

**Anunț privind declanșarea procedurii de ocupare a funcției de
director al Institutului Național al Magistraturii**

Începând cu data de 03 iunie 2026 va deveni vacantă funcția de director al Institutului Național al Magistraturii.

În conformitate cu dispozițiile art. 116 din Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, **se declanșează procedura pentru ocuparea funcției de director al Institutului Național al Magistraturii.**

Directorul Institutului Național al Magistraturii este numit de Consiliul Superior al Magistraturii, pentru un mandat de 3 ani, cu posibilitatea reînvestirii, din rândul **personalului de instruire de specialitate juridică al Institutului, al judecătorilor și procurorilor sau al cadrelor didactice din învățământul superior juridic, acreditat potrivit legii.**

Candidaturile pentru ocuparea funcției de director al Institutului Național al Magistraturii **se depun la Consiliul Superior al Magistraturii, în termen de 30 zile de la data afișării prezentului anunț, respectiv până la data de 19.03.2026 inclusiv, însoțite de un curriculum vitae, de un plan managerial privitor la exercitarea atribuțiilor specifice funcției, precum și de orice alte acte considerate relevante.**

În termen de 10 zile de la publicarea prezentului anunț, judecătorii care intenționează să participe la concurs sunt obligați să solicite acordul Secției pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii cu privire la eventuala detașare, anterior participării la procedura de selecție.

În vederea numirii în funcție, **candidații susțin un interviu în fața Plenului Consiliului Superior al Magistraturii.** Interviul constă în:

a) susținerea planului managerial sub următoarele aspecte:

- prezentarea sintetică a atribuțiilor și structurii organizatorice a institutului;
- identificarea unor eventuale disfuncții și vulnerabilități, precum și a soluțiilor propuse pentru prevenirea și înlăturarea acestora;
- propuneri pentru îmbunătățirea activității manageriale a institutului;

b) verificarea aptitudinilor manageriale și de comunicare, vizând în esență capacitatea de organizare, capacitatea rapidă de decizie, rezistența la stres, autoperfecționarea, capacitatea de analiză, sinteză, previziune, strategie și planificare pe termen scurt, mediu și lung, inițiativă, capacitatea de adaptare rapidă;

c) verificarea cunoștințelor specifice funcției pentru care s-a depus candidatura.