

Instrucțiuni de utilizare

Pasul 1: Accesați pagina de internet <https://csmapp.csm1909.ro>

Bine ați venit!

Persoanele din cadrul sistemului judiciar, inclusiv cele care participă la orice procedură derulată prin intermediul aplicației CSMAApp, cum ar fi **promovare** sau **transfer**, trebuie să se autentifice în aplicație utilizând butonul de mai jos.

Autentificare

Dacă nu sunteți angajat al unei instituții din sistemul judiciar și accesați aplicația în legătură cu unul dintre **concursurile de admitere în profesie**, respectiv **INM, magistratură sau SNG**, derulate de către Consiliul Superior al Magistraturii, vă rugăm să dați click pe butonul de mai jos.

Accesați pagina de candidat

Pasul 2: Apăsați pe butonul **Autentificare**.

JUST

Sign in to your account

Username or email

Transactiuni de inmatriculare

Password

...

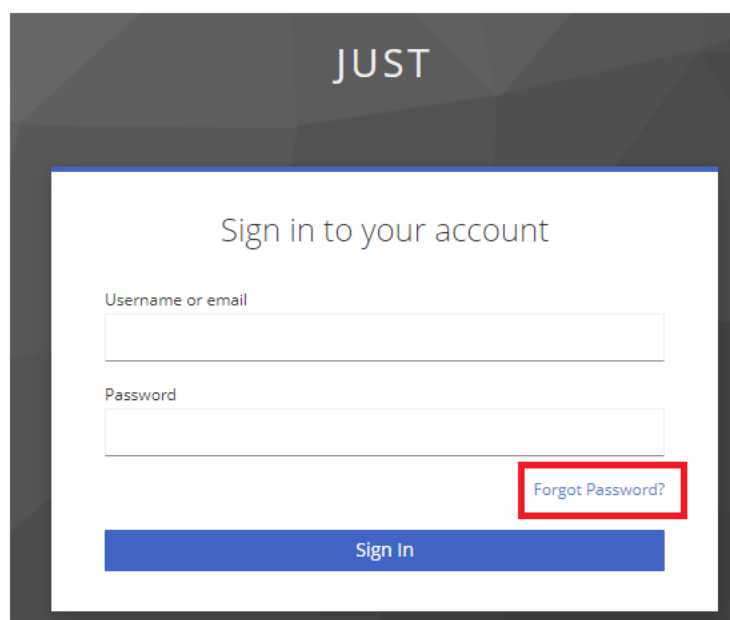
Forgot Password?

Sign In


Pasul 3: Introduceți adresa de email și parola.

Atenție: Contul de acces în aplicația CSMapp diferă de contul din EMAP. Dacă nu ați mai accesat până acum aplicația CSMapp, vă rugăm să contactați specialistul IT din instituția dumneavoastră pentru a vă crea un cont în CSMapp.

Dacă aveți deja un cont și nu vă reamintiți parola apăsați pe butonul **Forgot password?**

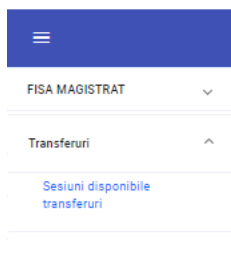


și apoi urmați procedura de recuperare a parolei.

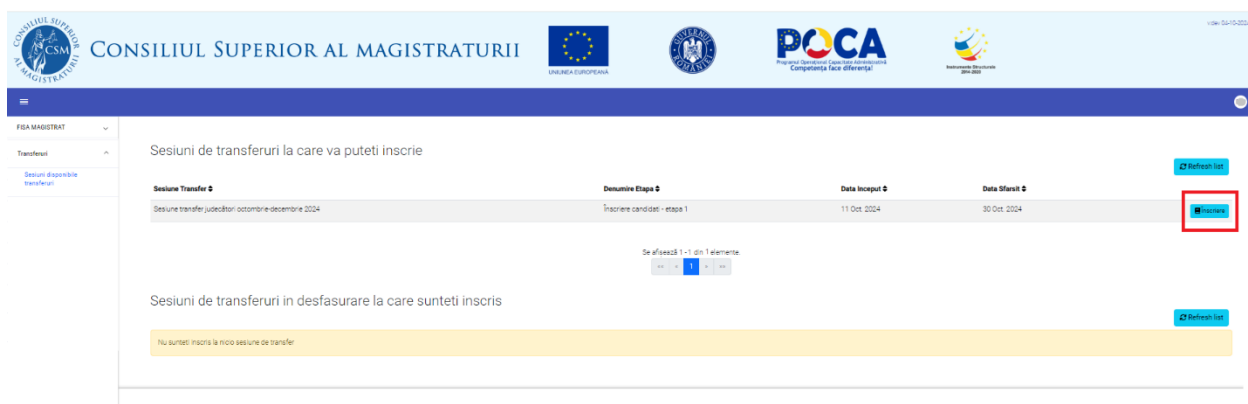
Pasul 4: După conectare, în pagina afișată, dacă nu este vizibilă bara de meniuri din partea stângă, apăsați pe butonul specific meniului .



Pasul 5. Alegeți din bara de meniuri, din partea stângă, meniul **Transferuri** și ulterior **Sesiuni disponibile transferuri**.



Pasul 6. Din secțiunea **Sesiuni de transfer la care vă puteți înscrie**, pentru sesiunea de transfer la care doriți să vă înscrieți, accesați acțiunea **Înscriere**.



În ecranul afișat, *Acord de prelucrare a datelor cu caracter personal*, completați cel puțin câmpurile obligatorii (cele marcate cu roșu).

A screenshot of a form titled 'Acord de prelucrare a datelor cu caracter personal'. The form contains several input fields for personal information: 'Nume', 'Prenume', 'Cnp', 'Email', 'Telefon', 'Grad Profesional', and 'Instanta De Baza'. The 'Telefon' and 'Grad Profesional' fields have red vertical bars on their left sides, indicating they are required. Below these fields, there is a section for 'Daca sunteti detasat/delegat va rugam sa indicati institutia in care va desfasurati in prezent activitatea' with an 'Institutie detasare/delegare' field. At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Genereaza acord' (highlighted in green) and 'Returină'.

După completarea informațiilor în formular, apăsați butonul verde din dreapta jos **Generează acord**.

Acord de prelucrare a datelor cu caracter personal

Subsemnatul, _____ având CNP _____ în calitate de _____ declar că sunt de acord cu prelucrarea datelor mele cu caracter personal (respectiv numele, prenumele, CNP-ul, calitatea deținută în cadrul instituției, adresa de poștă electronică (email), telefon) în condițiile prevăzute de Regulamentul UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.

Înțeleg și sunt de acord că datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de către Consiliul Superior al Magistraturii, în limitele acordate și în condițiile de securitate și confidențialitate prevăzute de lege, și pot fi comunicate numai destinatarilor abilitați prin acte normative, în condițiile legii.

Data Semnării: 2 Oct. 2024

Semnatura: _____

[Transmite cod SMS](#) [Renunță](#)

După consultarea acordului apăsați pe butonul **Transmite cod SMS**.

În fereastra afișată introduceți codul SMS primit și apăsați butonul **Validează**.

Validare cod SMS

Cod SMS

[Validează](#) [Renunță](#)

Pașul 7. Pentru a specifica instituția unde doriți transferul apăsați pe butonul **Adaugă opțiune** și completați informațiile solicitate. Dacă doriți să alegeți mai multe instituții reluați pașii prin apăsarea butonului **Adaugă opțiune** și alegeți o nouă instituție. Aveți în vedere specificarea priorității opțiunii.

Adăugare/modificare Cerere Transfer

Judecătoria la _____
Gradul profesional: _____
Secție _____

Instanțe/Parchete la care se solicita transferul: -

[+ Adaugă opțiune](#)

Nu ați adăugat încă opțiuni

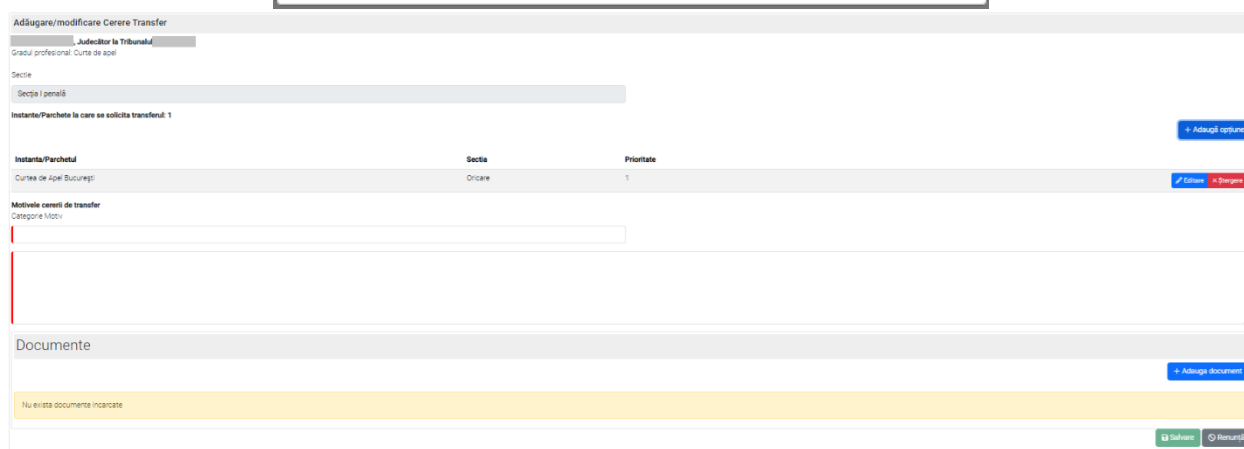
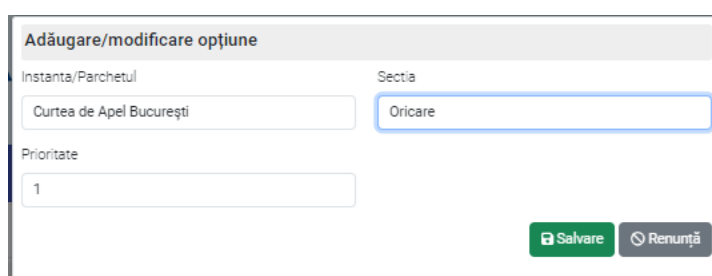
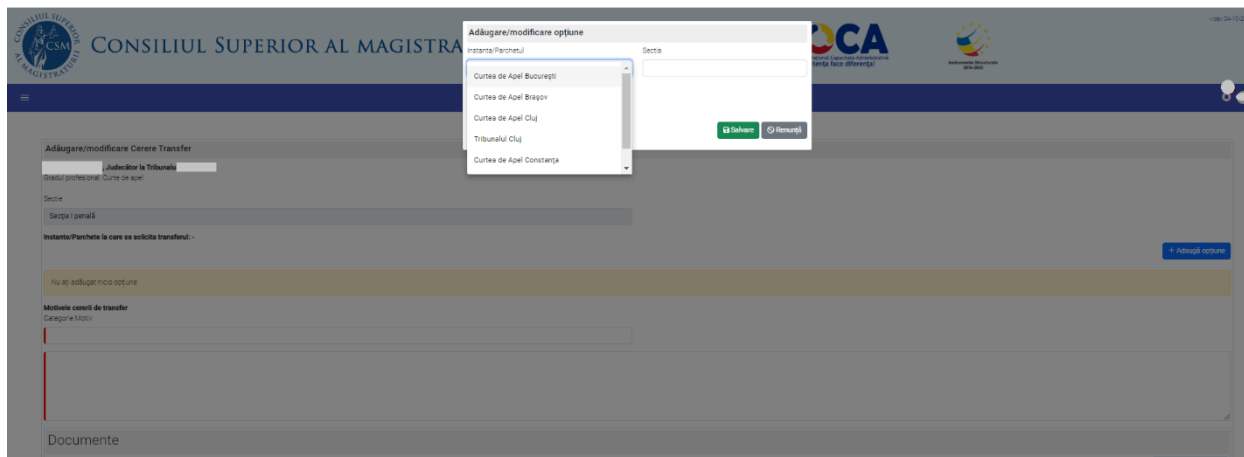
Motivul cererii de transfer
Categorie Motiv _____

Documente

[+ Adaugă document](#)

Nu există documente încărcate

[Salvează](#) [Renunță](#)



După ce vă asigurați că ați completat Motivele cererii de transfer și ați încărcat documentele pe care le considerați relevante, pentru salvarea datelor apăsați butonul Salvare din dreapta jos.

Atenție: Nu este obligatoriu să încărcați documente. Pentru ca butonul Salvare să fie activ este nevoie să fie completate opțiunile pentru transfer și Motivele cererii de transfer.

Adăugare/modificare Cerere Transfer

Judecătoria la Tribunalul

Gradul profesional: Curtea de apel

Sectie

Sectia / penală

Instante/Parchete la care se solicita transferul: 1

Adăugați optiune

| Instanta/Parchetul | Sectia | Prioritate |
|--------------------------|--------|------------|
| Curtea de Apel București | Orcare | 1 |

Editare X Ștergere

Motivul cererii de transfer

Categorie / Nivel

Personale

Documente

Adăugați document

Nu există documente încărcate

Salvează Renunță

Pasul 8. În secțiunea **Sesiuni de transferuri la care vă puteți înscrie**, aveți posibilitatea să editați cererea (să faceți modificări ale acesteia) sau să transmiteți cererea, prin acționarea butoanelor **Editare cerere** sau **Transmite cerere**.

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

UNIONEA EUROPEANĂ

POCA

UNIVERSITATEA DE ECONOMIE ȘI ȘTIINȚE FINANCIARE ȘI MARKETING

10/10/2024

Sesiuni de transferuri la care va puteti inscrie

Refresh list

| Sesiune Transfer | Denumire Etapa | Data Inceput | Data Sfarșit |
|---|-------------------------------|--------------|--------------|
| Sesiune transfer judecătoria octombrie-decembrie 2024 | Înscrisie candidați - etapa 1 | 11 Oct. 2024 | 30 Oct. 2024 |

Se afișează 1 - 1 din 1 elemente.

Sesiuni de transferuri în desfășurare la care sunteți înscris

Refresh list

Nu sunteți înscris la nicio sesiune de transfer.

La accesarea butonului **Transmite cerere** sistemul vă va solicita o confirmare a acestei acțiuni.

Confirmați operația de transmitere

Sunteți sigur că doriți să transmiteți Cererea de transfer?

Renunță Transmite

După apăsarea butonului **Transmite**, cererea dumneavoastră va fi activă în zona **Sesiuni de transferuri în desfășurare la care sunteți înscris**.

Sesiuni de transferuri în desfășurare la care sunteți înscris

Refresh list

| Sesiune Transfer | Denumire Etapa | Data Inceput | Data Sfarșit | Stare |
|---|-------------------------------|--------------|--------------|----------|
| Sesiune transfer judecătoria octombrie-decembrie 2024 | Înscrisie candidați - etapa 1 | 11 Oct. 2024 | 30 Oct. 2024 | Deplăcut |

Se afișează 1 - 1 din 1 elemente.

Până la expirarea perioadei de depunere a cererii aveți posibilitatea de a retrage cererea. Dacă doriți modificarea acesteia după ce ați depus-o, apăsați pe butonul Retragere și reluați pașii pentru depunerea și transmiterea cererii.

Dacă întâmpinați dificultăți în procesul de depunere a cererii, transmiteți email la adresa de email helpdesk@csm1909.ro