

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

PLENUL

HOTĂRÂREA nr. 748

din 04 iulie 2017

Prin nota nr. 4/12784/DRUO/14165/ST/2017, Direcția resurse umane și organizare – Biroul concursuri a înaintat Plenului Consiliului Superior al Magistraturii propunerea privind organizarea unui concurs de admitere la Institutul Național al Magistraturii în perioada iulie – octombrie 2017.

Analizând nota direcției de specialitate și înscrisurile atașate, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele:

Prin adresa nr. 2964/06.06.2017 a Institutului Național al Magistraturii au fost înaintate propunerile privind organizarea concursului de admitere la Institutul Național al Magistraturii, sesiunea 2017, astfel cum au fost aprobate de Consiliul Științific al Institutului, prin Hotărârea nr. 10/31.05.2017.

Conform dispozițiilor art. 13 din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, admiterea în magistratură și formarea profesională inițială în vederea ocupării funcției de judecător și procuror se realizează prin Institutul Național al Magistraturii.

Potrivit dispozițiilor art. 15 din lege, concursul de admitere se organizează anual la data și locul stabilite de Institutul Național al Magistraturii, cu aprobarea Consiliului Superior al Magistraturii.

De asemenea, conform dispozițiilor art. 36 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările ulterioare, Plenul Consiliului al Magistraturii aprobă, la propunerea Consiliului științific al Institutului Național al Magistraturii, numărul anual de cursanți ai Institutului, data și locul pentru organizarea concursului și stabilește tematica pentru concursul de admitere.

Conform prevederilor art. 4 alin. (2)¹⁾ – (3) din Regulament, modul de desfășurare a concursului de admitere, calendarul de desfășurare, numărul de locuri scoase la concurs, taxa de înscriere, tematica și bibliografia de concurs, precum și cererea de înscriere tipizate, se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Superior al Magistraturii, la propunerea Institutului Național al Magistraturii sau a Direcției resurse umane din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, după caz, și se fac publice cu cel puțin 60 de zile înainte de data desfășurării concursului.

Propunerile Institutului Național al Magistraturii au fost aprobate prin Hotărârea nr. 10/31.05.2017 a Consiliului Științific.

Cu referire la data concursului, conform propunerii transmise de către Institutul Național al Magistraturii, ținând cont și de termenul prevăzut de art. 14 alin. (2) din Regulament care prevede că rezultatele verificării condițiilor de către candidați se afișează cel mai târziu cu 15 zile înainte de data susținerii primei probe din cadrul primei etape a concursului, stabilindu-se data de 18 august 2017 ca dată a afișării rezultatelor verificării dosarelor candidaților, probele de concurs sunt programate a se desfășura după cum urmează:

- 3 septembrie 2017 – proba scrisă, tip grilă, de verificare a cunoștințelor juridice la materiile drept civil, drept procesual civil, drept penal și drept procesual penal;
- 17 septembrie 2017 – proba scrisă eliminatorie, tip grilă, de verificare a raționamentului logic;
- 11 septembrie – 24 octombrie 2017 - interviul.

Sub aspectul numărului de locuri ce urmează a fi scoase la concurs, Institutul Național al Magistraturii a propus scoaterea la concurs a 200 de locuri de auditori de justiție.

Conform evidențelor direcției de resort, la data de 06.06.2017, la nivelul judecătoriilor erau vacante 356 de posturi de judecător, din care 255 de posturi de execuție și 101 funcții de conducere.

După finalizarea concursului de promovare în funcții de execuție a judecătorilor, care potrivit Hotărârii nr. 6/12.01.2017 a Plenului, urmează a fi organizat în perioada septembrie- noiembrie 2017, se estimează că la nivelul judecătoriilor se vor mai vacanta aproximativ 140 de posturi de judecător, ca urmare a promovării la tribunale și curți de apel.

În prezent, se află în desfășurare concursul de admitere în magistratură organizat în perioada 07.02.2017-22.05.2017, căruia i-au fost alocate 85 de posturi, iar potrivit rezultatelor concursului au fost declarați admiși 62 de candidați, care au formulat opțiunile pentru instanțe.

Astfel, după numirea în funcție a candidaților admiși la concursul de admitere, aflat în derulare, și după finalizarea concursului de promovare în funcții de execuție din toamna acestui an, se poate estima că la judecătoriile vor fi vacante aproximativ 335 de posturi de execuție, iar ulterior repartizării celor 71 de absolvenți ai Institutului Național al Magistraturii promoția 2017, care va avea loc la sfârșitul anului 2017, la nivelul judecătoriilor vor fi vacante aproximativ 265 de posturi de execuție.

Totodată, în cursul anului 2018 urmează a fi repartizată promoția 2018 a Institutului Național al Magistraturii, care cuprinde un număr de 123 de auditori de justiție pentru instanțe, ceea ce înseamnă că după exercitarea opțiunilor de către aceștia în anul 2018 la nivelul judecătoriilor vor fi vacante aproximativ 140 de posturi, număr la care se vor adăuga vacantările ca urmare a ieșirilor din sistem din anii 2017 și 2018 și promovării la instanțele superioare după concursul ce va fi organizat în anul 2018.

Potrivit istoricului privind ieșirile din sistem se poate estima și că în anul 2017 se vor vacanta aproximativ 100 de posturi de judecător la nivelul tuturor gradelor de jurisdicție.

Având în vedere cele de mai sus, numărul mare al posturilor vacante de judecător, numărul redus al promoției Institutului Național al Magistraturii 2017, faptul că principala modalitate de accedere în funcția de judecător este absolvirea Institutului

Național al Magistraturii, ceea ce înseamnă că ocuparea posturilor vacante de judecător se realizează în principal prin această modalitate și numai în subsidiar prin concursul de admitere în magistratură organizat în condițiile art. 33 alin. (1) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, dar și faptul că repartizarea efectivă pe posturi a auditorilor de justiție ce vor începe cursurile în anul 2018 va avea loc abia în anul 2020, Plenul apreciază că pot fi alocate concursului de admitere la Institutul Național al Magistraturii în sesiunea 2017 un număr de 130 de locuri de auditori de justiție pentru judecători.

La data de 07.06.2017, la parchetele de pe lângă judecătorii erau vacante un număr de 91 de posturi de conducere și 172 de posturi de execuție, cu mențiunea că 11 procurori își desfășoară activitatea peste schema unor parchete. La parchetele de pe lângă tribunale sunt vacante un număr de 36 de posturi de conducere și 49 de posturi de execuție, cu mențiunea că 6 procurori își desfășoară activitatea peste schema unor parchete. La parchetele de pe lângă curțile de apel sunt vacante 13 posturi de conducere și 3 posturi de execuție, iar 7 procurori își desfășoară activitatea peste schemă.

În perioada următoare pentru un număr de 70 de auditori de justiție promoția 2017 va trebui asigurat un număr echivalent de posturi de la parchetele de pe lângă judecătorii, iar în prezent sunt blocate un număr de 43 de posturi vacante de execuție, pentru concursul de admitere organizat în perioada februarie-mai 2017.

Potrivit previziunilor de vacantare imediată a unor posturi la nivelul parchetelor de pe lângă judecătorii, se are în vedere că pentru concursul pentru numirea în funcții de conducere au fost anunțate 104 posturi de conducere la nivelul parchetelor locale, din care 80 vacante efectiv, estimându-se un grad de promovare de 40%. Totodată, 7 posturi ce vor deveni vacante ca urmare a numirii unor procurori în cadrul Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism.

Având în vedere cele de mai sus și luând în calcul estimările de vacantare pentru intervalul 2017-2019 (ieșirile din sistem, promovarea în funcții de execuție la nivelul parchetelor de pe lângă tribunal, repartizarea absolvenților Institutului Național al Magistraturii în anii 2017 și 2018), Plenul Consiliului Superior al Magistraturii apreciază

că pot fi alocate concursului de admitere la Institutul Național al Magistraturii în sesiunea 2017 un număr de 70 de locuri de auditori de justiție pentru procurori.

Plenul reține că, în prezent, în cadrul aparatului propriu al Consiliului Superior al Magistraturii sunt vacante și finanțate 3 posturi de execuție de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor (1 post în cadrul Serviciului legislație și documentare, 1 post în cadrul Serviciului programe europene și internaționale și 1 post în cadrul Serviciului formare profesională și statistică judiciară), iar 5 posturi sunt temporar vacante și susceptibile de ocupare.

În conformitate cu dispozițiile art. 28 alin. 1 din Regulamentul privind concursul de admitere și examenul de absolvire a Institutul Național al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea nr. 439/2006 a Plenului, cu modificările și completările ulterioare, candidații care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 16 alin. (4), art. 22 alin. (4) și art. 23 alin. (3'), dar care nu au fost declarați admiși în limita locurilor scoase la concurs, pot ocupa, în ordinea descrescătoare a notei obținute la concurs, stabilită conform art. 25, posturile vacante de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii, menționate în lista prevăzută la alin. (4), după promovarea probei constând în verificarea cunoștințelor de limbă străină, reglementată de Regulamentul nr. 127/2007, cu modificările și completările ulterioare și de Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 326/2005, cu modificările și completările ulterioare.

Rezultatele concursului pot fi valorificate în termen de un an de la data finalizării concursului, posturile de personal asimilat magistraților din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii, care se vacantează ulterior validării concursului putând fi ocupate de candidații care îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 16 alin. (4), art. 22 alin. (4) și art. 23 alin. (3') și care nu au ocupat posturi conform alin. (1).

Lista posturilor vacante de personal de specialitate juridică asimilat magistraților din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii se

publică odată cu anunțul referitor la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii.

Având în vedere cele de mai sus, dar și dispozițiile regulamentare în cauză, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii apreciază ca oportună scoaterea la concurs a 2 posturi de personal asimilat judecătorilor și procurorilor din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, împreună cu posturile anunțate la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii, sesiunea iulie-octombrie 2017.

Referitor la tematica și bibliografia pentru proba tip grilă de verificare a cunoștințelor juridice la disciplinele drept civil, drept procesual civil, drept penal și drept procesual se reține că, prin Hotărârea nr. 512/04.05.2017, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat de principiu tematica și bibliografia pentru concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii, sesiunea 2017, cu mențiunea că, în bibliografie, pentru disciplina drept civil a fost introdusă și Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Pentru disciplina drept penal, Plenul va aproba propunerea Comisiei 2 privind eliminarea din tematică a infracțiunile de corupție prevăzute de art. 289-292 Cod penal.

În ceea ce privește taxa de concurs, cuantumul acesteia se stabilește, conform dispozițiilor art. 4 alin. (9) din Regulament, în funcție de cheltuielile necesare pentru organizarea concursului.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii, având în vedere datele furnizate de Direcția Economică și Administrativ și propunerea Comisiei 2, va stabili ca taxa de înscriere să fie de 500 lei.

În ceea ce privește cererea de înscriere tipizată, în conformitate cu dispozițiile art. 4 alin. (2¹) din Regulament, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii va aproba formularul tipizat înaintat de Institutul Național al Magistraturii.

Institutul Național al Magistraturii a înaintat la aceeași dată și metodologia privind organizarea și desfășurarea interviului de admitere la Institutul Național al Magistraturii, care, potrivit dispozițiilor art. 23 alin. (1³) din Regulament, se publică pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii odată cu anunțul privind organizarea concursului.

Plenul reține că, nu au intervenit modificări față de metodologia aprobată pentru concursul din anul 2016.

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii mai are în vedere că Direcția resurse umane și organizare a supus analizei Plenului posibilitatea pentru absolvenții facultăților de drept care susțin examenul de licență în perioada de înscriere sau ulterior perioadei stabilite pentru depunerea cererilor de înscriere la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii, de a depune dosarele de înscriere în perioada stabilită pentru înscriere conform calendarului de concurs, cu obligația depunerii adeverinței de licență până la data de 16.08.2017, având în vedere că, potrivit calendarului propus, afișarea rezultatelor verificării dosarelor candidaților se va realiza la data de 18.08.2017. Întrucât înscrierea la concurs a absolvenților menționați nu afectează calendarul de desfășurare a concursului, această soluție fiind adoptată și pentru concursurile din perioada 2009- 2016 Plenul Consiliului Superior al Magistraturii apreciază ca fiind întemeiată această propunere.

Prin Hotărârea nr. 683/27.06.2017 Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât completarea Regulamentului privind concursul de admitere și examenul de absolvire al Institutul Național al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 439/2006 , cu modificările și completările ulterioare, în sensul aprobării, o dată cu datele de concurs, a metodologiei de desfășurare a testării psihologice.

În acord cu modificările regulamentare intervenite, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii va aproba Metodologia privind organizarea și desfășurarea testării psihologice, propusă de Direcția resurse umane și organizare.

Față de cele expuse, având în vedere dispozițiile art. 15 alin.(4) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare și art. 36 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările ulterioare, prin vot direct și secret, cu unanimitatea, după caz majoritatea voturilor membrilor prezenți,

PLENUL
CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII
HOTĂRĂȘTE

Art. 1 - Organizarea concursului de admitere la Institutul Național al Magistraturii, la București, în perioada 04 iulie – 26 octombrie 2017, conform calendarului de desfășurare a concursului propus de Direcția resurse umane și organizare a Consiliului Superior al Magistraturii, conform Anexei 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Aprobă numărul de locuri de auditori de justiție scoase la concurs, respectiv 200 de locuri, dintre care 130 de locuri pentru judecători și 70 de locuri pentru procurori.

Art.3 –Aprobă scoaterea la concurs a 2 posturi de personal asimilat judecătorilor și procurorilor din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, împreună cu posturile anunțate la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii, sesiunea iulie – octombrie 2017.

Art. 4 - Aprobă taxa de înscriere la concurs, în cuantum de 500 lei.

Art. 5 - Aprobă tematica și bibliografia la concurs propuse de Institutul Național al Magistraturii, conform Anexei 2, parte integrantă din prezenta hotărâre, cu observațiile formulate de Comisia nr. 2, de eliminare din tematică pentru disciplina drept penal a infracțiunilor prevăzute de art. 289-292 Cod penal.

Art. 6 - Aprobă formularul tipizat al cererii de înscriere la concurs, conform Anexei 3, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7 -Aprobă metodologia privind organizarea și desfășurarea interviului de admitere la Institutul Național al Magistraturii, conform Anexei 4, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 8 - Aprobă posibilitatea pentru absolvenții facultăților de drept care susțin licența în perioada de înscriere sau ulterior perioadei stabilită pentru depunerea cererilor de înscriere la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii, de a depune

dosarele de înscriere în perioada stabilită pentru înscriere conform calendarului de concurs, cu obligația depunerii adeverinței de licență până la data de 16 august 2017.

Art.9 - Aprobă Metodologia privind organizarea și desfășurarea testării psihologice, elaborată de Direcția resurse umane și organizare, conform Anexei 5, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 10 -Prezenta hotărâre se comunică Direcției resurse umane și organizare, în vederea punerii în aplicare.

Data în București, la data de 04 iulie 2017

~~Președinte~~

Judecător Mariana GHENA



**Calendar al desfășurării concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii
iulie -octombrie 2017**

- 4 iulie 2017 - publicarea datelor referitoare la concurs;
- 4 iulie – 25 iulie 2017 - depunerea cererilor de înscriere la concursul de admitere la INM la tribunale sau, după caz, la parchetele de pe lângă acestea;
- 26- 31 iulie 2017 - înaintarea dosarelor la CSM;
- 1 august - 18 august 2017 - verificarea dosarelor candidaților de către comisia de admitere a concursului;
- 18 august 2017 - afișarea rezultatelor verificării dosarelor candidaților;
- 18-21 august 2017 - formularea contestațiilor de către candidații respinși;
- 22 august-30 august 2017 - soluționarea contestațiilor de către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii
- 31 august 2017 – afișarea listei finale a candidaților;
- **3 septembrie 2017 - test de verificare a cunoștințelor juridice, la următoarele materii: drept civil, drept procesual civil, drept penal, drept procesual penal;**
- 4 septembrie 2017 - depunerea contestațiilor la baremul de evaluare și notare;
- 5-6 septembrie 2017 - soluționarea contestațiilor la barem și publicarea baremului definitiv;
- 8 septembrie 2017 - afișarea rezultatelor la proba eliminatorie de verificare a cunoștințelor juridice;
- 11 septembrie 2017 - publicarea motivării soluționării contestațiilor la barem;
- 8-12 septembrie 2017 – depunerea contestațiilor împotriva punctajului obținut la proba eliminatorie de verificare a cunoștințelor juridice;
- 13 septembrie 2017 - soluționarea contestațiilor formulate împotriva punctajului obținut la proba eliminatorie de verificare a cunoștințelor juridice;
- 14 septembrie 2017 - afișarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor formulate împotriva punctajului obținut la proba eliminatorie de verificare a cunoștințelor juridice;
- **17 septembrie 2017 – probă scrisă eliminatorie, tip grilă, de verificare a raționamentului logic;**
- 18 septembrie 2017 - depunerea contestațiilor la baremul de evaluare și notare;
- 19-20 septembrie 2017 - soluționarea contestațiilor la barem și publicarea baremului definitiv;
- 22 septembrie 2017 - afișarea rezultatelor obținute la testul grilă de verificare a raționamentului logic;
- 25 septembrie 2017 - afișarea motivării soluționării contestațiilor la barem;
- 22 - 26 septembrie 2017 - depunerea contestațiilor împotriva punctajului obținut la proba eliminatorie de verificare a raționamentului logic;
- 27 septembrie 2017 - soluționarea contestațiilor formulate împotriva punctajului obținut la proba eliminatorie de verificare a raționamentului logic;
- 28 septembrie 2017– afișarea rezultatelor obținute în cadrul primei etape a concursului;
- **11 octombrie – 24 octombrie 2017– susținerea interviului;**
- 26 octombrie 2017 – afișarea rezultatelor finale.



**Tematica și bibliografia
concursului de admitere INM
2017**

testul grilă de verificare a cunoștințelor juridice -

DREPT CIVIL

TEMATICĂ

Notă: Materiile vor fi abordate conform Codului civil din 2009

I. Partea generală

1. Aplicarea în timp a Codului civil din 2009

2. Actul juridic civil

- noțiune și clasificare;
- condițiile de fond ale actului juridic civil (capacitatea de a încheia actul, consimțământul, obiectul și cauza);
- condițiile de formă ale actului juridic civil;
- modalitățile actului juridic civil;
- efectele actului juridic civil: forța obligatorie și irevocabilitatea; relativitatea și opozabilitatea;
- nulitatea actului juridic civil (noțiune, clasificare, delimitare, cauze de nulitate, regim juridic, efecte).

3. Prescripția extinctivă și decăderea

- dispoziții generale: noțiune, efecte, delimitare;
- domeniul prescripției extinctive;
- termenele de prescripție extinctivă;
- cursul prescripției extinctive (început, suspendare, întrerupere, repunere în termen);
- împlinirea prescripției extinctive;
- decăderea (noțiune, clasificarea termenelor de decădere, domeniul de aplicare, regimul juridic, efecte).

4. Noțiunile de profesionist și de întreprindere. Capacitatea civilă a persoanei juridice

II. Drepturile reale principale

1. Patrimoniul;

2. Dreptul de proprietate publică: noțiune, titulari, obiect, caractere juridice specifice, exercitarea dreptului de proprietate publică, încetarea dreptului de proprietate publică;

3. Dreptul de proprietate privată: noțiune, conținut juridic, caractere juridice, limitele exercitării dreptului de proprietate, regimul juridic al imobilelor proprietate privată;

4. Modalitățile juridice ale dreptului de proprietate privată;

5. Acțiunea în revendicare;

6. Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată: superficia;



7. Posesia (fără uzucapiune);
8. Accesiunea imobiliară artificială.

III. Teoria generală a obligațiilor

1. Faptul juridic ca izvor de obligații

- îmbogățirea fără justă cauză.

2. Răspunderea civilă delictuală

- cauze exoneratoare de răspundere;
- răspunderea pentru fapta proprie;
- răspunderea pentru fapta altuia (răspunderea pentru fapta minorului sau a celui pus sub interdicție, răspunderea comitenților pentru prepuși);
- răspunderea pentru prejudiciile cauzate de lucruri, de animale și de ruina edificiului;
- repararea prejudiciului în cazul răspunderii civile delictuale.

3. Executarea obligațiilor

- plata (dispoziții generale, subiectele plății, condițiile plății, dovada plății, imputația plății, punerea în întârziere a creditorului);
- executarea silită a obligațiilor (dispoziții generale, punerea în întârziere a debitorului, executarea silită în natură, executarea prin echivalent, rezoluțiunea, rezilierea și reducerea prestațiilor, cauze justificate de neexecutare a obligațiilor contractuale);
- mijloacele de protecție a drepturilor creditorilor (măsurile conservatorii, acțiunea oblică, acțiunea revocatorie).

4. Transmisiunea și transformarea obligațiilor

- cesiunea de creanță;
- subrogația;
- preluarea datoriei;
- novația;

5. Stingerea obligațiilor

- compensația;
- confuziunea;
- darea în plată;
- remiterea de datorie;
- imposibilitatea fortuită de executare.

6. Fidejusiunea

IV. Contractele speciale

1. Contractul de vânzare;

2. Donația;

3. Contractul de locațiune – dispoziții generale (fără reguli particulare în materia închirierii locuinței și în materia arendării);

4. Contractul de mandat (dispoziții comune, mandatul cu reprezentare, mandatul fără reprezentare – dispoziții generale, contractul de comision);

5. Contractul de întreținere;

6. Tranzacția;

7. Contractul de împrumut (de folosință și de consumație).

V. Succesiunile (moștenirea)

- noțiuni generale (nedemnitatea succesorală, principiile generale ale devoluțiunii legale a moștenirii, reprezentarea succesorală);
- moștenitorii legali (soțul supraviețuitor, descendenții defunctului, ascendenții privilegiați și colateralii privilegiați, ascendenții ordinari, colateralii ordinari);



- dreptul de opțiune succesorală.

VI. Desfacerea căsătoriei

- cazurile de divorț;
- efectele divorțului cu privire la raporturile nepatrimoniale și patrimoniale dintre foștii soți, precum și cele dintre aceștia și copiii lor minori.

VII. Filiația

- dispoziții generale privind stabilirea filiației;
- prezumția de paternitate;
- recunoașterea copilului;
- acțiuni privind filiația.

VIII. Obligația legală de întreținere

- dispoziții generale privind obligația de întreținere;
- persoanele între care există obligația legală de întreținere și ordinea în care aceasta se datorează;
- condițiile obligației legale de întreținere;
- stabilirea și executarea obligației legale de întreținere.

IX. Autoritatea părintească

- dispoziții generale privind autoritatea părintească;
- drepturile și îndatoririle părintești;
- exercitarea autorității părintești;
- decăderea din exercițiul drepturilor părintești.



BIBLIOGRAFIE

În vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta lucrări de specialitate sau orice altă documentație ce va fi adusă la zi în raport cu modificările legislative intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

LEGISLAȚIE ȘI JURISPRUDENȚĂ RELEVANTE

- Constituția României, republicată în Monitorul Oficial nr. 767/2003;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Deciziile ÎCCJ de admitere pronunțate în soluționarea recursurilor în interesul legii și pentru dezlegarea unor chestiuni de drept, cu referire la dispozițiile din Codul civil, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.



DREPT PROCESUAL CIVIL

TEMATICĂ

Notă: Materiile vor fi abordate conform Codului de procedură civilă din 2010.

1. Principiile fundamentale ale procesului civil

2. Acțiunea civilă

3. Participanții la procesul civil:

- judecătorul (incompatibilitatea);
- părțile (folosința și exercitiul drepturilor procedurale, coparticiparea procesuală, participarea terților la judecată, reprezentarea părților în judecată);
- participarea Misterului Public în procesul civil.

4. Competența instanțelor judecătorești:

- competența materială;
- competența teritorială;
- dispoziții speciale (prorogarea de competență, întinderea competenței asupra apărărilor și excepțiilor, regimul cererilor în constatare, competența facultativă);
- incidente procedurale privitoare la competența instanței (excepția de necompetență, verificarea competenței, conflictele de competență, litispendența și conexitatea; strămutarea proceselor și delegarea instanței).

5. Actele de procedură și termenele procedurale :

- actele de procedură (noțiune și clasificare, condiții generale pentru îndeplinirea actelor de procedură, citarea și comunicarea actelor de procedură, nulitatea actelor de procedură);
- termenele procedurale (noțiune și clasificare, durată, decăderea și repunerea în termen).

6. Judecata în primă instanță

- sesizarea instanței de judecată: procedura prealabilă, cererea de chemare în judecată (cuprinsul cererii de chemare în judecată, numărul de exemplare, nulitatea, timbrarea și înregistrarea cererii, cumulul de cereri, verificarea cererii și regularizarea acesteia, fixarea primului termen de judecată, măsurile pentru pregătirea judecării, modificarea cererii de chemare în judecată), întâmpinarea, cererea reconvențională;
- dispoziții generale privind judecata;
- cercetarea procesului (dispoziții comune, excepțiile procesuale, probele);
- dezbaterile în fond a procesului;
- suspendarea procesului, perimarea cererii și actele procesuale de dispoziție ale părților;
- deliberarea și pronunțarea hotărârii;
- hotărârea judecătorească (clasificarea hotărârilor judecătorești, conținutul hotărârii, redactarea, semnarea și comunicarea hotărârii, cheltuielile de judecată, efectele hotărârilor judecătorești, executarea provizorie, îndreptarea, lămurirea și completarea hotărârilor).

7. Căile de atac

- obiectul și termenul apelului;
- obiectul și termenul recursului;
- contestația în anulare;
- revizuirea.



8. Executarea silită

- contestația la executare

9. Procedurile speciale

- procedura necontencioasă judiciară;
- ordonanța președințială;
- măsurile asigurătorii;
- procedura divorțului;
- procedura partajului judiciar;
- ordonanța de plată;
- cererile cu valoare redusă.



BIBLIOGRAFIE

În vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta lucrări de specialitate sau orice altă documentație ce va fi adusă la zi în raport cu modificările legislative intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

LEGISLAȚIE ȘI JURISPRUDENȚĂ RELEVANTE

- Constituția României, republicată în Monitorul Oficial nr. 767/2003;
- Legea nr. 134/2010 – Lege privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 76/2012 pentru punerea în aplicare a Legii 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 2/2013 privind unele măsuri pentru degrevarea instanțelor judecătorești, precum și pentru pregătirea punerii în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările ulterioare;
- Deciziile ÎCCJ de admitere pronunțate în soluționarea recursurilor în interesul legii și pentru dezlegarea unor chestiuni de drept, cu referire la dispozițiile din Codul de procedură civilă, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.



**Tematica și bibliografia
concursului de admitere INM
2017**

- testul grilă de verificare a cunoștințelor juridice -

DREPT PENAL

Notă: Materia va fi abordată conform Codului penal din 2009.

I. PARTEA GENERALĂ

- 1. Legea penală și limitele ei de aplicare**
 - 1.1 Principii generale;
 - 1.2 Aplicarea legii penale în timp;
- 2. Infrațiunea**
 - 2.1 Dispoziții generale;
 - 2.2 Cauzele justificative;
 - 2.3 Cauzele de neimputabilitate;
 - 2.4 Tentativa;
 - 2.5 Unitatea și pluralitatea de infracțiuni;
 - 2.6 Autorul și participanții;
- 3. Pedepsele**
 - 3.1 Categoriile pedepselor;
 - 3.2 Pedepsele principale;
 - 3.3 Pedepsa accesorie și pedepsele complementare;
 - 3.4 Calculul duratei pedepselor;
 - 3.5 Individualizarea pedepselor:
 - dispoziții generale;
 - circumstanțele atenuante și circumstanțele agravante;
 - renunțarea la aplicarea pedepsei;
 - amânarea aplicării pedepsei;
 - suspendarea executării pedepsei sub supraveghere;
 - liberarea condiționată;
- 4. Măsurile de siguranță**
- 5. Minoritatea**
- 6. Răspunderea penală a persoanei juridice (numai dispoziții generale)**
- 7. Cauzele care înlătură răspunderea penală**
- 8. Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepsei**
- 9. Cauzele care înlătură consecințele condamnării**
- 10. Înțelesul unor termeni sau expresii în legea penală**

II. PARTEA SPECIALĂ

1. Infracțiuni contra vieții - art.188-192;
2. Infracțiuni contra integrității corporale sau sănătății – art.193-196 și art.198;



3. Infracțiuni săvârșite asupra unui membru de familie – art.199-200;
4. Infracțiuni contra libertății persoanei – art.205-207;
5. Infracțiuni contra libertății și integrității sexuale – art.218, art.220 ;
6. Infracțiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private – art.224-225;
7. Infracțiuni contra patrimoniului – art.228-234, art.236-238, art.242-244 și art. 248;
8. Distrugerea și tulburarea de posesie - art.253-256;
9. Infracțiuni contra autorității – art.257-258;
10. Infracțiuni contra înfăptuirii justiției – art.266-270, art.273, art.279-283, art.285-286;
11. Infracțiuni de serviciu - art. 295-298, art.308-309;
12. Infracțiuni de fals – art.320-323, art.326-327;
13. Infracțiuni contra ordinii și liniștii publice – art.371 și art.375;
14. Infracțiuni contra familiei – art.377-379.



BIBLIOGRAFIE

În vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta lucrări de specialitate sau orice altă documentație ce va fi adusă la zi în raport cu modificările legislative intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

LEGISLAȚIE ȘI JURISPRUDENȚĂ RELEVANTE

- Constituția României;
- Codul penal din 2009 și Legea nr. 187/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare;
- Deciziile ÎCCJ de admitere pronunțate în soluționarea recursurilor în interesul legii și pentru dezlegarea unor chestiuni de drept, cu referire la dispozițiile din Codul penal, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.



DREPT PROCESUAL PENAL

Notă: Materia va fi abordată conform Codului de procedură penală din 2010.

I. PARTEA GENERALĂ

1. Principiile și limitele aplicării legii procesuale penale

2. Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal

3. Participanții în procesul penal

- Dispoziții generale;
- Competența funcțională, după materie și după calitatea persoanei a instanțelor judecătorești;
- Competența teritorială a instanțelor judecătorești;
- Dispozițiile speciale privind competența instanțelor judecătorești;
- Competența judecătorului de drepturi și libertăți și a judecătorului de cameră preliminară;
- Organele de urmărire penală și competența acestora;
- Incompatibilitatea (fără dispozițiile referitoare la strămutare);
- Subiecții procesuali principali și drepturile acestora;
- Inculpatul și drepturile acestuia;
- Partea civilă și drepturile acesteia;
- Partea responsabilă civilmente și drepturile acesteia;
- Avocatul. Asistența juridică și reprezentarea.

4. Probele și mijloacele de probă

- Reguli generale;
- Audierea persoanelor (fără secțiunea privind protecția martorilor);
- Percheziția domiciliară; percheziția corporală (cazurile, condițiile și efectuarea percheziției corporale); percheziția unui vehicul;
- Expertiza (numai art.172-181) și constatarea (art.181 ind.1);
- Cercetarea locului faptei și reconstituirea.

5. Măsurile preventive, măsurile asigurătorii, restituirea lucrurilor și restabilirea situației anterioare săvârșirii infracțiunii (fără dispozițiile art.245-248. fără dispozițiile art.252 ind.1 - 252 ind.4)

6. Acte procesuale și procedurale comune

- Citarea, comunicarea altor acte procedurale, mandatul de aducere;
- Termenele;
- Cheltuielile judiciare;
- Nulitățile;
- Amenda judiciară.



II. PARTEA SPECIALĂ

1. Urmărirea penală

- Dispoziții generale;
- Sesizarea organelor de urmărire penală;
- Conducerea și supravegherea activității organelor de cercetare penală de către procuror;
- Efectuarea urmăririi penale;
- Rezolvarea cauzelor și sesizarea instanței;
- Reluarea urmăririi penale;
- Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală.

2. Camera preliminară

3. Judecata

- Dispoziții generale;
- Judecata în primă instanță;
- Contestația;
- Contestația în anulare;
- Revizuirea (cu excepția revizuirii în cazul hotărârilor Curții Europene a Drepturilor Omului)
- Redeschiderea procesului penal în cazul judecării în lipsa persoanei condamnate.

4. Proceduri speciale

- Acordul de recunoaștere a vinovăției;
- Procedura în cauzele cu infractori minori;
- Procedura reabilitării.

5. Executarea hotărârilor penale (numai dispozițiile generale, art.550-554)



BIBLIOGRAFIE

În vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta lucrări de specialitate sau orice altă documentație ce va fi adusă la zi în raport cu modificările legislative intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

LEGISLAȚIE ȘI JURISPRUDENȚĂ RELEVANTE

- Constituția României;
- Codul de procedură penală din 2010 și Legea nr. 255/2013 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală și pentru modificarea și completarea unor acte normative care cuprind dispoziții procesual penale, cu modificările și completările ulterioare;
- Deciziile ÎCCJ de admitere pronunțate în soluționarea recursurilor în interesul legii și pentru dezlegarea unor chestiuni de drept, cu referire la dispozițiile din Codul de procedură penală, publicate în Monitorul Oficial până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.



**METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
PROBEI INTERVIULUI DIN CADRUL
CONCURSULUI DE ADMITERE LA INSTITUTUL NAȚIONAL AL MAGISTRATURII
- septembrie-octombrie 2017 -**

Metodologia privind organizarea și desfășurarea interviului de admitere la Institutul Național al Magistraturii are la bază Regulamentul privind concursul de admitere și examenul de absolvire a Institutul Național al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 439/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Procedura de admitere la Institutul Național al Magistraturii, în cadrul probei interviului, urmărește o selecție a candidaților, care să permită cea mai bună prognoză, în ceea ce privește abilitățile necesare unui magistrat și eficiența utilizării acestora, în viitoarea profesie.

Aspectele investigate în cadrul interviului sunt următoarele:

- I. Aptitudini specifice profesiei de magistrat;
- II. Motivația pentru a accede în profesia de magistrat;
- III. Raportarea la principii și valori morale.

Etapetele interviului:

1. Discuții pe baza fișei de prezentare;
2. Dialog, care are la bază analiza unui proverb, citat, maxime etc.
3. Discuții asociate opiniilor exprimate de către candidat, cu privire la o speță, cu elemente de etică, corelate cu specificul profesiei.

Desfășurarea interviului:

- Candidații se prezintă la INM la ora indicată în programarea publicată pe paginile de internet ale INM și CSM. Candidații predau reprezentanților comisiei de admitere fișa de prezentare completată. Formularul fișei de prezentare va fi publicat pe paginile de internet ale INM și CSM și va fi completat individual de către candidați, în intervalul dintre publicarea lui pe site și data prezentării la interviu.
- Fiecare candidat extrage un bilet, pe care se află notat un proverb, o maximă, un citat etc. Timp de 30 minute, acesta elaborează în scris o analiză a ideii cuprinse în subiectul extras. Elaborarea în scris a analizei are drept scop pregătirea discuției, care va avea loc cu comisia



de examinare și va oferi, totodată, comisiei un element în plus pentru aprecierea generală a interviului.

- Candidatul intră în sala în care se află comisia de examinare, după care se prezintă (face un rezumat al fișei de prezentare). Pornind de la prezentarea făcută, este inițiat un dialog între membrii comisiei și candidat, aspectele investigate fiind cele enumerate la pct. I-III.
- Candidatul prezintă oral analiza elaborată. Pornind de la analiza elaborată și prezentată, comisia formulează întrebări, aspectele investigate fiind cele enumerate la pct. I-III.
- Candidatului i se citește o speță cu elemente de etică specifice profesiei, pe care acesta este invitat să o analizeze în conformitate cu principii și valori morale personale. Comisia continuă dialogul și formulează întrebări, aspectele investigate fiind, de asemenea, cele enumerate la pct. I-III.

Notă:

Analiza elaborată în scris de candidați se multiplică de către comisia de admitere a concursului; copiile se închid, împreună cu originalul, într-un plic sigilat predat candidatului pentru păstrarea până la momentul intrării în sala de examinare.

Copiile analizei elaborate se înaintează comisiei de examinare, la intrarea în sala de interviu. Originalul analizei va fi predat comisiei de examinare după încheierea interviului.



NUME									
PRENUME		I							
		II							
PRENOME PĂRINȚI		T							
		M							
DOMICILIU		JUDEȚ							
		LOCALITATE							
		STRADA, NR.							
		BL, SC, ET, AP							
DATE CONTACT		TELEFON							
		E-MAIL							
ACT DE IDENTITATE		SERIE							
		NUMĂR							
		DATA ELIBERARE (zz/ll/aa)							
		COD NUMERIC PERSONAL							
TAXĂ DE ÎNSCRIERE		SUMĂ							
		SERIE CHITANȚĂ							
		NUMĂR CHITANȚĂ							
		DATA ELIBERARE (zz/ll/aa)							
FACULTATE ABSOLVITĂ									
UNIVERSITATE ABSOLVITĂ									
EXAMEN LICENȚĂ		FACULTATE							
		UNIVERSITATE							
		SESIUNE (ll/aa)	/						
NOTĂ LICENȚĂ									
MEDIA ANILOR DE STUDIU									
LIMBI STRĂINE STUDIATE ÎN FACULTATE									
DATA COMPLETĂRII CERERII (zz/ll/aa)		/							
SEMNĂTURĂ									

METODOLOGIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTĂRII PSIHOLOGICE DIN CADRUL CONCURSULUI DE ADMITERE LA INSTITUTUL NAȚIONAL AL MAGISTRATURII

- sesiunea iulie – octombrie 2017 –

Metodologia privind organizarea și desfășurarea testării psihologice a fost elaborată în conformitate cu dispozițiile art.27 din *Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 439/2006 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea concursului de admitere și examenul de absolvire la INM, cu modificările și completările ulterioare.*

Scopul metodologiei este acela de a asigura respectarea unui cadru unitar de desfășurare a activității de testare psihologică, respectiv reexaminare psihologică.

În conformitate cu dispozițiile din *Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 562/2010 privind organizarea activității de psihologia personalului de la nivelul Consiliului și al curților de apel*, testarea și reexaminarea psihologică se realizează numai de psihologi care dețin atestat în specialitatea „*psihologia muncii și organizațională*”, eliberat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Pentru a se asigura caracterul unitar al testării psihologice, respectiv reexaminării psihologice, rezultatele obținute de către candidați examinați vor fi raportate la același set de criterii, stabilite în conformitate cu dispozițiile din *Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 184/2006 privind aprobarea profilului profesiei de judecător și procuror.*

Criteriile relevante utilizate în cadrul testării, respectiv reexaminării psihologice sunt:

I. Cerințe cognitive

- 1.1 Raționamentul analitic și sintetic– capacitatea de a opera cu concepte abstracte în plan mintal și de a găsi relații logice între acestea; abilitatea de a gândi logic.
- 1.2 Raționamentul verbal – capacitatea de a raționa într-un context verbal, precum și de a face rapid conexiuni în plan mintal între diferite concepte și de a le aplica în rezolvarea de probleme.

II. Cerințe privind profilul de personalitate

- 2.1 Comportamentul/stilul de luare a deciziilor.
- 2.2 Comportamentul/stilul de muncă.
- 2.3 Comportamentul social.
- 2.4 Stabilitate emoțională și gestionarea suprasolicitării emoționale.



Standardul de admitere pentru cerințele cognitive este mediu, iar pentru cerințele privind profilul de personalitate este bun.

Evaluarea cerințelor se realizează prin raportare la etalonul recomandat de producătorul/distribuitorul instrumentelor psihologice utilizate. În cazul cerințelor privind profilul de personalitate, evaluarea are în vedere integrarea informațiilor cu semnificație psihologică culese cu ajutorul diferitelor metode și tehnici. O importanță deosebită va fi acordată experiențelor și comportamentele manifestate în situații relevante pentru întrebările psihologice, astfel cum au fost prezentate de către persoana evaluată în cadrul interviului, acestea fiind apreciate din perspectiva capacității persoanei de a-și gestiona punctele forte și slabe într-o manieră care să asigure adaptarea profesională.

În cazul în care la unul sau mai multe criterii candidatul nu întrunește nivelul minim acceptat, acesta urmează a fi declarat RESPINS.

În selectarea metodelor și tehnicile de evaluare psihologică se va avea în vedere corespondența constructelor psihologice măsurate cu criteriile relevante stabilite prin prezenta metodologie.

Metodele și tehnicile propuse pentru a fi utilizate în cadrul testării psihologice, respectiv reexaminării psihologice vor fi în conformitate cu dispozițiile legale, precum și cu uzanțele profesionale stabilite de Colegiul Psihologilor din România.

Evaluarea aptitudinii psihologice presupune două etape, respectiv susținerea unei testări psihologice scrise și a unui interviu.

Metodele și tehnicile utilizate în cadrul testării psihologice, respectiv reexaminării psihologice vor face parte din categoria procedurilor standardizate (testul psihologic, inventarul de personalitate) și a celor parțial standardizate (interviul, observația etc).

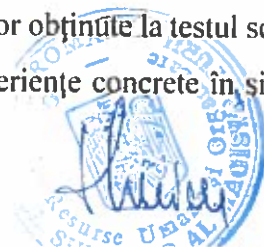
În structurarea unei sesiuni de testare psihologică se va avea în vedere ca metodele și tehnicile propuse să respecte următoarele cerințe de aplicare și de timp efectiv de lucru:

- testare scrisă: colectiv, timp efectiv de lucru de minim 2 ore.
- interviu: individual, timp efectiv de lucru de minim 20 minute/candidat.

Aplicarea testelor de performanță și a inventarelor de personalitate se va face după completarea consimțământului informat, precum și după realizarea instructajului prealabil, conform manualului tehnic. Instructajul de completare se va realiza pentru fiecare test/inventar din bateria de evaluare cu respectarea succesiunii de aplicare.

Accesul la susținerea testului scris și a interviului este condiționat de prezentarea unui act de identitate valabil și semnarea de către candidat a tabelului de prezență.

Interviul va fi condus de către psihologul examinator conform ghidului de interviu. Interviul în cadrul procesului de evaluare psihologică se desfășoară pe baza rezultatelor obținute la testul scris și are drept scop culegerea de informații legate de comportamente și experiențe concrete în situații



definite. Informațiile culese în cadrul interviului trebuie să permită evaluatorilor să ia o decizie cu privire la nivelul de dezvoltare a cerințelor stabilite.

Cerințele pentru care evaluatorul trebuie să ia o decizie cu privire la nivelul de dezvoltare sunt:

1. comportamentul/stilul de luare a deciziei.
2. comportamentul/stilul de muncă.
3. comportament social.
4. stabilitate emoțională și gestionarea suprasolicitării emoționale

Având în vedere asigurarea unui standard unitar de evaluare a calității răspunsurilor, în cadrul interviului se vor utiliza grile de evaluare cu ancore comportamentale.

Notarea calității răspunsurilor se va realiza prin puncte de la 1 la 5, unde 1 reprezintă un nivel foarte slab de dezvoltare al cerinței evaluate iar 5 reprezintă un nivel foarte bun de dezvoltare a cerinței evaluate.

Concluziile rezultate în urma susținerii testului scris și a interviului vor fi consemnate de către psihologul examinator, pentru fiecare candidat, în raportul de evaluare psihocomportamentală.

Raportul de evaluare psihocomportamentală va cuprinde, pentru fiecare dintre criteriile stabilite, informații relevante despre persoana evaluată rezultate ca urmare a coroborării informațiilor cu semnificație psihologică obținute în urma aplicării diferitelor metode și tehnici de examinare, precum și calificativul acordat.

Raportul de evaluare psihocomportamentală va conține pe ultima pagină semnătura și parafa psihologilor examinatori.

