

Consumabile pentru echipamente IT

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

Cod de identificare fiscala: 16973795; Adresa: Strada: Calea Plevnei, nr. 141 B; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 060011; Tara: Romania; Persoana de contact: MARIN POPA; Telefon: +40 0213116953; Fax: +40 0213116953; E-mail: marinpopa@csm1909.ro; Adresa internet: (URL) www.csm1909.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Alt tip

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Consumabile pentru echipamente IT

Numar referinta: 16973795_2019_PAAPD1066553

II.1.2) Cod CPV principal

30125100-2 Cartuse de toner (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descrierea succinta

Cartus toner - cod CPV - 30125100- 2;

Componente piese și accesorii - cod 30124300 – 7 conform Caietului de sarcini

II.1.5) Valoarea totala estimate

Intervalul intre : 25333 si 162076; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30125100-2 Cartuse de toner (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 Bucuresti

Locul principal de executare:

SEDIUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE DIN BUCUREȘTI, CALEA PLEVNEI, NR. 141B, SECTOR 6
SEDIUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE DIN BUCUREȘTI, CALEA PLEVNEI, NR. 141B, SECTOR 6

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrurilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Conform caietului de sarcini

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Ofertantii, tertii sustinatori, asociatii si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc).
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv.
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166, alin.2, art.167, alin.2, art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
4. Alte documente edificatoare, după caz.

Atenționări speciale:

- Nedepunerea DUAЕ odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/terț sustinator) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
- Nedepunerea odată cu oferta, a DUAЕ, a angajamentului ferm al terțului sustinator din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, sau după caz, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
- În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul / ofertantul asociat / terțul sustinator / subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la punctele anterioare, sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o Declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la Declarația pe propria răspundere, o Declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- se va completa și prezenta inițial DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Nedepunerea DUAЕ odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț sustinator/subcontractant - dacă acesta este cunoscut la momentul depunerii ofertei) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Se va completa Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016

Persoanele din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016.

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sunt:

Nr.crt. Nume și prenume Funcție

- 1 Lia SAVONEA Judecător, Președinte CSM
- 2 Nicolae Andrei SOLOMON Procuror, Vicepreședinte CSM
- 3 Badea Marius TUDOSE Judecător, Secretar general CSM
- 4 Paula Despina GEORGESCU Procuror, Secretar general adjunct CSM
- 5 Rodica ZAHARIA MOTOC Director DEA, CSM
- 6 Daniela CĂLINESCU Judecător, Sef BAPP, CSM
- 7 Violanda Gabriela VARTOLOMEI Procuror DLDC, CSM
- 8 Marcel DIȚĂ Consilier BAPP, CSM
- 9 Marin POPA Consilier BAPP, CSM
- 10 Cătălina Elena CONSTANTIN Consilier DEA, CSM
- 11 Ionut CONSTANTIN Consilier DEA, CSM
- 12 Ionut CHECIU Consilier BI, CSM
- 13 Viorel- Constantin STANESCU Consilier BI, CSM
- 14 Marius-Gabriel DUMITRU Consilier BI, CSM

Atenționări speciale:

- Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

- Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ oferant asociat/ subcontractant / terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente justificative pot fi:

- certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Documentele constatatoare trebuie să ateste ca obiectul contractului are corespondență în activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizează.

Informațiile din documentele constatatoare trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Alte informații minimale ce trebuie să se regăsească în documentul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de înregistrare);
- activitățile principale și secundare;
- reprezentanții legali.

Documentele vor fi prezentate cu mențiunea „conform cu originalul”, însoțite de traducere autorizată în limba română.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Ofertantul trebuie să fi furnizat produse similare cu cele ce fac obiectul contractului, în ultimii 3 ani, în valoare cumulată de cel puțin 97.716 lei fără TVA, la nivelul unuia sau al mai multor contracte.

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada experienței în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atâta timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată.

În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, eventuala conversie leu-altă valută se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României. Cursul leu/altă valută ce va fi luat în calcul pentru anul 2019 este cursul stabilit de BNR la data publicării în SICAP /SICAP a

anunțului de participare pentru prezenta procedură.

În cazul în care oferta clasată pe primul loc este susținută tehnico-profesional se va prezenta un angajament ferm prin care se confirmă faptul că terțul va pune la dispoziția ofertantului/asocierii resursele invocate. - Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: certificate/documente/recomandări/ procese-verbale de recepție (date, semnate și parafate de către beneficiar – o autoritate contractantă sau un beneficiar privat) prin care se confirmă furnizare unor produse similare în condițiile menționate, inclusiv beneficiarul contractului; tipul produselor furnizat și cantitățile aferente; durata contractului; valoarea produselor, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale).

Pentru terțul susținător - se solicită tuturor ofertanților ca, odată cu depunerea DUAE, să prezinte angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora).

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător la solicitarea autorității contractante.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 04.04.2019 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 04.08.2019

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 04.04.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

ALTE INFORMAȚII:

În cazul în care ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări prin intermediul SICAP, în vederea încărcării electronice de către operatorii economici de documente care obțin noi prețuri, în vederea departajării ofertelor.

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SICAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

În vederea completării DUAE de către operatorii economici interesați, aceștia vor accesa următorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

Operatorii economici au obligația de a încărca DUAE în SICAP, în format electronic, semnat cu semnătura electronică extinsă și numai până la data și ora limită prevăzute în anunțul de participare.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

MODALITĂȚI DE PLATĂ ȘI PENALITĂȚI:

Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de cel mult 30 de zile de la înregistrarea facturii la Registratura Generală.

În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate (inclusiv constituirea garanției de bună execuție), atunci achizitorul are dreptul de a calcula, ca penalități, o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pe zi din valoarea serviciilor contractate și neprestate.

În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul contractual, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pe zi din plata neonorată.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în procedura de insolvență. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilate

FACTURAREA SERVICIILOR:

- Facturarea serviciilor se va face după recepția cantitativă și calitativă a produselor. Plățile vor fi realizate și în acord cu oferta financiară prezentată de ofertantul declarat câștigător. Factura va fi însoțită în mod obligatoriu de procesele-verbale de recepție.
- Plata se va efectua după înregistrarea facturii/facturilor la Registratura generală a Autorității Contractante (str. Calea Plevnei nr. 141B, sector 6, cod poștal 060011, București, România), conform termenului stabilit prin contract, dacă data înregistrării facturilor este ulterioară realizării recepției cantitative și calitative, sau de la data recepției pentru celelalte cazuri.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

in conformitate cu prevederile legale in vigoare , respectiv legea nr.101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Consiliul Superior al Magistraturii - Directia Legislatie , Documentare si Contencios

Adresa: Calea Plevnei nr.148 B , sector 6; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 060011; Tara: Romania; Telefon: +40 0213116957; Fax: +40 0213116957; E-mail: violanda.vartolomei@csm1909.ro; Adresa internet: (URL) WWW.csm1909.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

22.03.2019