

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

SECȚIA PENTRU JUDECĂTORI

HOTĂRÂREA nr. 1154

din 17 decembrie 2015

În ședința din data de 17.12.2015 a fost înaintat Secției pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii Raportul Grupului de lucru constituit în temeiul Hotărârii nr. 625 din data de 08.09.2015 a Secției pentru judecători pentru analizarea activității Judecătoriei Năsăud.

Secție pentru judecători reține că activitatea instanțelor, așa cum este definită prin prisma celor 5 indicatori de eficiență și eficacitate, stabiliți prin Hotărârea Secției pentru judecători nr.1305/2014, se caracterizează ca prin încadrarea într-unul din cele 4 grade de eficiență (foarte eficient, eficient, satisfăcător și ineficient).

Conform Hotărârii nr. 1305/2014 instanțele care au înregistrat calificativele „satisfăcător” și „ineficient” vor fi în mod automat monitorizate de conducerile instanțelor superioare, în cazul judecătoriilor și tribunalelor, iar Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii, tribunalele și/sau curțile de apel, care, împreună cu conducerile instanțelor în cauză, vor identifica cauzele care au condus la aceste calificative, precum și măsurile ce pot fi luate pentru îmbunătățirea activității.

Prin Hotărârea nr. 625/08.09.2015 a Secției pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii s-a hotărât constituirea unui Grup de analiză al instanțelor care au înregistrat calificativele de „satisfăcător” și „ineficient” în semestrul I 2015, format din membri ai Secției pentru judecători, conducerile instanțelor ce au înregistrat aceste

calificative și conducerile instanțelor superioare - pentru judecătorii, din conducerile tribunalelor și curților de apel în raza cărora se află judecătoriile; pentru tribunale, conducerile curților de apel.

Prin aceeași hotărâre Secția pentru judecători a stabilit ca analiza mai sus precizată să aibă loc în perioada septembrie – noiembrie 2015, iar raportul final să fie prezentat de membrii aleși ai Consiliului Superior al Magistraturii în luna decembrie 2015 pentru semestrul I 2015 în ce privește instanțele care au înregistrat calificativele „satisfăcător” și „ineficient”.

Având în vedere cele de mai sus, pentru analiza activității Judecătoriei Năsăud, care a obținut gradul final de eficiență „satisfăcător” în semestrul I al anului 2015, a fost constituit Grupul de lucru format din următoarele persoane:

- domnul Nicolae Horațius Dumbravă, membru ales al Consiliului Superior al Magistraturii;

- doamna Denisa Livia Băldean, președinte al Curții de Apel Cluj;

- doamna Liliana Elisabeta Preda, președinte al Tribunalului Bistrița Năsăud;

- doamna Munteanu Diana Maria, președinte al Judecătoriei Năsăud.

Grupul de lucru și-a desfășurat activitatea în perioada noiembrie - decembrie 2015.

Activitatea grupului de lucru a urmărit identificarea cauzelor pentru care instanța analizată a obținut, în semestrul I al anului 2015, gradul de eficiență „satisfăcător” sau „ineficient” la următorii indicatori:

- a) rata de soluționare a dosarelor (operativitatea) calculată exclusiv în raport de dosarele nou intrate;

- b) stocul de dosare (mai vechi de un an pentru curțile de apel și de 1 an și 6 luni pentru tribunale și judecătorii);

- c) ponderea dosarelor închise într-un an;

- d) durata medie de soluționare (numai pentru stadiul procesual fond și mai puțin pentru curțile de apel);

- e) redactările peste termenul legal.

Au fost identificate atât cauze obiective, cât și cauze subiective, fiind conturat un Plan de acțiune de către conducerea instanței, în vederea măririi eficienței și eficacității activității instanței.

Totodată, au fost propuse soluții în vederea îmbunătățirii performanțelor instanței și a planului de acțiune convenit.

Având în vedere cele de mai sus, Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii va dispune aprobarea Planului de acțiune cuprins în Raportul Grupului de lucru constituit în temeiul Hotărârii nr. 625 din 08.09.2015 a Secției pentru judecători pentru analizarea activității Judecătoriei Năsăud.

Față de cele expuse, conform dispozițiilor art. 41 lit. g) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările ulterioare, prin vot direct și secret, cu majoritatea voturilor membrilor prezenți;

SECȚIA PENTRU JUDECĂTORI A CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII HOTĂRĂȘTE

Art.1 - Aprobarea Planului de acțiune cuprins în Raportul Grupului de lucru constituit în temeiul Hotărârii nr. 625 din 08.09.2015 a Secției pentru judecători pentru analizarea activității Judecătoriei Năsăud, conform Anexei parte integrantă din această hotărâre.

Art.2 - Prezenta hotărâre se comunică Direcției resurse umane și organizare, în vederea punerii în aplicare, potrivit legii.

Dată în București, la data de 17 decembrie 2015

Președinte,

Judecător Marius Badea TUDOSE



**Anexa Hotărârii nr. 1154/17.12.2015 a Secției pentru judecători a Consiliului
Superior al Magistraturii**

PLAN DE ACȚIUNE:					
Nr. crt.	Cauza care a influențat în mod negativ performanța instanței	Măsura stabilită în vederea îmbunătățirii performanței	Acțiuni pentru aducerea la îndeplinire a măsurii:	Persoana/entitatea responsabilă	Termen de realizare
1.	Cauze: - volum foarte mare de activitate, încărcătura atât pe schemă cât și pe judecător cu mult peste media la nivel național. -fluctuația judecătorilor ce a determinat în ultima parte a semestrului I 2015, reducerea numărului de judecători, existând perioade în care au funcționat efectiv în instanță doar 3 judecători, care au fost nevoiți ca pe lângă activitatea proprie al cărui volum crescut direct proporțional cu scăderea numărului judecătorilor, să asigure și permanențe pentru completele de judecată ai căror titulari au fost transferați la alte instanțe, până la desființarea lor. - complexitatea ridicată a dosarelor, mai ales în materie	- optimizarea organizării și funcționării instanței	-desființarea completelor de judecată constituite din judecător Gurlui Claudiu Marius și judecător Pop Angela Tatiana pentru degrevarea judecătorilor în sensul că nu mai este necesară asigurarea permanenței pentru completele desființate. - dată fiind starea excepțională în care se află instanța în contextul numărului redus de judecători, raportat la volumul de activitate extrem de ridicat și având în vedere că, din cei 4 judecători care funcționează în cadrul instanței, unul este judecător stagiar, se vor stabili în mod concret modalități de repartizare a dosarelor de pe completele de judecată desființate, de către colegiul de	Colegiul de conducere, președinte judecătorească/inlocuitor președinte/judecător delegat cu repartizarea aleatorie a cauzelor	Termen scurt – Măsurile au fost deja aplicate.

**Anexa Hotărârii nr. 1154/17.12.2015 a Secției pentru judecători a Consiliului
Superior al Magistraturii**

civilă, mare parte dintre acestea fiind litigii având ca obiect drepturi reale (uzucapiuni, succesiuni, prestație tabulară, etc.) - modul de gestionare de către judecători a dosarelor complexe, insuficienta studiere a acestora. - numărul insuficient de experți topografici și neefectuarea rapoartelor de expertiză de către experți în termenele acordate sau depunerea acestora la dosar fără a răspunde obiectivelor pentru care s-au dispus probe. - judecătorii care au intenționat să fie transferați la alte instanțe au avut tendința de a nu mai fi motivați în a munci eficient în perioada anterioară transferului, acordând termene de judecată în mod nejustificat, neadministrând probele necesare cauzei deși au fost în prealabil încuviințate sau acordând termene numai pentru dezbaterile pe fond,	conducere; -dată fiind starea de incompatibilitate a judecătorului Corlățeanu Simina al cărei soț este procuror la Parchetul de pe lângă Judecătoria Năsăud, pe viitor, toate cauzele penale cuprinzând rechizitorii întocmite de procuror Corlățeanu Sorin Costel, vor fi repartizate cu blocarea completului de cameră preliminară/fond constituit din judecător Corlățeanu Simina, aspect necesar pentru echilibrarea activității judecătorilor.		
---	---	--	--

**Anexa Hotărârii nr. 1154/17.12.2015 a Secției pentru judecători a Consiliului
Superior al Magistraturii**

	fapt în care, pe lângă depășirea duratei de soluționare a cauzei a îngreunat și mai mult situația judecătorilor care au preluat dosarele. - incompatibilitatea unui judecător în soluționarea cauzelor penale, dat fiind faptul că soțul său este procuror la Parchetul de pe lângă Judecătoria Năsăud. - managementul defectuos al resurselor umane și al dosarelor.				
2	Necesitatea efectuării de către judecători și a atribuțiilor ce le revin în calitate de judecători delegați/desemnați, activități care se adaugă volumului extrem de ridicat de activitate judecătorească.	Realocarea judicioasă a resurselor umane în cadrul instanței. Degrevarea judecătorilor de unele măsuri administrative .	-se vor efectua noi delegări ale judecătorilor de către președintele instanței prin emiterea de ordine de serviciu ce se vor supune aprobării Colegiului de conducere, în sensul că, cu aprobarea judecătorului stagiar Turți Andrada Maria, acesta va fi desemnat judecător pentru unificarea practicii judiciare și pentru practica de casare, precum și judecător delegat la compartimentul executări civile al instanței.	Președinte Munteanu Diana Maria/ Colegiul de conducere.	Începutul lunii ianuarie 2016.

**Anexa Hotărârii nr. 1154/17.12.2015 a Secției pentru judecători a Consiliului
Superior al Magistraturii**

			Judecătorul Peter Eugen Marius va fi și pe viitor înlocuitorul președintelui și judecătorul delegat cu repartizarea aleatorie a cauzelor. Judecătorul Corlățeanu Simina va fi și pe viitor judecător delegat la Biroul de relații cu publicul și purtător de cuvânt al instanței și se va delega acest judecător la compartimentul executări penale al instanței. Judecătorul Munteanu Diana Maria va avea atribuții privind învățământul profesional al personalului instanței. -se vor păstra echipele constituite din 1 judecător și 2 grefieri și, pentru eficientizarea activității, se va urmări ca cel puțin unul dintre cei doi grefieri să aibă studii superioare; -grefierul cu studii superioare ACM, de la data de 1 ianuarie		
--	--	--	--	--	--

**Anexa Hotărârii nr. 1154/17.12.2015 a Secției pentru judecători a Consiliului
Superior al Magistraturii**

			2016 va fi delegat ca grefier pentru calculul taxei judiciare de timbru, precum și pentru tehnoredactarea hotărârilor date în dosarele având ca obiect investire cu formulă executorie, acordarea de personalitate juridică/modificare acte constitutive și asociații de proprietari (la organele financiare).		
3	Întârzierea experților în depunerea expertizelor la dosar. Managementul defectuos al dosarelor. Raporturi de colaborare interprofesionale defectuoase, în special cu corpul experților topografici din cadrul Biroului local de Expertize de pe lângă Tribunalul Bistrița Năsăud.	Îmbunătățirea calității actului de justiție.	-stabilire program de accelerare a judecării dosarelor vechi și foarte vechi în sistem; se va întocmi tabel centralizator pe categorii de dosare, în funcție de vechimea lor, respectiv între 1-5 ani, peste 5-10 ani și peste 10 ani; -se va solicita conducerii Tribunalului Bistrița Năsăud organizarea unei noi întruniri interprofesionale cu experții topografi din cadrul BLE Tribunalul Bistrița Năsăud, pentru stabilirea de noi măsuri pentru	Președinte judecătorec, grefier șef/judecător i.	Scurt mediu. și

**Anexa Hotărârii nr. 1154/17.12.2015 a Secției pentru judecători a Consiliului
Superior al Magistraturii**

			efectuarea expertizelor sau completărilor/ suplimentelor la expertiză dispuse în cauzele foarte vechi, întrucât unele din discuțiile purtate în cadrul ultimei întruniri din luna iunie 2015 au rămas fără rezultat, experții judiciari neconformându-se nici până în prezent; -se va solicita conducerii Tribunalului Bistrița Năsăud organizarea unei noi întruniri profesionale cu reprezentanții corpului avocaților din cadrul Biroului Bistrița-Năsăud pentru stabilirea în comun de măsuri în vederea necesității formulării cererilor de chemare în judecată care să cuprindă toate elementele obligatorii prevăzute de Codul de procedură civilă, atașarea înscrisurilor prevăzute de lege și atașarea dovezii de achitare anticipată a taxei de timbru la		
--	--	--	---	--	--

Anexa Hotărârii nr. 1154/17.12.2015 a Secției pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii

			cererea de chemare în judecată. -se vor purta discuții cu judecătorii din cadrul instanței pentru aplicarea bunelor practici judiciare pentru reducerea amânării cauzelor; -stabilirea unui program pentru motivarea hotărârilor cu termen de redactare depășit. Sub acest aspect se va avea în vedere că, prin Hotărârea Colegiului de conducere nr. 14/30.09.2015, la art. 3 s-a stabilit ca ședințele publice pe anul 2015 să fie deschise până la data de 11.12.2015, fapt necesar pentru alocarea de timp judecătorilor pentru motivarea hotărârilor cu termen de judecată depășit.		
4	Neefectuarea sau efectuarea defectuoasă a unor operări în aplicația Ecris.	Îmbunătățirea activității de operare în aplicația ECRIS.	-grefierul șef va identifica toate dosarele finalizate în realitate, dar care și în prezent figurează ca document neînchis	Grefier șef și grefieri	Scurt pentru închiderea documentelor, omise a fi închise în aplicația

**Anexa Hotărârii nr. 1154/17.12.2015 a Secției pentru judecători a Consiliului
Superior al Magistraturii**

			din cauza faptului că nu au fost completate corespunzător ori s-au omis a fi completate anumite câmpuri în aplicația Ecris. Rezultatul verificărilor va fi comunicat grefierilor cu atribuții de operare în Ecris, pentru înlăturarea deficiențelor. - grefierul șef va efectua astfel de verificări o dată la două săptămâni; -pentru documentele finalizate în realitate, dar neînchise în Ecris și care nu se mai pot închide din motive obiective (ex. titular complet transferat la altă instanță etc.) se vor aplica măsurile adoptate prin art. 1 din Hotărârea Colegiului de conducere nr. 14/30.09.2015, cu ținerea unei evidențe separate și stricte a acestor dosare de către grefierul șef al instanței.		Ecris, deși au fost finalizate în realitate. Permanent pentru verificările dispuse și pentru urmărirea activităților de operare în Ecris.
--	--	--	---	--	---

**Anexa Hotărârii nr. 1154/17.12.2015 a Secției pentru judecători a Consiliului
Superior al Magistraturii**

5	Managementul defectuos al fluxului dosarelor	Accelerarea circuitului dosarelor și informațiilor în instanță.	-eliminarea stagnării cererilor la compartimentele arhivă-registratură prin accelerarea de către personalul alocat acestor compartimente a efectuării operațiilor/activităților și prin distribuirea de îndată a cererilor cu caracter urgent; - consemnarea mențiunii ARESTAT la crearea dosarelor penale în care au fost luate măsuri preventive și comunicarea acestora de îndată judecătorului căruia i-a fost repartizat dosarul pentru luarea de măsuri potrivit dispozițiilor de procedură; - urmărirea cererilor/documentelor comunicate instanței prin e-mail, la prima oră a dimineții din fiecare zi lucrătoare de către grefierul șef și specialistul IT și apoi periodic în timpul programului de lucru și	Grefieri arhivari, grefieri registratori, grefier șef, informatician.	Permanent
---	--	---	--	---	-----------

**Anexa Hotărârii nr. 1154/17.12.2015 a Secției pentru judecători a Consiliului
Superior al Magistraturii**

			comunicarea lor de îndată compartimentului registratură pentru înregistrare și dare de dată certă și apoi distribuirea lor de îndată conform rezoluției judecătorului delegat cu repartizarea aleatorie sau președintelui instanței și redirecționarea lor inclusiv în format electronic pe adresa de e-mail a personalului instanței, după caz. În acest scop se vor face demersuri pe lângă personalul specializat IT pentru a lua toate măsurile tehnice/informactice necesare și pentru instruirea grefierului-șef în vederea modalităților concrete de redirecționare a e-mailurilor; - înscrisurile nou intrate vor fi atașate la dosare de îndată ce intră la compartimentul arhivă și nu doar		
--	--	--	---	--	--

**Anexa Hotărârii nr. 1154/17.12.2015 a Secției pentru judecători a Consiliului
Superior al Magistraturii**

			stocarea lor la acest compartiment și atașarea la dosar numai cu o zi înainte de predarea dosarului grefierului de ședință, cum s-a procedat până în prezent.		
6	Întârzieri în diseminarea informațiilor și documentelor între personalul instanței.	O mai bună transparență a activității de judecată și o mai bună transparență a activității manageriale a instanței	-publicarea pe portalul instanței a hotărârilor definitive relevante pentru practica instanței, scop în care judecătorul delegat cu măsuri de unificare a practicii judiciare și verificarea practicii de casare, după consultarea judecătorilor, va comunica hotărârile specialistului IT pentru publicare, după înlăturarea, în prealabil, a datelor cu caracter personal din cuprinsul acestora; - deoarece intranetul instanței nu funcționează se vor face demersuri pe lângă specialiștii IT din cadrul Tribunalului Bistrița Năsăud pentru a efectua în cel mai scurt timp toate activitățile	Specialistul IT și întregul personal al instanței pentru ultima măsură și judecătorul delegat cu măsuri de unificare a practicii judiciare și verificarea practicii de casare.	Permanent

Anexa Hotărârii nr. 1154/17.12.2015 a Secției pentru judecători a Consiliului
Superior al Magistraturii

			tehnice/informatică necesare pentru funcționarea optimă a intranetului Judecătoriei Năsăud; - începând cu data de 26.10.2015, toate hotărârile colegiului de conducere, precum și actele relevante pentru activitatea personalului instanței vor fi publicate pe intranetul instanței. Personalul instanței are obligația să verifice zilnic, periodic, intranetul instanței pentru a lua la cunoștință și pe această cale, mai rapid, despre informațiile publicate.		
--	--	--	--	--	--