

ROMÂNIA



**CONSILIUL SUPERIOR AL
MAGISTRATURII
PLENUL**

HOTĂRÂREA nr. 123
din 07.02.2008

În temeiul prevederilor art. 133 alin. (5) și (7) din Constituția României, republicată și ale art. 23 alin. (1) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 33 și ale art. 106 lit. d) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**PLENUL
CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII
HOTĂRĂȘTE:**

Art. I - Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în magistratură, precum și numirea în funcțiile de judecător și procuror, fără concurs, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 152 din 1 martie 2006,

Adresa: București, Calea Plevnei, Nr.141B,, Sector 6
Tel: 311 69 00; Fax:311 69 01
Web: www.csm1909.ro

publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 230 din 14 martie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 2 - La concursul de admitere în magistratură pot participa foștii judecători și procurori care și-au încetat activitatea din motive neimputabile, personalul de specialitate juridică prevăzut la art. 87 alin. (1) din Legea nr. 303/2004, privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Legea nr. 303/2004, avocații, notarii, asistenții judiciari, consilierii juridici, personalul de probațiune cu studii superioare juridice, ofițerii de poliție judiciară cu studii superioare juridice, grefierii cu studii superioare juridice, persoanele care au îndeplinit funcții de specialitate juridică în aparatul Parlamentului, Administrației Prezidențiale, Guvernului, Curții Constituționale, Avocatului Poporului, Curții de Conturi sau al Consiliului Legislativ, din Institutul de Cercetări Juridice al Academiei Române și Institutul Român pentru Drepturile Omului, cadrele didactice din învățământul juridic superior acreditat, precum și magistrații-asistenți de la Înalta Curte de Casație și Justiție, cu o vechime în specialitate de cel puțin 5 ani, la data susținerii testului grilă, dacă îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 14 alin. (2) și, după caz, la art. 32 din Legea nr. 303/2004."

2. La articolul 4, alineatele (2) și (3) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Data, locul, modul de desfășurare a concursului, calendarul de desfășurare, numărul și lista posturilor scoase la concurs, taxa de înscriere, tematica și bibliografia de concurs se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Superior al Magistraturii, la propunerea Institutului Național al Magistraturii sau a Direcției de resurse umane și organizare din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, după caz.”

„(3) Datele prevăzute la alin. (2) se publică pe paginile de Internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii cu cel puțin 45 de zile înainte de data stabilită pentru concurs.”

3. La articolul 4, alineatul (4) se abrogă.

4. La articolul 4, alineatele (6), (8), (9), (10), (11) și (12) se modifică și vor avea următorul cuprins:

.....

„(6) Cererile de înscriere tipizate, emise de Consiliul Superior al Magistraturii, se înaintează tribunalelor și parchetelor de pe lângă acestea, odată cu tematica și bibliografia stabilite pentru concurs, în termenul prevăzut la alin. (3).”

.....

„(8) Cererile pentru înscrierea la concurs se depun cu cel puțin 30 de zile înainte de data acestuia, în raport de opțiunea pentru funcția de judecător sau procuror, la tribunale, respectiv la parchetele de pe lângă acestea, în ale căror circumscripții domiciliază candidații.”

„(9) Candidatul va menționa în cerere funcția pentru care optează, judecător sau procuror, fiind posibilă o singură opțiune, care nu poate fi modificată după înregistrarea cererii de înscriere. De asemenea, candidatul va menționa și faptul că a primit un exemplar al prezentului regulament.”

„(10) La cererea de înscriere se anexează următoarele acte:

- a) certificatul de naștere;
- b) actul de identitate;
- c) diploma de licență;
- d) chitanța de plată a taxei de înscriere;
- e) certificatul de cazier judiciar;
- f) certificatul de cazier fiscal;
- g) declarația pe propria răspundere că nu a avut întreruperi în activitate;
- h) curriculum vitae;
- i) carnetul de muncă sau alte acte doveditoare ale vechimii în specialitate.

Actele prevăzute la lit. a), b), c) și i) se depun în copie certificată pentru conformitate cu originalul de către candidat.”

„(11) Taxa de înscriere stabilită de Consiliul Superior al Magistraturii se plătește la casieria tribunalului sau, după caz, a parchetului la care se face înscrierea. Pentru încasarea taxei se va utiliza chitanțier separat de cel folosit pentru activitatea curentă. Sumele astfel obținute se vor vira la Consiliul Superior al Magistraturii prin ordin de plată.”

„(12) Taxa de înscriere la concurs se restituie candidaților care au fost respinși pentru neîndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 14 alin. (2) lit. a) - d) și la art. 33 alin. (1) din Legea nr. 303/2004, precum și candidaților care se retrag din concurs anterior afișării listelor finale cu rezultatele verificării îndeplinirii condițiilor de participare la concurs. Cererea de restituire se depune la Direcția resurse umane și organizare din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii și se soluționează în termen de 30 de zile de la înregistrare de către Direcția Economică și Administrativ din cadrul Consiliului

Superior al Magistraturii."

5. Articolul 5 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 5 - (1) Consiliul Superior al Magistraturii numește comisia de organizare a concursului, comisia de elaborare a subiectelor și comisia de contestații.

(2) Nu vor fi numite în comisii persoanele care au soțul sau soția, rude sau afini, până la gradul al patrulea inclusiv, în rândul candidaților. Toți membrii comisiilor vor completa declarații în acest sens. Aceeași persoană poate face parte dintr-o singură comisie.

(3) Dacă incompatibilitatea prevăzută la alin. (2) se ivește ulterior desemnării membrilor comisiilor, membrul în cauză are obligația să comunice de îndată această situație președintelui comisiei, în vederea înlocuirii sale.”

6. La articolul 6, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Comisia de organizare a concursului se compune din:

- președinte: secretarul general al Consiliului Superior al Magistraturii, secretarul general adjunct sau directorii Direcției resurse umane și organizare, după caz;

- vicepreședinți: directorii Institutului Național al Magistraturii sau directorii Direcției resurse umane și organizare, după caz;

- membri: directori, șefi de serviciu sau birou, judecători și procurori detașați în cadrul Consiliului Superior al Magistraturii sau al Institutului Național al Magistraturii, consilieri asimilați magistraților din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, experți ai Institutului Național al Magistraturii, funcționari publici și personal contractual din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii și al Institutului Național al Magistraturii.”

7. La articolul 7, punctele 1, 7, 9, 10, 11 și 12 se modifică și vor avea următorul cuprins:

„1. transmite cererea tipizată de înscriere, împreună cu toate datele referitoare la organizarea concursului, către tribunale și parchetele de pe lângă acestea;”

„7. preia de la comisia de elaborare a subiectelor, pe bază de delegație nominală, subiectele pentru proba scrisă și baremele de evaluare și de notare, în plicuri distincte, închise și sigilate;”

„9. coordonează multiplicarea subiectelor pentru proba scrisă în funcție de

numărul candidaților, sigilând apoi plicurile conținând necesarul de subiecte pentru fiecare sală;"

„10. distribuie candidaților subiectele multiplicare pentru proba scrisă;"

„11. repartizează candidații pe săli, pentru proba scrisă, în ordine alfabetică, dispune afișarea listelor respective cu cel puțin 24 de ore înainte de susținerea acesteia, pe paginile de Internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii, precum și pe ușile sălilor în care se desfășoară proba;"

„12. predă comisiei de contestații lucrările scrise contestate, precum și baremele de evaluare și de notare;"

8. La articolul 7, punctul 15 se abrogă.

9. La articolul 7, punctele 16 și 20 se modifică și vor avea următorul cuprins:

„16. ia măsuri pentru ca în spațiile în care se realizează corectarea lucrărilor sau se desfășoară proba scrisă de concurs să nu pătrundă persoane străine neautorizate de comisie sau neprevăzute de prezentul regulament;"

.....

„20. informează conducerea Consiliului Superior al Magistraturii cu privire la orice situație deosebită a cărei rezolvare nu este prevăzută în prezentul regulament, precum și cu privire la orice situație care impune anularea unor subiecte, cum ar fi: pierderea, deteriorarea sau desecretizarea unui subiect;"

10. La articolul 9, alineatele (1) și (2) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(1) Elaborarea subiectelor de concurs și a baremelor de evaluare și notare, se realizează de comisia de elaborare a subiectelor. Soluționarea contestațiilor la baremele de evaluare și notare și la punctajul stabilit prin procesare electronică, se realizează de comisia de contestații."

„(2) Comisiile indicate la alin. (1) sunt numite prin hotărâre a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, la propunerea Institutului Național al Magistraturii, și sunt conduse de câte un președinte. Președintele comisiei de elaborare a subiectelor veghează la respectarea regulilor de elaborare a subiectelor, stabilește timpul de concurs și coordonează activitatea comisiei."

11. La articolul 9, alineatul (3) se abrogă.

12. La articolul 9, alineatele (6) și (8) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(6) Membrii comisiilor de elaborare a subiectelor și de contestații vor semna contracte de participare în comisii cu privire la respectarea atribuțiilor ce le revin potrivit dispozițiilor prezentului regulament și cu privire la modalitățile de plată.”

„(8) În comisiile prevăzute la alin. (1) vor fi numiți și membri supleanți care vor înlocui de drept, în ordinea stabilită de Consiliul Superior al Magistraturii prin hotărârea de numire a comisiilor de concurs, pe acei membri ai comisiei care, din motive întemeiate, nu-și pot exercita atribuțiile. Înlocuirea se dispune de președintele comisiei din care face parte membrul înlocuit.”

13. Articolul 10 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 10 - Numirea membrilor comisiei de elaborare a subiectelor se face cu cel puțin 10 zile înaintea datei de desfășurare a probei scrise.”

14. La articolul 11 punctul 1, litera c) se abrogă.

15. La articolul 11 punctul 1, literele g) și h) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„g) să anunțe/să indice pentru fiecare tip de subiect atât punctajul prevăzut în barem, cât și timpul recomandat pentru rezolvare;”

„h) subiectele nu pot conține probleme controversate în doctrină sau în practică.”

16. La articolul 11 punctul 1, literele i) și j) se abrogă.

17. La articolul 11, punctul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„2. predarea către comisia de organizare a concursului, cu cel puțin 12 ore înainte de desfășurarea probei scrise, a subiectelor și baremelor de evaluare și de notare, în plicuri închise și sigilate;”



*"Consiliul Superior al Magistraturii
este garantul independenței justiției"
(art. 133 alin. 1 din Constituție,
republicată)*

18. La articolul 11, punctele 3 și 4 se abrogă.

19. Articolul 12 se abrogă.

20. La articolul 13, alineatele (2) și (3) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Numirea membrilor comisiei de contestații pentru proba scrisă va avea loc odată cu numirea membrilor comisiei de elaborare a subiectelor.”

„(3) Comisia de contestații examinează contestațiile la barem și adoptă baremul definitiv, care va fi publicat pe paginile de Internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii.”

21. La articolul 13, după alineatul (3), se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:

„(4) Comisia de contestații reevaluează lucrările ale căror note inițiale au fost contestate și stabilește notele finale, conform baremelor de evaluare și notare.”

22. La articolul 14, alineatele (1), (3) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(1) Verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 14 alin. (2) lit. a) - d), precum și la art. 33 alin. (1) din Legea nr. 303/2004, se realizează de comisia de organizare a concursului.”

.....
„(3) Candidații respinși în urma verificării pot formula contestații în termen de 48 de ore de la publicarea listei pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii.”

.....
„(5) Contestațiile se soluționează, prin hotărâre definitivă, de secția Consiliului Superior al Magistraturii, corespunzătoare opțiunii din cererea de înscriere.”

23. Articolul 16 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 16 - (1) Proba scrisă va consta în susținerea unui test-grilă pentru verificarea cunoștințelor teoretice și practice.

(2) Testul-grilă pentru verificarea cunoștințelor teoretice și practice cuprinde 70

de întrebări teoretice și practice, din materiile de concurs prevăzute la art. 15 lit. a-e, astfel:

a) câte 10 întrebări teoretice din materiile drept civil, drept procesual civil, drept penal, drept procesual penal, respectiv câte 5 întrebări teoretice din materiile organizare judiciară și jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului;

b) 10 întrebări practice din materiile drept civil și drept procesual civil și 10 întrebări practice din materiile drept penal și drept procesual penal.

(3) Pentru întrebările teoretice, fiecare răspuns corect primește 0,1 puncte în sistemul de notare de la 0 la 10.

(4) Pentru întrebările practice, fiecare răspuns corect primește 0,25 puncte în sistemul de notare de la 0 la 10.

(5) Nota lucrărilor care au primit notări între 0 și 1 va fi 1.

(6) Evaluarea răspunsurilor la întrebările testului-grilă se realizează prin procesare electronică."

24. Articolul 17 se abrogă.

25. Articolul 18 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 18 - (1) Cu cel puțin 24 de ore înainte de susținerea probei scrise, comisia de organizare a concursului repartizează candidații pe săli, în ordine alfabetică, și dispune publicarea listelor candidaților pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii, precum și afișarea acestora pe ușile sălilor în care se desfășoară concursul.

(2) Accesul candidaților în săli este permis pe baza unui act de identitate, cel mai târziu cu 30 de minute înainte de începerea concursului. În mod excepțional, pentru motive temeinic justificate, pot fi admiși candidați în sală și cu mai puțin de 30 de minute înainte de începerea concursului, dar nu și după deschiderea plicului cu subiecte.

(3) Înainte de aducerea subiectelor în săli, supraveghetorii aduc la cunoștința candidaților modul de desfășurare a probei și modul de completare a datelor personale pe teza de concurs tipizată."

26. Articolul 19 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 19 - (1) Se interzice candidaților să dețină asupra lor pe timpul desfășurării probei scrise orice fel de lucrări care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, precum și orice mijloace de comunicare. Nerespectarea acestor dispoziții duce la eliminarea din sală a candidatului.

(2) Candidații se așează în ordine alfabetică, conform listelor afișate. Candidații primesc teze de concurs tipizate, pe care își scriu cu majuscule numele și prenumele și completează cîteș celelalte date de pe colțul paginii ce urmează să fie lipit, precum și coli

obișnuite pentru ciorne, marcate cu ștampila Consiliului Superior al Magistraturii.

(3) Colțul tezei de concurs tipizate se lipește și se ștampilează în momentul predării lucrării, numai după ce persoanele care supraveghează în sală au verificat identitatea candidaților și completarea corectă a tuturor datelor prevăzute și după ce responsabilii de sală semnează în interiorul porțiunii din pagină care urmează să fie sigilată.

(4) Înscrierea numelui candidatului pe tezele tipizate în afara rubricii care se sigilează și orice alte semne distinctive care ar permite identificarea lucrării, atrag anularea lucrării scrise respective.

(5) Frauda dovedită atrage eliminarea candidatului din concurs. Se consideră fraudă și încălcarea dispozițiilor alin. (1) și (4). În aceste cazuri responsabilul de sală consemnează într-un proces-verbal faptele constatate și măsurile luate, iar lucrarea scrisă se anulează cu mențiunea "fraudă". Procesul-verbal se comunică comisiei de organizare a concursului și candidatului respectiv."

27. Articolul 20 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 20 - (1) Niciun membru al comisiei nu poate părăsi centrul de concurs și nu poate comunica în exterior conținutul subiectelor de concurs până la încheierea probei scrise.

(2) Responsabilii de săli primesc plicurile cu subiecte de la președinte, vicepreședinte sau un membru al comisiei de organizare a concursului, verifică integritatea acestora, le deschid și distribuie subiectele multiplicat fiecărui candidat.

(3) Pe parcursul desfășurării probei scrise membrii comisiei de organizare a concursului și supraveghetorii de săli nu pot da candidaților indicații referitoare la rezolvarea subiectelor și nu pot aduce modificări subiectelor sau baremelor. Orice nelămurire legată de subiecte se discută direct cu comisia de elaborare a subiectelor.

(4) Baremele de evaluare și notare se afișează la centrele de concurs cu 15 minute înainte de încheierea probei scrise. În termen de 24 de ore de la afișare candidații pot face contestații la bareme, care se depun la Institutul Național al Magistraturii și se soluționează în termen de 24 de ore potrivit art. 13 alin. (3). Soluția se motivează în termen de 3 zile de la expirarea termenului de 24 de ore prevăzut pentru soluționarea contestațiilor. Baremele definitive stabilite în urma soluționării contestațiilor se publică de îndată pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii.

(5) În situația în care, în urma soluționării contestațiilor, se anulează una sau mai multe întrebări din testul grilă, punctajul corespunzător întrebărilor anulate se acordă tuturor candidaților.

(6) În ipoteza în care, în urma soluționării contestațiilor, se apreciază că răspunsul corect la una dintre întrebări este altul decât cel indicat în barem, se va acorda punctajul

corespunzător întrebării respective, pentru oricare dintre cele două variante de răspuns.

(7) În cazul admiterii contestațiilor la barem, consecințele suportate de membrii comisiei de elaborare a subiectelor, care sunt răspunzători pentru această situație, pot consta, fie în reducerea drepturilor bănești cuvenite pentru activitatea prestată în cadrul comisiei, fie în imposibilitatea de a mai face parte din comisii similare, pe o perioadă de până la 3 ani.

(8) Măsurile prevăzute la alin. (7) pot fi aplicate de Consiliul Superior al Magistraturii, în urma unei analize a cauzelor care au determinat această situație."

28. Articolul 21 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 21 - (1) Din momentul deschiderii plicului cu subiecte niciun candidat nu mai poate intra în sală și niciun candidat nu poate părăsi sala decât dacă predă lucrarea scrisă și semnează de predarea acesteia. Candidații care nu se află în sală în momentul deschiderii plicului cu subiecte pierd dreptul de a mai susține proba scrisă.

(2) În cazuri excepționale, dacă un candidat solicită părăsirea temporară a sălii, el este însoțit de una dintre persoanele care supraveghează, până la înapoierea în sala de concurs.

(3) Timpul destinat elaborării lucrării scrise, stabilit de comisia de elaborare a subiectelor, se socotește din momentul în care s-a încheiat distribuirea subiectelor de concurs pentru fiecare candidat.

(4) Pentru elaborarea lucrării scrise candidații folosesc numai cerneală sau pastă de culoare neagră. Nu se folosește altă hârtie decât cea distribuită candidaților de către supraveghetori. Rezolvarea subiectelor se face exclusiv pe teza de concurs tipizată, iar soluțiile scrise pe ciorne sau pe foaia cu subiecte nu se iau în considerare.

(5) În cazul în care unii candidați doresc să își transcrie lucrarea, fără să depășească timpul stabilit, aceștia primesc alte teze tipizate. Acest lucru este consemnat de către supraveghetori în procesul-verbal de predare-primire a lucrărilor scrise. Colile folosite inițial se anulează pe loc de către supraveghetori, menționându-se pe ele "anulat", se semnează de cei 2 supraveghetori și se păstrează în condițiile stabilite pentru documentele de concurs.

(6) Fiecare candidat primește atâtea teze de concurs tipizate și atâtea coli de cioră câtă îi sunt necesare."

29. Articolul 22 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 22 - (1) Pe măsură ce își încheie lucrările candidații le predau supraveghetorilor.

(2) La expirarea timpului acordat candidații predau lucrările în faza în care se află, sub semnătură, fiind interzisă depășirea timpului stabilit. Ultimii 3 candidați rămân în sală până la predarea ultimei lucrări.

[REDACTED] (3) Toți candidații semnează în momentul predării lucrărilor, în procesele-verbale de predare-primire a acestora.

(4) Pentru fiecare sală se întocmește un proces-verbal.

(5) Ciomele și lucrările anulate se strâng separat și se păstrează de comisia de organizare a concursului alături de celelalte documente de concurs.

(6) Supraveghetorii predau lucrările scrise, sub semnătură, reprezentantului comisiei de organizare a concursului."

30. După articolul 22 se introduc șapte noi articole, art. 22¹ - 22⁷, cu următorul cuprins:

„Art. 22¹ - Rezultatele se publică simultan pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii și se transmit în vederea afișării la sediile tribunalelor și parchetelor de pe lângă acestea.”

„Art. 22² - (1) Candidații pot contesta notele obținute la proba scrisă tip grilă.

(2) Contestațiile se depun în termen de 48 de ore de la publicarea rezultatelor, la sediul Institutului Național al Magistraturii ori se trimit, în același termen, prin fax, Institutului Național al Magistraturii.

(3) În vederea soluționării contestațiilor, lucrările scrise se renumerează și se sigilează, fiind înscrise într-un borderou separat.

(4) Lucrările se predau comisiei de soluționare a contestațiilor, însoțite de un borderou de predare -primire în care se menționează numărul de ordine al lucrărilor.”

„Art. 22³ - Nota acordată de comisia de soluționare a contestațiilor este definitivă și nu poate fi mai mică decât nota contestată.”

„Art. 22⁴ - (1) În urma soluționării contestațiilor, comisia de organizare a concursului întocmește listele finale.

(2) Rezultatele finale ale concursului se publică simultan pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii și se transmit în vederea afișării la sediile tribunalelor și parchetelor de pe lângă acestea.”

„Art. 22⁵ - (1) Pentru a fi declarat admis la concurs candidatul trebuie să obțină cel puțin nota 7.

(2) La medii egale departajarea candidaților se face în funcție de vechimea în activitatea juridică. În situația în care există posturi vacante de judecători și procurori, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii poate suplimenta numărul de posturi scoase la concurs, astfel încât să poată fi repartizați toți candidații care au obținut medii egale cu cea a ultimului candidat declarat admis.”

„Art. 22⁶ - (1) Candiđații admiși la proba scrisă vor fi verificați sub aspectul bunei reputații de către inspectori din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, și vor fi programați pentru a se prezenta la vizita medicală și la testarea psihologică.

(2) Candiđații inapți pentru exercitarea funcției, din punct de vedere medical sau psihologic, precum și cei care nu se bucură de o bună reputație sunt declarați respinși.”

„Art. 22⁷ - Secțiile Consiliului Superior al Magistraturii verifică îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 14 alin. (2) și la art. 33 alin. (1) din Legea nr. 303/2004, de către candidații declarați admiși la concurs.”

31. La articolul 23, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Candiđații care nu au fost declarați admiși pentru funcția pentru care au concurat, dar care îndeplinesc condițiile de medie prevăzute la art. 22⁵ alin. (1), pot opta pentru posturile rămase neocupate în urma desfășurării concursului.”

32. După articolul 24 se introduce un nou articol, art. 24¹, cu următorul cuprins:

„Art. 24¹ - După numirea în funcția de judecător sau de procuror, candidații declarați admiși sunt obligați să urmeze, pe o perioadă de 6 luni, un curs de formare profesională în cadrul Institutului Național al Magistraturii. Cursul va cuprinde în mod obligatoriu și elemente de drept comunitar.”

33. La articolul 26, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1) Cererile pentru ocuparea posturilor menționate la art. 25 se depun la sediul Consiliului Superior al Magistraturii, în termen de cel mult 30 de zile de la data afișării, însoțite de înscrisurile prin care se dovedește îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 33 alin. (5), (7), (8) și (10) din Legea nr. 303/2004, precum și de orice alte înscrisuri considerate relevante de candidat.”

34. La articolul 27, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1) În termen de 10 zile de la expirarea termenului pentru depunerea cererilor, Direcția resurse umane și organizare din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii întocmește un referat privind îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 14 alin. (2) lit. a) - d) și la art. 33 alin. (5), (7) și (8), după caz, din Legea nr. 303/2004.”

35. Articolele 30, 31, 32, 33, 34, 35 și 36 se abrogă.

36. La articolul 37, alineatele (1), (2), (3) și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(1) Testarea psihologică constă în susținerea unor teste specifice de evaluare psihologică, propuse de specialiști desemnați de către Consiliul Superior al Magistraturii, și se concretizează prin acordarea calificativului "admis" sau "respins".”

„(2) În vederea publicării rezultatelor testării psihologice, fiecărui candidat îi va fi atribuit un cod alcătuit dintr-o literă și patru cifre. Calificativul acordat se aduce la cunoștință prin publicare pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii.”

„(3) În termen de 3 zile de la comunicare, candidații respinși pot formula contestație, care se depune la Direcția resurse umane și organizare.”

„(4) Contestațiile se soluționează de către comisia de reexaminare psihologică, formată din 2 psihologi, desemnați de Consiliul Superior al Magistraturii, la propunerea Direcției resurse umane și organizare.”

Art. II – Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Data în București, la 7 februarie 2008

**PREȘEDINTE
JUDECĂTOR LIDIA BĂBULESCU**

