

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII
PLENUL

HOTĂRÂRE nr. 52

din 19 ianuarie 2012

Prin nota nr. 5/31334/1154/2011/1302/ST/2012 Direcția resurse umane și organizare a înaintat Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nota privind ocuparea funcțiilor de conducere vacante din cadrul aparatului propriu al Consiliului Superior al Magistraturii.

Analizând nota direcției de specialitate și înscrisurile atașate, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele.

În cadrul aparatului propriu al Consiliului Superior al Magistraturii, în prezent, sunt vacante următoarele funcții de conducere – personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, atribuțiile acestor funcții fiind exercitate prin delegare:

- director adjunct – Direcția resurse umane și organizare;
- director – Direcția legislație, documentare și contencios;
- șef serviciu – Serviciul resurse umane pentru parchete;
- șef serviciu – Serviciul sinteze și pregătirea lucrărilor ședințelor Consiliului Superior al Magistraturii;
- șef birou – Biroul achiziții publice;
- șef birou - Biroul concursuri.

Prin Hotărârea nr. 1042/20.12.2011 Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât declanșarea procedurii de selecție pentru ocuparea funcțiilor de conducere vacante din cadrul aparatului propriu al Consiliului (director – Direcția resurse umane și organizare, șef serviciu – Serviciul resurse umane pentru instanțele judecătorești, șef birou – Biroul concursuri și șef birou – Biroul registratură, secretariat și arhivă).

Dat fiind că doar două posturi erau vacante și finanțate, la acea dată, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a hotărât declanșarea, cu prioritate, a procedurii de selecție pentru ocuparea funcțiilor de director – Direcția resurse umane și organizare și șef serviciu – Serviciul resurse umane pentru instanțele judecătorești, urmând ca declanșarea procedurii pentru funcțiile de șef birou – Biroul concursuri și șef birou – Biroul registratură, secretariat și arhivă să aibă loc efectiv la data vacantării altor 2 posturi finanțate.

La data de 22 decembrie 2011 a fost publicat pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii și comunicat la instanțe și parchete anunțul privitor la declanșarea procedurii de selecției pentru ocuparea funcțiilor de director – Direcția resurse umane și organizare și șef serviciu – Serviciul resurse umane pentru instanțele judecătorești, până la data limită de depunere a candidaturilor fiind înregistrate următoarele candidaturi:

- pentru funcția de director – Direcția resurse umane și organizare: domnul Vișan Alin Valentin, vicepreședinte al Judecătoriei Buftea și doamna Stan Monica Mihaela, judecător la Curtea de Apel București, detașată la Consiliul Superior al Magistraturii.

- pentru funcția de șef serviciu – Serviciul resurse umane pentru instanțele judecătorești: doamna Sacotă Aurora Simona, fost consilier juridic până la data de 01.04.2009 la S.C. Sysco Management SRL.

Plenul apreciază că se impune continuarea procedurii de selecție pentru funcțiile de director – Direcția resurse umane și organizare și șef serviciu – Serviciul resurse umane pentru instanțele judecătorești, dat fiind faptul că termenul inițial de depunere a candidaturilor s-a suprapus perioadei sărbătorilor de iarnă, urmând a fi luate în calcul candidaturile anterior depuse și a se stabili un nou termen de înscriere de 15 zile.

Art. 63 alin. 2 din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, prevede că personalul de conducere din aparatul propriu al Consiliului Superior al Magistraturii este numit de Plen.

Potrivit art. 118² din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea nr. 326/2005 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare, funcțiile de conducere de specialitate juridică din cadrul aparatului propriu al Consiliului Superior al Magistraturii pot fi ocupate de persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 14 alin. (2) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările ulterioare și au o vechime în specialitate de cel puțin 4 ani. Aceste funcții pot fi ocupate și de judecători și procurori detașați, în condițiile legii.

În conformitate cu prevederile art. 118⁴ funcțiile de conducere vacante se publică pe pagina de Internet a Consiliului Superior al Magistraturii, iar cererile pentru ocuparea acestora se depun la sediul Consiliului, în termen de 15 zile de la data afișării, însoțite de un curriculum vitae și de înscrisurile care dovedesc îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 118² sau la art. 118³, precum și de orice alte documente considerate relevante de către candidat.

În termen de 10 zile de la expirarea termenului pentru depunerea cererilor, Direcția de resurse umane și organizare din cadrul Consiliului întocmește un referat privind îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 118² și 118³ de către candidați, pe care îl înaintează, de îndată, Plenului, împreună cu dosarul candidatului. În vederea numirii în funcție, candidații susțin un interviu în fața Plenului. Candidatul declarat admis la interviu va fi numit în funcția de conducere prin hotărârea Plenului.

În conformitate cu prevederile art. 22 din O.U.G. nr. 34/2009, cu modificările și completările ulterioare, începând cu data intrării în vigoare a ordonanței de urgență, respectiv 14.04.2009, data publicării acesteia în Monitorul Oficial, a fost suspendată ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante din autoritățile și instituțiile publice. Prin excepție, ordonatorii principali de credite pot aproba organizarea concursului, în următoarele situații: pentru posturile pentru care au fost demarate procedurile de organizare a concursurilor la data intrării în vigoare a ordonanței de

urgență; pentru posturile a căror ocupare a fost deja aprobată de Guvern prin memorandum; în cazuri temeinic justificare, pentru ocuparea unui procent de maxim 15% din totalul posturilor ce se vor vacanta după data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, numai în condițiile încadrării în cheltuielile de personal aprobate prin buget.

Potrivit art. III alin. 1 din O.U.G. nr. 35/2011 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul realizării programelor de interes public sau social, al îndeplinirii obligațiilor fiscale și al funcționării optime a instituțiilor statului, precum și pentru aplicarea unitară a dispozițiilor legale, prin derogare de la prevederile art. 22 din O.U.G. nr. 34/2009, cu modificările și completările ulterioare, posturile vacante de specialitate juridică, finanțate prin legea bugetului de stat, din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii și Înaltei Curți de Casație și Justiție pot fi ocupate prin examen sau concurs în condițiile legii.

Față de cele expuse, în conformitate cu dispozițiile art. 60 alin. 1, art. 63 alin. 2 din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii urmează să dispună declanșarea procedurii de selecție pentru ocuparea funcțiilor de conducere vacante din cadrul aparatului propriu al Consiliului Superior al Magistraturii, aprobarea modelului anunțului privind ocuparea funcțiilor de conducere, întocmit de direcția de resurse umane și publicarea pe pagina de internet a Consiliului a anunțului, dar și transmiterea acestuia, spre afișare, la instanțe și parchete, pentru o mai bună mediatizare.

Prin vot direct și secret, cu majoritatea voturilor membrilor prezenți,

PLENUL CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII HOTĂRĂȘTE

Art.1. Declanșarea procedurii de selecție pentru ocuparea următoarelor funcții de conducere din cadrul aparatului propriu al Consiliului Superior al Magistraturii:

- director adjunct – Direcția resurse umane și organizare;

- director – Direcția legislație, documentare și contencios;
- șef serviciu – Serviciul resurse umane pentru parchete;
- șef serviciu – Serviciul sinteze și pregătirea lucrărilor ședințelor Consiliului Superior al Magistraturii;
- șef birou – Biroul achiziții publice;
- șef birou - Biroul concursuri.

Art.2. Continuarea procedurii de selecție pentru funcțiile de director adjunct – Direcția resurse umane și organizare și șef serviciu – Serviciul resurse umane pentru instanțele judecătorești, cu luarea în calcul a candidaturilor anterior depuse și stabilirea unui nou termen de înscriere de 15 zile, dat fiind că termenul inițial de depunere a candidaturilor s-a suprapus perioadei sărbătorilor de iarnă.

Art.3. Aprobă modelul anunțului privind ocuparea funcțiilor de conducere, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Aprobă publicarea pe pagina de internet a Consiliului Superior al Magistraturii a anunțului privind declanșarea procedurii și, pentru o mai bună mediatizare, transmiterea acestuia, spre afișare, la instanțe și parchete.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică Direcției de resurse umane și organizare, pentru a fi pusă în executare, potrivit legii.

Data în București, la data de 19 ianuarie 2012

Președinte,

Judecător Alina Nicoleta GHICA