

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

PLENUL

HOTĂRÂRE nr. 926

din 26 august 2014

Prin nota nr.15989/1154/DRUO/17508/ST/2014, Direcția resurse umane și organizare – Biroul concursuri a înaintat Plenului Consiliului Superior al Magistraturii solicitarea de analizare a posibilității eliberării de copii ale actelor întocmite în cadrul procedurilor de concurs.

Analizând nota Direcției resurse umane și organizare și văzând înscrisurile atașate, Plenul reține următoarele:

Din centralizarea solicitărilor formulate de candidați la concursurile organizate de Consiliu după intrarea în vigoare a Legii nr.303/2004 , se poate constata că acestea au vizat fie consultarea lucrărilor scrise, fie eliberarea de copii ale următoarelor tipuri de acte întocmite în cadrul procedurilor de concurs și care nu sunt supuse formelor de publicitate:

- lucrările scrise întocmite de candidați în cadrul probelor de concurs;
- borderourile de notare centralizatoare sau individuale ale membrilor comisiilor de examinare;
- fișele de evaluare și notare întocmite la interviu, la concursurile care au această probă de concurs;

- copii ale proiectelor de management întocmite de contracandidați la concursul pentru numirea în funcții de conducere;
- rapoartele psihologice, chestionarele psihologice, lucrările de la testul psihologic scris, grila de evaluare psihologică.

De asemenea, au fost solicitate copii ale înregistrării audio de la proba interviului susținut de candidați la concursurile de admitere la Institutul Național al Magistraturii, admitere în magistratură și pentru numirea în funcții de conducere.

Plenul apreciază justificată practica constantă a comisiei de organizare, care a comunicat candidaților solicitanți (nu și pentru alți candidați participanți la concurs), extras din borderoul de notare sau, după caz, fișa de evaluare și notare, în principal, cu semnătura olografă și anonimizarea numelui membrilor comisiei de concurs, astfel cum se publică pe site procesele – verbale de soluționare a contestațiilor candidaților.

Totodată, se apreciază justificată comunicarea, în copie, a înregistrării audio a probei interviului susținută de candidați.

Comisia de organizare a avut în vedere, pe de o parte principiul transparenței, iar pe de altă parte împrejurarea că niciunul dintre regulamentele de concurs nu prevede, dar nici nu interzice comunicarea actelor întocmite în cadrul procedurilor de concurs, care îi vizează pe candidați.

În ceea ce privește procedura de testare psihologică, Plenul reține că au fost comunicate, în copie, raportul psihologic, grila de evaluare psihologică și lucrarea de la testul psihologic scris, dar nu s-a dat curs favorabil comunicării chestionarelor psihologice, întrucât aceste documente sunt instrumente profesionale utilizate în regim de licență de către Consiliul Superior al Magistraturii, în cadrul procedurilor de evaluare psihologică, fiind supuse prevederilor legale privind drepturile de autor.

Nu au fost comunicate niciun fel de date sau acte ale altor candidați decât ale solicitanților, pentru a nu se aduce atingere dispozițiilor legale referitoare la protecția datelor confidențiale sau cu caracter personal ori a prevederilor legale care reglementează dreptul de autor.

De asemenea, nu au fost comunicate copii ale lucrărilor scrise ale candidaților, fiind permisă doar consultarea lor, în principal, pentru evitarea posibilității de fraudare la

concursurile viitoare, având în vedere că se utilizează formulare tipizate. Nu aceeași este situația judecătorilor și procurorilor în funcție, ale căror lucrări se depun la dosarul profesional, aceștia având posibilitatea de a solicita copii ale actelor din dosarul profesional.

Având în vedere practica constantă a comisiilor de organizare, dar și necesitatea respectării prevederilor legale referitoare la protecția datelor confidențiale sau cu caracter personal, precum și privind drepturile de autor, Plenul apreciază că se impune admiterea posibilității eliberării de copii ale actelor întocmite în cadrul procedurilor de concurs.

Pentru aceste considerente, în temeiul dispozițiilor art. 36 lit. j) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, raportat la prevederile art. 32 alin. (1) din același act normativ, precum și ale art. 19 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea nr. 326/2005 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare, prin vot direct și secret, cu majoritatea voturilor membrilor prezenți;

PLENUL CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

HOTĂRĂȘTE

Art.1 – Admiterea posibilității de comunicare numai a actelor care îi privesc pe candidații solicitanți nu și pe alți candidați.

Art.2 – Admiterea posibilității de comunicare, în copie certificată pentru conformitate, a borderourilor de notare centralizatoare sau individuale ale membrilor comisiilor de examinare, a fișelor de evaluare și notare întocmite la interviu.

Art.3 – Anonimizarea prealabilă a semnăturilor persoanelor care au acordat notele sau punctajele.

Art.4 – Admiterea posibilității de comunicare, în copie, a înregistrării audio a probei interviului, cu excepția interviului susținut în cadrul testării psihologice.

Art.5 – Admiterea posibilității de comunicare, în copie, a rapoartelor psihologice.

Art.6 – Admiterea posibilității de comunicare, în copie, a lucrărilor scrise ale candidaților, urmând a se avea în vedere că în cazul judecătorilor și procurorilor, aceste acte se depun la dosarul profesional.

Art.7 – Respingerea posibilității de comunicare a chestionarelor psihologice și a grilelor de evaluare psihologică.

Art.8 – Respingerea posibilității de comunicare a proiectelor de management ale altor candidați la concursul pentru numirea în funcții de conducere.

Art.9 - Prezenta hotărâre se comunică Direcției resurse umane și organizare, pentru a fi pusă în aplicare, conform legii.

Data în București, la data de 26 august 2014

Președinte,
Judecător dr. Adrian BORDEA

