

Sistem integrat de comunicare compus din echipamente și accesorii IT

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

Cod de identificare fiscala: 16973795; Adresa: Strada: Plevnei, nr. 141 B; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 060011; Tara: Romania; Persoana de contact: MARIN POPA; Telefon: +40 0213116953; Fax: +40 0213116953; E-mail: marinpopa@csm1909.ro; Adresa internet: (URL) www.csm1909.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la: (URL) www.e-licitatie.ro

I.4) Tipul autorității contractante

Alt tip

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Sistem integrat de comunicare compus din echipamente și accesorii IT

Numar referinta: 16973795_2018_PAAPD1031522

II.1.2) Cod CPV principal

30213300-8 Computer de birou (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare

II.1.4) Descrierea succinta

În vederea implementării în bune condiții a activităților proiectului „TAEJ – Transparentă, accesibilitate și educație juridică prin îmbunătățirea comunicării publice la nivelul sistemului judiciar” (cod MySMIS 118765/SIPOCA 454), precum și în vederea realizării obiectivelor proiectului, furnizorul de produse trebuie să furnizeze întregul suport necesar pentru dezvoltarea unui sistem integrat de mijloace/ canale de comunicare a sistemului judiciar către public compus din :

- ECRAN DE AFIȘARE (MONITOR/TV) ;
- MINI PC ;
- ACCESORII ȘI CONECTICĂ

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 1693900; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achiziții – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30213300-8 Computer de birou (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Conform caietului de sarcini Conform caietului de sarcini

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Conform caietului de sarcini

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 90%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Termen de livrare

Descriere: Termenul de livrare se referă la zile calendaristice.

Durata de livrare maximă acceptată (peste care oferta va fi declarată neconformă) este de 30 zile calendaristice de la data transmiterii unei solicitări de către Autoritatea contractantă privind nota de comandă.

Durata minimă sub care oferta nu va fi punctată suplimentar, este de 15 zile calendaristice.

Astfel:

- oferta admisibilă cu termenul de livrare mai mic de 15 zile calendaristice (între 1 și 14 zile calendaristice), nu va fi punctată suplimentar

- oferta admisibilă cu termenul de livrare mai mare de 30 zile calendaristice, va fi declarată neconformă

- oferta admisibilă cu termenul de livrare cel mai scurt (între 15 și 30 zile calendaristice) va fi punctată cu 10 puncte, iar pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va acorda proporțional:

Pondere: 10%

Algoritm de calcul: 1. Pentru Oferta admisibilă cu termenul de livrare cel mai scurt – se acordă punctaj maxim alocat, respectiv 10 puncte

2. Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$PTL(n) = \text{Termen livrare (min)} / \text{Termen livrare (n)} \times 10$, unde:

PTL(n): punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;

Termen livrare (min): cel mai scurt termen de livrare din Ofertele admisibile;

Termen livrare (n): termenul de livrare al Ofertei admisibile aflată sub evaluare.

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 6; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia

procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind varianteleVor fi acceptate variante: Nu**II.2.11) Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: DaIdentificarea proiectului: Programul Operational Capacitate Administrativa - POCATip finantare: Program / ProiectPROGRAM/PROIECT: Programul Operational Capacitate Administrativa - POCA**II.2.14) Informatii suplimentare**

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale****Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Ofertanții, terții susținători, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele justificative vor cuprinde informații valabile la momentul prezentării.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc).
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatat emis de ONRC/ actul constitutiv.
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166, alin.2, art.167, alin.2, art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
4. Alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt:

Nr.

crt. Nume și prenume Funcție

1 Lia SAVONEA Judecător, Președinte CSM

2 Nicolae Andrei SOLOMON Procuror, Vicepreședinte CSM

3 Badea Marius TUDOSE

Judecător, Secretar general CSM

4 Paula Despina GEORGESCU Procuror, Secretar general adjunct CSM

5 Andrea Annamaria CHIȘ Judecător, Membru activitate permanentă în cadrul CSM,

Manager de proiect

6 Tatiana TOADER Procuror, Membru activitate permanentă în cadrul CSM, asistent manager de proiect

7 Rodica ZAHARIA MOTOC

Director DEA, CSM

8 Daniela CĂLINESCU Judecător, Șef BAPP, CSM

9 Diana EPURE

Judecător, Director DAERIP, CSM

10 Violanda Gabriela VARTOLOMEI

Procuror DLDC, CSM

11 Mariana MILITARU

Consilier DLDC, CSM

12 Alina Maria MITU

Consilier BAPP, CSM

13 Marcel DIȚĂ

Consilier BAPP, CSM

14 Marin POPA

Consilier BAPP, CSM

15 Nicolae Cristian TODORUȚ

Judecător DLDC, CSM

16 Clementina Manuela ȘTEFĂNESCU

Șef Serviciu Salarizare și Buget, DEA, CSM

17 Andreea CHIRICUȚĂ

Consilier DEA, CSM

18 Marius Daniel TUDOR

Consilier, Șef SPEI, CSM

19 Daniela Elena ION Consilier DAERIP, CSM

20 Andreea Simona UZLĂU Director adjunct DLDC, CSM

21 Călina GHIȚULESCU Consilier DAERIP, CSM

22 Cătălina Elena CONSTANTIN

Consilier DEA, CSM

23 Marius DUMITRU

Șef BI, CSM

24 Viorel STANESCU

Consilier BI, CSM

25 Ionuț CHECIU

Consilier BI, CSM

Declarația privind neîncadrarea în art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice va fi prezentată de către toți participanții odată cu depunerea DUAE.

Atenționări speciale:

- Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/terț susținător) atrage respingerea acestuia ca inacceptabilă.

- Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente justificative pot fi: certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Documentele constatatoare trebuie să ateste că obiectul contractului are corespondență în activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizează.

Informațiile din documentele constatatoare trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestora.

Alte informații minimale ce trebuie să se regăsească în documentul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de înregistrare);

- activitățile principale și secundare;
- reprezentanții legali.

Documentele vor fi prezentate cu mențiunea „conform cu originalul”, însoțite de traducere autorizată în limba română.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Ofertantul trebuie să fi furnizat produse similare cu cele ce fac obiectul contractului, în ultimii 3 ani, în valoare cumulată de cel puțin 1.693.900 lei fără TVA, la nivelul unuia sau al mai multor contracte.

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada experienței în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atâta timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată.

În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, eventuala conversie leu-altă valută se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României. Cursul leu/altă valută ce va fi luat în calcul pentru anul 2019 este cursul stabilit de BNR la data publicării în SEAP/SICAP a anunțului de participare pentru prezenta procedură.

În cazul în care oferta clasată pe primul loc este susținută tehnico-profesional se va prezenta un angajament ferm prin care se confirmă faptul că terțul va pune la dispoziția ofertantului/asocierii resursele invocate. - Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: certificate/documente/recomandări/ procese-verbale de recepție (date, semnate și parafate de către beneficiar – o autoritate contractantă sau un beneficiar privat) prin care se confirmă furnizare unor produse similare în condițiile menționate, inclusiv beneficiarul contractului; tipul produselor furnizat și cantitățile aferente; durata contractului; valoarea produselor, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale).

Pentru terțul susținător - se solicită tuturor ofertanților ca, odată cu depunerea DUAЕ, să prezinte angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora).

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător la solicitarea autorității contractante.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 03.04.2019 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 03.08.2019

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 03.04.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

ALTE INFORMAȚII:

În cazul în care ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări prin intermediul SICAP, în vederea încărcării electronice de către operatorii economici de documente care obțin noi prețuri, în vederea departajării ofertelor.

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SICAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

În vederea completării DUAE de către operatorii economici interesați, aceștia vor accesa următorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

Operatorii economici au obligația de a încărca DUAE în SICAP, în format electronic, semnat cu semnătura electronică extinsă și numai până la data și ora limită prevăzute în anunțul de participare.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

MODALITĂȚI DE PLATĂ ȘI PENALITĂȚI:

Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de cel mult 30 de zile de la înregistrarea facturii la Registratura Generală.

În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate (inclusiv constituirea garanției de bună execuție), atunci achizitorul are dreptul de a calcula, ca penalități, o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pe zi din valoarea serviciilor contractate și neprestate.

În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul contractual, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pe zi din plata neonorată.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în procedura de insolvență. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilate

FACTURAREA SERVICIILOR:

- Facturarea serviciilor se va face după recepția cantitativă și calitativă a produselor. Plățile vor fi realizate și în acord cu oferta financiară prezentată de ofertantul declarat câștigător. Factura va fi însoțită în mod obligatoriu de procesele-verbale de recepție.
- Plata se va efectua după înregistrarea facturii/facturilor la Registratura generală a Autorității Contractante (str. Calea Plevnei nr. 141B, sector 6, cod poștal 060011, București, România), conform termenului stabilit prin contract, dacă data înregistrării facturilor este ulterioară realizării recepției cantitative și calitative, sau de la data recepției pentru celelalte cazuri.
- Fiecare factură va avea menționat tipul produsului furnizat, precum și numărul de exemplare, în plus, pe factură urmând a fi menționate în mod obligatoriu următoarele:
 - Proiectul „TAEJ - Transparență, accesibilitate și educație juridică prin îmbunătățirea comunicării publice la nivelul sistemului judiciar (cod MySMIS 118765/SIPOCA 454)”;
 - Titlul activității (de ex. Executare editare machetare și multiplicare Pachet informativ pentru grupurile vulnerabile);
 - Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.
- Fiecare factură va avea o anexă în care vor fi evidențiate clar serviciile prestate/bunurile furnizate (modelul acesteia va fi comunicat de Autoritatea Contractantă).

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**Consiliul Superior al Magistraturii - Direcția Legislație, Documentare și Contencios**

Adresa: CALEA PLEVNEI, NR. 141B, SECTOR 6; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 060011; Tara: Romania; Telefon: +40 0213116953;
Fax: +40 0213116953; E-mail: violanda.vartolomei@csm1909.ro; Adresa internet: (URL) www.csm1909.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt27.02.2019