



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

„Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției”
(art. 133 alin.1 din Constituție, republicată)

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

Grupul de lucru având ca obiect digitalizarea activității în parchete

Prezenta se va publica pe site,
procuror Nicolae-Andrei SOLOMON,
membru CSM

Minuta ședinței din data de 17.06.2021
etaj 2, sediul Consiliului Superior al Magistraturii

Coordonator:

- procuror Nicolae Andrei SOLOMON, membru CSM

Participanți:

- procuror Florin DEAC, vicepreședinte CSM
- procuror Tatiana TOADER, membru CSM
- procuror Codruț OLARU, membru CSM
- procuror Mihai Cristian BAN, membru CSM

Aparatul propriu:

- procuror Alexandru Porof, DRUO

I. Componenta grupului de lucru

S-a stabilit următoarea componență a grupului de lucru:

- membrii Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii;
- aparatul propriu al Consiliului: procuror Alexandru POROF, procuror Ioan-Paul Chiș, judecător Cosmin STEREA GROSU;
- secretariat: Mihaela NEDEA;

De asemenea, în funcție de necesități, la lucrările grupului de lucru vor putea fi invitate și:

- persoanele care au dezvoltat/îmbunătățit soluții IT;
- personal IT din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, pentru evaluarea soluțiilor IT dezvoltate pe plan local;
- procurori cu funcții de conducere din cadrul Ministerului Public, pentru evaluarea utilității implementării la nivel național a soluțiilor IT dezvoltate de către parchete/instanțe;
- procurori cu funcții de execuție sau formatori din cadrul Institutul Național al Magistraturii, pentru stabilirea conținutului aplicațiilor IT.



Tel: (+40)21-311.69.02
Fax: (+40)21-311.69.01



Website: www.csm1909.ro
Email: secretar_general@csm1909.ro



Calea Plevnei nr. 141B, sector 6,
cod poștal 060011

II. Modalitatea de lucru în cadrul grupului

S-a stabilit că lucrările grupului de lucru se vor derula cu prezență fizică la sediul CSM sau prin sistem de video-conferință, în funcție de necesități.

Într-o primă etapă urmează să fie transmis un chestionar în format electronic, prin intermediul platformei Google Forms, în vederea centralizării aplicațiilor IT dezvoltate/utilizate la nivelul unităților de parchet din țară (altele decât ECRIS).

Ulterior, urmează să fie evaluate aplicațiile identificate din punct de vedere a utilității și a posibilității implementării acestora la nivel național.

Într-o altă etapă urmează să fie analizate aplicațiile dezvoltate și utilizate de instanțe în vederea stabilirii utilității și posibilității adaptării acestora la specificul activității parchetelor.

În final, informațiile referitoare la aplicațiile IT care pot eficientiza activitatea procurorilor urmează să fie diseminate către toate unitățile de parchet.

III. Modalitatea de consultare a parchetelor, calendar, etape și centralizarea rezultatelor

S-a stabilit ca unitățile de parchet să fie consultate prin transmiterea unui chestionar, în format electronic, prin utilizarea platformei Google Forms.

De asemenea, s-a agreat conținutul chestionarului precum și termenul până la care urmează să răspundă unitățile de parchet, respectiv 01.07.2021.

Chestionarul urmează să fie transmis prin intermediul adreselor de email, individual, către toate unitățile de parchet.

Centralizarea răspunsurilor primite urmează să fie efectuată automat prin intermediul platformei Google Forms.

IV. Stabilirea datei următoarei ședințe

S-a stabilit ca următoarea ședință să aibă loc în data de **07.07.2021**, după ședința Secției pentru procurori.

Coordonator,
procuror Nicolae-Andrei SOLOMON

