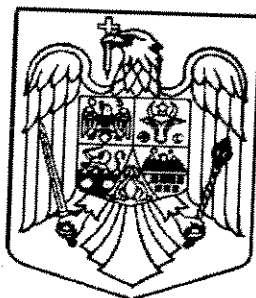




*"Consiliul Superior al
Magistraturii este garantul
independenței justiției"
(art. 133 alin. 1 din Constituție,
republicată)*

ROMÂNIA



**CONSILIUL SUPERIOR AL
MAGISTRATURII
PLENUL**

**HOTĂRÂREA nr. 1237
din 19 noiembrie 2013**

Conform art. 139 alin. (2) din Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii aprobă Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești. Consiliul are, de asemenea, atributul de a asigura interpretarea unitară a acestui regulament de către instanțele naționale.

Prin Hotărârea nr. 387 din 22 septembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești, care a suferit, în timp, mai multe modificări. Prin Hotărârea nr. 1080 din 8 octombrie 2013 au fost modificate dispozițiile art. 88 alin. (1) din același Regulament, după cum urmează:

„(1) Programul de lucru al instanțelor este de 8 ore zilnic, timp de 5 zile pe săptămână; programul începe de regulă la ora 8,00 și se încheie la ora 16,00. Programul de lucru al judecătorului este flexibil și poate să difere de programul de lucru al instanței. Judecătorul este obligat să fie prezent la ora stabilită pentru ședințele de judecată și la alte activități în care este planificat sau pe care și le-a stabilit.”

Plenul a considerat necesară adoptarea unei hotărâri de interpretare a art. 88 alin. (1) în forma modificată, pentru următoarele considerente:

Prin teza I a art. 88 alin. (1) din Regulament, existentă în aceeași formă și înainte de modificarea acestui alineat, s-au transpus două principii de drept. Primul principiu, care a determinat textul reglementării, este un principiu general de drept, respectiv acela că justiția este în principiu diurnă. În consecință, justiția se desfășurează de către instanțele judecătorești în cadrul unui program care începe la ora 8 dimineața și se finalizează la ora

Adresa: București, Calea Plevnei, Nr. 141 B, Sector 6

Tel: 3116900; Fax: 3116901

Web: www.csm1909.ro



**"Consiliul Superior al
Magistraturii este garantul
independenței justiției"
(art. 133 alin. 1 din Constituție,
republicată)**

16. Desfășurarea ședințelor de judecată începute în acest interval orar poate continua și după ora 16, dar planificarea unor ședințe de judecată cu ora de începere în afara acestui interval orar trebuie justificată de urgența cauzelor.

Al doilea principiu transpus a presupus preluarea în text a prevederilor din dreptul muncii referitoare la programul de lucru, care este de 40 de ore pe săptămână, cu respectarea perioadei de repaus zilnic și săptămânal. În mod evident, stabilirea regulii că programul de lucru al instanțelor este de 8 ore zilnic, timp de 5 zile pe săptămână, cu începere la ora 8,00 și finalizare la ora 16,00, are ca și corespondent programul de lucru al personalului care funcționează în cadrul instanțelor. De altfel, de respectarea acestui program de 40 de ore de muncă săptămânal este condiționată și plata drepturilor salariale cuvenite personalului din sistemul bugetar.

Art. 88 alin. (1) din Regulament cuprinde sintagma „de regulă” în construcția care statuează asupra intervalului orar în care se desfășoară activitatea instanței.

Această sintagmă acoperă, în cazul instanțelor, situațiile frecvente în care, în realitate, programul de lucru al acestora se extinde cu mult peste ora 16,00, fie datorită prelungirii ședințelor de judecată începute dimineața, fie datorită faptului că numărul mic de săli de judecată nu permite desfășurarea ședințelor tuturor completurilor de judecată începând de dimineață, astfel că în aceeași sală de judecată sunt programate ședințe atât dimineața, cât și după amiaza. O altă ipoteză în care activitatea instanței depășește ora 16, sau, dimpotrivă, începe înaintea orei 8,00, este aceea în care aceasta este sesizată cu soluționarea măsurilor preventive, a autorizării percheziției sau interceptărilor, ori în alte cazuri care impun soluționarea în regim de urgență a unor cereri.

Programul de lucru al judecătorului, de regulă, urmează programul de lucru al instanței, însă, dată fiind reglementarea în sensul că, pentru judecător, acesta este flexibil, în funcție de anumite circumstanțe, programul de lucru al judecătorului poate să difere de programul de lucru al instanței.

Astfel, dacă ședința de judecată s-a prelungit după orele 16 sau s-a desfășurat în întregime în afara intervalului orar stabilit ca regulă pentru programul instanței, inclusiv prin activitățile de după ședința de judecată, în mod evident, judecătorul care a făcut parte din acel complet poate avea în ziua următoare un program diferit de cel al instanței.

Programul de lucru al judecătorului este, deci, ca regulă, de 8 ore în fiecare zi lucrătoare. Adeseori însă, datorită volumului mare de activitate sau din cauza îndeplinii urgente a atribuțiilor de serviciu, timpul pe care judecătorul îl petrece la instanță depășește în mod constant 8 ore zilnic. Activitatea desfășurată de judecător se caracterizează printr-un permanent efort de studiere a dosarelor, de judecare, de motivare a hotărârilor. Cunoașterea jurisprudenței și doctrinei relevante, ca și a modificărilor intervenite în plan legislativ sunt indispensabile pentru deliberarea, conceperea și redactarea hotărârilor pronunțate.

Pe lângă eforturile pe care le face în mod constant pentru soluționarea unui număr de cauze din ce în ce mai mare, judecătorul român este sau va fi pus, totodată, în fața unor instituții nou introduse de cele patru coduri noi, atât de drept substanțial, cât și de drept procesual.



**"Consiliul Superior al
Magistraturii este garantul
independenței justiției"
(art. 133 alin. 1 din Constituție,
republicată)**

În acest context, în vederea asigurării unei calități corespunzătoare a actului de justiție, atât în raport de reglementările actuale, cât și în perspectiva noilor coduri, studiul independent al doctrinei și jurisprudenței este o activitate intrinsec legată de soluționarea cauzelor, astfel că trebuie luat în considerare ca parte a programului de lucru al judecătorului.

Pe de altă parte, obligația judecătorului de a îndeplini atribuții judiciare include nu numai exercitarea funcției judiciare, a responsabilităților legate de activitatea instanței și luarea hotărârilor, ci și îndeplinirea altor sarcini relevante pentru activitatea judiciară și pentru funcționarea instanței. Sub acest aspect, activitatea judecătorului nu se desfășoară neapărat între anumite ore prestabilite, întrucât rezolvarea unui caz cu care acesta este sesizat necesită deseori un timp de documentare și de analiză suplimentar.

În programul de lucru zilnic al judecătorului intră nu doar perioada în care acesta își exercită funcția judiciară sau îndeplinește alte atribuții la sediul instanței, ci și durata de timp în care judecătorul desfășoară activități de analiză, documentare sau redactare, inerente activității judiciare, chiar în afara sediului instanței, împreună aceste activități fiind de natură să asigure un program de lucru în conformitate cu dispozițiile legale.

Această realitate a justificat prevederea prin Regulament a posibilității judecătorului de a nu avea un program de lucru identic cu al instanței, respectiv de a nu fi prezent în fiecare zi între orele 8,00-16,00, cu excepțiile arătate.

În chiar cuprinsul art. 88 alin. (1), în cadrul celei de-a doua teze se regăsește obligația ca judecătorul să fie prezent la ora stabilită pentru ședință. Aceasta presupune, însă, prezentarea la instanță cu un interval de timp rezonabil (cel puțin o jumătate de oră) înainte de ora începerii ședinței, astfel încât să se poată pregăti pentru acea ședință.

Aceeași interpretare trebuie dată și prevederii care arată că judecătorul are obligația să fie prezent la orele stabilite pentru celelalte activități la care a fost planificat, pe care și le-a planificat singur sau care impun prezența sa, ca efect al unor dispoziții legale sau regulamentare. Obligația de a respecta orele stabilite pentru aceste activități subzistă indiferent dacă acestea se desfășoară în cadrul instanței sau în afara ei, ca în situația administrării unor probe la domiciliul persoanei căreia i se va lua interogatoriul sau care va depune mărturie, ori în situația efectuării cercetării la fața locului sau a altor situații care presupun deplasarea în afara instanței, ori citarea sau încunoștințarea părților sau altor persoane în legătură cu procesul (experți, specialiști etc.)

În afara activităților pentru care a fost planificat, judecătorul nu poate absentă, pe considerentul programului flexibil, de la ședințele organizate la nivelul instanței, ședințe la care a fost convocat, ori la alte tipuri de ședințe care urmează un ritm cunoscut la nivelul instanței (de exemplu, ședințe ale secțiilor, ședințe de analiză a practicii judiciare etc.), ori de la seminariile pentru care a fost selecționat.

De asemenea, judecătorul nu se poate sustrage, pe același considerent al flexibilității programului, de la efectuarea unor activități de natură organizatorică, precum sunt cele impuse de coordonarea unor compartimente legal constituite la nivelul instanței (registratură, citații, arhivă, executări penale sau contravenționale) și nu poate desfășura activitățile specifice acestora în afara programului de lucru al instanței, dacă efectuarea



***"Consiliul Superior al
Magistraturii este garantul
independenței justiției"
(art. 133 alin. 1 din Constituție,
republicată)***

acestor activități atrage nerespectarea programului de lucru al personalului auxiliar al instanței.

Judecătorul își poate organiza programul în mod flexibil, însă numai dacă termenul de efectuare a lucrărilor care presupun prezența sa în instanță nu a fost depășit.

Din prima teză a articolului 93 alin. (3) din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești rezultă că întreaga corespondență care privește un dosar aflat pe rolul instanței se prezintă completului căruia i-a fost repartizată cauza. Aceasta dispoziție obligă președintele completului de judecată, în cazul completului cu judecător unic, sau pe oricare din membrii completului colegial de judecată, să asigure primirea corespondenței și să dispună măsurile care se impun în legătură cu aceasta.

Aceeași trebuie să fie soluția și în ipoteza prevăzută de art. 97 alin. (1) din același regulament, care prevede că "dosarele repartizate pe complete în mod aleatoriu vor fi preluate de președintele sau de unul dintre judecătorii completului de judecată, care va lua măsurile necesare în scopul pregătirii judecății, astfel încât să se asigure soluționarea cu celeritate a cauzelor."

Programul flexibil al judecătorului implică o prezență sistematică a acestuia la sediul instanței, chiar dacă nu presupune o prezență zilnică de 8 ore a judecătorului și nu poate constitui un motiv pentru a solicita sau a determina într-o altă modalitate înlocuirea judecătorului de la activitățile pentru care a fost planificat ori la care prezența sa este necesară și care au fost anterior amintite.

Un alt aspect care trebuie avut în vedere este situația în care judecătorul desfășoară, în afara activităților de judecată, și activități didactice permise de lege. În această situație, stabilirea normei didactice trebuie să respecte în primul rând activitățile specifice funcției de judecător, care este funcția de bază, în așa fel încât acestea să nu fie împiedicate sau desfășurate necorespunzător. Mai mult, activitățile didactice și programul lor de desfășurare trebuie aduse la cunoștința conducerii instanței și adaptate celor de judecată sau în legătură cu acestea.

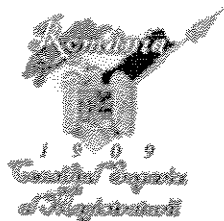
Față de considerentele expuse, în temeiul dispozițiilor art. 23 alin. (1) din Legea nr. 317/2004, republicată, prin vot direct și secret,

PLENUL CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. În interpretarea și aplicarea dispozițiilor art. 88 alin. (1) din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 387 din 22 septembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare, stabilește următoarele:

Prin sintagma „programul de lucru al judecătorului este flexibil și poate să difere de programul de lucru al instanței” se înțelege că este permis judecătorului să nu fie prezent în fiecare zi la ora 8,00, respectiv să nu plece din instanță în fiecare zi la ora



**"Consiliul Superior al
Magistraturii este garantul
independenței justiției"
(art. 133 alin. 1 din Constituție,
republicată)**

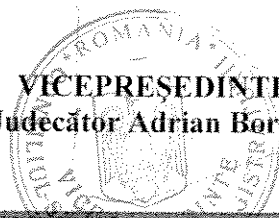
16,00, cu respectarea următoarelor obligații:

- să fie prezent la ora stabilită pentru ședința de judecată și la orele stabilite pentru celelalte activități la care a fost planificat, pe care și le-a planificat singur sau care impun prezența sa, ca efect al unor dispoziții legale sau regulamentare;
- să nu absenteze de la ședințele organizate la nivelul instanței, la alte ședințe de natură organizatorică sau de la seminariile pentru care a fost selecționat;
- să nu se sustragă de la efectuarea activităților de natură organizatorică, precum sunt cele de coordonare a unor compartimente constituite la nivelul instanței și să nu desfășoare activitățile specifice acestora în afara programului de lucru al instanței, dacă efectuarea acestora atrage nerespectarea programului de lucru al personalului auxiliar al instanței;
- să aibă o prezență zilnică la sediul instanței, chiar dacă durata de timp zilnică în care se află la sediul instanței nu este de 8 ore;
- judecătorul este obligat să dispună măsurile ce se impun în legătură cu cererile și actele de orice natură, precum și în legătură cu corespondența cu caracter administrativ sosită prin poștă, curier, fax sau e-mail, în cauzele care i-au fost repartizate, în raport cu urgența acestora;
- oricare din judecătorii dintre judecătorii care intră în compunerea completului de judecată trebuie să asigure preluarea dosarelor repartizate acestui complet și să ia măsurile necesare în scopul pregătirii judecării, astfel încât să se asigure soluționarea cu celeritate a cauzelor;
- să nu solicite și să nu determine în altă modalitate, pe considerentul programului flexibil, înlocuirea sa de la îndeplinirea activităților pentru care a fost planificat ori la care prezența sa este imperativ necesară;
- judecătorul este obligat să dispună măsurile ce se impun în legătură cu cererile și actele de orice natură, precum și în legătură cu corespondența cu caracter administrativ sosită prin poștă, curier, fax sau e-mail, în cauzele care i-au fost repartizate, în raport cu urgența acestora;
- în cazul în care judecătorul desfășoară activități didactice în învățământul superior, să își stabilească norma didactică astfel încât să respecte activitățile specifice funcției de judecător și să aducă la cunoștința conducerii instanței programul lor de desfășurare.

Art. 2. Prezenta hotărâre se publică pe pagina de internet a Consiliului Superior al Magistraturii.

Data în București, la 19 noiembrie 2013.

**VICEPRESEDINTE,
Judecător Adrian Bordea**



Adresa: București, Calea Plevnei, Nr. 141 B, Sector 6

Tel: 3116900; Fax: 3116901

Web: www.csm1909.ro