reformă cu privire la care partea albaneză și-a exprimat interesul de a beneficia de modele de bune practici din experiența CSM și a sistemului judiciar românesc.

VI.3.3. Alte activități în domeniul relațiilor externe

În contextul relaționării la nivel european și internațional și al implicării activității și recomandărilor primite din partea diferitelor organisme internaționale, trebuie amintită activitatea din cadrul Consiliului Europei, cu implicații directe cu privire la sistemul judiciar din România, respectiv opiniile recente ale Comisiei Europene pentru Democrație prin Drept (Comisia de la Veneția și rapoartele Grupului de state împotriva corupției (GRECO).

În perioada de referință, Comisia de la Veneția a elaborat opinii privind modificările aduse legilor justiției. Astfel, ulterior opiniilor emise de Comisie în toamna anului trecut (opinia nr. 924 și respectiv nr. 930), prin opinia nr. 950/2019, dată publicității în 24 iunie 2019, Comisia a făcut o analiză detaliată a modificărilor aduse legilor justiției și a transmis o serie de recomandări României în acest sens. Trebuie precizat că, anterior emiterii opiniei preliminare, în perioada 24-25 aprilie 2019, a avut loc o vizită a grupului de raportori ai Comisiei de la Veneția care s-au întâlnit cu reprezentanți ai autorităților române, inclusiv cu membrii Consiliului Superior al Magistraturii. Totodată, cu privire la opinia Comisiei mai sus evocată, la nivelul CSM, prin colaborarea DLDC și DAERIP, au fost elaborate puncte de vedere la nivel tehnic legislativ și din perspectiva dreptului comparat.

De asemenea, referitor la activitatea Grupului de state împotriva corupției (GRECO), trebuie menționate rapoartele recente privind implementarea recomandărilor adresate României, date publicității în vara acestui an, la 9 iulie 2019, respectiv *Raportul interimar de conformitate – runda a patra de evaluare - Prevenirea corupției cu privire la judecători și procurori* și *Raportul de follow-up referitor la Raportul ad-hoc privind România*.

Astfel, în cadrul Consiliului, respectiv la nivel tehnic prin colaborarea Direcției afaceri europene, relații internaționale și programe și a Direcției legislație, documentare și contencios au fost analizate rapoartele anterior menționate și stadiul implementării recomandărilor din perspectiva GRECO și a fost elaborat un punct de vedere amplu, documentat atât din perspectivă legislativă cât și al unei analize de drept comparat, care a fost apoi discutat la nivel de Comisie de specialitate și, ulterior, la nivelul Plenului CSM, fiind emisă și o hotărâre de Plen, în acest sens (Hotărârea nr. 226/15 octombrie 2019).

Trebuie menționată, în acest context, și reprezentarea constantă a Consiliul Superior al Magistraturii la reuniunile GRECO; astfel, în cursul acestui an au avut loc trei reuniuni la care Consiliul a fost reprezentat și în cadrul cărora s-a discutat pe marginea recomandărilor mai sus-menționate.

În luna mai 2019 a reînceput seria de vizite de studiu derulate la Consiliul Superior al Magistraturii în cadrul Programului de schimb între autoritățile judiciare EJTN. Astfel, în cursul anului 2019, Consiliul Superior al Magistraturii a primit vizitele de studiu ale unor delegații de magistrați străini în cadrul programului de schimb între autoritățile judiciare derulat în cadrul REFJ/EJTN. În acest context, SAERI a asigurat cadrul discuțiilor și materialele necesare pentru a prezenta judecătorilor străini funcțiile și atribuțiile Consiliului Superior al Magistraturii și organizarea sistemului judiciar din România.

În anul 2019, Consiliul Superior al Magistraturii a continuat să participe la Reuniunile persoanelor de contact organizate de Comisia Europeană (EU Justice Scoreboard), ocazionate de pregătirea Tabloului de bord privind justiția și au fost transmise informațiile relevante prin intermediul punctului național de contact în vederea elaborării și publicării următorului raport al Comisiei în cursul anului 2020.

De asemenea, a fost continuată colaborarea cu Consiliul Europei - Comisia Europeană pentru eficiența justiției (CEPEJ), constând în participarea la reuniunea corespondenților naționali, precum și la centralizarea și transmiterea datelor relevante pentru elaborarea următorului raport CEPEJ privind eficiența sistemelor judiciare. În acest sens, la nivelul Direcției au fost centralizate și elaborate ample răspunsuri pentru completarea celui mai recent chestionar CEPEJ, pentru ciclul de evaluare 2018-2020, cu sprijinul unor date puse la dispoziție prin Serviciul informatică și statistică judiciară din cadrul Consiliului și în colaborare cu Ministerul Justiției și alte autorități din cadrul sistemului judiciar.

Ca în fiecare an, la finalul lunii iunie 2019, din partea Direcției s-a asigurat reprezentarea Consiliului la reuniunea punctelor de contact în proiectul Consiliului Uniunii Europene E-law (e-justice), organizată la Bruxelles, delegația României fiind compusă din reprezentantul CSM și reprezentanți ai Înaltei Curți de Casație și Justiție și ai Ministerului Justiției.

În colaborare cu Institutul European din România, Serviciul afaceri europene și relații internaționale a publicat și a diseminat jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului tradusă în limba română.

De asemenea, la nivelul acestui serviciu au fost transmise contribuții sau puncte de vedere cu privire la diferite rapoarte de evaluare sau analize realizate de către organisme internaționale cu privire la situația drepturilor omului în România, sens în care merită amintite rapoartele Agenției pentru Drepturile Omului FRA.

Nu în ultimul rând, trebuie menționată reprezentarea Consiliului Superior al Magistraturii în activitatea Grupului de lucru Contencios al Uniunii Europene (GLCUE), organism interguvernamental/interinstituțional, la nivelul Agentului Guvernamental pentru Curtea de Justiție a Uniunii Europene, activitate concretizată în participarea la nivel tehnic, la reuniunile periodice ale GLCUE, diseminarea informațiilor relevante și colaborare cu observații, puncte de vedere relevante din perspectiva competențelor CSM.

VI.3.4. Activitatea în domeniul programelor cu finanțare europeană și internațională

A. Proiectul „TAEJ-Transparență, accesibilitate și educație juridică prin îmbunătățirea comunicării publice la nivelul sistemului judiciar” (cod SIPOCA 454/cod MySMIS2014+ 118765), finanțat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă.

În cursul anului 2019 a continuat implementarea proiectului „TAEJ-Transparență, accesibilitate și educație juridică prin îmbunătățirea comunicării publice la nivelul sistemului judiciar”, demarat la data de 5 septembrie 2018.

Acesta are ca obiectiv general îmbunătățirea și abordarea unitară a comunicării publice la nivelul sistemului judiciar în vederea consolidării imaginii acestuia, asigurarea unei transparențe sporite în interiorul și exteriorul sistemului, precum și îmbunătățirea accesului la justiție prin creșterea gradului de informare, conștientizarea drepturilor cetățenilor și dezvoltarea culturii juridice.

Proiectul este derulat în parteneriat cu Institutul Național al Magistraturii, Școala Națională de Grefieri, Ministerul Justiției, Inspectia Judiciară și Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, având următoarele obiective specifice:

➤ Determinarea percepției publice și a cauzelor care au ca efect încrederea scăzută la nivelul opiniei publice, a justițiabililor și profesioniștilor din domeniul juridic cu privire la sistemul judiciar din România și la actul de justiție, precum și identificarea surselor/canalelor de informare utilizate cel mai frecvent de populație, pentru a adapta politica de comunicare publică a sistemului;

Cercetarea sociologică a fost derulată în perioada a februarie – aprilie 2019, furnizorul realizând culegerea de date prin metode calitative – 34 de interviuri, 42 de focus-grupuri, 4 studii de caz pe justițiabili, 3 observații participative la nivelul curților de apel, monitorizare de presă pentru ultimii 2 ani și prin metode cantitative – chestionarele fiind aplicate unui număr de 1088 persoane fizice ne-justițiabili, 512 persoane juridice ne-justițiabili, 1001 persoane fizice justițiabili, 508 persoane juridice justițiabili și 1197 profesioniști din domeniul juridic.

Forma finală a raportului consolidat a fost transmisă la data de 5.09.2019, concluziile urmând a fi utilizate în cadrul proiectului în vederea elaborării noii strategii de comunicare pentru sistemul judiciar.

➤ Analiza modalității și mijloacelor de comunicare publică utilizate la nivelul sistemului judiciar (cine, ce atribuții are, cum procedează – ce mijloace și canale utilizează, ce nivel de pregătire are în domeniu), inclusiv a Ghidului privind relația sistemului judiciar cu mass-media, în vederea fundamentării unei noi strategii de comunicare;

➤ Elaborarea unei strategii de comunicare unitară la nivel de sistem, corelativ cu asigurarea unei pregătiri adecvate a personalului din spațiul judiciar care are atribuții în domeniul comunicării publice/relației cu publicul, elaborarea unui plan de măsuri de intervenție coerentă și adaptat diverselor grupuri țintă în vederea creșterii încrederii publice în justiție, precum și a unei metodologii de monitorizare a nivelului de percepție și a cauzelor care o generează;

În cursul anului 2019 au fost efectuate demersurile necesare contractării serviciilor necesare elaborării noii Strategii de comunicare, precum și demersuri administrative în vederea modificării cererii de finanțare, procedura de achiziție urmând a fi finalizată în prima parte a anului 2020.

➤ Transparentizarea și clarificarea relaționării sistemului judiciar cu puterea executivă și legislativă, inclusiv din perspectiva recomandării Comisiei Europene, în sensul asigurării unor premise clare privind respectul reciproc între instituții și respectarea independenței

sistemului judiciar, cu mass-media, cu celelalte profesii juridice (în special avocați), prin elaborarea unor ghiduri de bune practici asumate bilateral;

➤ Clarificarea poziționării judecătorilor și procurorilor în spațiul on-line media, astfel încât să nu mai existe efecte negative cu privire la integritatea și imaginea sistemului judiciar, prin elaborarea unui îndrumar în domeniu, inclusiv din perspectiva deontologiei profesionale;

În perioada februarie-mai 2019 au fost organizate cele 30 de sesiuni de consultare a factorilor de decizie în vederea elaborării Ghidurilor de bune practici. Elaborarea ghidurilor s-a derulat în cursul anului 2019, fiind parcurse inclusiv etapele aferente consultării publice cu privire la forma consolidată a Ghidurilor.

În ședința din data de 17 septembrie 2019, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat forma consolidată a Ghidului de bune practici în relația sistemului judiciar cu mass-media, prin Hotărârea Plenului nr. 197/17.09.2019.

Îndrumarul de bune practici privind activitatea judecătorilor și procurorilor în spațiul social media/platformele on-line a fost discutat în cadrul Comisiei nr. 1 Legislație și cooperare interinstituțională la data de 12 septembrie 2019, fiind ulterior transmis spre consultare instanțelor și parchetelor, urmând a fi adoptat prin Hotărâre a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii.

În ceea ce privește Ghidul de bune practici în relația sistemului judiciar cu puterea executivă și Ghidul de bune practici în relația sistemului judiciar cu puterea legislativă, acestea se află în etapa de redactare la nivelul echipei de experți selectați, fiind în curs de armonizare cu observațiile formulate la nivelul Consiliului Superior al Magistraturii. Același mecanism, respectiv consultarea în cadrul comisiilor constituite la nivelul Consiliului, consultarea la nivelul partenerilor, precum și adoptarea variantei finale de către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii va fi urmat și în cazul acestor livrabile.

Începând cu anul 2020, urmează a fi organizate cele 48 de sesiuni și 5 conferințe de diseminare a ghidurilor de bune practici, astfel încât să existe premisele necesare utilizării practice a acestor instrumente.

➤ Creșterea transparenței și accesibilității serviciilor furnizate de sistemul judiciar prin derularea unei campanii de informare a cetățenilor, redefinirea modului de utilizare a mediului on-line/social media, reconfigurarea web-site-urilor C.S.M./I.N.M./S.N.G./I.J., ca principale surse de informare directă în mediul virtual, dezvoltarea prezenței în cadrul spațiului/platformelor social media, diversificarea mijloacelor/canalelor de comunicare a sistemul judiciar către public, inclusiv prin elaborarea unor materiale audio – video privind serviciile furnizate de instanțe/parchete, circuitul și modalitatea de soluționare a cererilor.

În cursul anului 2019 au fost finalizate demersurile privind elaborarea documentației de atribuire, urmând ca procedura de achiziție să fie inițiată în prima parte a anului 2020.

A fost finalizată activitatea privind elaborarea unei metodologii pentru un modul informatic de tip Horizon Scanning și analiza media pentru Inspekția Judiciară;

A fost finalizată actualizarea și machetarea pachetului informativ adresat grupurilor vulnerabile, 80.000 de exemplare ale acestuia fiind distribuite către autoritățile publice locale, instanțe, parchete, ONG-uri și Barouri;

Nu în ultimul rând au fost efectuate demersurile pentru organizarea a 4 stagii de pregătire pentru purtătorii de cuvânt, primul fiind organizat în Lituania în perioada 16-18 octombrie 2019.

În cadrul proiectului, se vor atinge următoarele rezultate:

- Comunicarea publică îmbunătățită și abordată unitar la nivelul sistemului judiciar.

Astfel, proiectul asigură consultarea opiniei publice – justițiabili și profesioniști – cu privire la sistemul judiciar/actul de justiție, sursele de informare pe baza cărora se formează percepția, precum și analiza metodelor și mijloacelor de comunicare actuale la nivelul sistemului judiciar.

Concluziile acestei cercetări vor sta la baza elaborării unei strategii de comunicare unitară la nivelul sistemului judiciar, inclusiv manuale de criză și manuale de identitate vizuală, a unui plan de măsuri și intervenție coerentă, precum și a unei metodologii de monitorizare a nivelului de percepție.

Noua strategie de comunicare va fi finalizată în urma a 3 ateliere de lucru și va fi prezentată în cadrul unei conferințe.

În vederea implementării noii Strategii de comunicare, în cadrul proiectului vor fi organizate 36 de activități de instruire practică în domeniul comunicării, pentru profesioniști din cadrul sistemului judiciar, precum și alte acțiuni menite să îmbunătățească activitatea sistemului judiciar în domeniul comunicării (elaborarea unui modul e-learning, facilitarea accesului purtătorilor de cuvânt la biblioteci on-line de profil și schimburi de bune practici pentru aceștia la instituții europene).

Vor fi elaborate și diseminate 4 ghiduri de bune practici, asumate bilateral, care vor facilita relația instituțiilor centrale și/sau a sistemului judiciar cu puterea executivă și legislativă, precum și cu mass-media și celelalte profesii juridice.

În vederea creșterii încrederii în justiție și pentru promovarea unei corecte informări a opiniei publice cu privire la activitatea sistemului judiciar și serviciile furnizate de acesta, precum și pentru a diminua posibile efecte negative cu privire la imaginea și integritatea sistemului judiciar, în cadrul proiectului va fi elaborat și diseminat un Îndrumar de clarificare a poziționării judecătorilor și procurorilor în spațiul social media/platformelor on-line. Îndrumarul va furniza linii directoare privind utilizarea spațiului social media/platformelor on-line de către corpul profesional al judecătorilor și procurorilor, precum și de către instituțiile din cadrul sistemului judiciar, inclusiv din perspectiva noii Strategii de comunicare ce va fi elaborată în cadrul proiectului.

Nu în ultimul rând, vor fi întreprinse demersuri pentru redefinirea utilizării mediului on-line și intensificarea prezentei instituțiilor centrale din cadrul sistemului judiciar în social media/online, precum și alte activități de informare.

- Grad ridicat de acces la justiție prin facilitarea accesului la informații privind sistemul judiciar și serviciile furnizate cetățenilor.

Ca urmare a redactării Strategiei de comunicare și concluziilor sondajului, va fi derulată o amplă campanie de informare a cetățenilor cu privire la sistemul judiciar și serviciile furnizate de acesta. Campania de informare se va derula în mediul tv/radio/on-line și outdoor, fiind axată pe informare publică corectă, consolidare imagine instituțională, precum și consolidarea imaginii sistemului judiciar.

- Nivel ridicat de informare, conștientizare a drepturilor și a gradului de educație juridică a publicului.

Activitățile au în vedere elaborarea și diseminarea în diferite medii a unor materiale audio-video și în format tipărit, care să informeze cetățenii cu privire la instituții juridice de interes, informare specializată pe teme în contextul prevederilor noilor coduri, precum și a pachetului informativ privind drepturile grupurilor vulnerabile.

B. Proiectul „Formare judiciară și capacitate instituțională”, finanțat în cadrul Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021 (MFN 2014-2021)

Contractul de finanțare aferent proiectului *Formare judiciară și capacitate instituțională* a fost semnat la data de 28 februarie 2019, activitățile urmând să fie implementate de către Consiliul Superior al Magistraturii, în calitate de Promotor de Proiect, în parteneriat cu Institutul Național al Magistraturii, Școala Națională de Grefieri și Administrația Instanțelor din Norvegia, în vederea realizării obiectivului general constând în consolidarea sistemului judiciar prin îmbunătățirea eficienței acestuia, precum și dezvoltarea conceptului de cultură juridică europeană la nivelul sistemului judiciar din România.

În cursul anului 2019 au fost realizate o serie de măsuri privind pregătirea implementării, respectiv derularea procedurilor de achiziție a serviciilor suport, materialelor consumabile, precum și etapele de selecție a experților naționali, europeni și norvegieni.

De asemenea, au fost inițiate demersurile privind derularea procedurilor de achiziție de echipamente tehnice și IT menite să consolideze capacitatea instituțională a Consiliului Superior al Magistraturii, partenerilor de proiect, precum și a instanțelor judecătorești.

Proiectul urmărește realizarea următoarelor rezultate:

- Realizarea formării profesionale în ceea ce privește conceptele legale europene în domeniul actuale în vederea creșterii eficienței și calității procesului de luare a deciziilor la nivelul sistemului;

- Realizarea formării profesionale în domeniul tehnicilor de audiere a minorilor, asigurând astfel crearea unui mediu judiciar favorabil minorilor;

- Îmbunătățirea accesului la justiție, în special pentru grupurile vulnerabile, inclusiv prin cooperarea cât mai deschisă cu autoritățile publice cu competențe în domeniu, precum și cu organizațiile non-guvernamentale;

- Consolidarea capacității administrative și a eficienței sistemului judiciar prin dezvoltarea infrastructurii tehnice și IT.

În realizarea acestora, proiectul prevede organizarea a 135 de activități de formare profesională în diferite domenii de formare profesională (spre exemplu achiziții publice, reguli procedurale aplicabile litigiilor administrative, procedura fiscală - executarea silită fiscală, formarea practică a personalului auxiliar, jurisprudența CEDO, executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cooperare judiciară în materie civilă și penală, etc), a unei misiuni de schimb de bune practici privind utilizarea tehnicilor de audiere a minorilor, redactarea unor ghiduri de bune practici, dezvoltarea curriculei pe termen lung pentru Institutul Național al Magistraturii în patru domenii specifice de pregătire profesională continuă.

Indicatorii proiectului prevăd pregătirea profesională a 1645 de profesioniști din cadrul sistemului judiciar în domeniul aplicării conceptelor legale europene, a 375 de judecători, procurori și alți profesioniști din cadrul sistemului judiciar în domeniul drepturilor omului, a 375 de profesioniști din cadrul sistemului judiciar în domeniul audierii minorilor și a 210 profesioniști din afara sistemului judiciar în domeniul aplicării remediilor legale pentru grupurile vulnerabile.

De asemenea, în cadrul proiectului se vor achiziționa echipamente IT hardware (stații de lucru, laptopuri, multifuncționale, imprimante, servere, sisteme de video-conferință), precum și echipamente IT software pentru Consiliul Superior al Magistraturii, Institutul Național al Magistraturii, Școala Națională de Grefieri și instanțe, iar aula Institutului Național al Magistraturii va beneficia de înlocuirea parțială a mobilierului, valoarea totală a investiției fiind în cuantum de 2,25 milioane euro.

C. Proiectul „SIMS - Dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat de management strategic la nivelul sistemului judiciar”, cod SIPOCA 55/ SMIS 120068, finanțat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

Consiliul Superior al Magistraturii, alături de Inspekția Judiciară, Curtea de Apel București, Tribunalul București, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcția Națională Anticorupție, Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism și Direcția Națională de Probațiune, are calitatea de partener în cadrul proiectului SIMS - Dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat de management strategic la nivelul sistemului judiciar, cod SIPOCA 55/ SMIS 120068, implementat de către Ministerul Justiției și finanțat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Contractul de finanțare a fost semnat la data de 21 noiembrie 2017, proiectul având ca obiectiv general eficientizarea justiției și consolidarea instituțională a sistemului judiciar prin dezvoltarea unui sistem integrat de management strategic la nivelul sistemului judiciar, având ca element central Consiliul de management strategic constituit prin Protocolul încheiat în decembrie 2016 între Ministerul Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție (MP) și Înalta Curte de Casație și Justiție (ÎCCJ).

Obiectivele specifice ale proiectului vizează:

➤ Utilizarea eficientă și eficace a resurselor de care dispune sistemul judiciar, prin asigurarea cu personal instruit la nivel decizional și tehnic, atribuții instituționale clar definite în domeniul managementului și planificării strategice, structuri specializate în management organizațional, suport informatic pentru facilitarea procesului decizional, metodologii unitare.

➤ Fundamentarea, la nivelul managementului strategic integrat al sistemului judiciar, a deciziei privind modalitatea de implementare a măsurii de adaptare și optimizare a sistemului electronic de management al cauzelor ECRIS, prin intermediul unui document de analiză la nivel macro, conținând elementele și caracteristicile tehnice, infrastructura hardware și costurile necesare pentru dezvoltarea noului sistem electronic de management al cauzelor ECRIS - instrument de management integrat, atât operațional, cât și strategic de care vor beneficia instituțiile sistemului judiciar și care va permite adoptarea de decizii cheie pentru administrarea sistemului.

Rezultatele urmărite a fi atinse prin proiect:

- *Sistem integrat de management strategic funcțional la nivelul sistemului judiciar:* va fi elaborat un cadru instituțional și metodologic, adaptat la specificul complex al sistemului de justiție din România, care să definească mecanismul inter-instituțional responsabil de fundamentarea și adoptarea deciziilor, precum și cadrul metodologic de elaborare a analizelor diagnostic pe baza cărora să fie fundamentate strategiile – 4 instituții din sistemul judiciar vor fi implicate în dezvoltarea sistemului integrat de management (MJ, CSM, ÎCCJ, PÎCCJ).

- *Personal din sistemul judiciar instruit în domeniul managementului strategic:* se va realiza instruirea personalului cu funcții de conducere din sistemul judiciar (inclusiv management de nivel inferior și mediu), precum și personalul de specialitate sau de execuție, în vederea aplicării corespunzătoare a sistemului de management strategic integrat pentru sistemul judiciar – aproximativ 250 de persoane instruite.

- *Document de analiză la nivel macro elaborat în vederea dezvoltării noului sistem electronic de management al cauzelor ECRIS:* va cuprinde elementele și caracteristicile tehnice, infrastructura hardware și costurile necesare pentru dezvoltarea viitoare (modernizare și extindere) a noului sistem electronic de management al cauzelor ECRIS, ca instrument de management integrat atât operațional, cât și strategic de care vor beneficia instituțiile sistemului judiciar și care va permite adoptarea de decizii cheie pentru administrarea sistemului.

În ceea ce privește rezultatul nr. 3 - analiza privind dezvoltarea noului sistem electronic de management al cauzelor ECRIS, se are în vedere:

- identificarea și stabilirea, printre altele, a unor aspecte specifice, ca de exemplu posibilitatea dezvoltării unei funcționalități de gestionare și accesare în formă electronică a actelor procedurale sau posibilitatea dezvoltării unei funcționalități de arhivare electronică în sistemul de gestiune a dosarelor;

- din punct de vedere al arhitecturii noului ECRIS, se are în vedere construirea unui sistem IT cu o arhitectură bazată pe servicii (web services) și straturi (layers, tiers), arhitectură care permite ca introducerea de noi funcționalități sau de noi interconectări să se facă cu un minim efort, asigurându-se o bună durată de viață a sistemului în condiții corespunzătoare de

funcționare. În acest sens, în vederea rezolvării problemelor identificate, viitorul sistem va oferi funcționalități și facilități referitoare la (enumerarea nefiind exhaustivă):

- implementarea noilor proceduri legale aferente intrării în vigoare a noilor coduri;
- interconectarea cu alte sisteme informatice existente, inclusiv implementarea unui standard al datelor;
- fluxurile de documente, inclusiv automatizarea generării de documente sau obținerea lor într-o manieră interactivă;
- pregătirea sistemului pentru utilizarea semnăturii electronice;
- accesare electronică, rapidă și sigură a documentelor din dosarele de judecată pentru judecători, procurori, inspectori și consilieri de probațiune, avocați și alte persoane interesate.

Analiza se va axa cel puțin pe următoarele module (aplicații):

1. ECRIS Instance – aferent activității instanțelor judecătorești, inclusiv Înaltei Curți de Casație și Justiție;
2. ECRIS Parchete – aferent activității parchetelor, inclusiv Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism și Direcția Națională Anticorupție;
3. ECRIS Probațiune – aferent activității serviciilor de probațiune și Direcției Naționale de Probațiune;
4. ECRIS Inspecție Judiciară – aferent activității interne a IJ;
5. Funcționalități de statistică judiciară incluzând componente de business intelligence, cu elemente specifice fiecărei instituții beneficiare;
6. Funcționalități de arhivare electronică, cu elemente specifice fiecărei instituții beneficiare;
7. Funcționalități aferente dosarului electronic (de tip e-file), cu elemente specifice instituțiilor beneficiare.

În cursul anului 2019, în calitate de partener, Consiliul Superior al Magistraturii s-a implicat în implementarea următoarelor activități:

- Proiectarea și implementarea unui sistem integrat de management strategic la nivelul sistemului judiciar, respectiv (i) analiza situației actuale a utilizării managementului strategic, ca instrument de management, la nivelul sistemului judiciar, precum și proiectarea unui sistem integrat de management strategic la nivelul sistemului judiciar care să aibă ca element central Consiliul de management strategic format din conducerea la vârf a Ministerului Justiției, Consiliului Superior al Magistraturii, Ministerului Public, Înaltei Curți de Casație și Justiție – propuneri și recomandări de regulament de organizare și funcționare Consiliul de Management Strategic (COMS);

- Dezvoltarea capacității de planificare strategică a sistemului judiciar, respectiv (i) dezvoltarea unor metodologii de elaborare a analizelor diagnostic, adaptată la sistemul judiciar, pe baza căreia să fie fundamentate strategiile/ planurile strategice, precum și de elaborare, monitorizare și evaluare a strategiilor/ planurilor strategice la nivelul sistemului judiciar. (ii) dezvoltarea/ implementarea de soluții informatice de tip Balanced scorecard (*realizarea analizei diagnostic, proiectarea și testarea soluției informatice, elaborarea Ghidului privind utilizarea aplicației, desfășurarea sesiunilor de instruire*);

- Evaluarea intermediară a Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2015-2020 și Planului de acțiune aferent și formularea de propuneri de revizuire a acestora, respectiv prin transmiterea machetei conținând stadiul de realizare a măsurilor, de competența CSM/INM/SNG și IJ, incluse în planul de acțiune aferent Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2015-2020, completarea chestionarelor transmise și participarea la focus-grupurilor organizate de prestatorul de servicii.

- Formarea personalului din sistemul judiciar în domeniul managementului strategic, prin desemnarea de personal la nivelul aparatului tehnic al Consiliului.

D. Proiectul „Optimizarea managementului la nivelul sistemului judiciar. Componenta de instanțe judecătorești” (cod SIPOCA 751/cod My SMIS 129513)

Contractul de finanțare a fost semnat la data de 02 octombrie 2019, pentru o perioadă de 36 de luni, cu un buget total de 72.447.027,94 lei, din care asistența financiară nerambursabilă reprezintă 60.843.812,59 lei, iar contribuția beneficiarului, 11.603.215,35 lei.

Proiectul are ca și obiectiv general *identificarea mecanismelor necesare creării unui sistem de justiție modern, adaptat cerințelor societății contemporane* și este dezvoltat prin următoarele obiective specifice:

- Identificarea și dezvoltarea mecanismelor necesare pentru reducerea duratei proceselor, îmbunătățirea ratei de soluționare a cauzelor, scăderea duratei de soluționare a cauzelor;
- Dezvoltarea și implementarea unor instrumente standard de management integrat, pentru a fi introduse la nivelul instanțelor, care să permită îmbunătățirea practicilor manageriale, să asigure predictibilitate în luarea deciziilor ce privesc buna funcționare a instanțelor și, totodată, să permită adaptarea soluțiilor manageriale la specificul fiecărei instanțe.

În cadrul proiectului, se vor atinge următoarele rezultate:

- ❖ Model de management standard integrat realizat:

În cadrul rezultatului se dorește realizarea unei analize detaliate pe trei componente (management, volum optim și resursa umană) în cadrul căreia se vor realiza propuneri privind:

- instrumentele manageriale la nivelul instanțelor, în scopul fundamentării opțiunilor pentru metodologia de elaborare a modelului ideal privind instrumentele de management la nivelul instanțelor;
- volumul echilibrat și distribuția sarcinilor, în scopul fundamentării opțiunilor pentru metodologia de stabilire a indicatorilor de volum optim în condiții de partajare a sarcinilor la nivelul personalului instanțelor;
- necesarul de resursă umană și fundamentarea unei noi strategii în vederea asigurării funcționării optime a sistemului judiciar, din perspectiva întregului personal al instanței (magistrați, grefieri și alt personal de suport), în scopul fundamentării opțiunilor pentru strategia de resurse umane pe termen mediu/lung, inclusiv prin prisma intrării în vigoare a noilor dispoziții cu incidență în materie (pensionare, vechime pentru promovare).

❖ De asemenea, în urma informațiilor obținute în cadrul activităților specifice se va realiza un Manualul de management standard integrat pentru instanțele judecătorești, care va stabili modelul unitar de management integrat la nivelul instanțelor judecătorești, în vederea eficientizării activității și cu scopul de a îmbunătăți rata de soluționare a cauzelor.

- ❖ Model de management standard testat la nivelul a 9 instanțe:

Ținând seama de complexitatea modelului de management standard integrat și de interdependența celor trei componente ale sale (instrumente decizionale, volum optim și resursa umană) se impune testarea acestuia în cadrul unor instanțe pilot (secții specializate) respectiv curți de apel, tribunale și judecătoria, pentru a aprecia în concret modul în care noua viziune de organizare și funcționare produce un impact asupra activității de judecată, în special asupra creșterii ratei de soluționare a cauzelor și a scăderii timpului de soluționare.

Cele 9 instanțe pilot (secții specializate ale instanțelor pilot) sunt: Curtea de Apel București - Secția de Contencios administrativ și fiscal, Curtea de Apel Brașov - Secția Penală, Curtea de Apel Pitești - Secția I Civilă, Curtea de Apel Cluj - Secția I Civilă, Curtea de Apel Târgu Mureș - Secția Penală, Tribunalul Dâmbovița - Secția a II-a Civilă și de Contencios administrativ și fiscal, Tribunalul Mehedinți - Secția a II-a Civilă de Contencios

administrativ și fiscal, Tribunalul Ilfov - Secția Civilă, Judecătoria Sectorului 3 – Secția Penală.

❖ Propuneri de modificări ale cadrului legal pentru introducerea modelului de management standard la nivelul tuturor instanțelor:

În cadrul acestui rezultat se va realiza o analiză a cadrului legislativ și a modalităților de îmbunătățire a acestuia în baza constatărilor cuprinse în manualul de management. Astfel, se va identifica măsura în care cadrul legislativ actual trebuie modificat pentru a permite derularea optimă a activității modelului ideal de instanță, și se vor formula propuneri fundamentate în cadrul analizei pentru modificarea cadrului legislativ, în scopul implementării modelului de instanță ideală la scara largă.

❖ Strategia/planul de dezvoltare a resurselor umane la nivelul instanțelor:

În cadrul activităților aferente acestui rezultat, se intenționează elaborarea unei noi strategii de dezvoltare a resurselor umane la nivelul instanțelor judecătorești, atât din perspectiva necesarului de judecători, cât și de personal suport și, totodată, va fi inițiat un memorandum privind posibilitatea generalizării modelului testat. La elaborarea strategiei se va avea în vedere un cadru metodologic agreeat și se vor valorifica toate datele și informațiile culese în cadrul activităților derulate, recomandările formulate în cadrul livrabililor din proiect, dar și concluziile unor studii, analize și rapoarte întocmite anterior cu privire la evoluția resursei umane din sistemul judiciar. De asemenea, pe tot parcursul activității, se va ține cont de limitele competențelor ce revin CSM în acest domeniu, potrivit legii și regulamentelor. În egala măsură, se va urmări asigurarea corelării măsurilor propuse în cuprinsul noii strategii de dezvoltare a resurselor umane cu cele prevăzute în Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2015 – 2020, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 282/2016, astfel cum a fost modificat prin Hotărârea de Guvern nr. 46/2019.

E. Proiectul privind „Eficiența - Eliminarea factorilor pentru inflația de cauze, identificarea elementelor normative și a tendințelor de aglomerare”

Contractul de finanțare a fost semnat la data de 17 octombrie 2019, pentru o perioadă de 36 de luni, cu un buget total de 17.254.199,45 lei, din care asistența financiară nerambursabilă reprezintă 14.490.743,20 lei, iar contribuția solicitantului și a partenerului, 2.763.456,25 lei.

Proiectul este derulat în parteneriat cu Secretariatul General al Guvernului, având următoarele obiective specifice:

1. Elaborarea mecanismelor (metodologii și instrumente) de avertizare timpurie a situațiilor de cauze repetitive;

2. Crearea unei platforme de dialog interinstituțional pentru îmbunătățirea reglementărilor ca urmare a datelor reieșite din gestionarea cauzelor în sistemul judiciar;

3. Realizarea studiilor pentru identificarea modificărilor legislative și elaborarea proiectelor concrete, privind procedurile judiciare în cauze civile, comerciale, de familie și contencios administrativ necesare gestionării cauzelor repetitive care aglomerează și îngreunează soluționarea cu eficiență a cauzelor pe rolul instanțelor;

4. Elaborarea instrumentelor de politica publică (proceduri, instrumente și campanie de conștientizare) pentru stimularea soluționării alternative a disputelor.

În cadrul proiectului, se vor atinge următoarele rezultate:

➤ Mecanism de identificare timpurie a inflației de litigii generate de deficiențe de reglementare, precum și a cauzelor repetitive în vederea degrevării instanțelor în materii non-penale.

În cadrul proiectului se dorește analiza situației actuale și crearea unui mecanism permanent (prin dezvoltarea de metodologii comprehensibile și sustenabile) apt să semnaleze și să conducă la declanșarea mecanismelor de remediere. Totodată, se va dezvolta un modul

informatic de statistică judiciară privind inflația de cauze și cauze repetitive cu evidențierea în timp real, se vor organiza sesiuni de formare pentru grefierii șefi de la judecătoria/tribunale/curți de apel și pentru informaticienii de la tribunale și curți de apel, precum și sesiuni de formare pentru facilitarea implementării metodologiilor.

➤ **Instituirea unei platforme de cooperare interinstituțională de Consiliul Superior al Magistraturii**, cu sprijinul Secretariatului General al Guvernului, la care vor participa reprezentanți ai CSM, ai titularilor inițiativelor legislative, reprezentanți ai Consiliului Legislativ și ai altor autorități/instituții cu atribuții specifice.

De asemenea, vor fi invitați reprezentanți ai ministerelor de resort și ai comisiilor parlamentare de resort pentru tematicile introduse pe ordinea de zi a reuniunilor.

În cadrul platformei se vor organiza întâlniri/grupuri de lucru/mese rotunde/etc. de analiză și cooperare interinstituțională care vor avea ca obiectiv discutarea efectelor pe care deficiențele legislative (neclarități, paralelisme, conflict de normă, vid de reglementare etc.) le generează prin creșterea numărului de litigii și aglomerarea instanțelor, și stabilirea mecanismelor de corecție.

➤ **Dezvoltarea instrumentelor de politică publică apte să conducă la instituirea mecanismelor legale de gestionare a cauzelor repetitive.**

În urma unei analize comparative a modului de reglementare a procedurii de judecare și a efectelor judiciare aferente altor jurisdicții naționale, precum și a procedurii CEDO, vor fi fundamentate instrumentele de politică publică apte să conducă la instituirea mecanismelor legale de gestionare a cauzelor repetitive.

Totodată, se va realiza o analiză a cadrului normativ actual, respectiv a cadrului de proceduri judiciare (privind hotărârile preliminare, hotărârile în unificarea practicii judiciare sau hotărârile privind recursul în interesul legii, a instituțiilor juridice a conexității, litispendenței, cauzelor colective ș.a.) cu evidențierea efectelor, limitelor precum și a oportunității de complementaritate, urmând a fi propusă o posibilă reglementare a unei noi proceduri de judecare și pronunțare a hotărârilor pilot. Ulterior, va fi elaborată o propunere de reglementare și un raport de impact ex-ante pentru aceasta. Propunerea privind modalitatea de reglementare va fi supusă agreării tehnice la nivelul structurii CSM și va fi dezbătută public.

➤ **Politică publică și campanie de informare privind mecanismele de soluționare alternativă a disputelor.**

În urma unei analize de nevoi privind pârghiile de soluționare mai rapide a relațiilor juridice litigioase, se vor realiza instrumentele de politică publică pentru procedurile prealabile acțiunilor judiciare. Ca urmare a deciziei Curții Constituționale este necesar ca în Codul de procedură civilă să se redefinească cadrul și efectele procesuale ale mecanismelor de soluționare alternativă a disputelor astfel încât instituțiile juridice similare **care** au tradiție în sistemul românesc de drept să fie consacrate extins la nivelul procedurilor prealabile. Instrumentele de politică publică pentru stimularea soluționării alternative a disputelor se vor concretiza în Propunerea de reglementare și instrumentele de aplicare (textul reglementării, expunerea de motive analiză ex-ante de impact, calendar de adoptare) și se va dezbate în cadrul reuniunii Grupului de analiză și cooperare interinstituțională.

Propunerea privind reglementarea procedurilor prealabile de soluționare alternativă a disputelor va fi supusă agreării tehnice la nivelul structurii CSM și va fi dezbătută în cadrul unei conferințe naționale cu participarea actorilor relevanți, ale cărei concluzii vor fi valorificate prin îmbunătățirea, dacă este cazul, a viitorului text normativ. Totodată, pe baza concluziilor obținute din activitățile de colectare și cercetare realizate se va concretiza un Studiu privind procedurile pre-litigioase.

F. Proiectul „Consolidarea capacității organizaționale și administrative a Consiliului Superior al Magistraturii”

Consiliul Superior al Magistraturii a transmis fișa de proiect la data de 20.09.2019, în cadrul cererii de proiecte POCA/354/1/3 (IP10/2018). Fișa de proiect a fost aprobată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management, la data de 24.09.2019. În prezent, proiectul se află în etapa de scriere a cererii de finanțare.

Bugetul estimat al proiectului este în cuantum de 18.300.000 lei.

Proiectul propus urmărește atingerea obiectivului specific al programului, respectiv Obiectivul Specific 1.3 *Dezvoltarea și implementarea de sisteme standard și instrumente moderne și eficiente de management la nivelul instituțiilor din sistemul judiciar.*

Consiliul Superior al Magistraturii își propune să dezvolte, în cadrul acestui proiect, managementul proceselor de lucru, îmbunătățirea performanței organizaționale, capacitatea de dezvoltare de proiecte, în scopul final al îmbunătățirii capacității de administrare a sistemului judiciar.

În acest mod, Consiliul Superior al Magistraturii va putea gestiona mai eficient problemele de personal, logistică și proceduri operaționale, ceea ce va facilita îmbunătățirea capacității administrative a Consiliului de a răspunde solicitărilor ce vin din partea membrilor corpului judiciar, prin eficientizarea procedurilor ce țin de cariera profesională (desfășurarea concursurilor, gestionarea cererilor de pensionare, transfer, formare profesională, etc.) și reducerea timpului de soluționare a diferitelor cereri și solicitări formulate de membrii profesiei către departamentele Consiliului.

În cadrul proiectului vor fi realizate/dezvoltate și implementate module/aplicații informatice destinate gestionării activității administrative a Consiliului Superior al Magistraturii, relației dintre departamente, relației dintre instanțe/parchete și Consiliu, inclusiv un modul informatic de consultare conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, îmbunătățirea modulelor existente de informare intranet privind agenda de lucru a Consiliului și bibliotecile active.

Un alt scop al acestui proiect îl constituie îmbunătățirea activității de arhivare fizică a documentelor la nivelul Consiliului Superior al Magistraturii, precum și dezvoltarea unui sistem de arhivare electronică a documentelor, ceea ce va conduce la eficientizarea activității, prin economie de timp, spațiu și resurse umane.

De asemenea, în cadrul proiectului se va avea în vedere achiziționarea de servicii de formare profesională pentru dezvoltarea abilităților manageriale și în alte domenii de referință stabilite prin raportare la sfera de activitate a Consiliului.

Rezultatele așteptate ale proiectului sunt:

Rp1. Dezvoltarea capacității instituționale și decizionale la nivelul Consiliului Superior al Magistraturii

Rp2. Dezvoltarea profesională și a abilităților manageriale ale personalului din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii

G. Proiectul „Optimizarea managementului la nivelul sistemului judiciar. Componenta de parchete”

Consiliul Superior al Magistraturii a transmis fișa de proiect la data de 20.09.2019, în cadrul cererii de proiecte POCA/354/1/3 (IP10/2018). Fișa de proiect a fost aprobată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management, la data de 24.09.2019. În prezent, proiectul se află în etapa de scriere a cererii de finanțare.

Bugetul estimat al proiectului este în cuantum de 16.000.000 lei.

Proiectul propus contribuie la atingerea obiectivului specific al programului, respectiv Obiectivul Specific 1.3: *Dezvoltarea și implementarea de sisteme standard și instrumente moderne și eficiente de management la nivelul instituțiilor din sistemul judiciar.*

Îmbunătățirea capacității manageriale a parchetelor la nivelul unităților teritoriale este o premisă necesară pentru creșterea eficienței manageriale a Ministerului Public la nivelul său central. În acest scop, dezvoltarea și implementarea unor instrumente standard de management integrat la nivelul parchetelor, în scopul îmbunătățirii practicilor manageriale, creează premisele unui proces predictibil de luare a deciziilor manageriale, în special în privința componentelor de resursă umană, capacitate de gestionare a volumului de muncă, estimare corectă a necesarului de resursă umană și de distribuire a sarcinilor la nivelul procurorilor din cadrul aceleiași unități teritoriale.

Prin acest proiect, Consiliul Superior al Magistraturii urmărește identificarea atât a aspectelor pozitive în managementul parchetelor, cât și a celor negative, pe cele trei mari componente (management organizațional, volum optim de activitate și resurse umane), care vor fi avute în vedere în elaborarea unei analize de management standard integrat.

Activitatea de analiză se va axa îndeosebi pe cuantificarea volumului și complexității muncii și sarcinilor specifice ce cad în sarcina magistraților din cadrul parchetelor.

Ulterior, analiza de management standard integrat va fi supusă filtrului Secției pentru procurori din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, urmând a fi aprobată, în urma completărilor și modificărilor necesare, ca instrument de management utilizabil la nivelul întregului Minister Public.

În baza indicilor de complexitate stabiliți în cursul analizei de management, precum și a mecanismului de calcul al volumului și al complexității muncii procurorilor ce exercită activități de supraveghere penală, de urmărire penală proprie și participare la ședințele de judecată, va fi realizată și implementată o soluție informatică de calcul dinamic al volumului și complexității activității procurorilor.

Acest modul va utiliza datele furnizate de sistemul Ecris existent la acest moment la nivelul unităților de parchet. Având în vedere acest concept și faptul că sistemul ECRIS existent va fi dezvoltat în viitor de către Ministerul Justiției, dar și posibilitatea ca unitățile de poliție să beneficieze în viitor de sisteme proprii de gestiune electronică a dosarelor, în dezvoltarea modulului informativ se va avea în vedere capacitatea aplicației de a importa și prelucra date preluate din alte baze de date.

Această soluție informatică va fi dezvoltată pentru a fi utilizată în viitor la nivelul tuturor unităților de parchet și va fi utilizată, sub forma unui exercițiu pilot, la nivelul unor parchete pilot.

Soluția informatică va fi concepută astfel încât să poată fi ulterior replicată, îmbunătățită și ajustată în funcție de specificul de competență și logistică al celorlalte unități de parchet ce funcționează la nivel național.

În baza concluziilor analizei de management, se va realiza o analiză a cadrului legislativ în vigoare, pentru a fi identificate modalitățile în care acesta poate fi îmbunătățit, la nivelul legislației primare și/sau secundare, în vederea creării cadrului necesar pentru implementarea concluziilor deduse din instrumentul de management aprobat de Secția de procurori din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii. În urma acestei analize vor fi formulate propuneri de modificare a legislației secundare și, dacă se apreciază necesar, a legislației primare în materie.

Subsecvent, în acord cu și în limitele competenței Consiliului Superior al Magistraturii, va fi elaborată o nouă strategie de dezvoltare a resurselor umane la nivelul parchetelor, atât din perspectiva necesarului de posturi de procurori, cât și a personalului auxiliar și de suport și a posibilităților de redistribuire a resursei existente.

H. Proiectul „CPCI – Creșterea performanței și calității instituționale prin îmbunătățirea sistemului de evaluare și asistență psihologică la nivelul sistemului judiciar”

Consiliul Superior al Magistraturii a transmis fișa de proiect la data de 22.02.2019, în cadrul cererii de proiecte POCA/354/1/3 (IP10/2018). Fișa de proiect a fost aprobată de

Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management, la data de 04.03.2019. În prezent, proiectul se află în etapa de scriere a cererii de finanțare.

Bugetul estimat al proiectului este în cuantum de 35.000.000 lei.

Proiectul propus contribuie la atingerea obiectivului specific al programului, și anume Obiectivul Specific 1.3 *Dezvoltarea și implementarea de sisteme standard și instrumente moderne și eficiente de management la nivelul instituțiilor din sistemului judiciar.*

Prin implementarea acestui proiect, Consiliul Superior al Magistraturii, în virtutea atribuțiilor sale constituționale, își propune să contribuie la consolidarea capacității instituționale la nivelul sistemului judiciar, în vederea îmbunătățirii sistemelor de recrutare, evaluare și asistență psihologică a judecătorilor și procurorilor pentru creșterea eficienței sistemului judiciar.

Având în vedere atribuțiile sale concrete reglementate prin Legea nr. 317/2004 cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Superior al Magistraturii își propune să elaboreze o serie de instrumente de reglementare, care să faciliteze punerea în aplicare a dispozițiilor legale cu incidență în materie, respectiv cele care prevăd necesitatea evaluării psihologice a judecătorilor și procurorilor la admiterea în profesie, dar și periodic, la un interval de 5 ani. Totodată, este necesară elaborarea metodologiei de evaluare a judecătorilor și procurorilor în vederea ocupării funcțiilor de conducere din sistem.

Totodată, prin implementarea acestui proiect, urmează a fi definit profilul psiho-profesional dezirabil pentru sistemul judiciar, prin identificarea criteriilor sau cerințelor psihologice relevante și abilităților/aptitudinilor specifice pentru profesia de judecător și procuror, în urma derulării unor studii de analiză a muncii, în scopul identificării atribuțiilor, responsabilităților, aptitudinilor, deprinderilor, cunoștințelor, trăsăturilor de personalitate specifice, respectiv a celor pentru ocuparea funcțiilor de conducere.

Ulterior, urmează a fi elaborate instrumentele de management al cadrului psiho-profesional pentru sistemul judiciar, prin actualizarea/dezvoltarea unor baterii de probe psihologice/predictorii, care să permită măsurarea compatibilității dintre profilul individual și cerințele psihologice specifice exercitării profesiei de judecător și procuror și a unei soluții IT integrate de evaluare.

De asemenea, se vor derula module de formare profesională pentru formatorii Institutului Național al Magistraturii și psihologii din cadrul sistemului judiciar, ținând seama și de necesitățile rezultate din instrumentele de reglementare elaborate, ale căror cabinete vor fi dotate corespunzător.

Tot ca urmare a necesităților identificate prin instrumentele de reglementare, se vor pune în aplicare mecanisme de asistență psihologică pentru judecători și procurori pentru creșterea capacității personalului din sistemul judiciar de a face față stresului profesional, cu impact pozitiv asupra eficienței sistemului.

Subsecvent, va fi derulată o campanie de informare și sensibilizare în cadrul sistemului judiciar.

În consecință, rezultatele așteptate ale proiectului sunt:

Rp1. Sisteme îmbunătățite de evaluare psihologică a judecătorilor și procurorilor.

Rp2. Soluție IT integrată pentru evaluarea și asistența psihologică la nivelul sistemului judiciar elaborată și implementată.

Rp3. Formare profesională a personalului cu atribuții specifice.

Rp4. Îmbunătățirea mecanismului de asistență psihologică a judecătorilor și procurorilor.

Rp5. Campanie de informare și conștientizare privind beneficiile și accesul la instrumente moderne de definire și asistență pentru dezvoltarea profilului psiho-profesional în cadrul sistemului judiciar.

I. Proiectul „Cooperare transfrontalieră pentru aplicarea mandatului european de arestare și protecția drepturilor fundamentale”

În luna mai 2018, Consiliul Superior al Magistraturii a fost sesizat de Ministerul Justiției, urmare a invitației adresate de către Ministerul Justiției și Constituției din Bremen, cu propunerea de a se implica într-un proiect cu finanțare europeană având ca obiect cooperarea judiciară internațională în materia mandatului european de arestare și protecția drepturilor omului. Coordonatorul proiectului este Ministerul Justiției și Constituției din Bremen, Germania.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a avizat favorabil participarea Consiliului în cadrul proiectului, în calitate de partener beneficiar, prin Hotărârea nr. 678 din 14 iunie 2018.

Proiectul este realizat în parteneriat cu Organizația neguvernamentală Antigone Onlus, Italia, Consiliul Superior al Magistraturii, România și Quality Just – IT Solutions and Consulting LDA (IPS_Innovative Prison Systems), Portugalia.

Proiectul, a cărui durată propusă este de 24 luni, are ca scop creșterea cooperării transfrontaliere între state membre UE pentru aplicarea, cu precădere, a Deciziilor cadru nr. 2002/584/JHA privind mandatul european de arestare și procedurile de predare între statele membre, respectiv nr. 2008/909/JHA privind aplicarea principiului recunoașterii reciproce în cazul hotărârilor judecătorești în materie penală, care impun pedepse sau măsuri privative de libertate în scopul executării lor în Uniunea Europeană.

Grupul țintă al proiectului este format din practicieni ai dreptului din toate statele membre, cu atribuții în domeniul extrădării, cu precădere, reprezentanți ai celor mai relevante autorități care aplică legea în aceste țări, judecători, reprezentanți ai ministerelor de justiție și avocați care se ocupă de astfel de cazuri.

Principalele activități și rezultate care vor fi incluse în proiect se referă la organizarea unor seminarii tematice interactive care să genereze schimbări sustenabile pentru practicienii pentru care mandatele europene de arestare fac parte din realitatea cotidiană. Aceste activități se vor materializa într-un document de studiu, în format scris, care va fi diseminat pentru un impact de durată.

Bugetul total al proiectului este în cuantum de 273,543.36 euro. Bugetul alocat CSM este de 54.251,14 euro, din care 43.400,91 euro contribuție din grantul Comisiei Europene (80%) și 10.850,23 euro cofinanțare națională, contribuție proprie din bugetul Consiliului Superior al Magistraturii.

În luna februarie 2019, la nivelul Consiliului Superior al Magistraturii a fost semnat acordul de grant.

În luna aprilie 2019, în Germania, a avut loc prima reuniune a echipei de management a proiectului, reuniune ce a avut ca obiectiv purtarea unor discuții privind organizarea activităților proiectului și stabilirea conținutului seminariilor ce se vor desfășura în cadrul proiectului. Doi reprezentanți ai Direcției afaceri europene, relații internaționale și programe au reprezentat Consiliul Superior al Magistraturii la acest eveniment, participanții la această întâlnire constituind cea mai importantă autoritate de decizie la nivelul proiectului. Astfel, au fost stabilite aspecte privind coordonarea generală a proiectului, deciziile care vor fi luate, integrarea pozițiilor exprimate în cadrul proiectului, monitorizarea activităților acestuia, structura de management a proiectului, priorităților tematice pentru seminarii, elaborarea registrului de riscuri, responsabilitățile financiare și de raportare pentru fiecare partener, precum și elaborarea procedurii de evaluare a impactului proiectului.

Reprezentanții Consiliului au participat în luna octombrie a acestui an la primul seminar organizat în cadrul proiectului, în rândul participanților aflându-se și reprezentanți de la nivelul instanțelor și parchetelor, precum și avocați din state precum Germania, Spania, Italia, Polonia. În cadrul seminarului au fost organizate și vizite în centre de detenție din

Germania, în scopul oferirii participanților a unei imagini de ansamblu asupra condițiilor de detenție.

În calitate de partener în acest proiect, Consiliul Superior al Magistraturii va organiza în luna martie 2020 cel de-al doilea seminar din seria celor trei programate a se desfășura pe parcursul celor doi ani de implementare.

VI.4. Activitatea Serviciului de sinteze și pregătirea lucrărilor ședințelor Consiliului Superior al Magistraturii

Pregătirea lucrărilor Consiliului Superior al Magistraturii reprezintă un segment esențial al desfășurării, în condiții optime, a ședințelor Plenului, Secției pentru judecători și Secției pentru procurori din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii.

Pe parcursul anului 2019, activitatea proprie a compartimentului de specialitate a presupus următoarele:

- înregistrarea lucrărilor care urmau să fie soluționate în ședințele Plenului și Secțiilor;
- scanarea, introducerea în mapa electronică E – map a documentelor generatoare (note, referate, rapoarte și actele atașate acestora) ce constituie puncte pe ordinea de zi și multiplicarea, după caz, a unor materiale pentru a fi distribuite în ședințe;
- arhivarea documentelor aferente punctelor de pe ordinea de zi, ulterior desfășurării ședințelor;
- trimiterea invitațiilor membrilor Consiliului în vederea participării la ședințe, precum și informarea magistraților, în anumite cazuri, asupra posibilității de a participa la ședințele Plenului sau Secțiilor Consiliului;
- elaborarea buletinelor de vot, aprobarea, multiplicarea, ștampilarea, centralizarea și, ulterior ședinței, arhivarea acestora;
- elaborarea ordinii de zi și a ordinii de zi soluționate ale ședințelor Plenului și Secțiilor, precum și publicarea acestora pe pagina de internet a Consiliului Superior al Magistraturii;

În situațiile în care s-a impus soluționarea urgentă a unor lucrări, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii, ori, după caz, Secțiile Consiliului Superior al Magistraturii, au apreciat ca fiind necesară suplimentarea ordinii de zi, după publicarea acesteia.

Pe parcursul anului 2019, Serviciul sinteze a asigurat buna desfășurare a ședințelor Consiliului Superior al Magistraturii, fiind organizate 45 de ședințe ale Secției pentru judecători, 57 de ședințe ale Secției pentru procurori (în cazul unei ședințe, aceasta nu s-au putut desfășura din cauza lipsei cvorumului) și 24 de ședințe ale Plenului (în cazul a 7 ședințe, acestea nu s-au putut desfășura din cauza lipsei cvorumului).

După modificarea legilor justiției, în special a Legii nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, au fost delimitate competențele Secției pentru judecători de cea pentru procurori, sub aspectul carierei celor două profesii, iar această împrejurare a condus, în fapt, la o creștere a competențelor Secțiilor în raport cu cea a Plenului, aspect ce se reflectă în datele statistice.

HOTĂRĂRILE PLENULUI ȘI ALE SECȚIILOR PENTRU JUDECĂTORI ȘI PENTRU PROCURORI

Nr. crt.	Categoria	Plen	Secție judecători	Secție procurori
1	Apărare independență, imparțialitate și reputație profesională	5	21	13
2.	Propuneri de numire/ Numire în funcția de judecător/procuror	-	36	9
3.	Eliberări din funcție prin pensionare	-	156	85
4.	Eliberări din funcție prin demisie	-	6	3

5.	Suspendare din funcție	-	12	7
6.	Eliberare din funcție (motive imputabile)	-	5	3
8.	Încetare activitate DNA/DIICOT	-	-	23
9.	Mentținere în funcția de judecător/procuror	-	11	8
10.	Recunoaștere grad profesional	-	-	8
11.	Numire/reinvestire în funcții de conducere	-	58	60
12.	Promovare în funcția de judecător la Înalta Curte de Casație și Justiție	-	4	-
13.	Avizare numire	-	-	7
14.	Transfer	-	468	290
15.	Detașare/Încetare detașare	-	57	25
16.	Prelungire detașare	-	3	3
17.	Delegare/Încetare delegare	-	116	229
18.	Prelungire delegare	-	182	186
19.	Eliberare din funcția de conducere	-	12	16
20.	Inspekția judiciară (rapoarte în urma diverselor controale)	1	10	7

VI.5. Activitatea Biroului grefa secțiilor

Potrivit art. 104 lit. g) din Hotărârea nr. 1073/3.13.2018 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii Biroul grefa secțiilor asigură activitatea de secretariat a ședințelor secțiilor Consiliului în materia sesizărilor având ca obiect suspendarea din funcție a judecătorilor și procurorilor ori interzicerea provizorie a exercitării unor atribuții și redactează hotărârile pronunțate.

De asemenea, Biroul grefa secțiilor asigură activitatea de secretariat a ședințelor secțiilor Consiliului în materia sesizărilor referitoare la buna reputație a judecătorilor și procurorilor și redactează hotărârile pronunțate.

În cursul anului 2019, Consiliul Superior al Magistraturii, prin secțiile sale, a dispus suspendarea din funcția de judecător/procuror, ca urmare a luării de măsuri preventive/trimiterii în judecată sau ca urmare a exercitării căii de atac a recursului împotriva hotărârii prin care s-a dispus excluderea din magistratură, astfel:

Secția pentru judecători a dispus suspendarea din funcție a unui număr de 4 judecători, într-o cauză a constatat că nu se impune suspendarea din funcție, iar într-o cauză a dispus menținerea suspendării din funcție.

Secția pentru procurori a dispus suspendarea din funcție a unui număr de 4 procurori, iar în 2 situații a constatat încetarea măsurii suspendării dispuse anterior.

De precizat că, în cursul anului 2019 nu au fost înregistrate sesizări referitoare la buna reputație a judecătorilor și procurorilor.

VI.6. Activitatea Serviciului de relații cu publicul, registratură, secretariat și arhivă

VI.6.1. Activitatea Biroului relații cu publicul

Activitatea de soluționare a memoriilor s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor, modificată și aprobată prin Legea 233/2002, potrivit căreia petițiile se soluționează în termen de 30 de zile de la data înregistrării la instituția în cauză. Toate memoriile înregistrate în cursul anului 2019 la Biroul relații cu publicul au fost soluționate cu respectarea strictă a termenelor legale de soluționare.

Biroul relații cu publicul a urmărit permanent, atât în activitatea de soluționare a petițiilor, cât și în cursul audiențelor acordate, să furnizeze informații complete, sistematice despre atribuțiile și rolul magistraților, despre competențele Consiliului Superior al Magistraturii, despre demersurile efectuate de acesta în vederea îmbunătățirii activității instanțelor și parchetelor, considerând că o bună cunoaștere a acestora permite o apreciere obiectivă a modului în care problemele sesizate pot fi optim soluționate de către această instituție.

În cursul anului 2019 au fost soluționate de către consilierii juridici din cadrul acestui compartiment un număr de **6152** petiții.

Problematica reclamată de petiționari a vizat, în principal, nelegalitatea sau netemeinicia hotărârilor judecătorești și a măsurilor dispuse de procurori, durata mare a proceselor, suspiciunile acestora față de imparțialitatea și corectitudinea magistraților, tergiversarea soluționării dosarelor atât la instanțe cât și la parchete, repartizarea aleatorie a cauzelor, caracterul neunitar al practicii judiciare, lipsa de transparență a organelor de urmărire penală, nivelul ridicat al taxelor judiciare raportat la veniturile persoanelor care apelează la justiție, precum și dificultăți în materia executării silite. Din totalul acestora, 1665 de petiții au primit răspuns din partea Biroului relații cu publicul, fără a mai fi necesară îndreptarea acestora către alte instituții competente. Un număr de 1446 petiții au fost transmise Inspecției Judiciare, întrucât în cuprinsul acestora erau descrise pretense abateri disciplinare. Un număr de 703 de petiții au fost trimise la instanțe, iar un număr de 1016 petiții au fost transmise la parchete, deoarece reprezentau apărări, cereri de eliberare de acte din dosarele aflate pe rolul instanțelor și parchetelor sau în conservarea acestora. A fost remarcat și faptul că un număr mare de memorii (89) au cuprins solicitări de acordare de consultanță juridică, deși, potrivit legislației române, activitățile referitoare la redactarea de cereri, reprezentarea în fața instanțelor și parchetelor sau de consultanță juridică se exercită numai de către avocați.

Într-un număr de 856 de memorii petenții au formulat plângeri penale, atât împotriva unor judecători și procurori, cât și împotriva unor persoane fizice sau juridice, aspect care a impus îndrumarea acestora către organul competent să soluționeze o plângere penală. În cuprinsul a 135 de memorii s-a solicitat comunicarea de hotărâri judecătorești și soluții dispuse de procurori, măsura dispusă în cadrul compartimentului fiind de transmitere a acestor petiții instanțelor judecătorești și unităților de parchet pe rolul cărora existau dosarele în care petenții erau parte. Un număr de 92 de petiții au cuprins nemulțumiri privind activitatea avocaților, notarilor, executorilor judecătorești, experților, personalului auxiliar din instanțe și parchete, acestea din urmă fiind îndreptate către instituțiile competente, cu înștiințarea petiționarilor.

Cu privire la activitatea de acordare a audiențelor, este de menționat că pe parcursul anului 2019 a fost acordat un număr de 285 audiențe, majoritatea de personalul de specialitate juridică din cadrul Biroului relații cu publicul, iar o parte de către conducerea Consiliului Superior al Magistraturii. Audiențele reprezintă principalul mijloc de dialog cu

cetățenii, precum și modalitatea cea mai rapidă prin care se pot identifica cu precizie problemele acestora.

Rigurozitatea în analiza problemelor semnalate de petiționari, colaborarea activă cu celelalte departamente ale aparatului tehnic din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, precum și cu alte instituții din sistemul justiției și din afara acestuia în vederea soluționării în termen rezonabil și în mod punctual a solicitărilor petiționarilor au contribuit la o mai bună percepție a cetățenilor, în primul rând a justițiabililor, asupra rolului instituției noastre în angrenajul autorităților publice și la o corectă imagine asupra sistemului judiciar și asupra activității magistraților.

În perioada de referință au fost întreprinse demersuri pentru apropierea instituției de justițiabil, creionându-se și punându-se la dispoziția publicului interesat instrumente de petiționare care, pe de o parte, să faciliteze accesul acestora la o soluție rapidă din partea Consiliului Superior al Magistraturii, iar, pe de altă parte, să permită crearea unei imagini mai clare cu privire la spectrul de decizii la care, potrivit legii, se pot aștepta ca răspuns la petițiile lor.

Pentru a răspunde nevoii de concizie și de promptitudine, deziderate ce aparțin, în egală măsură, petiționarului și instituției publice, au fost puse la dispoziția persoanelor interesate cereri-tipizate (un tipizat generic, formularul de petiție, publicat pe pagina de internet a Consiliului Superior al Magistraturii) și ghidul petiționarului, care sprijină justițiabilul în a înțelege cu mai multă precizie competențele Consiliului, limitele verificărilor pe care acesta, prin Inspekția Judiciară, le poate efectua, natura faptelor ce pot face obiectul controlului, tipurile de decizii ce pot fi emise în considerarea celor constatate.

VI.6.2. Activitatea de registratură, secretariat și arhivă

În perioada de referință, Compartimentul registratură, secretariat și arhivă a înregistrat și repartizat către compartimentele competente un număr de **22.199** lucrări.

Potrivit competențelor conferite de lege, Compartimentul registratură, secretariat și arhivă a expediat prin Poșta Romană și prin Poșta Militară un număr de **9552** lucrări.

De asemenea, în perioada analizată, departamentul de arhivă s-a implicat în procedura de arhivare, selecționare și casare a documentelor aflate în depozitul instituției (**2800** Kg), pentru care timpul de păstrare a expirat, conform Nomenclatorului arhivistic.

VI.7. Activitatea Biroului de informare publică și relații cu mass media

Biroul de informare și relații cu mass-media, aflat în subordinea directă a președintelui Consiliului, și-a desfășurat activitatea, în anul 2019, în cadrul specific comunicării publice instituționale, cu respectarea dispozițiilor legale și regulamentare. Activitatea de comunicare, de informare publică și relația cu mass-media implică acțiuni ce vizează îmbunătățirea imaginii publice a instituției și a sistemului judiciar în ansamblul său. Evoluția calitativă și cantitativă a comunicării este substanțială, prin reafirmarea rolului strategic al comunicării și încurajarea unei culturi a informării și a transparenței, acestea generând constanță, obiectivitate, corectitudine și rapiditate în derularea activităților aflate în sfera de competență și atribuții ale Biroului.

Întrucât imaginea unui serviciu public este, prin definiție, dată de percepția publicului despre acesta, obiectivul final al tuturor activităților derulate în cadrul Biroului de informare publică și relații cu mass-media a fost, ca și în anii precedenți, îmbunătățirea imaginii publice a Consiliului Superior al Magistraturii și a sistemului judiciar în ansamblul său, prin creșterea gradului de transparență a acestora în scopul unei informări publice corecte și complete, a corelării cu nevoile de informare contemporane ale publicului și, implicit, prin creșterea gradului de încredere a cetățeanului în sistemul de justiție.

Toate aceste deziderate au impus, în cursul anului 2019, îmbunătățirea tehnicilor de comunicare atât în interiorul, cât și în exteriorul sistemului, dar și din perspectiva accesului la informațiile de interes public, astfel cum este reglementat prin Legea nr. 544/2001.

Odată cu intrarea în vigoare a Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, adoptat de către Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene la data de 25 mai 2018, analiza solicitărilor adresate biroului a devenit complexă din perspectiva documentării suplimentare pentru a fi asigurată corelarea dintre practica administrativă anterioară, din domeniu, a Consiliului, dispozițiile noi care urmăresc protejarea datelor personale și interesul public al cetățeanului, interes public afirmat constant și fără nicio distincție (date confidențiale - date publice) de către reprezentanții mass media în demersurile și solicitările acestora.

Activitatea de informare publică și relații cu mass-media reprezintă un segment esențial în activitatea unei instituții cheie a sistemului judiciar român, cum este Consiliul Superior al Magistraturii.

Prin întreaga sa activitate, Biroul de informare publică și relații cu mass media a reafirmat deschiderea instituției spre dialog și colaborare cu reprezentanții mass media și cu alte instituții sau persoane, interesate de activitatea justiției.

➤ **Prioritățile anului 2019**

Anul 2019 s-a remarcat prin folosirea constantă a justiției ca temă de dezbatere publică, reprezentanți ai clasei politice lansând deseori în spațiul public, printr-o multitudine de canale de comunicare (emisiuni TV, presă scrisă, online, audio, video, platforma socială *Facebook*, pagini de internet oficiale ale unor instituții publice sau platforme politice, pagini de internet ale unor politicieni, bloguri etc.) atacuri extrem de grave la adresa independenței justiției, a independenței și reputației magistraților.

În acest context, una dintre prioritățile biroului a fost identificarea situațiilor de afectare a independenței justiției, a reputației și independenței magistraților, dar și de conduită neconformă a acestora, semnalate prin intermediul mass media, în scopul sancționării unor astfel de atacuri și conduite, dar și preocuparea pentru prevenirea expansiunii unor speculații și atacuri la adresa independenței justiției și a magistraților, în situații intens exploatate mediatic de către reprezentanți ai puterii executive, legislative ori ai presei.

O altă prioritate a constat în identificarea știrilor false, incomplete, înșelătoare ori distorsionate cu privire la activitatea Consiliului Superior al Magistraturii, a conducerii instituției ori a conduitei, opiniilor sau votului unor membri ai Consiliului, aducerea acestora la cunoștința conducerii instituției și adoptarea celor mai bune măsuri care se impuneau pentru corecta informare a cetățenilor, inclusiv publicarea de documente atunci când a fost necesar.

Monitorizarea atentă și continuă a presei centrale și locale, online, scrisă, audio și video, s-a concretizat în sesizări ale Inspecției Judiciare dispuse de conducerea Consiliului, pentru ca ulterior, Plenul sau Secțiile să adopte hotărâri de apărare în acest domeniu și poziții publice ferme prin publicarea unor informări sau comunicate de presă, cu respectarea cerințelor de claritate și accesibilitate în transmiterea mesajului public, pe baza rapoartelor întocmite de inspectorii judiciari.

În același context al monitorizării zilnice a fluxului informațional, se impune a se evidenția transmiterea către opinia publică, prin intermediul biroului, a măsurilor dispuse de Plenul Consiliului Superior al Magistraturii, prin informarea presei în legătură cu achiziționarea unui nou sediu ori avizului emis cu privire la propunerile legislative de eliminare sau plafonare a pensiei de serviciu a magistraților.

Identificarea problemelor de interpretare și aplicare a dispozițiilor *Ghidului privind relația sistemului judiciar român cu mass media*, fie la sesizarea purtătorilor de cuvânt din instanțe și parchete, fie a jurnaliștilor, și elaborarea unor propuneri de remediere a deficiențelor constatate au constituit o prioritate în activitatea biroului.

O altă prioritate a Biroului de Informare Publică și Relații cu Mass Media a constat în actualizarea procedurilor operaționale destinate organizării activității în cadrul Biroului, proceduri ce au fost adoptate încă din anul 2011 și se impuneau adaptate în funcție de necesitățile actuale în comunicarea publică, cât și cu evoluția tehnologiei. Dintre cele 8 proceduri operaționale, 4 au fost actualizate și aprobate, fiind în vigoare, iar alte 4 sunt în proces de actualizare.

De asemenea, prioritară a fost și actualizarea Ghidului de comunicare cu Mass Media, punerea acestuia în acord cu evoluția legislativă și jurisprudențială reprezentând o reală necesitate. Un nou Ghid de comunicare cu Mass Media a fost elaborat în cadrul proiectului TAEJ - Transparență, accesibilitate și educație juridică prin îmbunătățirea comunicării publice la nivelul sistemului judiciar, cod SIPOCA 454/ cod MySMIS 118765, finanțat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, derulat în prezent de către Consiliul Superior al Magistraturii, fiind adoptat de către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii prin Hotărârea nr. 197/2019.

În procesul adoptării noului Ghid de comunicare cu mass media, în cadrul procedurii transparenței decizionale, a fost organizată la sediul Consiliului Superior al Magistraturii, pentru prima dată în ultimii ani, o amplă dezbatere cu reprezentanții mass media ce a avut ca obiectiv înțelegerea propunerilor formulate pentru noua formă a Ghidului de către Consiliu și acordarea posibilității mass media de a formula propuneri și observații față de proiectul Ghidului de comunicare cu mass media.

Cu această ocazie, jurnaliștii, organizațiile profesionale ale magistraților, instanțele și parchetele au putut formula observații și propuneri cu privire la proiectul noului ghid, care au fost soluționate, răspunsul Consiliului la acestea fiind publicat pe site-ul instituției.

➤ Activitate curentă

Din punct de vedere al modalităților de comunicare, ținând cont de evoluția tehnologică spectaculoasă a ultimilor ani, a fost valorificată o largă paletă a canalelor și instrumentelor de comunicare, inclusiv platforma social media *Facebook*. Comunicarea publică prin platforme social media prezintă avantaje indubitabile pentru imaginea și vizibilitatea instituției. Dincolo de rapiditatea cu care mesajele sunt difuzate și propagate în spațiul public față de un număr mare de potențiali destinatari, aparținând tuturor categoriilor de grupuri țintă, utilizarea unor elemente de identitate vizuală fac mult mai atractiv mesajul public transmis, inclusiv printre utilizatorii din segmentul tânăr al populației, care ar trebui să beneficieze din timp de educație juridică.

Platforma social media *Facebook* Consiliul Superior al Magistraturii, alături de aplicația telefonică WhatsApp și de instrumentele de comunicare utilizate în relația cu mass media (comunicat de presă, informare de presă), au reprezentat canale de comunicare eficiente pentru asigurarea unei vizibilități sporite și a proiectului TAEJ - Transparență, accesibilitate și educație juridică prin îmbunătățirea comunicării publice la nivelul sistemului judiciar, proiect aflat în derulare la inițiativa Consiliului în calitate de lider de proiect, în parteneriat cu Institutul Național al Magistraturii, Școala Națională de Grefieri, Inspekția Judiciară, Ministerul Justiției și Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție

În cadrul acestui proiect, care a demarat la data de 5 septembrie 2018 și al cărui obiectiv general este reprezentat de îmbunătățirea comunicării la nivelul Consiliului Superior al Magistraturii, biroul are o contribuție majoră în ceea ce privește organizarea conferințelor

de presă și asigurarea bazei de date aflate în portofoliul acestuia, dar și prin activitatea purtătorului de cuvânt în calitate de expert coordonare activități de comunicare.

Pe parcursul anului 2019 s-au derulat în cadrul proiectului TAEJ numeroase workshop-uri destinate elaborării Ghidului de comunicare cu mass media, în cadrul cărora magistrați și jurnaliști din țară și din capitală au dezbătut punctual aspecte de interes în comunicarea publică în cadrul sistemului judiciar, au formulat observații și propuneri ori au semnalat aspecte ce trebuie îmbunătățite în comunicarea publică. Reprezentanți din cadrul Biroul de informare publică și relații cu mass media au fost prezenți la fiecare dintre dezbateri.

Reglementarea, prin dispozițiile Legii nr. 544/2001 a înregistrării solicitărilor de informații telefonice, subliniază importanța acestui canal de comunicare în relațiile publice. Furnizarea unui *feed-back* prompt jurnaliștilor și altor persoane sau organizații interesate, a fost un element suplimentar de îmbunătățire a imaginii instituției și chiar de prevenire a lansării în spațiul public a unor informații nereale sau trunchiate.

Inițiate în cea mai mare parte de jurnaliști, solicitările telefonice au fost în cursul acestui an frecvent adresate și de justițiabili nemulțumiți de activitatea magistraților, a Inspecției Judiciare, a Consiliului, dar și de soluțiile pronunțate de judecători sau procurori. Au existat justițiabili care au solicitat în mod expres acordarea unor consultații juridice sau intervenția în anumite dosare, ceea ce denotă faptul că la nivel de public larg nu se cunosc atribuțiile Consiliului.

De asemenea, a fost din nou implementat Registrul solicitărilor telefonice adresate Biroului, pentru corecta evidență a acestora și actualizate materialele puse la dispoziție în cadrul Centrului de Informare de la parterul Consiliului.

Biroul de Informare Publică și Relații cu Mass Media a organizat și coordonat activitățile derulate cu ocazia Zilei Europene a Justiției, la care au participat mai mult de 200 de studenți și auditori de justiției din cadrul facultăților de drept din țară și din București, precum și din cadrul Institutului Național al Magistraturii, cărora le-a fost prezentată instituția, modul de organizare și funcționare. De asemenea, le-au fost oferite cărți din domeniul juridic și broșuri de informare, inclusiv în limbile engleză și franceză. Fotografii de grup au fost publicate, alături de o informare de presă, pentru asigurarea vizibilității evenimentului în mass media.

➤ **Volum de activitate**

Sub aspectul cuantificării volumului de activitate desfășurată de Biroul de informare publică și relații cu mass media în anul 2019, acesta poate fi redat după cum urmează:

- volumul total de lucrări a fost de aproximativ **420**;
- au fost emise un număr de **65** de comunicări sub formă de informări de presă, comunicate de presă, precizări, drept la replică, mesaje, scrisori deschise, apeluri publice;
- s-au înregistrat și soluționat **345** de lucrări având ca obiect solicitări formulate potrivit Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public (dintre care 113 solicitări de informații exceptate de la liberul acces și 22 greșit îndreptate, acestea din urmă fiind redirectionate, potrivit art. 24 din H.G. nr. 123/2002);
- au fost înregistrate la Biroul de informare publică și relații cu mass media și un număr de 56 de petiții care nu erau fundamentate pe Legea nr. 544/2001, acestea fiind transmise Biroului de Relații cu Publicul din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, pentru a fi soluționate potrivit atribuțiilor;
- informațiile de interes public solicitate verbal de către jurnaliști sau alte persoane ori instituții - adresate purtătorului de cuvânt al Consiliului Superior al Magistraturii - sunt dificil de cuantificat; media zilnică a solicitărilor telefonice a fost apreciată la 6-7 solicitări/zi, de unde rezultă un total anual de peste 2000 de solicitări;

- grupul de informare pe aplicația telefonică WhatsApp a devenit deosebit de activ, aplicația fiind utilizată de jurnaliști ca și canal obișnuit de transmitere a solicitărilor de informații publice adresate purtătorului de cuvânt;

- prin intermediul acestei aplicații au fost transmise de către purtătorul de cuvânt și răspunsurile solicitate de către jurnaliști în forma comunicatelor de presă, a precizărilor care se impun pentru lămurirea neclarităților referitoare la activitatea Consiliului Superior al Magistraturii sau la poziția publică a acestuia, a soluțiilor adoptate de plen sau de secții;

- funcționarea biroului în acord cu dispozițiile legale și regulamentare este relevantă și de numărul redus de reclamații administrative, respectiv 4 (respinse);

- în vederea soluționării cu celeritate, potrivit legii, a solicitărilor de informații de interes public și a realizării altor activități ce revin în competența compartimentului, în cele mai multe situații, purtătorul de cuvânt și ceilalți reprezentanți ai biroului au desfășurat activități și în afara programului normal de lucru.

➤ **Problematica vizată prin solicitările adresate biroului**

Problematica vizată de solicitanți prin cererile formulate în scris în temeiul *Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public* a avut în vedere, în principal, furnizarea de informații din următoarele domenii: statistică judiciară; puncte de vedere emise de compartimentele de specialitate ale Consiliului, în special în domeniul propunerilor de modificări legislative și al acordării avizelor pentru adoptarea sau modificarea unor legi; aspecte ale evoluției în carieră a unor judecători și procurori (traseu profesional, teze de doctorat, studii, CV-uri), aspecte vizând depunerea jurământului și avize psihologice; declarații de avere, interese, rudenie sau neapartenență ale magistraților; date referitoare la activitatea membrilor Consiliul Superior al Magistraturii; aspecte vizând răspunderea disciplinară a magistraților sau verificările efectuate de Inspekția Judiciară.; verificări CSAT; regulamentele de concurs sau de funcționare a Consiliului; lucrări înaintate de Consiliul Superior al Magistraturii Inspekției Judiciare; participarea membrilor de drept la ședințele Secțiilor și ale Plenului; modul de soluționare a ordinii de zi alocate fiecărei ședințe - solicitări formulate înainte de publicarea pe site-ul oficial; utilizarea fondurilor bugetare; salarizarea magistraților; concursurile organizate de Consiliul Superior al Magistraturii; participarea magistraților la diverse forme de pregătire profesională; hotărâri adoptate de Plenul sau secțiile Consiliului; sesizări cu privire la protocoale încheiate de Consiliul Superior al Magistraturii cu Serviciul Român de Informații și cu alte instituții; solicitări privind modul de comunicare a jurnaliștilor cu purtătorii de cuvânt ai instanțelor și parchetelor; rapoarte ale Inspekției Judiciare discutate în ședințele Plenului Consiliul Superior al Magistraturii; proiecte derulate de Consiliul Superior al Magistraturii; hotărâri în materie disciplinară anonimizate în vederea elaborării unor lucrări științifice ori teze de doctorat; compunerea completurilor în materie de corupție la diverse instituții; propunerile legislative formulate de Consiliul Superior al Magistraturii.

Similar anilor precedenți, persoanele care au manifestat un interes major față de activitatea Consiliului au fost jurnaliștii, urmați de asociațiile profesionale ale magistraților, diverse ONG-uri sau asociații reprezentând societatea civilă și persoane fizice.

În solicitările directe sau telefonice, jurnaliștii au manifestat un interes ridicat pentru deciziile luate în plen și secții referitoare, în special, la numiri în funcții judiciare la nivel înalt, avize legislative și propuneri de modificări legislative în diverse domenii, apărarea independenței justiției față de atacurile din zona politicului, apărarea reputației judecătorilor și procurorilor, soluționarea unor solicitări ale asociațiilor profesionale ale magistraților, sancțiunile disciplinare aplicate și detalierea situației de fapt reținute de secții în soluționarea acțiunilor disciplinare, detalii cu privire la vizitele oficialilor europeni (Comisia de la Veneția) sau cu privire la poziția instituției față de concluziile Raportului referitor la progresele înregistrate de România în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare. În

activitatea de comunicare verbală, purtătorul de cuvânt a urmărit și realizat, de cele mai multe ori, informarea promptă a jurnaliștilor prin furnizarea pe loc a datelor solicitate și a descrierii ample a modului de funcționare și organizare a Consiliului Superior al Magistraturii și, respectiv, al instanțelor și parchetelor.

➤ **Coordonarea rețelei purtătorilor de cuvânt și formare profesională în domeniul comunicării publice**

În ceea ce privește coordonarea rețelei purtătorilor de cuvânt și a personalului auxiliar de la nivelul instanțelor judecătorești și parchetelor, în virtutea atribuțiilor de coordonare și îndrumare, purtătorul de cuvânt a asigurat suportul metodologic, a acordat consultanță acestora cu privire la problemele principale ale sistemului judiciar și a oferit recomandări pentru unificarea procedurii administrative în domeniu, fiind menținută legătura permanentă cu aceștia (telefonic, prin e-mail, prin formularea și aducerea la cunoștință a unor puncte de vedere emise de comisiile Consiliului Superior al Magistraturii ca urmare a solicitărilor provenite de la instanțe, parchete sau alte persoane).

În cursul lunii octombrie 2019, purtătorul de cuvânt al Consiliului Superior al Magistraturii a participat alături de alți 5 purtători de cuvânt din teritoriu la un stagiul de formare profesională în Lituania, Vilnius, destinat schimbului de cunoștințe în domeniul comunicării publice și îmbunătățirii tehnicilor de comunicare folosite. După terminarea stagiului a fost emisă o informare de presă în care au fost descrise activitățile desfășurate și au fost atașate fotografii, în vederea informării opiniei publice și creșterii vizibilității activităților derulate de către Consiliu în domeniul comunicării publice.

Stagiul destinat formării purtătorilor de cuvânt s-a derulat în cadrul proiectului TAEJ - Transparență, accesibilitate și educație juridică prin îmbunătățirea comunicării publice la nivelul sistemului judiciar, cod SIPOCA 454/ cod MySMIS 118765, finanțat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, urmând ca în cadrul aceluiași proiect să aibă loc alte trei stagii destinate formării purtătorilor de cuvânt în perioada următoare.

Pentru vizibilitatea instituției în raport cu partenerii din Lituania au fost elaborate broșuri în limba engleză privind istoricul, organizarea și funcționarea Consiliului Superior al Magistraturii, Ghidul de comunicare cu mass media a fost tradus în limba engleză, iar alte 4 broșuri privind admiterea în magistratură și funcționarea sistemului judiciar au fost actualizate.

De asemenea, pentru îmbunătățirea constantă a tehnicilor de comunicare și a informațiilor necesare derulării activității Biroului, în vederea atingerii unui înalt grad al calității activității, purtătorul de cuvânt al Consiliului a participat în luna octombrie 2019 la Conferința anuală privind instanțele judecătorești și comunicarea desfășurată la Budapesta, în Ungaria.

Totodată, în vederea însușirii cunoștințelor necesare elaborării unui management strategic integrat în cadrul Biroului, purtătorul de cuvânt alături de consilieri desemnați din cadrul Biroului au participat în luna octombrie la doua cursuri de formare cu această temă, organizate de către Ministerul Justiției în cadrul proiectului „Dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat de management strategic la nivelul sistemului judiciar - SIMS” (SIPOCA 55).

BIPRMM s-a implicat de asemenea activ în organizarea Conferinței de lansare a Ghidului de comunicare cu mass media, ce a avut loc în data de 22 noiembrie 2019, două dintre prezentări, respectiv Ghidul privind relația cu mass media - elemente de noutate și Cazurile intens mediatizate fiind susținute de către purtătorul de cuvânt al Consiliului.

În concluzie, se poate afirma că, în ansamblu, deși activitatea de comunicare publică este întotdeauna perfectibilă, nu au existat sincope în comunicarea dintre reprezentanții mass media și instanțele sau parchetele din țară sau între aceștia și reprezentanții BIPRMM, această

activitate fiind derulată în contextul dispozițiilor legale care ordonează sistemul judiciar, dar și ale prevederilor Ghidului privind relația dintre sistemul judiciar din România și mass-media, respectiv ale Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Totodată, îmbunătățirea tehnicilor de comunicare și a nivelului de cunoștințe a reprezentat o preocupare constantă în cadrul Biroului, prin organizarea și participarea la workshop-uri, stagii de formare ori conferințe având ca temă comunicarea publică. În același sens, au fost achiziționate în cursul anului 2019 pentru biblioteca Consiliului cărți în domeniul comunicării publice, puse la dispoziția personalului din cadrul Biroului.

VI.8. Activitatea Biroului de achiziții publice și protocol

Biroul de Achiziții Publice și Protocol a fost înființat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 399/2007 privind modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii (publicată în Monitorul Oficial nr. 450 din 3 iulie 2007).

Atribuțiile și competențele Biroului de Achiziții Publice și Protocol au fost prevazute inițial în Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii aprobat prin Hotărârea Plenului CSM nr. 326/2005 și, ulterior, în Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii aprobat prin Hotărârea Plenului CSM nr. 1073/03.12.2018, prin care a fost abrogată Hotărârea Plenului CSM nr. 326/2005.

Prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1108/2013, Biroul de Achiziții Publice a fost transformat în Compartiment de Achiziții Publice și începând cu luna iulie 2015, a fost redenumit Birou de Achiziții Publice și Protocol (BAPP).

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare, Biroul de Achiziții Publice și Protocol funcționează în subordinea ordonatorului principal de credite.

Biroul de Achiziții Publice și Protocol este compartimentul specializat în organizarea și derularea procedurilor pentru încheierea contractelor de achiziție publică ce au ca obiect bunuri și servicii necesare pentru buna desfășurare a activității CSM, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice modificată, HG nr. 395/2016 modificată și actelor normative în domeniu.

Prin activitatea desfășurată de BAPP, se asigură derularea optimă a activității CSM, prin achiziționarea de bunuri și servicii necesare pentru desfășurarea activității compartimentelor ce funcționează la nivelul instituției.

Biroul de Achiziții Publice și Protocol desfășoară o activitate de sinteză și previziune în ceea ce privește solicitările compartimentelor de specialitate, întocmind Programul Anual al Achizițiilor Publice pe anul 2020, în condițiile impuse de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice modificată și Legea bugetului de stat.

În mod concret, în anul 2019, Biroul de Achiziții Publice și Protocol a soluționat un număr de peste 380 de solicitări (referate de necesitate pentru achiziții directe și proceduri de atribuire, precum și alte tipuri de solicitări) de la departamentele din cadrul Consiliului, fiind încheiate un număr de peste 130 de contracte, având ca obiect prestarea de servicii și furnizarea de bunuri necesare bunei funcționări a activității Consiliului Superior al Magistraturii.

În cadrul derulării procedurilor de achiziții publice, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice modificată, s-a recurs, atât la achiziționarea directă din catalogul SICAP/off line a bunurilor și serviciilor necesare funcționării instituției, cât și la procedurile de atribuire prevăzute de art. 68 din Legea nr. 98/2016 modificată.

Astfel, Biroul de Achiziții Publice și Protocol, a realizat în anul 2019, un număr de peste 150 de achiziții directe de bunuri și servicii prin cumpărare directă, din catalogul electronic SICAP/off line.

Totodată, au fost derulate un număr de 10 proceduri de achiziție (proceduri simplificate, proceduri realizate după norme proprii, proceduri de licitație deschisă) finalizate cu încheierea unor acorduri cadru și contracte subsecvente cu operatorii economici specializați în domeniu.

Informațiile privind obiectul contractelor, sumele, procedurile de achiziție publică folosite, numele/ denumirea câștigătorilor, procedurile anulate, se regăsesc pe site-ul www.e-licitatie.ro, la secțiunea autoritate contractantă - Consiliul Superior al Magistraturii și pe site-ul instituției la secțiunea „Achiziții publice”.

O preocupare importantă a Biroului de Achiziții Publice și Protocol a constat în selecția riguroasă a ofertanților, astfel încât să se asigure instituției servicii și produse eficiente și de calitate, în măsura posibilităților rezultate din derularea ulterioară a contractelor și constrangerilor bugetare pe care a fost nevoit să le respecte prin rectificările bugetare aprobate.

Pentru buna desfășurare a activității au fost elaborate „Norme interne pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică pentru servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice”, precum și proceduri operaționale privind „Fundamentarea, elaborarea și operaționalizarea PAAP” și pentru „Organizarea activității de protocol”.

În cadrul activității de protocol s-a asigurat realizarea în bune condiții a deplasărilor membrilor și personalului Consiliului în străinătate și în țară, prin achiziționarea serviciilor de cazare, transport, transfer și asigurare medicală, precum și desfășurarea în condiții corespunzătoare a întâlnirilor cu delegațiile străine și interne, invitate de Consiliu.

Personalul din cadrul BAPP s-a implicat în organizarea și desfășurarea activităților cu caracter festiv, a asigurat protocolul necesar pentru președintele instituției, cabinetele membrilor și toate întâlnirile organizate la/ pentru CSM și a sprijinit celelalte compartimente ale aparatului Consiliului în organizarea unor evenimente internaționale și interne.

Biroul de Achiziții Publice și Protocol a fost implicat și în derularea unor proiecte cu finanțare europeană, personalul fiind antrenat în organizarea procedurilor de achiziție și în activitatea de evaluare și selecție a ofertanților, pentru activitățile planificate în cadrul proiectelor aprobate de autoritățile de management.

În cursul lunii februarie 2019 BAPP s-a implicat în derularea proiectului **„Formare profesională și consolidarea capacității la nivelul sistemului judiciar”**, finanțat în cadrul Mecanismului Financiar Norvegian MFN 2014 – 2021.

În cadrul acestui proiect, au fost lansate proceduri de achiziție vizând servicii suport pentru organizarea de evenimente, servicii de traducere, achiziție de materiale promoționale și consumabile, urmând ca restul activităților din cadrul proiectului să fie continuate și în anul 2020.

Totodată, în cursul anului 2019, au fost continuate activitățile începute în anul 2018, în cadrul proiectului **„TAEJ – Transparență, accesibilitate și educație juridică prin îmbunătățirea comunicării publice la nivelul sistemului judiciar”**, demarat la data de 5 septembrie 2018, ca urmare a semnării contractului de finanțare între Consiliul Superior al Magistraturii, în calitate de lider de parteneriat și Autoritatea de Management a Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

În cursul anului 2019 au fost derulate în cadrul proiectului TAEJ, următoarele proceduri: elaborarea unei strategii de comunicare unitare la nivel de sistem, servicii de transport și asigurare medicală pentru organizarea a 4 stagii de formare în state membre UE, redefinirea utilizării mediului on-line/ social media CSM/ INM, SNG și IJ, achiziția unui sistem integrat de comunicare compus din echipamente și accesorii IT, dezvoltarea unei metodologii pentru un modul informatic de tip horizon scanning și analiză media pentru Inspekția Judiciară, servicii de tipărire și machetare broșuri și ghiduri.

În privința procedurilor de achiziții derulate de BAPP, în cursul anului 2019 au fost înregistrate 3 contestații depuse de ofertanți, participanți în procedurile de achiziție, care au fost soluționate de către CNSC și instanțe, prin respingerea, ca neîntemeiate a contestațiilor formulate.

Așa cum s-a reținut anterior, în luna octombrie au fost semnate contractele de finanțare pentru 2 proiecte finanțate din fonduri europene *"Optimizarea managementului la nivelul sistemului judiciar. Componenta de instanțe judecătorești"* și *"Eliminarea factorilor pentru inflația de cauze, identificarea elementelor normative și a tendințelor de aglomerare - EFICIENTA"*, finanțate prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, până la finele anului urmând a fi demarate o serie de proceduri de achiziție pentru activitățile specifice ce au fost planificate în cadrul acestora.

În luna noiembrie a fost inițiată o **consultare de piață** pentru un nou proiect ce urmează a fi finanțat din fonduri europene *"CPCI – Creșterea performanței și calității instituționale prin îmbunătățirea sistemului de evaluare și asistență psihologică la nivelul sistemului judiciar"*, informațiile obținute urmând a fi valorificate pentru finalizarea cererii de finanțare, în vederea încheierii contractului de finanțare cu Autoritatea de Management.

VI.9. Activitatea Biroului Informatică

Biroul de informatică a oferit, pe întreg parcursul anului 2019, suportul necesar pentru buna desfășurare a activității departamentelor Consiliului Superior al Magistraturii și a asigurat funcționarea optimă a produselor și serviciilor informatice.

În anul 2019, monitorizarea operațiilor efectuate de biroul de informatică s-a realizat prin intermediul sistemului de helpdesk implementat la nivelul biroului și prin intermediul registrelor specifice.

Efortul specialiștilor IT din cadrul Biroul de Informatică s-a axat pe următoarele patru componente:

1. Administrarea, dezvoltarea și optimizarea produselor și serviciilor informatice existente:

A) Administrarea, dezvoltarea și optimizarea portalului EMAP prin:

- asigurarea de suport tehnic permanent pentru încărcarea de materiale în secțiunile: mapa electronică, registratură, activitate CSM, activități proiecte, cazuri de integritate, întâlniri trimestriale, declarații de avere și interese etc.;

- integrare de noi tehnologii și actualizarea celor existente la ultimele versiuni;

- asigurare suport tehnic pentru exploatarea instrumentelor: Chestionare online și Conversie audio în text, instrumente integrate în portal;

- integrarea de noi facilități în modulul Evid: extindere metadate aferente fișei personalului, extindere metadate aferente evidenței posturilor;

- modulul Registry este în proces de optimizare pentru a permite extinderea registraturii și la alte instituții.

B) Administrarea și dezvoltarea site-ului Consiliului Superior al Magistraturii

În concordanță cu obiectivele generale ale Consiliului Superior al Magistraturii, Biroul de Informatică are ca preocupare permanentă îmbunătățirea structurii paginii de Internet a Consiliului și a serviciilor oferite publicului.

Astfel, în cursul anului 2019, Biroul Informatică a asigurat integrarea de noi secțiuni, la solicitarea departamentelor consiliului, precum și încărcarea de materiale pe site-ul Consiliului, în secțiunile pe aria de competență;

C) Asistență utilizatori pentru exploatarea serviciilor și produselor informatice:

Prin sistemul de evidență și control al solicitărilor transmise către Biroul de informatică, în perioada 01.01.2019 - 21.11.2019 au fost înregistrate un număr de 3.641 solicitări. Aceste solicitări au vizat probleme precum: solicitare de suport tehnic pentru

depanare hardware și software, publicări de materiale pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii (anunțuri, concursuri, comunicate, hotărâri, minute, agende etc.); publicare materiale în portalul EMAP; asistență tehnică de specialitate pentru utilizatorii din instanțe, parchete, INM, SNG, IJ, MJ; lucrări administrative.

D) Actualizarea permanentă a produselor legislative: Eurolex, Monitorul Oficial și suport de specialitate pentru buna funcționare a acestora.

E) Suport permanent pentru menținerea infrastructurii hardware și software: administrare servere; administrare active directory; actualizare produse office, produse contabilitate, baze de date etc.

2. Dezvoltare de noi proiecte.

- finalizarea dezvoltării aplicației Media CSM - aplicație pentru mobil – versiunea iOS, în vederea afișării articolelor publicate pe site-ul Consiliului.

- finalizarea dezvoltării votului electronic și utilizarea acestuia la Secția pentru procurori din cadrul CSM;

- finalizarea dosarului electronic pentru disciplinar.

3. Participare în cadrul mai multor proiecte

- Strategia pentru dezvoltarea sistemului judiciar 2015 – 2020, TAEJ - Transparență, accesibilitate și educație juridică prin îmbunătățirea comunicării publice la nivelul sistemului judiciar, etc;

- Optimizarea managementului la nivelul sistemului judiciar. Componenta de instanțe judecătorești - cod SIPOCA/MySMIS 751/129513;

- Formare profesională și consolidarea capacității la nivelul sistemului judiciar, finanțat în cadrul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021;

4. Securitate.

Produsele de securitate la nivel de stație au fost actualizate la ultimele versiuni. Echipamentele de protecție la nivelul rețelei au fost monitorizate permanent, prin intermediul consolelor specifice de management, pentru a asigura protecția împotriva atacurilor cibernetice.

VI.10. Activitatea Compartimentului de audit public intern

Compartimentul de audit public intern își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Guvernului nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern.

Potrivit art. 107 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea Plenului nr. 1073/2018, structura de audit public intern a Consiliului Superior al Magistraturii este organizată la nivel de Compartiment de specialitate care exercită, în condițiile legii, auditul intern asupra activităților desfășurate în cadrul Consiliului, Institutului Național al Magistraturii și Școlii Naționale de Grefieri și cuprinde toate activitățile desfășurate în cadrul entităților publice pentru îndeplinirea obiectivelor acestora, inclusiv evaluarea sistemului de control managerial.

Aflându-se în subordinea directă a Președintelui Consiliului, Compartimentul de audit public intern beneficiază de independența necesară desfășurării activităților specifice, între care amintim consilierea, consultanța și evaluarea obiectivă a disfuncționalităților constatate. De asemenea, acest cadru conferă auditorilor garanția formulării unor opinii și recomandări adecvate situațiilor cu care se confruntă.

Compartimentul de Audit Public Intern și-a desfășurat activitatea în baza Planului anual de audit public intern pentru anul 2019 și a Planului multianual de audit public intern pentru perioada 2019 - 2021, aprobate de către Președintele Consiliului.

Pentru anul 2019 au fost planificate 4 misiuni de audit public intern, procentul de realizare a acestora fiind de 100%, astfel:

- *Evaluarea activității IT la Consiliul Superior al Magistraturi;*
- *Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, anul 2019” la Consiliul Superior al Magistraturii, Institutul Național al Magistraturii și la Școala Națională de Grefieri;*
- *Evaluarea modului de administrare și gestionare a consumului de carburanți și lubrifianți la Institutul Național al Magistraturii;*
- *Evaluarea modului de administrare și gestionare a consumului de carburanți și lubrifianți la Școala Națională de Grefieri.*

Rapoartele de audit au fost elaborate cu respectarea legislației în vigoare, în conținutul acestora regăsindu-se constatările, cauzele, consecințele și recomandările formulate de către auditorii interni, asumate de către reprezentanții legali ai structurilor auditate și avizate de către Președintele Consiliului Superior al Magistraturii.

În cadrul fiecărei misiuni de audit public intern a fost întocmit *Dosarul de audit public intern* care cuprinde documentația aferentă celor 21 de proceduri specifice celor 4 etape parcurse pentru realizarea fiecărei misiunii de audit, aproximativ 150 de documente concretizate în ordine, notificări, minute, declarații, studii, chestionare, interviuri, teste, liste de verificare, fișe de identificare și analiză a problemelor, proiecte, rapoarte, sinteze, adrese, alte documente și *Dosarul de lucru* care cuprinde copii xerox ale documentelor justificative, care confirmă și sprijină constatările și concluziile auditorilor interni.

În anul 2019 a fost transmis, la termenele prevăzute de reglementările legale în vigoare, Curții de Conturi a României și Ministerului Finanțelor Publice/Unitatea Centrală de Armonizare Pentru Auditul Public Intern, *Raportul privind activitatea de audit public intern aferentă anului 2018*, aprobat de Președintele Consiliului Superior al Magistraturii.

Prin implementarea din partea entităților publice auditate într-un procent de 100% a recomandărilor formulate de către auditorii publici interni, s-a adăugat calitate activităților și operațiunilor desfășurate sau care urmează a se dezvolta, programelor și proiectelor, eficiență și eficacitate Sistemului de control intern managerial, managementului riscului și sistemului decizional.

Referitor la pregătirea profesională a auditorilor interni, aceasta s-a realizat conform prevederilor legale, fiecare auditor participând la câte două cursuri de pregătire profesională.

CAPITOLUL VII

Concluzii

În cursul anului 2019, noile modificări legislative aduse Legilor Justiției au reprezentat în continuare o provocare majoră pentru sistemul judiciar, iar eforturile Consiliului au fost canalizate și în direcția asigurării condițiilor necesare pentru implementarea cât mai eficientă a noilor reglementări, inclusiv prin elaborarea unor norme regulamentare de natură a asigura aplicarea noilor dispoziții legale.

A fost necesară adoptarea de către Consiliul Superior al Magistraturii a mai multor acte normative secundare, pentru a se asigura punerea în aplicare a noilor dispoziții legale, din perspectiva atribuțiilor ce revin acestuia. Astfel, au fost adoptate mai multe hotărâri atât de Plen, cât și de Secțiile corespunzătoare, având în vedere separarea carierei judecătorilor și procurorilor, precum: Regulamentul privind concursul de admitere și examenul de absolvire a Institutului Național al Magistraturii, Regulamentul privind examenul de capacitate al judecătorilor stagiari și al procurorilor stagiari, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în magistratură, modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, Metodologia privind numirea în funcția de judecător în condițiile art. 33¹ din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, numirea în funcția de magistrat-asistent în condițiile art. 67 alin. (5), precum și reîncadrarea în funcția de judecător ori magistrat-asistent în condițiile art. 83 alin. (3) din aceeași lege, Regulamentul privind transferul judecătorilor, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de promovare a judecătorilor, Metodologia privind procedura de concurs pentru numirea procurorilor din cadrul Direcției Naționale Anticorupției, aprobată prin Hotărârea Secției pentru procurori nr. 722 din 20 noiembrie 2018, Metodologia privind numirea în funcția de procuror în condițiile art. 33¹ din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și reîncadrarea în funcția de procuror în condițiile art. 83 alin. (3) din aceeași lege, Regulamentul privind numirea în funcții de conducere a procurorilor și revocarea din aceste funcții, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de promovare a procurorilor în funcții de execuție, Regulamentul privind transferul, detașarea și delegarea procurorilor, Metodologia privind menținerea în funcția de procuror, în condițiile art. 83 alin. (1) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Secției pentru judecători, referitoare la problematica vizând gestionarea eficientă a cauzelor în curs de judecată pe rolul unor completuri compuse din judecători care urmează să fie eliberați din funcție prin pensionare, precum și redactarea în termen legal a hotărârilor judecătorești, în situația pensionării judecătorului care a pronunțat hotărârea și Hotărârea Secției pentru procurori referitoare la procedura numirii persoanelor care să ocupe funcția de procuror șef adjunct secție din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcției Naționale Anticorupție și Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism.

În cursul anului 2019 a fost numit pentru un mandat de trei ani președintele instanței supreme, precum și cei doi vicepreședinți ai Înaltei Curți de Casație și Justiție, fiind de asemenea, declanșate procedurile de numire pentru funcția de președinte al Secției a II-a civilă, respectiv de președinte al Secției de contencios administrativ și fiscal.

De asemenea, s-a desfășurat concursul pentru numirea procurorului-șef al Secției pentru investigarea infracțiunilor din justiție, comisia de concurs înaintând Plenului Consiliului Superior al Magistraturii propunerea de numire în această funcție a candidatului clasat pe primul loc. Totodată, în cursul anului 2019, la conducerea Secției pentru investigarea infracțiunilor din justiție, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a numit procurorul-șef adjunct.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat noua structură organizatorică a Consiliului Superior al Magistraturii, prin care au fost reorganizate mai multe compartimente și a fost majorat numărul de posturi alocate aparatului propriu al Consiliului, ceea ce a implicat înființarea de noi posturi, transformarea și mutarea unor posturi, mutarea titularilor acestor posturi în cadrul altor compartimente, precum și renumerotarea numerelor de marcă aferente posturilor din structura organizatorică a Consiliului.

Principalul obiectiv al Consiliului Superior al Magistraturii, legat de activitatea administrativă derulată de acesta, l-a constituit, și în anul 2019, asigurarea necesarului de resurse umane pentru buna desfășurare a activității la nivelul instanțelor și parchetelor.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat tematica, bibliografia, modalitatea de examinare și calendarul de desfășurare a examenului de absolvire INM, sesiunea septembrie-decembrie 2019. În anul 2019 vor absolvi Institutul Național al Magistraturii un număr de 130 auditori de justiție care, după primul an de cursuri au optat pentru funcția de judecător și 68 de auditori de justiție care, după primul an de cursuri au optat pentru funcția de procuror. Se poate estima astfel ocuparea a 130 de posturi de judecător la judecătorii și a 68 de posturi de procuror la parchetele de pe lângă judecătorii.

În cursul anului 2019, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat organizarea unui concurs de admitere în magistratură în condițiile art. 33 alin. (1) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fiind ocupate 115 de posturi de judecător și 78 de posturi de procuror.

În urma susținerii examenului de capacitate de către judecătorii și procurorii stagiați, în cursul anului 2019 au fost numiți, prin decret al Președintelui României, 86 de judecători și 57 de procurori definitiv.

Un aspect de noutate îl reprezintă numirea și reîncadrarea în funcția de judecător și procuror în temeiul art.33¹, respectiv art.83 alin.3 din Legea nr.303/2004 republicată, cu modificările și completările ulterioare. În cursul anului 2019, au fost ocupate prin această modalitate de concurs 12 posturi de judecător și 2 posturi de procuror.

De asemenea, în cursul anului 2019 au fost organizate concursuri pentru numirea în funcții de conducere, pentru promovarea în funcții de execuție a judecătorilor și procurorilor, dar și pentru promovarea judecătorilor la Înalta Curte de Casație și Justiție.

În cursul anului 2019, Comisia Europeană (CE) a continuat monitorizarea și colaborarea cu autoritățile naționale în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare (MCV). Au fost avute, astfel, în vedere atât cele 12 recomandări punctuale stabilite prin Raportul Comisiei, publicat la data de 25 ianuarie 2017, cât și cele 8 recomandări suplimentare stabilite prin raportul dat publicității în noiembrie 2018.

Pe parcursul anului, reprezentanții Comisiei Europene au organizat întâlniri de lucru cu autoritățile naționale, după cum urmează: la Bruxelles în perioada 27-28 martie, respectiv o singură misiune de evaluare în țară, în perioada 1-2 iulie 2019, la București. Cu această ocazie au avut loc întrevederi cu reprezentanții sistemului judiciar, respectiv cu reprezentanți ai Ministerului Justiției, Consiliului Superior al Magistraturii, Înaltei Curți de Casație și Justiție, Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcției Naționale Anticorupție. În cadrul întrevederii cu reprezentanții Consiliului Superior al Magistraturii au fost abordate teme precum independența sistemului judiciar, măsuri privind prevenirea și combaterea corupției în sistemul judiciar, transparență și integritate, legile justiției, noile

coduri, numirile în funcții de conducere, răspunderea disciplinară a magistraților, măsuri pentru îmbunătățirea eficienței justiției și altele, corespunzătoare recomandărilor 1, 2, 3, 4, 6, 7 din Raportul CE din 2017, respectiv a recomandării 5 din Raportul CE din 2018 privind progresele înregistrate de România în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare.

Ca de fiecare dată, Consiliul Superior al Magistraturii a fost reprezentat la discuțiile organizate, la convocarea ministrului, la sediul Ministerului Justiției, în cadrul reuniunilor organizate în cadrul Comsiei MCV pe teme vizând implementarea recomandărilor de competența Consiliului.

La data de 22 octombrie 2019, a fost dat publicității Raportul Comisiei Europene către Parlamentul European și Consiliu privind progresele înregistrate de România în cadrul Mecanismului de cooperare și verificare. Raportul din acest an privind evoluțiile în implementarea, de către autoritățile naționale, a recomandărilor formulate de Comisie prin rapoartele anterioare, a fost supus discuțiilor în cadrul Comsiei 3, *Relații internaționale și programe*, pe baza analizei tehnice realizate în cadrul direcțiilor de specialitate din Consiliu și a propunerilor acestora de elaborare a unui plan de acțiune pentru implementarea recomandărilor CE.

De asemenea, referitor la activitatea Grupului de state împotriva corupției (GRECO), trebuie menționate rapoartele recente privind implementarea recomandărilor adresate României, date publicității în vara acestui an, la 9 iulie 2019, respectiv *Raportul interimar de conformitate – runda a patra de evaluare - Prevenirea corupției cu privire la judecători și procurori* și *Raportul de follow-up referitor la Raportul ad-hoc privind România*.

Astfel, în cadrul Consiliului, respectiv la nivel tehnic au fost analizate rapoartele anterior menționate și stadiul implementării recomandărilor din perspectiva GRECO, fiind elaborat un punct de vedere amplu, documentat atât din punct de vedere legislativ, cât și al unei analize de drept comparat, care a fost apoi discutat la nivel de Comisie de specialitate și ulterior la nivelul Plenului CSM, fiind emisă și o hotărâre de Plen, în acest sens

Totodată, trebuie menționată, în acest context, și reprezentarea constantă a Consiliului Superior al Magistraturii la reuniunile GRECO; astfel, în cursul acestui an au avut loc trei reuniuni la care Consiliul a fost reprezentat și în cadrul cărora s-a discutat pe marginea recomandărilor mai sus-menționate.

În cursul anului 2019, a continuat dialogul de cooperare cu reprezentanți ai sistemelor judiciare sau reprezentanți ai altor state atât din spațiul european, cât și la nivel internațional. Consiliul Superior al Magistraturii a continuat dezvoltarea relațiilor bilaterale cu autorități similare din alte state, manifestând deschidere spre dialog și colaborare în domenii de interes comun.

În acest sens, trebuie menționată implicarea pe care Consiliul a avut-o în activitatea Rețelei Europene a Consiliilor Judiciare (RECJ), prin participarea la reuniunile grupurilor de lucru în cadrul proiectelor implementate de Rețea, precum și prin contribuția la elaborarea documentelor de lucru, a rapoartelor, chestionarelor.

➤ În domeniul programelor cu finanțare europeană și internațională, în cursul anului 2019 a continuat implementarea proiectului „TAEJ-Transparență, accesibilitate și educație juridică prin îmbunătățirea comunicării publice la nivelul sistemului judiciar”, demarat la data de 5 septembrie 2018.

➤ În perioada februarie-mai 2019 au fost organizate cele 30 de sesiuni de consultare a factorilor de decizie în vederea elaborării Ghidurilor de bune practici. Elaborarea ghidurilor s-a derulat în cursul anului 2019, fiind parcurse inclusiv etapele aferente consultării publice cu privire la forma consolidată a Ghidurilor.

➤ În ședința din data de 17 septembrie 2019, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat forma consolidată a Ghidului de bune practici în relația sistemului judiciar cu mass-media, iar celelalte Ghiduri sunt în curs de adoptate.

De asemenea, s-a demarat implementarea unor proiecte deja contractate și semnarea contractelor pentru alte proiecte noi, astfel: **Proiectul „Formare judiciară și capacitate instituțională”**, finanțat în cadrul Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021, **Proiectul „SIMS - Dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat de management strategic la nivelul sistemului judiciar”**, finanțat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, **Proiectul privind „Eficiența - Eliminarea factorilor pentru inflația de cauze, identificarea elementelor normative și a tendințelor de aglomerare”**, **Proiectul „ Consolidarea capacității organizaționale și administrative a Consiliului Superior al Magistraturii”**, Proiectul privind **„Optimizarea managementului la nivelul sistemului judiciar. Componenta de instanțe judecătorești”**, Proiectul **„Optimizarea managementului la nivelul sistemului judiciar. Componenta de parchete”**, Proiectul **„CPCI – Creșterea performanței și calității instituționale prin îmbunătățirea sistemului de evaluare și asistență psihologică la nivelul sistemului judiciar”** și Proiectul **„Cooperare transfrontalieră pentru aplicarea mandatului european de arestare și protecția drepturilor fundamentale”**.

Totodată, în anul 2019 Consiliul Superior al Magistraturii a fost implicat în avizarea mai multor proiecte de acte normative care au vizat activitatea autorității judecătorești.

În egală măsură, acționând ca garant al independenței justiției, Consiliul Superior al Magistraturii a continuat și în anul 2019 să analizeze cu celeritate sesizările privind apărarea independenței sistemului judiciar, precum și pe cele privind apărarea reputației profesionale, independenței și imparțialității judecătorilor și procurorilor.

Din perspectiva relațiilor Consiliului cu celelalte instituții ale sistemului judiciar, trebuie menționată buna colaborare cu acestea, precum și importanta contribuție a Înaltei Curți de Casație și Justiție, a Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, a Direcției Naționale Anticorupție și a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism în susținerea proiectelor comune pentru asigurarea unei justiții eficiente și efective. De aceeași manieră pozitivă, trebuie evidențiată buna colaborare a Consiliului cu instituțiile de formare aflate în coordonarea sa (Institutul Național al Magistraturii și Școala Națională de Grefieri) și cu Inspekția Judiciară, ca organism independent funcțional, cu un rol deosebit în asigurarea unor înalte standarde de calitate a justiției.

În cursul anului 2019 **raporturile Consiliului Superior al Magistraturii cu Parlamentul României** s-au concretizat, în principal, în participarea unor reprezentanți ai Consiliului la ședințele comisiilor de specialitate ale celor două camere ale Parlamentului, în care s-au discutat acte normative care vizau sistemul judiciar. De asemenea, raporturile Consiliului Superior al Magistraturii cu puterea legislativă s-au manifestat și prin exprimarea unor puncte de vedere asupra unor propuneri legislative sau proiecte de acte normative, la solicitarea Camerelor Parlamentului.

În ceea ce privește **raporturile Consiliului Superior al Magistraturii cu puterea executivă**, se evidențiază colaborarea cu Ministerul Justiției din perspectiva procesului legislativ, colaborare în cadrul căreia Consiliul și-a exercitat atribuțiile referitoare la avizarea actelor normative care privesc activitatea autorității judecătorești.

O altă componentă importantă a acestor raporturi o constituie sesizările transmise de Plenul Consiliului Superior al Magistraturii către Ministerul Justiției, pentru inițierea sau modificarea unor acte normative în domeniul justiției, precum și exprimarea unor puncte de vedere, la solicitarea Ministerului Justiției, cu privire la diverse proiecte de acte normative.

Nu în ultimul rând, trebuie menționată participarea reprezentanților Consiliului, alături de cei ai Ministerului Justiției, la lucrările diverselor grupuri de lucru interinstituționale, constituite la nivelul Ministerului Justiției, Consiliului Superior al Magistraturii sau, după caz, la nivelul altor instituții, pe teme privind sistemul judiciar.

În cadrul colaborării cu puterea executivă, Consiliul Superior al Magistraturii a exprimat avize și puncte de vedere la solicitarea altor ministere.

Referitor la relația Consiliului Superior al Magistraturii cu Președintele României, aceasta s-a circumscris prevederilor art. 134 din Constituția României și ale Legilor nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată și nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, au fost înaintate Președintelui României hotărârile Plenului Consiliului Superior al Magistraturii privind propunerile de numire în funcțiile de execuție de judecător și procuror, de eliberare din funcțiile de judecător și procuror, respectiv de reîncadrare în aceste funcții, după caz.

Totodată, în cursul anului 2019, Consiliul Superior al Magistraturii a continuat efectuarea demersurilor necesare în vederea asigurării sediului Consiliului, fiind demarată procedura de achiziție a imobilului.

Se poate concluziona că în anul 2019, activitatea Consiliului a fost orientată spre a implementa modificările legislative aduse Legilor Justiției, spre a asigura necesarul de personal la nivelul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea, spre implicare, în limita prerogativelor legale, în propunerea și avizarea unor modificări legislative calitative, aspecte ce reprezintă măsuri necesare pentru asigurarea independenței justiției, a funcționării la un nivel performant a instanțelor și parchetelor, a responsabilizării și creșterii integrității întregului sistem, în scopul înfăptuirii unui act de justiție transparent, independent, calitativ și responsabil.