

Consiliul Superior al Magistraturii

Prezenta se va publica pe site,

Coordonator

Judecător dr. Gabriela BALTAG,

membru CSM

Minuta

„Grupului de lucru interinstituțional pentru reanalizarea în ansamblu a prevederilor H.G. nr. 1275/2005 și formularea tuturor propunerilor necesare de modificare sau completare a acesteia”

06.07.2017, ORA 09:30, etaj 1, sediul

Consiliului Superior al Magistraturii

Coordonator:

- Judecător dr. Gabriela Baltag, membru CSM;

Componenta grupului de lucru:

- judecător Mihai-Andrei Bălan, membru CSM;
- director Rodica Zaharia- Motoc, Direcția Economică și Administrativ - CSM;
- judecător Constantin Nicolae, șef al Serviciului legislație și documentare - CSM;
- consilier juridic, Cristina Pera, Direcția resurse umane și organizare - CSM;
- procuror Carmen Toroiman, Direcția resurse umane și organizare - CSM;
- judecător Andreea Cioată, Direcția legislație documentare și contencios - CSM;
- consilier juridic Ileana Petre, Ministerul Justiției;
- consilier juridic Melinda Popescu Stoica, Ministerul Justiției;
- judecător Eugenia Marin, Înalta Curte de Casație și Justiție;
- mag. asist. Maria Cristina Petre, Înalta Curte de Casație și Justiție;
- procuror Daniela Brița, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție;

- consilier **Michaela Pețanca**, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție;
- șef serviciu **Greta Ioniță**, Serviciul Îndrumare Casa Teritorială de Pensii - Casa Națională de Pensii Publice;
- consilier superior **Daniela Ciupitu**, Serviciul Îndrumare Casa Teritorială de Pensii - Casa Națională de Pensii Publice;
- șef Birou Resurse umane și salarizare **Eugenia Miron**, Curtea Constituțională;
- magistrat – asistent **Benke Karoly**, Curtea Constituțională.

Invitați :

- judecător **Nicoleta Țiņț**, membru CSM;
- judecător **Lia Savonea**, membru CSM;

Secretariat:

- consilier **Loredana Boșintă**, Direcția resurse umane și organizare - CSM

La sedința grupului de lucru din data de 06.07.2017, reprezentanții Curții Constituționale au semnalat necesitatea ca normele metodologice să facă referire și la magistrații-asistenți de la Curtea Constituțională, având în vedere prevederile art. 2 alin (8) din Legea nr. 124/2000 privind structura personalului Curții constituționale potrivit căreia: *„Prim-magistratul-asistent, magistrații-asistenți șefi și magistrații-asistenți fac parte din corpul magistraților, în sensul prevăzut de titlul IV din Legea nr. 92/1992, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Aceștia sunt asimilați, ca rang și salarizare, cu magistrații de la Curtea Supremă de Justiție care ocupă funcții similare, beneficiind în mod corespunzător de drepturile acestora”*.

De asemenea, urmează să fie avute în vedere și dispozițiile art. 5 alin. (2) din același act normativ, potrivit cărora *„Personalul de specialitate juridică ce desfășoară activitate de cercetare sau documentare, de protocol, în domeniul relațiilor externe ale Curții Constituționale sau în domeniul resurselor umane este asimilat, ca rang și salarizare, magistraților-asistenți sau după caz, magistraților-asistenți stagiați, beneficiind în mod corespunzător de drepturile acestora”*.

În acest context, s-a stabilit ca reprezentanții Curții Constituționale să formuleze propuneri concrete de reglementare pentru următoarea ședință a grupului de lucru.

Totodată s-a apreciat că, pentru eliminarea disfuncționalităților în ce privește evidența beneficiarilor pensiei speciale, este necesară constituirea unei baze de date comune, între CSM și CNPP, pentru o evidență clară a beneficiarilor deciziilor de pensie puse în plată, a deciziilor de pensie nepuse în plată, precum și a adeverințelor eliberate de către angajator în acest scop.

În același timp s-a apreciat că este oportun să se insereze în cuprinsul normelor metodologice prevederi exprese referitoare la obligația beneficiarilor deciziilor definitive de pensie, de a transmite angajatorului - emitent al adeverinței pe baza căreia a fost stabilită pensia, o copie a deciziei de pensionare sau numărul deciziei definitive.

Urmează ca o modalitatea concretă de evidențiere a acestor situații să fie stabilită în următoarea ședință, care va avea loc în data de 21 septembrie 2017, ora 9:30, când va fi prezent și reprezentantul IT al CNPP.

Au mai fost stabilite următoarele:

- la art. 2 alin. (1) lit e) din H.G. nr. 1275/2005, în acord cu prevederile art. 83¹ alin. (1) din Legea 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru a înlătura orice posibile interpretări contrare prevederilor legale, *vechimea în magistratură* va fi înlocuită cu *vechimea în funcție prevăzută de art. 82*;
- în ceea ce privește pensia de invaliditate, sub un prim aspect, s-a apreciat că este necesară o intervenție legislativă pe O.G. nr. 27/2006 sau Legea nr. 303/2004 în care să fie introduse dispoziții exprese, în sensul că aceasta poate fi actualizată ori de câte ori se actualizează pensia de serviciu; sub acest aspect, urmează să se facă propuneri de modificare/completare a legislației primare. De asemenea, s-a apreciat că perioada în care judecătorul și procurorul a beneficiat de pensie de invaliditate constituie vechime utilă pentru pensia de serviciu;
- art. 6 alin. (5) din H.G. nr. 1275/2005, în forma propusă de Ministerul Justiției, devenit art. 5 alin. (5) în urma renumerotării, trebuie completat, astfel: *„cuantumul pensiei de serviciu prevăzut la art. 2 alin 1 lit c) se diminuează cu 1% din baza de calcul pentru fiecare an în minus față de vechimea prevăzută la art. 2 alin (1) lit a)”*
- este necesară introducerea unei dispoziții în conformitate cu care *în termen de cel mult 15 zile de la rămânerea definitivă a deciziei de pensionare, de actualizare sau de recalculare beneficiarul pensiei de serviciu are obligația de a depune o copie a acesteia la emitentul adeverinței care a stat la baza stabilirii, actualizării sau recalculării pensiei*;
- în legătură cu procedura de actualizare a pensiei de serviciu s-au convenit următoarele: ordonatorii principali de credite vor comunica CNPP ori de câte ori se majorează indemnizația brută lunară a unui judecător sau procuror în activitate (în termen de cel mult 15 zile de la emiterea actului administrativ de majorare) și vor solicita CNPP transmiterea listelor cu persoanele pentru care s-au emis decizii de pensionare, inclusiv

cele nepuse în plată; în termenul pe care reprezentanții CNPP îl vor comunica la următoarea întâlnire a grupului de lucru, CNPP va transmite aceste liste către ordonatorii principali de credite, care le vor comunica ordonatorilor secundari și terțiari de credite în cel mult 10 zile de la primire. În cel mult 30 de zile de la primirea listelor ordonatorii de credite întocmesc adeverințele nominale cu datele necesare actualizării pensiilor de serviciu și le transmit caselor teritoriale de pensii care în termen de cel mult 45 de zile de la primirea adeverințelor emit decizia de actualizare a pensiei, care se comunică titularului însoțită de o copie a adeverinței în baza căreia s-a făcut actualizarea.

- necesitatea identificării situațiilor în care se poate solicita recalcularea pensiei, în acord cu prevederile Legii nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Legii nr. 263/2010.

Tot cu privire la recalcularea pensiei, s-a decis ca reglementarea acestei instituții să fie completată cu o dispoziție în sensul că în situația în care recalcularea vizează adăugarea unor stagii de cotizare, în adeverință se va menționa doar vechimea la data emiterii adeverinței.

Totodată s-a stabilit ca fiecare reprezentant al instituțiilor participante la grupul de lucru să transmită, în continuare, în timp util, propuneri de modificare/completare a normelor metodologice, care să fie analizate în cadrul grupului de lucru.

Coordonator,

judecător dr. Gabriela BALTAG,

membru CSM