

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

PLENUL

HOTĂRÂREA nr. 525

din 06 mai 2014

Prin nota nr. 9609/1154/9606/ST/2014, Direcția resurse umane și organizare a înaintat Plenului Consiliului Superior al Magistraturii propunerea Înaltei Curți de Casație și Justiție privind organizarea concursului pentru ocuparea funcției vacante de magistrat-asistent șef la Cabinetul președintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție, la data de 30 iunie 2014, la sediul instanței supreme.

Analizând nota Direcției resurse umane și organizare și văzând înscrisurile atașate, Plenul reține următoarele:

Prin adresa nr. 694/05 mai 2014, conducerea Înaltei Curți de Casație și Justiție a solicitat Consiliului Superior al Magistraturii să dispună efectuarea demersurilor necesare în vederea declanșării concursului pentru ocuparea funcției vacante de magistrat-asistent șef la Cabinetul președintelui instanței supreme, comunicând data de desfășurare a concursului, respectiv 30 iunie 2014. De asemenea, au fost transmise propuneri referitoare la componența comisiei de organizare și a comisiei de examinare a concursului.

Funcția de magistrat-asistent șef la Cabinetul președintelui a devenit vacantă la data de 07 martie 2014, ca urmare a încetării mandatului persoanei care ocupa această funcție de conducere.

Potrivit comunicării instanței supreme, prin Ordinul nr. 53/04 martie 2014, președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție a dispus delegarea unui magistrat-asistent în funcția de magistrat-asistent șef la Cabinetul președintelui, începând cu data de 07 martie 2014, până la ocuparea funcției prin concurs în condițiile legii, dar nu mai mult de 6 luni.

Potrivit dispozițiilor art. 66 alin. (2) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, magistrații-asistenți sunt promovați în funcție de Consiliul Superior al Magistraturii, pe bază de concurs, iar în conformitate cu alin. (4) din același articol, dispozițiile legii privind incompatibilitățile și interdicțiile, formarea profesională continuă și evaluarea periodică, drepturile și îndatoririle, precum și răspunderea disciplinară a judecătorilor și procurorilor se aplică în mod corespunzător și magistraților-asistenți.

În raport cu aceste reglementări rezultă că promovarea magistraților-asistenți în funcții de conducere se dispune pentru un mandat de 3 ani, cu posibilitatea reînvestirii o singură dată.

În acord cu dispozițiile enunțate, prin Hotărârea nr. 292/2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, a fost aprobat Regulamentul privind promovarea în funcția de prim-magistrat-asistent și magistrat-asistent șef la Înalta Curte de Casație și Justiție.

Potrivit dispozițiilor art. 1 din Regulament, magistrații-asistenți șefi sunt promovați de Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii, pe bază de concurs, care se organizează ori de câte ori este necesar, de Consiliul Superior al Magistraturii și Înalta Curte de Casație și Justiție.

Concursul constă în prezentarea unui proiect referitor la exercitarea atribuțiilor specifice funcției de conducere pentru care se candidează.

Astfel cum prevede art. 2, magistrații-asistenți șefi sunt promovați dintre magistrații-asistenți cu o vechime de cel puțin 3 ani în această funcție, care au obținut calificativul "foarte bine" la ultima evaluare și nu au fost sancționați disciplinar în ultimii 3 ani.

Conform prevederilor art. 6 alin. (1) – (2) din același regulament, comisia de organizare a concursului se numește de Consiliul Superior al Magistraturii și este formată din personal de specialitate juridică din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii și din reprezentanți ai Înaltei Curți de Casație și Justiție, iar comisia de examinare este numită de Consiliul Superior al Magistraturii și este formată din 3 judecători de la Înalta Curte de Casație și Justiție, propuși de această instanță.

Potrivit art. 5 și art. 7 din Regulament, magistrații-asistenți își depun candidaturile, însoțite de documentele considerate relevante, în termen de 10 zile de la publicarea datei concursului, la Consiliul Superior al Magistraturii, iar cu 25 de zile înainte de data desfășurării concursului, pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Înaltei Curți de Casație și Justiție, precum și la sediul acestora se vor afișa listele cu candidații ale căror dosare au fost admise.

Candidații respinși în urma verificării pot formula contestații, în termen de 24 de ore de la afișare, la Secția pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii. Contestațiile vor fi soluționate în termen de 3 zile. Soluția adoptată se comunică în cadrul aceluiași termen.

Soluția Secției pentru judecători poate fi atacată la Plen în termen de 48 de ore de la comunicare. Plenul se pronunță prin hotărâre în termen de 3 zile de la primirea contestației. Hotărârea Plenului se afișează, în același termen, în locurile prevăzute la alin. (2).

În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (2) din Regulament, data și locul desfășurării concursului se aprobă de Consiliul Superior al Magistraturii, la propunerea Înaltei Curți de Casație și Justiție, și se afișează pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Înaltei Curți de Casație și Justiție, precum și la sediul acestora, cu cel puțin 45 de zile înainte de data desfășurării concursului.

Potrivit art. 9 alin. (1) din Regulament, proiectul referitor la exercitarea atribuțiilor specifice funcției de prim-magistrat-asistent sau de magistrat-asistent șef se depune la Consiliul Superior al Magistraturii cu cel puțin 7 zile înainte de data desfășurării concursului.

Având în vedere solicitarea formulată, dispozițiile legale și regulamentele mai sus menționate, precum și faptul că postul de magistrat-asistent șef la Cabinetul președintelui instanței supreme este vacant, Plenul apreciază propunerea Înaltei Curți de Casație și Justiție ca fiind întemeiată.

Față de cele expuse, în temeiul dispozițiilor art. 37 lit. (d) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările ulterioare, raportate la dispozițiile art. 66 alin. (2) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și la art. 1 alin. (2) din Regulamentul privind promovarea în funcția de prim-magistrat-asistent și magistrat-asistent șef la Înalta Curte de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea nr. 292/2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor valabil exprimate de membrii prezenți;

PLENUL CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII HOTĂRĂȘTE

Art. 1 - Organizarea, la data de 30 iunie 2014, la sediul Înaltei Curți de Casație și Justiție, a concursului pentru ocuparea funcției vacante de magistrat-asistent șef la Cabinetul președintelui instanței supreme, de către Consiliul Superior al Magistraturii și Înalta Curte de Casație și Justiție.

Art. 2 - Aprobarea calendarului estimativ de desfășurare al concursului, în conformitate cu prevederile Regulamentului, după cum urmează:

- 12 mai 2014 - termenul limită de anunțare a datei și locului de desfășurare a concursului;
- 23 mai 2014 - termenul limită de depunere a candidaturilor;
- 04 iunie 2014 – 13 iunie 2014 - afișarea listelor cu candidații ale căror dosare au fost admise;

- 20 iunie 2014 - termen limită pentru depunerea proiectului referitor la exercitarea atribuțiilor specifice funcției de magistrat-asistent șef;
- 30 iunie 2014 - desfășurarea concursului.

Art. 3 - Aprobarea anunțului care urmează să fie publicat pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Înaltei Curți de Casație și Justiție și afișat la sediile celor două instituții, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 - Aprobarea componenței comisiei de organizare și a comisiei de examinare a concursului din data de 30 iunie 2014, pentru ocuparea funcției vacante de magistrat-asistent șef la Cabinetul președintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție, astfel:

Comisia de organizare :

- domnul judecător **Vișan Alin Valentin**, directorul Direcției resurse umane și organizare din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii;
- doamna consilier juridic **Pera Cristina**, Șef Serviciu resurse umane pentru instanțele judecătorești din cadrul Direcției resurse umane și organizare - Consiliul Superior al Magistraturii;
- doamna consilier juridic **Șerban Anca** - Direcția resurse umane și organizare - Consiliul Superior al Magistraturii;
- doamna prim-magistrat-asistent **Ionescu Aneta** - Înalta Curte de Casație și Justiție;
- doamna magistrat-asistent **Petre Maria Cristina** - Înalta Curte de Casație și Justiție;
- doamna magistrat-asistent **Stan Oana Cristina** - Înalta Curte de Casație și Justiție.

Comisia de examinare :

Președinte : doamna judecător **Condoiu Minodora**;

Membri:

- doamna judecător **Popescu Mirela Sorina**;
- domnul judecător **Dragu Crețu**.

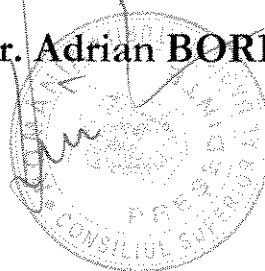
Membbru supleant: doamna judecător **Cîrstocea Mariana**.

Art. 5 - Prezenta Hotărâre nr. 525/06 mai 2014 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii se comunică Direcției resurse umane și organizare, pentru a fi pusă în aplicare, conform legii.

Data în București, la data de 06 mai 2014

Președinte,

Judecător dr. Adrian BORDEA



ANUNT

Consiliul Superior al Magistraturii și Înalta Curte de Casație și Justiție organizează la București, la sediul Înaltei Curți de Casație și Justiție, la data de **30 iunie 2014**, concurs pentru promovare la Înalta Curte de Casație și Justiție, pentru funcția de **magistrat asistent șef la Cabinetul președintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție**.

Înscrierea candidaților la concurs se face la Consiliul Superior al Magistraturii, Direcția resurse umane și organizare, *din București, Calea Plevnei nr. 141 B, sector 6*, inclusiv pe fax, la nr. (021) 311.69.42, până la data de 23.05.2014.

Potrivit dispozițiilor art. 67 alin.1 și 2 din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, raportat la art. 2 alin.1 și 2 din Regulamentul privind promovarea în funcția de prim-magistrat-asistent și de magistrat asistent șef la Înalta Curte de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea nr. 292/2007, a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, pentru funcția de magistrat asistent șef se pot înscrie magistrații-asistenți cu cel puțin 3 ani vechime în această funcție, care au obținut calificativul "foarte bine" la ultima evaluare și nu au fost sancționați disciplinar în ultimii 3 ani.

La cererile de înscriere, candidații vor depune:

- documentele considerate relevante;
- copie de pe ultima evaluare;
- o declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu au făcut parte din serviciile de informații înainte de 1990 și nici nu au colaborat cu acestea;
- o declarație de interese care se actualizează anual sau în termen de 15 zile de la apariția unei schimbări ori de la data la care magistratul-asistent a luat cunoștință despre aceasta, din care să rezulte dacă au un interes personal ce influențează ori ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate și imparțialitate a atribuțiilor prevăzute de lege.

Examinarea candidaților se face prin prezentarea unui proiect referitor la exercitarea atribuțiilor specifice funcției de magistrat-asistent șef pentru care candidează.

Proiectul referitor la exercitarea atribuțiilor specifice funcției de magistrat-asistent șef la Cabinetul președintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție se depune la Consiliul Superior al Magistraturii, până cel târziu la data de 20.06.2014.

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon (021) 311.69. 26.