

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

PLENUL

HOTĂRÂRE nr. 579

din 23 August 2007

Prin nota nr. 1603/ST/2007 a Direcției Economică și Administrativ, s-au înaintat Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, spre aprobare, proiectul de buget pentru anul 2008 și în perspectiva anilor 2009-2011 și anexele la acesta, aferent Consiliului Superior al Magistraturii, cu includerea sumei necesare achiziționării unui sediu nou pentru Consiliul Superior al Magistraturii și proiectul politicii publice sectoriale, strategie și a coordonării politicilor structurale pentru anul 2008 și în perspectiva anilor 2009-2011.

Având în vedere nota mai sus menționată și înscrisurile atașate, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii apreciază ca fiind întemeiate propunerile de aprobare a proiectului de buget pentru anul 2008 împreună cu anexele la acesta, aferent Consiliului Superior al Magistraturii, cu includerea sumei necesare achiziționării unui sediu nou pentru Consiliul Superior al Magistraturii și de aprobare a proiectului politicii publice sectoriale, strategie și a coordonării politicilor structurale pentru anul 2008 și în perspectiva anilor 2009-2011.

Față de cele expuse;

În temeiul dispozițiilor art. 37 lit.c) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin vot direct și secret, cu majoritatea voturilor membrilor prezenți;

**PLENUL
CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII
HOTĂRĂȘTE**

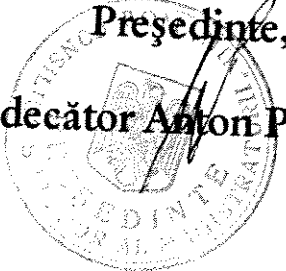
Art.1 – Aprobă proiectul de buget și anexele la acesta pentru anul 2008 și în perspectiva anilor 2009-2011, aferent Consiliului Superior al Magistraturii, cu includerea sumei necesare achiziționării unui sediu nou pentru Consiliul Superior al Magistraturii.

Art.2 – Aprobă proiectul pentru politica publică sectorială, strategie și coordonarea politicilor structurale pentru anul 2008 și în perspectiva anilor 2009-2011, împreună cu anexa la acesta.

Art.3 – Prezenta hotărâre se comunică Direcției Economice și Administrative, pentru a fi pusă în aplicare, conform legii.

Data în București, la data de 23 August 2007

Președinte,
Judecător Anton Pandrea



MINISTERUL (Instituția):

CSM

FORMULAR:

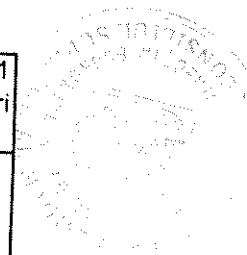
01

21
Jok
ROMANIA
MINISTERUL JUSTITIEI
SECRETARATUL DE STAT
Bucuresti

SINTEZA
fondurilor alocate pe surse și pe titluri de cheltuieli
pe anii 2006-2011

Denumire indicator	Cod	-mii lei -						
		2006 Realizări	2007 Program	2008 Propuneri	% 2008/ 2.007	2.009 Estimări	2.010 Estimări	2.011 Estimări
TOTAL GENERAL	5000	50.214	97.844	193.991	0	107.461	112.257	118.795
CHELTUIELI CURENTE								
CHELTUIELI DE PERSONAL	01	49.393	90.910	100.128	0	96.827	101.722	108.558
BUNURI SI SERVICII	10	23.830	37.550	55.526		57.852	61.415	65.211
DOBANZI	20	10.113	19.831	22.462		24.310	25.962	27.656
SUBVENȚII	30	0	0	0		0	0	0
TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI	40	0	0	0		0	0	0
PUBLICE		0	0	0		0	0	0
ALTE TRANSFERURI	51	8	202	210		223	235	250
ASISTENTA SOCIALA	55	8.590	23.199	10.230		1.542	0	0
ALTE CHELTUIELI	57	0	0	0		0	0	0
	59	6.852	10.128	11.700		12.900	14.110	15.441
CHELTUIELI DE CAPITAL								
ACTIVE NEFINANCIARE	70	8.464	29.314	101.145	0	11.594	10.535	10.237
ACTIVE FINANCIARE	71	8.464	29.314	101.145	0	11.594	10.535	10.237
FONDUL NATIONAL DE DEZVOLTARE	72	0	0	0		0	0	0
	75							
OPERATIUNI FINANCIARE								
ÎMPRUMUTURI	79							
RAMBURSĂRI DE CREDITE	80							
	81							

JOL



Denumire indicator	Cod	2006 Realizări	2007 Program	2008 Propuneri	% 2008/ 2.007	2.009 Estimări	2.010 Estimări	2.011 Estimări
-mii lei -								
din care pe surse de finantare:								
BUGET DE STAT								
CHELTUIELI CURENTE	5001	41.240	71.464	178.249	0	102.001	107.257	113.295
CHELTUIELI DE PERSONAL	01	40.419	64.530	86.616	0	91.367	96.722	103.058
BUNURI SI SERVICII	10	22.891	35.050	53.026	0	55.152	58.465	62.011
DOBANZI	20	9.721	18.331	20.962	0	22.510	23.912	25.356
SUBVENȚII	30							
TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	40							
ALTE TRANSFERURI	51	8	202	210	0	223	235	250
ASISTENTA SOCIALA	55	947	819	718	0	582	0	0
ALTE CHELTUIELI	57							
CHELTUIELI DE CAPITAL	59	6.852	10.128	11.700	0	12.900	14.110	15.441
ACTIVE NEFINANCIARE	70	821	6.934	91.633	0	10.634	10.535	10.237
ACTIVE FINANCIARE	71	821	6.934	91.633	0	10.634	10.535	10.237
FONDUL NATIONAL DE DEZVOLTARE	72							
OPERATIUNI FINANCIARE	75							
ÎMPRUMUTURI	79							
RAMBURSĂRI DE CREDITE	80							
	81							
din care pe capitole:								
CAPITOL 51.01		24.287	45.505	144.824	0	67.161	69.798	72.919
CHELTUIELI CURENTE								
CHELTUIELI DE PERSONAL	01	23.701	38.962	53.823	0	56.966	59.753	63.219
BUNURI SI SERVICII	10	16.585	24.269	38.194	0	40.447	42.793	45.275
DOBANZI	20	6.161	13.674	14.937		15.819	16.736	17.706
SUBVENȚII	30							
TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI	40							

Denumire indicator	Cod	2006 Realizări	2007 Program	2008 Propuneri	% 2008/ 2.007	2.009 Estimări	-mii lei - 2.010 Estimări	2.011 Estimări
PUBLICE	51	8	200	200		212	224	238
ALTE TRANSFERURI	55	947	819	492		488		
ASISTENTA SOCIALA	57							
ALTE CHELTUIELI	59							
CHELTUIELI DE CAPITAL								
ACTIVE NEFINANCIARE	70	586	6.543	91.001	0	10.195	10.045	9.700
ACTIVE FINANCIARE	71	586	6.543	91.001		10.195	10.045	9.700
FONDUL NATIONAL DE DEZVOLTARE	72							
	75							
OPERATIUNI FINANCIARE								
ÎMPRUMUTURI	79							
RAMBURSĂRI DE CREDITE	80							
din total capitol:	81							
- subcapitol								
- subcapitol								
CAPITOL 65.01		16.953	25.959	33.199	0	34.746	37.459	40.376
CHELTUIELI CURENTE								
CHELTUIELI DE PERSONAL	01	16.718	25.568	32.567	0	34.307	36.969	39.839
BUNURI SI SERVICII	10	6.306	10.781	14.832		14.705	15.672	16.736
DOBANZI	20	3.560	4.657	6.025		6.691	7.176	7.650
SUBVENȚII	30							
TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI	40							
PUBLICE	51		2	10		11	11	12
ALTE TRANSFERURI	55							
ASISTENTA SOCIALA	57							
ALTE CHELTUIELI	59	6.852	10.128	11.700		12.900	14.110	15.441
CHELTUIELI DE CAPITAL								
	70	235	391	632	0	439	490	537

Denumire indicator	Cod	2006 Realizări	2007 Program	2008 Propuneri	% 2008/ 2.007	2.009 Estimări	2.010 Estimări	2.011 Estimări
-mii lei -								
ACTIVE NEFINANCIARE	71	235	391	632		439	490	537
ACTIVE FINANCIARE	72							
FONDUL NATIONAL DE DEZVOLTARE	75							
OPERATIUNI FINANCIARE								
ÎMPRUMUTURI	79							
RAMBURSĂRI DE CREDITE	80							
din total capitol:	81							
- subcapitol								
- subcapitol								
CAPITOL 54.01		0	0	226	0	94	0	0
CHELTUIELI CURENTE	01	0	0	226	0	94	0	0
ALTE TRANSFERURI	55			226		94		
- subcapitol				226		94		
- subcapitol								
FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE	5008	7.643	22.380	11.742	0	960	0	0
CHELTUIELI CURENTE	01	7.643	22.380	9.512	0	960	0	0
CHELTUIELI DE PERSONAL	10							
BUNURI SI SERVICII	20							
SUBVENȚII	40							
TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	51							
ALTE TRANSFERURI	55	7.643	22.380	9.512	0	960	0	0
ASISTENTA SOCIALA	57							
ALTE CHELTUIELI	59							
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	0	0	2.230	0	0	0	0
ACTIVE NEFINANCIARE	71	0	0	2.230	0	0	0	0

Denumire indicator	Cod	-mii lei -						
		2006 Realizări	2007 Program	2008 Propuneri	% 2008/ 2007	2.009 Estimări	2.010 Estimări	2.011 Estimări
ACTIVE FINANCIARE	72							
din care pe capitole:								
CAPITOL 51.08		7.643	22.380	11.742	0	960	0	0
CHELTUIELI CURENTE	01	7.643	22.380	9.512	0	960	0	0
CHELTUIELI DE PERSONAL	10							
BUNURI SI SERVICII	20							
DOBANZI	30							
SUBVENȚII	40							
TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	51							
ALTE TRANSFERURI	55	7.643	22.380	9.512		960	0	0
ASISTENTA SOCIALA	57							
ALTE CHELTUIELI	59							
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	0	0	2.230	0	0	0	0
ACTIVE NEFINANCIARE	71	0	0	2.230		0	0	0
ACTIVE FINANCIARE	72							
din total capitol:								
- subcapitol								
- subcapitol								
SUME ALOCATE DIN VENITURI PROPRII	5010	1.331	4.000	4.000	0	4.500	5.000	5.500
CHELTUIELI CURENTE	01	1.331	4.000	4.000	0	4.500	5.000	5.500
CHELTUIELI DE PERSONAL	10	939	2.500	2.500	0	2.700	2.950	3.200
BUNURI SI SERVICII	20	392	1.500	1.500	0	1.800	2.050	2.300
SUBVENȚII	40							
TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	51							

Denumire indicator	Cod	2006 Realizări	2007 Program	2008 Propuneri	% 2008/ 2.007	-mii lei -		
						2.009 Estimări	2.010 Estimări	2.011 Estimări
ALTE TRANSFERURI	55							
ASISTENTA SOCIALA	57							
ALTE CHELTUIELI	59							
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	0	0	0	0	0	0	0
ACTIVE NEFINANCIARE	71	0	0	0	0	0	0	0
ACTIVE FINANCIARE	72							
OPERATIUNI FINANCIARE	79							
RAMBURSĂRI DE CREDITE	81							
din care pe capitole:								
CAPITOL 51.10		1.331	4.000	4.000	0	4.500	5.000	5.500
CHELTUIELI CURENTE								
CHELTUIELI DE PERSONAL	01	1.331	4.000	4.000	0	4.500	5.000	5.500
BUNURI SI SERVICII	10	939	2.500	2.500		2.700	2.950	3.200
DOBANZI	20	392	1.500	1.500		1.800	2.050	2.300
SUBVENȚII	30							
TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	40							
ALTE TRANSFERURI	51							
ASISTENTA SOCIALA	55							
ALTE CHELTUIELI	57							
CHELTUIELI DE CAPITAL	59							
ACTIVE NEFINANCIARE	70	0	0	0	0	0	0	0
ACTIVE FINANCIARE	71							
	72							
OPERATIUNI FINANCIARE	79							
RAMBURSĂRI DE CREDITE	81							

NOTA : Ca urmare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.64/2007 privind datoria publica, incepand cu anul 2008

JOK

Denumire indicator	Cod	2006 Realizări	2007 Program	2008 Propuneri	% 2008/ 2007	2.009 Estimări	2.010 Estimări	2.011 Estimări
-mii lei -								

nu se mai includ in bugetele ordonatorilor principali de credite :

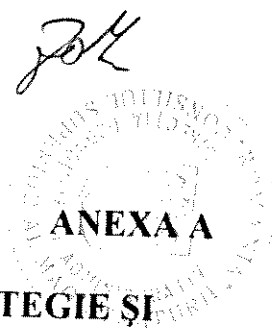
- sume alocate din imprumuturi interne si externe (credite externe si credite interne) contractate de catre ordonatorii principali de credite cu garantia statului sau contractate de catre Ministerul Economiei si Finantelor si subimprumutate acestora.
- sume destinate platii ratelor de capital (rambursari de credite) si platilor de dobanzi, comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne si externe contractate de catre ordonatorii principali de credite cu sau fara garantia statului sau contractate de catre Ministerul Economiei si Finantelor si subimprumutate acestora.

In acest context, informatiile privind sumele alocate din credite externe si interne si serviciul datoriei publice aferente imprumuturilor externe si interne contractate de ordonatorii principali de credite cu garantia statului sau contractate de catre Ministerul Economiei si Finantelor si subimprumutate acestora se vor prezenta in formularul de mai sus, potrivit procedurii in vigoare.

Dupa primirea proiectelor de buget ale ordonatorilor principali de credite, Ministerul Economiei si Finantelor va procesa informatiile respective, urmand ca proiectele de buget pe anul 2008 ale ordonatorilor principali de credite sa fie prezentate pentru aprobare, in conditiile prevazute la art.14 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.64/2007 privind datoria publica.

Ordonator principal de credite

Director economic



**DOCUMENT DE POLITICI PUBLICE SECTORIALE, STRATEGIE ȘI
COORDONAREA POLITICILOR STRUCTURALE
pentru anul 2008 și perspectiva 2009-2011**

**1. TITULAR: CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII
COD TITULAR:47**

**Ordonator principal de credite, are personalitate juridică și sediul în
București**

2. MISIUNEA CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

Constituția României, republicată, în art.133 alin.(1), a conferit Consiliului Superior al Magistraturii rolul de **garant al independenței justiției**.

În exercitarea atribuțiilor stabilite prin art. 134 din Constituția României și Legea nr. 317/2004 modificată și completată, Consiliul Superior al Magistraturii are următoarele atribuții:

1. Consiliul Superior al Magistraturii propune Președintelui României numirea în funcție a judecătorilor și a procurorilor, cu excepția celor stagiați, în condițiile legii.

2. Consiliul Superior al Magistraturii îndeplinește rolul de instanță de judecată, prin secțiile sale, în domeniul răspunderii disciplinare a judecătorilor și a procurorilor, potrivit procedurii stabilite prin legea sa organică. În aceste situații, ministrul justiției, președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție și procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție nu au drept de vot.

3. Hotărârile Consiliului Superior al Magistraturii în materie disciplinară pot fi atacate la Înalta Curte de Casație și Justiție.

4. Consiliul Superior al Magistraturii îndeplinește și alte atribuții stabilite prin legea sa organică, în realizarea rolului său de garant al independenței justiției, astfel:

- urmărește funcționarea eficientă a instanțelor și parchetelor precum și respectarea prevederilor legale și regulamentare în desfășurarea carierei profesionale a judecătorilor și procurorilor,

- Consiliul apară corpul judecătorilor și procurorilor și pe membrii acestuia împotriva oricărui act de natură să aducă atingere imparțialității lor în îndeplinirea Justiției, ori să creeze suspiciuni cu privire la acestea.

- De asemenea, Consiliul apară reputația profesională a judecătorilor și procurorilor.

JOK

ROMANIA
Județul Iași
15.03.2007

2.1. Principalele responsabilități în aplicarea strategiei și politicii Guvernului în domeniul justiției

Consiliul Superior al Magistraturii s-a angajat în realizarea unei reforme profunde a justiției, asigurarea unui sistem judiciar independent și fundamentat pe respectarea principiilor statului de drept, a unui sistem eficient, funcțional și apropiat de cetățean.

Programul inițial s-a derulat prin consacrarea politicii publice ca prioritară și aprobată prin H.G. nr. 232/2005, cu măsurile ce conduc la realizarea sa. Actul normativ a constituit temeiul legal al propunerii de finanțare a acestuia. **Noile acțiuni propuse sunt aprobate prin Decizia Plenului din data de 15.03.2007 și corespund domeniului de politică publică privind planificarea strategică a C.S.M. transmisă la Ministerul Economiei și Finanțelor cu adresa nr. 1021/C/26.03.2007.**

Acesta a reprezentat Planul de acțiune întocmit de Consiliul Superior al Magistraturii și a fost elaborat în etapa de planificare strategică solicitată în cursul lunii martie de M.E.F. cu adresa nr. 16524/2007 pentru perioada planificării bugetare pe anul 2008 și în perspectiva anilor 2009-2011.

Instituțiile responsabile menționate în Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei de Reformă a Sistemului Judiciar 2008-2011: Ministerul Justiției, Ministerul Public, curțile de apel, Consiliul Superior al Magistraturii, Înalta Curte de Casație și Justiție, instanțele și parchetele, Institutul Național al Magistraturii, Secretariatul General al Guvernului, Școala Națională de Grefieri.

Acțiunea acestora este realizată concertat, în conformitate cu atribuțiile și competențele stabilite de lege pentru fiecare în parte.

Programul este derulat și în perspectiva anilor 2008-2011 cu modificările și completările ulterioare ținând seama de impactul social și economic precum și a prevederilor Planului Național de Dezvoltare pentru perioada 2008-2013 și a strategiilor sectoriale.

Institutul Național al Magistraturii este membru al rețelei de la Lisabona și membru observator EJTN.

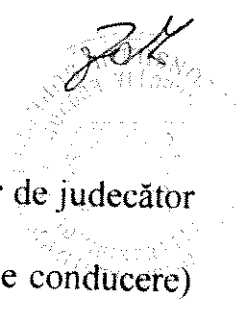
Principalele direcții de acțiune ale Consiliului Superior al Magistraturii sunt:

1. Unificarea practicii judiciare

- 1.1. identificarea și dezbateră problemelor de drept care au determinat o practică judiciară neunitară la nivelul curților de apel, tribunalelor și judecătoriilor;
- 1.2. asigurarea accesului magistraților la jurisprudență;
- 1.3. îmbunătățirea formelor de pregătire continuă pentru magistrați, care să corespundă nevoii de unificare a practicii judiciare.

2. Modernizarea managementului instanțelor și parchetelor

- 2.1. Monitorizarea posturilor vacante de judecător și procuror (de execuție și de conducere);

- 
- 2.2. evaluarea periodică a modalităților de ocupare a posturilor de judecător și procuror (de execuție și de conducere);
- 2.3. ocuparea progresivă a posturilor vacante (de execuție și de conducere) la instanțe și parchete;
- 2.4. evaluarea proiectului pilot privind transferul sarcinilor administrative de la magistrați la personalul auxiliar și formularea unor recomandări;
- 2.5. extinderea proiectului pilot privind transferul sarcinilor administrative de la magistrați la personalul auxiliar;
- 2.6. stabilirea gradelor de complexitate a cauzelor la instanțele judecătorești și parchetele de pe lângă acestea;
- 2.7. stabilirea volumului optim de activitate la instanțele judecătorești și parchetele de pe lângă acestea;
- 2.8. monitorizarea volumului de activitate la nivelul instanțelor și parchetelor.

3. Creșterea transparenței actului de justiție

- 3.1. elaborarea strategiei de comunicare publică pentru sistemul judiciar;
- 3.2. organizarea de seminarii pentru pregătirea magistraților și personalului auxiliar în domeniul comunicării publice;
- 3.3. organizarea de seminarii pentru pregătirea purtătorilor de cuvânt în domeniul relațiilor cu mass-media;
- 3.4. elaborarea de ghiduri, broșuri și pliante destinate cetățenilor, jurnaliștilor, respectiv magistraților;
- 3.5. dotarea curților de apel cu info-desk-uri pentru informare publică;
- 3.6. organizarea evenimentului de tipul „Ușilor deschise” la CSM, instanțe și parchete;
- 3.7. sondarea opiniei publice, a justițiabililor și a magistraților cu privire la percepția asupra sistemului judiciar.

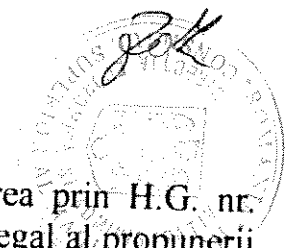
4. Continuarea luptei anti-corupție

Măsura este derulată și monitorizată de INM prin suplimentarea formelor de pregătire profesională la nivel central și descentralizat, care să corespundă nevoii de formare a magistraților în domeniul luptei anti-corupție.

- Asigurarea grupului de lucru cu personal necesar și implicarea instituțiilor responsabile și a societății civile în implementarea pachetului legislativ privind reforma justiției.

Importanța reformei sistemului judiciar necesită consacrarea acesteia la nivel de politică publică prioritară. Astfel, această politică este prevăzută în:

- documentele de poziție și angajamentele rezultate din procesul de negociere a aderării la Uniunea Europeană;
- Strategia de Reformă a Sistemului Judiciar 2005-2007, aprobată prin H.G. nr. 232/2005.



Consacrarea acestei politici publice ca prioritară și aprobarea prin H.G. nr. 232/2005 a măsurilor ce conduc la realizarea sa, constituie temeiul legal al propunerii de finanțare a acesteia, angajamentele fiind asumate/atribuite la nivel de act normativ.

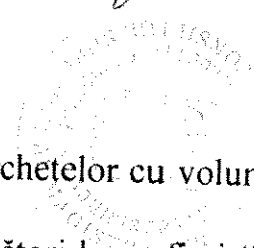
3. REZULTATE OBTINUTE ÎN ACTIVITATEA CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

Consiliul Superior al Magistraturii s-a angajat în realizarea unei reforme profunde a justiției -asigurarea unui sistem judiciar independent și fundamentat pe respectarea principiilor statului de drept, a unui sistem eficient, funcțional și apropiat de cetățean.

În conformitate cu analiza execuției bugetare pe anul 2006-2007 au fost realizați indicatorii de rezultate.

În îndeplinirea acestor obiective s-au realizat următoarele măsuri:

- garantarea efectivă a independenței justiției;
- îmbunătățirea calității actului de justiție prin avizele exprimate asupra actelor normative ce urmăreau realizarea unui cadru legislativ coerent;
- sporirea eficienței și responsabilizării sistemului judiciar prin exprimarea avizului favorabil asupra modificării dispozițiilor codului de procedură penală;
- asigurarea integrității sistemului judiciar;
- revizuirea procedurilor privind recrutarea judecătorilor și procurorilor pentru a îndeplini condițiile impuse de aceste funcții; introducerea testelor grilă la concursuri;
- asigurarea respectării depline a unor criterii pentru recrutarea personalului CSM, precum și a judecătorilor și procurorilor;
- elaborarea stadiului de reducere a duratei de soluționare a cauzelor și elaborarea unui studiu pentru stabilirea standardelor funcționale ale instanței și designul noilor reguli de funcționare internă;
- dezvoltarea și implementarea unei strategii de comunicare și relații publice;
- dezvoltarea sistemului de statistică și monitorizarea performanței judiciare;
- dezvoltarea unor teste de raționament logic, prin programe de asistență tehnică;
- dezvoltarea și profesionalizarea rețelei de formatori din cadrul INM, în scopul dezvoltării tehnicilor de predare;
- stabilirea unei metodologii cuprinzătoare de testare psihologică a magistraților;
- constituirea rețelei de formatori pentru pregătirea membrilor comisiei de evaluare profesională a judecătorilor și procurorilor;
- culegerea CSM de practică judiciară pe anii 2004 și 2005;
- buletinul jurisprudenței comunitare (2 culegeri de jurisprudență publicate de CSM cu sprijinul Ministerului Afacerilor Externe, în 1500 exemplare, care au fost distribuite la instanțe și parchete);
- s-a elaborat revista „Justiția în actualitate”;
- s-a elaborat profilul magistratului în sistemul judiciar din România;

- JK

- echilibrarea volumului de activitate în sistemul judiciar;
 - a fost elaborat studiul privind reorganizarea instanțelor și parchetelor cu volum mic de activitate;
 - studiul privind transferul sarcinilor administrative de la judecători la grefieri (7 instanțe pilot);
 - s-a elaborat ghidul de bune practici pentru cooperare între instanțe, parchete de pe lângă acestea și mass-media;
 - a fost finalizat proiectul privind stabilirea criteriilor și subcriteriilor de evaluare a judecătorilor;
 - verificarea stadiului de implementare a pachetului legislativ lunar;
 - asigurarea echipamentului IT necesar pentru desfășurarea activității și îmbunătățirea sistemului informației publice;
 - realizarea unor ghiduri de orientare pentru justițiabili;
 - realizarea unui studiu independent privind percepția asupra independenței sistemului judiciar;
 - repartizarea aleatorie a cauzelor;

3.1. Contribuția Consiliului Superior al Magistraturii în sistemul justiției

Prin această reglementare constituțională, Consiliul Superior al Magistraturii – instituție cu tradiție istorică de aproape 100 de ani - a cunoscut o importantă extindere a competențelor, ce are ca efect consolidarea independenței sale și, pe cale de consecință, a autorității judecătorești, în raporturile cu legislativul și executivul.

Organizarea, funcționarea și atribuțiile Consiliului Superior al Magistraturii sunt reglementate de Legea nr.317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare (în continuare Legea nr. 317/2004). Aceste prevederi sunt detaliate prin dispozițiile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Superior al Magistraturii, adoptat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr.326/2005, publicată în Monitorul Oficial nr. 867/27.09.2005, cu modificările și completările ulterioare (în continuare Regulamentul Consiliului Superior al Magistraturii)

Impactul politicii publice promovate de CSM în calitate de garant al independenței efective în sistemul judiciar este următorul:

- face parte din planul strategic al CSM cu implementarea prioritară a strategiei sectoriale din sistemul justiției
- are impact social pozitiv privind percepția actului de justiție atât la nivelul cetățenilor cât și al justițiabililor.

Continuitatea politicii adoptate să aducă în viitor o contribuție substanțială în sectorul justiției în concordanță cu misiunea ordonatului principal de credite se concretizează, astfel:

- stabilitatea legislativă;
- simplificarea și coerența reglementărilor legislative;
- respectarea principiului separării puterilor în stat;

- armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene;
- calitatea și celeritatea actului de justiție;
- onestitate și profesionalism în activitatea judecătorilor și procurorilor;
- garantarea executării hotărârilor judecătorești.

Prezenta politică publică contribuie la dezvoltarea sectorului din punct de vedere economic, instituțional și administrativ.

4. COMPONENTA SISTEMULUI DE FINANȚARE

Politica publică este finanțată din bugetele C.S.M., I.N.M. și S.N.G. beneficiind de suport UE prin programe PHARE, precum și din partea Băncii Mondiale.

Sursele de finanțare și ponderea fiecărei surse în totalul finanțării se prezintă astfel:

ANUL 2008

mii lei

Nr. Crt.	Denumirea politicii publice	Instituțiile responsabile	TOTAL fonduri din care:	Sursa de finanțare			ponderea		
				Credite bugetare	Venituri proprii	Credite externe neramb.	Credite	Venituri	Credite externe neramb.
1	Garantarea independenței sistemului judiciar	C.S.M.	105.773	90.031	4.000	11.742	85%	4%	11%
2	Pregătirea inițială și continuă a magistraților și grefierilor din sistemul justiției	I.N.M. S.N.G.	22.640 6.526	22.640 6.526	- -	-	100% 100%	- -	- -
	TOTAL		29.166	29.166	-	-	100%	-	-
	TOTAL GENERAL	ORDONAT OR PRINCIPAL CREDITE	134.939	119.197	4.000	11.742	88%	3%	9%

Pentru a asigura finanțarea corespunzătoare pe parcursul anului 2008, pe măsură ce intră în vigoare normativele legale necesare realizării obiectivelor, prin legea de aprobare a bugetului pentru anul 2008, se prevede asigurarea cu prioritate la finanțare a măsurilor din planul de acțiuni prin rectificările de buget efectuate de Ministerul Economiei și Finanțelor.

Riscurile care pot apărea în implementarea politici publice de natură economico-financiară, sunt:

- variații ale indicatorilor macroeconomici;
- variații ale ratei de schimb pe piața valutară;
- variații ale prețurilor anumitor produse și servicii avute în vedere la data formulării politicii.

5. MENȚIUNI SPECIALE

5.1. Măsurile noi ale Consiliului Superior al Magistraturii care sunt prevăzute a se realiza în atingerea obiectivelor sunt:

1. Asigurarea transparenței actului de justiție;
2. sporirea eficienței și responsabilizării sistemului judiciar;
3. întărirea capacității CSM în îndeplinirea sarcinilor sale;
4. îmbunătățirea programelor de formare și specializare a managerilor economici;
5. dotarea și întărirea capacității CSM la nivelul standardelor UE;
6. asigurarea calității și eficienței actului de justiție;
7. crearea unui test propriu de raționament logic după modelul LSAT;
8. sistem de management al calității implementat;
9. sistem de evaluare a formatorilor;
10. dezvoltarea și implementarea programelor de formare continuă;
11. dezvoltarea programelor de formare a formatorilor;
12. dezvoltarea programelor de formare descentralizată

Scopul urmărit prin derularea programului este continuarea reformei justiției în domeniul organizării și funcționării instanțelor judecătorești, întărirea sistemului juridic în vederea armonizării acestuia cu legislația Uniunii Europene, asigurarea și gestionarea resurselor umane corespunzătoare.

Obiectivele principale care presupun o abordare nouă a activității sunt următoarele:

1. clarificarea în relațiile cu cetățenii și, în mod special, cu justițiabilii, a rolului și activității CSM, a limitelor sale de intervenție în activitatea instanțelor și parchetelor;
2. îmbunătățirea percepției cetățenilor asupra actului de justiție;
3. asigurarea informării judecătorilor și procurorilor în domeniile profesionale a acestora, a răspunderii disciplinare, a formării profesionale, a unificării practicii judiciare și în alte domenii de interes;
4. consolidarea relațiilor parteneriale dintre CSM și consiliile puterii judiciare din statele membre ale UE în vederea sporirii capacității administrative și instituționale a CSM;
5. îmbunătățirea administrării economico-financiare a instanțelor și parchetelor; consolidarea structurii IT din cadrul CSM pentru a putea răspunde corespunzător unor necesități precum gestionarea resurselor umane și materiale, dezvoltarea unitară a sistemului IT, securizarea informațiilor;
6. suplimentarea schemei de personal;
7. îmbunătățirea comunicării intrainstituționale în cadrul INM;
8. creșterea performanței activităților de relații publice;
9. optimizarea selecției și carierei magistraților prin formarea inițială a viitorilor magistrați;

- JK*
ROMANIA
MINISTERUL JUSTITIEI
CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII
10. crearea condițiilor pentru un act de justiție în care cetățenii să aibă încredere prin pregătirea profesională a magistraților;
 11. creșterea numărului de cursanți la SNG care vor fi repartizați la instanțele și parchetele de pe lângă acestea;
 12. îmbunătățirea calităților cursurilor de formare continuă a grefierilor
- Abordarea nouă a activității desfășurate de Consiliul Superior al Magistraturii va conduce la eliminarea următoarelor riscuri de natură administrativă și instituțională, astfel:

- comunicarea deficitară între persoanele responsabile cu realizarea anumitor măsuri din Planul de acțiune;
- recorelarea instituțională cu privire la asigurarea resurselor financiare, în cazul în care realizarea anumitor măsuri este finanțată multi-instituțional.

5.2. Alte programe operaționale la care participă Consiliul Superior al Magistraturii

Consiliul Superior al Magistraturii are ca obiect de activitate gestionarea asistenței financiare nerambursabile comunitare prin Unitatea de Implementare a Programelor Phare constituită prin decizia președintelui.

Consiliul Superior al Magistraturii are calitatea de Autoritate de Implementare pentru fondurile structurale și exercită următoarele funcții:

- a) de coordonare a activității prin care se realizează implementarea din punct de vedere tehnic a programelor;
- b) de management tehnic al proiectelor și contractelor aferente, în baza fondurilor transferate de Fondul național conform acordurilor de finanțare;
- c) de raportare către instituțiile abilitate a datelor și informațiilor solicitate în calitate de coordonator instituțional al asistenței și pentru funcționarea Sistemului informatic unic de monitorizare și evaluarea programelor de asistență financiară, precum și de fondul național, agențiilor de implementare și Comisia Europeană a documentelor prevăzute de procedurile Phare.

Programele la care participă Consiliul Superior al Magistraturii sunt următoarele:

I. Consiliul Superior al Magistraturii în calitate de Autoritate de Implementare are 4(patru) proiecte în derulare cuprinse în Memorandumul de Finanțare 2005 referitor la Programul Național PHARE 2005/017-553.01.04

Prin Memorandumul de finanțare au fost aprobate Acordurile de Implementare pentru următoarele proiecte:

- 1. Fișă de proiect 2005/017-553.01.04.07 - „Transparența actului de justiție – Asistență tehnică”** – are ca obiectiv general creșterea transparenței activității instanțelor și parchetelor, respectiv îmbunătățirea

activității birourilor de informare publică și de relații cu publicul, a serviciilor auxiliare ale acestora – arhivă și registratură.

Sursele de finanțare pentru anul 2008 prevăzute în contract sunt după cum urmează:

	2.007	2.008	2.009	TOTAL EUR
Fonduri externe nerambursabile	700.000	300.000		1.000.000
Cofinanțare				0
TOTAL	700.000	300.000	0	1.000.000

2. Fișă de proiect 2005/017-553.01.04.03 - „Continuarea asistenței pentru dezvoltarea SNG – asistență tehnică” – consolidarea aptitudinilor profesionale ale grefierilor, prin extinderea și îmbunătățirea rețelei de formatori a SNG, formarea grefierilor în funcție și dotarea SNG cu echipament adecvat de predare și documentație juridică.

Sursele de finanțare pentru anul 2008 prevăzute în proiect sunt după cum urmează:

	2.007	2.008	2.009	TOTAL EUR
Fonduri externe nerambursabile	700.000	300.000		1.000.000
Cofinanțare				0
TOTAL	200.000	300.000	0	1.000.000

3. Fișă proiect 2005/017-553.01.04.02 - „Continuarea asistenței pentru INM – asistență tehnică” - are ca obiectiv consolidarea progreselor înregistrate în cadrul Programului Phare 2004 referitoare la aptitudinile profesionale ale judecătorilor și procurorilor din România.

Sursele de finanțare pentru anul 2008 prevăzute în proiect sunt după cum urmează:

	2.007	2.008	2.009	TOTAL EUR
Fonduri externe nerambursabile	1.000.000	0	0	1.000.000
Cofinanțare paralela		100.000		100.000
TOTAL	1.000.000	100.000	0	1.100.000

4. Fișă de proiect 2005/017-553.01.04.01 - „Asistență pentru ICCJ asistență tehnică – are ca obiectiv consolidarea capacității instituționale a ICCJ.

Sursele de finanțare pentru anul 2008 prevăzute în proiect sunt după cum urmează:

JOK

	2.007	2.008	2.009	TOTAL EUR
Fonduri externe nerambursabile	200.000	500.000		700.000
Cofinantare		0		0
TOTAL	200.000	500.000	0	700.000

II. Pentru PHARE 2006 –

1. Întărirea capacității CSM în îndeplinirea sarcinilor sale – asistență tehnică

Activități prevăzute: redactarea unui profil al funcției pentru fiecare materie de specializare; evaluarea necesităților de specializare individuale, pentru fiecare magistrat; redactarea unei recomandări către INM pentru a implica magistrații în seminarii de formare continuă, organizarea unor stagii de pregătire în statele membre UE pentru un număr de 30 magistrați, achiziționarea de literatură juridică, mobilier, echipament IT și materiale de studiu pentru centrele de documentare la nivelul instanțelor și parchetelor, redactarea și publicarea de manuale și broșuri pentru pregătirea individuală.

	2.007	2.008	2.009	TOTAL EUR
Fonduri externe nerambursabile	800.000	0	0	800.000
Cofinantare		0		0
TOTAL	800.000	0	0	800.000

2. Întărirea capacității CSM în îndeplinirea sarcinilor sale – contract achiziții

Activități prevăzute: dotarea CSM cu echipament It și mobilier.

	2.007	2.008	2.009	TOTAL EUR
Fonduri externe nerambursabile		300.000	0	300.000
Cofinantare mixta		100.000		100.000
TOTAL	0	400.000	0	400.000

3. Îmbunătățirea dezvoltării capacității instituționale a INM – asistență tehnică

Activități prevăzute: pregătirea pentru magistrați în domeniul dreptului comunitar, extinderea rețelei de formatori, redactarea unei documentații juridice pentru fiecare modul de training, elaborarea unor module de training pentru dezvoltarea abilităților non-juridice ale magistraților, pregătirea magistraților, evaluarea activităților de pregătire din cadrul sistemului judiciar și a unor propuneri de îmbunătățire, îmbunătățirea accesibilității programei de formare, implementarea a noi metode didactice.

JOK

	2.007	2.008	2.009	TOTAL EUR
Fonduri externe nerambursabile		1.100.000	0	1.100.000
Cofinantare		0		0
TOTAL	0	1.100.000	0	1.100.000

4. Îmbunătățirea dezvoltării capacității instituționale a INM – contract achiziții

Activități prevăzute: dotarea bibliotecii INM cu literatură juridică, dotarea centrelor regionale, în principal cu mobilier, echipament de predare și IT, achiziționarea unui microbuz.

	2.007	2.008	2.009	TOTAL EUR
Fonduri externe nerambursabile		330.000	0	330.000
Cofinantare mixta		110.000		110.000
TOTAL	0	440.000	0	440.000

5. Continuarea dezvoltării SNG – asistență tehnică

Activități prevăzute: editarea și distribuirea unei broșuri privind activitatea SNG, organizarea a două întâlniri și a unei conferințe regionale pentru dezbaterile anumitor aspecte ale organizării și funcționării SNG, pregătirea a 30 formatori în diverse domenii, pregătirea a 30 formatori în tehnici de predare, evaluarea unui studiu privind recrutarea formatorilor SNG, organizarea de stagii de pregătire la instituții similare din statele membre UE, pregătirea a 240 grefieri, elaborarea a 3 manuale privind diverse teme.

	2.007	2.008	2.009	TOTAL EUR
Fonduri externe nerambursabile	700.000	400.000	0	1.100.000
Cofinantare		0		0
TOTAL	700.000	400.000	0	1.100.000

6. Continuarea dezvoltării SNG - contract achiziții

Activități prevăzute: dotarea bibliotecii SNG cu literatură juridică, dotarea cu echipament IT și echipament de predare pentru sediul SNG și pentru centrele regionale.

	2.007	2.008	2.009	TOTAL EUR
Fonduri externe nerambursabile	100.000	50.000	0	150.000
Cofinantare mixta	50.000	0		50.000
TOTAL	150.000	50.000	0	200.000

III. Pentru PHARE 2007

Facilitate de tranziție - Asistență pentru unificarea jurisprudenței instanțelor și parchetelor în România - Contract de Twinning

Activități prevăzute: formare magistrați (organizare seminarii de pregătire, mese rotunde)

	2.007	2.008	2.009	TOTAL EUR
Fonduri externe nerambursabile		300.000	300.000	600.000
Cofinanțare paralela		50.000	150.000	200.000
TOTAL	0	350.000	450.000	800.000

Prin Legea nr. 205/2006 a fost ratificat Acordul de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare pentru finanțarea Proiectului privind reforma sistemului judiciar semnat la București în 27 ianuarie 2006.

Obiectivul proiectului finanțat de Banca Mondială îl constituie sporirea eficienței Justiției din România și îmbunătățirea responsabilizării sistemului judiciar, având ca rezultat reducerea corupției și sporirea transparenței actului de justiție.

Componentele proiectului sunt următoarele:

- a) reabilitarea infrastructurii instanțelor – responsabil principal: Ministerul Justiției;
- b) consolidarea capacității administrative a instanțelor – responsabil principal: Consiliul Superior al Magistraturii;
- c) informatizarea instanțelor – responsabil principal: Ministerul Justiției;
- e) dezvoltarea capacității instituțiilor judiciare – C.S.M., M.J., I.N.M., S.N.G., I.C.C.J.

Finanțarea acestui program se face prin Unitatea de Implementare a Proiectelor care aparține de Ministerul Justiției.

Consiliul Superior al Magistraturii participă la derularea celor două componente ale programelor, respectiv c) și e), iar Consiliul Superior al Magistraturii și în calitate de beneficiar fiind, face parte din Comitetul Director al Proiectului printr-un delegat propus.

5.3 Unul din rezultatele obținute concret prin participarea CSM în derularea programelor PHARE o reprezintă dotarea corespunzătoare prin următoarele achiziții ce urmează a se efectua:

- *program PHARE 2005/017-553.01.04.07 – „Transparența actului de justiție”
 - dotarea instanțelor și parchetelor cu mobilă și echipamente electronice necesare pentru purtătorii de cuvânt
 - 15 info desk-uri
 - achiziționarea de literatură juridică

- JK*
- * Program PHARE 2005/017-553.01.04.01 – „Asistență pentru ICCJ”
 - 2 info desk-uri
 - achiziționarea de literatură juridică

5.4. Riscuri legate de implementare a programelor respective, greutăți întâmpinate:

- schimbarea cadrului de reglementare în sistemul justiției în funcție de cerințele integrării;
- schimbarea priorităților în sectorul justiției;
- asigurarea potențialului uman, administrativ și instituțional pentru schimbările ce trebuie implementate;
- funcționarea fondurilor europene în perioada 2007-2011 și aprobarea în timp util a proiectelor de program propuse pentru finanțare Phare 2005 și 2006;
- pe parcursul derulării acțiunilor se pot identifica noi costuri legate de anumite angajamente de cheltuieli;
- întârzieri în aprobarea și implementarea unor proiecte din cadrul programelor cu finanțare din fonduri europene;
- schimbarea cadrului de reglementare legislativ, instituțional și de personal;
- apariția unor gap-uri în cofinanțarea programelor din credite bugetare care beneficiază de finanțare externă nerambursabilă;
- în lipsa resurselor financiare are loc o diminuare a calității actului de justiție;
- schimbarea priorităților în sectorul justiției;
- asigurarea potențialului uman și administrativ pentru schimbările ce trebuie implementate;
- lipsa de personal;
- insuficiența fondurilor instanțelor și parchetelor pentru suportarea cheltuielilor de transport al participanților la cursurile de formare continuă;
- lipsa spațiului;
- durata prea scurtă a cursurilor.

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,

DIRECTOR ECONOMIC,