

Concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale vacante de execuție de consilier gradul IA (specialist IT) din cadrul Serviciului informatică și statistică judiciară – Biroul informatică

REZULTATUL SELECȚIEI DOSARELOR DE ÎNSCRIERE LA CONCURS, DUPĂ SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Nr. crt.	Numărul de înregistrare atribuit dosarului de înscriere la concurs	Funcția pentru care candidează	Compartimentul	Rezultatul selecției dosarelor, după soluționarea contestațiilor	Rezultatul soluționării contestațiilor la etapa I a concursului - selecția dosarelor
1	6/3638/09.03.2023	consilier gradul IA (specialist IT)	Serviciului informatică și statistică judiciară – Biroul informatică	ADMIS	
2	7/3638/13.03.2023	consilier gradul IA (specialist IT)	Serviciului informatică și statistică judiciară – Biroul informatică	ADMIS	
3	8/3638/14.03.2023	consilier gradul IA (specialist IT)	Serviciului informatică și statistică judiciară – Biroul informatică	ADMIS	
4	9/3638/15.03.2023	consilier gradul IA (specialist IT)	Serviciului informatică și statistică judiciară – Biroul informatică	ADMIS	
5	10/3638/17.03.2023	consilier gradul IA (specialist IT)	Serviciului informatică și statistică judiciară – Biroul informatică	RESPINS pentru neîndeplinirea condițiilor prev. la art. 16 din Regulamentul-cadru aprobat prin H.G. nr. 1336/2022, respectiv: - nu face dovada îndeplinirii condiției specifice privitoare la deținerea de studii superioare într-unul dintre domeniile: cibernetică, automatică, contabilitate și informatică de gestiune, matematică-informatică, informatică, calculatoare și tehnologia informației sau alt domeniu specific tehnologiei informației	RESPINS CONTESTAȚIA

Afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului se realizează folosindu-se numărul de înregistrare atribuit dosarului de înscriere la concurs pentru fiecare candidat și opțiune în parte.

Proba scrisă a concursului se va desfășura în data de 24 martie 2023, ora 10,00, la sediul Consiliului Superior al Magistraturii din București, Calea Plevnei nr. 139-141B, sector 6.

Accesul în sala de concurs:

Candidații vor fi preluați de către secretarii comisiei de concurs de la intrarea în sediul Consiliului din Calea Plevnei nr. 141B la ora 09.45 și direcționați către sălile de concurs.

Accesul candidaților în sala de concurs, pentru proba scrisă, este permis începând cu ora 09.45, pe baza cărții de identitate, cărții electronice de identitate, cărții de identitate provizorie sau a buletinului de identitate, aflate în termen de valabilitate.

Înainte de începerea probei scrise se face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prelabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face pe baza cărții de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate. Candidații care nu sunt prezenți la efectuarea apelului nominal ori care nu fac dovada identității prin prezentarea cărții de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate, se consideră absenți, respectiv respinși.

După verificarea identității candidaților, ieșirea din sală a acestora atrage eliminarea din concurs, cu excepția situațiilor de urgență în care aceștia sunt însoțiți de unul dintre membrii comisiei de concurs sau de către secretarul comisiei de concurs.

După ora stabilită pentru începerea probei scrise este interzis accesul candidaților care întârzie sau al oricărei alte persoane, în afara membrilor comisiei de concurs, precum și a secretarului de concurs.

În sala în care are loc concursul, pe toată perioada derulării acestuia, inclusiv a formalităților prelabile și a celor ulterioare finalizării probei, candidaților nu le este permisă deținerea sau folosirea vreunei surse de informare sau a telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță. Nerespectarea acestor prevederi atrage eliminarea candidatului din proba de concurs, situație în care comisia de concurs elimină candidatul din sală, înscrie mențiunea "anulat" pe lucrare și consemnează cele întâmplate în procesul-verbal.

Lucrările se redactează, sub sancțiunea anulării, doar pe hârtia asigurată de autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, purtând ștampila acesteia pe fiecare filă. Prima filă, după înscrierea numelui și a prenumelui în colțul din dreapta sus, se lipește astfel încât datele înscrise să nu poată fi identificate și se aplică ștampila autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, cu excepția situației în care există un singur candidat pentru postul vacant/temporar vacant, caz în care nu mai există obligația sigilării lucrării.

Candidatul are obligația de a preda comisiei de concurs lucrarea scrisă, la finalizarea acesteia ori la expirarea timpului alocat probei scrise, și să semneze borderoul întocmit în acest sens.

Prin proba scrisă se testează cunoștințele teoretice necesare ocupării postului pentru care se organizează concursul.

Durata probei scrise se stabilește de comisia de concurs în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor, dar nu poate depăși 3 ore.

Repartizarea candidaților în sălile de concurs se va publica la intrarea în sediul locației de desfășurare a concursului, precum și pe ușa sălii în care se desfășoară concursul.

Secretariatul comisiei de
concurs,

