

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

PLENUL

HOTĂRÂRE nr. 95

din 26 ianuarie 2015

Prin nota nr. 25495/1154/DRUO/1568/ST/2015 a fost înaintată Plenului Consiliului Superior al Magistraturii solicitarea Compartimentului de achiziții publice privind reînființarea Biroului de achiziții publice în cadrul aparatului propriu al Consiliului Superior al Magistraturii.

Analizând nota Direcției resurse umane și organizare și văzând înscrisurile atașate, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele:

Prin cererea înregistrată sub nr. 25495/2014, Compartimentul de achiziții publice din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii a solicitat reorganizarea ca Birou de achiziții publice.

În motivare s-a arătat că, prin Hotărârea nr. 1108/08.10.2013, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a decis modificarea organigramei aparatului propriu al Consiliului Superior al Magistraturii, în sensul desființării anumitor servicii și birouri, ca urmare a dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2013, care instituia în sarcina instituțiilor publice obligația de a reduce numărul funcțiilor de conducere, prin reorganizarea administrativă a aparatelor proprii. Ca urmare, alături de alte compartimente din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, a fost reorganizată și activitatea Biroului de achiziții publice, prin transformarea acestuia în Compartiment de

achiziții publice. Deși atribuțiile acestui compartiment au rămas neschimbate, posibilitățile sale de manifestare au fost limitate prin scăderea capacității de relaționare la nivel decizional în raport cu celelalte compartimente din cadrul Consiliului și, mai ales, în raport de posibilitățile și obligațiile de manifestare a compartimentului în relațiile cu entitățile și organismele care monitorizează și controlează activitatea de achiziții publice, respectiv Curtea de Conturi, Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice și Unitatea pentru Coordonarea și Verificarea Achizițiilor Publice.

Se mai arată că deși activitatea Compartimentului de achiziții publice nu a avut de suferit în această perioadă, procedându-se la îndeplinirea tuturor atribuțiilor prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Superior al Magistraturii, se impune regândirea posibilităților de redobândire de către acest compartiment a calității de birou, ca formă de organizare prevăzută de lege.

Nu în ultimul rând se menționează că, începând cu ultimul trimestru al anului 2013, volumul de activitate al Compartimentului de achiziții publice a crescut semnificativ, astfel că personalul care își desfășoară activitatea a devenit insuficient, raportat la obligațiile impuse de art. 34 alin. 3 din Legea nr. 284/2010, aspect care impune regândirea posturilor alocate în organigrama Compartimentului de achiziții publice, în sensul măririi acestora cu cel puțin 2 posturi.

Solicitarea Compartimentului de achiziții publice a fost analizată în sesiunea din data de 15.12.2014 a Comisiei nr. 2 constituită la nivelul Consiliului, ocazie cu care s-au decis următoarele:

- analizarea posibilității de transfer a 2 posturi din structura compartimentului de protocol din cadrul Direcției afaceri europene, relații internaționale și programe la Compartimentul de achiziții publice, în vederea înființării Biroului de achiziții publice;
- exprimarea de către Direcția economică și administrativ a unui punct de vedere cu privire la existența fondurilor necesare în vederea transformării unei funcții de execuție de personal de specialitate juridică asimilat în funcția de conducere șef birou;
- însușirea propunerilor Direcției legislație, documentare și contencios cu privire la modificarea atribuțiilor Biroului contencios.

Analizând aspectele expuse în nota completatoare a Direcției resurse umane și organizare, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele:

Compartimentul cu atribuții de protocol din cadrul Direcției afaceri europene, relații internaționale și programe este Serviciul afaceri europene, relații internaționale și protocol, în structura căruia au fost transferate următoarele posturi din structura fostului Birou de protocol din cadrul Consiliului:

1- postul nr.160 de consilier gradul I – personal contractual, ocupat, al cărui titular exercită, printre altele, activități de protocol;

2- postul nr.161 de referent treapta IA – personal contractual, ocupat, titularul exercitând, de asemenea, activități de protocol;

3- postul nr. 162 de consilier gradul II – personal contractual, ocupat, a cărei titulară asigură activitatea de secretariat la cabinetele președintelui și vicepreședintelui Consiliului Superior al Magistraturii.

La momentul preluării acestor posturi, Serviciul afaceri europene, relații internaționale și protocol a preluat și atribuțiile fostului Birou de protocol din cadrul Consiliului, care a fost desființat.

Potrivit art. XVI alin. 2 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, structura organizatorică a autorităților și instituțiilor publice trebuie să respecte următoarele cerințe:

a) pentru constituirea unui birou este necesar un număr de minimum 5 posturi de execuție;

b) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 7 posturi de execuție.

În prezent, Compartimentul achiziții publice are în schemă 3 posturi, astfel că în vederea reorganizării în Birou de achiziții publice sunt necesare încă 3 posturi.

Serviciul afaceri europene, relații internaționale și protocol cuprinde 10 posturi, din care 9 de execuție și 1 de conducere.

În aceste condiții, din schema Serviciului afaceri europene, relații internaționale și protocol pot fi transferate numai 2 posturi, pentru a nu afecta numărul minim de posturi prevăzut de lege pentru funcționarea acestei structuri la nivel de serviciu. Având în vedere acest aspect și dat fiind că nu există alte posturi finanțate care ar putea fi transferate la compartimentul în cauză, în vederea completării numărului necesar de 3 posturi pentru noul Birou de achiziții publice, Plenul va dispune și transferul unui post nefinanțat.

În raport de argumentele expuse, cele 3 posturi care vor fi transferate la noua structură vor fi următoarele:

- postul nr. 160 de consilier gradul I – personal contractual, ocupat, din cadrul Serviciului afaceri europene, relații internaționale și protocol
- postul nr. 161 de referent treapta IA – personal contractual, ocupat, din cadrul Serviciului afaceri europene, relații internaționale și protocol
- postul nr. 118 de secretar – dactilograf treapta IA, vacant și nefinanțat, din cadrul Direcției economice și administrativ – Serviciul administrativ și aprovizionare.

Dat fiind că noul birou va prelua persoanele care exercită atribuții de protocol din cadrul Serviciului afaceri europene, relații internaționale și protocol, Plenul reține că această structură va trebui să preia și atribuțiile aferente acestei activități, urmând, așadar, să fie reorganizată sub denumirea de Biroul de achiziții publice și protocol. În acest scop, este necesară, însă, modificarea corespunzătoare a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, atât în ceea ce privește structura organizatorică a Consiliului, cât și referitor la atribuțiile compartimentelor reorganizate.

În ceea ce privește existența fondurilor necesare pentru transformarea unei funcții de execuție de personal de specialitate juridică asimilat în funcție de conducere de șef birou, în scopul constituirii noului compartiment, Plenul reține că potrivit punctului de vedere al Direcției economice și administrative, exprimat în nota nr. 25495/12.12.2014, diferența de drepturi salariale între funcția de execuție ocupată la acest moment și o funcție de conducere este nesemnificativă.

Potrivit art. 107 alin. 1 lit. c) din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a solicita Agenției Naționale a Funcționarilor Publici avizul privind funcțiile publice, printre altele, *în situația reorganizării activității autorității sau instituției publice.*

Alineatul 3 al aceluiași articol prevede că avizul la care s-a făcut referire anterior este prealabil și obligatoriu.

Constituirea unei noi structuri, care implică transferul de posturi și de atribuții între compartimente, intră în noțiunea de reorganizare a activității instituției.

În acest context și având în vedere că în cadrul structurii care urmează a fi reorganizată se regăsește și o funcție publică, Plenul constată că, anterior modificării structurii organizatorice a Consiliului Superior al Magistraturii prin hotărâre a Plenului, în sensul reînființării Biroului de achiziții publice, este necesar avizul prealabil și obligatoriu al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Ținând cont de aspectele expuse, Plenul urmează să aprobe, însă numai de principiu, modificarea structurii organizatorice în sensul celor reținute în cuprinsul prezentei hotărâri, în scopul solicitării avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Ulterior, în măsura obținerii avizului prealabil și obligatoriu al Agenției, se va proceda la reînvestirea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii pentru aprobarea noii structuri organizatorice a Consiliului.

De asemenea, Plenul mai reține că, ulterior aprobării noii structuri organizatorice, este necesară și modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii în ceea ce privește compartimentele din cadrul Consiliului, precum și modificarea atribuțiilor acestora, acolo unde este necesar, ca urmare a reorganizării Compartimentului de achiziții publice. În concret, aceste modificări ar urma să vizeze includerea atribuțiilor în materie de protocol, prevăzute în prezent la Serviciul afaceri europene, relații internaționale și protocol, printre cele ale noului Birou de achiziții publice și protocol și eliminarea atribuției Biroului contencios de avizare a lucrărilor întocmite pe parcursul întregii proceduri de atribuire a contractelor de achiziție

publică, această din urmă atribuție fiind prevăzută la Biroul contencios la momentul reorganizării fostului Birou de achiziții publice în compartiment.

Față de cele expuse, în temeiul dispozițiilor art. 62 alin. (2) din Legea nr. 317/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți;

PLENUL CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII HOTĂRĂȘTE

Art.1 - Aprobă, *de principiu*, modificarea structurii organizatorice a Consiliului Superior al Magistraturii, după cum urmează:

I. Reorganizarea Compartimentului de achiziții publice în Biroul de achiziții publice și protocol și a Serviciului afaceri europene, relații internaționale și protocol în Serviciul afaceri europene și relații internaționale.

II. Mutarea la Biroul de achiziții publice și protocol a următoarelor posturi:

1. Postul nr. 160 de consilier gradul I – personal contractual, ocupat, de la actualul Serviciu afaceri europene, relații internaționale și protocol;

2. Postul nr. 161 de referent treapta I A - personal contractual, ocupat, de la actualul Serviciu afaceri europene, relații internaționale și protocol

3. Postul nr. 118 de secretar - dactilograf treapta I A, vacant și nefinanțat, din cadrul Direcției economică și administrativ – Serviciul administrativ și aprovizionare;

III. Transformarea postului de execuție nr. 227, ocupat, de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor din cadrul noului Birou de achiziții publice și protocol în funcție de conducere de șef birou – personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, în cadrul aceluiași compartiment.

IV. În raport de soluția de mai sus, sesizarea Direcției legislație, documentare și contencios în vederea formulării propunerilor corespunzătoare de modificare a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii.

Art.2 - Prezenta hotărâre se comunică Direcției resurse umane și organizare, pentru a fi pusă în aplicare, conform legii.

Data în București, la data de 26 ianuarie 2015

Președinte,
judecător Marius Badea Tudose

