

# ROMÂNIA



## CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII PLENUL

### HOTĂRÂREA nr. 455 din 12 octombrie 2005

Având în vedere măsurile din Planul de Acțiune pentru implementarea Strategiei de Reformă a Sistemului Judiciar pentru perioada 2005 – 2007;

Tinând seama de nota Serviciului Integrare Europeană și Relații Internaționale nr. 1290/SIERI/11.10.2005;

În temeiul dispozițiilor art. 35 lit. f din Legea nr.317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată;

### PLENUL CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII;

### HOTĂRĂȘTE

Art.1 -, Se aprobă propunerea de program PHARE 2005 având ca obiectiv "Creșterea transparenței actului de justiție", cuprinsă în anexa care face parte din prezenta hotărâre.

Art.2 -, Direcția Integrare Europeană, Relații Internaționale și Implementarea Programelor PHARE va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Dată în București, la data de 12 octombrie 2005

PREȘEDINTE,

Judecător dr. Dan LUPĂȘCU



## ANEXA

### Considerente generale

Reforma justitiei este interdependentă, pe de o parte de îmbunătățirea calitatii actului de justitie, iar pe de alta parte de îmbunătățirea percepției publicului asupra înfăptuirii actului de justitie.

Măsurile din Strategia de Reforma a sistemului judiciar pentru perioada 2005-2007 și din Planul de Acțiune pentru implementarea acesteia vizează în special îmbunătățirea calitatii actului de justitie. În ceea ce privește transparența, sunt prevăzute următoarele măsuri:

#### *Îmbunătățirea comunicării între cetățeni și justiție*

- 1.1. Dotarea cu echipamente de comunicații (fax, copiator, conexiune Internet) a Birourilor de informații și relații publice din cadrul curților de apel, tribunalelor și judecătoriilor cu volum mare de activitate
- 1.2. Pregătirea personalului Birourilor de informații și relații publice
- 1.3. Furnizarea informațiilor de interes public și actualizarea acestora pe site-urile MJ, ICCJ, curților de apel, parchetelor de pe lângă curțile de apel, PNA, PICCJ, CSM, INM, SNG
- 1.4. Crearea unei secțiuni interactive pe site-ul CSM, care să faciliteze dialogul direct al magistraților cu membrii CSM
- 1.5. Realizarea și distribuirea unor ghiduri de orientare pentru justițiabili
- 1.6. Realizarea anuală, de către un organism independent, a unor studii privind percepția magistraților asupra independenței sistemului judiciar
- 1.7. Organizarea manifestărilor de tipul „ușilor deschise”, prin invitarea cetățenilor la sediul instanțelor

#### *Asigurarea accesului la informațiile de interes public din sistemul judiciar, cu respectarea normelor privind protecția datelor personale*

- 2.1. Furnizarea informațiilor de interes public și actualizarea acestora pe site-urile MJ, ICCJ, curților de apel, parchetelor de pe lângă curțile de apel, PNA, PICCJ, CSM, INM, SNG
- 2.2. Nominalizarea compartimentelor interne/persoanelor responsabile cu monitorizarea aplicării legislației privind protecția datelor personale
- 2.3. Evaluarea modului de îndeplinire a obligațiilor stabilite de lege. Instanțele vor comunica concluziile la CSM

În cadrul unui program unitar, s-ar putea realiza o coordonare mai bună între aceste măsuri. În plus, ar mai conține și o componentă privind îmbunătățirea serviciului public de justitie în cadrul compartimentelor auxiliare ale instanțelor și parchetelor (arhiva, registratura, executari etc.) și componenta de dezvoltare a relației cu mass-media din programarea Phare 2006.

### Descrierea programului

#### Obiective (componente):

1. Îmbunătățirea relației cu mass-media
2. Îmbunătățirea relației cu publicul (birourile de informare publică, serviciile auxiliare ale instanțelor și parchetelor – arhiva, registratura, executari)

#### Activități :

1. a. pregătirea purtătorilor de cuvânt din instanțe, parchete, CSM, INM, SNG, MJ, PICCJ, ICCJ (seminarii, workshopuri mixte, împreună cu jurnaliști și reprezentanți ai ONG-urilor, internshipuri în alte instituții similare din UE)

- b. realizarea de ghiduri, broșuri, manuale și alte materiale care să susțină pregătirea preponderent practică a purtătorilor de cuvânt, precum și a unor ghiduri, broșuri, manuale și alte materiale care să conțină informații juridice pentru uzul jurnaliștilor
  - c. organizarea unor întâlniri regulate între purtători de cuvânt și jurnaliști, care să aibă ca obiect schimbul de informații legate de activitatea specifică a instanțelor și parchetelor
  - d. dotarea birourilor destinate purtătorilor de cuvânt, cu echipament performant care să permită comunicarea rapidă, precum și cu mobilier care să contribuie la realizarea unei comunicări eficiente
  - e. achiziție de carte și alte materiale în domeniul comunicării publice, pentru uzul purtătorilor de cuvânt
2. a. pregătirea tuturor persoanelor implicate la nivelul instanțelor și parchetelor în relația cu publicul (grefieri, funcționari publici s.a.) în domeniul relațiilor publice (seminarii, workshopuri mixte, implicând și ONG-uri, internshipuri)
- b. realizarea unor ghiduri pentru justitabili care să conțină toate informațiile utile legate de sistemul judiciar român, precum și informații particularizate pentru fiecare instanță sau parchet (date de contact, nr. și lista secțiilor, a completelor, programul tuturor departamentelor de lucru cu publicul etc)
- c. realizarea unei expertize privind organizarea compartimentelor de lucru cu publicul la nivelul instanțelor și parchetelor, care să conțină și propuneri concrete de reorganizare, în vederea unei fluidizări a activității specifice fiecăruia
- exemple:
- măsuri pentru eliminarea perioadelor de așteptare pentru depunerea cererilor, a documentelor în dosare, studiul dosarelor etc.,
  - măsuri pentru crearea unor condiții optime pentru studiul dosarelor,
  - măsuri pentru comprimarea etapelor prealabile primului termen de judecată – redactarea acesteia, timbrarea, depunerea înscrisurilor necesare, înregistrarea, desemnarea completului și a primului termen – într-o procedură rapidă și facilă, realizată de un personal administrativ pregătit și într-un cadru plăcut (un birou, în care justitabilul să fie invitat, pe baza unei programări, iar în cadrul unei singure întâlniri să rezolve toate aceste etape]
- d. asigurarea infrastructurii necesare implementării măsurilor propuse în studiul de expertiză (amenajarea interioarelor cu mobilier și echipament adecvat s.a.)