

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

PLENUL

HOTĂRÂREA nr. 817

din 03 iulie 2014

Prin nota nr. 14067/1154/14187/ST/2014 Direcția resurse umane și organizare – Biroul formare profesională a înaintat Plenului Consiliului Superior al Magistraturii solicitarea Institutului Național al Magistraturii de aprobare a Programului de formare inițială pentru auditorii de justiție din anul I și a Programului de stagiu pentru auditorii de justiție din anul II, aferent anului de formare 2014-2015.

Analizând nota direcției de specialitate și înscrisurile atașate, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele:

Prin adresa nr. 3015/18.06.2014, înregistrată la Consiliul Superior al Magistraturii sub nr. 14067/2014, Institutul Național al Magistraturii a transmis Consiliului Superior al Magistraturii, spre aprobare, Programul de formare inițială pentru auditorii de justiție din anul I (2014-2015), precum și Programul de stagiu pentru auditorii de justiție din anul II – judecători și procurori, aferent anului de formare 2013-2014, astfel cum a fost propus spre aprobare în ședința Consiliului științific al Institutului Național al Magistraturii din data de 17.06.2014, prin hotărârea nr. 14.

În conformitate cu dispozițiile art. 16 alin. 5 din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 17 alin. 3 din Regulamentul Institutului Național al Magistraturii,

aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 127/2007, cu modificările și completările ulterioare, programul de formare profesională a auditorilor de justiție se aprobă de către Consiliul Superior al Magistraturii, la propunerea Consiliului științific al Institutului Național al Magistraturii.

În primul an de studii, formarea profesională a auditorilor de justiție se axează pe aprofundarea cunoștințelor necesare pentru profesiile de judecător și procuror, conform programului de formare, numărul de conferințe și de dezbateri tematice pentru fiecare disciplină fiind prevăzut în programul de învățământ (art. 18 alin. 1-2 din Regulamentul Institutului Național al Magistraturii). Activitatea auditorilor de justiție din cel de-al doilea an de studiu se desfășoară conform programului de practică, în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, precum și al altor instituții, sub îndrumarea coordonatorilor de practică sau a persoanelor de contact din cadrul respectivelor instituții, alternativ cu modulele stabilite conform programei Institutului (art. 20 alin. 1 din Regulament Institutului Național al Magistraturii).

De asemenea, în conformitate cu dispozițiile art. 30 alin. 2 din Regulamentul privind concursul de admitere și examenul de absolvire a Institutului Național al Magistraturii, disciplinele la care auditorii de justiție sunt evaluați pe parcursul anului și modalitățile de evaluare, precum și disciplinele la care susțin examen de absolvire și data examenului se propun de Consiliul Științific al Institutului Național al Magistraturii și se aprobă prin hotărâre a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, odată cu aprobarea programului de formare inițială.

Prin Hotărârea Consiliului științific al Institutului Național al Magistraturii nr. 14/17.06.2014 a fost aprobat Programul de formare inițială pentru auditorii de justiție din anul I (2014-2015), precum și Programul de stagiu pentru auditorii de justiție din anul II – judecători și procurori, aferent anului de formare 2014-2015.

Astfel cum rezultă din documentele Institutului Național al Magistraturii trimise prin adresa nr. 3015/18.06.2014, la elaborarea Programului de formare inițială pentru anul I și a Programului de stagiu pentru anul II – judecători și procurori, pentru anul de formare 2014-2015, s-a ținut cont de evaluarea de către auditorii de justiție a programului de formare 2012 – 2013, concluziile programului de monitorizare a activității auditorilor

de justiție și coordonatorilor de practică în perioada 2013 – 2014, precum și de observațiile și propunerile formulate de titularii de discipline reuniți în cadrul Consiliului pedagogic al Institutului Național al Magistraturii, aspecte în raport cu care s-a apreciat ca oportună păstrarea principiilor, structurii, conținutului și a configurării modulelor programului de formare și a programului de stagiu anterior.

Principalele noutăți și modificări în domeniul formării inițiale 2014-2015, față de anul precedent, vizează următoarele aspecte:

Anul I de studii

1) adaptarea calendarului programului de formare inițială în sensul că:

- stagiul practic de trei săptămâni la instanțe și parchete a fost plasat la începutul anului de studiu pentru a putea fi valorificată, în cadrul tuturor seminarelor, perspectiva și experiența practică dobândită de către auditorii de justiție în acest stagiu;
- anul va începe cu o săptămână de acomodare pentru auditorii de justiție în care se vor desfășura activități administrativ-organizatorice și de formare;
- pentru echilibrarea numărului de ore din cadrul modulelor, s-a procedat la includerea în Modulul II a disciplinei „Comunicare” și în Modulul III a disciplinelor „Psihologie judiciară” și „Informatică”.

2) creșterea numărului de ore la anumite discipline, după cum urmează:

- la drept penal a fost introdus un număr de 3 seminare cu tematică specifică;
- la drept constituțional a fost suplimentat numărul de seminare cu două în plus față de anul anterior;
- au fost evidențiate procesele simulate la dreptul familiei, precum și orele dedicate activității observatorii la disciplina Comunicare.

Stagiul la cabinete sau societăți de avocatură va fi inclus pentru auditorii de justiție, promoția 2014-2015, în programul de stagiu aferent anului II al acestei generații, această necesitate rezultând din configurația anului I de formare.

Anul II de studii

Programul de stagiu pentru anul II 2014-2015 va avea aceeași structură cu cea a programului de stagiu din anul 2013-2014, principalele modificări vizând:

1)Modulele

- formarea în domeniul codurilor legislative va fi axată pe aspectele controversate;
- includerea unor sesiuni de formare în domeniul eticii și organizării judiciare.

2)Caietul de practică

- includerea unui număr de acte de procedură suplimentar față de anul precedent în ce privește caietul de practică aferent etapei I pentru judecători (ex. încheierile specifice procedurii de regularizare).

În ceea ce privește Planul de învățământ pentru anul I de studii, se reține că acesta va avea o durată totală de 41 de săptămâni, structura și calendarul anului de formare fiind prevăzut în Anexa 1 la prezenta hotărâre.

Conținutul modulelor vizează următoarele domenii, numărul de ore alocate fiecărei discipline, distribuția acestora pe sesiuni de formare (seminarii/conferințe) și tipurile de evaluare aplicabile fiind prevăzute de asemenea în anexa la prezenta hotărâre:

Modulul I :

- drept civil;
- drept penal;
- drept comercial;
- drept UE;
- CEDO;
- etică;
- criminalistică;
- dezvoltare personală;
- limbi străine;

Modulul II :

- dreptul familiei - cu elemente de drept UE și CEDO;
- comunicare;

Modulul III :

- dreptul administrativ – cu elemente de drept UE și CEDO;
- drept constituțional;
- psihologie judiciară
- informatică – aplicația ECRIS.

În ceea ce privește metodele de formare, în principal, se rețin următoarele:

- ca și în anul 2013-2014, tipul de formare predominant va fi seminarul. La unele discipline va fi prevăzut un anumit număr de ore de conferință, în funcție de nevoile de formare ;
- metodele de formare utilizate vor consta în dezbateri, discuții, prezentări, lucrul în grupuri mici, jocuri de rol, tehnica asaltului de idei, vizionarea de filme, discuțiile moderate de auditori, discuțiile individuale cu auditori, etc. ;
- de asemenea, cu titlu obligatoriu, în continuare, pentru fiecare grupă de auditori de justiție vor fi organizate procese simulate în cadrul disciplinelor de drept civil (2 procese simulate), drept penal (2 procese simulate+3 seminare pe tehnici de investigare), drept comercial (1 proces simulat) și dreptul familiei (1 proces simulat) ;
- în planurile de seminar ale tuturor disciplinelor ce permit desfășurarea de procese simulate, studiul de dosare și redactarea de acte, în scopul accentuării caracterului practic al formării, va fi prevăzută derularea de activități practice sub coordonarea formatorului de grupă constând în mini-secvențe simulate pentru dobândirea de abilități specifice profesiei.

Referitor la evaluare se rețin, în principal, următoare aspecte:

- evaluarea activității auditorilor se va realiza pe parcursul perioadei de studiu a fiecărei discipline și va fi, în principiu, de două tipuri, respectiv evaluare continuă și evaluare finală (scrisă sau orală) ;

- evaluarea nu va fi continuă în cazul disciplinei Comunicare, Dezvoltare personală, Drept constituțional și Informatică, unde evaluarea va fi numai finală - scrisă sau orală, existând posibilitatea redactării și a unui proiect cu relevanță în evaluarea finală, în ponderea stabilită de catedră(de ex: 20%);
- la disciplina „Dezvoltare personală” evaluarea va consta într-un colocviu cu o durată de 90 de minute, în cadrul căruia auditorilor le va fi furnizat feed-back de către formator pentru întreaga activitate derulată în cadrul seminarelor ;
- activitatea desfășurată în cadrul proceselor simulate obligatorii, precum și temele obligatorii comune vor fi evaluate în cadrul evaluării continue a auditorilor;
- de asemenea, depășirea de către formatorii colaboratori a celor 16 ore convenționale săptămânale va fi permisă, în cadrul modulelor al căror specific impune acest lucru.

Analizând propunerile Institutului Național al Magistraturii, Plenul reține că Programul de stagiu pentru auditorii de anul II – judecători/procurori are o durată de 26 de săptămâni – stagiu de practică la judecătoria/parchetul de pe lângă judecătoria, 1 săptămână aferentă programului de schimb AIAKOS și 4 săptămâni – Module, termenul de predare a Caietelor de practică fiind 22.04.2015.

Program de stagiu – judecători

Plenul reține că durata programului de formare este de 27 de săptămâni și este structurată în 3 etape, după cum urmează:

A. Etapa I – (13 săptămâni) - stagiu de practică la judecătoria (inclusiv activități specifice în cadrul compartimentelor auxiliare), conferințe, stagii și vizite extracurriculare, ateliere de soft-skills, participare la programul de schimb AIAKOS: 09.01.2015 - 11.01.2015— evaluarea se va realiza la sfârșit de etapă (conform calendarului) – dezbateri și teste la Drept civil și Drept penal.

B. Etapa a II-a (3 săptămâni) – stagiu de practică la parchetul de pe lângă judecătoria (inclusiv activități specifice în cadrul compartimentelor auxiliare).

C. Etapa a III-a (11 săptămâni) - stagiul de practică la judecătorie (inclusiv activități specifice în cadrul compartimentelor auxiliare): 17.04.2015 - 19.04.2015 – evaluarea se efectuează conform calendarului – dezbateri și teste la Drept civil și Drept penal, precum și prin intermediul fișelor de evaluare continuă completate de către coordonatorii de practică cu privire la activitatea desfășurată și a caietului de practică în care se anexează de către auditori actele întocmite; fișele de evaluare continuă și caietele de practică vor fi trimise de către coordonatorii de practică, în format electronic, Departamentului formare inițială.

Program de stagiul – procurori

Plenul reține că durata programului de formare este de 27 de săptămâni și este structurată în 3 etape, după cum urmează:

A. Etapa I – (13 săptămâni) - stagiul de practică la parchetul de pe lângă judecătoria (inclusiv activități specifice în cadrul compartimentelor auxiliare conferințe, stagii și vizite extracurriculare, ateliere de soft-skills, participare la programul de schimb AIAKOS: 09.01.2015 - 11.01.2015– evaluarea se va realiza la sfârșitul de etapă (conform calendarului) – dezbateri și teste la Drept civil și Drept penal.

B. Etapa a II-a (3 săptămâni) – stagiul de practică la judecătoria (inclusiv activități specifice în cadrul compartimentelor auxiliare).

C. Etapa a III-a (11 săptămâni) - stagiul de practică la parchetul de pe lângă judecătoria (inclusiv activități specifice în cadrul compartimentelor auxiliare): 16.04.2015 - 18.04.2015 – evaluarea se efectuează conform calendarului – sesiune finală de feedback, dezbateri și teste la Drept penal, precum și prin intermediul fișelor de evaluare continuă completate de către coordonatorii de practică cu privire la activitatea desfășurată și a caietului de practică în care se anexează de către auditori actele întocmite; fișele de evaluare continuă și caietele de practică vor fi trimise de către coordonatorii de practică, în format electronic, Departamentului formare inițială.

În ceea ce privește calendarul examenului de absolvire, se reține că acesta se va desfășura astfel:

Drept civil/procedură civilă – 11 mai 2015;

Drept penal/procedură penală – 13 mai 2015;

Organizare judiciară – 15 mai 2015.

În ședința din data de 24.06.2014, Comisia nr.2 - Eficientizarea activității Consiliului Superior al Magistraturii și a instituțiilor coordonate, parteneriatul cu instituțiile interne și societatea civilă a analizat Programul de formare inițială pentru auditorii de justiție din anul I și Programele de stagiu pentru anul II, pentru anul universitar 2014-2015, precum și disciplinele și datele la care se va susține examenul de absolvire al Institutului Național al Magistraturii, și a propus aprobarea acestora conform proiectului formulat de Institutul Național al Magistraturii.

Având în vedere propunerile formulate de Institutul Național al Magistraturii, ținând seama și de cele menționate în nota direcției de specialitate, văzând concluziile formulate de Comisia nr.2 în ședința din data de 24.06.2014, Plenul va aproba Programul de formare inițială pentru auditorii de justiție din anul I și Programele de stagiu pentru anul II, pentru anul universitar 2014-2015, precum și disciplinele la care se va susține examenul de absolvire al Institutului Național al Magistraturii și datele acestora.

Față de cele expuse, în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, ale art. 16 alin. (5) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 17 alin. (3), art. 18 alin.(1) – (2) și art. 20 alin.(1) din Regulamentul Institutului Național al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 127/2007, cu modificările și completările ulterioare, prin vot direct și secret, cu majoritatea voturilor membrilor prezenți;

PLENUL CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

HOTĂRĂȘTE

Art.1 - Aprobă Programul de formare inițială pentru auditorii de justiție din anul I, anul universitar 2014-2015, conform Anexei I, inclusiv a disciplinelor la care auditorii

de justiție vor fi evaluați și a modalităților de evaluare, conform propunerii Institutului Național al Magistraturii, adoptată prin Hotărârea nr. 14/17.06.2014 a Consiliului științific al Institutului Național al Magistraturii.

Art.2 – Aprobă Programul de stagiu pentru auditorii de justiție din anul II de studii – judecători, conform Anexei II, și Programul de stagiu pentru auditorii de justiție din anul II de studii – procurori, conform Anexei III, pentru anul universitar 2014-2015, inclusiv a disciplinelor la care auditorii de justiție vor fi evaluați și a modalităților de evaluare, conform propunerii Institutului Național al Magistraturii, adoptată prin Hotărârea nr. 14/17.06.2014 a Consiliului științific al Institutului Național al Magistraturii.

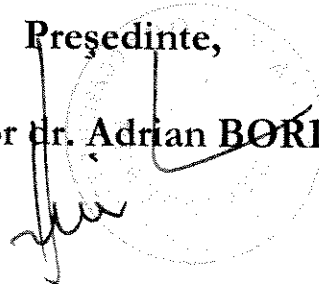
Art.3 - Aprobă datele și disciplinele la care se va susține examenul de absolvire de către promoția de auditori de justiție 2014-2015:

- 11 mai 2015 – drept civil/procedură civilă;
- 13 mai 2015 – drept penal/procedură penală;
- 15 mai 2015 – organizare judiciară.

Art.4 - Prezenta hotărâre se comunică Direcției resurse umane și organizare și Institutului Național al Magistraturii, pentru a fi pusă în aplicare, conform legii.

Data în București, la data de 03 iulie 2014

Președinte,
Judecător dr. Adrian BORDIA



ANEXA nr.1 a Hotărârii Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 817/2014

PROGRAM DE FORMARE – ANUL I, 2014 – 2015

CALENDAR

Săptămâna	Grupa 1	Grupa 2	Grupa 3	Grupa 4	Grupa 5	Grupa 6	Grupa 7	Grupa 8	Grupa 9	Grupa 10	Grupa 11	Grupa 12
13.10.2014	DESCIDEREA ANULUI DE FORMARE											
14 – 10.17.2014 S1	SAPTAMANA COMUNA											
20 – 24.10.2014 S2	STAGII INSTANȚE ȘI PARCHETE											
27 – 31.10.2014 S3	STAGII INSTANȚE ȘI PARCHETE											

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Săptămâna	Grupa 1	Grupa 2	Grupa 3	Grupa 4	Grupa 5	Grupa 6	Grupa 7	Grupa 8	Grupa 9	Grupa 10	Grupa 11	Grupa 12
6 – 10.04.2015 S27	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1
13.04.2015	LIBER											
14 – 17.04.2015 S28	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1
20 – 24.04.2015 S29	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1
27 – 30.04.2015 S30	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1	Modul 1

Săptămâna	Grupa 1	Grupa 2	Grupa 3	Grupa 4	Grupa 5	Grupa 6	Grupa 7	Grupa 8	Grupa 9	Grupa 10	Grupa 11	Grupa 12
1 .05.2015	LIBER											
4 – 8.05.2015 S31	EVALUARE MODUL 1											
11 – 15.05.2015 S32	EVALUARE MODUL 1											
18-22.05.2015 S33	Modul 3	Modul 3	Modul 3	Modul 3	Modul 3	Modul 3	Modul 2	Modul 2	Modul 2	Modul 2	Modul 2	Modul 2
25 – 29.05.2015 S34	Modul 3	Modul 3	Modul 3	Modul 3	Modul 3	Modul 3	Modul 2	Modul 2	Modul 2	Modul 2	Modul 2	Modul 2

[illegible]

Săptămâna	Grupa 1	Grupa 2	Grupa 3	Grupa 4	Grupa 5	Grupa 6	Grupa 7	Grupa 8	Grupa 9	Grupa 10	Grupa 11	Grupa 12
29.06 – 3.07.2015 S39	Modul 2	Modul 2	Modul 2	Modul 2	Modul 2	Modul 2	Modul 3	Modul 3	Modul 3	Modul 3	Modul 3	Modul 3
6 – 10.07.2015 S40	Modul 2	Modul 2	Modul 2	Modul 2	Modul 2	Modul 2	EVALUARE MODULUL 3					
13 – 17.07.2015 S41	EVALUARE MODULUL 2											

ANEXA 1



INSTITUTUL NAȚIONAL AL MAGISTRATURII
DEPARTAMENTUL DE FORMARE ÎNȚIALĂ

PROGRAM DE FORMARE ÎNȚIALĂ AFERENT ANULUI I 2014-2015

PROGRAM DE FORMARE INIȚIALĂ PENTRU AUDITORII DE JUSTIȚIE DE ANUL I

Preambul:

Programul de formare inițială a auditorilor de justiție are în vedere principiile și obiectivele generale și specifice ale Strategiei Institutului Național al Magistraturii pentru perioada 2013-2016, respectiv creșterea calității actului de justiție prin creșterea calității actului de formare, adaptarea programului de formare inițială la nevoile sistemului judiciar, asigurarea caracterului unitar al formării, diversificarea și adaptarea metodelor de formare utilizate, creșterea componentei activităților extracurriculare și internaționale.

Una dintre preocupările de bază ale INM o reprezintă asigurarea unei formări inițiale unitare a auditorilor de justiție, prin adaptarea programului de formare inițială astfel încât acesta să corespundă nevoilor auditorilor de justiție și, implicit, ale sistemului judiciar, sens în care se are în vedere creșterea gradului de coeziune, încurajarea dialogului, crearea unui cadru care să faciliteze schimbul de idei și atitudinea de deschidere.

Pentru identificarea sistematică a nevoilor de formare și pentru elaborarea unui program care să corespundă obiectivelor care urmăresc dezvoltarea competențelor esențiale unui viitor magistrat, au fost avute în vedere evaluările furnizate de către auditorii de justiție cu privire la programul de formare inițială 2012-2013, cu prilejul efectuării evaluărilor intermediare și finale. De asemenea, au fost avute în vedere concluziile programului de monitorizare a activității auditorilor de justiție și coordonatorilor de practică pe parcursul stagiului (2013-2014).

Conținutul programului de formare inițială are în vedere diversificarea și adaptarea metodelor de formare prin utilizarea de tipuri de acțiuni care să pună accentul pe situații care simulează realitatea, reproducând condițiile în care magistrații își desfășoară activitatea curentă și care să conducă la dezvoltarea capacității de interpretare și de aplicare a normelor juridice, precum și la dezvoltarea abilităților de logică juridică.

În acest context și în urma analizei evaluărilor oferite de principalii destinatari ai procesului de formare inițială, auditorii de justiție, Programul de formare inițială pentru anul 2014-2015 va fi centrat pe următoarele patru axe:

1. accentuarea caracterului practic al formării inițiale
2. consolidarea caracterului unitar al formării inițiale
3. asigurarea unei formări complexe și complete
4. asigurarea caracterului european al formării

Obiective

Obiective generale:

Formarea inițială trebuie să aibă un caracter practic, unitar și să fie pluralistă, aptă să dezvolte: competențe instrumentale (capacitate de analiză și sinteză, capacitate de organizare și planificare, de a stabili priorități, cunoștințe generale de bază, cunoștințe de bază necesare profesiei de magistrat, etc.), competențe interpersonale (capacitatea de evaluare și autoevaluare, capacitatea de a lucra în echipă, atitudinea în relațiile cu colegii etc.) și sistemice (capacitatea de a transpune în practică cunoștințele dobândite, abilități de cercetare, abilități de a învăța, capacitatea de adaptare la noi situații, creativitate etc.).

Formarea viitorilor judecători și procurori nu se limitează la inițierea în tehnica soluționării litigiilor, ci presupune dezvoltarea unei sensibilități sociale, a înțelegerii vieții în societate, fiind necesară, așadar, o formare pluralistă care să garanteze și să întărească existența unui spirit deschis al magistraților.

Obiective specifice – se regăsesc în programele de studiu aferente fiecărei discipline.

1. ACCENTUAREA CARACTERULUI PRACTIC AL FORMĂRII INIȚIALE

Formarea profesională a auditorilor de justiție se axează pe aprofundarea cunoștințelor necesare pentru profesiile de judecător și procuror. Aprofundarea acestor cunoștințe, precum și dobândirea abilităților necesare urmează a fi realizate prin efectuarea unor activități preponderent practice.

Pentru facilitarea abordării materiilor în mod structurat, în funcție de modulul parcurs, este necesară echilibrarea numărului de ore între cele trei module, care se va realiza prin intermediul includerii în Modulul II de dreptul familiei a disciplinei comunicare și în Modulul III a disciplinei psihologie judiciară.

Ținând seama de necesitatea ca auditorii de justiție să ia contact nemijlocit cu activitatea instanțelor și parchetelor, în vederea cunoașterii diferitelor aspecte de ordin practic și administrativ, stagiul de practică la instanțe și parchete va fi la începutul primului Modul, mai exact în perioada 20 octombrie – 7 noiembrie 2014.

Pentru reproducerea în condiții cât mai fidele a activității din instanță sau parchet, în cadrul seminarelor se va proceda la construirea unor dosare, în sensul că auditorii de justiție vor fi încurajați să lucreze în echipă și să descopere pașii necesari pentru gestionarea unui dosar începând de la înregistrarea acestuia și până la pronunțarea soluției.

În **programele de studiu** ale disciplinelor drept civil, drept penal, drept comercial și dreptul familiei va fi inclusă, în continuare, organizarea, cu **titlu obligatoriu**, pentru fiecare grupă de auditori de justiție, a unui număr de **proces simulate**, după cum urmează:

- drept civil – 2 procese simulate
- drept penal – 2 procese simulate + 3 seminare pe tehnici de investigare
- drept comercial – 1 proces simulat
- dreptul familiei – 1 proces simulat

Pe lângă procesele simulate, studiul de dosare și redactarea de acte, pentru accentuarea caracterului practic al formării, în **planurile de seminar** ale tuturor disciplinelor de formare pretabile la astfel de activități va fi prevăzută, ca și în anul precedent de formare, derularea de exerciții practice sub coordonarea formatorului de grupă constând în **mini-secvențe simulate**, în vederea dobândirii de abilități specifice profesiei.

2. CONSOLIDAREA CARACTERULUI UNITAR AL FORMĂRII ÎNIIIALE

Programul de formare inițială își păstrează caracterul modular, fiind organizat în trei module în cadrul cărora abordarea va fi pluridisciplinară și integrată, prin valorificarea atât a informațiilor și cunoștințelor care țin de disciplinele principale (ex. civil, penal), cât și a aspectelor specifice disciplinelor transversale (ex. CEDO, dreptul UE). Disciplinele transversale vor urmări abordarea corelată a jurisprudenței CEDO, dreptului Uniunii Europene și jurisprudenței CJUE cu problemele de drept intern.

Aspectele de drept substanțial și cele de drept procesual vor fi, în continuare, analizate în cadrul aceluiași seminar, astfel încât abordarea să corespundă desfășurării firești a procesului judiciar.

Pentru echilibrarea și eficiența sarcinilor de lucru ale auditorilor de justiție, la nivel catedrelor, vor fi păstrate metodele care să asigure caracterul unitar al formării, astfel: temele vor fi cuprinse în tematici și planuri de seminar, se va proceda la elaborarea de programe de studiu la nivelul catedrelor, pentru fiecare materie și de planuri de seminar comune pentru toate grupele, acestea fiind puse la dispoziția auditorilor de justiție împreună cu materialul didactic aferent.

Pentru asigurarea caracterului unitar al formării se recomandă ca forma finală a planurilor de seminar să fie adusă la cunoștința auditorilor de justiție, după consultarea prealabilă a formatorilor din cadrul catedrei, în vederea identificării eventualelor soluții neunitare.

Totodată, vor fi organizate întâlniri periodice între formatorii cu normă întreagă și auditorii de justiție pentru discutarea eventualelor probleme de drept soluționate neunitar între grupe.

3. ASIGURAREA UNEI FORMĂRI COMPLEXE ȘI COMPLETE

Pentru îndeplinirea funcției sociale a formării va fi păstrat numărul de ore alocat disciplinei comunicare și atelierelor de dezvoltare personală care să îi ajute pe auditorii de justiție să conștientizeze pe deplin rolul profesional și social pe care îl vor exercita ca judecători și procurori în funcție.

În scopul cunoașterii profesiilor partenere și al dezvoltării unei comunicări eficiente cu reprezentanții acestora, INM va consolida colaborarea cu Școala Națională de Grefieri prin continuarea organizării activităților de formare comune, concretizate în exerciții și procese simulate.

Dată fiind necesitatea includerii, la începutul anului de formare, a stagiului la instanțe și parchete și pentru a evita efectuarea acestui stagiului în perioada vacanței judecătorești, stagiul în cadrul cabinetelor sau societăților de avocatură va fi integrat în programul de stagiul aferent anului II de formare.

Pentru accentuarea componentei formării care privește dezvoltarea abilităților non-juridice, va fi încurajată în rândul auditorilor de justiție o atitudine de deschidere și se va contribui la responsabilizarea acestora prin conștientizarea rolului social al actului de justiție. În acest scop, vor fi incluse, în continuare, în programul de formare inițială, stagii și vizite de studiu având caracter practic în cadrul unor instituții partenere (ex. Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Tribunalul București, Ministerul Justiției – Direcția Națională de Probațiune, Inspectoratul General al Poliției Române – Institutul Național de Criminalistică, Administrația Națională a Penitenciarelor etc.)

Având în vedere necesitatea formării unui tip de magistrat adaptat realităților și adaptabil din perspectiva provocărilor dezvoltării alerte a societății, va fi continuată seria „Întâlniri de bun augur”, constând în conferințe extracurriculare și activități organizate periodic care contribuie la dezvoltarea abilităților non-juridice ale viitorilor judecători și procurori și la formarea unei viziuni de ansamblu asupra problemelor societății.

4. CARACTERUL EUROPEAN AL FORMĂRII

Accentuarea componentei europene și internaționale a formării inițiale se impune a fi reflectată în programul de formare și în celelalte activități care presupun implicarea auditorilor de justiție întrucât se constituie într-o preocupare constantă a INM.

Pentru realizarea acestui obiectiv se va continua organizarea anuală a Concursului de referate pe teme de jurisprudență a CEDO și va fi organizată o nouă ediție a Concursului *Ius Europaeum*, pe teme de aplicare a dreptului Uniunii Europene.

Institutul își propune să mențină participarea, la cele mai înalte standarde, a auditorilor de justiție români la THEMIS. THEMIS este competiția internațională adresată auditorilor de justiție provenind din statele membre ale EJTN și/sau ale Consiliului Europei. Această competiție fost organizată pentru prima dată în anul 2006, la inițiativa INM și a Centrului de Studii Judiciare din Portugalia (CEJ) și a constituit un pas înainte către extinderea componentei europene a formării inițiale, contribuind la consolidarea relațiilor dintre INM și celelalte instituții de formare existente la nivel european.

Programul de schimb AIAKOS, derulat de către Rețeaua Europeană de Formare Judiciară (REFJ/EJTN), al cărui membru este și Institutul Național al Magistraturii, vizează aspecte de cooperare internațională în materie civilă și penală. Desfășurarea programului presupune, pe de o parte, deplasarea auditorilor de justiție români, timp de o săptămână, la instituții de formare externe și, pe de altă parte, primirea la sediul INM a unor vizite ale viitorilor judecători și procurori străini. Activitățile derulate pe parcursul programului au un caracter practic. Programul se desfășoară în două etape, în sensul că selecția se realizează dintre auditorii de justiție din anul I care vor participa efectiv la derularea acestui schimb în perioada în care se vor afla în stagiul aferent anului II. Astfel, pentru anul 2014, auditori de justiție selectați în anul I, din generația 2013-2015, vor participa la programul de schimb AIAKOS în perioada 17-21 noiembrie 2014, respectiv 1-5 decembrie 2014.

EVALUARE

Evaluarea activității auditorilor de justiție se va realiza **pe parcursul perioadei de studiu a fiecărei discipline** și va fi, în principiu, de **2 tipuri**:

- evaluare continuă;
- evaluare finală (scrisă sau orală).

Auditorii de justiție nu vor fi evaluați continuu în cazul disciplinelor: Comunicare, Dezvoltare personală, Drept constituțional, Informatică. La aceste discipline se va realiza numai evaluarea finală – scrisă sau orală, cu posibilitatea redactării și a unui proiect având relevanță în evaluarea finală, într-o pondere stabilită de catedră (*de ex.* 20%). La disciplina Dezvoltare personală evaluarea va consta într-un colocviu având o durată de 90 minute, în cadrul căruia auditorilor de justiție le va fi furnizat feed-back de către formator pentru întreaga activitate derulată în timpul seminariilor.

Programa de studiu a fiecărei discipline va conține, pe lângă numărul de ore alocat și durata sesiunilor de formare, scopul și obiectivele generale ale disciplinei, unitățile tematice, metodele de formare orientative, cerințele minimale de informare și documentare, precum și tipurile de evaluare aplicabile.

Auditorii de justiție vor fi evaluați pentru activitatea desfășurată în cadrul proceselor simulate obligatorii în cadrul evaluării continue. Temele obligatorii comune vor fi evaluate, de asemenea, în cadrul evaluării continue.

CONȚINUT MODULE

MODUL I

CIVIL

PENAL

COMERCIAL

DREPT UE

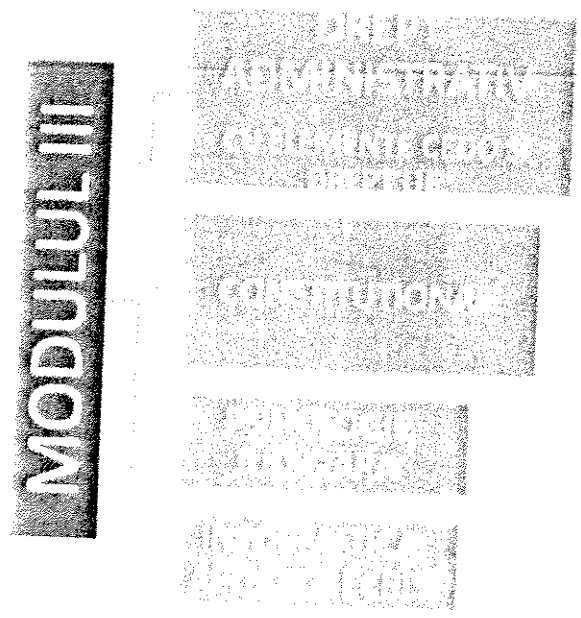
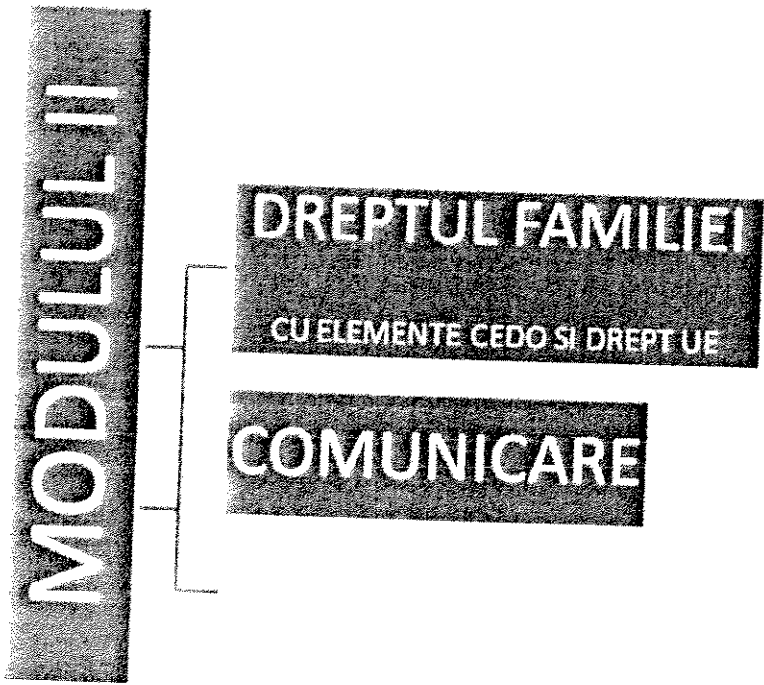
CEDO

ETICA

CRIMINALISTICA

DEZVOLTARE
PERSONALA

LIMBIA STRAINE



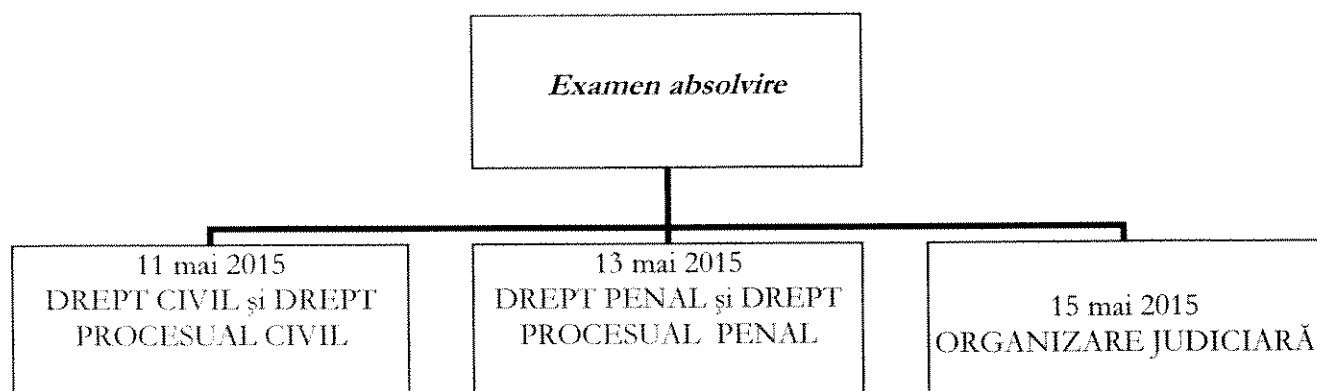
Numărul de ore de formare alocate fiecărei discipline, distribuția acestora pe tipuri de sesiuni de formare (seminare/conferințe) și tipurile de evaluare aplicabile:

Disciplina	Conferințe	Seminare	Evaluare
Drept penal	12 x 3 ore fizice	23 x 4.40 ore fizice + 3 seminare pentru tehnici de investigare a unor infracțiuni (ex. infracțiuni rutiere, infracțiunilor economice, infracțiunilor de proprietate intelectuală) + 2 procese simulate	Evaluare continuă Evaluare finală
Drept civil	12 x 3 ore fizice	23 x 4.40 ore fizice + 2 procese simulate	Evaluare continuă Evaluare finală
Drept comercial	6 x 2 ore fizice	13 x 2.20 ore fizice + 1 proces simulat	Evaluare continuă Evaluare finală
Dreptul familiei	2 x 2 ore fizice	46 ore fizice + 1 proces simulat	Evaluare continuă Evaluare finală
Drept administrativ	-	30 ore fizice	Evaluare continuă Evaluare finală
Drept constituțional	1 x 2 ore fizice	12 ore fizice	Evaluare finală
Drept UE	12 ore fizice	38 ore fizice	Evaluare continuă Evaluare finală
CEDO	16 ore fizice	38 ore fizice	Evaluare continuă

			Evaluare finală
Limbi străine	-	22 x 1.30 ore fizice	Evaluare continuă
			Evaluare finală
Comunicare	-	15 ore fizice + activitate observatorie	Evaluare finală (orală)
Dezvoltare personală		4 x 3 ore fizice	Colocviu
Etică și organizare		10 x 2 ore fizice	Evaluare continuă
			Evaluare finală
Psihologie judiciară	4 x 2 ore fizice	-	Evaluare finală
Criminalistică	-	8 ore fizice + 6 ore fizice activități practice (mini-sevențe demonstrative – constatări flagrante, percheziții, cercetare la fața locului, etc.)	Evaluare finală
Informatică aplicată - ECRIS	-	5 x 1.30 ore fizice	Evaluare finală

CALENDAR DE DESFĂȘURARE

<i>Activitatea desfășurată</i>	<i>Perioada</i>	<i>Conținut</i>
Etapa I 5 săptămâni	8.09.2014 - 10.10.2014	Stagiu de practică la judecătorie (inclusiv activități specifice în cadrul compartimentelor auxiliare).
Module 4 săptămâni	13.10.2014 - 7.11.2014	
Etapa I 7 săptămâni	3.11.2014 – 8.01.2015 1.12.2014 zi liberă	Stagiu de practică la judecătorie (inclusiv activități specifice în cadrul compartimentelor auxiliare).
Săptămâna europeană ALAKOS	02.12.2014 – 05.12.2014	Conferințe, stagii și vizite extracurriculare, ateliere de soft-skills, participare la programul de schimb ALAKOS
Vacanță	22.12.2014 – 2.01.2015	
Dezbatere	9.01.2015	
Evaluare I- Drept civil	10.01.2015	
Evaluare I- Drept penal	11.01.2015	
Etapa a II-a 3 săptămâni	12.01.2015 – 30.01.2015	Stagiu de practică la parchetul de pe lângă judecătorie (inclusiv activități specifice în cadrul compartimentelor auxiliare).
Etapa a III-a 11 săptămâni	02.02.2015 – 16.04.2015 13.04.2015 zi liberă	Stagiu de practică la judecătorie (inclusiv activități specifice în cadrul compartimentelor auxiliare).
Dezbatere	17.04.2015	
Evaluare a II-a Drept civil	18.04.2015	
Evaluare a II-a Drept penal	19.04.2015	
Termen limită pentru predarea caietelor de practică	22.04.2015	Caietele de practică se vor trimite împreună cu fișa de evaluare continuă, de către coordonatorii de practică* în format electronic, Departamentului Formare inițială
Perioadă de pregătire pentru examenul de absolvire	20.04.2015 – 08.05.2015	



STRUCTURĂ MODULE

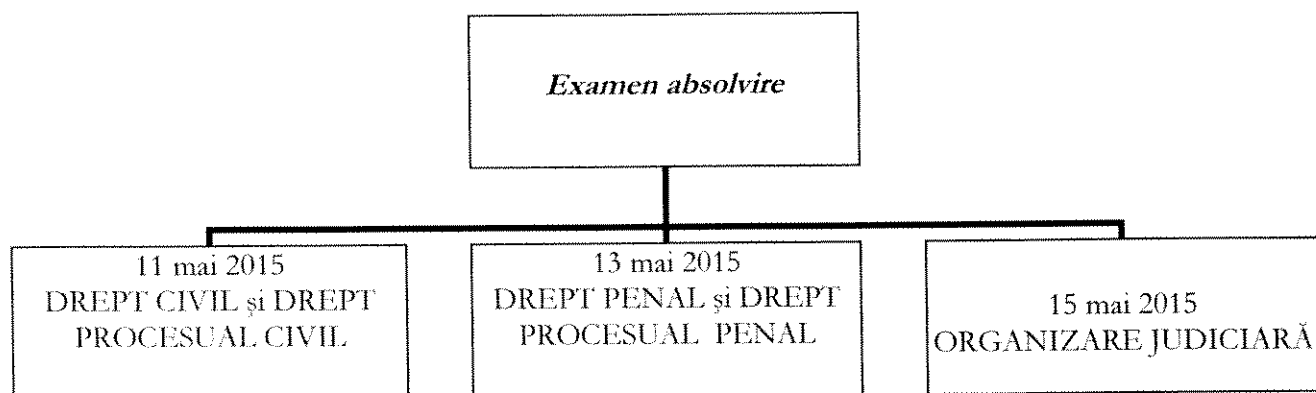
Disciplina	Nr. ore	Evaluare
Medicină legală – aspecte relevante pentru profesia de judecător La sediul INML Mina Minovici	14 ore	Evaluare
Psihologie judiciară Atelier practic, analiză de caz	4 ore	-
Etică și organizare judiciară	4 ore conferință	
Codul civil și Codul de procedură civilă Aspecte controversate	12 ore conferință	Evaluare
Codul penal și Codul de procedură penală Aspecte controversate	20 ore conferință	Evaluare
Combaterea discriminării din perspectiva sistemului judiciar românesc – conferință	4 ore	-
Punerea în executare a hotărârilor judecătorești în materie civilă și penală	În materie civilă – 23 ore În materie penală – 10 ore	Evaluare
Cooperare judiciară în materie civilă	3 ore	-

Total 94 ore

Notă! Evaluările, modulele și dezbaterile anterioare evaluărilor vor avea loc, ca regulă, la sediul INM, cu excepția modului de Medicină legală care se va desfășura la sediul INML „Mina Minovici”

CALENDAR DE DESFĂȘURARE

<i>Activitatea desfășurată</i>	<i>Perioada</i>	<i>Conținut</i>
Etapa I 5 săptămâni	8.09.2014 - 10.10.2014	Stagiu de practică la parchetul de pe lângă judecătoria (inclusiv activități specifice în cadrul compartimentelor auxiliare).
Module 4 săptămâni	13.10.2014 - 7.11.2014	
Etapa I 7 săptămâni	3.11.2014 – 8.01.2015 1.12.2014 zi liberă	Stagiu de practică la parchetul de pe lângă judecătoria (inclusiv activități specifice în cadrul compartimentelor auxiliare).
Săptămâna europeană ALAKOS	02.12.2014 – 05.12.2014	Conferințe, stagii și vizite extracurriculare, ateliere de soft-skills, participare la programul de schimb ALAKOS
Vacanță	22.12.2014 – 2.01.2015	
Dezbatere	9.01.2015	
Evaluare I- Drept civil	10.01.2015	
Evaluare I- Drept penal	11.01.2015	
Etapa a II-a 3 săptămâni	12.01.2015 – 30.01.2015	Stagiu de practică la judecătoria (inclusiv activități specifice în cadrul compartimentelor auxiliare).
Etapa a III-a 11 săptămâni	02.02.2015 – 16.04.2015 13.04.2015 – zi liberă	Stagiu de practică la parchetul de pe lângă judecătoria (inclusiv activități specifice în cadrul compartimentelor auxiliare).
Sesiune finală de feed-back	16.04.2015	Întâlnire între coordonatorii de practică și auditorii de justiție pentru comunicarea notelor obținute la evaluarea continuă.
Dezbatere	17.04.2015	
Evaluare a II-a Drept penal	18.04.2015	
Termen limită pentru predarea caietelor de practică	22.04.2015	Caietele de practică se vor trimite împreună cu fișa de evaluare continuă, de către coordonatorii de practică* în format electronic, Departamentului Formare inițială
Perioadă de pregătire pentru examenul de absolvire	20.04.2015 – 08.05.2015	



STRUCTURĂ MODULE

Disciplina	Nr. ore	Evaluare
Medicină legală – aspecte relevante pentru profesia de judecător La sediul INML Mina Minovici	14 ore	Evaluare
Psihologie judiciară Atelier practic, analiză de caz	4 ore	-
Etică și organizare judiciară	4 ore conferință	
Codul civil și Codul de procedură civilă Aspecte controversate	12 ore conferință	Evaluare
Codul penal și Codul de procedură penală Aspecte controversate	20 ore conferință	Evaluare
Combaterea discriminării din perspectiva sistemului judiciar românesc – conferință	4 ore	-
Punerea în executare a hotărârilor judecătorești în materie penală	10 ore	Evaluare
Criminalistică	3 ateliere a câte 4 ore	-
Drept penal. Tehnici de investigare a infracțiunilor rutiere, a infracțiunilor economice și de proprietate intelectuală	10 ore	

Total 90 ore

Notă! Evaluările, modulele și dezbaterile anterioare evaluărilor vor avea loc, ca regulă, la sediul INM, cu excepția modului de Medicină legală care se va desfășura la sediul INML „Mina Minovici”