

Nr. 20983/2016

5.10.2016

SENAT
PREȘEDINTE
12329
6x 2016

Codru 30
fian

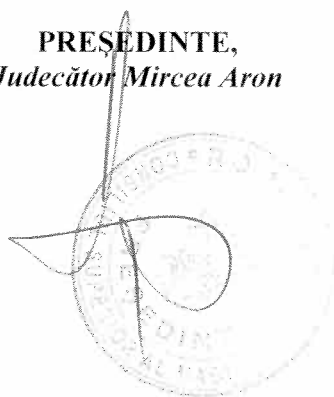
Domnului Călin Popescu-Tăriceanu,
Președintele Senatului

Stimate domnule președinte,

Potrivit dispozițiilor art. 19 alin. (3) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările ulterioare, vă înaintăm, spre competență soluționare, propunerea Asociației pentru Apărarea Drepturilor Omului în România – Comitetul Helsinki (APADOR-CH), privind desemnarea domnului Codru Vrabie, în calitate de membru al Consiliului Superior al Magistraturii, reprezentant al societății civile.

Cu deosebită considerație,

PREȘEDINTE,
Judecător Mircea Aron



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



DIRECȚIA SECRETARIAT GENERAL

30.09.16: CEP QLV
CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

Biroul Registratură, Secretariat și Arhivă

Nr. 20983 / din 30.09.16

Nesecret

București

Nr. 448.04/502

din 27.09.2016

Nr. exemplar. 1/0

Către

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

În conformitate cu prevederile art. 6¹ din O.G. nr. 27/2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 233/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, vă trimitem e-mailul APADOR - CH, pentru a dispune.

Menționăm că, petenta a fost înștiințată despre îndrumarea lucrării.

ÎMPUTERNICIT DIRECTOR
Comisar-sef de poliție
ANA RĂȘNOVEANU

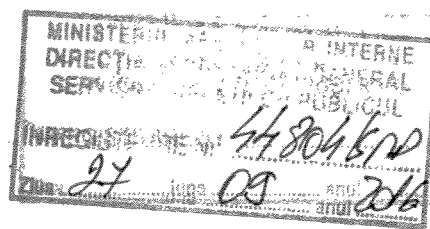
Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001.

11014/6/SND/27-00-2016

PETITII

From: APADOR-CH [news@apador.org]
Sent: 26 septembrie 2016 16:15
To: petitii@mai.gov.ro
Subject: APADOR-CH îl propune pe Codru Vrabie ca membru al CSM din partea societății civile

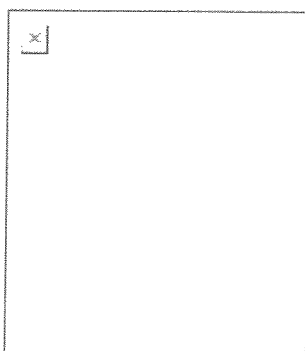
APADOR-CH



APADOR-CH îl propune pe Codru Vrabie ca membru al CSM din partea societății civile

Propunerea APADOR-CH pentru Consiliul Superior al Magistraturii este susținută și de alte 11 organizații neguvernamentale

Asociația Pentru Apărarea Drepturilor Omului în România – Comitetul Helsinki (APADOR-CH) îl propune pe domnul Codru Vrabie ca membru în Consiliul Superior al Magistraturii (CSM), pe unul dintre cele două locuri rezervate societății civile, pentru perioada 2017-2022. Candidatura domnului Codru Vrabie este susținută și de alte 11 organizații neguvernamentale.



Domnul Codru Vrabie este trainer consultant și facilitator în domeniul bunei guvernări și reformei administrației publice, cu peste 15 ani de experiență în societatea civilă. Are pregătire juridică și în prezent este membru al Asociației Funky Citizens. [Găsiți CV-ul domnului Vrabie aici.](#)

Conform Legii nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, societatea civilă are dreptul să-și desemneze doi reprezentanți în CSM. Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să fie specialiști în domeniul dreptului, cu o vechime de cel puțin 7 ani în activitatea juridică;

- să se bucure de înaltă reputație profesională și morală;
- să nu fi făcut parte din serviciile de informații înabite de 1990;
- să nu fie membri ai unui partid politic și să nu fi îndeplinit în ultimii 5 ani funcții de demnitate publică.

Candidatura trebuie să fie asumată de o organizație care are ca obiectiv apărarea drepturilor omului, în acest caz **APADOR-CH**, iar nominalizarea domnului Vrabie s-a concretizat în timpul dezbaterilor la care au participat mai multe organizații neguvernamentale. În urma acestor discuții s-a coagulat și nucleul organizațiilor care susțin această candidatură, respectiv: **Asociația Funky Citizens, Centrul pentru Jurnalism Independent, Expert Forum, Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile, Centrul pentru Inovare Publică, CENTRAS, Ce-Re, Grupul Autonom pentru Democrație Participativă Plenum, ActiveWatch, CRPE și Asociația ProDemocrația**. Lista susținătorilor este deschisă.

În calitate de candidat, domnul Codru Vrabie își va susține în fața senatorilor din Comisia juridică principalele obiective pe care le are în vedere dacă va fi numit membru în CSM. Acestea sunt:

un mecanism eficace de reprezentare,

o procedură eficientă de transparență decizională și

o comunicare/informare îmbunătățită cu privire la performanțele instituționale ale instanțelor și parchetelor, respectiv cele individuale ale magistraților.

"Îmi definesc rolul de reprezentant al societății civile în CSM prin relația cu justițiabilii, urmând să aduc pe agenda Consiliului Superior al Magistraturii nevoile, problemele și aspirațiile lor. Despre magistrați și sistemul de justiție; apoi, să contribui la explicarea deciziilor CSM pe înțelesul justițiabililor", a spus domnul Codru Vrabie.

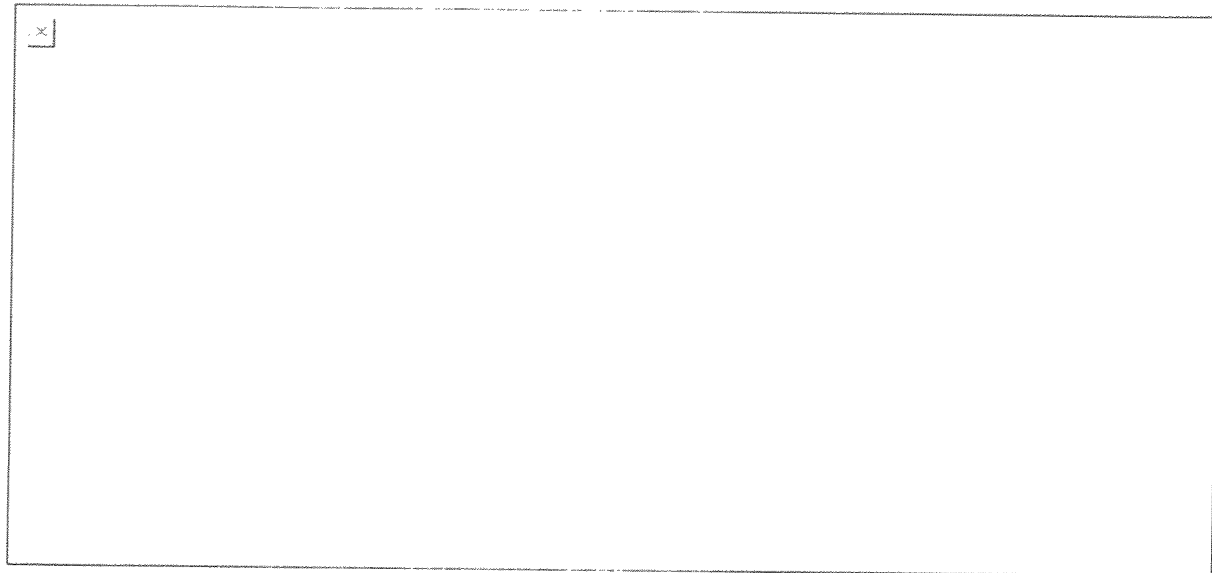
Proiectul de lege care prevede reprezentanții societății civile, și pe care îl va susține în fața senatorilor poate fi consultat [aici](#). Dosarul de candidatură va fi depus, conform dispozițiilor legale, între 6 octombrie și 6 noiembrie 2016. În perioada următoare vă vom ține la curent cu evoluția procesului de numire a noilor membri CSM.

Maria-Nicoleta Andreescu

Director Executiv APADOR-CH

0733.078.721

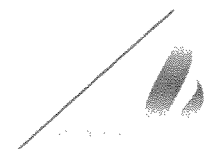
APADOR-CH: str. Nicolae Tonitza 8A, Sector 3, București 030113, Romania
Tel: (+40) (21) 312.45.28 Fax: (+40) (21) 312.37.11
e-mail: office@apador.org website: www.apador.org



Aceste demers face parte din proiectul Integrarea societății civile în organisme colegiale, derulat de APADOR-CH cu sprijinul financiar al Fondului pentru Inovare Civică, un program dezvoltat de Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile în parteneriat cu Romanian-American Foundation și Trust for Civil Society in Central and Eastern Europe.

aici





**ASOCIAȚIA PENTRU APĂRAREA DREPTURILOR
OMULUI ÎN ROMÂNIA - COMITETUL HELSINKI**

București, Str. Nicolae Ioniță nr. 8A, Sector 3, Tel/Fax: 312 45 28 / 312 37 11, e-mail: office@apador.org

6 octombrie 2016

Propunere de candidatură

Către: Membrii Biroului permanent al Senatului
Ref: Reprezentant în Consiliul Superior al Magistraturii

Stimați domni,

Asociația Pentru Apărarea Drepturilor Omului în România – Comitetul Helsinki (APADOR-CIH) îl propune pe domnul Codru Vrabie ca membru în Consiliul Superior al Magistraturii (CSM), pe unul dintre cele două locuri rezervate societății civile, pentru perioada 2017-2022. APADOR-CIH este o organizație neguvernamentală înființată în 1990 care acționează pentru protecția drepturilor omului și pentru stabilirea echilibrului atunci când acestea sunt în pericol sau sunt încălcate.

Am decis să depunem candidatura domnului Codru Vrabie în urma unui proces de consultare cu alte 10 organizații neguvernamentale, după cum urmează: Funky Citizens, Centrul pentru Jurnalism Independent, Expert Forum, Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile, Centrul pentru Inovare Publică, CENTRAS, Ce-Re, Grupul Autonom pentru Democrație Participativă. În prezent candidatura este susținută de 18 organizații.

Domnul Codru Vrabie este formator, consultant și facilitator în domeniul bunei guvernări și reformelor în justiție și administrația publică, având peste 15 ani de experiență în societatea civilă. Are pregătire juridică și în prezent este membru al Asociației Funky Citizens.

În calitate de candidat, domnul Codru Vrabie își va susține în fața senatorilor din Comisia juridică **principalele obiective pe care le are în vedere dacă va fi numit membru în CSM. Acestea sunt: un mecanism eficace de reprezentare, o procedură eficientă de transparență decizională și o comunicare/informare îmbunătățită cu privire la performanțele instituționale ale instanțelor și parchetelor, respectiv cele individuale ale magistraților.**

Depunem această candidatură în speranța că domnul Vrabie va contribui la eficientizarea activității CSM și vă asigurăm că va beneficia de sprijinul organizațiilor semnatare.

Vă rugăm să susțineți această candidatură. De asemenea, vă rugăm să ne informați într-un termen rezonabil cu privire la organizarea unor eventuale audieri sau oricăror alte proceduri

pe care le veți derula în cadrul procesului de desemnare. Considerăm că acest proces trebuie să fie unul cât mai transparent și să permită candidaților timpul și înlesnirile necesare pentru a-și susține candidatura.

Vă mulțumim!

Pentru organizațiile susținătoare,

Maria-Nicoleta Andreescu
Director Executiv APADOR-CH



Lista organizațiilor societății civile care susțin candidatura:

1. Asociația Funky Citizens
2. Centrul pentru Jurnalism Independent
3. Expert Forum
4. Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile
5. Centrul pentru Inovare Publică
6. CENTRAS
7. Ce-Re
8. Grupul Autonom pentru Democrație Participativă Plenum
9. ActiveWatch
10. CRPE
11. Asociația ProDemocrația
12. Miliția Spirituală
13. Centre for Advanced Research in Management and Applied Ethics
14. Centrul de Investigații Media
15. Code for Romania (Code for Society)
16. Asociația Human Catalyst
17. Asociația Centrul European pentru Educație și Cercetare Juridică (ECLER)
18. Greenpeace Romania

Lista documentelor anexate:

1. Proiectul candidatului însoțit de scrisoarea de intenție
2. Curriculum vitae Codru Vrabie
3. Declarații notariale Codru Vrabie privind necolaborarea cu serviciile de informații înainte și după 1990 precum și referitoare la apartenența politică și ocuparea unor funcții de demnitate publică
4. Certificat de cazier judiciar Codru Vrabie
5. Declarație de interese Codru Vrabie
6. Actul constitutiv însoțit de hotărârea judecătorească de înființare APADOR-CH
7. Statutul APADOR-CH însoțit de hotărârea judecătorească aferentă
8. Certificat de cazier fiscal APADOR-CH

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume

Adresa

Mobil:

E-mail

Cetățenia

Data nașterii

Sex

Vrabie, Răzvan-Codru

sector 3, București, cod

Română

M

Obiectiv

Ocuparea unei poziții de reprezentant al societății civile în Consiliul Superior al Magistraturii, 2017-2022

Experiența profesională

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și
responsabilități

Numele și adresa

angajatorului

Tipul activității sau

sectorul de activitate

Februarie 2014—prezent

Cercetător științe politice și juridice, Formator

- analize și instruire privind buna guvernare, administrația publică, reformele în justiție, prevenirea și combaterea corupției, transparența instituțiilor publice, datele deschise

Funky Citizens, www.funkycitizens.org

Bd. Pache Protopopescu, nr. 9, parter, sector 2, București

Metodologie, Cercetare, Analiză, Facilitare,

Instruire, Advocacy, Asistență pentru evenimente/consultări

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și
responsabilități

Numele și adresa

angajatorului

Tipul activității sau

sectorul de activitate

Februarie 2010—prezent

Formator

- colaborare în cadrul programului de instruire „Lideri pentru Justiție,” 8 ediții anuale de leadership pentru tineri juriști (sesiuni privind sistemul de justiție, reformele anticorupție, lobby/advocacy)

Programul Statul de Drept în Europa de Sud-Est, Fundația Konrad Adenauer, www.kas.de/rspsoe/

Str. Franzelari, nr. 5, sector 2, București (contractat individual până în 2014, via Funky Citizens din 2015)

Instruire, Facilitare, Analiză,

Asistență pentru evenimente/consultări

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și
responsabilități

Numele și adresa

angajatorului

Tipul activității sau

sectorul de activitate

Octombrie 2014—Mai 2016

Cercetător științe politice

- dezvoltarea unei coaliții de ONG-uri preocupate de competiția politică, elaborarea și promovarea modificărilor la legislația privind partidele politice, finanțarea partidelor și campaniilor electorale, respectiv prezentarea candidaturilor în cadrul legilor electorale (Campania „Politică fără Bariere,” activități de sprijin și secretariat derulate prin Asociația Civitas '99)

Funky Citizens, www.funkycitizens.org, politicafarabariere.wordpress.com

Bd. Pache Protopopescu, nr. 9, parter, sector 2, București

Metodologie, Cercetare, Analiză, Facilitare,

Advocacy, Dezbateri, Asistență pentru ONG

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și
responsabilități

Numele și adresa

angajatorului

Tipul activității sau

sectorul de activitate

Martie—Decembrie 2015, Martie—Decembrie 2014

Expert reforma justiției

- dezvoltarea unui instrument de acces online, pentru justițiabili, la informații privind transparența și performanța instanțelor și parchetelor, în cadrul proiectului „Open Justice 2.0”

Funky Citizens, www.funkycitizens.org, www.onoratainstanta.ro

Bd. Pache Protopopescu, nr. 9, parter, sector 2, București

Metodologie, Cercetare, Analiză, Facilitare,

Advocacy, Asistență pentru evenimente/consultări

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și
responsabilități

Numele și adresa

angajatorului

Tipul activității sau

sectorul de activitate

Octombrie—Noiembrie 2015

Expert anticorupție

- instruirea/informarea participanților, în cadrul unui proiect de asistență tehnică în beneficiul Ministerului Fondurilor Europene

Smart Integration SRL, www.smartintegration.ro

Intr. Murmurului, nr. 2-4, sector 1, București (contractat via Funky Citizens)

Instruire, Facilitare,

Asistență pentru evenimente/consultări

Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Octombrie 2014—Februarie 2015 Expert anticorupție • sprijin/instruire în elaborarea unei analize privind fezabilitatea reutilizării în scopuri sociale a bunurilor confiscate și promovarea unei propuneri de politici publice privind reutilizarea în scopuri sociale a bunurilor și creanțelor provenite din infracțiuni Centrul de Resurse Juridice, www.crj.ro Str. Arcului, nr. 19, sector 2, București Metodologie, Cercetare, Instruire, Facilitare, Advocacy, Dezbateri
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	August—Septembrie 2014 Evaluator • evaluarea potențialelor riscuri și a posibilelor măsuri de prevenire, pentru autoritățile administrației publice centrale și locale Asociația React, www.asociatiareact.ro Str. Corbeni, nr. 7, sector 2, București, România Cercetare, Analiză, Raportare, Soluții alternative, Dezbateri
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Aprilie—Septembrie 2014 Expert anticorupție • dezvoltarea metodologiei și instruirea/informarea participanților, în cadrul proiectului „Dezvoltarea unui mecanism de monitorizare a implementării acțiunilor anticorupție din cadrul SNA 2012-2015, la nivelul administrației publice locale, precum și promovarea acestuia, în vederea cunoașterii de către toate instituțiile implicate” (cod SMIS 40606) Smart Integration SRL, www.smartintegration.ro (contractat via Funky Citizens) Intr. Murmurului, nr. 2-4, sector 1, București Metodologie, Facilitare, Instruire, Asistență pentru evenimente/consultări
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Septembrie 2013—Februarie 2014 Consultant tehnic național • raport privind progresul în îndeplinirea angajamentelor asumate de Guvernul României în cadrul Parteneriatului pentru Guvernare Deschisă (OGP) Tides Center, www.opengovpartnership.org/independent-reporting-mechanism 1889 F Street NW, 2nd floor, Washington, DC 20006, Statele Unite ale Americii Cercetare calitativă, Analiză legislativă, Culegere de bune practici, Asistență pentru evenimente/consultări
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Aprilie-Octombrie 2013 Formator politici publice, lobby/advocacy • elaborare curiculă și suport de curs, respectiv ghid de implementare, livrare și raportare asupra cursurilor realizate, în cadrul proiectului „Dezvoltarea capacității organizațiilor neguvernamentale de a se implica activ în eficientizarea sectorului public” (cod SMIS 40512) Asociația Pro Democrația, Club Tg. Neamț, www.apdtarguneamt.ro, www.onespromania.ro Str. Mihail Sadoveanu, nr. 99, Tg. Neamț Formare profesională, Învățare experiențială, Participarea publicului la luarea deciziilor, Dialog social
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Iulie-Decembrie 2012 Consultant tehnic național • metodologie, cercetare, consultări, analiză și raportare asistenței tehnice pentru Ministerul Justiției, privind auto-avaluarea conformității României cu prevederile Convenției ONU împotriva Corupției Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, www.undp.ro Casa ONU, Bd. Primăverii, nr. 48A, sector 1, București Cercetare calitativă, Analiză legislativă, Culegere de bune practici, Asistență pentru evenimente/consultări
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități Numele și adresa	Noiembrie 2011—Mai 2012 Expert juridic/anticorupție (termen scurt) • metodologie, cercetare, consultări publice, analiză legislativă și redactare/raportare în cadrul proiectului „Studiu diagnostic privind fenomenul de corupție în administrația publică locală” (cod SMIS 16469), incluzând studii și ghiduri de bune practici Totem Research & Communication, www.totemresearch.ro

angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Str. Soldat Șt. Velicu, nr. 43, sector 2, București Cercetare cantitativă/calitativă, Analiză legislativă, Culegere de bune practici, Organizare de evenimente/consultări
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	Septembrie 2011—Februarie 2012 Expert formare profesională formarea profesională a competențelor civico-sociale pentru ~800 de participanți în cadrul programului „Partener activ și implicat” (contract nr. POSDRU/93/3.3/S/63104), incluzând manual, exerciții practice, platformă de e-learning, cursuri în sală, proiecte individuale și examinare
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Academia de Advocacy, www.advocacy.ro Bd. Republicii, nr. 9, et. 2, cam. 212, Timișoara Formare profesională, Învățare experiențială, Participarea publicului la luarea deciziilor, Dialog social
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	Septembrie 2008—Septembrie 2010; Iunie 2005—Septembrie 2007 Formator, Consultant - formarea profesională a competențelor civico-sociale pentru ~120 de absolvenți din ~500 de participanți în cadrul programului „De la informație la parteneriat” (contract nr. POSDRU/41/3.3/G/21133), incluzând manual, exerciții practice, platformă de e-learning, cursuri în sală, proiecte individuale și examinare conform standardelor CNFPA - coordonarea unui proiect privind transparența instituțională a fondurilor europene în România—cercetare/monitorizare, bune practici, ghid de îndrumare - coordonarea programului <i>euadministrație</i>, gestionarea și prestarea serviciilor de training sau asistență tehnică pentru mai buna implementare a legislației în administrația publică
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Institutul Român de Training, www.irt.ro Str. Academiei, nr. 17, et. 3, sector 1, București Formare profesională, Învățare experiențială, Bună administrație, Management public
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	Octombrie 2007—August 2008 Consilier - organizarea procedurii de consultare a factorilor interesați de agenda viitoare a Uniunii Europene, planificată de Comisia Europeană și/sau Președinția Consiliului; - valorificarea mecanismelor de intervenție ale Parlamentului României, prin Comisia pentru Afaceri Europene, în procesul legislativ/decizional european;
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Camera Deputaților a Parlamentului României, www.cddep.ro Str. Izvor, nr. 2-4, sector 5, București Organizare proceduri și Control managerial intern, Consultări publice, Agenda legislativă europeană
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	Februarie 2002—Mai 2005 Director executiv interimar, Director adjunct, Coordonator, Expert - dezvoltarea politicilor de integritate pentru administrația publică, justiție și sectorul de afaceri, respectiv gestionarea programelor de asistență tehnică pentru aducerea la îndeplinire a obiectivelor fezabile din Strategia Națională Anticorupție; - evaluarea legislației privind accesul la informații, transparența decizională, contractele publice, conduita funcționarilor publici și alte măsuri legislative antifraudă și anticorupție
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Transparency International—România, www.transparency.org.ro Bd. N. Bălcescu nr. 21, et. 2, sector 1, București Legislație și politici publice anticorupție, Acces la informații, Transparență decizională, Conflict de interese
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	Iunie 1999—Decembrie 2000 (plus colaborare Iunie-Octombrie 2001) Coordonator de programe - organizarea activităților din programele de <i>Reformă legislativă</i>, <i>Construcție instituțională</i> și <i>Educație juridică</i> pentru liceu; - cercetare și asistență tehnică privind foaia de parcurs a României, în negocierile de aderare la Uniunea Europeană, Capitolul 24—Justiție și Afaceri Interne
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Centrul de Resurse Juridice, www.crj.ro Str. Arcului, nr. 19, sector 2, București Organizare proceduri și Management intern, Asistență tehnică și Cercetare
Perioada Funcția sau postul ocupat	Septembrie 1996—prezent Colaborator extern (termen scurt) și alte contracte (inclusiv voluntariat)

Principalele activități și responsabilități	Training/Formare profesională, Conferințe, Consultanță, Asistență tehnică și Cercetare
Numele angajatorilor	Secretariatul Tehnic al Strategiei Naționale Anticorupție, Asociația GoFree, NDI—România, Forumul Tinerilor din România, ABA ROLI—Moldova, Alianța Civică Democrată a Romilor, Institutul European din România, Gazeta de Sud, PerForm Center, LiderJust, Active Watch—Agenția de Monitorizare a Presei, Centras, Fundația Soros/pentru Societate Deschisă—Moldova & România, Access Info Europe/FOIAdvocates, Centrul Acces-Info—Moldova, Centrul Regional de Formare—București, ACPN—Rețeaua practicienilor anticorupție afiliați UNDP, Institutul pentru Politici Publice, Centrul pentru Jurnalism Independent, European Youth Center, CEE Trust for Civil Society, Romani CRISS, Romanian Angel Appeal, Institutul Național de Administrație, AID-România, ABA CEEL—România, John Snow Inc., Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile, Liceul Bilingv George Coșbuc, Radio AURA 98.8 FM Blagoevgrad, Radio WRUC 89.7 FM Schenectady, NY și Curtea Supremă a Comitatului Schenectady, NY
Tipul activității sau sectorul de activitate	Bună guvernare, Administrație publică, Integritate publică, Anticorupție, Justiție
Realizări profesionale	- peste 25 de rapoarte de monitorizare/evaluare, broșuri informative, articole și manuale pentru administrația publică și cetățeni, despre îmbunătățirea sistemelor și a legislației privind relațiile dintre cetățeni, organizații neguvernamentale sau sectorul de afaceri și administrație, pe teme de justiție și afaceri interne; - peste 10 acte normative privind prevenirea, combaterea și sancționarea corupției, conduita demnitarilor și a funcționarilor publici, accesul la informații de interes public și participarea publicului la procesele decizionale; - burse și premii obținute pentru realizări academice și profesionale în domeniul administrației publice, afacerilor publice și analizelor comparative a sistemelor politice și legislative
Sumarul carierei	- aplicații și website-uri privind buna guvernare și reformele din administrație ori justiție: www.onoratainstanta.ro, www.nuvasuparati.info, www.piatadespaga.ro (promotor), www.factual.ro, www.banipublici.ro (colaborator) - peste 10 ani de experiență în instruirea funcționarilor publici, activiștilor civici și jurnaliștilor în România, Moldova, Olanda, Croația, Georgia, Serbia; - peste 15 ani de experiență în planificare strategică, dezvoltare organizațională, management nonprofit și activități de advocacy în România, Moldova, Spania, Croația, Bulgaria, Georgia, Macedonia & Serbia/Muntenegru
Afilieri în organizații	- Funky Citizens, membru, din Feb. 2014 - Grupul de lucru România-Statele Unite al Inițiativei CEPA pentru Guvernare, din Oct. 2013 - Biroul de sprijin (HelpDesk) pentru integritate/anticorupție al Integrity Action, din Iul. 2013 - Grupul de lucru european/Copenhaga pentru Principiile de la Tshwane, Sept. 2012 - Grupul de lucru pentru redactarea celei de-a patra Strategii Naționale Anticorupție, Mai-Sept. 2011 - Comitetul de selecție, Bursele Memoriale George C. Marshall, Feb. 2011—Feb. 2014 - Consiliul Internațional de Coordonare al FOIAdvocates Network, Sept. 2010—Sept. 2014 - Asociația EPAS—România, Președinte, din Oct. 2008, reales Oct. 2011—Oct. 2014 - Rețeaua Practicienilor Anticorupție, UNDP/RBEC, din Feb. 2008 - Coaliția internațională de sprijin UNCAC—Convenția împotriva corupției, Sept. 2007—Nov. 2009 - Consiliul Național de Integritate, reprezentant al societății civile, Iulie 2007—Nov. 2010—Iun. 2012 - Consiliul Director TI-România, Iulie 2005—Sept. 2006, Feb. 2007—Feb. 2011 - Consiliul Consultativ și Consiliul Director IRT, Nov. 2002—Sept. 2005—Sept. 2007 - Comitetul de Inițiativă Global Compact—România, Nov. 2004—Apr. 2005
Educație și formare	
Perioada	Iunie 2012
Calificarea/diploma obținută	Masterat în Administrație Publică (ID 2006-07)
Domenii principale studiate/competențe dobândite	Politici Publice și Administrație, Sistemul administrativ, Metode și tehnici de cercetare socială, Finanțe publice, Politici sociale, Dezvoltare comunitară, Managementul resurselor umane
Instituția de învățământ	Universitatea București, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, www.sas.unibuc.ro
Perioada	Ianuarie 2010
Calificarea/diploma obținută	Certificat în Formare de formatori
Domenii principale studiate/competențe dobândite	Pregătirea formării, Realizarea activităților de formare, Evaluarea participanților la formare, Metode și tehnici de formare, Marketing-ul formării, Proiectarea programelor de formare, Organizarea programelor și a stagiilor de formare, Evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și a stagiilor de formare
Furnizorul de formare	Institutul Român de Training, www.irt.ro

Perioada
Calificarea/diploma obținută
Domenii principale studiate/
competențe dobândite

Instituția de învățământ

Perioada
Calificarea/diploma obținută
Domenii principale studiate/
competențe dobândite
Furnizorul de formare

Perioada
Calificarea/diploma obținută
Domenii principale studiate/
competențe dobândite
Furnizorul de formare

Perioada
Calificarea/diploma obținută
Domenii principale studiate/
competențe dobândite
Instituția de învățământ

Perioada
Calificarea/diploma obținută
Competențe certificate
Furnizorul de formare

Perioada
Calificarea/diploma obținută
Domenii principale studiate/
competențe dobândite

Instituția de învățământ

Perioada
Calificarea/diploma obținută
Domenii principale studiate/
competențe dobândite

Furnizorul de formare

Aptitudini și competențe

Limba maternă
Limbi străine
Autoevaluare

Nivel european (*)

Engleză

Franceză

Bulgară

Utilizarea calculatorului
Hobby-uri

sub egida Consiliului Național de Formare Profesională a Adulților, www.cnfpa.ro

August 2007

Masterat în Afaceri Publice Europene

Sisteme politice și economice comparate, Diferențe culturale, Guvernare, Politici publice și Procese decizionale europene, Evaluarea politicilor publice, Administrație publică și Management public în Uniunea Europeană

Universitatea Maastricht, Facultatea de Arte și Științe Sociale, www.epa.unimaas.nl, în colaborare cu Institutul European de Administrație Publică, www.eipa.nl

Octombrie 2005

Certificat în Formare de formatori

Planificarea formării, Organizarea formării, Livrarea programului de formare, Managementul sesiunilor de formare, Evaluare, Raportare și Follow-up

International Development Law Organization, www.idlo.int cu sprijinul Training Resources Group, Inc., www.trg-inc.com

Februarie 2003

Certificat în Tehnici de Advocacy

Concepte cheie în advocacy, Echipa de advocacy, Planificarea activităților, Relații publice și Mass-media, Managementul coalițiilor, Procedura legislativă, Instrumente de analiză comparativă și evaluare

Academia de Advocacy, www.advocacy.ro cu sprijinul Center for International Private Enterprise, www.cipe.org

Iunie 2001

Licențiat în Științe juridice

Teoria generală a dreptului, Instituții de drept civil, Instituții de drept penal, Drept constituțional și Instituții politice, Drept administrativ, Drept comunitar, Filozofia dreptului, Sociologie juridică

Universitatea București/Universitatea Titu Maiorescu, Facultatea de Drept, www.utm.ro

Ianuarie 1999

Certificat de Traducător

Engleză-Română, domeniul științelor social-politice

Comisia centrală pentru acordarea certificatelor de traducător, Ministerul Culturii, www.cultura.ro

Mai 1998

Licențiat în Științe politice și Relații internaționale, Cum Laudae

Sisteme politice comparate, Administrație publică și Guvernare locală, Sisteme politice în Europa de Est, Cooperare și dezvoltare în Europa de Est, Politici de integrare, Politici de securitate în Europa de Est, Sistemul american de guvernământ, Analiza politicii externe, Filozofie politică, Metode de cercetare, Organizații internaționale, Politici economice internaționale

Universitatea Americană din Bulgaria, Departamentul de Științe Politice, www.aubg.bg

Iulie 1997

Certificat în Psihologie politică

Teoria deciziilor comportamentale, Influențarea proceselor decizionale, Politici publice și Mass-media, Socializare și Leadership, Stereotipii în opinia publică, Politici administrative și Managementul resurselor umane, Atitudini, Motivații, Personalitate, Agresivitate și Conflict, Dinamică socială și Comportament electoral

Societatea Internațională de Psihologie Politică, www.ispp.org cu sprijinul Universității de Stat din Ohio, www.osu.edu

Româna

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Interacțiune		Exprimare			
C2	experimentat	C2	experimentat	C2	experimentat	C2	experimentat	C2	experimentat
B1	intermediar	B2	avansat	A2	intermediar	A2	intermediar	A2	intermediar
B2	avansat	A1	elementar	B2	avansat	B2	avansat	A1	elementar

(*) Corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi Străine

Libre Office, Open Office, Microsoft Office sub OS Ubuntu sau Windows
Baschet & Înot, Gramatică & Etimologie, Radio FM & muzica anilor '80

Anexe

Diplome și certificate

(disponibile la cerere)

Diploma și foaia matricolă, Universitatea București, 2012 (master, administrație publică)
Certificat de absolvire, CNFPA/IRT, 2010 (formator)
Diploma și foaia matricolă, Universitatea Maastricht, 2007 (master, afaceri publice europene)
Certificat de participare, IDLO, 2005 (formator)
Certificat de absolvire, Academia de Advocacy, 2003 (advocacy)
Diploma și foaia matricolă, Universitatea București/Titu Maiorescu, 2001 (licență, științe juridice)
Certificat de traducător, Ministerul Culturii, 1999 (traducător)
Diploma și foaia matricolă, AUBG, 1998 (licență, științe politice și relații internaționale)
Certificat de absolvire, ISPP, 1997 (psihologie politică)

Curriculum vitae

Informații personale

Nume / Prenume

Adresa

Mobil:

E-mail

Cetățenia

Data nașterii

Sex

Opinii

Publicații

Anexă

Vrabie, Răzvan-Codru

sector 3, București, cod

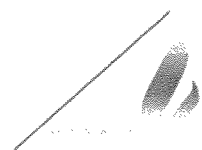
Română

M

articole de opinie pe blogul personal www.codruvrabie.eu, respectiv pe platformele republica.ro și ziare.com, ori în publicația dilemaveche.ro

- Vrabie, C. 2016. *Ghid pentru înființarea unui partid și participarea în alegeri, conform legilor electorale modificate în 2015*. București: Civitas '99.
- Vrabie, C. 2016. „Media Advocacy” în Cordoș, A.C., Firăstrăeru, A. & D. Cataramă (editori) *Ghidul Jurnalistului Comunitar*. Cluj-Napoca: GoFree.
- Vrabie, C. 2015. „Comasarea parchetelor de pe lângă judecătorii” în *Onorată instanță*. București: Funky Citizens.
- Vrabie, C. & P. Chioveanu. 2015. „Strategia Națională Anticorupție 2012-2015, prelungită până în 2017” în *Onorată instanță*. București: Funky Citizens.
- Vrabie, C., Dobre, S. & I. Zamfirescu. 2015. „Cum se iau decizii în Capitală?” în *Nu aștepta supereroi*. București: CeRe—Centrul de Resurse pentru participare publică.
- Vrabie, C. 2014. „Degrevarea instanțelor de o parte din volumul dosarelor” în *Onorată instanță*. București: Funky Citizens.
- Vrabie, C. 2014. „Rolul CSM, ICCJ și MP față de politicile publice din justiție” în *Onorată instanță*. București: Funky Citizens.
- Vrabie, C. 2014. „România: Raport de progres” în *Mecanismul independent de raportare, Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă*. Washington: Open Government Partnership/OpenGovHub.
- Calistru, E. & C. Vrabie. 2013. “Romania” în Bartlett-Quintanilla, P. (editor) *Transparency of Media Ownership*. Madrid: Access Info Europe.
- Firăstrăeru, A. & C. Vrabie. 2013. *Ghid practic pentru inițierea și dezvoltarea mecanismelor de consultare publică*. Tg. Neamț: Asociația Pro Democrația.
- Vrabie, C. 2013. “Romania” în Jacobsen, A.L. (editor) *National Security and the Right to Information in Europe*. Copenhagen: University of Copenhagen/Centre for Advanced Security Theory.
- Păunescu, B., Vrabie, C., Lică, A. & B. Ciubotariu. 2012. *Studiu privind corupția din administrația publică locală*. București: Unitatea Centrală pentru Reforma Administrației Publice/Totem Communication.
- Vrabie, C. 2012. „Analiza legislației anticorupție aplicabile în administrația publică locală—implicații privind designul și aplicarea cadrului strategic anticorupție al statului român” (teză de masterat; coordonator M. Lambru). Universitatea București. [cuprinde părți din analiza UCRAP, cu acordul coordonatorului]
- Vrabie, C. & B. Păunescu. 2012. *Analiza cadrului legislativ cu privire la prevenirea și combaterea corupției în România*. București: Unitatea Centrală pentru Reforma Administrației Publice/Totem Communication. [cuprinde părți din teza de masterat, cu acordul coordonatorului]
- Reniuț, N., Georgescu, I., Derscanu I. & C. Vrabie. 2009. *Raport de bune practici privind aplicarea legilor transparenței de către autoritățile și instituțiile care gestionează fondurile europene post-aderare în România*. București: Institutul Român de Training.
- Vrabie, C. 2009. „Îndrumar de conformitate referitor la respectarea procedurilor stabilite prin Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică” în Dragomirescu, C. (editor) *Ghidul de organizare a dezbaterilor publice în baza Legii nr. 52/2003*. Timișoara: Academia de Advocacy.
- Vrabie, C., Derscanu, I., Reniuț, N. & I. Georgescu. 2009. *Raport de monitorizare privind aplicarea legilor transparenței de către autoritățile și instituțiile care gestionează fondurile europene post-aderare în România*. București: Institutul Român de Training.

- Firăstrăeru, A., Georgescu I. & C. Vrabie. 2007. *Monitorizarea implementării politicilor publice—ghid practic pentru organizații neguvernamentale*. București: World Learning/Anima.
- Vrabie, C. 2007. „Depășirea etapelor vs. trecerea punților” în Dragomirescu, C. (editor) *Campania de Advocacy—ghid practic pentru organizațiile cu membri*. Timișoara: Academia de Advocacy.
- Vrabie, C. 2007. „Manifestarea paternalismului în politicile publice din România—cazul reformei în funcția publică” în *Broșura absolvenților Bursei Speciale a Guvernului României*. București: Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare.
- Vrabie, C. 2007. “The European Public Prosecutor for the Protection of Financial Interests—assessment of program theory and implementation priorities” (lucrare practică echivalentă tezei de masterat; coordonator H. van Mierlo). Maastricht University.
- Cumpănașu, A., Ioniță, I., Correll, T., Vrabie, C., Hart, J. & D. Gheorghe. 2006. *Manualul dialogului parlamentar-cetățean*. Călin, M. (editor). București: Asociația pentru Implementarea Democrației.
- Cumpănașu, A., Ioniță, I., Correll, T., Vrabie, C., Hart, J. & D. Gheorghe. 2006. *Ghidul funcționarului public parlamentar*. Călin, M. (editor). București: Asociația pentru Implementarea Democrației.
- Georgescu, I. & C. Vrabie. 2006. *Instrumente pentru monitorizarea achizițiilor publice*. București & Baia Mare: Institutul Român de Training/Cornelius.
- Georgescu, I., Nicolae C. & C. Vrabie. 2006. *Fondurile structurale: Impactul trainingului asupra capacității de absorbție*. București: Institutul Român de Training.
- Vrabie, C. 2006. „Rolul Parlamentului și al parlamentarului într-o societate democratică” și “Procesul legislativ” în Alexandru, V. & E. Iorga (editori) *Cum să-ți pledezi cauza în fața parlamentarului tău—tehnici de influențare a agendei publice*. București: Institutul pentru Politici Publice.
- Alistar, V., Zăbavă, O. & C. Vrabie (editori). 2005. *Assessment of the National Integrity System in Romania*. Bucharest: Transparency International—România.
- Alistar, V., Stănescu, I. & C. Vrabie. 2005. *Școala—un sistem de integritate*. București: Transparency International—România.
- Savin, A., Alistar, V., Zăbavă, O. & C. Vrabie. 2005. *Raportul național asupra corupției* (a doua ediție). București: Transparency International—România.
- Vrabie, C. & R. Mălureanu. 2005. *Transparență din adolescență—ghid pentru cetățeni în formare*. București: Agenția de Monitorizare a Presei.
- Savin, A., Alistar, V., Zăbavă, O. & C. Vrabie. 2004. *Raportul național asupra corupției*. București: Transparency International—România.
- Stan, V., Tobă, R., Popa, R.M. & C. Vrabie. 2004. *Guvernare transparentă și participativă*. București: Institutul pentru Politici Publice.
- Pascal, I., Vlad. M., Deaconu, Ș. & C. Vrabie. 2004. Broșuri explicative privind capitolele de negociere cu Uniunea Europeană 16-31. Tănăsescu, E.S. & A. Ciobanu-Dordea (editori). București: Centrul de Resurse Juridice.
- Vrabie, C. & I. Georgescu. 2004. *Acesul la informații de interes public—ghid pentru cetățeni și administrație*. București: USAID/Governance Reform and Sustainable Partnerships.
- Costache, R., Deaconu, Ș., Ionescu, R., Rădoi, A., Rotaru, E. & C. Vrabie. 2003. *Documentare privind reglementarea activităților de lobby în România*. București: Centrul de Resurse Juridice.
- Fudulu, P., Albu, L., Baboi-Stroe, A., Vrabie, C. & E. Simonova. 2002. „Cerințele pentru transpunerea legislației UE privind lupta împotriva criminalității economice și financiare” în *Pre-Accession Impact Studies*. București: Institutul European din România.
- Pascal, I., Deaconu, Ș., Vrabie, C. & N. Fabian. 2002. Broșuri explicative privind capitolele de negociere cu Uniunea Europeană 1-15. Ciobanu-Dordea, A. & E.S. Tănăsescu (editori). București: Centrul de Resurse Juridice.
- Vrabie, C. & O. Zăbavă. 2002. *Rolul Avocatului poporului în protejarea liberului acces la informațiile de interes public*. București: Transparency International—România.
- Vrabie, C. 2001. „Rolul societății civile în procesul legislativ din România” (lucrare de licență; coordonator N. Popa). București: Universitatea Titu Maiorescu.
- Vrabie, C. 1998. “Romanian Bureaucratic and Party Politics in a Mass-Elite Context” (lucrare de licență; coordonator R. Phillips). Blagoevgrad: American University in Bulgaria.
- Vrabie, C. 1996. “Constitutions as Modern IDs in the International Society of States” and “Jus Gentium et Pax Americana” în *ISECAD Newsletter*. Blagoevgrad: Institute for South-East European Cooperation and Development.



ASOCIAȚIA PENTRU APĂRAREA DREPTURILOR OMULUI ÎN ROMÂNIA - COMITETUL HELSINKI

București, Str. Nicolae Ionițanu nr. 8A, Sector 3, Tel-Fax: 312 45 28; 312 37 11, e-mail: office@apador.org

Doamnelor și domnilor senatori,

În temeiul art. 133, alin. 2, lit. b) din Constituția României și al art. 19, alin. 3 și 5, coroborate cu art. 7, alin. 4, lit. b) din Legea 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, vă prezint proiectul cu principalele obiective pe care doresc să le urmăresc în calitate de reprezentant al societății civile în CSM. Menționez că această candidatură este susținută de APADOR-CH (Asociația pentru Apărarea Drepturilor Omului în România - Comitetul Helsinki) și un număr de 18 organizații ale societății civile, printre care și Asociația Funky Citizens, al cărei membru sunt (din februarie 2014).

Din august 1998, când am făcut cunoștință cu sectorul organizațiilor neguvernamentale din București, mi-am formulat o teorie personală cu privire la rolul pe care trebuie să-l joace societatea civilă: Cred că aceste organizații și activiștii civici sunt asemenea unei curele de transmisie, preluând nevoile, problemele și aspirațiile cetățenilor, pentru a le aduce la cunoștința decidenților; apoi, odată luate deciziile, organizațiile și activiștii explică rezultatele obținute, pe limba cetățenilor. Similar, îmi definesc rolul de reprezentant al societății civile în CSM prin relația cu justițiabilii, urmând să aduc pe agenda Consiliului Superior al Magistraturii nevoile, problemele și aspirațiile lor, despre magistrați și sistemul de justiție; apoi, să contribui la explicarea deciziilor CSM pe înțelesul justițiabililor.

În egală măsură, consider că rolul de reprezentant al societății civile trebuie racordat la misiunea constituțională a Consiliului Superior al Magistraturii, de garant al independenței justiției. Din această perspectivă, cred că justițiabilii sunt interesați cu precădere de liberul acces la justiție, de predictibilitatea hotărârilor judecătorești, de accesul la informațiile din dosar și la cele generale, despre funcționarea justiției, de respectarea drepturilor procesuale, respectiv de imparțialitatea și integritatea magistraților. Un rol important al reprezentanților societății civile în CSM este, în opinia mea, prevenirea închistării magistraților în interiorul corpului profesional (similar sindicalizării sau corporatizării). Pe cale de consecință, sunt de părere că reprezentanții societății civile au și sarcina de-a asigura funcționarea unor canale de comunicare (transparență decizională, acces la informații și date deschise) între justițiabili și magistrați, între societate și corpul profesional al magistraților.

În acest sens, doresc să-mi asum trei mari obiective/responsabilități pe durata mandatului de 6 ani în Consiliul Superior al Magistraturii: un mecanism eficient de reprezentare, o procedură

eficientă de transparență decizională și o comunicare/informare îmbunătățită cu privire la performanțele instituționale ale instanțelor și parchetelor, respectiv cele individuale ale magistraților. Mi-am conturat aceste obiective (punctate la finalul acestei scrisori de intenție) pe baza experienței pe care am dobândit-o participând la

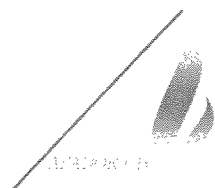
- elaborarea Strategiei de Dezvoltare a Sistemului Judiciar 2015-2020 și a planului de acțiune pentru implementarea SDSJ,
- introducerea unor indicatori despre „justiție deschisă” în Planul Național de Acțiune 2016-2018 privind Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă (OGP),
- evaluarea Strategiei Naționale Anticorupție 2012-15 și elaborarea SNA 2016-20 (am participat la elaborarea și evaluarea tuturor SNA, din 2000 până în prezent),
- evaluarea GRECO din 2015, evaluarea OECD din 2016 și evaluările MCV din fiecare an (am participat inclusiv la evaluările de progres pre-aderare, din 2002).

De-a lungul anilor, în activitatea desfășurată în cadrul organizațiilor neguvernamentale, am avut deseori ocazia de a discuta despre problemele din justiție (ale magistraților și ale justițiabililor, deopotrivă) cu senatori și deputați din Comisiile juridice ale Parlamentului, cu miniștri succesivi ai Justiției, cu unii președinți de instanțe sau conducători de parchete, cu avocați, polițiști și mulți justițiabili. Am încredere în dialog, chiar și atunci când pozițiile părților par ireconciliabile, pentru că am învățat, în timp, că nu e nevoie decât de răbdare pentru a vedea cum se pot ajusta pozițiile aparent contrare, pe baza intereselor comune. În cazul concret al activității în CSM, rezultatele acestor ajustări trebuie să devină palpabile, în interesul cetățeanului-justițiabil.

Al dumneavoastră

Codru Vrabie, ~~candidat~~
reprezentant al societății civile în CSM

6 octombrie 2016



ASOCIAȚIA PENTRU APĂRAREA DREPTURILOR OMULUI ÎN ROMÂNIA - COMITETUL HELSINKI

București, Str. Nicolae Ionița nr. 8A, Sector 3, Tel/Fax: 312 45 28; 312 37 11, e-mail: office@apador.org

Proiect privind principalele obiective ale dlui Codru Vrabie, candidat pentru poziția de reprezentant al societății civile în

Consiliul Superior al Magistraturii,

2017-2022

Consiliul Superior al Magistraturii este garantul independenței justiției, însă nu toți justitiabili înțeleg pe deplin limitele atribuțiilor CSM ori consecințele deciziilor CSM. Astfel, percepția și așteptările publicului larg circumscriu activitatea CSM unor concepte care privesc liberul acces la justiție, predictibilitatea hotărârilor judecătorești, accesul la informațiile din dosar și la cele generale, despre funcționarea justiției, respectiv imparțialitatea și integritatea magistraților sau chiar respectarea drepturilor procesuale. Un rol important al reprezentanților societății civile în CSM este tocmai deschiderea unor canale de comunicare și/sau informare despre atribuțiile și deciziile CSM către publicul larg. În paralel cu acest efort de „educare” a opiniei publice, cred că poate fi valoroasă și încercarea de a suplini, în egală măsură, și canalele de comunicare inversă, dinspre justitiabili și alți participanți la procesul de înfăptuire a justiției, către CSM.

Pe durata mandatului 2017-2022, doresc să-mi asum trei mari obiective/responsabilități:

- A. un mecanism eficient de reprezentare,
- B. o procedură eficientă de transparență decizională și
- C. o comunicare/informare îmbunătățită cu privire la performanțele instituționale ale instanțelor și parchetelor, respectiv cele individuale ale magistraților.

Aceste obiective sunt ancorate în mențiunile directe sau implicite, care privesc independența justiției, cariera magistraților, respectiv organizarea și funcționarea instanțelor și parchetelor, din următoarele acte normative cu caracter programatic (în ordinea cronologică a adoptării lor):

- HCSM 839^1/2011 privind aprobarea Strategiei pentru întărirea integrității în sistemul judiciar (SIJ) 2011-2016 și a Planului de acțiune aferent;
- HG 909/2014 privind aprobarea Strategiei pentru consolidarea administrației publice (SCAP) 2014-2020;
- HG 1076/2014 privind aprobarea Strategiei pentru mai bună reglementare (SMBR) 2014-2020;
- HG 1155/2014 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar (SDSJ) 2015-2020 și HG 282/2016 privind aprobarea Planului de acțiune SDSJ;
- HG 245/2015 pentru aprobarea Strategiei naționale privind Agenda Digitală pentru România (ADR) 2020;
- HG 583/2016 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2016-2020 și a Planului de acțiune aferent;
- MG din 11 august 2016 privind aprobarea Planului național de acțiune pentru implementarea angajamentelor asumate prin Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă (OGP) 2016-2018.

În cele ce urmează, punctez cele mai importante aspecte ale acestor obiective-responsabilități:

A. Mecanism de reprezentare

- Pe durata mandatului meu în CSM, doresc să stabilesc un calendar de consultări cu organizațiile neguvernamentale, astfel încât cel puțin o dată la două luni să mă întâlnesc cu organizațiile societății civile din București, iar cel puțin o dată pe trimestru să mă întâlnesc cu organizațiile din țară. În acest sens, voi publica în avans calendarul deplasărilor mele, astfel încât aceste întâlniri să poată fi planificate eficient. Mă voi îngriji ca sinteza problemelor sau sugestiilor colectate în cadrul acestor întâlniri să ajungă pe masa CSM, cel puțin sub forma unor rapoarte semestriale.
- Recunoscând importanța transparenței tuturor formelor de lobby/advocacy și dorind să ofer un exemplu inclusiv pentru decidenții din legislativ și executiv, voi publica lista tuturor persoanelor cu care voi avea discuții despre justiție, instanțe, parchete sau magistrați, în Registrul Unic al Transparenței Intereselor.

Candidatura mea este susținută de un număr de organizații neguvernamentale alături de care am colaborat și/sau împreună cu care am lucrat în ultimii 15 ani. Însă cred că un reprezentant al societății civile are obligația de a descoperi și reprezenta și punctele de vedere ale

organizațiilor pe care nu le cunoaște încă. Dincolo de organizațiile neguvernamentale, însă, mai există în societatea civilă și asociații profesionale (cum ar fi cele ale avocaților, notarilor, mediatorilor sau chiar ale magistraților, pentru a mă referi doar la profesii conectate la actul de justiție) ori chiar grupuri informale de cetățeni-justițiabili. Mecanismul de reprezentare descris aici servește și scopului de a deschide noi canale de comunicare, prin care cetățenii să afle detalii despre activitatea din CSM, iar membrii CSM să afle detalii despre așteptările justițiabililor. Dacă va fi necesar, mă voi pune și la dispoziția adunărilor generale ale magistraților de pe raza instanțelor și parchetelor din țară, participând la întrunirile acestora ori de câte ori voi fi invitat.

B. Transparență decizională

Dorese să contribuie la sporirea transparenței decizionale a CSM, dincolo de publicarea agendei și rezoluțiilor din plen, secții și comisii, până la publicarea lucrărilor/dosarelor care intră în dezbaterile acestora, în condițiile legii. Sper să reușesc, de asemenea, să-mi conving colegii magistrați din CSM, pentru a ne conferi nouă, celor doi reprezentanți ai societății civile, statut de observator/invitat permanent în cadrul secțiilor și comisiilor unde, până acum, în mod tradițional, discuțiile se poartă doar între magistrați.

Dorese să contribuie la publicarea pro-activă, în portalul datelor deschise, a tuturor datelor statistice care privesc funcționarea instanțelor și parchetelor. Voi porni acest efort de publicare (alături de direcțiile de statistică din CSM și MJ) de la seturile de date citate în lucrările/dosarele din secțiile și comisiile CSM, respectiv cele citate în rapoartele anuale de activitate ale CSM, ICCJ, PICCJ, DIICOT și DNA, respectiv rapoartele de evaluare sau cele de progres ale MJ, fie în cadrul MCV, fie în cadrul altor mecanisme similare (GRECO, UNCAC, OECD etc.).

Site-ul www.csm1909.ro are un aspect învechit și nu răspunde întotdeauna exigențelor de căutare ale utilizatorilor. Din experiența personală de comunicare cu aparatul propriu al CSM, știu că profesioniștii care lucrează în această instituție își doresc unele îmbunătățiri cu privire la transparența decizională și accesul la informații de interes public. Am încredere că personalul CSM îmi va fi un excelent partener în acest demers, în spiritul valorilor europene care ne animă deopotrivă. De asemenea, cunosc din proiectele derulate de CSM, în parteneriat sau bună colaborare cu MJ sau unele organizații neguvernamentale, că instituția deține o sumedenie de date, sinteze, rapoarte, bilanțuri și analize, elaborate fie la nivelul instanțelor și parchetelor, fie chiar la nivelul CSM. Toate acestea merită să fie publicate, pentru a înlesni evaluarea implementării unor măsuri de politici publice care privesc justiția, ori chiar elaborarea unor noi. Sunt convins că, procedând astfel, vom putea îmbunătăți nu doar imaginea și reputația CSM în societate, dar și capacitatea CSM de formulare a unor inițiative sau proiecte mai ușor de acceptat, pe baza evidențelor statistice, de către miniștrii justiției sau

parlamentarii care se vor succeda până în 2022. În egală măsură, sub acest punct se vor putea înscrie și eforturile de îndeplinire a dezideratului SDSJ privind accesul electronic al părților la dosarul supus judecării, respectiv accesul mass-media la informații de interes public privind funcționarea justiției.

C. Performanță instituțională și individuală

Doresc ca toate informațiile acumulate și/sau publicate în urma activităților de mai sus să fie valorificate în propuneri de politici publice coerente cu obiectivele asumate de statul român prin SDSJ, SNA, OGP, eventual ADR și SMBR (acolo unde au legătură cu legislația care afectează instanțele) ori SCAP (acolo unde au legătură cu contenciosul administrativ).

- Voi studia dacă va fi necesară adoptarea unui nou document programatic privind integritatea în justiție (cum a fost SIJ 2011-16) sau dacă este suficientă continuarea proiectului „Consolidarea integrității în cadrul sistemului judiciar,” care propune înființarea unor consilieri de integritate la nivelul curților de apel.

Viziunea mea este ca, pe baza punctelor de mai sus, evaluarea performanțelor individuale și instituționale (de management) să devină mai transparentă, astfel încât, în 2018 și 2019, respectiv 2021 și 2022, procesul de numire a viitorilor procurori-șefi ai DIICOT, respectiv PICCJ, DNA și ICCJ, să ne ofere mai multe garanții, predictibile, cu privire la competența și integritatea candidaților, și să ușureze efortul de evaluare, în cadrul avizelor pe care le emite CSM.

Evaluarea performanței individuale a magistraților a fost o preocupare constantă a CSM, așa cum se vede din enumerarea rapoartelor dedicate acestui subiect: CRPE 2015, EWTMI 2013, Wittrup 2011, Lattanzio 2011, CADI 2010, respectiv IPP 2008. La www.onoratainstanta.ro, Asociația Funky Citizens a propus, complementar evaluării individuale a magistraților, o formă de evaluare a performanțelor instituționale ale instanțelor și parchetelor, în 2014, respectiv 2015. Astfel de evaluări vor trebui integrate în decizii privind normarea muncii magistraților, colectarea și interpretarea indicatorilor, respectiv adoptarea unor măsuri care să ajute sistemul de justiție să se adapteze la viitoarele cerințe ale justițiabililor. Politicile publice și/sau actele normative care vor rezulta din astfel de evaluări ne vor ajuta să contribuim la degrevarea magistraților de un număr prea mare de dosare, la prevenirea comportamentelor lipsite de integritate în sânul justiției, respectiv la creșterea predictibilității numirilor în funcțiile de la vârful instituțiilor din sistemul de justiție.

6 oct. 2016

DUPLICAT

DECLARAȚIE

Subsemnatul, **VRABIE RĂZVAN - CODRU**, cetatean roman, nascut la data de _____ in Mun. Bucuresti, Sector 8, domiciliat in Mun. Bucuresti, sector 3, identificat prin CI seria _____ nr. _____ eliberat de SPCEP Sector 3, la data de _____ CNP _____ cunoscând prevederile legii penale privind declaratiile neadeverate, declar pe propria răspundere următoarele:

Nu am facut parte din serviciile de informații înainte de 1990 și nici nu am colaborat cu acestea și nu am niciun interes personal care influențează sau ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate și imparțialitate a atribuțiilor prevăzute de lege.

Dau prezenta declarație pentru a fi prezentată organelor competente.

Tehnoredactat la Biroul Individual Notarial Adina Georgiana Corsate din București, Calea Calarasilor nr.323, bl.201, sc.1, et.1, ap. 2, sector 3, într-un exemplar original care rămâne în arhiva biroului notarial și 2 duplicate, din care unul rămâne în arhiva biroului notarial, iar un exemplar a fost eliberat părții.

**Declarant,
VRABIE RĂZVAN - CODRU**

Uniunea Națională a Notarilor Publici

BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL CORȘATE ADINA GEORGIANA

Licență de funcționare nr.3648/3203/31.12.2013

București, Calea Călărașilor nr.323, bl.201, sc.1, et.1, ap.2, sector 3

Tel./Fax. 021.320.50.46

INCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR.1840

Anul 2016, luna octombrie, ziua 04

In fata mea, **Adina Georgiana Corsate**, notar public, la sediul biroului s-a prezentat:

VRABIE RĂZVAN - CODRU, cetatean roman, nascut la data de _____ in Mun. Bucuresti, Sector 8, domiciliat in Mun. Bucuresti, sector 3, identificat prin CI seria _____ nr. _____ eliberat de SPCEP Sector 3, la data de _____ CNP _____ in nume propriu, care, după ce a citit actul, a declarat că i-a înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința sa, a consimțit la autentificarea prezentului înscris și a semnat unicul exemplar.

**In temeiul art. 12 lit.b, din Legea 36/1995,
republicata
SE DECLARĂ AUTENTIC ACEST ÎNSCRIS**

S-a incasat taxa onorariu de 30 lei + TVA 6 lei cu chit.nr. 0047529/2016

**NOTAR PUBLIC,
Corșate Adina Georgiana**

Prezentul duplicat s-a întocmit în 2 exemplare, de Corșate Adina Georgiana, notar public, astăzi, data autentificării actului, și are aceeași forță probantă ca originalul.

Notar public,



DUPLICAT

DECLARAȚIE

Subsemnatul, **VRABIE RĂZVAN - CODRU**, cetatean roman, nascut la data de _____ in Mun. Bucuresti, Sector 8, domiciliat in Mun. Bucuresti, sector 3, identificat prin CI seria _____ nr. _____ eliberat de SPCEP Sector 3, la data de _____ CNP _____ cunoscând prevederile legii penale privind declaratiile neadevarate, declar pe propria răspundere următoarele:

Nu am fost si nu sunt lucrător operativ, inclusiv acoperit, informator sau colaborator al serviciilor de informații și nu am niciun interes personal care influențează sau ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate și imparțialitate a atribuțiilor prevăzute de lege.

Dau prezenta declarație pentru a fi prezentată organelor competente.

Tehnoredactat la Biroul Individual Notarial Adina Georgiana Corsate din București, Calea Calarasilor nr.323, bl.201, sc.1, et.1, ap. 2, sector 3, într-un exemplar original care rămâne în arhiva biroului notarial și 2 duplicate, din care unul rămâne în arhiva biroului notarial, iar un exemplar a fost eliberat părții.

**Declarant,
VRABIE RĂZVAN - CODRU**

**Uniunea Națională a Notarilor Publici
BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL CORȘATE ADINA GEORGIANA
Licență de funcționare nr.3648/3203/31.12.2013
București, Calea Călărașilor nr.323, bl.201, sc.1, et.1, ap.2, sector 3
Tel./Fax. 021.320.50.46**

**INCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR.1841
Anul 2016, luna octombrie, ziua 04**

In fata mea, **Adina Georgiana Corsate**, notar public, la sediul biroului s-a prezentat: **VRABIE RĂZVAN - CODRU**, cetatean roman, nascut la data de _____ in Mun. Bucuresti, Sector 8, domiciliat in Mun. Bucuresti, sector 3, identificat prin CI seria _____ nr. _____ eliberat de SPCEP Sector 3, la data de _____ CNP _____ in nume propriu, care, după ce a citit actul, a declarat că i-a înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința sa, a consimțit la autentificarea prezentului înscris și a semnat unicul exemplar.

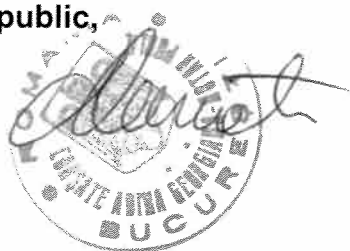
**In temeiul art. 12 lit.b, din Legea 36/1995,
republicata
SE DECLARĂ AUTENTIC ACEST ÎNSCRIS**

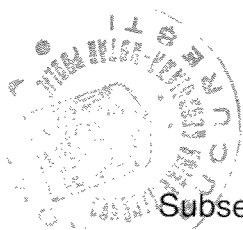
S-a incasat taxa onorariu de 30 lei + TVA 6 lei cu chit.nr. 0047529/2016

**NOTAR PUBLIC,
Corșate Adina Georgiana**

Prezentul duplicat s-a întocmit în 2 exemplare, de Corșate Adina Georgiana, notar public, astăzi, data autentificării actului, și are aceeași forță probantă ca originalul.

Notar public,





DUPLICAT

DECLARAȚIE

Subsemnatul, **VRABIE RĂZVAN - CODRU**, cetățean român, născut la data de _____ în Mun. București, Sector 8, domiciliat în Mun. București, sector 3, identificat prin CI seria _____ nr. _____ eliberat de SPCEP Sector 3, la data de _____ CNP _____ cunoscând prevederile legii penale privind declarațiile neadeverate, declar pe propria răspundere următoarele:

Nu am calitatea de membru al unui partid politic și nu am îndeplinit în ultimii 5 ani funcții de demnitate publică și nu am niciun interes personal care influențează sau ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate și imparțialitate a atribuțiilor prevăzute de lege.

Dau prezenta declarație pentru a fi prezentată organelor competente.

Tehnoredactat la Biroul Individual Notarial Adina Georgiana Corsate din București, Calea Calarasilor nr.323, bl.201, sc.1, et.1, ap. 2, sector 3, într-un exemplar original care rămâne în arhiva biroului notarial și 2 duplicate, din care unul rămâne în arhiva biroului notarial, iar un exemplar a fost eliberat părții.

**Declarant,
VRABIE RĂZVAN - CODRU**

Uniunea Națională a Notarilor Publici

BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL CORȘATE ADINA GEORGIANA

Licență de funcționare nr.3648/3203/31.12.2013

București, Calea Călărașilor nr.323, bl.201, sc.1, et.1, ap.2, sector 3

Tel./Fax. 021.320.50.46

INCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR.1842

Anul 2016, luna octombrie, ziua 04

În fața mea, **Adina Georgiana Corsate**, notar public, la sediul biroului s-a prezentat:

VRABIE RĂZVAN - CODRU, cetățean român, născut la data de _____ în Mun. București, Sector 8, domiciliat în Mun. București, sector 3, identificat prin CI seria _____ nr. _____ eliberat de SPCEP Sector 3, la data de _____ CNP _____ în nume propriu, care, după ce a citit actul, a declarat că i-a înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința sa, a consimțit la autentificarea prezentului înscris și a semnat unicul exemplar.

**În temeiul art. 12 lit.b, din Legea 36/1995,
republicată
SE DECLARĂ AUTENTIC ACEST ÎNSCRIS**

S-a încasat taxa onorariu de 30 lei + TVA 6 lei cu chit.nr. 0047529/2016

**NOTAR PUBLIC,
Corșate Adina Georgiana**

Prezentul duplicat s-a întocmit în 2 exemplare, de Corșate Adina Georgiana, notar public, astăzi, data autentificării actului, și are aceeași forță probantă ca originalul.

Notar public,

Seria N Nr. 3617193

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
Direcția Generală de Poliție a Municipiului București

- Cazier Judiciar -

Notificare privind prelucrarea datelor cu caracter personal nr. 3223

Certificat de cazier judiciar

Nr. 10127681 din 04.10.2016

Numele VRABIE	Prenumele RĂZVAN-CODRU
Data nașterii	C N P
Locul nașterii București, SECTORUL 8	
Ultimul domiciliu București,	

Solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar.

S-a eliberat prezentul certificat spre a-i servi la: **SENATUL ROMÂNIEI**

Ș.Ș. ȘEFUL CAZIERULUI JUDICIAR,
insp. pr. I. Gogoltescu Bogdan

CONFIDENTIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 677/2001

DECLARAȚIE DE INTERESE

Subsemnatul, **Răzvan-Codru VRABIE**, candidat la funcția de **membru/reprezentant al societății civile în Consiliul Superior al Magistraturii**, CNP _____ domiciliat în _____ București, sector 3, cunoscând prevederile privind falsul în declarații, art. 326 din Codul penal (Legea 286/2009), declar pe propria răspundere:

1. **Asociat sau acționar** la societăți comerciale, companii/societăți naționale, instituții de credit, grupuri de interes economic, precum și membru în asociații, fundații sau alte organizații neguvernamentale:

Unitatea / Denumire și Adresă	Calitatea deținută	Nr. de părți sociale sau de acțiuni	Valoarea totală a părților sociale și/sau a acțiunilor
1.1. Asociația Funky Citizens, sediul _____, București, sector 3, cod 031456	membru, din februarie 2014	Nu este cazul	Nu este cazul
1.2. Asociația FPAS, București, sector 3, cod 030584 [în proces de dizolvare]	membru fondator, din septembrie 2008	Nu este cazul	Nu este cazul
1.3. Rețeaua Practicienilor Anticorupție - ACPN, sediul UNDP/RBI.C., _____, Bratislava, Slovacia	membru, din februarie 2008	Nu este cazul	Nu este cazul
1.4. Asociația sportivă fără personalitate juridică F azanii București, București, sector 2	membru fondator, din septembrie 2001	Nu este cazul	Nu este cazul
1.5. Asociația Absolvenților Universității Americane din Bulgaria, AUBG Alumni Association, American University in Bulgaria, Pța. G. Zmirlev nr. 1, Blagoevgrad, Bulgaria	membru fondator, din mai 1999	Nu este cazul	Nu este cazul

2. Calitatea de **membru în organele de conducere, administrare și control** ale societăților comerciale, regiilor autonome, companiilor/societăților naționale, instituțiilor de credit, grupurilor de interes economic, asociațiilor sau fundațiilor ori ale altor organizații neguvernamentale
Nu este cazul

3. Calitatea de **membru în cadrul asociațiilor profesionale și/sau sindicale**
Nu este cazul

4. Calitatea de **membru în organele de conducere, administrare și control**, retribuite sau neretribuite, deținute în cadrul partidelor politice, funcția deținută și denumirea partidului politic
Nu este cazul

5. **Contracte**, inclusiv cele de asistență juridică, consultanță și civile, obținute sau aflate în derulare în timpul exercitării funcțiilor, mandatelor sau demnităților publice finanțate de la bugetul de stat, local și din fonduri externe ori încheiate cu societăți comerciale cu capital de stat sau unde statul este acționar majoritar/minoritar:

5.1. Beneficiarul de contract: nume/ denumire și adresă	Instituția contractantă: denumire și adresă	Procedura prin care a fost încredințat contractul	Tipul contractului	Data încheierii contractului	Durata contractului	Valoarea totală a contractului
Titular, Răzvan-Codru Vrabie	Asociația Funky Citizens, sediul str. Brăilila, nr. 7, bloc D9A, apt. 134, București, sector 3, cod 031456	recrutare	de muncă	26 feb. 2015	nedeterminată	3.579 lei brut/lună
Soț/Soție	Nu este cazul					
Rude de gradul I ale titularului	Nu este cazul					
Societăți comerciale/ PFA/ Asociații familiale/ Cabinete individuale/ Cabinete asociate, Societăți civile profesionale sau Societăți civile cu răspundere limitată/ Organizații neguvernamentale/ Fundații/ Asociații	Nu este cazul					

Prin rude de gradul I se înțelege părinți pe linie ascendentă și copii pe linie descendentă.

Se vor declara numele, denumirea și adresa beneficiarului de contract unde, prin calitatea deținută, titularul, soțul/soția și rudele de gradul I obțin contracte, așa cum sunt definite la punctul 5.

Prezenta declarație constituie act public și răspund, potrivit legii penale, pentru inexactitatea sau caracterul incomplet al datelor menționate.

Data completării: 5 octombrie 2016

Semnătura:

PROCES VERBAL

Incheiat astazi 05.03.1990, in sedinta de constituire a Asociatiei pentru Apararea Drepturilor Omului in Romania. Comitetul Helsinki.

La sedinta au participat toti membri semnatari ai acestui Proces Verbal.

Cu ocazia intrunirii au fost prezentate si apoi discutate scopul, Statutul si Programul de activitate al Asociatiei. Au fost analizate sarcinile de moment si de perspectiva, pentru ca membrii acestei Asociatii sa pot colabora eficient. S-a stabilit un Consiliul Administrativ provizoriu si Comisia de cenzori.

1. GABRIEL ANDREESCU

Buc.

2. IOAN CONDOR

Buc.

3. CORINA HARALAMBIE

Bucuresti

4. VLADIMIR PERCEAC

Bucuresti

5. DAN POPESCU

Bucuresti

6. MARIN MALDEA

or. Buftea S.A.I.

7. ISIDOR DEAC

s.2 Buc

8. CRISTIAN NICOLESCU

s.3 Bucuresti

9. MIHAI GRAMATOPOL

s.6 Bucuresti

10. STEFAN AGAPIAN

s.6 Bucuresti

11. IOAN BUDUCA

s.6, Bucuresti

12. HELMUT BRITZ

, s.3, Bucuresti

13. FERENTZ ZSUZSANI

s.3 Bucuresti

14. DANA HALAC

s.1, Buc

15. MARIANA CELAC

Bucuresti

16. VICTOR BARSAN

, Buc.

CONFIRM CU
ORIGINALUL

17. FLORIN-GABRIEL
MARCULESCU

Buc.

18. MARINA SANDU

A Buc.

19. AFRODITA IANCU

, Bucuresti

20. MIHAI GHEORGHIU

, Buc

21. GABRIELA ADAMISTEANU-

B1.8, Bucuresti

CONFORM CU
ORIGINALUL

Program Statut

1. Asociația pentru Apararea Drepturilor Omului în România (A.A.D.O.R.) este o asociație independentă, neguvernamentală, apolitică, care continuă tradiția ligilor românești fondate în țară la începutul secolului și apoi în exil.
2. A.A.D.O.R. va apăra prin toate mijloacele legale persoanele și colectivitățile lezate în drepturile lor. În acest scop:
 - va strânge date și va informa asupra oricărei violări a drepturilor omului în România;
 - va interveni pe lângă organele de stat și va colabora cu organismele guvernamentale, locale sau internaționale, astfel încât să se asigure aplicarea efectivă a drepturilor omului.
3. Pornind de la considerentul că principala sursă de violare a drepturilor omului în România este astăzi reminiscența vechiului cadru legislativ a vechilor structuri și mentalități, A.A.D.O.R. da prioritate problemelor generale ale drepturilor omului încercând să intervină:
 - în restructurarea acestui cadru;
 - în colaborarea cu alte grupuri sociale interesate de drepturile omului;
 - într-o operație de educație publică pe linia drepturilor omului.
4. Asociația este compusă din:
 - membri fondatori;
 - membri activi care participă în mod direct la acțiunile grupului vizând apararea drepturilor omului;
 - membri cotizanti.
5. Asociația este condusă de un Consiliu de conducere ales anual în cadrul Adunării generale. Adunarea generală stabilește în funcție de situație extenta structurii și funcțiilor Consiliului de conducere.
6. Adunarea generală se întrunește în fiecare an în luna decembrie (luna Revoluției).
7. Poate fi membru al A.A.D.O.R. orice persoană care plătește o cotizație fixată anual de către Consiliul de conducere.
 - 7.1 Fiecare membru al asociației trebuie convins de necesitatea de a combate ilegalitatea, arbitrariul și intoleranța.
 - 7.2 Încălcare prin acțiuni personale sau participare a drepturilor omului duce la excluderea din cadrul A.A.D.O.R.
8. În cadrul A.A.D.O.R. funcționează Comitetul Helsinki. Comitetul Helsinki are propriul său Consiliu de conducere iar președintele său este președintele al A.A.D.O.R.
9. În afara Comitetului Helsinki în cadrul A.A.D.O.R. se pot forma secții teritoriale ori tematice, cu caracter permanent sau temporal.

CONFORM CU
ORIGINALUL

ile internationale care supravegheaza respectarea drepturilor omului.

11. Fondurile asociatiei provin din cotizatii, donatii, activitatea de asistenta sociala.

12. Sediul A.A.D.O.R. este in Bucuresti, Calea Victoriei 120.

CONFORM CU
ORIGINALUL

DOSAR NR.1368/P.J./1990

JUDECATORIA SECTORULUI I BUCURESTI
SENTINTA NR.1339
SEDINTA DIN CAMERA DE CONSILIU DE LA
24 APRILIE 1990

INSTANTA COMPUSA DIN:
PRESEDINTE DRAGOMIR STAN
JUDECATOR BOGDANESCU MADALINA
GREFIER MARICA PETRUTA



Pe rol fiind cererea de acordare a personalitatii juridice pentru "ASOCIATIA PENTRU APARAREA DREPTURILOR OMULUI IN ROMANIA " reprezentata de doamna Haralambie Corina.-

Procuratura a fost reprezentata de doamna procuror Petrescu Daniela.-

Grefierul sedintei a facut referatul cauzei relatind ca s-au depus inscrisurile necesare conform dispozitiilor legale.-

Reprezentanta asociatiei a solicitat ca instanta sa acorde personalitate juridica si sa inscrie asociatia in registrul anume destinat.-

Reprezentanta procuraturii a pus concluzii de admitere a cererii intrucit sint indeplinite toate conditiile stabilite de actele normative aplicabile.-

INSTATA:

Prin cererea inregistrata la 19 aprilie 1990 membrii fondatori ai "ASOCIATIEI PENTRU APARAREA DREPTURILOR OMULUI IN ROMANIA " au solicitat sa se acorde personalitate juridica asociatiei si sa fie inscrisa in registrul persoanelor juridice.-

Fata de actele dosarului, procesul verbal de constituire, autorizatie de functionare, dovada mijloacelor financiare si copia statutului de functionare instanta constata ca asociatia s-a constituit la data de 5.03.1990 avind drept scop apararea prin toate mijloacele legale persoanele si colectivitatile lezate in drepturile lor.-

Ca urmare instanta apreciaza ca sint indeplinite toate conditiile impuse de Decretul-Lege din 3 ianuarie 1990 al Consiliului Frontului Salvarii Nationale, decretul 31/1954 si legea 21/1924 si constatind ca numarul membrilor asociatiei este mai mare de 20, va admite cererea.-

PENTRU ACESTE MOTIVE
IN NUMELE LEGII
HOTARASTE :

In baza art.32 din decretul 31/1954, art. 84 si urmatoarele din legea 21/1924, admite cererea de inscriere ca personalitate juridica a "ASOCIATIEI PENTRU APARAREA DREPTURILOR OMULUI IN ROMANIA - COMITETUL HELSINKI "cu sediul in Bucuresti, Calea Victoriei nr.120, corp C, camera 3.

Acorda personalitate juridica acestei asociatii.

CONFIRM CU
ORIGINALUL

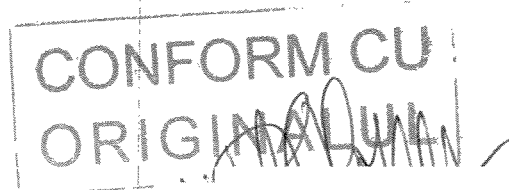
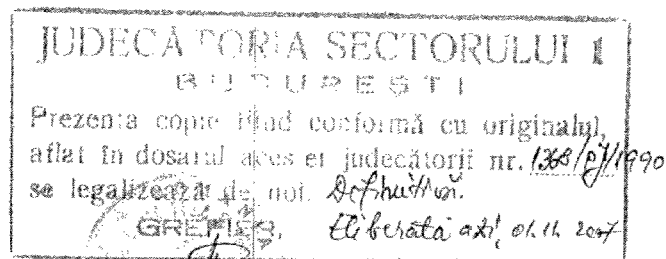
Pune in vederea asociatiei sa respecte dispozitiile art .93 din legea 21/1924 in sensul declararii la grefa instantei a oricaror modificari in compunerea organelor de directie si administratie si a atributiilor lor, schimbarea sediului, orice numire si inlocuire a unei persoane in cadrul conducerii; orice modificare a statutului si in genere, a organizarii sau scopului persoanei juridice, incetarea, dizolvarea, lichidarea persoanei juridice.

Cu recurs in termen de 10 zile de la pronuntare.-

Pronuntata in sedinta publica azi 24 aprilie 1990.-

Presedinte,

Judecator,



~~CONFORM CU
ORIGINALUL~~

LUPU SIMONA cu domiciliul în Otopeni, identificat cu CI seria
eliberată la data de de către SPCLEP Otopeni, CNP

MANOLEA IONUT- BOGDAN cu domiciliu în Bucuresti, sector 6,
identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de către SPCEP Sector 6, CNP

MIHAI DAN CONSTANTIN cu domiciliu în Bucuresti,
sector 3, identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de către SPCEP Sector 3
CNP

POPESCU NICOLETA TATIANA, cu domiciliu în Bucuresti,
sector 2, identificată cu CI seria nr. eliberată la data de de către
SPCEP S2 biroul nr.4, CNP

STAN VALERIAN cu domiciliu în Bucuresti, sector 6,
identificat cu CI seria nr. eliberată la data de 1 de către SPCEP Sector 6, CNP

ȘTEFĂNESCU-DRĂGĂNEȘTI MANUELA-TEREZA EUGENIA cu domiciliu în Bucuresti, str.
sector 3, identificat cu CI seria nr. eliberată la data
de de către SPCEP Sector 3, CNP

URSAN MARIAN cu domiciliu în Bucuresti, sector 3,
identificat cu CI seria nr. eliberată la data de 1 de către SPCEP Sector 3, CNP

Am decis actualizarea statutului astfel :

Art. 1 (1) Denumirea asociației este Asociația pentru Apărarea Drepturilor Omului în România - Comitetul Helsinki și acronimul este APADOR-CH.

(2) APADOR-CH este o asociație neguvernamentală, nepartizantă politic și non-profit, persoană juridică română constituită la 5 martie 1990 și are sediul în București, Str. Pictor Nicolae Tonitza nr. 8A, sector 3.

Scopul, obiectivele și activitățile asociației

Art 2 (1) Scopul APADOR-CH este creșterea gradului de conștientizare cu privire la drepturile omului și la principiul preeminenței legii, precum și de respectare și promovare a acestora.

(2) Obiectivele APADOR-CH sunt:

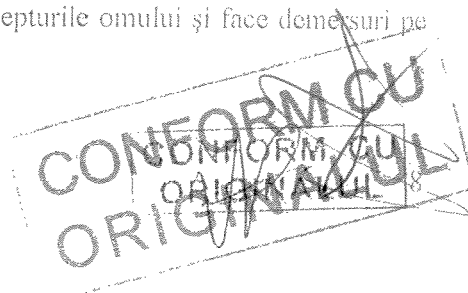
a. apărarea, prin toate mijloacele legale, a persoanelor lezate în drepturile și libertățile lor fundamentale, în concordanță cu Constituția României, Declarația Universală a Drepturilor Omului, cu pactele și celelalte tratate la care România este parte.

b. supravegherea modului în care sunt respectate dispozițiile cuprinse în Actul final de la Helsinki și în documentele ulterioare precum și în convențiile și tratatele internaționale privind drepturile omului,

(3) Pentru atingerea obiectivelor sale APADOR-CH desfășoară următoarele activități:

a. întreprinde acțiuni pentru îmbunătățirea cadrului legislativ;

b. colaborează cu alte persoane și grupuri sociale interesate de drepturile omului și face demersuri pe lângă autoritățile competente;



- c. desfășoară activități de educație, informare și monitorizare în domeniul drepturilor omului;
- d. aduce la cunoștința publicului poziția sa cu privire la probleme vizând drepturile omului;
- e. elaborează studii, rapoarte de cercetare, analize în domeniul drepturilor omului, editează și difuzează publicații;
- f. primește plângeri de la diverse persoane, le analizează, și, după caz, sprijină victimele încălcărilor drepturilor omului în eforturile lor de a se adresa organelor competente;
- g. monitorizează aresturile, locurile de detenție din sistemul penitenciar și orice alte locuri în care se află persoane private de libertate;
- h. oferă servicii de instruire formală și informală (de tip training și mentorat) în domeniul drepturilor omului și domenii conexe;
- i. oferă consultanță de specialitate în domeniul drepturilor omului și în domenii conexe altor entități publice și private;
- j. desfășoară, cu respectarea legii, orice alte activități care corespund scopului și obiectivelor asociației.

Art. 3 (1) Poate fi membru al APADOR-CH orice persoană majoră care nu ocupă o funcție publică sau de conducere în cadrul unui partid politic și care prin activitatea sa contribuie la respectarea drepturilor omului, a libertăților fundamentale, la combaterea arbitrarului și intoleranței.

(2) În înțelesul alin. 1, sintagma "*funcție publică*" se referă la :

- membru al Guvernului, secretar de stat, subsecretar de stat;
- funcțiile din administrația publică asimilate celor de ministru, funcțiile de secretar de stat, subsecretar de stat și funcțiile asimilate celor de secretar de stat și subsecretar de stat din cadrul organelor de specialitate din subordinea Guvernului sau a ministerelor;
- funcțiile din Administrația Prezidențială;
- funcțiile din aparatul de lucru al Parlamentului și al Guvernului;
- funcțiile de conducere specifice ministerelor, celorlalte autorități și instituții publice;
- prefect ori subprefect și celelalte funcții de conducere din aparatul propriu al prefecturilor;
- primar, viceprimar și secretar ai unităților administrativ-teritoriale;
- președinte și vicepreședinte al consiliului județean,
- consilier local/județean;
- funcțiile de conducere și execuție din serviciile publice descentralizate ale ministerelor și celorlalte organe din unitățile administrativ-teritoriale și din aparatul propriu și serviciile publice ale consiliilor județene și consiliilor locale precum și din regiile autonome.

(3) În înțelesul alin. 1, sintagma "*funcție de conducere în cadrul unui partid politic*" se referă la funcția de președinte, vicepreședinte sau de membru în organele executive ale partidului astfel cum sunt stabilite prin statutul fiecărui partid".

(4) Orice solicitare de a deveni membru trebuie însoțită de curriculum vitae și scrisoare de intenție. Solicitarea se înaintează consiliului director pentru un aviz consultativ.

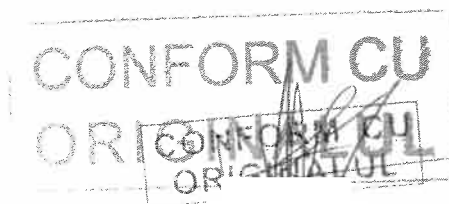
(5) Consiliul director, dacă apreciază că solicitarea nu este vădit neîntemeiată, poate organiza un interviu cu persoana care dorește să devină membru sau poate delega directorul executiv pentru realizarea interviului. În acest din urmă caz director executiv va prezenta consiliului director o informare cu rezultatele interviului.

(6) Consiliul director sesizează adunarea generală cu cel puțin 7 zile calendaristice înaintea desfășurării ședinței cu privire la orice solicitare de înscriere în asociație împreună cu avizul consultativ.

(7) Dobândirea calității de membru se face prin votul adunării generale cu votul a jumătate plus 1 din numărul total al membrilor.

Art. 4 (1) Calitatea de membru al asociației se pierde în următoarele situații:

- a. deces;
- b. demisie;



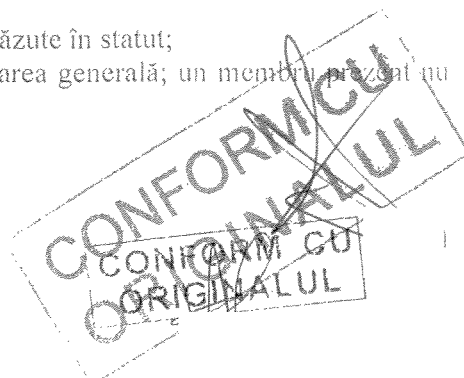
- c. dacă durata suspendării **prevăzută în art. 5 al. 1 lit. c** depășește 2 ani consecutivi și există o propunere a consiliului director;
- d. excludere;
- (2) Excluderea din asociație se poate hotărî în caz de:
- a. încălcare gravă a prevederilor statutului asociației;
- b. săvârșire a unor fapte grave care aduc prejudicii materiale, morale sau de imagine asociației.
- (3) Pierderea calității de membru în cazurile prevăzute la literele a și b din alineatul 1 se constată prin decizie a directorului executiv care produce efecte imediate. Adunarea generală va lua act de aceasta;
- (4) Pierderea calității de membru în cazul prevăzut la litera c din alineatul 1 se hotărăște adunarea generală la propunerea consiliului director sau a oricărui membru. Persoana care a pierdut calitatea de membru din acest motiv poate face oricând o cerere pentru a redeveni membru;
- (5) Consiliul director inițiază procedura de verificare în vederea excluderii în scurt timp de la constatarea existenței motivului de excludere;
- (6) Membrul vizat va fi înștiințat prin orice mijloc care asigură atât informarea reală despre declanșarea procedurii cât și confirmarea primirii înștiințării și va fi invitat pentru a fi ascultat de către consiliul director. Absența netemeinic motivată până la data fixată prin convocare nu va împiedica continuarea procedurii. Prevederile art. 11 alin. (4) se aplică în mod corespunzător.
- (7) Dacă în urma verificărilor consiliul director apreciază că se impune excluderea dispune prin hotărâre motivată suspendarea din calitatea de membru, măsură care are efect imediat, și sesizează adunarea generală.
- (8) Adunarea generală hotărăște excluderea cu votul a jumătate plus 1 din numărul total al membrilor.
- (9) Asociații care pierd calitatea de membru pierd și drepturile asupra patrimoniului social.

Art. 5 (1) Suspendarea calității de membru al asociației se dispune în următoarele cazuri:

- a. asociatul a comis o faptă pentru care s-a propus excluderea potrivit Art. 4. alin. 6;
- b. asociatul nu contribuie la activitățile asociației;
- c. neplata cotizației pentru doi ani consecutivi.
- (2) Suspendarea calității de membru al asociației operează de drept în cazul în care asociatul este și membru în conducerea partid politic sau ocupă o funcție publică și se constată de către consiliul director. Consiliul director constată suspendarea și încetarea cazului de suspendare.
- (3) Constatarea existenței cazului de suspendare de la alineatul 1 și luarea măsurii de suspendare, precum și constatarea încetării cazului de suspendare se fac prin hotărâre a consiliului director sau după caz a adunării generale.
- (4) În cazul prevăzut în alin. 2, suspendarea durează până la încetarea calității de membru de partid sau a calității de membru al asociației, în cazul de la alin. 1 lit. a) până la adoptarea unei hotărâri a adunării generale cu privire la propunerea de excludere, iar în cazul de la alin. 1 lit. b) până la încetarea stării de inactivitate a membrului asociației, constatăată prin hotărâre a consiliului director sau până la prezentarea la adunarea generală care va lua act de încetarea suspendării, iar în cazul prevăzut la alin. 1 lit. c) până la plata cotizației restante.
- (5) Suspendarea privește toate drepturile prevăzute în statut dar membrii suspendați vor fi înștiințați cu privire la data și locul desfășurării adunării generale.

Art. 6 Membrii asociației au următoarele **drepturi**:

- a) să participe la luarea hotărârilor privind asociația și la acțiunile organizate de asociație, în condițiile prevăzute în statut;
- b) să aleagă și să fie aleși în conducerea asociației, în condițiile prevăzute în statut;
- c) în caz de absență, să delege votul unui membru prezent la adunarea generală; un membru prezent nu poate primi decât o singură delegare de vot;



d) să fie informați, în cel mai scurt timp, din oficiu, de către consiliul director cu privire la deciziile proprii precum și, periodic, de către directorul executiv cu privire la aspecte importante privind activitatea și situația financiară ale asociației.

e) să recomande primirea de noi membri;

f) să formuleze propuneri și/sau critici cu privire la unele acțiuni sau la activitatea și programele asociației.

Art. 7 Membrii asociației au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile din statut și hotărârile luate în cadrul asociației;

b) să nu comită, cu rea credință, fapte prin care se produc asociației prejudicii morale, materiale sau de imagine;

c) membrii activi au obligația de a se informa constant cu privire la activitatea asociației;

d) membrii APADOR-CH, invitați, în această calitate, să participe la manifestări referitoare la drepturile omului au datoria de a se consulta cu Directorul executiv asupra programelor APADOR-CH și a poziției asociației privind situația drepturilor omului. Aceeași obligație revine și membrilor APADOR-CH care sunt invitați la diverse manifestări, cu titlu personal, dar doresc să se exprime și în numele asociației.

Art. 8 Pentru încălcarea obligațiilor din statut se va putea aplica, după caz, una dintre următoarele sancțiuni:

a) mustrarea; se aplică de către consiliul director, are efect imediat, se poate contesta la adunarea generală;

b) avertismentul; se aplică de către consiliul director, are efect imediat, se poate contesta la adunarea generală;

c) excluderea din asociație; se decide de către adunarea generală.

Organele asociației

Adunarea generală

Art. 9 Organul de conducere al APADOR-CH este adunarea generală, care are următoarele atribuții:

a) stabilește strategia și obiectivele generale ale asociației;

b) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și situațiile financiar contabile;

c) alege și revocă membrii Consiliului director;

d) alege și revocă cenzorul;

e) hotărăște asupra dobândirii calității de membru. Hotărăște sau, după caz, ia act de pierderea calității de membru;

f) ia act de decizia consiliului director privind schimbarea sediului;

g) hotărăște condițiile și limitele valorice ale tranzacțiilor care au ca obiect vânzarea sau cumpărarea de imobile;

h) modifică actul constitutiv și statutul;

i) dizolvă și lichidează asociația, stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;

j) îndeplinește orice alte atribuții care rezultă din statut sau din lege.

Art. 10 (1) Adunarea generală se întrunește în ședință ordinară o dată pe an și în ședință extraordinară la cererea a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor asociației, cu excepția cazului prevăzut la Art. 13 alin.8.

(2) Data adunării generale se stabilește de către consiliul director. În cazul adunării generale extraordinare data fixată nu poate depăși 15 zile de la îndeplinirea condițiilor statutare de solicitare.

Art. 11 (1) Pentru ca adunarea generală să fie statutar constituită nu este necesară întrunirea unui cvorum.

(2) Prezența membrilor se constată de adunarea generală, înainte de supunerea la vot a ordinii de zi potrivit Art. 12 alin (2-5);

CONFORM CU
ORIGINALUL

(3) Convocarea membrilor asociației pentru adunarea generală ordinară se face cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de data desfășurării iar în cazul adunării generale extraordinare în cel mai scurt timp dar nu mai târziu de 5 zile de la data deciziei de convocare;

(4) Convocarea se face la cea mai recentă adresă/dată de contact/coordonată indicată de fiecare membru. Dacă se apreciază că, prin modalitatea menționată mai sus, nu se poate asigura înștiințarea efectivă a membrului asociației, se va proceda și la convocarea acestuia prin publicitate, care constă în publicarea anunțului privind desfășurarea ședinței adunării generale pe site-ul asociației;

Art. 12 (1) Hotărârile adunării generale se iau cu votul a jumătate plus unu din numărul celor prezenți personal sau prin împuternicit. În cazul în care hotărârea nu este adoptată sau respinsă cu jumătate plus unu din voturi se repetă o singură dată votul și hotărârea se ia cu majoritate simplă.

(2) Prin excepție de la alin (1) hotărârile prin care se modifică statutul, se aprobă sau confirmă dobândirea sau pierderea calității de membru și prin care se aprobă cumpărarea sau vânzarea de imobile este necesar votul a jumătate plus 1 din numărul total al membrilor.

(3) Votul se exprimă personal sau prin reprezentant împuternicit în acest sens.

(4) Mandatul poate fi dat numai unui membru al asociației și trebuie să fie exprimat în scris.

(5) Un reprezentant poate fi împuternicit de un singur membru al asociației.

(6) Membrul asociației, inclusiv cel care se află în relație contractuală cu aceasta, care într-o anumită problemă supusă adunării generale, este interesat personal sau prin soțul sau ascendenții sai descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

Consiliul Director

Art. 13 (1) Activitatea curentă a APADOR-CH este coordonată de un consiliu director ales de adunarea generală.

(2) Consiliul director este format din 3-5 membri, aleși de adunarea generală.

(3) Consiliul director este alcătuit din membri ai asociației precum și din cel mult o persoană din afara asociației.

(4) Consiliul director își alege dintre membrii săi un președinte.

(5) Voturile în cadrul consiliului director sunt egale cu excepția cazului prevăzut în Art. 16 teza finală.

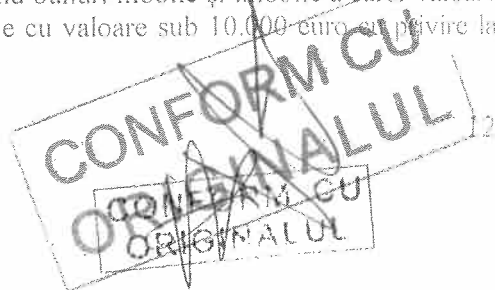
(6) Membrii consiliului director își exercită mandatul pe o perioadă de 3 ani. Numărul de mandate ale membrilor consiliului director nu este limitat dar nu este posibilă cumularea a mai mult de două mandate consecutive.

(7) În situația în care consiliul director se află în imposibilitate de a funcționa din cauza reducerii numărului de membri sub 3, adunarea generală extraordinară va fi convocată de un membru al consiliului sau de directorul executiv ori de oricare membru al asociației. Până la completarea numărului statutar de membri ai consiliului director vor putea fi efectuate doar acte curente de gestiune.

(8) Pozițiile de membru în consiliul director și cenzor sunt incompatibile cu poziția de director executiv sau orice altă funcție plătită în cadrul asociației. Prevederile Art. 12 alin (5) se aplică în mod corespunzător.

Art. 14 Atribuțiile consiliului director sunt:

- a) prezintă adunării generale anuale raportul cu privire la activitatea pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectele asociației;
- b) coordonează procesul de planificare strategică;
- c) hotărăște asupra afilierei asociației la organizațiile internaționale de drepturile omului;
- d) angajează sau numește, precum și concediază sau eliberează motivat din funcție directorul executiv;
- e) întocmește fișa postului directorului executiv și evaluează cel puțin anual activitatea acestuia;
- f) depune diligențe în vederea dezvoltării capacității organizației;
- g) aprobă orice vânzare, cumpărarea și orice tranzacție privind bunuri mobile și imobile a căror valoare depășește echivalentul în lei a 10.000 euro precum și cele cu valoare sub 10.000 euro cu privire la



care care există o solicitare de aprobare a directorului executiv; se exceptează vânzarea-cumpărarea de imobile prevăzute la Art. 9 litera h;

h) aprobă schimbarea sediului;

i) îndeplinește orice alte atribuții care rezultă din statut sau din lege.

Art. 15 Consiliul director se întrunește ori de câte ori este nevoie dar minimum de 2 ori pe an. Întrunirile Consiliului director se pot realiza și prin utilizarea mijloacelor de comunicare la distanță.

Art. 16 În exercitarea atribuțiilor, consiliul director adoptă decizii care se iau cu votul a jumătate plus 1 din numărul total al membrilor. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui consiliului director este decisiv.

Art. 17 La propunerea motivată a 1/3 din membrii asociației, membrii consiliului director sau consiliul director în integralitatea sa vor putea fi revocați de adunarea generală, prin hotărâre adoptată în condițiile art. 12 alin. 1. Până la alegerea unui nou consiliu director se aplică în mod corespunzător Art. 13 alin. 8, teza finală.

Directorul Executiv

Art. 18 Atribuțiile Directorului executiv sunt:

- a) reprezintă asociația în relațiile cu terții;
- b) încheie acte juridice, în numele și pe seama asociației, cu respectarea Art. 14 litera g și respectiv Art. 18 litera c., inclusiv contracte de colaborare cu persoane fizice și juridice în vederea realizării activităților asociației;
- c) dispune efectuarea tranzacțiilor financiare și a operațiunilor de vânzare/cumpărare, cu respectarea prevederilor Art. 4 litera g.
- d) propune consiliului director spre aprobare organigrama asociației;
- e) angajează și demite personalul asociației; informează de îndată consiliul director asupra măsurilor luate și a motivelor ce au determinat acele măsuri;
- f) asigură desfășurarea activităților curente ale organizației;
- g) elaborează raportul de activitate anual al asociației;
- h) inițiază noi proiecte și asigură sursele de finanțare necesare desfășurării proiectelor asociației;
- i) hotărăște colaborarea cu alte organizații interesate de drepturile omului;
- j) îndeplinește orice atribuții stabilite de consiliul director, altele decât cele prevăzute la Art. 9, Art. 14 și Art. 20.

Cenzorul

Art. 19 Organul de control financiar intern al asociației este cenzorul, persoană aleasă de adunarea generală, care are și are ca atribuție verificarea activității financiare a asociației.

Veniturile APADOR-CH

Art. 20 Veniturile APADOR-CH provin din:

- a) donații, sponsorizări, cotizații, legate;
- b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c) activitatea de editare și difuzare a publicațiilor în condițiile prevăzute de lege;
- d) alte activități economice desfășurate în conformitate cu dispozițiile legale;
- e) alte venituri prevăzute de lege.

Art. 21 Veniturile asociației vor fi utilizate numai pentru îndeplinirea scopurilor asociației, în conformitate cu prevederile prezentului statut.

CONFIRM CU

CONFIRM CUL
ORIGINALUL

Dizolvarea și lichidarea asociației. Transmiterea patrimoniului

Art. 22 Dizolvarea și lichidarea asociației se vor face pentru motivele și cu procedura prevăzute în capitolul IX – Dizolvarea și lichidarea – din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 în varianta aflată în vigoare la 1 aprilie 2014.

Art. 23 (1) În cazul dizolvării asociației, bunurile cuprinse în patrimoniul acesteia și rămase ca urmare a lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri pot fi transmise numai către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

(3) Transmiterea bunurilor se realizează de către lichidator, la propunerea membrilor ultimului consiliu director care a funcționat ori potrivit hotărârii adunării generale de dizolvare sau, după caz, de judecătoria în circumscripția căreia își are sediul asociația. Dispozițiile art. 60 alin. 3-5 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, în varianta aflată în vigoare la 1 aprilie 2014, se aplică în mod corespunzător.

Dispoziții tranzitorii

Art. 24 (1) La data adoptării modificărilor la statutul asociației Adunarea Generală hotărăște și asupra suspendării persoanelor care au avut calitatea de membri simpatizanți.

(2) La aceeași data membrii activi devin membri ai asociației.

ANDREESCU GABRIEL,

CÎMPEANU VERA

COMAN ADRIAN

CRÂNGARIU EUGENIA

DOBRE SUZANA

ENACHE SMARANDA

GANEA LIANA ROXANA

HATNEANU DIANA-OLIVIA

IACOȘ ION

CONFIRM CU
ORIGINALUL

CONFIRM CU
ORIGINALUL

IONESCU IUSTINA

IORDACHE ROMANITA

LUPU SIMONA

MANOLEA IONUT-BOGDAN

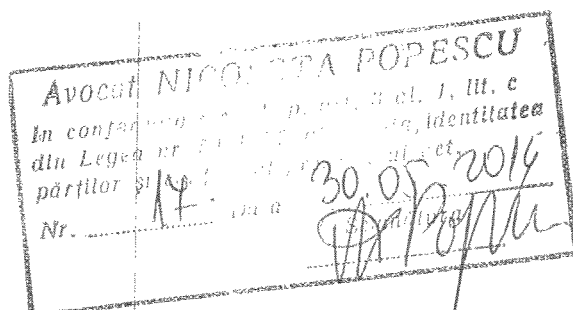
MIHAI DAN CONSTANTIN

POPESCU NICOLETA TATIANA C

STAN VALERIAN

ȘTEFĂNESCU MANUELA

URSAN MARIAN



CONFORM CU
ORIGINALUL

ROMANIA
JUDECĂTORIA SECTORUL 3 BUCUREȘTI
SECȚIA CIVILA
ÎNCHEIERE nr. 12

Ședința din Camera de Consiliu din data de 23/01/2015

Instanța constituită din:

PREȘEDINTE: MARIA-MAGDALENA ȚOCU
GREFIER: CRISTIANA-FLORINA LUPU

Pe rol judecarea cauzei privind pe petenta ASOCIATIA PENTRU APĂRAREA DREPTURILOR OMULUI ÎN ROMÂNIA - COMITETUL HELSINKI având ca obiect modificare acte constitutive.

La apelul nominal a răspuns reprezentantul petentei.

Procedura de citare - legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefierul de ședința, după care:

Reprezentantul petentei depune la dosar lista cu participanții și semnăturile acestora la Adunarea generală, lista cu membrii actuali ai asociației, împuterniciri pentru membri care nu au participat la adunările generale și statutul actualizat.

Instanța, constatând că nu mai sunt acte de depus, a acordat cuvântul asupra fondului cauzei.

Reprezentantul petentei a solicitat admiterea cererii astfel cum a fost formulată, să se ia act de modificările intervenite și de actualizarea statutului asociației.

INSTANȚA,

Deliberând asupra cauzei de față,

DISPUNE:

Admite cererea privind pe petenta ASOCIATIA PENTRU APĂRAREA DREPTURILOR OMULUI ÎN ROMÂNIA - COMITETUL HELSINKI, cu sediul în București, str. Nicolae Tonitza, nr. 8A, sector 3.

La act de modificările aduse statutului și actului constitutiv al petentei, astfel cum sunt menționate în Procesul verbal al Adunării Generale Extraordinare din data de 15.11.2013 și Procesul verbal al Adunării Generale Ordinare din data de 23.04.2014 și 29.05.2014 atestate de către avocat Nicoleta Popescu printre care cu privire la:

- dobândirea calitatii de membru activ de către numiții Suzana Dobre, Bogdan Manolea și Marian Ursan
 - Noua componență a Consiliului Director: Suzana Dobre, Liana Ganea, Diana Hatneanu, Bogdan Manolea și Marian Ursan
 - Adoptarea statutului actualizat al asociației
- Dispune înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor ținut la Judecătoria sectorului 3 București.

Cu drept de apel în termen de 5 zile de la pronunțare pentru petentă și de la comunicare pentru Ministerul Public, cererea urmând a se depune la sediul Judecătoria Sectorului 3 București.

Pronunțată în ședința publică astăzi, 23.01.2015.

Președinte,

Red.: MMT/CFL/27.01.2015/6
com. 1 ex. M. Public / 2015

CONFORM CU
ORIGINALUL

JUDECĂTORIA SECTORUL 3 BUCUREȘTI
Grefier,
743/1/301/2014
nu a apelat la 12.02.2015

504

Număr de operator de date cu
caracter personal - 20494

CERTIFICAT DE CAZIER FISCAL



Ministerul Finanțelor Publice
Autoritatea Națională de Administrare Fiscală

Unitate teritorială competentă
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
ANAF
DGRFP BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA SECTOR 3 A FINANTELOR PUBLICE

Înregistrat la unitatea teritorială competentă
Nr. 2289965 Data 03/10/2016

CERTIFICAT DE CAZIER FISCAL

Ca urmare a cererii nr. 2289965 din data de 03/10/2016 se certifică prin prezenta :

Contribuabilul :

Cod de identificare fiscală : 4601950

Nume și prenume/Denumire : ASOCIATIA PENTRU APARAREA DREPTURILOR OMULUI IN ROMANIA -
COMITETUL HELSINKI

Domiciliul fiscal:

Județ : MUNICIPIUL BUCUREȘTI Localitate: SECTOR 3 Sector: 3

Strada: STR. NICOLAE TONITZA Număr: 8A Bloc: Scara: Ap:

Telefon: 3124528 Fax: 3124528 Email:

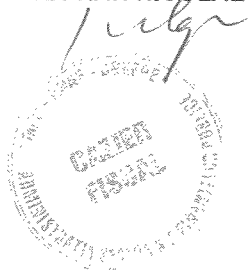
NU are fapte înscrise în cazierul fiscal

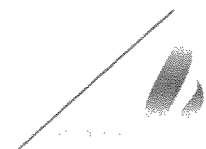
S-a eliberat prezentul certificat pentru a-i servi la DEPUNERE CANDITATURĂ LA SENAT

și este valabil 30 zile de la data emiterii și numai în scopul în care a fost eliberat.

CONDUCĂTORUL UNITĂȚII

CRISTIAN NICOLAE





**ASOCIAȚIA PENTRU APĂRAREA DREPTURILOR
OMULUI ÎN ROMÂNIA - COMITETUL HELSINKI**

București, Str. Nicolae Ioniță nr. 8A, Sector 3, Tel/Fax: 312 45 28 - 312 37 11, e-mail: office@apador.org

6 octombrie 2016

Propunere de candidatură

Către: Membrii Biroului permanent al Senatului
Ref: Reprezentant în Consiliul Superior al Magistraturii

Stimați domni,

Asociația Pentru Apărarea Drepturilor Omului în România – Comitetul Helsinki (APADOR-CIH) îl propune pe domnul Codru Vrabie ca membru în Consiliul Superior al Magistraturii (CSM), pe unul dintre cele două locuri rezervate societății civile, pentru perioada 2017-2022. APADOR-CIH este o organizație neguvernamentală înființată în 1990 care acționează pentru protecția drepturilor omului și pentru stabilirea echilibrului atunci când acestea sunt în pericol sau sunt încălcate.

Am decis să depunem candidatura domnului Codru Vrabie în urma unui proces de consultare cu alte 10 organizații neguvernamentale, după cum urmează: Funky Citizens, Centrul pentru Jurnalism Independent, Expert Forum, Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile, Centrul pentru Inovare Publică, CENTRAS, Ce-Re, Grupul Autonom pentru Democrație Participativă. În prezent candidatura este susținută de 18 organizații.

Domnul Codru Vrabie este formator, consultant și facilitator în domeniul bunei guvernări și reformelor în justiție și administrația publică, având peste 15 ani de experiență în societatea civilă. Are pregătire juridică și în prezent este membru al Asociației Funky Citizens.

În calitate de candidat, domnul Codru Vrabie își va susține în fața senatorilor din Comisia juridică **principalele obiective pe care le are în vedere dacă va fi numit membru în CSM. Acestea sunt: un mecanism eficace de reprezentare, o procedură eficientă de transparență decizională și o comunicare/informare îmbunătățită cu privire la performanțele instituționale ale instanțelor și parchetelor, respectiv cele individuale ale magistraților.**

Depunem această candidatură în speranța că domnul Vrabie va contribui la eficientizarea activității CSM și vă asigurăm că va beneficia de sprijinul organizațiilor semnatare.

Vă rugăm să susțineți această candidatură. De asemenea, vă rugăm să ne informați într-un termen rezonabil cu privire la organizarea unor eventuale audieri sau oricăror alte proceduri

pe care le veți derula în cadrul procesului de desemnare. Considerăm că acest proces trebuie să fie unul cât mai transparent și să permită candidaților timpul și înlesnirile necesare pentru a-și susține candidatura.

Vă mulțumim!

Pentru organizațiile susținătoare,

Maria-Nicoleta Andreescu
Director Executiv APADOR-CH



Lista organizațiilor societății civile care susțin candidatura:

1. Asociația Funky Citizens
2. Centrul pentru Jurnalism Independent
3. Expert Forum
4. Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile
5. Centrul pentru Inovare Publică
6. CENTRAS
7. Ce-Re
8. Grupul Autonom pentru Democrație Participativă Plenum
9. ActiveWatch
10. CRPE
11. Asociația ProDemocrația
12. Miliția Spirituală
13. Centre for Advanced Research in Management and Applied Ethics
14. Centrul de Investigații Media
15. Code for Romania (Code for Society)
16. Asociația Human Catalyst
17. Asociația Centrul European pentru Educație și Cercetare Juridică (ECLER)
18. Greenpeace Romania

Lista documentelor anexate:

1. Proiectul candidatului însoțit de scrisoarea de intenție
2. Curriculum vitae Codru Vrabie
3. Declarații notariale Codru Vrabie privind necolaborarea cu serviciile de informații înainte și după 1990 precum și referitoare la apartenența politică și ocuparea unor funcții de demnitate publică
4. Certificat de cazier judiciar Codru Vrabie
5. Declarație de interese Codru Vrabie
6. Actul constitutiv însoțit de hotărârea judecătorească de înființare APADOR-CH
7. Statutul APADOR-CH însoțit de hotărârea judecătorească aferentă
8. Certificat de cazier fiscal APADOR-CH