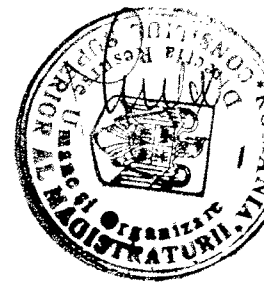


ANEXA NR. 2
a Hotărârii Plenului Consiliului Superior al Magistraturii
nr. 93 din 03 martie 2011



PROGRAMUL DE FORMARE CONTINUĂ LA NIVEL DESCENTRALIZAT 2011



Introducere

Prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 165/2010, a fost aprobat Programul de Formare Continuă la nivel Descentralizat (PFCD 2010), având următoarea structură:

- * Obiectivele FCD în 2010 și anexa Tematica formării continue la nivel descentralizat pentru 2010 pentru curți de apel, respectiv parchete de pe lângă curți de apel;
- * Programul comun formare centralizată-formare descentralizată în domeniile obligatorii ale PFCD 2010.

PFCD 2010 a fost transmis curților de apel și parchetelor de pe lângă acestea în vederea alcătuirii planurilor proprii de formare la nivel descentralizat.

De asemenea au fost prezentate aspectele cu caracter de noutate ale Programului responsabililor cu activitatea de formare continuă descentralizată de la nivelul curților de apel și parchetelor de pe lângă acestea.

Ulterior aprobării Legii 202/2010 *privind unele măsuri pentru accelerarea soluționării proceselor* care a adus o serie modificări importante Codului de procedură civilă și Codului de procedură penală, PFCD 2010 a fost completat cu un număr de 64 de seminarii astfel: fiecare din cele 16 curți de apel va realiza, până la sfârșitul anului 2010, cate un seminar de drept procesual civil și cate un seminar de drept procesual penal (în total, 32 de seminarii), iar cele 16 parchete de curte de apel, vor realiza cate două seminarii de drept procesual penal, în principal și, în subsidiar, de drept procesual civil (în total, 32 de seminarii).

Programul de Formare Continuă la nivel Descentralizat pentru anul 2011 cuprinde:

- * Analiza FCD 2010: Bilanțul activității de formare continuă la nivel descentralizat (numărul total de seminarii pe domenii; procentul de realizare a seminariilor în domeniile obligatorii; numărul de seminarii organizate în domeniile orientative și specifice);
- * Analiza FCD 2010: Bilanțul activității de formare continuă la nivel descentralizat, privind fiecare curte de apel, respectiv parchet de pe lângă aceasta, în parte;
- * Obiectivele FCD în 2011: propuneri de îmbunătățire a sistemului FCD pentru anul următor și concluzii;
- * Anexele cuprinzând domeniile obligatorii ale tematicii FCD 2011 pentru curți de apel și respectiv parchete de pe lângă curțile de apel.



**ANALIZA SISTEMULUI DE FORMARE CONTINUĂ LA NIVEL
DESCENTRALIZAT 2010**



I. BILANȚUL ACTIVITĂȚII PE DOMENII DE FORMARE

În cadrul Programului de Formare la nivel Descentralizat aferent anului 2010, tematica a fost structurată pe trei direcții de acțiune:

- *domenii comune obligatorii*, identificate ca prioritare pentru anul în curs, obligativitatea privind introducerea acestora în planul de formare al fiecărei instanțe sau parchet, cu respectarea tematicii și numărului minim de seminarii indicat de Institut.

- *domenii orientative*, rezultate cu precădere din tematica realizată ca urmare a propunerilor de formare continuă ale magistraților pentru anul 2010, neexistând obligativitate privind introducerea acestora în planul de seminarii.

- *domenii specifice*, categorie urmărind asigurarea unor nevoi de formare locale în eventualitatea neregăsirii acestora în cadrul domeniilor orientative.

Domeniile obligatorii, stabilite astfel pentru anul 2010 au fost:

1. Curți de apel (CA) :

- * *Practică neunitară*: întâlniri periodice conform ROI;
- * *Formare specializată (Drept civil, Drept procesual civil, Drept penal, Drept procesual penal, Drept administrativ, Drept financiar-fiscal, Dreptul muncii și al asigurărilor sociale, Drept comercial, Justiție pentru minori, Noile Coduri)*: minim 4 seminarii/CA;
- * *Cooperare judiciară internațională*: minim 2 seminarii/CA;
- * *Drept comunitar/CEDO*: minim 1 seminar/CA;
- * *Drept comunitar și Cooperare judiciară internațională*: minim 1 seminar/CA;
- * *Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară*: minim 1 seminar/CA;
- * *Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare*: minim 1 seminar/CA;
- * *Abilități non-juridice (Comunicare interpersonală și organizațională, Metodologia actului de justiție, Transparența actului de justiție-relații publice și relații cu mass-media, Management judiciar, Dezvoltare personală)*: minim 1 seminar/CA;
- * *IT*- astfel încât toți magistrații să participe la module de pregătire;
- * *Limbi străine*- astfel încât toți magistrații să participe la module de pregătire ;
- * *Legea 202/2010*: : minim 2 seminarii/CA.

1. Parchete de pe lângă curți de apel (PCA) :

- * *Practică neunitară*: minim 2 seminarii/PCA;
- * *Formare specializată (Drept penal, Drept procesual penal, Criminalistică, Criminologie, Protecția drepturilor de proprietate intelectuală, Justiția pentru minori, Criminalitate informatică, Infrațiuni prevăzute în legi speciale, Noile coduri)*: minim 3 seminarii/PCA;
- * *Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar*: minim 1 seminar /PCA;
- * *CEDO*: minim 1 seminar la nivel PCA;
- * *Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară*: minim 1 seminar/PCA;



- * Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: minim seminar/PCA;
- * Abilitați non-juridice (Comunicare interpersonală și organizațională, Metodologia actului de justiție, Transparența actului de justiție-relații publice și relații cu mass-media, Management judiciar, Dezvoltare personală): minim 1 seminar/PCA;
- * IT- astfel încât toți magistrații să participe la module de pregătire;
- * Limbi străine- astfel încât toți magistrații să participe la module de pregătire ;
- * Legea 202/2010: : minim 2 seminarii/PCA.

Precizăm următoarele:

- la alcătuirea acestei analize au fost avute în vedere exclusiv seminariile și alte activități de formare profesională continuă, organizate în conformitate cu planul FCD transmis expertului coordonator al INM la începutul anului în curs și **raportate ca atare (prin intermediul rapoartelor de seminar și rapoartelor semestriale) până la data de 24.01.2010;**

- prezenta analiză va fi completată cu informațiile primite ulterior datei de 24.01.2010, astfel încât să reflecte pe deplin situația activităților organizate în cadrul PFCD 2010;

- în domeniul practicii neunitare au fost luate în considerare în vederea îndeplinirii indicatorului de seminarii stabilit de INM și întâlnirile trimestriale raportate individual de responsabilii FCD;

- respectarea specializării magistraților a fost asigurată prin intermediul întâlnirilor, consultărilor, prelegerilor, dezbaterilor și colocviilor privind probleme de drept identificate de fiecare instanță/unitate de parchet.

Seminarii/activități de formare organizate în domeniile obligatorii ale PFCD 2010: 836 seminarii/activități de formare din care:

1. Curți de apel (CA) : 625 seminarii/activități de formare din care:

- * Practică neunitară: 311 seminarii/activități de formare;
- * Formare specializată: 114 seminarii/activități de formare
- * Cooperare judiciară internațională: 21 seminarii/activități de formare;
- * Drept comunitar/CEDO: 23 seminarii/activități de formare;
- * Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 16 seminarii/activități de formare;
- * Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: 6 seminarii/activități de formare;
- * Abilitați non-juridice: 5 seminarii/activități de formare;
- * IT- 1 seminar;
- * Limbi străine: 4 seminarii/activități de formare ;
- * Legea 202/2010: : 124 seminarii/activități de formare.

1. Parchete de pe lângă curți de apel (PCA) : 211 seminarii/activități de formare din care:

- * Practică neunitară: 51 seminarii/activități de formare;
- * Formare specializată: 56 seminarii/activități de formare;

- * Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar: 18 seminarii/activități de formare;
- * CEDO: 17 seminarii/activități de formare;
- * Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 36 seminarii/activități de formare;
- * Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: 9 seminarii/activități de formare;
- * Abilități non-juridice: 9 seminarii/activități de formare;
- * IT- astfel încât toți magistrații să participe la module de pregătire;
- * Limbi străine- astfel încât toți magistrații să participe la module de pregătire ;
- * Legea 202/2010: 66 seminarii/activități de formare.





II. BILANȚUL ACTIVITĂȚII PE CURȚI DE APEL

* **Curtea de Apel Alba-Iulia**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:

Practică neunitară: 28

Formare specializată: 3

Cooperare judiciară internațională: 2

Drept comunitar/CEDO: 1

Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 1

Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: 1

Abilități non-juridice:-

IT :-

Limbi străine:-

Legea 202/2010: 1

* **Curtea de Apel Bacău**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:

Practică neunitară: 66

Formare specializată: 1

Cooperare judiciară internațională: 2

Drept comunitar/CEDO: 1

Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 1

Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare:-

Abilități non-juridice:-

IT :-

Limbi străine:-

Legea 202/2010: 31

* **Curtea de Apel Brașov**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:

Practică neunitară: 6

Formare specializată: 5

Cooperare judiciară internațională: 1

Drept comunitar/CEDO: 1

Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară:-

Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare:-

Abilități non-juridice:-

IT :-

Limbi străine:-

Legea 202/2010:-

* **Curtea de Apel București**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:

Practică neunitară: 5

Formare specializată: 69

Cooperare judiciară internațională: 7

Drept comunitar/CEDO: 6

Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 4

Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: 3

Abilități non-juridice: 1



IT :-
Limbi străine:-
Legea 202/2010: 1

*** Curtea de Apel Cluj**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară: 1
Formare specializată: 4
Cooperare judiciară internațională:-
Drept comunitar/CEDO:-
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară:-
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare:-
Abilități non-juridice: 1
IT :-
Limbi străine:-
Legea 202/2010: 64

*** Curtea de Apel Craiova**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară: -
Formare specializată: 1
Cooperare judiciară internațională: 1
Drept comunitar/CEDO: 1
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară:-
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare:-
Abilități non-juridice: 2
IT :-
Limbi străine:4
Legea 202/2010: 6

*** Curtea de Apel Constanța**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară: 35
Formare specializată: 2
Cooperare judiciară internațională: 1
Drept comunitar/CEDO: 2
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 1
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare:-
Abilități non-juridice:-
IT :-
Limbi străine:-
Legea 202/2010:2

*** Curtea de Apel Galați**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară: 93
Formare specializată:
Cooperare judiciară internațională: 2



Drept comunitar/CEDO: 1
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 1
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare:-
Abilități non-juridice:-
IT :-
Limbi străine:-
Legea 202/2010:7

*** Curtea de Apel Iași**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară: 1
Formare specializată:
Cooperare judiciară internațională: 1
Drept comunitar/CEDO: 3
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară:-
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare:-
Abilități non-juridice:-
IT :-
Limbi străine:-
Legea 202/2010:-

*** Curtea de Apel Oradea**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară: 41
Formare specializată: 1
Cooperare judiciară internațională: -
Drept comunitar/CEDO: -
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 6
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare:-
Abilități non-juridice:-
IT :-
Limbi străine:-
Legea 202/2010:-

*** Curtea de Apel Pitești**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară: 1
Formare specializată: 9
Cooperare judiciară internațională:-
Drept comunitar/CEDO:-
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară:-
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: 1
Abilități non-juridice:-
IT :-
Limbi străine:-
Legea 202/2010: 2



*** Curtea de Apel Ploiești**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii:**

Practică neunitară: 14

Formare specializată: 12

Cooperare judiciară internațională: 2

Drept comunitar/CEDO: 4

Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară:-

Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare:-

Abilități non-juridice:-

IT :-

Limbi străine:-

Legea 202/2010:4

*** Curtea de Apel Suceava**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii:**

Practică neunitară: 7

Formare specializată:-

Cooperare judiciară internațională: -

Drept comunitar/CEDO:-

Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 1

Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare:-

Abilități non-juridice:-

IT :-

Limbi străine:-

Legea 202/2010:2

*** Curtea de Apel Târgu Mureș**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii:**

Practică neunitară: -

Formare specializată: 2

Cooperare judiciară internațională: -

Drept comunitar/CEDO:-

Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară:-

Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare:-

Abilități non-juridice:-

IT :-

Limbi străine:-

Legea 202/2010:-

*** Curtea de Apel Timișoara**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii:**

Practică neunitară: 11

Formare specializată: 3

Cooperare judiciară internațională:

Drept comunitar/CEDO: 2

Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 1

Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare:-

Abilități non-juridice: 1

IT :-



Limbi străine: 2
Legea 202/2010: 2

*** Curtea Militară de Apel**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară: 2
Formare specializată: 2
Cooperare judiciară internațională: 2
Drept comunitar/CEDO: 1
Drept comunitar și Cooperare judiciară internațională:-
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară:-
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare:-
Abilități non-juridice:-
IT : 1
Limbi străine:-
Legea 202/2010: 2

III. BILANȚUL ACTIVITĂȚII PE PARCHETE DE PE LÂNGĂ CURȚI DE APEL

*** Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Alba-Iulia**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară: 5
Formare specializată: 3
Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar:-
CEDO: 1
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 1
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: -
Abilități non-juridice:-
IT : -
Limbi străine: -
Legea 202/2010: 5

*** Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Bacău**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară: 2
Formare specializată: 2
Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar: -
CEDO:-
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 1
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: -
Abilități non-juridice:-
IT : -
Limbi străine: -
Legea 202/2010: 12

*** Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Brașov**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară: 1



Formare specializată: 3
Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar: 1
CEDO: 2
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 1
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: 1
Abilități non-juridice: 1
IT : -
Limbi străine: -
Legea 202/2010: 2

*** Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară: 2
Formare specializată: 2
Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar: 4
CEDO: 1
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 1
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: 4
Abilități non-juridice: 1
IT : -
Limbi străine: -
Legea 202/2010: 13

*** Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Cluj**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară: 2
Formare specializată: 3
Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar: 2
CEDO: 1
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 1
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: -
Abilități non-juridice: -
IT : -
Limbi străine: -
Legea 202/2010: 1

*** Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Craiova**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară: -
Formare specializată: 1
Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar: -
CEDO: -
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 1
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: -
Abilități non-juridice: 1
IT : -
Limbi străine: -
Legea 202/2010: -



* **Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Constanța**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:

Practică neunitară: 2

Formare specializată: 4

Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar: 1

CEDO: 2

Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 3

Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: -

Abilități non-juridice: -

IT : -

Limbi străine: -

Legea 202/2010: 1

* **Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Galați**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:

Practică neunitară: 4

Formare specializată: 10

Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar: 2

CEDO: 1

Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 2

Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: 1

Abilități non-juridice: -

IT : -

Limbi străine: -

Legea 202/2010: 2

* **Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Iași**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:

Practică neunitară: 3

Formare specializată: 3

Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar: 2

CEDO: 1

Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 2

Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: -

Abilități non-juridice: 1

IT : -

Limbi străine: -

Legea 202/2010: -

* **Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Oradea**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:

Practică neunitară: 7

Formare specializată: 7

Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar: -

CEDO: -

Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 7

Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: -



Abilități non-juridice:-
IT : -
Limbi străine: -
Legea 202/2010: 3

* ***Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Pitești***

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară:4
Formare specializată:5
Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar: 4
CEDO:2
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară:6
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: -
Abilități non-juridice: 2
IT : -
Limbi străine: -
Legea 202/2010: 3

* ***Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Ploiești***

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară:10
Formare specializată:3
Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar: -
CEDO: 1
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară:4
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: 3
Abilități non-juridice:1
IT : -
Limbi străine: -
Legea 202/2010: 1

* ***Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Suceava***

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară: 1
Formare specializată:1
Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar: -
CEDO: -
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 2
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: -
Abilități non-juridice:-
IT : -
Limbi străine:
Legea 202/2010:14

* ***Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Târgu Mureș***

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:
Practică neunitară:6
Formare specializată:5



Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar: -
CEDO: 5
Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 2
Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: -
Abilități non-juridice: 2
IT : -
Limbi străine: -
Legea 202/2010: 3

*** Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Timișoara**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:

Practică neunitară: 1

Formare specializată: 3

Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar: 2

CEDO: -

Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 1

Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: -

Abilități non-juridice:-

IT : -

Limbi străine: -

Legea 202/2010: 2

*** Parchetul de pe lângă Curtea Militară de Apel**

Număr de seminarii/alte activități realizate în **domeniile obligatorii**:

Practică neunitară: 1

Formare specializată: 1

Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar:

CEDO:-

Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară: 1

Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare: -

Abilități non-juridice:-

IT :

Limbi străine:

Legea 202/2010: 1.



**OBIECTIVELE FORMĂRII CONTINUE LA NIVEL
DESCENTRALIZAT ÎN ANUL 2011**



I. INTRODUCERE

Structura obiectivelor Programului de Formare Continuă la nivel Descentralizat 2011 este conturată de următoarele *direcții de acțiune*:

- ❖ asigurarea formării magistraților în materia noilor coduri și a Legii 202/2010;
- ❖ necesitatea unificării practicii judiciare;
- ❖ asigurarea unei pregătiri conforme cu specializarea magistraților și corespunzătoare întru totul nevoilor reale de formare existente în rândul judecătorilor sau procurorilor din raza curții de apel sau parchetului de pe lângă curtea de apel ;
- ❖ contextul național și internațional creat de integrarea României în Uniunea Europeană;
- ❖ respectarea domeniilor de formare prevăzute de documentele interne și internaționale, legile și regulamentele conținând prevederi referitoare la pregătirea profesională continuă a magistraților;

Obiectivele specifice ale Programului de Formare Continuă la nivel Descentralizat (PFCD) 2011 sunt asigurate prin:

I. domeniile obligatorii:

1. domeniile obligatorii pentru curțile de apel (Anexa 1);
- 2 domeniile obligatorii pentru parchetele de pe lângă curțile de apel (Anexa 2).

II. Instanțele și parchetele vor avea posibilitatea de a realiza seminarii și în alte domenii, în funcție de nevoile concrete regăsite la nivelul instanței sau al parchetului respectiv, în **domeniile orientative** cum ar fi: *combaterea discriminării; politici publice în justiție; dreptul refugiaților; etică și deontologie.*

III. Asigurarea unei formări conforme ce specializarea magistraților se poate realiza și prin introducerea în planul propriu de formare continuă la nivel descentralizat a **domeniilor specifice** -teme care nu se regăsesc în tematica furnizată de INM dar în care există reale nevoi de formare în rândul magistraților din teritoriu în baza prevederilor Regulamentului privind modul de desfășurare a cursurilor de formare profesională continuă a judecătorilor și procurorilor și atestare a rezultatelor obținute.



II. PROCEDURA DE ELABORARE A TEMATICII PFCD 2011

Conform procedurii de elaborare a Programului de Formare Continuă la nivel Descentralizat (PFCD) aferent fiecărui an, **tematica FCD se elaborează pe baza:**

- propunerilor responsabililor FCD de la nivelul curților de apel și parchetele de pe lângă acestea;
- sintezei răspunsurilor trimise de instanțe și parchete referitoare la domeniile (temele) pentru care magistrații își doresc să se organizeze acțiuni de formare;
- propunerilor formatorilor INM referitoare la programul de formare continuă pentru anul viitor;
- propunerilor venite în urma consultării asociațiilor profesionale ale magistraților;
- analizei documentelor strategice care conțin angajamente ale României, precum și analizei studiilor sau rapoartelor interne sau internaționale referitoare la sistemul judiciar;
- analizei fișelor de evaluare a acțiunilor de formare, de unde au fost selectate observațiile și sugestiile participanților în ceea ce privește activitatea de formare viitoare desfășurată de INM, precum și analizei rapoartelor de seminar și rapoartelor semestriale transmise de responsabili FCD.

În vederea elaborării tematicii PFCD 2011 și a corecteii estimări a posibilităților instanțelor și parchetelor de a organiza seminariile din domeniile obligatorii, președinții curților de apel și procurorii generali ai parchetelor de pe lângă acestea au fost rugați să transmită INM:

- *propunerile responsabilului FCD de la nivelul curții de apel sau parchetului de pe lângă aceasta privind domeniile obligatorii care se consideră a fi oportun să se regăsească în tematica FCD 2011; au fost transmise în mare majoritate propuneri de menținere a domeniilor și numărului de seminarii din 2010, tematica anului anterior fiind considerată cuprinzătoare;*

- *sumele solicitate de la bugetul de stat de către fiecare curte de apel, sau, după caz, parchet de pe lângă aceasta pentru desfășurarea activității de formare continuă la nivel descentralizat în decursul anului 2011, astfel ca INM să poată aprecia cu privire la posibilitatea reală de a fi organizate; în măsura posibilităților și prin grija managerului economic, a fost transmisă nu numai suma globală solicitată ci și detalierea acesteia pe tipuri de cheltuieli și încadrarea pe articole bugetare.*

Obiectivul principal al acestui demers a fost elaborarea tematicilor FCD în conformitate cu nevoile de formare existente în rândul magistraților.



III. ASPECTE BUGETARE ALE PFCD 2011 (PROGRAMUL COMUN ÎN DOMENIILE OBLIGATORII ALE PFCD 2011)

Conform articolului 28 din *Regulamentul privind modul de desfășurare a cursurilor de formare profesională continuă a judecătorilor și procurorilor și atestare a rezultatelor obținute*, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 322/24.08.2005, modificat prin Hotărârea nr. 2223/17.12.2009 **„în domeniile obligatorii se pot realiza, cu aprobarea Consiliului Superior al Magistraturii, programe comune ale Institutului Național al Magistraturii și ale curților de apel și parchetelor de pe lângă acestea.”**

Spre deosebire de seminariile organizate exclusiv de instanțe sau parchete, costurile aferente organizării seminariilor incluse în programele comune se suportă de Institutul Național al Magistraturii și de curțile de apel și parchetele de pe lângă acestea.

În anul 2011, INM propune derularea, ca și în 2010, a unui program comun formare centralizată-formare descentralizată constând în organizarea a 10 seminarii/an în domeniile obligatorii ale PFCD 2011 în colaborare cu fiecare curte de apel și parchet de pe lângă aceasta, atribuțiile INM vizând **plata formatorilor INM, precum și suportarea cheltuielilor aferente cazării, mesei și transportului acestora.**

Resursele bugetare maxime necesare INM derulării programului comun sunt estimate astfel:

I. Plata formatorilor

- minim 10 seminarii/an/CA/PCA: $10 \times 16 \times 2 = 320$ seminarii/an
- 5 ore fizice formare/seminar: $320 \times 5 = 1600$ ore fizice; $1600 \times 1,5 = 2400$ ore convenționale; $2400 \times 72,3 =$ **173.520 lei**

II. Cazare, masă și transport formatori INM:

- cazare + masă = 218 lei/seminar/formator: $218 \times 320 =$ **69760 lei**
- transport (medie= 200 km/seminar/formator; 7,5 litri combustibil/100 km): $75 \text{ lei/formator/seminar} \times 320 =$ **24.000 lei**

TOTAL ASPECTE BUGETARE: 267.280 lei



IV. PROGRAME COMUNE PFCC-PFCD 2011

În afara programului comun FCC-FCD vizând cele 10 seminarii din domeniile obligatorii ale PFCD 2011, INM va mai derula, împreună cu responsabilii FCD de la curțile de apel și parchetele de pe lângă acestea următoarele programe comune:

1. NOUL COD CIVIL. NOUL COD DE PROCEDURA CIVILĂ

Scopul/Obiective specifice: Proiectul are drept scop îmbunătățirea capacităților profesionale ale judecătorilor români cu privire la aplicarea noilor reglementări în materia dreptului civil și al dreptului procesual civil.

Formarea în acest domeniu se va realiza printr-un program care va presupune mai multe etape:

a) la nivel centralizat:

- formarea formatorilor INM în cadrul unui seminar cu o durată de două zile, pentru 20 de formatori din materia dreptului civil/dreptului procesual civil, formatori care vor susține în continuare seminariile realizate de INM în această materie;

- un seminar realizat la nivel centralizat în care formatorii formați se vor întâlni cu reprezentanți ai curților de apel și ai ICCJ pentru a dezbate problemele care vor fi discutate în cadrul seminariilor de formare;

b) la nivel descentralizat:

- 16 seminarii coordonate în mod direct de INM vor fi realizate la nivelul fiecărei curți de apel. Formatorii pentru aceste seminarii vor fi puși la dispoziție de INM, iar cazarea, transportul și masa acestora vor fi acoperite de INM. La fiecare seminar vor participa 1 – 2 formatori INM.

Număr de seminarii planificate: în cadrul programului vor fi organizate 18 seminarii, după cum urmează:

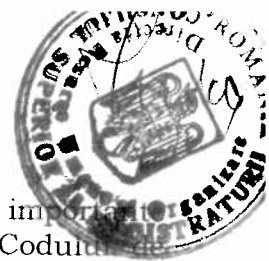
- un seminar de formare de formatori;
- un seminar de formare continuă realizat la nivel centralizat;
- 16 seminarii de formare continuă la nivel descentralizat coordonate de INM, organizate în cadrul curților de apel, în colaborare cu cu responsabilii cu activitatea de formare continuă la nivel descentralizat de la nivelul curților de apel.

Durata seminariilor: Seminariile vor avea o durată de 3 zile.

Locația seminariilor: Seminariile realizate în cadrul primelor două etape se vor desfășura la sediul INM de la București, iar celelalte se vor desfășura la sediile curților de apel.

Grupul țintă: Seminariile se adresează judecătorilor de la nivelul judecătoriilor, tribunalelor și curților de apel.

Număr de participanți: La fiecare seminar vor participa 30 de judecători.



Teme: Tematica seminariilor va consta în prezentarea celor mai importante institutii nou introduse prin intrarea în vigoare a Codului civil și a Codului de procedură civilă.

Modalitatea de desfășurare a seminariilor: Programul va fi derulat în parteneriat cu responsabilii cu activitatea de formare continuă la nivel descentralizat de la nivelul curților de apel. Astfel, un alt obiectiv specific programului va fi intensificarea colaborării dintre responsabili și INM, în calitate sa de coordonator al FCD.

Seminariile vor avea caracter preponderent practic și interactiv, metoda de lucru constând în prezentări ale moderatorilor și timp alocat întrebărilor și dezbaterilor.

Asigurarea cadrului teoretic corespunzător se va face prin prezentările formatorilor, precum și prin furnizarea unor materiale didactice-suport de curs asupra problematicei seminarului. Materialele vor fi puse la dispoziția participanților în format electronic și de hârtie atât înainte cât și pe parcursul sesiunii de formare.

Formatori: Programul va fi susținut de formatori ai INM.

Repartizarea atribuțiilor în cadrul programului:

- atribuțiile INM:

- realizarea calendarului seminariilor și repartizarea seminariilor pe curți de apel;
- alcătuirea listelor de participanți, pe baza opțiunilor exprimate de magistrați la începutul anului curent, urmată de publicarea acestora și transmiterea în teritoriu;
- alcătuirea în timp util a agendei seminariilor, contactarea formatorilor și transmiterea acestor informații responsabililor de la nivelul curților de apel;
- suportarea costurilor aferente plății onorariilor formatorilor, precum și a celor aferente transportului, cazării și mesei formatorilor pentru perioada de desfășurare a fiecărui seminar

- atribuțiile responsabilului FCD de la nivelul CA:

- preluarea listei de participanți și invitarea magistraților selectați;
- contactarea formatorilor identificați de INM pentru stabilirea detaliilor specifice;
- organizarea propriu-zisă a seminarului (identificarea sălii de seminar, asigurarea distribuției materialelor didactice, etc.)
- transmiterea raportului de seminar, inclusiv a agendei definitive și a listei magistraților prezenți, către expertul INM coordonator al FCD.

Finanțare: Seminariile realizate în cadrul primelor două etape-centralizate vor fi integral finanțate din bugetul INM, acesta acoperind costurile de cazare și masa pentru toți participanții și pentru formatorii sai.

Pentru seminariile realizate în colaborare cu formarea continuă descentralizată INM va acoperi doar onorariile, costurile de transport, cazare și masă pentru formatorii săi. Costurile de cazare și masă pentru participanți vor fi acoperite de curțile de apel.

Buna desfășurare a seminariilor, precum și posibilitatea suportării costurilor indicate mai-sus din bugetele instanțelor vor fi asigurate prin introducerea seminariilor din cursul anului 2011 în planurile proprii de formare nivel descentralizat ale curților de apel.



2. NOUL COD PENAL. NOUL COD DE PROCEDURA PENALĂ

Scopul/Obiective specifice: Proiectul are drept scop îmbunătățirea capacităților profesionale ale judecătorilor și procurorilor români cu privire la aplicarea noilor reglementări în materia dreptului penal și al dreptului procesual penal.

Formarea în acest domeniu se va realiza printr-un program care va presupune mai multe etape:

a) la nivel centralizat:

- *formarea formatorilor INM* în cadrul unui seminar cu o durată de două zile, pentru 20 de formatori din materia dreptului penal/dreptului procesual penal, formatori care vor sustine în continuare seminariile realizate de INM în această materie;
- *un seminar realizat la nivel centralizat* în care formatorii formați se vor întâlni cu reprezentanți ai curților de apel, ai parchetelor de pe lângă curțile de apel, ai ICCJ și ai PICCJ, pentru a dezbate problemele care vor fi discutate în cadrul seminariilor de formare;

a) la nivel descentralizat:

- 32 seminarii coordonate în mod direct de INM vor fi realizate la nivelul fiecărei curți de apel și al fiecărui parchet de curte de apel. Formatorii pentru aceste seminarii vor fi puși la dispoziție de INM, iar cazarea, transportul și masa acestora vor fi acoperite de INM. La fiecare seminar vor participa 1 – 2 formatori INM.

Număr de seminarii planificate: în cadrul programului vor fi organizate 34 seminarii, după cum urmează:

- un seminar de formare de formatori;
- un seminar de formare continuă realizat la nivel centralizat;
- 32 seminarii de formare continuă coordonate de INM, dar organizate în cadrul curților de apel și a parchetelor de curte de apel, în colaborare cu responsabili cu activitatea de formare continuă la nivel descentralizat de la nivelul curților de apel și parchetelor de pe lângă acestea..

Durata seminariilor: Seminariile vor avea o durată de 3 zile.

Locația seminariilor: Seminariile realizate în cadrul primelor două etape se vor desfășura la sediul INM de la București, iar celelalte se vor desfășura la sediile curților de apel și parchetelor de pe lângă curțile de apel implicate în derularea programului.

Grupul țintă: Seminariile se adresează judecătorilor de la nivelul judecătoriilor, tribunalelor și curților de apel, precum și procurorilor de la parchetele de pe lângă aceste instanțe.

Număr participanți: La fiecare seminar vor participa 30 de magistrați.

Teme: Tematica seminariilor va consta în prezentarea celor mai importante instituții nou introduse prin intrarea în vigoare a Codului penal și a Codului de procedură penală.

În cadrul agendei a șase dintre seminarii o atenție specială va fi acordată unor teme precum principiul oportunității în dreptul procesual penal, procedura simplificată a judecării în cazul recunoașterii vinovăției. În derularea acestei componente a seminariilor, INM beneficiază de sprijinul Ministerului Justiției, Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, precum și de prezența unui expert francez, grație Ambasadei Franței la București.



Modalitate de desfășurare a seminariilor: Programul va fi derulat în parteneriat cu responsabili cu activitatea de formare continuă la nivel descentralizat de la nivelul curților de apel și parchetelor de pe lângă acestea. Astfel, un alt obiectiv specific programului va fi intensificarea colaborării dintre responsabili și INM, în calitate de coordonator al FCD.

Seminariile vor avea caracter preponderent practic și interactiv, metoda de lucru constând în prezentări ale moderatorilor și timp alocat întrebărilor și dezbaterilor.

Asigurarea cadrului teoretic corespunzător se va face prin prezentările formatorilor, precum și prin furnizarea unor materiale didactice-suport de curs asupra problematicei seminarului. Materialele vor fi puse la dispoziția participanților în format electronic și de hârtie atât înainte cât și pe parcursul sesiunii de formare.

Formatori: Programul va fi susținut de formatori ai INM.

Repartizarea atribuțiilor în cadrul programului:

- atribuțiile INM:

- realizarea calendarului seminariilor și repartizarea seminariilor pe curți de apel și parchete de curți de apel;
- alcătuirea listelor de participanți, pe baza opțiunilor exprimate de magistrați la începutul anului curent, urmată de publicarea acestora și transmiterea în teritoriu;
- alcătuirea în timp util a agendei seminariilor, contactarea formatorilor și transmiterea acestor informații responsabililor de la nivelul curților de apel;
- suportarea costurilor aferente plății formatorilor, precum și a celor aferente transportului, cazării și mesei formatorilor pentru perioada de desfășurare a fiecărui seminar

- atribuțiile responsabilului FCD de la nivelul CA/PCA:

- preluarea listei de participanți și invitarea magistraților selectați;
- contactarea formatorilor identificați de INM pentru stabilirea detaliilor specifice;
- organizarea propriu-zisă a seminarului (identificarea sălii de seminar, asigurarea distribuției materialelor didactice, etc.)
- transmiterea raportului de seminar, inclusiv a agendei definitive și a listei magistraților prezenți, către expertul INM coordonator al FCD.

Finanțare: Seminariile realizate în cadrul primelor două etape vor fi integral finanțate din bugetul INM, acesta acoperind costurile de cazare și masa pentru toți participanții și pentru formatorii sai.

Pentru seminariile realizate în colaborare cu formarea continuă descentralizată INM va acoperi doar onorariile, costurile de transport, cazare și masă pentru formatorii săi. Costurile de cazare și masă pentru participanți vor fi acoperite de curțile de apel și de parchetele de curte de apel.

Buna desfășurare a seminariilor, precum și posibilitatea suportării costurilor indicate mai-sus din bugetele instanțelor și parchetelor vor fi asigurate prin introducerea seminariilor din cursul anului 2011 în planurile proprii de formare nivel descentralizat ale curților de apel și parchetelor de pe lângă acestea.



3. CRIMINALITATE INFORMATICĂ – PROGRAM DE FORMARE REALIZAT ÎN COLABORARE CU EUROPOL

Scopul / Obiective specifice: Pornind de la propunerile formulate de magistrați în vederea întocmirii Programului de formare continuă pentru 2011, Institutul Național al Magistraturii va organiza 3 seminarii în domeniul tehnicilor de investigare a infracțiunilor informatice, având ca obiectiv formarea procurorilor și judecătorilor în acest domeniu.

Număr de seminarii planificate: Programul va cuprinde 3 seminarii de formare continuă, realizate în colaborare cu EUROPOL.

Durata seminariilor: Seminariile vor avea o durată de 2 zile.

Locația seminariilor: Seminariile se vor desfășura la sediile a tri dintre parchetele de curte de apel.

Grupul țintă: Seminariile se adresează judecătorilor cu specializarea drept penal de la nivelul judecătoriilor, tribunalelor și curților de apel, Înaltei Curți de Casație și Justiție precum și procurorilor de la parchetele de pe lângă aceste instanțe.

Număr de participanți: La fiecare seminar vor participa 20 de procurori (cate 4 procurori de la 5 parchete de curte de apel) și 5 judecători.

Modalitatea de desfășurare a seminariilor: prezentări cazuri practice, dezbateri, grupuri de lucru, ateliere de lucru, prezentări video, prezentări Power Point, discuții interactive și exerciții practice.

Formatori: Seminariile vor fi susținute de experți EUROPOL și de formatori ai Institutului Național al Magistraturii. EUROPOL va sprijini INM în identificarea și plata experților proprii.

Finanțare: Cheltuielile legate de organizarea seminariilor vor fi acoperite din fonduri bugetare, cu excepția onorariilor formatorilor EUROPOL și a transportului internațional pentru acești experți, care vor fi acoperite de EUROPOL.

INM va suporta cazarea, masa și transportul intern al experților EUROPOL, precum și costurile traducerii acestor seminarii.

4. ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE - CONTINUAREA PROGRAMULUI 2009-2010

Scopul/Obiective specifice: INM a derulat, în parteneriat cu responsabili cu activitatea de formare continuă la nivel descentralizat de la nivelul curților de apel și parchetelor de pe lângă acestea, pe parcursul a 2 ani, un program de formare în domeniul eticii și deontologiei profesionale. Programul și-a propus nu doar formarea magistraților în domeniul eticii și deontologiei, dar și intensificarea colaborării dintre responsabili FCD și INM.

Activități planificate: În decursul anilor 2009 și 2010 au fost planificate 32 de seminarii de formare continuă cu durata de două zile, din care 16 seminarii ar fi trebuit să se desfășoare în 2009 și 16 seminarii în 2010. Datorită dificultăților financiare pe care atât Institutul, cât și instanțele și parchetele le-au întâmpinat în 2009, 10 seminariile planificate pentru 2009 au fost amânate, urmând a se desfășura în 2010,



astfel că în final numărul seminariilor programate pentru 2010 a fost de 26. aceste seminarii, 3 au fost reprogramate, din motive obiective, pentru anul 2011.

Număr de seminarii planificate: 3 seminarii (curți de apel: Târgu Mureș, Timișoara; parchete de pe lângă curți de apel: Timișoara).

Durata seminariilor: Seminariile vor avea o durată de o zi și jumătate.

Locația seminariilor: Sediile curților de apel și parchetelor de pe lângă curțile de apel implicate în continuarea programului pe parcursul anului curent.

Grupul țintă: Seminariile se adresează procurorilor judecătorilor de la nivelul judecătoriilor, tribunalelor și curților de apel, precum și procurorilor de la parchetele de pe lângă aceste instanțe.

Seminariile vor fi organizate separat pentru grupele de judecători și procurori, la fiecare sesiune de pregătire fiind convocați judecători, respectiv procurori din raza unei curți de apel, respectiv parchet de pe lângă acestea.

Număr de participanți: 25 participanți/seminar.

Tematica seminariilor:

Temele incluse în agenda seminarului vizează:

Independența magistratului:

- a) asigurarea independenței magistratului;
- b) deosebirea între independență și intangibilitate.
- c) factori de presiune ce afectează independența magistratului
- d) compatibilitatea principiului independenței procurorului cu principiul controlului ierarhic
- e) raporturile magistratului cu alte autorități

Imparțialitatea magistratului:

- a) cazuri, condiții
- b) conduite ce pot afecta noțiunea de magistrat imparțial
- c) echidistanța în exercitarea profesiei de magistrat.
- d) corelarea dispozițiilor din C.proc pen, C. proc. civ și Codul deontologic referitoare la obligația de abținere cu dispozițiile art. 6 CEDO referitoare la noțiunea de instanță imparțială.

Promovarea supremației legii

- a) garantarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor în calitate de justițiabili.
- b) respectarea demnității persoanelor care participă în orice calitate la procedurile judiciare.

Onoarea și demnitatea profesiei de magistrat:

- a) standarde de conduită ale magistratului în societate și în exercitarea profesiei.
- b) conduite ce pot afecta onoarea și demnitatea profesiei de magistrat

Exercitarea îndatoririlor profesionale ale magistraților;

Percepția publică asupra actului de justiție:

- a) împrejurări ce afectează imaginea justiției
- b) cunoașterea temeinică a legii și aplicarea întocmai a prevederilor acesteia în exercitarea profesiei; consecințe în planul percepției publice.

Răspunderea magistraților:

- a) modalități, cazuri, condiții,
- b) procedura răspunderii disciplinare



c) apărarea reputației profesionale a magistratului.

Modalitatea de desfășurare a seminariilor: Seminariile vor avea caracter preponderent practic și interactiv, metoda de lucru constând în prezentări ale moderatorilor și timp alocat întrebărilor și dezbaterilor.

Asigurarea cadrului teoretic corespunzător se va face prin prezentările formatorilor, precum și prin furnizarea unor materiale didactice-suport de curs asupra problematicei seminarului. Materialele vor fi puse la dispoziția participanților în format electronic și de hârtie atât înainte cât și pe parcursul sesiunii de formare.

Formatori:

Seminariile vor fi susținute de formatorii INM din domeniul Eticii și deontologiei.

Repartizarea atribuțiilor în cadrul programului:

- atribuțiile INM:

- realizarea calendarului seminariilor și repartizarea seminariilor pe curți de apel;
- alcătuirea listelor de participanți, pe baza opțiunilor exprimate de magistrați la începutul anului curent, urmată de publicarea acestora și transmiterea în teritoriu;
- alcătuirea în timp util a agendei seminariilor, contactarea formatorilor și transmiterea acestor informații responsabililor de la nivelul curților de apel;
- suportarea costurilor aferente plății formatorilor, precum și a celor aferente transportului, cazării și mesei formatorilor pentru perioada de desfășurare a fiecărui seminar

- atribuțiile responsabilului FCD de la nivelul CA/PCA:

- preluarea listei de participanți și invitarea magistraților selectați;
- contactarea formatorilor identificați de INM pentru stabilirea detaliilor specifice;
- organizarea propriu-zisă a seminarului (identificarea sălii de seminar, asigurarea distribuției materialelor didactice, etc.)
- transmiterea raportului de seminar, inclusiv a agendei definitive și a listei magistraților prezenți, către expertul INM coordonator al FCD.

Finanțare:

Finanțarea seminariilor va fi asigurată din fonduri bugetare astfel:

- INM va suporta costurile aferente transportului, cazării și mesei formatorilor/moderatorilor INM;

- costurile aferente transportului, mesei și cazării magistraților participanți la sesiunile de formare vor fi suportate din bugetele instituțiilor la care aceștia funcționează.

Buna desfășurare a seminariilor, precum și posibilitatea suportării costurilor indicate mai-sus din bugetele instanțelor și parchetelor vor fi asigurate prin introducerea seminariilor din cursul anului 2011 în planurile proprii de formare de la nivelul curților de apel și ale parchetelor de pe lângă acestea.



V. CONCLUZII

Cu privire la Programul de Formare Continuă la nivel Descentralizat 2011 impun evidențiate următoarele aspecte:

- propunerile de domenii obligatorii și numărul de seminarii pentru fiecare domeniu au fost făcute având ca punct de pornire tematica FCD 2010;
- complementaritatea PFCC și PFCD 2011- proiectele celor două programe au fost redactate în paralel, ele venind unul în completarea celuilalt, atât cu privire la domeniile de formare, cât și cu privire la numărul total de seminarii în fiecare domeniu;
- propunerea INM privind suportarea, din bugetul propriu a costurilor aferente plății, cazării, mesei și transportului formatorilor INM care vor participa la cele 10 seminarii obligatorii pentru fiecare curte de apel și pentru parchet de curte de apel (în total 320 seminarii), cu precizarea că punerea în practică a acestei propuneri va depinde de cuantumul fondurilor care vor fi alocate prin aprobarea bugetului;
- instanțele și parchetele pot organiza sesiuni de formare suplimentare numărului de 10 seminarii indicate de INM, dar fără a putea beneficia de sprijinul financiar al INM cu privire la plata cheltuielilor aferente formatorilor INM participanți;
- pentru ca plata să poată fi suportată de INM, vor trebui utilizați exclusiv formatori din lista de formatori a INM aprobată de CSM;
- la repartizarea numărului de seminarii pe domenii obligatorii, s-a avut în permanență în vedere încadrarea în numărul de **10 seminarii** pentru care INM poate suporta cheltuielile aferente participării formatorilor INM, astfel încât sprijinul financiar al Institutului să existe pentru toate domeniile obligatorii unde a fost solicitat;
- tematica reprezintă o enumerare a priorităților FCD din 2011- în acest sens multe dintre domenii, deși se întrepătrund, sunt evidențiate separat (de ex. seminariile de practică neunitară se desfășoară întotdeauna cu respectarea specializării, după cum formarea specializată are întotdeauna o componentă de practică neunitară, seminarii suplimentare de combaterea corupției sau criminalitate economico-financiară pot fi încadrate și la domeniul formare specializată);
- dorința Institutului de a elabora, pentru 2011, o tematică a formării continue descentralizate care să răspundă cât mai bine nevoilor de pregătire ale magistraților a condus la stabilirea unor domenii obligatorii și număr de seminarii obligatorii/domeniu diferențiate pentru curți de apel și respectiv parchetele de pe lângă acestea.

Tematica PFCD 2011 pentru curțile de apel și pentru parchetele de pe lângă curțile de apel (Anexa 1- Curți de Apel și Anexa 2- Parchete de pe lângă Curți de Apel) este prezentată astfel cum a rezultat în urma consultărilor cu responsabili FCD de la nivelul curților de apel și parchetelor de pe lângă acestea și propunerile expertului coordonator FCD.

Anexa 1. TEMATICA DOMENII OBLIGATORII PFCD 2011 CURȚI de APEL			
nr crt	domeniu	subdomeniu	număr minim seminarii/CA
1	Formare în domeniul Noilor Coduri; Formare specializată	Noile Coduri, Drept civil, Drept procesual civil, Drept penal, Drept procesual penal, Drept administrativ, Drept financiar-fiscal, Dreptul muncii și al asigurărilor sociale, Drept comercial, Justiție pentru minori, Legea 202/2010	4 Fiecare CA va stabili subdomeniile în care va realiza numărul minim de seminarii, în funcție de nevoile de formare existente în circumscripție
2	Practică neunitară		întâlniri periodice conform ROI
3	Cooperare judiciară internațională		
4	Drept comunitar/CEDO		2
5	Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară		1
6	Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare		1
7	Abilități non-juridice	Comunicare interpersonală și organizațională, Metodologia actului de justiție, Transparența actului de justiție-relații publice și relații cu mass-media, Management judiciar, Dezvoltare personală	1
TOTAL SEMINARII PLATA FORMATORILOR SUPORTATĂ DE INM=10 SEMINARII			
8	IT		pentru magistrații care nu au beneficiat de formare în acest domeniu



9	Limbi străine	pentru magistrații care nu au beneficiat de formare în acest domeniu
---	---------------	--

NOTĂ: INM a solicitat fonduri bugetare doar pentru numărul minim de seminarii din domeniile obligatorii; Instanțele și parchetele vor putea organiza sesiuni suplimentare, fără însă a beneficia de sprijinul financiar al INM



Anexa 2. TEMATICA DOMENIILOR OBLIGATORII PFCD 2011 PARCHETE CURȚI de APEL

nr crt	domeniu	subdomeniu	număr minim seminarii/PCA
1	Formare în domeniul Noilor Coduri; Formare specializată; Practică neunitară	Noile coduri, Drept penal, Drept procesual penal, Criminalistică, Criminologie, Protecția drepturilor de proprietate intelectuală, Justiția pentru minori, Criminalitate informatică, Infrațiuni prevăzute în legi speciale, Legea 202/2010	5 Fiecare PCA va stabili subdomeniile în care va realiza numărul minim de seminarii, în funcție de nevoile de formare existente în circumscripție
2	Cooperare judiciară internațională/Drept comunitar		1
3	CEDO		1
4	Combaterea corupției/Criminalitate economico-financiară		1
5	Formarea formatorilor și a membrilor comisiilor de evaluare		1
6	Abilități non-juridice	Comunicare interpersonală și organizațională, Metodologia actului de justiție, Transparența actului de justiție-relații publice și relații cu mass-media, Management judiciar, Dezvoltare personală	1
TOTAL SEMINARII PLATA FORMATORILOR SUPTATĂ DE INM=10 SEMINARII			



7	IT	pentru magistrații care nu au beneficiat de formare în acest domeniu
8	Limbi străine	pentru magistrații care nu au beneficiat de formare în acest domeniu

NOTĂ: INM a solicitat fonduri bugetare doar pentru numărul minim de seminarii din domeniile obligatorii; Instanțele și parchetele vor putea organiza sesiuni suplimentare, fără însă a beneficia de sprijinul financiar al INM

