

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

PLENUL

HOTĂRÂRE nr. 1026

din 20 decembrie 2011

Prin nota nr. 31125/1154/2011 Direcția resurse umane și organizare Biroul formare profesională a înaintat Plenului Consiliului Superior al Magistraturii propunerea Școlii Naționale de Grefieri privind aprobarea Programului de formare continuă a personalului auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea pentru anul 2012.

Analizând nota direcției de specialitate și înscrisurile atașate, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele:

Prin adresa numărul 1/2093/G/06.12.2011, înregistrată sub numărul 1/31125/07.12.2011, Școala Națională de Grefieri a înaintat propunerea privind Programul de formare continuă a personalului auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea pentru anul 2012, adoptată prin Hotărârea Consiliului de conducere al Școlii nr. 35/06.12.2011, în vederea aprobării de către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii.

Au fost anexate adresei Hotărârea nr. 35/2011 a Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri și anexa acesteia – proiectul Programului de pregătire continuă a personalului auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea pentru anul 2012.

Potrivit dispozițiilor art. 30 din Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate din instanțele judecătorești și parchetele de pe lângă acestea, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 41 și următoarele din Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Naționale de Grefieri, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 183/2007, cu modificările și completările ulterioare, seminariile și sesiunile de formare continuă a grefierilor se realizează pe baza unui program anual aprobat de Consiliul Superior al Magistraturii, la propunerea Consiliului de conducere.

Prin Hotărârea nr. 35/06.12.2011, Consiliul de conducere al Școlii Naționale de Grefieri a decis înaintarea către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii, în vederea aprobării, a propunerii privind Programul de formare continuă personalului auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea, pentru anul 2012.

Proiectul calendarului de formare continuă a grefierilor pentru anul 2012 este detaliat în anexa Hotărârii nr. 35/2011 a Consiliului de Conducere al SNG, acesta cuprinzând:

- 103 acțiuni de formare continuă organizate de Școala Națională de Grefieri în cadrul celor 5 centre regionale de pregătire (Bârlad, Amara, Sovata, Orșova și Giroc);
- 15 seminarii desfășurate la nivelul parchetelor de pe lângă curțile de apel destinate grefierilor din cadrul parchetelor de pe lângă curțile de apel și celor din unitățile arondate;
- 2 seminarii desfășurate în forma învățământului la distanță (e-learning) în materiile dreptului procesual civil și dreptului procesual penal, ambele adresate grefierilor recrutați în mod direct, în anul 2011.

Numărul acțiunilor și forma de desfășurare a acestora s-au stabilit ținând cont de schemele de grefieri existente în statele de funcții ale instanțelor și parchetelor (6335 de posturi de grefieri ocupate în cadrul instanțelor și 1544 în cadrul parchetelor), de numărul grefierilor recrutați în cadrul profesiei pe parcursul anului 2011 și de coordonatele bugetare ale anului 2012.

Repartiția pe centre a instanțelor și a parchetelor de pe lângă acestea s-a făcut, în principal, ținându-se cont de distanțele existente până la cele 5 centre de formare (Bârlad, Amara, Orșova, Giroc și Sovata), dar și în funcție de tematica abordată.

Repartiizarea seminarilor pe centrele de formare și alocarea numărului de participanți curților de apel și a parchetelor de pe lângă acestea s-au realizat în mod echitabil, prin raportarea la numărul total al grefierilor din cadrul instanțelor judecătorești și a parchetelor de pe lângă acestea arondate teritorial fiecărui centru, astfel încât să se asigure nevoile de formare ale grefierilor și accesul acestora la formele de pregătire propuse de către Școală.

Întocmirea proiectului privind programul de formare continuă pentru anul 2012, s-a realizat în urma consultării judecătorilor, procurorilor și grefierilor din instanțele judecătorești și parchete, dar și a formatorilor Școlii Naționale de Grefieri.

În ceea ce privește disciplinele și tematicile cuprinse în proiectul de program, acestea au fost stabilite urmare a propunerilor formulate de către instanțe și parchete și de relevanța acestora în activitatea personalului auxiliar de specialitate, astfel încât, au fost menținute pentru anul 2012 disciplinele abordate anul anterior, cu unele modificări ale temelor și creșterea numărului de acțiuni privind dreptul procesual civil și dreptul procesual penal, respectiv:

Drept procesual civil – I. Citarea și comunicarea actelor de procedură. Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă. II. Părțile în procesul civil (condițiile necesare pentru a fi parte în proces, participarea terților în procesul civil, reprezentarea judiciară a părților în procesul civil). Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă. III. Încheierea de ședință (aspecte generale privind încheierea de ședință, tehnica redactării încheierilor de ședință prin care se soluționează diferite incidente procedurale survenite pe parcursul derulării procesului civil). Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă. IV. Noi responsabilități ale grefierului în derularea procesului civil din perspectiva noului Cod de procedură civilă. Apariția funcției de grefier judiciar și atribuțiile ce revin acestuia. V. Cererea de chemare în judecată, întâmpinarea și cererea reconvențională. Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.

Drept procesual penal (instanțe) – I. Judecata: coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu Regulamentul de Ordine Interioară al instanțelor judecătorești privind atribuțiile grefierului înaintea, în timpul și ulterior ședinței de judecată. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală. II. Măsuri preventive și alte măsuri procesuale. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală. III. Punerea în executare a hotărârilor penale. Coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu Regulamentul de Ordine Interioară al instanțelor judecătorești privind atribuțiile grefierului delegat la compartimentul executări penale. Evidențierea înregistrărilor în sistemul informatizat. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.

Drept procesual penal (parchete) – Urmărirea penală și sancțiunile procesuale. Rolul și atribuțiile grefierilor în cadrul activității de urmărire penală. Întocmirea actelor procedurale specifice activității de parchet. Circuitul actelor și lucrărilor în parchet. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în Noul Cod penal și în Noul Cod de procedură penală.

Comunicare și deontologie - Procesul de comunicare. Reguli ale comunicării eficiente. Dezvoltarea abilităților de comunicare în cadrul instanței, precum și în relațiile cu publicul și mass – media. Abordarea situațiilor conflictuale. Personalul auxiliar de specialitate – coparticipant la formarea, gestionarea și menținerea încrederii publicului în autoritatea judecătorească. Dobândirea abilităților pentru punerea în practică a normelor deontologice: profesionalismul, confidențialitatea și evitarea conflictelor de interese. Forme ale vulnerabilității la influențe, în exercitarea atribuțiilor de serviciu.

Arhivare și registratură (instanțe) – Gestionarea dosarelor instanței (Ciclul general de viață al documentelor din cadrul instanței. Forma, organizarea dosarelor și accesul la acestea. Documente cu acces restricționat. Atribuțiile personalului de specialitate în gestionarea dosarelor.) Depozitarea, păstrarea și controlul documentelor (Sisteme active de îndosariere și arhivare. Planificările bazate pe nomenclatorul arhivistic aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr.3149/C din 29.12.2010. Depozitarea documentelor inactive. Distrugerea/eliminarea documentelor. Controlul dosarului cauzei. Inventarul

documentelor.) Metodologia de aplicare a dispozițiilor Legii nr.16/1996 privind Arhivele Naționale și a altor acte normative privind activitatea de arhivă. Activitatea de registratură – registre, condici, primirea, înregistrarea, evidența și circulația lucrărilor. Eliberarea copiilor de pe acte și a înscrisurilor originale

Arhivare și registratură (parchete) – Gestionarea dosarelor parchetului (Ciclul general de viață al documentelor din cadrul parchetului. Forma, organizarea dosarelor și accesul la acestea. Documente cu acces restricționat. Atribuțiile personalului de specialitate în gestionarea dosarelor.) Depozitarea, păstrarea și controlul documentelor (Sisteme active de îndosariere și arhivare. Planificările bazate pe nomenclatorul arhivistic. Depozitarea documentelor inactive. Distrugerea/eliminarea documentelor. Controlul dosarului cauzei. Inventarul documentelor.) Metodologia de aplicare a dispozițiilor Legii nr.16/1996 privind Arhivele Naționale și a altor acte normative privind activitatea de arhivă. Activitatea de registratură – registre, condici, primirea, înregistrarea, evidența și circulația lucrărilor.

Cooperare judiciară internațională în materie civilă și comercială - Comunicarea actelor judiciare între statele membre ale UE. Cooperarea între instanțele statelor membre ale Uniunii Europene în domeniul obținerii de probe. Recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești în materie civilă și comercială în statele membre

Cooperare judiciară internațională în materie penală - Notificarea de acte judiciare între statele membre ale Uniunii Europene - reguli privind transmiterea și comunicarea actelor de procedură. Mandatul european de arestare: conținut, emitere, executare. Extrădarea pasivă și activă. Decizia-cadru 2009/315/JAI a Consiliului din 26 februarie 2009 privind organizarea și conținutul schimbului de informații extrase din cazierele judiciare între statele membre; Decizia 2009/316/JAI a Consiliului din 6 aprilie 2009 de instituire a Sistemului european de informații cu privire la cazierele judiciare.

Statistică - Teorii privind măsurarea performanței judiciare. Motive pentru măsurarea performanței și posibile efecte pozitive și disfuncționale. Tipuri de indicatori statistici. Colectarea și interpretarea datelor statistice: aspecte referitoare la valabilitate, veridicitate și verificare. Evidențierea statisticii judiciare în sistemul informatizat. Indicatori cheie de performanță.

Procedura insolvenței - aspecte generale, părțile, participanții la procedura insolvenței, citații, comunicări, notificări, deschiderea procedurii, închiderea procedurii. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură civilă.

Management - Managementul timpului (De ce managementul timpului este esențial pentru ca sectorul justiției să-și îndeplinească misiunea cu succes? Consecințele și cauzele managementului inefficient al timpului Dezvoltarea unui sistem personal de productivitate). Managementul schimbării (Principii fundamentale în managementul schimbării. Ciclul de viață al schimbării și implicațiile acesteia asupra inițiativelor de schimbare în sistemul judiciar. Strategii de pregătire pentru schimbare).

În cursul anului 2011 s-au desfășurat la Centrul de Pregătire Bârlad 4 acțiuni de formare a formatorilor, organizate cu sprijinul Băncii Mondiale, prin intermediul Acordului de Împrumut pentru finanțarea Proiectului „Reforma Sistemului Judiciar” (BIRD 4811 RO), în baza contractului nr. 53/31.05.2010, încheiat între Ministerul Justiției (Direcția pentru Implementarea proiectelor cu Finanțare Externă/MJ-DIPFIE) și Consulatul East-West Management Institute (SUA)/EWMI și Institutul Român de Training (România)/IRT, pentru implementarea proiectului „ Asistență tehnică pentru elaborarea programelor de studiu pentru noul plan de formare al Școlii Naționale de Grefieri și pentru furnizarea de programe de formare pentru patru materii noi”. Aceste seminare au vizat următoarele teme noi: Managementul documentelor, Managementul schimbării, Managementul timpului și Managementul performanței judiciare. Beneficiul derulării acestor întâlniri, pe lângă cel al pregătirii formatorilor participanți, constă și în faptul că parte din subiectele dezbătute în cadrul acestor seminarii au fost introduse în tematicile propuse prin proiectul calendarului pe anul 2012, în special la disciplinele: Management, Arhivare și registratură, Statistică. De asemenea, pentru fiecare din disciplinele abordate la aceste seminarii a fost conceput și editat câte un manual.

În scopul îmbunătățirii activității de management, Școala a organizat începând cu anul 2009, seminarii cu această tematică adresate prim grefierilor de la curțile de apel și parchetele de pe lângă acestea, care în anul 2010 au fost reuniți în cadrul aceluiași seminar, desfășurat la Centrul de Pregătire Bârlad. În premieră, în cursul anului 2011, în cadrul a două întâlniri, care au avut loc la Centrul de Pregătire Bârlad, Școala Națională

de Grefieri în colaborare cu Institutul Național al Magistraturii, au reușit să organizeze două acțiuni, una cu prim grefierii curților de apel și președinții acestor instanțe, iar cealaltă cu prim grefierii de la parchetele de pe lângă curțile de apel și procurorii generali ai acestor parchete, prin care au fost identificate și dezbătute diferite probleme comune conturate în activitatea de management desfășurată și s-au propus soluții de natură să asigure eficientizarea ei.

Având în vedere aprecierea de care s-au bucurat aceste seminarii, Școala urmărește să deruleze, și în anul 2012, două acțiuni în colaborare cu Institutul Național al Magistraturii, la disciplinele – Cooperare judiciară internațională în materie civilă și Cooperare judiciară internațională în materie penală, de natură a fundamenta relația grefier - magistrat, în scopul îmbunătățirii calității actului de justiție.

Pe parcursul anului 2011 au fost recrutați în cadrul profesiei 52 de grefieri prin concurs direct organizat la nivel descentralizat, aceste proceduri fiind în derulare. Răspunzând nevoii de formare a noilor grefieri și circumscrierea în bugetul pe anul 2012, pregătirea debutanților se va realiza pe parcursul a două etape: o primă etapă, desfășurată în forma învățământului la distanță, la disciplinele drept procesual civil și drept procesual penal; o a doua etapă organizată la nivelul centrelor de pregătire (pe parcursul a numai cinci zile) care își propune să asigure aprofundarea unor aspecte practice circumscrise celor două discipline deja prezentate dar și în ceea ce privește comunicarea și deontologia profesională.

Văzând datele transmise de către Școala Națională de Grefieri și ținând cont de criteriile avute în vedere la elaborarea Programului de formare continuă a grefierilor din cadrul instanțelor judecătorești și a parchetelor de pe lângă acestea în anul 2012, Plenul apreciază că, prin disciplinele și temele abordate, precum și prin acțiunile preconizate a fi întreprinse în cadrul programului, acesta corespunde necesităților de formare continuă a grefierilor, motiv pentru care va aproba Programul de formare continuă a grefierilor din cadrul instanțelor judecătorești și a parchetelor de pe lângă acestea în anul 2012.

Față de cele expuse, în conformitate cu dispozițiile articolului nr. dispozițiilor art. 30 alin. (2) din Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate din instanțele judecătorești și parchetele de pe lângă acestea, cu modificările și

completările ulterioare, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți,

**PLENUL
CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII
HOTĂRĂȘTE**

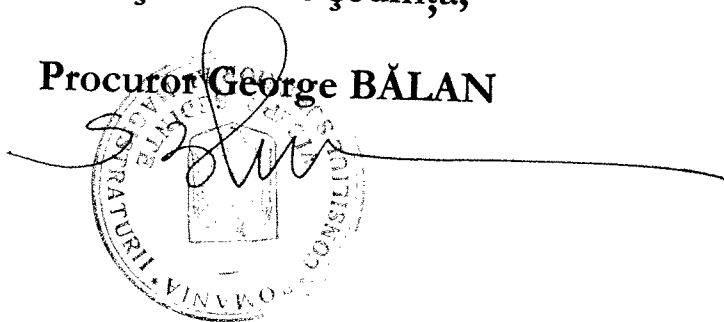
Art. 1. Aprobă Programul de formare continuă a personalului auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea pentru anul 2012, conform anexei (32 pag.), care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică Direcției resurse umane și organizare și Școlii Naționale de Grefieri, în vederea punerii în aplicare, potrivit legii.

Dată în București, la data de 20 decembrie 2011

Președinte de ședință,

Procuror George BĂLAN

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII" around the perimeter and "ROMANIA" at the bottom. The signature is a stylized, cursive script.

SCOALA NAȚIONALĂ DE GREFIERI

**PROGRAMUL DE PREGĂTIRE CONTINUĂ A PERSONALULUI AUXILIAR DE SPECIALITATE
DIN CADRUL INSTANTELOR JUDECĂTOREȘTI ȘI A PARCHETELOR DE PE LÂNGĂ ACESTEA
PENTRU ANUL 2012**

Nr. Crt.	Tematica	Centrul de Pregătire	Perioada	Nr. Participanți	Curți de Apel/Parchete	Grup țintă
1.	Drept procesual civil Cererea de chemare în judecată, întâmpinarea și cererea reconvențională. Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Orșova	05-07.03.2012	2 8 3	Trib. Hunedoara CA Timișoara CA Oradea (mai puțin Trib. Satu Mare și judecătoria din circumscripția sa) CA Craiova	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
2.	Drept procesual penal Judecata: coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului înaintea, în timpul și ulterior ședinței de judecată. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Sovata	05-07.03.2012	12 2 5 5 8 4 1	Trib. Satu Mare CA Alba (mai puțin Trib. Hunedoara și judecătoria din circumscripția sa) CA Brașov CA Cluj CA Mureș TM Cluj	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale



3.	Drept procesual civil Citarea și comunicarea actelor de procedură. Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Bârlad	05-07.03.2012	4 8 4 5 4	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
4.	Drept procesual penal Urmărirea penală și sancțiunile procesuale. Rolul și atribuțiile grefierilor în cadrul activității de urmărire penală. Întocmirea actelor procedurale specifice activității de parchet. Circuitul actelor și lucrărilor în parchet. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în Noul Cod penal și în Noul Cod de procedură penală.	Orșova	08-10.03.2012	2 3 7 10 1 1 1	PT Hunedoara PCA Oradea (mai puțin PT Satu Mare și PJ din circumscripția sa) PCA Timișoara PCA Craiova DNA DIICOT PMTM Timiș	Grefieri
5.	Management Managementul timpului (De ce managementul timpului este esențial pentru ca sectorul justiției să-și îndeplinească misiunea cu succes? Consecințele și cauzele managementului inefficient al timpului. Dezvoltarea unui sistem personal de productivitate). Managementul schimbării (Principii fundamentale în managementul schimbării. Ciclul de viață al schimbării și implicațiile acesteia asupra inițiativelor de schimbare în sistemul judiciar. Strategii de pregătire pentru schimbare).	Sovata	07-09.03.2012	4 5 7 4 1 1 3	PCA Alba (mai puțin PT Hunedoara și judecătoriile din circumscripția sa) PCA Brașov PCA Cluj PCA Mureș PMT Cluj DNA DIICOT	Grefieri cu funcții de conducere
6.	<u>Etapa I</u> Drept procesual civil Drept procesual penal	E- learning			CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ CA Bacău CA București CA Iași	Grefieri debutanți
	<u>Etapa II</u> Drept procesual civil Cererea de chemare în judecată, întâmpinarea și cererea reconvențională. Citarea și comunicarea actelor de procedură. Părțile în procesul civil	Bârlad	12-16.03.2012			



[Handwritten signature]

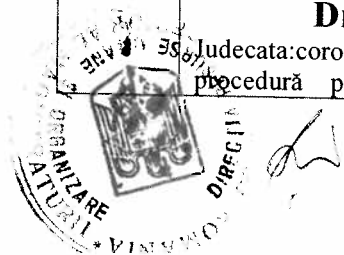
	(condițiile necesare pentru a fi parte în proces, participarea terților în procesul civil, reprezentarea judiciară a părților în procesul civil). Încheierea de ședință (aspecte generale privind încheierea de ședință, tehnica redactării încheierilor de ședință prin care se soluționează diferite incidente procedurale survenite pe parcursul derulării procesului civil). Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în Noul Cod de procedură civilă. Noi responsabilități ale grefierului în derularea procesului civil din perspectivă Nouului Cod de procedură civilă. Apariția funcției de grefier judiciar și atribuțiile ce revin acestuia. Drept procesual penal Judecata: coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului înaintea, în timpul și ulterior ședinței de judecată. Măsuri preventive și alte măsuri procesuale. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală. Comunicare și deontologie Procesul de comunicare. Reguli ale comunicării eficiente. Dezvoltarea abilităților de comunicare în cadrul instanței, precum și în relațiile cu publicul și mass – media. Abordarea situațiilor conflictuale. Personalul auxiliar de specialitate – coparticipant la formarea, gestionarea și menținerea încrederii publicului în autoritatea judecătorească. Dobândirea abilităților pentru punerea în practică a normelor deontologice: profesionalismul, confidențialitatea și evitarea conflictelor de interese. Forme ale vulnerabilității la influențe, în exercitarea atribuțiilor de serviciu.				CA Galați CA Suceava	
7.	Drept procesual civil Părțile în procesul civil (condițiile necesare pentru a fi parte în proces, participarea terților în procesul civil, reprezentarea judiciară a părților în procesul civil). Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Amara	12-14.03.2012	5 8 4 6 2	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

8.	Drept procesual penal Urmărirea penală și sancțiunile procesuale. Rolul și atribuțiile grefierilor în cadrul activității de urmărire penală. Întocmirea actelor procedurale specifice activității de parchet. Circuitul actelor și lucrărilor în parchet. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în Noul Cod penal și în Noul Cod de procedură penală.	Amara	15-17.03.2012	3 7 3 4 1 3 2 2	PCA Pitești PCA București PCA Constanța PCA Ploiești PMCMA PICCJ DIICOT DNA	Grefieri
9.	<u>Etapa I</u> Drept procesual civil Drept procesual penal	E- learning			CA Alba CA Brașov CA Cluj CA Mureș CA Oradea CA Timișoara CA Craiova	Grefieri debutanți
	<u>Etapa II</u> Drept procesual civil Cererea de chemare în judecată, întâmpinarea și cererea reconvențională. Citarea și comunicarea actelor de procedură. Părțile în procesul civil (condițiile necesare pentru a fi parte în proces, participarea terților în procesul civil, reprezentarea judiciară a părților în procesul civil). Încheierea de ședință (aspecte generale privind încheierea de ședință, tehnica redactării încheierilor de ședință prin care se soluționează diferite incidente procedurale survenite pe parcursul derulării procesului civil). Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în Noul Cod de procedură civilă. Noi responsabilități ale grefierului în derularea procesului civil din perspectiva Noului Cod de procedură civilă. Apariția funcției de grefier judiciar și atribuțiile ce revin acestuia. Drept procesual penal Judecata: coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile	Sovata	19- 23.03.2012			



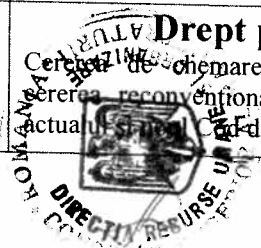
[Handwritten signature]

	grefierului înaintea, în timpul și ulterior ședinței de judecată. Măsuri preventive și alte măsuri procesuale. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală. Comunicare și deontologie Procesul de comunicare. Reguli ale comunicării eficiente. Dezvoltarea abilităților de comunicare în cadrul instanței, precum și în relațiile cu publicul și mass – media. Abordarea situațiilor conflictuale. Personalul auxiliar de specialitate – coparticipant la formarea, gestionarea și menținerea încrederii publicului în autoritatea judecătorească. Dobândirea abilităților pentru punerea în practică a normelor deontologice: profesionalismul, confidențialitatea și evitarea conflictelor de interese. Forme ale vulnerabilității la influențe, în exercitarea atribuțiilor de serviciu.					
10.	Drept procesual penal Judecata: coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului înaintea, în timpul și ulterior ședinței de judecată. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Bârlad	21-23.03.2012	4 7 4 5 4 1	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava TM Iași	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
11.	Cooperare judiciară internațională în materie civilă Comunicarea actelor judiciare între statele membre ale UE. Cooperarea între instanțele statelor membre ale UE în domeniul obținerii de probe. Recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești în materie civilă în statele membre.	Orșova	26-28.03.2012	2 8 3 12	Trib. Hunedoara CA Timișoara CA Oradea (mai puțin Trib. Satu Mare și judecătoriile din circumscripția sa) CA Craiova	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile



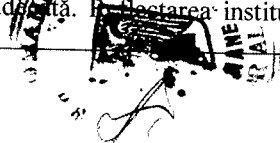
Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

12.	Drept procesual penal Măsuri preventive și alte măsuri procesuale. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Amara	26-28.03.2012	5 8 4 6 1 1	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ CMA	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
13.	Drept procesual penal Urmărirea penală și sancțiunile procesuale. Rolul și atribuțiile grefierilor în cadrul activității de urmărire penală. Întocmirea actelor procedurale specifice activității de parchet. Circuitul actelor și lucrărilor în parchet. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în Noul Cod penal și în Noul Cod de procedură penală.	Bârlad	26-28.03.2012	3 6 3 4 3 2 1 1 2	PCA Bacău PCA București PCA Iași PCA Galați PCA Suceava PÎCCJ PMT Iași DIICOT DNA	Grefieri
14.	Drept procesual civil Noi responsabilități ale grefierului în derularea procesului civil din perspectivă noului Cod de procedură civilă. Apariția funcției de grefier judiciar și atribuțiile ce revin acestuia.	Sovata	28-30.03.2012	2 5 5 9 4	Trib. Satu Mare CA Alba (mai puțin Trib. Hunedoara și judecătoriile din circumscripția sa) CA Brașov CA Cluj CA Mureș	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
15.	Drept procesual penal Măsuri preventive și alte măsuri procesuale. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Bârlad	28-30.03.2012	4 7 4 5 4 1	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava TM Iași	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
16.	Drept procesual civil Cererea de chemare în judecată, întâmpinarea și cererea reconvențională. Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Amara	29-31.03.2012	5 8 4 6	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile



[Handwritten signature]

				2	ÎCCJ	
17.	Drept procesual penal Punerea în executare a hotărârilor penale. Coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului delegat la compartimentul executări penale. Evidențierea înregistrărilor în sistemul informatizat. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Orșova	02-04.04.2012	2 8 3 11 1	Trib. Hunedoara CA Timișoara CA Oradea (mai puțin Trib. Satu Mare și judecătoriile din circumscripția sa) CA Craiova TM Timiș	Grefieri delegați la compartimentul executări penale
18.	Management Managementul timpului (De ce managementul timpului este esențial pentru ca sectorul justiției să-și îndeplinească misiunea cu succes? Consecințele și cauzele managementului ineficient al timpului Dezvoltarea unui sistem personal de productivitate). Managementul schimbării (Principii fundamentale în managementul schimbării. Ciclul de viață al schimbării și implicațiile acesteia asupra inițiativelor de schimbare în sistemul judiciar. Strategii de pregătire pentru schimbare).	Bârlad	02-04.04.2012	3 6 4 4 3 2 1 2	PCA Bacău PCA București PCA Iași PCA Galați PCA Suceava PÎCCJ DIICOT DNA	Grefieri cu funcții de conducere
19.	Cooperare judiciară internațională în materie civilă Comunicarea actelor judiciare între statele membre ale UE. Cooperarea între instanțele statelor membre ale UE în domeniul obținerii de probe. Recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești în materie civilă în statele membre.	Sovata	02-04.04.2012	15	câte 1 grefier din raza fiecăreia dintre cele 15 curți de apel	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile Seminar comun SNG - INM
20.	Drept procesual penal Judecata: coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului, mai ales, în timpul și ulterior ședinței de judecată. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii	Amara	02-04.04.2012	5 8 4 6 1	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale



	în conținutul noului Cod de procedură penală.			1	CMA	
21.	Procedura insolvenței Procedura insolvenței (aspecte generale, părțile, participanții la procedura insolvenței, citații, comunicări, notificări, deschiderea procedurii, închiderea procedurii. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură civilă).	Amara	23-25.04.2012	5 9 4 6	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești	Grefieri care participă la judecarea cauzelor de insolvență de la tribunale și curți de apel
22.	Management Managementul timpului (De ce managementul timpului este esențial pentru ca sectorul justiției să-și îndeplinească misiunea cu succes? Consecințele și cauzele managementului inefficient al timpului Dezvoltarea unui sistem personal de productivitate). Managementul schimbării (Principii fundamentale în managementul schimbării. Ciclul de viață al schimbării și implicațiile acesteia asupra inițiativelor de schimbare în sistemul judiciar. Strategii de pregătire pentru schimbare).	Orșova	23-25.04.2012	2 3 7 10 1 1 1	PT Hunedoara PCA Oradea (mai puțin PT Satu Mare și PJ din circumscripția sa) PCA Timișoara PCA Craiova DNA DIICOT PMTM Timiș	Grefieri cu funcții de conducere
23.	<u>Etapă I</u> Drept procesual penal	E-learning		2 5 1 5 1 1 2 1 1 2	PCA Galați PCA București PCA Timișoara PCA Cluj PCA Oradea PCA Constanța PCA Brașov PCA Alba Iulia PCA Suceava PCA Pitești	Grefieri debutanți
	<u>Etapă II</u> Drept procesual penal Urmărirea penală și sancțiunile procesuale. Rolul și atribuțiile grefierilor în cadrul activității de urmărire penală. Întocmirea actelor procedurale specifice activității de parchet. Circuitul actelor și lucrărilor în parchet. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în Noul Cod penal și în Noul Cod de procedură penală. Comunicare și deontologie Procesul de comunicare. Reguli ale comunicării	Sovata	23-27.04.2012			



[Handwritten signature]

	eficiente. Dezvoltarea abilităților de comunicare în cadrul parchetului, precum și în relațiile cu publicul și mass – media. Abordarea situațiilor conflictuale. Personalul auxiliar de specialitate – coparticipant la formarea, gestionarea și menținerea încrederii publicului în autoritatea judecătorească. Dobândirea abilităților pentru punerea în practică a normelor deontologice: profesionalismul, confidențialitatea și evitarea conflictelor de interese. Forme ale vulnerabilității la influențe, în exercitarea atribuțiilor de serviciu.					
24.	<u>Etapa I</u> Drept procesual penal Drept procesual civil <u>Etapa II</u> Drept procesual civil Cererea de chemare în judecată, întâmpinarea și cererea reconvențională. Citarea și comunicarea actelor de procedură. Părțile în procesul civil (condițiile necesare pentru a fi parte în proces, participarea terților în procesul civil, reprezentarea judiciară a părților în procesul civil). Încheierea de ședință (aspecte generale privind încheierea de ședință, tehnica redactării încheierilor de ședință prin care se soluționează diferite incidente procedurale survenite pe parcursul derulării procesului civil). Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în Noul Cod de procedură civilă. Noi responsabilități ale grefierului în derularea procesului civil din perspectivă Nouului Cod de procedură civilă. Apariția funcției de grefier judiciar și atribuțiile ce revin acestuia. Drept procesual penal Judecarea și aprobarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului în timpul și ulterior ședinței de judecată. Măsuri preventive și alte măsuri procesuale.	E-learning			CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava	Grefieri debutanți
		Bârlad	23-27.04.2012			

	Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală. Comunicare și deontologie Procesul de comunicare. Reguli ale comunicării eficiente. Dezvoltarea abilităților de comunicare în cadrul instanței, precum și în relațiile cu publicul și mass – media. Abordarea situațiilor conflictuale. Personalul auxiliar de specialitate – coparticipant la formarea, gestionarea și menținerea încrederii publicului în autoritatea judecătorească. Dobândirea abilităților pentru punerea în practică a normelor deontologice: profesionalismul, confidențialitatea și evitarea conflictelor de interese. Forme ale vulnerabilității la influențe, în exercitarea atribuțiilor de serviciu.					
25.	Drept procesual civil Citarea și comunicarea actelor de procedură. Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Orșova	26-28.04.2012	2 8 3	Trib. Hunedoara CA Timișoara CA Oradea (mai puțin Trib. Satu Mare și judecătoriile din circumscripția sa) CA Craiova	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
26.	Drept procesual penal Urmărirea penală și sancțiunile procesuale. Rolul și atribuțiile grefierilor în cadrul activității de urmărire penală. Întocmirea actelor procedurale specifice activității de parchet. Circuitul actelor și lucrărilor în parchet. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în Noul Cod penal și în Noul Cod de procedură penală.	Amara	25-27.04.2012	12 3 7 3 4 1 3 2 2	PCA Pitești PCA București PCA Constanța PCA Ploiești PMCMA PICCJ DIICOT DNA	Grefieri
27.	Drept procesual civil Părțile în procesul civil (condițiile necesare pentru a fi parte în proces, participarea părților în procesul civil, reprezentarea juridică a părților în procesul civil). Analiză comparativă între actualul și noul Cod de	Bârlad	02-04.05.2012	4 8 4 5	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile



[Handwritten signature]

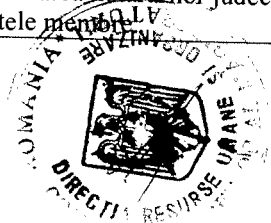
	procedură civilă.			4	CA Suceava	
28.	Drept procesual penal Măsuri preventive și alte măsuri procesuale. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Sovata	07-09.05.2012	2 5 5 8 4 1	Trib. Satu Mare CA Alba (mai puțin Trib. Hunedoara și judecătoriale din circumscripția sa) CA Brașov CA Cluj CA Mureș TM Cluj	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
29.	Drept procesual penal Judecata: coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului înaintea, în timpul și ulterior ședinței de judecată. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Orșova	07-09.05.2012	2 8 3 11 1	Trib. Hunedoara CA Timișoara CA Oradea (mai puțin Trib. Satu Mare și judecătoriale din circumscripția sa) CA Craiova TM Timiș	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
30.	Drept procesual penal Punerea în executare a hotărârilor penale. Coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului delegat la compartimentul executări penale. Evidențierea înregistrărilor în sistemul informatizat. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Bârlad	09-11.05.2012	4 7 4 5 4 1	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava TM Iași	Grefieri delegați la compartimentul executări penale



[Handwritten signature]

Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

31.	Drept procesual penal Urmărirea penală și sancțiunile procesuale. Rolul și atribuțiile grefierilor în cadrul activității de urmărire penală. Întocmirea actelor procedurale specifice activității de parchet. Circuitul actelor și lucrărilor în parchet. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în Noul Cod penal și în Noul Cod de procedură penală.	Sovata	09-11.05.2012	1 4 4 7 4 1 1 3	PT Satu Mare PCA Alba (mai puțin PT Hunedoara și judecătoriile din circumscripția sa) PCA Brașov PCA Cluj PCA Mureș PMT Cluj DNA DIICOT	Grefieri
32.	Drept procesual penal Urmărirea penală și sancțiunile procesuale. Rolul și atribuțiile grefierilor în cadrul activității de urmărire penală. Întocmirea actelor procedurale specifice activității de parchet. Circuitul actelor și lucrărilor în parchet. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în Noul Cod penal și în Noul Cod de procedură penală.	Orșova	10-12.05.2012	2 7 4 9 1 1 1	PT Hunedoara PCA Timișoara PCA Oradea (mai puțin PT Satu Mare și PJ din circumscripția sa) PCA Craiova DNA DIICOT PMTM Timiș	Grefieri
33.	Cooperare judiciară internațională în materie civilă Comunicarea actelor judiciare între statele membre ale UE. Cooperarea între instanțele statelor membre ale UE în domeniul obținerii de probe. Recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești în materie civilă în statele membre.	Amara	14-16.05.2012	5 8 4 6 2	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile



Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

34.	Cooperare judiciară internațională în materie penală Notificarea de acte judiciare între statele membre U.E. - reguli privind transmiterea și comunicarea actelor de procedură. Mandatul european de arestare: conținut, emitere, executare. Extradarea pasivă și activă. Decizia-cadru 2009/315/JAI a Consiliului din 26 februarie 2009 privind organizarea și conținutul schimbului de informații extrase din cazierul judiciar între statele membre; Decizia 2009/316/JAI a Consiliului din 6 aprilie 2009 de instituire a Sistemului european de informații cu privire la cazierul judiciar.	Bârlad	16-18.05.2012	4 8 4 5 4	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale și cei delegați la Birourile de executare penală care au atribuții de emitere a MEA
35.	Management Managementul timpului (De ce managementul timpului este esențial pentru ca sectorul justiției să-și îndeplinească misiunea cu succes? Consecințele și cauzele managementului inefficient al timpului Dezvoltarea unui sistem personal de productivitate). Managementul schimbării (Principii fundamentale în managementul schimbării. Ciclul de viață al schimbării și implicațiile acesteia asupra inițiativelor de schimbare în sistemul judiciar. Strategii de pregătire pentru schimbare).	Amara	17-19.05.2012	3 7 3 4 1 3 2 2	PCA Pitești PCA București PCA Constanța PCA Ploiești PMCMA PICCJ DIICOT DNA	Grefieri cu funcții de conducere
36.	Cooperare judiciară internațională în materie penală Notificarea de acte judiciare între statele membre U.E. - reguli privind transmiterea și comunicarea actelor de procedură. Mandatul european de arestare: conținut, emitere, executare. Extradarea pasivă și activă. Decizia-cadru 2009/315/JAI a Consiliului din 26 februarie 2009 privind organizarea și conținutul schimbului de informații extrase din cazierul judiciar între statele membre; Decizia 2009/316/JAI a Consiliului din 6 aprilie 2009 de instituire a Sistemului european de informații cu privire la cazierul judiciar.	Sovata	16-18.05.2012	16	câte 1 grefier din raza celor 15 curți de apel + CMA	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale și cei delegați la Birourile de executare penală care au atribuții de emitere a MEA Seminar comun SNG - INM
37.	Cooperare judiciară internațională	Orșova	21-23.05.2012	2 8	Trib. Hunedoara CA Timișoara	Grefieri care participă la judecarea cauzelor



[Handwritten signature]

	în materie penală Notificarea de acte judiciare între statele membre U.E. - reguli privind transmiterea și comunicarea actelor de procedură. Mandatul european de arestare: conținut, emitere, executare. Extradarea pasivă și activă. Decizia-cadru 2009/315/JAI a Consiliului din 26 februarie 2009 privind organizarea și conținutul schimbului de informații extrase din cazierul judiciar între statele membre; Decizia 2009/316/JAI a Consiliului din 6 aprilie 2009 de instituire a Sistemului european de informații cu privire la cazierul judiciar.			3	CA Oradea (mai puțin Trib. Satu Mare și judecătoriale din circumscripția sa)	penale și cei delegați la Birourile de executare penală care au atribuții de emitere a MEA
				12	CA Craiova	
38.	Arhivare și registratură Gestionarea dosarelor parchetului (Ciclul general de viață al documentelor din cadrul parchetului. Forma, organizarea dosarelor și accesul la acestea. Documente cu acces restricționat. Atribuțiile personalului de specialitate în gestionarea dosarelor.) Depozitarea, păstrarea și controlul documentelor (Sisteme active de îndosariere și arhivare. Planificările bazate pe nomenclatorul arhivistic. Depozitarea documentelor inactive. Distrugerea/eliminarea documentelor. Controlul dosarului cauzei. Inventarul documentelor.) Metodologia de aplicare a dispozițiilor Legii nr.16/1996 privind Arhivele Naționale și a altor acte normative privind activitatea de arhivă. Activitatea de registratură – registre, condici, primirea, înregistrarea, evidența și circulația lucrărilor.	Bârlad	21-23.05.2012	3 6 4 4 3 2 1 2	PCA Bacău PCA București PCA Iași PCA Galați PCA Suceava PÎCCJ DIICOT DNA	Grefieri cu atribuții privind arhivarea documentelor
39.	Drept procesual civil Încheierea de ședință (aspecte generale privind încheierea de ședință, tehnica redactării încheierilor de ședință prin care se soluționează diferite incidente procedurale survenite pe parcursul derulării procesului civil). Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Sovata	23-25.05.2012	2 5 5 9 4	Trib. Satu Mare CA Alba (mai puțin Trib. Hunedoara și judecătoriale din circumscripția sa) CA Brașov CA Cluj CA Mureș	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile



[Handwritten signature]

Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

40.	Management Managementul timpului (De ce managementul timpului este esențial pentru ca sectorul justiției să-și îndeplinească misiunea cu succes? Consecințele și cauzele managementului ineficient al timpului Dezvoltarea unui sistem personal de productivitate). Managementul schimbării (Principii fundamentale în managementul schimbării. Ciclul de viață al schimbării și implicațiile acesteia asupra inițiativelor de schimbare în sistemul judiciar. Strategii de pregătire pentru schimbare).	Bârlad	23-25.05.2012	4 7 4 5 4 1	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava TM Iași	Grefieri cu funcții de conducere
41.	Drept procesual civil Noi responsabilități ale grefierului în derularea procesului civil din perspectivă noului Cod de procedură civilă. Apariția funcției de grefier judiciar și atribuțiile ce revin acestuia.	Amara	28-30.05.2012	5 8 4 6 2	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
42.	Statistică Teorii privind măsurarea performanței judiciare. Motive pentru măsurarea performanței și posibile efecte pozitive și disfuncționale. Tipuri de indicatori statistici. Colectarea și interpretarea datelor statistice: aspecte referitoare la valabilitate, veridicitate și verificare. Evidențierea statisticii judiciare în sistemul informatizat. Indicatori cheie de performanță.	Amara	31.05-02.06.2012	5 8 4 6 1 1	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ CMA	Grefieri cu atribuții în domeniul statisticii judiciare
43.	Drept procesual civil Încheierea de ședință (aspecte generale privind încheierea de ședință, tehnica redactării încheierilor de ședință prin care se soluționează diferite incidente procedurale survenite pe parcursul derulării procesului civil). Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Bârlad	30.05-01.06.2012	4 8 4 5 4	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
44.	Procedura insolvenței Procedura insolvenței (aspecte generale, părțile, participanții la procedura insolvenței, citații, comunicări, notificări, deschiderea procedurii,	Orșova	06-08.06.2012	2 8 3	Trib. Hunedoara CA Timișoara CA Oradea (mai	Grefieri care participă la judecarea cauzelor de insolvență de la

Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

	închiderea procedurii. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură civilă).				puțin Trib. Satu Mare și judecătoriale din circumscripția sa) CA Craiova	tribunale și curți de apel
45.	Drept procesual penal Punerea în executare a hotărârilor penale. Coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului delegat la compartimentul executări penale. Evidențierea înregistrărilor în sistemul informatizat. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Sovata	06-08.06.2012	12 2 5 5 8 4 1	Trib. Satu Mare CA Alba (mai puțin Trib. Hunedoara și judecătoriale din circumscripția sa) CA Brașov CA Cluj CA Mureș TM Cluj	Grefieri delegați la compartimentul executări penale
46.	Drept procesual penal Judecata: coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului înaintea, în timpul și ulterior ședinței de judecată. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Bârlad	06-08.06.2012	4 7 4 5 4 1	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava TM Iași	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
47.	Drept procesual penal Urmărirea penală și sancțiunile procesuale. Rolul și atribuțiile grefierilor în cadrul activității de urmărire penală. Întocmirea actelor procedurale specifice activității de parchet. Circuitul actelor și lucrărilor în parchet. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în Noul Cod penal și în Noul Cod de procedură penală.	Bârlad	11-13.06.2012	3 6 4 4 3 2 1 2	PCA Bacău PCA București PCA Iași PCA Galați PCA Suceava PÎCCJ DIICOT DNA	Grefieri
48.	Arhivare și registratură Gestionarea dosarelor parchetului (Ciclul general de viață al documentelor din cadrul parchetului. Forme organizării dosarelor și accesul la acestea. Documente cu acces restricționat. Atribuțiile	Amara	11-13.06.2012	3 7 3 4 1	PCA Pitești PCA București PCA Constanța PCA Ploiești PMCMA	Grefieri cu atribuții privind arhivarea documentelor

Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

	personalului de specialitate în gestionarea dosarelor.) Depozitarea, păstrarea și controlul documentelor (Sisteme active de îndosariere și arhivare. Planificările bazate pe nomenclatorul arhivistic. Depozitarea documentelor inactive. Distrugerea/eliminarea documentelor. Controlul dosarului cauzei. Inventarul documentelor.) Metodologia de aplicare a dispozițiilor Legii nr.16/1996 privind Arhivele Naționale și a altor acte normative privind activitatea de arhivă. Activitatea de registratură – registre, condici, primirea, înregistrarea, evidența și circulația lucrărilor.			3 2 2	PICCJ DIICOT DNA	
49.	Drept procesual civil Cererea de chemare în judecată, întâmpinarea și cererea reconvențională. Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Sovata	13-15.06.2012	2 5 5 9 4	Trib. Satu Mare CA Alba (mai puțin Trib. Hunedoara și judecătoriile din circumscripția sa) CA Brașov CA Cluj CA Mureș	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
50.	Drept procesual civil Citarea și comunicarea actelor de procedură. Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Amara	14-16.06.2012	5 8 4 6 2	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
51.	Statistică Teorii privind măsurarea performanței judiciare. Motive pentru măsurarea performanței și posibile efecte pozitive și disfuncționale. Colectarea și interpretarea datelor statistice: aspecte referitoare la valabilitate, veridicitate și verificare. Evidențierea statisticii judiciare în sistemul informatizat. Prezentarea formularelor statistice. Aplicații practice și modalități de îmbunătățire a statisticii.	Orșova	13-15.06.2012	2 3 7 10 1 1	PT Hunedoara PCA Oradea (mai puțin PT Satu Mare și PJ din circumscripția sa) PCA Timișoara PCA Craiova DNA DIICOT	Grefieri cu atribuții în domeniul statisticii judiciare



[Handwritten signature]

52.	Cooperare judiciară internațională în materie penală Notificarea de acte judiciare între statele membre U.E. - reguli privind transmiterea și comunicarea actelor de procedură. Mandatul european de arestare: conținut, emitere, executare. Extradarea pasivă și activă. Decizia-cadru 2009/315/JAI a Consiliului din 26 februarie 2009 privind organizarea și conținutul schimbului de informații extrase din cazierele judiciare între statele membre; Decizia 2009/316/JAI a Consiliului din 6 aprilie 2009 de instituire a Sistemului european de informații cu privire la cazierele judiciare.	Amara	18-20.06.2012	1 5 8 4 6 1 1	PMTM Timiș CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ CMA	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale și cei delegați la Birourile de executare penală care au atribuții de emitere a MEA
53.	Arhivare și registratură Gestionarea dosarelor instanței (Ciclul general de viață al documentelor din cadrul instanței. Forma, organizarea dosarelor și accesul la acestea. Documente cu acces restricționat. Atribuțiile personalului de specialitate în gestionarea dosarelor.) Depozitarea, păstrarea și controlul documentelor (Sisteme active de îndosariere și arhivare. Planificările bazate pe nomenclatorul arhivistic aprobat prin OMJ nr.3149/C din 29.12.2010. Depozitarea documentelor inactive. Distrugerea/eliminarea documentelor. Controlul dosarului cauzei. Inventarul documentelor.) Metodologia de aplicare a dispozițiilor Legii nr.16/1996 privind Arhivele Naționale și a altor acte normative privind activitatea de arhivă. Activitatea de registratură – registre, condici, primirea, înregistrarea, evidența și circulația lucrărilor. Eliberarea copiilor de pe acte și a înscrisurilor originale	Sovata	20-22.06.2012	2 5 5 8 4 1	Trib. Satu Mare CA Alba (mai puțin Trib. Hunedoara și judecătoria din circumscripția sa) CA Brașov CA Cluj CA Mureș TM Cluj	Grefieri arhivari și registratori
54.	Cooperare judiciară internațională în materie civilă Comunicarea actelor judiciare între statele membre ale UE. Cooperarea între instanțele statelor membre ale UE în domeniul probelor. Recunoașterea și	Bârlad	20-22.06.2012	4 8 4 5	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile

Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

	executarea hotărârilor judecătorești în materie civilă în statele membre.			4	CA Suceava	
55.	Drept procesual civil Încheierea de ședință (aspecte generale privind încheierea de ședință, tehnica redactării încheierilor de ședință prin care se soluționează diferite incidente procedurale survenite pe parcursul derulării procesului civil). Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Amara	20-22.06.2012	5 8 4 6 2	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
56.	Management Managementul timpului (De ce managementul timpului este esențial pentru ca sectorul justiției să-și îndeplinească misiunea cu succes? Consecințele și cauzele managementului ineficient al timpului Dezvoltarea unui sistem personal de productivitate). Managementul schimbării (Principii fundamentale în managementul schimbării. Ciclul de viață al schimbării și implicațiile acesteia asupra inițiativelor de schimbare în sistemul judiciar. Strategii de pregătire pentru schimbare).	Orșova	20-22.06.2012	2 8 3 11 1	Trib. Hunedoara CA Timișoara CA Oradea (mai puțin Trib. Satu Mare și judecătoriile din circumscripția sa) CA Craiova TM Timiș	Grefieri cu funcții de conducere
57.	Drept procesual civil Noi responsabilități ale grefierului în derularea procesului civil din perspectivă noului Cod de procedură civilă. Apariția funcției de grefier judiciar și atribuțiile ce revin acestuia.	Bârlad	25-27.06.2012	4 8 4 5 4	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
58.	Drept procesual penal Urmărirea penală și sancțiunile procesuale. Rolul și atribuțiile grefierilor în cadrul activității de urmărire penală. Întocmirea actelor procedurale specifice activității de parchet. Circuitul actelor și lucrărilor în parchet. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în Noul Cod penal și în Noul Cod de procedură penală.	Sovata	27-29.06.2012	1 4 4 7 4 1	PT Satu Mare PCA Alba (mai puțin PT Hunedoara și judecătoriile din circumscripția sa) PCA Brașov PCA Cluj PCA Mureș PMT Cluj	Grefieri



				1 3	DNA DIICOT	
59.	Drept procesual civil Părțile în procesul civil (condițiile necesare pentru a fi parte în proces, participarea terților în procesul civil, reprezentarea judiciară a părților în procesul civil). Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Orșova	27-29.06.2012	2 8 3	Trib. Hunedoara CA Timișoara CA Oradea (mai puțin Trib. Satu Mare și judecătoriile din circumscripția sa) CA Craiova	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
60.	Drept procesual penal Măsuri preventive și alte măsuri procesuale. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Bârlad	03-05.09.2012	12 4 7 4 5 4 1	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava TM Iași	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
61.	Management Managementul timpului (De ce managementul timpului este esențial pentru ca sectorul justiției să-și îndeplinească misiunea cu succes? Consecințele și cauzele managementului inefficient al timpului Dezvoltarea unui sistem personal de productivitate). Managementul schimbării (Principii fundamentale în managementul schimbării. Ciclul de viață al schimbării și implicațiile acesteia asupra inițiativelor de schimbare în sistemul judiciar. Strategii de pregătire pentru schimbare).	Sovata	05-07.09.2012	6 5 8 5 1	CA Alba (mai puțin Trib. Hunedoara și judecătoriile din circumscripția sa) CA Brașov CA Cluj CA Mureș TM Cluj	Grefieri cu funcții de conducere
62.	Arhivare și registratură Gestionarea dosarelor instanței (Ciclul general de viață al documentelor din cadrul instanței. Forma, organizarea dosarelor și accesul la acestea. Documente cu acces restricționat. Atribuțiile personalului de specialitate în gestionarea dosarelor.) Depozitarea, păstrarea și controlul documentelor (Sisteme active de îndosariere și arhivare. Planificările bazate pe nomenclatură arhivistic aprobat prin OMJ nr.3149/C din 2012.) Depozitarea documentelor	Giroc	05-07.09.2012	2 7 5 10 1	Trib. Hunedoara CA Timișoara CA Oradea CA Craiova TM Timiș	Grefieri arhivari și registratori

Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

	inactive. Distrugerea/eliminarea documentelor. Controlul dosarului cauzei. Inventarul documentelor.) Metodologia de aplicare a dispozițiilor Legii nr.16/1996 privind Arhivele Naționale și a altor acte normative privind activitatea de arhivă. Activitatea de registratură – registre, condici, primirea, înregistrarea, evidența și circulația lucrărilor. Eliberarea copiilor de pe acte și a înscrisurilor originale.					
63.	Procedura insolvenței Procedura insolvenței (aspecte generale, părțile, participanții la procedura insolvenței, citații, comunicări, notificări, deschiderea procedurii, închiderea procedurii. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură civilă).	Bârlad	10-12.09.2012	4 8 4 5 4	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava	Grefieri care participă la judecarea cauzelor de insolvență de la tribunale și curți de apel
64.	Management Managementul timpului (De ce managementul timpului este esențial pentru ca sectorul justiției să-și îndeplinească misiunea cu succes? Consecințele și cauzele managementului inefficient al timpului Dezvoltarea unui sistem personal de productivitate). Managementul schimbării (Principii fundamentale în managementul schimbării. Ciclul de viață al schimbării și implicațiile acesteia asupra inițiativelor de schimbare în sistemul judiciar. Strategii de pregătire pentru schimbare).	Amara	10-12.09.2012	5 8 4 6 1 1	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ CMA	Grefieri cu funcții de conducere
65.	Drept procesual penal Măsuri preventive și alte măsuri procesuale. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Giroc	12-14.09.2012	2 7 5 10 1	Trib. Hunedoara CA Timișoara CA Oradea CA Craiova TM Timiș	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
66.	Statistică Teorii privind măsurarea performanței judiciare. Motive pentru măsurarea performanței și posibile efecte pozitive și disfuncționale. Colectarea și	Amara	12-14.09.2012	3 7 3 4	PCA Pitești PCA București PCA Constanța PCA Ploiești	Grefieri cu atribuții în domeniul statisticii judiciare



[Handwritten signature]

Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

	interpretarea datelor statistice: aspecte referitoare la valabilitate, veridicitate și verificare. Evidențierea statisticii judiciare în sistemul informatizat. Prezentarea formularelor statistice. Aplicații practice și modalități de întocmire a statisticii.			1 3 2 2	PMCMA PICCJ DIICOT DNA	
67.	Drept procesual penal Urmărirea penală și sancțiunile procesuale. Rolul și atribuțiile grefierilor în cadrul activității de urmărire penală. Întocmirea actelor procedurale specifice activității de parchet. Circuitul actelor și lucrărilor în parchet. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în Noul Cod penal și în Noul Cod de procedură penală.	Bârlad	12-14.09.2012	3 6 3 4 3 2 1 1 2	PCA Bacău PCA București PCA Iași PCA Galați PCA Suceava PÎCCJ PMT Iași DIICOT DNA	Grefieri
68.	Drept procesual civil Noi responsabilități ale grefierului în derularea procesului civil din perspectivă noului Cod de procedură civilă. Apariția funcției de grefier judiciar și atribuțiile ce revin acestuia.	Giroc	19-21.09.2012	2 7 5 11	Trib. Hunedoara CA Timișoara CA Oradea CA Craiova	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
69.	Statistică Teorii privind măsurarea performanței judiciare. Motive pentru măsurarea performanței și posibile efecte pozitive și disfuncționale. Tipuri de indicatori statistici. Colectarea și interpretarea datelor statistice: aspecte referitoare la valabilitate, veridicitate și verificare. Evidențierea statisticii judiciare în sistemul informatizat. Indicatori cheie de performanță.	Sovata	19-21.09.2012	6 5 8 5 1	CA Alba (mai puțin Trib. Hunedoara și judecătoriile din circumscripția sa) CA Brașov CA Cluj CA Mureș TM Cluj	Grefieri cu atribuții în domeniul statisticii judiciare
70.	Drept procesual civil Cererea de chemare în judecată, întâmpinarea și cererea reconvențională. Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Bârlad	19-21.09.2012	4 8 4 5 4	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
71.	Drept procesual penal	Amara	24-26.09.2012	5	CA Pitești	Grefieri delegați la

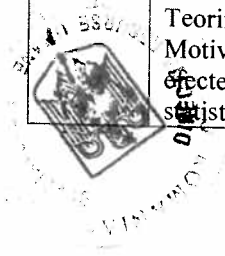


Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

	Punerea în executare a hotărârilor penale. Coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului delegat la compartimentul executări penale. Evidențierea înregistrărilor în sistemul informatizat. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.			8 4 6 1 1	CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ CMA	compartimentul executări penale
72.	Drept procesual penal Judecata: coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului înaintea, în timpul și ulterior ședinței de judecată. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Bârlad	24-26.09.2012	4 7 4 5 4 1	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava TM Iași	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
73.	Drept procesual civil Citarea și comunicarea actelor de procedură. Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Sovata	26-28.09.2012	6 5 9 5	CA Alba (mai puțin Trib. Hunedoara și judecătoriile din circumscripția sa) CA Brașov CA Cluj CA Mureș	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
74.	Arhivare și registratură Gestionarea dosarelor instanței (Ciclul general de viață al documentelor din cadrul instanței. Forma, organizarea dosarelor și accesul la acestea. Documente cu acces restricționat. Atribuțiile personalului de specialitate în gestionarea dosarelor.) Depozitarea, păstrarea și controlul documentelor (Sisteme active de îndosariere și arhivare. Planificările bazate pe nomenclatorul arhivistic aprobat prin OMJ nr. 3149/C din 29.12.2010. Depozitarea documentelor inactive. Distrugerea/eliminarea documentelor. Controlul dosarului cauzei. Inventarul documentelor.) Metodologia de aplicare a dispozițiilor Legii	Amara	26-28.09.2012	5 8 4 6 1 1	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ CMA	Grefieri arhivari și registratori

Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

	nr.16/1996 privind Arhivele Naționale și a altor acte normative privind activitatea de arhivă. Activitatea de registratură – registre, condici, primirea, înregistrarea, evidența și circulația lucrărilor. Eliberarea copiilor de pe acte și a înscrisurilor originale.					
75.	Comunicare și deontologie Procesul de comunicare. Reguli ale comunicării eficiente. Dezvoltarea abilităților de comunicare în cadrul instanței, precum și în relațiile cu publicul și mass – media. Abordarea situațiilor conflictuale. Personalul auxiliar de specialitate – coparticipant la formarea, gestionarea și menținerea încrederii publicului în autoritatea judecătorească. Dobândirea abilităților pentru punerea în practică a normelor deontologice: profesionalismul, confidențialitatea și evitarea conflictelor de interese. Forme ale vulnerabilității la influențe, în exercitarea atribuțiilor de serviciu.	Bârlad	01-03.10.2012	4 7 4 5 4 1	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava TM Iași	Grefieri Grefieri - arhivari Grefieri - registratori
76.	Drept procesual civil Cererea de chemare în judecată, întâmpinarea și cererea reconvențională. Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Amara	01-03.10.2012	5 8 4 6 2	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
77.	Drept procesual penal Judecata: coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului înainte, în timpul și ulterior ședinței de judecată. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Amara	03-05.10.2012	5 8 4 6 1 1	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ CMA	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
78.	Statistică Teorii privind măsurarea performanței judiciare. Motive pentru măsurarea performanței și posibile efecte pozitive și disfuncționale. Tipuri de indicatori statistici. Colectarea și interpretarea datelor statistice:	Giroc	08-10.10.2012	2 7 5 10	Trib. Hunedoara CA Timișoara CA Oradea CA Craiova	Grefieri cu atribuții în domeniul statisticii judiciare



Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

	aspecte referitoare la valabilitate, veridicitate și verificare. Evidențierea statisticii judiciare în sistemul informatizat. Indicatori cheie de performanță.			1	TM Timiș	
79.	Drept procesual penal Judecata: coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului înaintea, în timpul și ulterior ședinței de judecată. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Sovata	08-10.10.2012	6 5 8 5 1	CA Alba (mai puțin Trib. Hunedoara și judecătoriale din circumscripția sa) CA Brașov CA Cluj CA Mureș TM Cluj	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
80.	Arhivare și registratură Gestionarea dosarelor parchetului (Ciclul general de viață al documentelor din cadrul parchetului. Forma, organizarea dosarelor și accesul la acestea. Documente cu acces restricționat. Atribuțiile personalului de specialitate în gestionarea dosarelor.) Depozitarea, păstrarea și controlul documentelor (Sisteme active de îndosariere și arhivare. Planificările bazate pe nomenclatorul arhivistic. Depozitarea documentelor inactive. Distrugerea/eliminarea documentelor. Controlul dosarului cauzei. Inventarul documentelor.) Metodologia de aplicare a dispozițiilor Legii nr.16/1996 privind Arhivele Naționale și a altor acte normative privind activitatea de arhivă. Activitatea de registratură – registre, condici, primirea, înregistrarea, evidența și circulația lucrărilor.	Giroc	10-12.10.2012	2 3 7 10 1 1 1	PT Hunedoara PCA Oradea (mai puțin PT Satu Mare și PJ din circumscripția sa) PCA Timișoara PCA Craiova DNA DIICOT PMTM Timiș	Grefieri cu atribuții privind arhivarea documentelor
81.	Procedura insolvenței Procedura insolvenței (aspecte generale, părțile, participanții la procedura insolvenței, citații, comunicări, notificări, deschiderea procedurii, închiderea procedurii. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură civilă).	Sovata	10-12.10.2012	6 5 9	CA Alba (mai puțin Trib. Hunedoara și judecătoriale din circumscripția sa) CA Brașov CA Cluj	Grefieri care participă la judecarea cauzelor de insolvență de la tribunale și curți de apel



[Handwritten signature]

Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

				5	CA Mureș	
82.	Statistică Teorii privind măsurarea performanței judiciare. Motive pentru măsurarea performanței și posibile efecte pozitive și disfuncționale. Colectarea și interpretarea datelor statistice: aspecte referitoare la valabilitate, veridicitate și verificare. Evidențierea statisticii judiciare în sistemul informatizat. Prezentarea formularelor statistice. Aplicații practice și modalități de întocmire a statisticii.	Bârlad	10-12.10.2012	4 6 3 4 3 2 1 2	PCA Bacău PCA București PCA Iași PCA Galați PCA Suceava PÎCCJ DIICOT DNA	Grefieri cu atribuții în domeniul statisticii judiciare
83.	Comunicare și deontologie Procesul de comunicare. Reguli ale comunicării eficiente. Dezvoltarea abilităților de comunicare în cadrul instanței, precum și în relațiile cu publicul și mass – media. Abordarea situațiilor conflictuale. Personalul auxiliar de specialitate – coparticipant la formarea, gestionarea și menținerea încrederii publicului în autoritatea judecătorească. Dobândirea abilităților pentru punerea în practică a normelor deontologice: profesionalismul, confidențialitatea și evitarea conflictelor de interese. Forme ale vulnerabilității la influențe, în exercitarea atribuțiilor de serviciu.	Amara	15-17.10.2012	5 8 4 6 1 1	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ CMA	Grefieri Grefieri - arhivari Grefieri - registratori
84.	Drept procesual civil Părțile în procesul civil (condițiile necesare pentru a fi parte în proces, participarea terților în procesul civil, reprezentarea judiciară a părților în procesul civil). Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Bârlad	17-19.10.2012	4 8 4 5 4	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
85.	Drept procesual penal Urmărirea penală și sancțiunile procesuale. Rolul și atribuțiile grefierilor în cadrul activității de urmărire penală. Întocmirea actelor procedurale specifice activității de parchet. Circuitul actelor și lucrărilor în parchet. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în Noul Cod penal și în Noul Cod de procedură penală.	Amara	17-19.10.2012	3 7 3 4 1 3 2 2	PCA Pitești PCA București PCA Constanța PCA Ploiești PMCMA PICCJ DIICOT DNA	Grefieri



[Handwritten signature]

86.	Arhivare și registratură Gestionarea dosarelor instanței (Ciclul general de viață al documentelor din cadrul instanței. Forma, organizarea dosarelor și accesul la acestea. Documente cu acces restricționat. Atribuțiile personalului de specialitate în gestionarea dosarelor.) Depozitarea, păstrarea și controlul documentelor (Sisteme active de îndosariere și arhivare. Planificările bazate pe nomenclatorul arhivistic aprobat prin OMJ nr.3149/C din 29.12.2010. Depozitarea documentelor inactive. Distrugerea/eliminarea documentelor. Controlul dosarului cauzei. Inventarul documentelor.) Metodologia de aplicare a dispozițiilor Legii nr.16/1996 privind Arhivele Naționale și a altor acte normative privind activitatea de arhivă. Activitatea de registratură – registre, condici, primirea, înregistrarea, evidența și circulația lucrărilor. Eliberarea copiilor de pe acte și a înscrisurilor originale.	Bârlad	22-24.10.2012	4 7 4 5 4 1	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava TM Iași	Grefieri arhivari și registratori
87.	Arhivare și registratură Gestionarea dosarelor parchetului (Ciclul general de viață al documentelor din cadrul parchetului. Forma, organizarea dosarelor și accesul la acestea. Documente cu acces restricționat. Atribuțiile personalului de specialitate în gestionarea dosarelor.) Depozitarea, păstrarea și controlul documentelor (Sisteme active de îndosariere și arhivare. Planificările bazate pe nomenclatorul arhivistic. Depozitarea documentelor inactive. Distrugerea/eliminarea documentelor. Controlul dosarului cauzei. Inventarul documentelor.) Metodologia de aplicare a dispozițiilor Legii nr.16/1996 privind Arhivele Naționale și a altor acte normative privind activitatea de arhivă. Activitatea de registratură – registre, condici, primirea, înregistrarea, evidența și circulația lucrărilor.	Sovata	22-24.10.2012	1 4 4 7 4 1 1 3	PT Satu Mare PCA Alba (mai puțin PT Hunedoara și judecătoriile din circumscripția sa) PCA Brașov PCA Cluj PCA Mureș PMT Cluj DNA DIICOT	Grefieri cu atribuții privind arhivarea documentelor



Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

88.	Drept procesual civil Părțile în procesul civil (condițiile necesare pentru a fi parte în proces, participarea terților în procesul civil, reprezentarea judiciară a părților în procesul civil). Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Sovata	24-26.10.2012	6 5 9 5	CA Alba (mai puțin Trib. Hunedoara și judecătoriile din circumscripția sa) CA Brașov CA Cluj CA Mureș	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
89.	Drept procesual civil Încheierea de ședință (aspecte generale privind încheierea de ședință, tehnica redactării încheierilor de ședință prin care se soluționează diferite incidente procedurale survenite pe parcursul derulării procesului civil). Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Giroc	29-31.10.2012	2 7 5 11	Trib. Hunedoara CA Timișoara CA Oradea CA Craiova	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
90.	Drept procesual penal Măsuri preventive și alte măsuri procesuale. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Amara	29-31.10.2012	5 8 4 6 1 1	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ CMA	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
91.	Statistică Teorii privind măsurarea performanței judiciare. Motive pentru măsurarea performanței și posibile efecte pozitive și disfuncționale. Tipuri de indicatori statistici. Colectarea și interpretarea datelor statistice: aspecte referitoare la valabilitate, veridicitate și verificare. Evidențierea statisticii judiciare în sistemul informatizat. Indicatori cheie de performanță.	Bârlad	29-31.10.2012	4 7 4 5 4 1	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava TM Iași	Grefieri cu atribuții în domeniul statisticii judiciare
92.	Drept procesual civil Citarea și comunicarea actelor de procedură. Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Amara	31.10-02.11.2012	5 8 4 6 2	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile



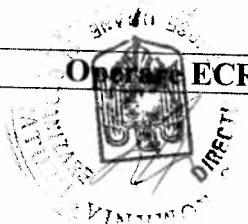
93.	Drept procesual civil Cererea de chemare în judecată, întâmpinarea și cererea reconvențională. Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Bârlad	05-07.11.2012	4 8 4 5 4	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
94.	Comunicare și deontologie Procesul de comunicare. Reguli ale comunicării eficiente. Dezvoltarea abilităților de comunicare în cadrul instanței, precum și în relațiile cu publicul și mass – media. Abordarea situațiilor conflictuale. Personalul auxiliar de specialitate – coparticipant la formarea, gestionarea și menținerea încrederii publicului în autoritatea judecătorească. Dobândirea abilităților pentru punerea în practică a normelor deontologice: profesionalismul, confidențialitatea și evitarea conflictelor de interese. Forme ale vulnerabilității la influențe, în exercitarea atribuțiilor de serviciu.	Sovata	05-07.11.2012	6 5 8 5 1	CA Alba (mai puțin Trib. Hunedoara și judecătoriile din circumscripția sa) CA Brașov CA Cluj CA Mureș TM Cluj	Grefieri Grefieri - arhivari Grefieri - registratori
95.	Drept procesual penal Judecata: coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului înainte, în timpul și ulterior ședinței de judecată. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Giroc	07-09.11.2012	2 7 5 10 1	Trib. Hunedoara CA Timișoara CA Oradea CA Craiova TM Timiș	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
96.	Statistică Teorii privind măsurarea performanței judiciare. Motive pentru măsurarea performanței și posibile efecte pozitive și disfuncționale. Colectarea și interpretarea datelor statistice: aspecte referitoare la valabilitate, veridicitate și verificare. Evidențierea statisticii judiciare în sistemul informatizat. Prezentarea formularelor statistice. Aplicații practice și modalități de întocmire a statisticii.	Sovata	07-09.11.2012	4 5 7 4	PCA Alba (mai puțin PT Hunedoara și judecătoriile din circumscripția sa) PCA Brașov PCA Cluj PCA Mureș	Grefieri cu atribuții în domeniul statisticii judiciare

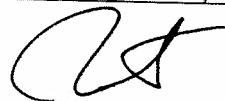


				1 1 3	PMT Cluj DNA DIICOT	
97.	Drept procesual penal Judecata: coroborarea dispozițiilor Codului de procedură penală cu ROIIJ privind atribuțiile grefierului înaintea, în timpul și ulterior ședinței de judecată. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Amara	12-14.11.2012	5 8 4 6 1 1	CA Pitești CA București CA Constanța CA Ploiești ÎCCJ CMA	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
98.	Drept procesual penal Măsuri preventive și alte măsuri procesuale. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Sovata	14-16.11.2012	6 5 8 5 1	CA Alba (mai puțin Trib. Hunedoara și judecătoriile din circumscripția sa) CA Brașov CA Cluj CA Mureș TM Cluj	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
99.	Comunicare și deontologie Procesul de comunicare. Reguli ale comunicării eficiente. Dezvoltarea abilităților de comunicare în cadrul parchetului, precum și în relațiile cu publicul și mass – media. Abordarea situațiilor conflictuale. Personalul auxiliar de specialitate – coparticipant la formarea, gestionarea și menținerea încrederii publicului în autoritatea judecătorească. Dobândirea abilităților pentru punerea în practică a normelor deontologice: profesionalismul, confidențialitatea și evitarea conflictelor de interese. Forme ale vulnerabilității la influențe, în exercitarea atribuțiilor de serviciu.	Amara	14-16.11.2012	3 7 3 4 1 3 2 2	PCA Pitești PCA București PCA Constanța PCA Ploiești PMCMA PICCJ DIICOT DNA	Grefieri Grefieri - arhivari



Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

100	Comunicare și deontologie Procesul de comunicare. Reguli ale comunicării eficiente. Dezvoltarea abilităților de comunicare în cadrul parchetului, precum și în relațiile cu publicul și mass – media. Abordarea situațiilor conflictuale. Personalul auxiliar de specialitate – coparticipant la formarea, gestionarea și menținerea încrederii publicului în autoritatea judecătorească. Dobândirea abilităților pentru punerea în practică a normelor deontologice: profesionalismul, confidențialitatea și evitarea conflictelor de interese. Forme ale vulnerabilității la influențe, în exercitarea atribuțiilor de serviciu.	Bârlad	14-16.11.2012	4 6 3 4 3 2 1 2	PCA Bacău PCA București PCA Iași PCA Galați PCA Suceava PÎCCJ DIICOT DNA	Grefieri Grefieri - arhivari
101	Drept procesual penal Măsuri preventive și alte măsuri procesuale. Reflectarea instituțiilor din cadrul tematicii în conținutul noului Cod de procedură penală.	Bârlad	19-21.11.2012	4 7 4 5 4 1	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava TM Iași	Grefieri care participă la judecarea cauzelor penale
102	Comunicare și deontologie Procesul de comunicare. Reguli ale comunicării eficiente. Dezvoltarea abilităților de comunicare în cadrul instanței, precum și în relațiile cu publicul și mass – media. Abordarea situațiilor conflictuale. Personalul auxiliar de specialitate – coparticipant la formarea, gestionarea și menținerea încrederii publicului în autoritatea judecătorească. Dobândirea abilităților pentru punerea în practică a normelor deontologice: profesionalismul, confidențialitatea și evitarea conflictelor de interese. Forme ale vulnerabilității la influențe, în exercitarea atribuțiilor de serviciu.	Giroc	21-23.11.2012	2 7 5 10 1	Trib. Hunedoara CA Timișoara CA Oradea CA Craiova TM Timiș	Grefieri Grefieri - arhivari Grefieri - registratori
103	Drept procesual civil Citarea și comunicarea actelor de procedură. Analiză comparativă între actualul și noul Cod de procedură civilă.	Bârlad	26-28.11.2012	4 8 4 5 4	CA Bacău CA București CA Iași CA Galați CA Suceava	Grefieri care participă la judecarea cauzelor civile
 Operare ECRIS III		Sediul Parchetelor de pe lângă Curțile		15 acțiuni de formare pentru grefierii din cadrul		



Anexă la Hotărârea nr. 1026 din data de 20 decembrie 2011 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

	de Apel	Parchetelor de pe lângă Curțile de Apel și a celor din unitățile arondate
--	----------------	---

Notă: În cazul unor situații neprevăzute, care împiedică buna desfășurare a unor activități cuprinse în program, pot fi schimbate data, locația sau numărul de participanți pentru seminarele respective.

