

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII
SECȚIA PENTRU PROCURORI

**HOTĂRÂREA nr. 946
din 14 noiembrie 2019**

Având în vedere dispozițiile art. 83 alin. (1) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul dispozițiilor art. 23 alin. (1) și ale art. 40 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIA PENTRU PROCURORI A CONSILIULUI SUPERIOR AL
MAGISTRATURII

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă Metodologia privind menținerea în funcția de procuror, în condițiile art. 83 alin. (1) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevăzută în Anexa ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Prezenta hotărâre se publică pe pagina de internet a Consiliului Superior al Magistraturii.

Data în București, la 14.11.2019.

VICEPREȘEDINTE,
Procuror Nicolae - Andrei Solomon





Consiliul Superior
al Magistraturii

*"Consiliul Superior al Magistraturii
este garantul independenței justiției"
(art. 133 alin. 1 din Constituție,
republicată)*

Anexă la Hotărârea Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii nr. 946 din
14 noiembrie 2019

Anexă

***Metodologie privind menținerea în funcția de procuror în condițiile art. 83 alin.
(1) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor,
republicată, cu modificările și completările ulterioare***

Art. 1 - Procurorii pot fi menținuți în funcție, după împlinirea vârstei de pensionare prevăzute de lege, până la vârsta de 70 de ani, în conformitate cu dispozițiile legii și ale prezentei metodologii.

Art. 2 - După împlinirea vârstei de 65 de ani, pentru menținerea în activitate este necesar avizul anual al Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii.

Art. 3 - (1) Cererea de menținere în funcție prin care persoana interesată își manifestă opțiunea de rămânere în funcție după împlinirea vârstei de 65 ani se formulează în scris și se depune la Consiliul Superior al Magistraturii, cu cel puțin 3 luni înainte de data împlinirii vârstei prevăzute la art. 2. Dacă cererea nu a fost formulată în acest termen, se declanșează procedura eliberării din funcție prin pensionare, potrivit legii.

(2) Cererile ulterioare se depun în condițiile alin. (1), care se aplică în mod corespunzător.

Art. 4 - (1) În termen de 5 zile de la primirea cererii, Direcția de resurse umane și organizare va solicita punctul de vedere al conducătorului unității de parchet la care funcționează persoana care a solicitat menținerea în funcție.

(2) La întocmirea punctului de vedere conducătorul parchetului poate consulta colegiul de conducere.

(3) În fundamentarea punctelor de vedere care însoțesc propunerea de avizare a menținerii în funcție vor fi avute în vedere următoarele criterii orientative:

a) referitoare la persoana procurorului, precum:

- activitatea și conduita acestuia în ultimii 3 ani;

- vechimea în cadrul unității de parchet unde își desfășoară activitatea;

- ultima evaluare;

- orice alte aspecte din care să rezulte dacă solicitantul este în măsură să își continue activitatea în condiții corespunzătoare;



Consiliul Superior
al Magistraturii

*"Consiliul Superior al Magistraturii
este garantul independenței justiției"
(art. 133 alin. 1 din Constituție,
republicată)*

Anexă la Hotărârea Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii nr. 946 din
14 noiembrie 2019

b) referitoare la situația unității de parchet, precum schema de personal, volumul de activitate, posibilitatea de ocupare a posturilor vacante și orice alte aspecte relevante.

(4) În cadrul aprecierii asupra activității procurorului se vor avea în vedere, după caz:

- numărul dosarelor soluționate;
- numărul și tipul soluțiilor dispuse;
- numărul achitărilor și restituirilor definitive imputabile pronunțate în dosarele instrumentate;
- numărul participărilor în ședințele de judecată;
- numărul și tipul căilor de atac motivate;
- actele relevante privind activitatea managerială;
- numărul și tipul altor lucrări soluționate.

(5) În termen de 15 zile de la primirea lucrărilor prevăzute la alineatele precedente, Direcția resurse umane și organizare întocmește un referat în care se prezintă datele relevante privind cariera solicitantului, inclusiv aspectele prevăzute la alin. (4), motivele pe care se întemeiază cererea, situația posturilor ocupate, a posturilor vacante, a celor care urmează a se vacanta și a posturilor temporar vacante la parchetul la care se solicită menținerea în funcția de procuror, precum și precizări vizând dificultățile de ocupare a posturilor vacante și durata vacanței posturilor la parchetul în cauză, și va înainta cererea, împreună cu toate documentele relevante către Secția pentru procurori.

Art. 5 - În vederea soluționării cererii de menținere în funcție, procurorul în cauză poate participa la ședința Secției pentru procurori pentru susținerii cererii.

Art. 6 - În cazul respingerii cererii de menținere în funcție, se declanșează procedura eliberării din funcție, prin pensionare, în condițiile legii.