

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

PLENUL

HOTĂRÂREA nr. 746

din 04 iulie 2018

Prin nota nr. 4/13583/DRUO/13729/ST/2018, Direcția resurse umane și organizare – Biroul concursuri a înaintat Plenului Consiliului Superior al Magistraturii propunerea privind organizarea unui concurs de admitere la Institutul Național al Magistraturii în perioada iulie-octombrie 2018.

Analizând nota direcției de specialitate și înscrisurile atașate, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele:

Prin adresa nr. 2742/28.06.2018 a Institutului Național al Magistraturii au fost înaintate propunerile privind organizarea concursului de admitere la Institutul Național al Magistraturii, sesiunea 2018, astfel cum au fost aprobate de Consiliul Științific al Institutului, prin Hotărârea nr. 6/27.06.2018.

Conform dispozițiilor art. 13 din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, admiterea în magistratură și formarea profesională inițială în vederea ocupării funcției de judecător și procuror se realizează prin Institutul Național al Magistraturii.

Potrivit dispozițiilor art. 15 din lege, concursul de admitere se organizează anual la data și locul stabilite de Institutul Național al Magistraturii, cu aprobarea Consiliului Superior al Magistraturii.

De asemenea, conform dispozițiilor art. 36 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările ulterioare, Plenul Consiliului al Magistraturii aprobă, la propunerea Consiliului științific al Institutului Național al Magistraturii, numărul anual de cursanți ai Institutului, data și locul pentru organizarea concursului și stabilește tematica pentru concursul de admitere.

Conform prevederilor art. 4 alin. (2)¹⁾ – (3) din Regulament, modul de desfășurare a concursului de admitere, calendarul de desfășurare, numărul de locuri scoase la concurs, taxa de înscriere, tematica și bibliografia de concurs, precum și cererea de înscriere tipizate, se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Superior al Magistraturii, la propunerea Institutului Național al Magistraturii sau a Direcției resurse umane din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, după caz, și se fac publice cu cel puțin 60 de zile înainte de data desfășurării concursului.

Propunerile Institutului Național al Magistraturii au fost aprobate prin Hotărârea nr. 6/27.06.2018 a Consiliului Științific.

Cu referire la data concursului, conform propunerii transmise de către Institutul Național al Magistraturii, ținând cont și de termenul prevăzut de art. 14 alin. (2) din Regulament care prevede că rezultatele verificării condițiilor de către candidați se afișează cel mai târziu cu 15 zile înainte de data susținerii primei probe din cadrul primei etape a concursului, stabilindu-se data de 24 august 2018 ca dată a afișării rezultatelor verificării dosarelor candidaților, cu obligația acestora de a depune adeverința de licență cel mai târziu la data de 20.08.2018, urmând ca probele de concurs să fie programate a se desfășura după cum urmează:

- 9 septembrie 2018 – proba scrisă, tip grilă, de verificare a cunoștințelor juridice la materiile drept civil, drept procesual civil, drept penal și drept procesual penal;
- 23 septembrie 2018 – proba scrisă eliminatorie, tip grilă, de verificare a raționamentului logic;
- 15 – 28 septembrie 2018 - interviul.

Sub aspectul numărului de locuri ce urmează a fi scoase la concurs, Institutul Național al Magistraturii a propus scoaterea la concurs a 200 de locuri de auditori de justiție.

Conform evidențelor direcției de resort, la data de 29.06.2018, la nivelul judecătorilor erau vacante 266 de posturi de judecător.

După repartizarea promoției 2018 a celor 123 de absolvenți ai Institutului Național al Magistraturii, auditori de justiție pentru instanțe, se poate estima că la judecătorii vor fi vacante aproximativ 140 de posturi, număr la care se vor adăuga vacantările ca urmare a ieșirilor din sistem din anul 2018 și promovării la instanțele superioare după concursul ce va fi organizat în anul 2018.

La data de 29.06.2018, la parchetele de pe lângă judecătorii erau vacante 79 de posturi de conducere și 216 de posturi de execuție, cu mențiunea că 7 procurori își desfășoară activitatea peste schema unor parchete. La parchetele de pe lângă tribunale erau vacante 30 de posturi de conducere și 42 de posturi de execuție, cu mențiunea că 20 de procurori își desfășoară activitatea peste schema unor parchete. La parchetele de pe lângă curțile de apel erau vacante 9 posturi de conducere și 5 posturi execuție, cu mențiunea că și la acest nivel 5 procurori își desfășoară activitatea peste posturile de execuție prevăzute în schemă.

În perioada următoare pentru un număr de 70 de auditori de justiție promoția 2017 va trebui asigurat un număr echivalent de posturi de la parchetele de pe lângă judecătorii, iar în prezent sunt blocate 35 de posturi vacante de execuție, pentru concursul de admitere.

Previziunile de vacantare imediată a unor posturi la nivelul parchetelor de pe lângă judecătorii au în vedere posturile de conducere care devin vacante după finalizarea fiecărui concurs pentru numirea în funcții de conducere, iar datele statistice indică un grad de promovare la acest gen de concurs de 40%. Totodată, sunt avute în vedere posturile ce vor deveni vacante ca urmare a numirii unor procurori în cadrul Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, precum și posturile care vor deveni vacante prin promovarea în funcțiile de execuție de la nivelul tribunalelor, iar datele statistice indică un procent de promovabilitate de 70-80%. La data

întocmirii notei de către direcția de specialitate, la nivelul parchetelor de pe lângă tribunale erau vacante 42 de posturi de procuror.

Având în vedere cele de mai sus, numărul mare al posturilor vacante de judecător și procuror, estimările de vacantare (ieșirile din sistem, promovarea în funcții de execuție la nivelul tribunalelor/ parchetelor de pe lângă tribunal) numărul redus al promoției Institutului Național al Magistraturii 2018, faptul că principala modalitate de accedere în funcția de magistrat este absolvirea Institutului Național al Magistraturii, ceea ce înseamnă că ocuparea posturilor vacante de judecător și procuror se realizează în principal prin această modalitate și numai în subsidiar prin concursul de admitere în magistratură organizat în condițiile art. 33 alin. (1) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, dar și faptul că repartizarea efectivă pe posturi a auditorilor de justiție ce vor începe cursurile în anul 2019 va avea loc abia în anul 2021, Plenul apreciază că pot fi alocate concursului de admitere la Institutul Național al Magistraturii în sesiunea 2018 un număr de 300 de locuri de auditori de justiție.

Referitor la tematica și bibliografia pentru proba tip grilă de verificare a cunoștințelor juridice, se reține că acestea au fost revăzute în cadrul catedrelor de specialitate și s-au modificat după cum urmează: la disciplina drept penal s-au introdus infracțiunile contra justiției, prevăzute de art. 267, 268, 269, 271 și 272 Cod penal; la disciplina drept procesual penal s-a apreciat necesară introducerea instituției apelului- art. 408-421 Cod procedură penală.

În ceea ce privește taxa de concurs, cuantumul acesteia se stabilește, conform dispozițiilor art. 4 alin. (9) din Regulament, în funcție de cheltuielile necesare pentru organizarea concursului.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii, având în vedere datele furnizate de Direcția Economică și Administrativ și propunerea Institutului Național al Magistraturii, va stabili ca taxa de înscriere să fie de 500 lei.

În ceea ce privește cererea de înscriere tipizată, în conformitate cu dispozițiile art. 4 alin. (2¹) din Regulament, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii va aproba formularul tipizat înaintat de Institutul Național al Magistraturii.

Institutul Național al Magistraturii a înaintat la aceeași dată și metodologia privind organizarea și desfășurarea interviului de admitere la Institutul Național al Magistraturii, care, potrivit dispozițiilor art. 23 alin. (1)³ din Regulament, se publică pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii odată cu anunțul privind organizarea concursului.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii mai are în vedere că Direcția resurse umane și organizare a supus analizei Plenului posibilitatea pentru absolvenții facultăților de drept care susțin examenul de licență în perioada de înscriere sau ulterior perioadei stabilite pentru depunerea cererilor de înscriere la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii, de a depune dosarele de înscriere în perioada stabilită pentru înscriere conform calendarului de concurs, cu obligația depunerii adeverinței de licență până la data de 20.08.2018, având în vedere că, potrivit calendarului propus, afișarea rezultatelor verificării dosarelor candidaților se va realiza la data de 24.08.2018. Întrucât înscrierea la concurs a absolvenților menționați nu afectează calendarul de desfășurare a concursului, această soluție fiind adoptată și pentru concursurile din perioada 2009- 2016 Plenul Consiliului Superior al Magistraturii apreciază ca fiind întemeiată această propunere.

Prin Hotărârea nr. 683/27.06.2017 Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât completarea Regulamentului privind concursul de admitere și examenul de absolvire al Institutul Național al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 439/2006 , cu modificările și completările ulterioare, în sensul aprobării, o dată cu datele de concurs, a metodologiei de desfășurare a testării psihologice.

În acord cu modificările regulamentare intervenite, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii va aproba Metodologia privind organizarea și desfășurarea testării psihologice, propusă de Direcția resurse umane și organizare.

În fața de cele expuse, având în vedere dispozițiile art. 15 alin.(4) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare și art. 36 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul

Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările ulterioare, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți,

PLENUL
CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 - Organizarea concursului de admitere la Institutul Național al Magistraturii, la București, în perioada 10 iulie – 30 octombrie 2018, conform calendarului de desfășurare a concursului propus de Institutul Național al Magistraturii, potrivit Anexei 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Aprobă numărul de locuri de auditori de justiție scoase la concurs, respectiv 300 de locuri.

Art. 3 - Aprobă taxa de înscriere la concurs, în cuantum de 550 lei.

Art. 4 - Aprobă tematica și bibliografia la concurs propuse de Institutul Național al Magistraturii, conform Anexei 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 - Aprobă formularul tipizat al cererii de înscriere la concurs, conform Anexei 3, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7 - Aprobă metodologia privind organizarea și desfășurarea interviului de admitere la Institutul Național al Magistraturii, conform Anexei 4, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 8 - Aprobă Metodologia privind organizarea și desfășurarea testării psihologice, elaborată de Direcția resurse umane și organizare, conform Anexei 5, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 9 – Aprobă posibilitatea pentru absolvenții facultăților de drept care susțin licența în perioada de înscriere sau ulterior perioadei stabilită pentru depunerea cererilor de înscriere la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii, de a depune

dosarele de înscriere în perioada stabilită pentru înscriere conform calendarului de concurs, cu obligația depunerii adeverinței de licență până la data de 20 august 2018.

Art. 10 -Prezenta Hotărâre nr. 746/04.07.2018 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii se comunică Direcției resurse umane și organizare, în vederea punerii în aplicare.

Data în București, la data de 04 iulie 2018

Președinte,

Judecător Simona Camelia MARCU



Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 746/04.07.2018 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii
Calendar al desfășurării concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii
iulie-octombrie 2018

- 10 iulie 2018 - publicarea datelor referitoare la concurs;
- 10-31 iulie 2018 - depunerea cererilor de înscriere la concursul de admitere la INM la tribunale sau, după caz, la parchetele de pe lângă acestea;
- 1-6 august 2018 - înaintarea dosarelor la CSM;
- 7-24 august 2018 - verificarea dosarelor candidaților de către comisia de admitere a concursului;
- 24 august 2018 - afișarea rezultatelor verificării dosarelor candidaților;
- 24-27 august 2018 - formularea contestațiilor de către candidații respinși;
- 28 august - 6 septembrie 2018 - soluționarea contestațiilor de către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii;
- 7 septembrie 2018 - afișarea listei finale a candidaților;
- **9 septembrie 2018 - test de verificare a cunoștințelor juridice, la următoarele materii: drept civil, drept procesual civil, drept penal, drept procesual penal;**
- 10 septembrie 2018 - depunerea contestațiilor la baremul de evaluare și notare;
- 11-12 septembrie 2018 - soluționarea contestațiilor la barem și publicarea baremului definitiv;
- 14 septembrie 2018 - afișarea rezultatelor la proba eliminatorie de verificare a cunoștințelor juridice;
- 17 septembrie 2018 - publicarea motivării soluționării contestațiilor la barem;
- 14-18 septembrie 2018 – depunerea contestațiilor împotriva punctajului obținut la proba eliminatorie de verificare a cunoștințelor juridice;
- 19 septembrie 2018 - soluționarea contestațiilor formulate împotriva punctajului obținut la proba eliminatorie de verificare a cunoștințelor juridice;
- 20 septembrie 2018 - afișarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor formulate împotriva punctajului obținut la proba eliminatorie de verificare a cunoștințelor juridice;
- **23 septembrie 2018 – probă scrisă eliminatorie, tip grilă, de verificare a raționamentului logic;**
- 24 septembrie 2018 - depunerea contestațiilor la baremul de evaluare și notare;
- 25-26 septembrie 2018 - soluționarea contestațiilor la barem și publicarea baremului definitiv;
- 28 septembrie 2018 - afișarea rezultatelor obținute la testul grilă de verificare a raționamentului logic;
- 1 octombrie 2018 - afișarea motivării soluționării contestațiilor la barem;
- 28 septembrie – 2 octombrie 2018 - depunerea contestațiilor împotriva punctajului obținut la proba eliminatorie de verificare a raționamentului logic;
- 3 octombrie 2018 - soluționarea contestațiilor formulate împotriva punctajului obținut la proba eliminatorie de verificare a raționamentului logic;

- 4 octombrie 2018 – afişarea rezultatelor obţinute în cadrul primei etape a concursului;
 - 15-28 octombrie 2018 – susţinerea interviului;
 - 30 octombrie 2018 – afişarea rezultatelor finale.
-

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 746/04.07.2018 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

**Tematica și bibliografia
concursului de admitere la Institutul Național al Magistraturii
iulie – octombrie 2018**

- **testul grilă de verificare a cunoștințelor juridice**

- DREPT CIVIL

TEMATICĂ

I. Partea generală

1. Aplicarea în timp a Codului civil din 2009

2. Actul juridic civil

- noțiune și clasificare;
- condițiile de fond ale actului juridic civil (capacitatea de a încheia actul, consimțământul, obiectul și cauza);
- condițiile de formă ale actului juridic civil;
- modalitățile actului juridic civil;
- efectele actului juridic civil: forța obligatorie și irevocabilitatea; relativitatea și opozabilitatea;
- nulitatea actului juridic civil (noțiune, clasificare, delimitare, cauze de nulitate, regim juridic, efecte).

3. Prescripția extinctivă și decăderea

- dispoziții generale: noțiune, efecte, delimitare;
- domeniul prescripției extinctive;
- termenele de prescripție extinctivă;
- cursul prescripției extinctive (început, suspendare, întrerupere, repunere în termen);
- împlinirea prescripției extinctive;
- decăderea (noțiune, clasificarea termenelor de decădere, domeniul de aplicare, regimul juridic, efecte).

4. Noțiunile de profesionist și de întreprindere. Capacitatea civilă a persoanei juridice

II. Drepturile reale principale

1. Patrimoniul;

2. Dreptul de proprietate publică: noțiune, titulari, obiect, caractere juridice specifice, exercitarea dreptului de proprietate publică, încetarea dreptului de proprietate publică;

3. Dreptul de proprietate privată: noțiune, conținut juridic, caractere juridice, limitele exercitării dreptului de proprietate, regimul juridic al imobilelor proprietate privată;

4. Modalitățile juridice ale dreptului de proprietate privată;

5. Acțiunea în revendicare;

6. Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată: superficia;

7. Posesia (fără uzucapiune);

8. Accesiunea imobiliară artificială.

III. Teoria generală a obligațiilor

1. Faptul juridic ca izvor de obligații

- gestiunea de afaceri;
- plata nedatorată;
- îmbogățirea fără justă cauză.

2. Răspunderea civilă delictuală

- cauze exoneratoare de răspundere;
- răspunderea pentru fapta proprie;
- răspunderea pentru fapta altuia (răspunderea pentru fapta minorului sau a celui pus sub interdicție, răspunderea comitenților pentru prepuși);
- răspunderea pentru prejudiciile cauzate de lucruri, de animale și de ruina edificiului;
- repararea prejudiciului în cazul răspunderii civile delictuale.

3. Executarea obligațiilor

- plata (dispoziții generale, subiectele plății, condițiile plății, dovada plății, imputația plății, punerea în întârziere a creditorului);
- executarea silită a obligațiilor (dispoziții generale, punerea în întârziere a debitorului, executarea silită în natură, executarea prin echivalent, rezoluțiunea, rezilierea și reducerea prestațiilor, cauze justificate de neexecutare a obligațiilor contractuale);

- mijloacele de protecție a drepturilor creditorilor (măsurile conservatorii, acțiunea oblică, acțiunea revocatorie).

4. Transmisiunea și transformarea obligațiilor

- cesiunea de creanță;
- subrogația;
- preluarea datoriei;
- novația;

5. Stingerea obligațiilor

- compensația;
- confuziunea;
- darea în plată;
- remiterea de datorie;
- imposibilitatea fortuită de executare.

6. Fideiusiunea

IV . Contractele speciale

1. Contractul de vânzare;

2. Donația;

3. Contractul de locațiune – dispoziții generale (fără reguli particulare în materia închirierii locuinței și în materia arendării);

4. Contractul de mandat (dispoziții comune, mandatul cu reprezentare, mandatul fără reprezentare – dispoziții generale, contractul de comision);

5. Contractul de întreținere;

6. Tranzacția;

7. Contractul de împrumut (de folosință și de consumație).

V. Succesiunile (moștenirea)

- noțiuni generale (nedemnitatea succesorală, principiile generale ale devoluțiunii legale a moștenirii, reprezentarea succesorală);
- moștenitorii legali (soțul supraviețuitor, descendenții defunctului, ascendenții privilegiați și colateralii privilegiați, ascendenții ordinari, colateralii ordinari);
- dreptul de opțiune succesorală.

VI. Desfacerea căsătoriei

- cazurile de divorț;
- efectele divorțului cu privire la raporturile nepatrimoniale și patrimoniale dintre foștii soți, precum și cele dintre aceștia și copiii lor minori.

VII. Filiația

- dispoziții generale privind stabilirea filiației;
- prezumția de paternitate;
- recunoașterea copilului;
- acțiuni privind filiația.

VIII. Obligația legală de întreținere

- dispoziții generale privind obligația de întreținere;
- persoanele între care există obligația legală de întreținere și ordinea în care aceasta se datorează;
- condițiile obligației legale de întreținere;
- stabilirea și executarea obligației legale de întreținere.

IX. Autoritatea părintească

- dispoziții generale privind autoritatea părintească;
- drepturile și îndatoririle părintești;
- exercitarea autorității părintești;
- decăderea din exercițiul drepturilor părintești.

BIBLIOGRAFIE

În vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta lucrări de specialitate sau orice altă documentație ce va fi adusă la zi în raport cu modificările legislative intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

LEGISLAȚIE ȘI JURISPRUDENȚĂ RELEVANTE

- Constituția României, republicată în Monitorul Oficial nr. 767/2003;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Soluțiile de admitere pronunțate de ÎCCJ în cauze privind dezlegarea unor chestiuni de drept având ca obiect dispozițiile Codului civil, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului;
- Soluțiile de admitere pronunțate de ÎCCJ în cauze privind recursuri în interesul legii având ca obiect dispozițiile Codului civil, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

DREPT PROCESUAL CIVIL

TEMATICĂ

1. Principiile fundamentale ale procesului civil

2. Acțiunea civilă

3. Participanții la procesul civil:

- Judecătorul. Incompatibilitatea;
- Părțile (folosința și exercițiul drepturilor procedurale, persoanele care sunt împreună reclamante sau pârâte, alte persoane care pot lua parte la judecată, reprezentarea părților în judecată);
- Participarea Ministerului Public în procesul civil.

4. Competența instanțelor judecătorești:

- Competența materială;
- Competența teritorială;
- Dispoziții speciale (prorogarea de competență, întinderea competenței asupra apărărilor și incidentelor procedurale, regimul cererilor în constatare, alegerea de competență, competența facultativă);
- Incidente procedurale privitoare la competența instanței (necompetența și conflictele de competență, litispendența și conexitatea, strămutarea proceselor și delegarea instanței).

5. Actele de procedură și termenele procedurale:

- Actele de procedură (forma cererilor, citarea și comunicarea actelor de procedură, nulitatea actelor de procedură);
- Termenele procedurale (noțiunea și clasificarea, durata, decăderea și repunerea în termen).

6. Procedura în fața primei instanțe:

- Sesizarea instanței de judecată (procedura prealabilă, cererea de chemare în judecată - cuprinsul cererii de chemare în judecată, numărul de exemplare, nulitatea cererii, timbrarea și înregistrarea cererii, cumulul de cereri, verificarea cererii și regularizarea acesteia, fixarea primului termen de judecată, reprezentarea judiciară a părților în caz de coparticipare procesuală, măsurile pentru

pregătirea judecății, modificarea cererii de chemare în judecată), întâmpinarea, cererea reconvențională;

- Dispoziții generale privind judecata;
- Cercetarea procesului (dispoziții comune, excepțiile procesuale și probele, fără Subsecțiunea a 4-a privind „Administrarea probelor de către avocați sau consilieri juridici”);
- Dezbateră în fond a procesului;
- Suspendarea procesului, perimarea cererii și actele procesuale de dispoziție ale părților;
- Deliberarea și pronunțarea hotărârii;
- Hotărârile judecătorești (clasificarea hotărârilor judecătorești, conținutul hotărârii, redactarea, semnarea și comunicarea hotărârii, efectele hotărârilor judecătorești, executarea provizorie, îndreptarea, lămurirea și completarea hotărârilor, cheltuielile de judecată).

7. Căile de atac:

- Obiectul și termenul apelului;
- Obiectul și termenul recursului;
- Contestația în anulare;
- Revizuirea.

8. Executarea silită:

- Titlul executoriu;
- Participanții la executarea silită (enumerare, părțile, instanța de executare, executorul judecătoresc);
- Încuviințarea executării silite;
- Contestația la executare.

9. Procedurile speciale:

- Procedura necontencioasă judiciară;
- Procedura ordonanței președințiale;
- Măsurile asigurătorii;
- Procedura divorțului;
- Procedura partajului judiciar;
- Procedura ordonanței de plată;
- Procedura cu privire la cererile de valoare redusă;
- Evacuarea din imobilele folosite sau ocupate fără drept.

BIBLIOGRAFIE

În vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta lucrări de specialitate sau orice altă documentație ce va fi adusă la zi în raport cu modificările legislative intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

LEGISLAȚIE ȘI JURISPRUDENȚĂ RELEVANTE

- Constituția României, republicată în Monitorul Oficial nr. 767/2003;
- Legea nr. 134/2010 – Lege privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 76/2012 pentru punerea în aplicare a Legii 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 2/2013 privind unele măsuri pentru degrevarea instanțelor judecătorești, precum și pentru pregătirea punerii în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările ulterioare;
- Soluțiile de admitere pronunțate de ÎCCJ în cauzele privind dezlegarea unor chestiuni de drept având ca obiect dispozițiile Codului de procedură civilă, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului;
- Soluțiile de admitere pronunțate de ÎCCJ în cauze privind recursuri în interesul legii având ca obiect dispozițiile Codului de procedură civilă, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

DREPT PENAL

TEMATICĂ

PARTEA GENERALĂ

1. Legea penală și limitele ei de aplicare

- 1.1 Principii generale
- 1.2 Aplicarea legii penale în timp

2. Infrațiunea

- 2.1 Dispoziții generale
- 2.2 Cauzele justificative
- 2.3 Cauzele de neimputabilitate
- 2.4 Tentativa
- 2.5 Unitatea și pluralitatea de infracțiuni
- 2.6 Autorul și participanții

3. Pedepsele

- 3.1 Categoriile pedepselor
- 3.2 Pedepsele principale
- 3.3 Pedepsa accesorie și pedepsele complementare
- 3.4 Calculul duratei pedepselor
- 3.5 Individualizarea pedepselor:
 - dispoziții generale
 - circumstanțele atenuante și circumstanțele agravante
 - renunțarea la aplicarea pedepsei
 - amânarea aplicării pedepsei
 - suspendarea executării pedepsei sub supraveghere
 - liberarea condiționată

4. Măsurile de siguranță

- 4.1 Dispoziții generale
- 4.2 Regimul măsurilor de siguranță

5. Minoritatea

- 5.1 Regimul răspunderii penale a minorului

5.2 Regimul măsurilor educative neprivative de libertate

5.3 Regimul măsurilor educative privative de libertate

5.4 Dispoziții comune

6. Răspunderea penală a persoanei juridice

6.1 Dispoziții generale

7. Cauzele care înlătură răspunderea penală

8. Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepsei

9. Cauzele care înlătură consecințele condamnării

10. Înțelesul unor termeni sau expresii în legea penală (art.172-187)

PARTEA SPECIALĂ

1. Infracțiuni contra persoanei

1.1 Infracțiuni contra vieții - art.188-192

1.2 Infracțiuni contra integrității corporale sau sănătății – art.193-198

1.3 Infracțiuni săvârșite asupra unui membru de familie – art.199-200

1.4 Infracțiuni contra libertății persoanei – art.205-208

1.5 Infracțiuni contra libertății și integrității sexuale – art.218-223

1.6 Infracțiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private – art.224-225

2. Infracțiuni contra patrimoniului

2.1 Furtul – art.228-232

2.2 Tălhăria și pirateria -art.233-234, art.236-237

2.3 Infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii – art.238, art.242-244, art.248

2.4 Distrugerea și tulburarea de posesie – art.253-256

2.5 Infracțiuni care au produs consecințe deosebit de grave – art.256¹

3. Infracțiuni privind autoritatea și frontiera de stat

3.1 Infracțiuni contra autorității - art.257-258

4. Infracțiuni contra înfăptuirii justiției – art.266-270, art.273, art.279-283, art.285-286

5. Infracțiuni de corupție și de serviciu

5.1 Infracțiuni de corupție – art.289-292

5.2 Infracțiuni de serviciu – art.295-298, art.308-309

6. Infracțiuni de fals

6.1 Falsuri în înscrisuri – art.320-323, art.326-327

7. Infracțiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială

7.1 Infracțiuni contra ordinii și liniștii publice – art.371, art.375

7.2 Infracțiuni contra familiei – art.377-379

BIBLIOGRAFIE

În vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta lucrări de specialitate sau orice altă documentație ce va fi adusă la zi în raport cu modificările legislative intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

LEGISLAȚIE ȘI JURISPRUDENȚĂ RELEVANTE

- Constituția României;
- Codul penal și Legea nr. 187/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările legislative ulterioare, precum și cu modificările intervenite ca urmare a deciziilor Curții Constituționale de admitere a excepțiilor de neconstituționalitate publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului;
- Soluțiile de admitere pronunțate de ÎCCJ în cauzele privind dezlegarea unor chestiuni de drept având ca obiect dispozițiile Codului penal, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului;
- Soluțiile de admitere pronunțate de ÎCCJ în cauze privind recursuri în interesul legii având ca obiect dispozițiile Codului penal, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

DREPT PROCESUAL PENAL

TEMATICĂ

PARTEA GENERALĂ

I. Principiile și limitele aplicării legii procesuale penale

II. Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal

1. Acțiunea penală
2. Acțiunea civilă

III. Participanții în procesul penal

1. Dispoziții generale
2. Competența organelor judiciare
 - Competența funcțională, după materie și după calitatea persoanei a instanțelor judecătorești
 - Competența teritorială a instanțelor judecătorești
 - Dispozițiile speciale privind competența instanțelor judecătorești
 - Competența judecătorului de drepturi și libertăți și a judecătorului de cameră preliminară
 - Organele de urmărire penală și competența acestora
 - Incompatibilitatea (fără dispozițiile referitoare la strămutare)
3. Subiecții procesuali principali și drepturile acestora
4. Inculpatul și drepturile acestuia
5. Partea civilă și drepturile acesteia
6. Partea responsabilă civilmente și drepturile acesteia
7. Avocatul. Asistența juridică și reprezentarea.

IV. Probele și mijloacele de probă și procedeele probatorii

1. Reguli generale
2. Audierea persoanelor
 - Reguli generale în materia audierii persoanelor
 - Audierea suspectului sau inculpatului
 - Audierea persoanei vătămate, a părții civile și a părții responsabile civilmente
 - Audierea martorilor
3. Percheziția și ridicarea de obiecte și înscrisuri
 - Percheziția domiciliară
 - Alte forme de percheziție
 - Ridicarea de obiecte și înscrisuri
4. Expertiza și constatarea (art.172-181¹)
5. Cercetarea locului faptei și reconstituirea

V. Măsurile preventive și alte măsuri procesuale

1. Măsurile preventive
 - Dispoziții generale
 - Reținerea
 - Controlul judiciar
 - Controlul judiciar pe cauțiune
 - Arestul la domiciliu
 - Arestarea preventivă
 - Încetarea de drept, revocarea și înlocuirea măsurilor preventive
 - Dispoziții speciale privind măsurile preventive aplicate minorilor
2. Măsurile asigurătorii, restituirea lucrurilor și restabilirea situației anterioare săvârșirii infracțiunii (art.249-252, art.253-256)

VI. Acte procesuale și procedurale comune

1. Citarea, comunicarea altor acte procedurale și mandatul de aducere
2. Termenele
3. Cheltuielile judiciare
4. Modificarea actelor procedurale, îndreptarea erorilor materiale și înlăturarea unor omisiuni vădite

5. Nulitățile

6. Amendă judiciară

PARTEA SPECIALĂ

I. Urmărirea penală

1. Dispoziții generale
2. Sesizarea organelor de urmărire penală
3. Conducerea și supravegherea activității organelor de cercetare penală de către procuror
4. Efectuarea urmăririi penale
5. Rezolvarea cauzelor și sesizarea instanței
6. Reluarea urmăririi penale
7. Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală

II. Camera preliminară

III. Judecata

1. Dispoziții generale
2. Judecata în primă instanță
3. Contestația
4. Apelul (art. 408-421)
- + 5. Căi extraordinare de atac
 - Contestația în anulare
 - Revizuirea (cu excepția revizuirii în cazul hotărârilor Curții Europene a Drepturilor Omului)
 - Redeschiderea procesului penal în cazul judecării în lipsa persoanei condamnate

IV. Proceduri speciale

1. Acordul de recunoaștere a vinovăției
2. Procedura în cauzele cu infractori minori
3. Procedura reabilitării

V. Executarea hotărârilor penale

1. Dispoziții generale (art.550-554)

BIBLIOGRAFIE

În vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta lucrări de specialitate sau orice altă documentație ce va fi adusă la zi în raport cu modificările legislative intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

LEGISLAȚIE ȘI JURISPRUDENȚĂ RELEVANTE

- Constituția României;
- Codul de procedură penală și Legea nr. 255/2013 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală și pentru modificarea și completarea unor acte normative care cuprind dispoziții procesual penale, cu modificările și completările legislative ulterioare, precum și cu modificările intervenite ca urmare a deciziilor Curții Constituționale de admitere a excepțiilor de neconstituționalitate publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului;
- Soluțiile de admitere pronunțate de ÎCCJ în cauzele privind dezlegarea unor chestiuni de drept având ca obiect dispozițiile Codului de procedură penală, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului;
- Soluțiile de admitere pronunțate de ÎCCJ în cauze privind recursuri în interesul legii având ca obiect dispozițiile Codului de procedură penală, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

**Anexa nr. 3 la Hotărârea nr. 746/04.07.2018 a Plenului Consiliului Superior al
Magistraturii**

CERERE DE ÎNSCRIERE

CONCURSUL DE ADMITERE LA INSTITUTUL NAȚIONAL AL MAGISTRATURII

iulie-octombrie 2018

Cererea se va completa cu litere de tipar, fără spații libere

[illegible]

MEDIA ANILOR DE STUDIU								
LIMBI STRĂINE STUDIAȚE ÎN FACULTATE								
DATA COMPLETĂRII CERERII (zz/ll/aa)			/			/		
SEMNĂTURĂ								

**METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
PROBEI INTERVIULUI DIN CADRUL
CONCURSULUI DE ADMITERE LA INSTITUTUL NAȚIONAL AL MAGISTRATURII
- iulie-octombrie 2018 -**

Metodologia privind organizarea și desfășurarea interviului de admitere la Institutul Național al Magistraturii are la bază Regulamentul privind concursul de admitere și examenul de absolvire a Institutul Național al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 439/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Procedura de admitere la Institutul Național al Magistraturii, în cadrul probei interviului, urmărește o selecție a candidaților, care să permită cea mai bună prognoză, în ceea ce privește abilitățile necesare unui magistrat și eficiența utilizării acestora, în viitoarea profesie.

Aspectele investigate în cadrul interviului sunt următoarele:

- I. Aptitudini specifice profesiei de magistrat;
- II. Motivația pentru a accede în profesia de magistrat;
- III. Raportarea la principii și valori morale.

Etapele interviului:

1. Discuții pe baza fișei de prezentare;
2. Dialog, care are la bază analiza unui proverb, citat, maxime etc.
3. Discuții asociate opiniilor exprimate de către candidat, cu privire la o speță, cu elemente de etică, corelate cu specificul profesiei.

Desfășurarea interviului:

- Candidații se prezintă la INM la ora indicată în programarea publicată pe paginile de internet ale INM și CSM. Candidații predau reprezentanților comisiei de admitere fișa de prezentare completată. Formularul fișei de prezentare va fi publicat pe paginile de internet ale INM și CSM și va fi completat individual de către candidați, în intervalul dintre publicarea lui pe site și data prezentării la interviu.
- Fiecare candidat extrage un bilet, pe care se află notat un proverb, o maximă, un citat etc. Timp de 30 minute, acesta elaborează în scris o analiză a ideii cuprinse în subiectul extras. Elaborarea în scris a analizei are drept scop pregătirea discuției, care va avea loc cu comisia de examinare și va oferi, totodată, comisiei un element în plus pentru aprecierea generală a interviului.

- Candidatul intră în sala în care se află comisia de examinare, după care se prezintă (face un rezumat al fișei de prezentare). Pornind de la prezentarea făcută, este inițiat un dialog între membrii comisiei și candidat, aspectele investigate fiind cele enumerate la pct. I-III.
- Candidatul prezintă oral analiza elaborată. Pornind de la analiza elaborată și prezentată, comisia formulează întrebări, aspectele investigate fiind cele enumerate la pct. I-III.
- Candidatului i se citește o speță cu elemente de etică specifice profesiei, pe care acesta este invitat să o analizeze în conformitate cu principii și valori morale personale. Comisia continuă dialogul și formulează întrebări, aspectele investigate fiind, de asemenea, cele enumerate la pct. I-III.

Notă:

Analiza elaborată în scris de candidați se multiplică de către comisia de admitere a concursului; copiile se închid, împreună cu originalul, într-un plic sigilat predat candidatului pentru păstrarea până la momentul intrării în sala de examinare.

Copiile analizei elaborate se înaintează comisiei de examinare, la intrarea în sala de interviu. Originalul analizei va fi predat comisiei de examinare după încheierea interviului.

METODOLOGIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTĂRII PSIHOLOGICE DIN CADRUL CONCURSULUI DE ADMITERE LA INSTITUTUL NAȚIONAL AL MAGISTRATURII

Metodologia privind organizarea și desfășurarea testării psihologice a fost elaborată în conformitate cu dispozițiile art.27 din *Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr.439/2006 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea concursului de admitere și examenul de absolvire la INM, cu modificările și completările ulterioare.*

Scopul metodologiei este acela de a asigura respectarea unui cadru unitar de desfășurare a activității de testare psihologică, respectiv reexaminare psihologică.

În conformitate cu dispozițiile din *Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 562/2010 privind organizarea activității de psihologia personalului de la nivelul Consiliului și al curților de apel*, testarea și reexaminarea psihologică se realizează numai de psihologi care dețin atestat în specialitatea „*psihologia muncii și organizațională*”, eliberat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Pentru a se asigura caracterul unitar al testării psihologice, respectiv reexaminării psihologice, rezultatele obținute de către candidați examinați vor fi raportate la același set de criterii, stabilite în conformitate cu dispozițiile din *Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 184/2006 privind aprobarea profilului profesiei de judecător și procuror.*

Criteriile relevante utilizate în cadrul testării, respectiv reexaminării psihologice sunt:

I. Cerințe cognitive

- 1.1 Raționamentul analitic și sintetic – capacitatea de a opera cu concepte abstracte în plan mintal și de a găsi relații logice între acestea; abilitatea de a gândi logic.
- 1.2 Raționamentul verbal – capacitatea de a raționa într-un context verbal, precum și de a face rapid conexiuni în plan mintal între diferite concepte și de a le aplica în rezolvarea de probleme.

II. Cerințe privind profilul de personalitate

- 2.1 Comportamentul/stilul de luare a deciziilor.
- 2.2 Comportamentul/stilul de muncă.
- 2.3 Comportamentul social.

2.4 Stabilitate emoțională și gestionarea suprasolicitării emoționale.

Standardul de admitere pentru cerințele cognitive este mediu, iar pentru cerințele privind profilul de personalitate este bun. În cazul în care la unul sau mai multe criterii candidatul nu întrunește nivelul minim acceptat, acesta urmează a fi declarat RESPINS.

Evaluarea cerințelor se realizează prin raportare la etalonul recomandat de producătorul/distribuitoarea instrumentelor psihologice utilizate. În cazul cerințelor privind profilul de personalitate, evaluarea are în vedere integrarea informațiilor cu semnificație psihologică culese cu ajutorul diferitelor metode și tehnici. O importanță deosebită va fi acordată experiențelor și conduitelor manifestate în situații relevante pentru întrebările psihologice, astfel cum au fost prezentate de către persoana evaluată în cadrul interviului, acestea fiind apreciate din perspectiva capacității persoanei de a-și controla comportamentul într-o manieră care să asigure adaptarea la solicitările profesionale.

În selectarea metodelor și tehnicilor de evaluare psihologică se va avea în vedere corespondența constructelor psihologice măsurate cu criteriile relevante stabilite prin prezenta metodologie.

Metodele și tehnicile propuse pentru a fi utilizate în cadrul testării psihologice, respectiv reexaminării psihologice, vor face parte din categoria procedurilor standardizate (testul psihologic, inventarul de personalitate etc) și a celor parțial standardizate (interviul, observația etc), utilizarea acestora fiind în conformitate cu dispozițiile legale, precum și cu uzanțele profesionale stabilite de Colegiul Psihologilor din România.

Testarea psihologică constă în susținerea unui test scris și a unui interviu în fața unui psiholog desemnat de Consiliul Superior al Magistraturii din rândul specialiștilor din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, Înaltei Curți de Casație și Justiție, curților de apel, precum și din tabelul psihologilor acreditați de Colegiul Psihologilor din România.

În funcție de numărul candidaților, aceștia vor putea fi repartizați pe grupe după criteriul alfabetic, urmând ca fiecare grupă să susțină testarea psihologică în fața câte unui psiholog.

În structurarea unei sesiuni de testare psihologică se va avea în vedere ca metodele și tehnicile propuse să respecte următoarele cerințe de aplicare și de timp efectiv de lucru:

- testare scrisă: colectiv, timp efectiv de lucru de minim 2 ore.
- interviu: individual, timp efectiv de lucru de minim 20 minute/candidat.

Aplicarea testelor de performanță, inventarelor de personalitate etc., se va face după completarea consimțământului informat, precum și după realizarea instructajului prealabil, conform manualului

tehnic. Instrucțiunile de completare se va realiza pentru fiecare probă din bateria de evaluare cu respectarea succesiunii de aplicare.

Accesul la susținerea testului scris și a interviului este condiționat de prezentarea unui act de identitate valabil și semnarea de către candidat a tabelului de prezență.

Interviul va fi condus de către psihologul examinator conform ghidului de interviu. Interviul în cadrul procedurii de evaluare psihologică se desfășoară pe baza rezultatelor obținute la testul scris și are drept scop culegerea de informații legate de conduite și experiențe concrete în situații definite. Informațiile culese în cadrul interviului trebuie să permită evaluatorilor să ia o decizie cu privire la nivelul de dezvoltare a cerințelor stabilite.

Cerințele pentru care evaluatorul trebuie să ia o decizie cu privire la nivelul de dezvoltare sunt:

1. comportamentul/stilul de luare a deciziei.
2. comportamentul/stilul de muncă.
3. comportament social.
4. stabilitate emoțională și gestionarea suprasolicitării emoționale

Având în vedere asigurarea unui standard unitar de evaluare a calității răspunsurilor, în cadrul interviului se vor utiliza grile de evaluare cu ancore comportamentale.

Notarea calității răspunsurilor se va realiza prin puncte de la 1 la 5, unde 1 reprezintă un nivel foarte slab de dezvoltare al cerinței evaluate iar 5 reprezintă un nivel foarte bun de dezvoltare a cerinței evaluate.

Concluziile rezultate în urma susținerii testului scris și a interviului vor fi consemnate de către psihologul examinator, pentru fiecare candidat, în raportul de evaluare psihocomportamentală.

Raportul de evaluare psihocomportamentală va cuprinde, pentru fiecare dintre criteriile stabilite, informații relevante despre persoana evaluată rezultate ca urmare a coroborării informațiilor cu semnificație psihologică obținute în urma aplicării diferitelor metode și tehnici de examinare, precum și calificativul „Admis” sau „Respins”.

Raportul de evaluare psihocomportamentală va conține pe ultima pagină semnătura și parafa psihologului examinator.

În vederea publicării rezultatelor testării psihologice, fiecărui candidat îi va fi atribuit un cod alcătuit dintr-o literă și patru cifre. Calificativul acordat se aduce la cunoștință prin publicarea pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii.

Candidații nemulțumiți de calificativul acordat pot formula, în termen de 48 ore de la publicarea rezultatelor, contestații, care se transmit prin fax Consiliului Superior al Magistraturii.

Contestațiile se soluționează de comisia de reexaminare psihologică, formată din 3 psihologi, alții decât cei care au examinat candidații inițial. Reexaminarea psihologică se realizează prin reevaluarea testului scris, aplicarea unui nou test scris și susținerea unui nou interviu. Cerințele privind întocmirea raportului de evaluare psihocomportamentală se aplică în mod corespunzător.

Calificativul acordat de comisia de reexaminare psihologică este definitiv și se aduce la cunoștință prin publicarea pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii.