

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATUII
Concursul pentru ocuparea, pe durată nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacante de referent treapta IA din cadrul Serviciului relații cu publicul, registratură, secretariat și arhivă – Compartimentul registratură, secretariat și arhivă, organizat în perioada 15.11.2019-13.12.2019

PROBA SCRISĂ – 02 decembrie 2019
BAREM
VARIANTA I

1. Menționați atribuțiile Compartimentului registratură, secretariat și arhivă, potrivit art. 105 alin. 2 din Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea nr. 1.073/2018 ?

Atribuțiile Compartimentului registratură, secretariat și arhivă 63 pct.

- primește, înregistrează și distribuie corespondența Consiliului;.....7 pct
- asigură secretariatul pentru președintele și vicepreședintele Consiliului;
.....7 pct
- asigură secretariatul pentru secretarul general și secretarul general adjunct;
.....7 pct
- preia arhiva de la compartimentele din aparatul propriu al Consiliului Superior al Magistraturii pe bază de proces-verbal;
.....7 pct
- gestionează arhiva preluată;7 pct
- ține registrul de evidență curentă de intrare-ieșire a documentelor depozitate în arhivă;.....7 pct
- păstrează nomenclatorul arhivistic;7 pct
- participă la selecționarea documentelor de arhivă și ține evidența lucrărilor de selecționare;7 pct
- întocmește corespondența cu Arhivele Naționale și ține evidența acesteia
.....7 pct

2. Enumerați entitățile din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii care, pentru eficientizarea activității și diminuarea duratei de soluționare a lucrărilor în cadrul aparatului tehnic al Consiliului, pot solicita celorlalte compartimente ale aparatului tehnic furnizarea de date sau transmiterea unor lucrări, cu circuit intern, în format electronic?30 pct
- Cabinetul președintelui;5 pct
 - Cabinetul vicepreședintelui ;5 pct
 - Cabientele membrilor aleși ai Consiliului Superior al Magistraturii;5 pct
 - Cabinetul secretarului general5 pct
 - Cabinetul secretarului general adjunct al Consiliului Superior al Magistraturii;5 pct
 - Oricare dintre compartimentele de specialitate ale Consiliului Superior al Magistraturii.....5 pct
3. Precizați datele sau informațiile ce nu pot fi prelucrate sau transmise în modalitatea reglementată de Capitolul III (Circuitul lucrărilor în format electronic) din Hotărârea nr.420/2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii prin care s-a aprobat Regulamentul privind circuitul documentelor la nivelul Consiliului Superior al Magistraturii (art.28 din Hotărârea nr.420/2007)?7 pct
- datele sau informațiile clasificate nu pot fi prelucrate sau transmise în modalitatea reglementată de Capitolul III (Circuitul lucrărilor în format electronic) din Hotărârea nr.420/2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii;7 pct

Comisia de concurs:

