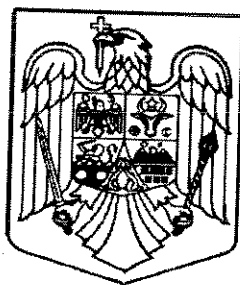




*"Consiliul Superior al Magistraturii
este garantul independenței justiției"
(art. 133 alin. 1 din Constituție,
republicată)*

ROMÂNIA



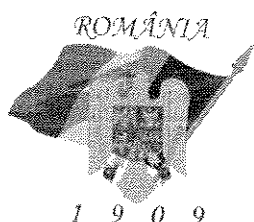
**CONSILIUL SUPERIOR AL
MAGISTRATURII
PLENUL**

HOTĂRÂREA nr. 94

din 26 ianuarie 2015

**pentru modificarea Hotărârii Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 759
din 8 noiembrie 2007**

Având în vedere dispozițiile art. 19 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare,



Consiliul Superior
al Magistraturii

*"Consiliul Superior al Magistraturii
este garantul independenței justiției"
(art. 133 alin. 1 din Constituție,
republicată)*

În temeiul art. 23 alin. (1) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările ulterioare,

PLENUL CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

HOTĂRĂȘTE:

Art. I - Denumirea Anexei nr. 1 la Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 759/2007 - Norme interne privind procedura de achiziționare directă de produse, servicii sau lucrări, se modifică după cum urmează:

„Anexa la Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 759/2007 - Norme interne privind procedura de achiziționare directă de produse, servicii sau lucrări”.

Art. II - Anexa la Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 759/2007 - Norme interne privind procedura de achiziționare directă de produse, servicii sau lucrări, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 1, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 1 - (1) Consiliul Superior al Magistraturii are dreptul să achiziționeze direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care, valoarea achiziției, estimată în urma prospectării pieței, nu depășește echivalentul în lei a 30.000 euro exclusiv T.V.A. pentru fiecare achiziție de produse, servicii sau lucrări.”

2. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 2 – (1) În vederea achiziționării de produse, servicii sau lucrări care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 1 alin. (1), compartimentul beneficiar al acestora întocmește un Referat de necesitate, al cărui model este prevăzut în Anexa nr. 1 la prezentele norme, pe care îl supune aprobării ordonatorului principal de credite, după obținerea avizului conform al Direcției Economice și Administrativ, al Compartimentului de achiziții publice și al Direcției Legislație, documentare și contencios. La acordarea avizului, Direcția Economică și Administrativ verifică existența alocației bugetare pentru achiziția solicitată.

(2) În cazul în care Referatul de necesitate nu respectă modelul prevăzut în Anexa nr. 1 la prezentele norme, Compartimentul de achiziții publice are obligația ca în termen de 48 de ore de la primirea referatului de necesitate, să solicite compartimentului beneficiar, în scris, completarea Referatului cu mențiunile care lipsesc.”



Consiliul Superior
al Magistraturii

*"Consiliul Superior al Magistraturii
este garantul independenței justiției"
(art. 133 alin. 1 din Constituție,
republicată)*

3. Articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 3 - Referatul de necesitate se transmite Compartimentului de achiziții publice, după ce a fost aprobat de ordonatorul principal de credite.”

4. La articolul 4, alineatele (1) și (2) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„Art. 4 - (1) În vederea declanșării procedurii de achiziție, după primirea Referatului de necesitate în forma prevăzută la art. 2 sau după completarea acestuia potrivit art. 2 alin (2), Compartimentul de achiziții publice estimează valoarea achiziției pe baza calculării și însumării tuturor sumelor plătibile pentru îndeplinirea contractului respectiv, fără taxa pe valoare adăugată, luând în considerare orice forme de opțiuni și, în măsura în care acestea pot fi anticipate la momentul estimării, orice eventuale suplimentări sau majorări ale valorii achiziției.

(2) Estimarea valorii achiziției de produse se face pe baza informațiilor cuprinse în referatul de necesitate, iar dacă acestea sunt insuficiente, prin prospectarea pieței. Prospectarea pieței este obligatorie dacă valoarea estimată, pe baza referatului de necesitate, a fiecărui produs, depășește echivalentul în lei a 5.000 euro, fără TVA.”

5. La articolul 5, alineatele (1) și (3) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„Art. 5 - (1) După estimarea valorii achiziției potrivit art. 4, Compartimentul de achiziții publice are obligația de a întocmi o Notă justificativă pentru aprobarea procedurii de achiziție directă, care va fi supusă aprobării ordonatorului principal de credite, cu avizul Direcției Legislație, Documentare și Contencios.

.....
(3) Pentru achiziția de produse a căror valoare estimată, potrivit art. 4 alin. (2) teza a II-a, depășește echivalentul în lei a 5.000 euro, fără TVA, precum și pentru achiziția de servicii sau lucrări, nota justificativă pentru aprobarea procedurii de achiziție directă va cuprinde și propuneri motivate cu privire la realizarea achiziției, formulate pe baza datelor evidențiate de studiul de piață.”

6. Articolul 6 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 6 - (1) După aprobare, nota justificativă pentru aprobarea procedurii de achiziție directă, împreună cu Referatul de necesitate și Nota de estimare a valorii achiziției, se transmit Direcției Economice și Administrativ de către Compartimentul de achiziții publice pentru executarea achiziției.

(2) În situații temeinic justificate, în care, prin excepție de la prevederile art. 1 alin. (2), pentru achiziția directă de produse, servicii sau lucrări se impune încheierea unui contract în formă scrisă, acesta va fi redactat de Compartimentul de achiziții publice și

supus avizului Direcției Legislație, documentare și contencios. După încheiere, contractul se transmite, pentru execuție, Direcției Economice și Administrativ și compartimentului care a întocmit referatul de necesitate."

7. Articolul 7 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 7 - În situația în care Direcția Economică și Administrativ constată că achiziția nu poate fi efectuată în limita valorii estimate restituie întreaga documentație Compartimentului de achiziții publice, care va relua procedura de achiziție directă după o nouă estimare a valorii achiziției. Adresa de restituire va cuprinde, în concret, motivele pentru care achiziția nu a putut fi efectuată.”

8. Articolul 8 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 8 - După realizarea achiziției, Direcția Economică și Administrativ va restitui Compartimentului de achiziții publice documentația menționată la art. 6, însoțită de documentul justificativ al achiziției.”

9. După articolul 8 se introduce un nou articol, articolul 8¹, cu următorul cuprins:

„Art. 8¹ - Încheierea unui act adițional la un contract încheiat potrivit prezentelor Norme interne se realizează la inițiativa Compartimentului de achiziții publice, pe baza referatului de necesitate întocmit de compartimentul de specialitate în condițiile art. 2 care se aplică în mod corespunzător”.

Art. III - Denumirea Anexei nr. 2 la Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 759/2007 – Referat privind necesitatea achiziționării de produse, servicii sau lucrări, se modifică după cum urmează:

„Anexa nr. 1 la Normele interne privind procedura de achiziționare directă de produse, servicii sau lucrări – Modelul referatului privind necesitatea achiziționării de produse, servicii sau lucrări”.

Art. IV - Denumirea Anexei nr. 3 la Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 759/2007 - Notă justificativă privind aprobarea procedurii de achiziție directă, se modifică după cum urmează:

„Anexa nr. 2 la Normele interne privind procedura de achiziționare directă de produse, servicii sau lucrări – Modelul notei justificative privind aprobarea procedurii de achiziție directă”.



1 9 0 9

Consiliul Superior
al Magistraturii

*"Consiliul Superior al Magistraturii
este garantul independenței justiției"
(art. 133 alin. 1 din Constituție,
republicată)*

Art. V – Prezenta hotărâre se comunică direcțiilor, serviciilor, birourilor și celorlalte compartimente din cadrul aparatului propriu al Consiliului Superior al Magistraturii și se publică pe pagina de Internet a Consiliului Superior al Magistraturii.

Data în București, la 26 ianuarie 2015

**Președinte,
Judecător Marius Badea Tudose**

