

**Componenta Consiliului în  
perioada 2023-2029:****Președinte**

- jud. Elena COSTACHE

**Vicepreședinte**

- proc. Claudiu-Constantin SANDU

**Membri aleși cu activitate  
permanentă – judecători și  
procurori:**

- jud. Denisa-Angelica STĂNIȘOR
- jud. Claudiu-Marian DRĂGUȘIN
- jud. Alin-Vasile ENE
- jud. Narcis ERCULESCU
- jud. Daniel GRĂDINARU
- jud. Ramona-Grațîela MILU
- jud. Gheorghe-Liviu ODAGIU
- jud. Mihaela-Laura RADU
- proc. Daniel-Constantin HORODNICEANU
- proc. Emilia ION
- proc. Mărioara-Cătălina SÎNTION
- proc. Bogdan-Silviu STAIUCU

**Membri de drept:**

Radu MARINESCU

- ministrul Justiției

- jud. Lia SAVONEA, președintele ICCJ

- Alex – Florin FLORENȚA - procuror general al PICCJ

**Reprezentanți ai societății  
civile:**

- Fănel MIHALCEA
- Ioan SAS

**Statutul membrilor Consiliului:****Consiliul Superior al**

**Magistraturii funcționează ca  
organ cu activitate permanentă.**

*Hotărârile se iau în Plen și în secții,  
potrivit atribuțiilor ce revin  
acestora.*

*Mandatul membrilor aleși este de  
6 ani, fără posibilitatea  
reinvestirii.*

*Magistrații aleși ca membri ai  
Consiliului își suspendă activitatea  
de judecător sau procuror  
referitoare la prezența  
judecătorilor în complete de  
judecată, respectiv efectuarea  
actelor de urmărire penală.  
Funcțiile lor de conducere la  
instanțe sau parchete se suspendă  
de drept.*

*Ei pot fi revocați la propunerea  
președintelui sau vicepreședintelui  
Consiliului ori a unei treimi din  
membri, sau la cererea majorității  
adunărilor generale de la nivelul  
instanțelor sau parchetelor pe  
care le reprezintă.*

**Activitatea Secției pentru judecători****În perioada de referință, Secția:****➤ a hotărât:**

- convocarea Adunărilor generale ale curților de apel, tribunalelor și judecătorilor în intervalul 26-27.08.2025, pentru exprimarea unui punct de vedere referitor la proiectul de act normativ privind modificarea pensiilor de serviciu comunicat de Ministerul Muncii și la măsurile necesare în vederea protejării statutului magistraților și a independenței justiției;
- aprobarea participării la activitățile specifice menționate în "Protocolul de colaborare privind Educația juridică" a judecătorilor prevăzuți în anexă;
- aprobarea Raportului Inspecției Judiciare nr. 25-1326/2025, în sensul că eroarea judiciară nu a fost comisă ca urmare a exercitării funcției cu rea-credință sau gravă neglijență;
- aprobarea calendarului propus de conducerea Curții de Apel Bacău în vederea continuării procedurii privind verificarea îndeplinirii condiției de a fi apt din punct de vedere psihologic și a condiției bune reputații în cadrul concursului aprobat prin Hotărârea nr. 1704/2024 a Secției pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii;
- întărea către Președintele României a propunerilor privind Eliberarea din funcție, prin pensionare, a 7 judecători;
- întărea către Președintele României a propunerii privind eliberarea din funcție, prin demisie, începând cu data de 23.10.2025, a unui judecător din cadrul Tribunalului Suceava;
- reluarea procedurii de evaluare pentru candidatul având codul A 0012, în cadrul concursului de promovare efectivă în funcții de execuție a judecătorilor, organizat în perioada februarie-iunie 2025, conform calendarului prevăzut în Anexa 1;
- detașarea la CSM a doamnei Ceaușescu Maria, judecător la Curtea de Apel București, începând cu data de 04.12.2025, pe o perioadă de 3 ani;
- aprobarea solicitării unei instanțe formulate în temeiul dispozițiilor Legii nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- acordarea avizului conform pentru aprobarea statelor de funcții și de personal ale instanțelor militare, conform propunerilor formulate;
- acordarea avizului conform pentru modificarea statului de funcții și de personal al Judecătoriei Brăila, prin distribuirea unui post de judecător-funcție de conducere și a unui post de judecător-funcție de execuție în statul de funcții al acestei instanțe din statul de funcții al Judecătoriei Însurăței, ca urmare a desființării acestei instanțe, precum și transformarea postului de judecător-funcție de conducere, anterior menționat, în post de judecător-funcție de execuție;
- aprobarea ocupării, pe perioadă nedeterminată, a unui post de judecător temporar vacant la Tribunalul Timiș, în condițiile art. 147 din Legea nr. 304/2022, cu modificările ulterioare;
- aprobarea ocupării, pe perioadă nedeterminată, a trei posturi de judecător temporar vacante la Tribunalul Giurgiu, în condițiile art. 147 din Legea nr. 304/2022, cu modificările ulterioare;
- aprobarea ocupării, pe perioadă nedeterminată, a două posturi de judecător temporar vacante la Judecătoria Craiova, în condițiile art. 147 din Legea nr. 304/2022, cu modificările ulterioare;
- aprobarea propunerii Colegiului de conducere al Tribunalului Mureș de redenumire a Secției civile în Secția civilă, de litigii de muncă și asigurări sociale;
- stabilirea numărului de posturi ce vor fi scoase la concurs, inclusiv cu repartizarea pe secții a acestora, cu precizarea specializărilor la care se poate susține concursul, în funcție de secțiile Înaltei Curți de Casație și Justiție, conform art. 108 alin. (3) și art. 109 alin. (2) din Legea nr. 303/2022, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează: - Secția I civilă – specializarea civil – 2 posturi; - Secția penală – specializarea penal – 8 posturi; - Secția de contencios administrativ și fiscal – specializarea contencios administrativ și fiscal – 5 posturi;
- aprobarea cererii tip de înscriere la concursul de promovare în funcția de judecător la ICCJ, conform Anexei nr. 2. 5. Desemnarea membrilor comisiei de organizare a concursului, precum și a președintelui acesteia, conform Anexei nr. 3. Hotărârea nr. 1878;
- stabilirea calendarului de desfășurare a concursului, conform Anexei nr. 1;
- acordarea avizului conform pentru modificarea statelor de funcții și de personal ale Tribunalului Sibiu și ale Tribunalului Hunedoara, prin restituirea unui post de execuție de judecător, din statul de funcții și de personal al Tribunalului Sibiu, în statul de funcții și de personal al Tribunalului Hunedoara, începând cu data de 01.08.2025;
- acordarea avizului conform pentru modificarea statelor de funcții și de personal ale Judecătoriei Zalău și ale Judecătoriei Jibou.

**NUMIRI ÎN FUNCȚII DE CONDUCERE**

- vicepreședinte al Tribunalului Sibiu - judecător Crăciun Daniela-Sorina

**DELEGĂRI ÎN FUNCȚII DE CONDUCERE**

- președinte al Secției penale a Judecătoriei Sibiu - judecător Grecu Flavius-Andrei,
- președinte al Judecătoriei Toplița - judecător cu grad profesional de tribunal Filip Elena,
- vicepreședinte al Înaltei Curți de Casație și Justiție - judecător Iancu Ana-Hermina,
- președinte al Secției a II-a civile, de contencios administrativ și fiscal a Tribunalului Brașov - judecător Faraon Roxana,
- președinte al Judecătoriei Dorohoi - judecător Ghercă Cristina,
- președinte al Secției I civile a Tribunalului Brașov -judecător Bojin Mihaela

**PRELUNGIRI DELEGĂRI ÎN FUNCȚII DE CONDUCERE**

- președinte al Secției I civile a Curții de Apel Craiova - judecător Alexandru Liliana

### Activitatea Secției pentru procurori

#### În perioada de referință, Secția:

##### ➤ a hotărât:

- convocarea Adunărilor generale ale procurorilor din cadrul Ministerului Public în intervalul 26 -27.08.2025, pentru exprimarea unui punct de vedere referitor la proiectul de act normativ privind modificarea pensiilor de serviciu comunicat de Ministerul Muncii și la măsurile necesare în vederea protejării statutului magistraților și a independenței justiției;
- sesizarea Inspecției Judiciare în vederea efectuării verificărilor prevăzute de art.170 alin.(1) din Legea nr.303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor cu modificările și completările ulterioare, cu privire la un procuror;
- acordarea avizului conform pentru modificarea statelor de funcții și de personal ale Direcției Naționale Anticorupție, conform propunerilor;
- înaintarea către Președintele României a propunerii privind eliberarea din funcție, prin pensionare, a 3 procurori.

#### DELEGĂRI ÎN FUNCȚII DE CONDUCERE:

- prim-procuror la Parchetul de pe lângă Judecătoria Făurei a doamnei procuror Stanciu Gabi Daniela,
- procuror șef al Serviciului teritorial Timișoara din cadrul DIICOT – procuror Miron Codrin Horațiu,
- procuror șef al Serviciului teritorial Oradea din cadrul DIICOT – procuror Bălaj - Chendereș Elena – Ioana,
- procuror șef al Biroului teritorial Covasna din cadrul DIICOT - procuror Moraru Cătălin,
- procuror șef al Biroului teritorial Brăila din cadrul DIICOT - procuror Mocanu Manuela Bogdana,
- prim-procuror la Parchetul de pe lângă Tribunalul Hunedoara - procuror Capșa Floriana – Livia,
- procuror șef Secție judiciară la Parchetul de pe lângă Tribunalul Brăila - procuror Chivu Cleopatra-Cătălina,
- prim-procuror adjunct la Parchetul de pe lângă Judecătoria Buzău – procuror Pulbere Ana-Maria,
- procuror general adjunct la Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Timișoara - procuror Grecu Constantin Adrian,
- prim-procuror adjunct la Parchetul de pe lângă Judecătoria Arad - procuror Crăciunescu Ana-Maria,
- prim-procuror la Parchetul de pe lângă Judecătoria Fetești - procuror Mihăloiu Diana Eliza,
- prim-procuror adjunct la Parchetul de pe lângă Tribunalul București - procuror Cudalb Adrian-Dan,
- prim-procuror adjunct la Parchetul de pe lângă Tribunalul Arad - procuror Bradin Aurora,
- prim-procuror adjunct la Parchetul de pe lângă Judecătoria Brașov - procuror Necula Mihai.

#### PRELUNGIRI DEGĂRI ÎN FUNCȚII DE CONDUCERE:

- procuror șef al Serviciului de combatere a corupției în legătură cu mediul privat din cadrul Secției de combatere a corupției a DNA - procuror Matei Adrian George,
- prim-procuror la Parchetul de pe lângă Judecătoria Sectorului 4 București - procuror Iuliana Crișan,
- prim-procuror adjunct la Parchetul de pe lângă Judecătoria Sectorului 4 București - procuror David Flavius Ionuț,
- procuror șef Secție urmărire penală la Parchetul de pe lângă Tribunalul Hunedoara - procuror Muntean Adrian Valentin,
- prim-procuror adjunct la Parchetul de pe lângă Tribunalul Gorj - procuror Enache Ileana,
- prim-procuror la Parchetul de pe lângă Judecătoria Novaci - procuror Dăianu Alexandru Mădălin,
- prim-procuror adjunct la Parchetul de pe lângă Tribunalul Brăila - procuror Girip Ionel,
- prim-procuror la Parchetul de pe lângă Judecătoria Luduș – procuror POP Ciprian Dumitru,
- procuror șef al Biroului teritorial Sibiu din cadrul Serviciului teritorial Alba Iulia al DIICOT - procuror Sava Gheorghe – Petru,
- procuror șef al Biroului teritorial Dâmbovița din cadrul Serviciului teritorial Ploiești al - procuror Ghirdoveanu Ilie – Adrian,
- procuror șef al Serviciului de resurse umane din cadrul DIICOT - procuror Enache Mihaela,
- procuror militar șef al Biroului de documente clasificate din cadrul Secției Parchetelor Militare a PICCJ - căpitan magistrat Vernea Ioana,
- procuror șef Secție judiciară la Parchetul de pe lângă Tribunalul Argeș - procuror Dumitrescu Marilena,
- prim-procuror la Parchetul de pe lângă Judecătoria Brezoi - procuror Enache Valentin Florian,
- prim-procuror adjunct la Parchetul de pe lângă Judecătoria Giurgiu - procuror Boroșeanu Maria Sânziana,
- prim-procuror la Parchetul de pe lângă Judecătoria Pătârlagele - procuror Dobre Ioana Elena,
- prim-procuror la Parchetul de pe lângă Tribunalul Tulcea - procuror Rusu Fănel.

### Activitatea Comisiei nr. 1 - Legislație și cooperare interinstituțională - reunită

#### În perioada de referință, Comisia:

##### ➤ și-a însușit:

- notele DLDC privind proiectul de Lege privind protecția împotriva cererilor vădit neîntemeiate sau a procedurilor judiciare abuzive împotriva persoanelor implicate în acțiuni de mobilizare publică și a decis comunicarea unui răspuns în acest sens către Ministerul Justiției;
- punctul de vedere al DLDC referitor la sesizarea organizațiilor nonguvernamentale vizând îmbunătățirea modului de investigare a cazurilor de violență domestică și a decis înaintarea memoriului către PICCJ pentru a aprecia cu privire la necesitatea elaborării unui ghid de bune practici vizând efectuarea urmăririi penale în cauzele de violență domestică. De asemenea, Comisia a decis înaintarea memoriului către Inspecția Judiciară și Institutul Național al Magistraturii pentru a aprecia asupra propunerilor formulate în cuprinsul memoriului, în limitele competențelor care le revin potrivit atribuțiilor legale.Totodată, Comisia a decis ca Serviciul de informatică și statistică judiciară să efectueze o analiză cu privire la aspectele tehnice invocate în memoriu. Comisia a decis comunicarea unui răspuns în sensul sus-menționat entităților solicitante;
- punctul de vedere DLDC referitor la solicitarea Sindicatului Național al Grefei Judiciare Dicasterial și a decis comunicarea unui răspuns în acest sens către Ministerul Justiției.

- punctul de vedere al DLDC referitor la existența unei eventuale incompatibilități și a decis că nu există, de plano, o interdicție pentru judecători și procurori de a participa la emisiuni audiovizuale, cu excepția celor cu caracter politic ori a celor care ar putea afecta imaginea justiției, însă, când participă la astfel de activități, magistrații trebuie să respecte obligațiile impuse de statut și să se abțină de la orice fapt care ar fi de natură să afecteze imaginea actului de justiție. În același timp, o astfel de activitate nu trebuie să implice încheierea unui contract de muncă sau stabilirea unui alt raport juridic care ar putea conduce la exercitarea unei funcții publice sau private. Comisia a decis comunicarea unui răspuns în acest sens către solicitant;
- punctul de vedere al DLDC referitor la o sesizare a Institutului Național al Magistraturii și a decis comunicarea unui răspuns în acest sens către INM;
- punctul de vedere al DLDC referitor la existența unei eventuale incompatibilități între calitatea de auditor de justiție și cea de student și a decis că participarea auditorilor de justiție la studii universitare de licență, în calitate de student, nu se circumscrie niciuneia dintre interdicțiile ori situațiile de incompatibilitate prevăzute de lege și, prin urmare, nu este incompatibilă cu statutul de magistrat. Cu toate acestea, participarea auditorilor de justiție la studii universitare de licență cu frecvență nu trebuie să afecteze în vreun fel prezența la programul de formare profesională al acestora în cadrul Institutului Național al Magistraturii. Comisia a decis comunicarea unui răspuns în acest sens către solicitant;
- punctul de vedere al DLDC nr. 11255/2025 referitor la existența unei eventuale incompatibilități între calitatea de judecător și cea de instructor în cadrul unor ateliere de educație emoțională pentru copii și a decis că activitatea de instruire a copiilor în cadrul unor ateliere de educație emoțională, în condițiile prezentate în cuprinsul sesizării, implică exercitarea unei funcții în sensul dispozițiilor art.227 alin. (1) din Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor și, prin urmare, este incompatibilă cu funcția de judecător. Comisia a decis comunicarea unui răspuns în acest sens către solicitant;
- punctul de vedere al DLDC nr. 8304/2025 referitor la sesizarea Ministerului Finanțelor vizând efectuarea de verificări pentru a se stabili asupra exercitării funcției cu rea-credință sau gravă neglijență și a decis transmiterea lucrării către Secția pentru judecători, respectiv Secția pentru procurori, cu propunere de sesizare a Inspecției Judiciare, pentru a efectua verificările prevăzute la art. 269 alin. (4) din Legea nr. 303/2022, în raport cu aspectele vizând durata procesului penal. Totodată, în ceea ce privește suma acordată cu titlu de daune materiale, reprezentată de cheltuielile judiciare efectuate în dosarul penal. Comisia a decis comunicarea unui răspuns în sensul punctului de vedere către Ministerul Finanțelor;
- punctul de vedere al DLDC nr. 10608/2025 referitor la sesizarea Ministerului Finanțelor vizând efectuarea de verificări pentru a se stabili asupra exercitării funcției cu rea-credință sau gravă neglijență și a decis transmiterea lucrării către Secția pentru judecători cu propunere de sesizare a Inspecției Judiciare, pentru a efectua verificările prevăzute la art. 268 alin. (4) din Legea nr. 303/2022, în raport de durata excesivă a procesului penal și de prejudiciul cauzat prin măsura controlului judiciar. Totodată, în ceea ce privește daunele acordate pentru măsurile preventive privative de libertate constatate ca fiind nedrepte și pentru condițiile de detenție. Comisia a decis comunicarea unui răspuns în sensul punctului de vedere către Ministerul Finanțelor;
- punctele de vedere ale DLDC nr. 9468, nr. 10918, nr. 10919, nr. 11384, nr. 11603, nr. 11899/2025 referitoare la sesizările Ministerului Finanțelor vizând efectuarea de verificări pentru a se stabili asupra exercitării funcției cu rea-credință sau gravă neglijență și a decis comunicarea unor răspunsuri către Ministerul Finanțelor;
- punctul de vedere al DLDC nr.11780/2025 referitor la sesizarea Ministerului Finanțelor vizând efectuarea de verificări pentru a se stabili asupra exercitării funcției cu rea-credință sau gravă neglijență și a decis comunicarea lucrării către Secția pentru judecători și către Secția pentru procurori, cu propunere de sesizare a Inspecției Judiciare pentru efectuarea verificărilor prevăzute de art. 269 alin.(4) din Legea nr 303/2022, în raport cu aspectele vizând durata procesului penal. Totodată, în ceea ce privește suma acordată cu titlu de daune materiale, reprezentată de cheltuielile judiciare efectuate în dosarul penal, Comisia a decis comunicarea unui răspuns în sensul punctului de vedere către Ministerul Finanțelor.

### Activitatea Comisiei nr. 2 - Resurse umane, organizare și relații cu societatea civilă - Reunită

#### În perioada de referință, Comisia:

- **a analizat** Raport IJ 25-1018/25-1019 cu privire la evaluarea impactului Legii nr. 140/2022 privind unele măsuri de ocrotire pentru persoanele cu dizabilități intelectuale și psihosociale și modificarea și completarea unor acte și a decis transmiterea lucrării către Plen cu propunere de aprobare a raportului Inspecției Judiciare.
- **și-a însușit:**
  - punctul de vedere DRUO privind solicitarea Inspecției Judiciare de exprimare a unui punct de vedere cu privire la plata unor drepturi procurorilor militari numiți în funcția de inspector judiciar la Inspecția Judiciară și a decis transmiterea unui răspuns în acest sens către Inspecția Judiciară;
  - punctul de vedere al DLDC cu privire la propunerea Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri referitoare la modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Școlii Naționale de Grefier, aprobat prin Hotărârea CSM nr. 183/2007 și a decis punerea în procedură de transparență a proiectului de Hotărâre pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Școlii Naționale de Grefieri;
  - punctul de vedere al DLDC cu privire la propunerea Consiliului de conducere al SNG referitoare la modificarea Statutului personalului de instruire al Școlii Naționale de Grefieri, aprobat prin Hotărârea Plenului CSM nr. 1388/2016, cu modificările și completările ulterioare și a decis punerea în procedură de transparență a proiectului de Hotărâre pentru modificarea și completarea Statutului personalului de instruire al Școlii Naționale de Grefieri;
  - nota DRUO privind data dobândirii calității de auditor de justiție a persoanelor care au început activitatea la Institutul Național al Magistraturii în baza Ordinului Ministrului Justiției nr. 2738/C din data de 28.10.2000 și a decis comunicarea unui răspuns în acest sens către solicitantă. Totodată, Comisia a decis transmiterea către INM a unei adrese în sensul notei;
  - nota DRUO privind solicitările formulate de Parchetul de pe lângă Tribunalul Suceava și de către un procuror, de a se emite un punct de vedere cu privire la interpretarea unor dispoziții referitoare la procedura de evaluare a activității profesionale a procurorilor și a decis transmiterea unui răspuns în acest sens către Parchetul de pe lângă Tribunalul Suceava.

### Activitatea Comisiei nr. 2 - Resurse umane și organizare- procurori

#### În perioada de referință, Comisia:

- **a analizat:**
  - Nota DRUO-SRUP privind cererea unui procuror pensionar de recunoaștere a gradului profesional corespunzător PICCI și a decis transmiterea acesteia la Secția pentru procurori, cu propunerea de respingere, ca neîntemeiată;
  - Nota DRUO-SRUP referitoare la solicitarea de emitere a unui punct de vedere cu privire la modul de calcul al vechimii necesare pentru acordarea pensiei de serviciu. Comisia a apreciat că solicitarea excedează competenței Secției pentru procurori;
  - Nota DRUO-SRUP referitoare la oportunitatea informării Casei Naționale de Pensii Publice cu privire la cercetarea disciplinară prealabilă a unui procuror. Comisia a apreciat că nu se impune informarea Casei Naționale de Pensii Publice.

### Activitatea Comisiei nr. 3 – Digitalizare - judecători

#### În perioada de referință, Comisia:

##### ➤ a luat act de:

- nota de informare privind organizarea unei întâlniri privind măsurile prevăzute în Programul de Guvernare 2025-2028 în domeniul eficientizării justiției civile și penale și a stabilit ca la întâlnirea de lucru ce se va organiza la Ministerul Justiției să participe persoane desemnate din cadrul DLDC și SISJ.  
- nota de informare DLDC referitoare la grupul de lucru pentru elaborarea statutului personalului auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și a stabilit ca la întâlnirea de lucru ce se va organiza la Ministerul Justiției să participe persoanele desemnate din cadrul DLDC.

➤ a aprobat Nota DAERIP în colaborare cu Serviciul Informatică și Statistică Judiciară cu referire la solicitarea Ministerului Justiției privind semnarea Actului adițional nr. 3 la Acordul de parteneriat nr. 52/46833/2020/15.12.2020 privind implementarea proiectului „Dezvoltarea sistemului electronic de management al cauzelor – ECRIS V”, finanțat în cadrul POCA 2014-2020 fără obiecțiuni, urmând a fi transmis un răspuns corespunzător către Ministerul Justiției.

##### ➤ și-a însușit:

-conținutul Notei Serviciului Informatică și statistică judiciară privind uniformizarea modului de introducere a documentelor finale în sistemul ECRIS, comisia urmând a se transmite o circulară instanțelor judecătorești pentru operarea unitară în sistemul ECRIS.  
-nota a Serviciului Informatică și statistică judiciară privind accesul la portalul de jurisprudență ReJust Comisia și-a însușit conținutul Notei Serviciului Informatică și statistică judiciară și și-a exprimat acordul în acest sens.  
-nota a Serviciului Informatică și Statistică Judiciară privind comunicarea unor date și informații obținute din aplicația ReJust Comisia și-a însușit conținutul Notei Serviciului Informatică și statistică judiciară urmând a se transmite un răspuns în acest sens.  
-nota a Serviciului Informatică și Statistică Judiciară privind comunicarea unor date și informații obținute din aplicația ReJust Comisia și-a însușit conținutul Notei Serviciului Informatică și statistică judiciară urmând a se transmite un răspuns în acest sens.  
-nota privind comunicarea unui punct de vedere către Ministerul Justiției referitor la realizarea unei conexiuni securizate pentru transferul unor date necesare soluționării cauzelor. Comisia și-a însușit conținutul Notei Serviciului Informatică și statistică judiciară urmând a se transmite un răspuns Ministerului Justiției.

### Activitatea Comisiei nr. 3 – Digitalizare - reunită

#### În perioada de referință, Comisia:

➤ și-a însușit conținutul Notei Direcției afaceri europene, relații internaționale și programe privind posibilitatea utilizării soluției de transcriere automată (Voice-to-Text) pentru activitatea Consiliului Superior al Magistraturii urmând a se transmite o adresă în acest sens Ministerului Justiției.

### Activitatea Comisiei nr. 4 (reunită) - Relații internaționale și programe

#### În perioada de referință, Comisia:

➤ a avizat favorabil desemnarea domnului judecător Claudiu Marian Drăgușin, reprezentant CSM în cadrul Comitetului executiv al RECJ, pentru participarea la ședințele Comitetului executiv RECJ, dar și la Adunarea generală, proiectele și grupurile tematice ale RECJ care vor fi organizate în perioada 2025-2026, precum și păstrarea componenței delegației CSM, la nivel de aparat tehnic, pentru toate activitățile RECJ ce vor fi organizate în perioada 2025 – 2026, respectiv:

- Proiectul nr.1 – doamna judecătoreasă Roxana Chiuariu, directorul Direcției afaceri europene, relații internaționale și programe și doamna judecătoreasă Flavia Florența, din cadrul aceleiași direcții;
- Proiectul nr. 2 – domnul judecător Claudiu Marian Drăgușin, membru CSM și coordonator al proiectului nr.2 și domnul judecător Cosmin Sterea-Grossu, șeful Serviciului informatică și statistică judiciară;
- Grupul tematic de dialog – Justiția și media – doamna judecătoreasă Roxana Chiuariu, directorul Direcției afaceri europene, relații internaționale și programe;
- Grupul tematic de dialog – Standarde disciplinare – doamna judecătoreasă Adina Tănase, din cadrul Direcției afaceri europene, relații internaționale și programe;
- Adunarea generală a RECJ – domnul judecător Claudiu Marian Drăgușin, reprezentant al CSM în cadrul Comitetului executiv al RECJ și 3 reprezentanți desemnați în cadrul proiectelor RECJ, la nivel de aparat tehnic.

### Activitatea Institutului Național al Magistraturii

#### 1. Activități privind formarea inițială

##### a) Programul de formare inițială pentru auditorii de justiție din anul I

➤ La data de 1 august s-a încheiat perioada de formare dedicată exclusiv activităților de voluntariat, desfășurată de auditorii de justiție în cadrul organizațiilor și instituțiilor alese, activitate care a presupus implicarea, cu o ritmicitate zilnică în proiecte de voluntariat dedicate sprijinirii unor categorii vulnerabile – copii, persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, victime ale consumului de droguri, victime ale violenței domestice etc. – precum și în inițiative care vizează protejarea mediului înconjurător, conservarea patrimoniului cultural și alte cauze de interes public, în conformitate cu obiectivele Programului de formare inițială aprobat prin Hotărârea Plenului CSM nr. 3 din 30 ianuarie 2025.

➤ În perioada 04 – 29 august, auditorii de justiție s-au aflat în vacanță, potrivit programului de formare inițială sus-menționat, desfășurarea stagiilor de observare în cadrul instanțelor și parchetelor urmând a fi reluată începând cu data de 1 septembrie.

##### b) Programul de formare inițială pentru auditorii de justiție din anul al II-lea

➤ La data de 1 august s-a încheiat perioada de formare dedicată exclusiv activităților de voluntariat, desfășurată de auditorii de justiție în cadrul organizațiilor și instituțiilor alese, activitate care a presupus implicarea, cu o ritmicitate zilnică în proiecte de voluntariat dedicate sprijinirii unor categorii vulnerabile – copii, persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, victime ale consumului de droguri, victime ale violenței domestice etc. – precum și în inițiative care vizează protejarea mediului înconjurător, conservarea patrimoniului cultural și alte cauze de interes public, în conformitate cu obiectivele Programului de formare inițială aprobat prin Hotărârea Plenului CSM nr. 3 din 30 ianuarie 2025.

➤ În perioada 04 – 29 august, auditorii de justiție s-au aflat în vacanță, potrivit programului de formare inițială sus-menționat, cursurile și seminarele urmând a fi reluate începând cu data de 1 septembrie.

## 2. Reducerea deficitului de personal la nivelul instanțelor și parchetelor

- *concurs de promovare efectivă în funcții de execuție a judecătorilor* – în perioada februarie – iunie 2025, aprobat prin Hotărârea nr. 275/18.02.2025 a Secției pentru judecători a CSM, organizat pentru ocuparea de posturi vacante în cadrul tribunalelor, concurs la care s-au înscris 69 de candidați. Evaluarea candidaților a avut loc în perioada 24.04-26.05.2025. În data de 18 iunie 2025 a fost publicat tabelul cu rezultatele obținute de candidați, respectiv cu cei promovați. Prin Hotărârea Secției pentru judecători a CSM nr.1495 din 17.06.2025 au fost validate parțial rezultatele concursului, urmând reluarea procedurii de evaluare cu privire la un candidat. În data de 13.08.2025 a fost publicat calendarul de desfășurare a reevaluării candidatului, stabilindu-se ca în perioada 22-29.08.2025, acesta să depună maxim 5 hotărâri judecătorești redactate în perioada supusă evaluării.
- *–concurs de promovare efectivă în funcții de execuție a procurorilor* în perioada martie - septembrie 2025, aprobat prin Hotărârea nr. 207/26.03.2025 a Secției pentru procurori a CSM și organizat pentru ocuparea a 130 de posturi vacante în cadrul parchetelor de pe lângă tribunale și a unui post vacant în cadrul unui parchet de pe lângă curtea de apel. În luna iunie au fost stabilite criteriile de selecție, au fost selectate actele ce vor fi avute în vedere pentru fiecare candidat și au fost emise adrese către unitățile de parchet pentru comunicarea acestora. În perioada 18 iunie 2025 – 4 august 2025 s-a realizat evaluarea candidaților în vederea întocmirii raportului motivat de evaluare, în data de 05.08.2025 fiind publicat tabelul cu rezultatele obținute de candidați.
- *examenul de absolvire a INM* – în perioada 02.07.2025 – 18.09.2025, aprobat prin Hotărârea Plenului CSM nr. 77 din 17.06.2025. La data de 07.07.2025 s-a desfășurat testarea psihologică a celor 3 candidați înscriși la concurs, promovată de toți candidații, urmând ca la data de 1, 3 și 5 septembrie 2025 să aibă loc probele scrise la disciplinele drept civil/drept procesual civil, drept penal/drept procesual penal și etică și organizare judiciară.
- *concurs pentru admiterea la INM – organizat în perioada iulie 2025-martie 2026*, aprobat prin Hotărârea Plenului CSM nr. 93 din 26.06.2025, pentru ocuparea unui număr de 250 de auditori de justiție. În perioada 18.07-04.08.2025 a avut loc depunerea cererilor de înscriere la concurs de către candidați, urmând ca în perioada 08.08-08.09.2025 să aibă loc verificarea dosarelor candidaților de către comisia de organizare din cadrul CSM.
- *concurs/examen pentru numirea în funcții de conducere a procurorilor la parchetele de pe lângă curțile de apel, tribunale, tribunale specializate și judecătorii* - organizat în perioada august-decembrie 2025, aprobat prin Hotărârea Secției pentru procurori nr. 585 din 29.07.2025, pentru ocuparea unui număr de 130 de posturi vacante de funcții de conducere sau care urmează a se vacanta până la data de 01.01.2026, între 01.08.2025 și 22.08.2025 fiind stabilită perioada de depunere a candidaturilor.
- *concurs/examen pentru numirea în funcții de conducere a judecătorilor la curțile de apel, tribunale, tribunale specializate, judecătorii și instanțele militare* - organizat în perioada august-decembrie 2025, aprobat prin Hotărârea Secției pentru judecători nr. 1783 din 09.07.2025, pentru ocuparea unui număr de 150 de posturi vacante de funcții de conducere sau care urmează a se vacanta până la data de 06.01.2026, data limită de depunere a candidaturilor fiind 01.09.2025.

Pe partea de comunicare publică, Institutul Național al Magistraturii a valorificat, în cursul lunii august, în cadrul unei campanii social-media intitulată "Jurnal de voluntar" activitățile desfășurate de auditorii de justiție în cursul lunii iulie, cadrul acestei componente a pregătirii lor inițiale. Având 9 episoade, campania a acoperit toată sfera de activități desfășurate, indiferent care au fost beneficiarii acestora, de la copii la vârstnici, de la persoane fără adăpost sau aflate în situații de risc, la victime ale violenței domestice.

### Activitatea Școlii Naționale de Grefieri

În luna august 2025, formatorii Departamentului de formare profesională inițială (personalul de instruire propriu) au continuat să actualizeze materialele didactice, respectiv suporturile de curs și planurile de seminar la disciplinele *Procedură civilă, Procedură penală, Informatică aplicată*.

În perioada de referință, în cadrul departamentului au fost derulate activități specifice pentru organizarea activității de formare inițială în anul școlar 2025-2026, respectiv: întocmirea organizatoarelor pentru grupele de cursanți instanțe și parchete, prin alocarea orelor aferente disciplinelor incluse în planul de învățământ, în fiecare săptămână a perioadei de școlarizare, conform structurii aprobate; pregătirea materialelor pentru ședințele de catedră; întocmirea bazei de date necesare pentru facilitarea comunicării dintre personalul de instruire propriu și candidații declarați admiși la concursul de admitere; transmiterea către viitorii cursanți prin intermediul poștei electronice a informațiilor necesare în vederea facilitării formalităților legate de încheierea contractelor de școlarizare și desfășurarea în condiții optime a activităților administrative specifice în prima săptămână a perioadei de școlarizare.

În luna august 2025, în cadrul Departamentului de formare profesională continuă nu s-au desfășurat cursuri de formare profesională continuă, acestea urmând a fi reluate în luna septembrie 2025, conform *Programului de formare profesională continuă a personalului auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea*.

În perioada 18-20.08.2025 formatorii Departamentului de formare profesională continuă, împreună cu formatorii colaboratori ai Școlii de la disciplina *Informatică aplicată - parchete*, au sprijinit sesiunile de instruire al grefierilor din parchetele pilot, susținute de dezvoltatorul aplicației ECRIS V, în cadrul proiectului *Dezvoltarea sistemului electronic de management al cauzelor – ECRIS V*.

În perioada de referință personalul departamentului a realizat arhiva scriptică și electronică a documentației aferente sesiunilor de formare desfășurate în primul semestru. Totodată, au fost transmise pe e-mail-ul participanților adevărurile de participare corespunzătoare acțiunilor de formare continuă din semestrul I.

În luna august 2025, în cadrul proiectului *CiviLink: Connecting Borders through e-CODEX Judicial Training*, a fost încheiată procedura de selecție a grefierilor din România pentru participarea la primul ciclu de formare destinat judecătorilor și grefierilor europeni. Proiectul îmbină formarea digitală cu cea față în față, având ca scop sprijinirea cooperării judiciare transfrontaliere în materie civilă, prin utilizarea e-CODEX și a Regulamentelor (UE) 2020/1783 și 2020/1784 („Recast”).

Primul ciclu de formare constă în participarea la un webinar introductiv (8 octombrie 2025), urmat de un seminar față în față, cu durata de două zile, organizat la București, în perioada 30-31 octombrie 2025. Înainte de participarea la webinar și seminar, participanții selectați trebuie să parcurgă trei tutoriale video, menite să ofere o familiarizare inițială cu sistemul e-CODEX. În acest scop, pentru participarea la acest prim ciclu de formare au fost selectați șase grefieri români, precum și patru grefieri pentru lista de rezervă, selecția finală a participanților urmând să fie realizată de către coordonatorul de proiect - Institutul Național al Magistraturii.

De asemenea, în luna august 2025, a fost publicat anunțul privind declanșarea procedurilor de preselecție pentru grefieri privind participarea la 2 seminare organizate în luna noiembrie, în format față în față, prin intermediul EJTN.

În perioada 18-22 august 2025, în cadrul *Programului de schimb pentru autoritățile judiciare al EJTN*, s-a desfășurat schimbul individual cu specializarea *Digitalizarea justiției* organizat la Tribunalul Arad, la care a participat un grefier din Germania.

În perioada de referință a fost completat și transmis către Rețeaua Europeană de Formare Judiciară, Raportul privind formarea judiciară europeană - raport anual 2025 - Colectarea datelor pentru anul 2024. Odată cu încheierea *Strategiei europene de formare judiciară pentru perioada 2021-2024*, raportul din 2025 privind formarea judiciară a avut o importanță esențială. Chestionarul din acest an a încheiat monitorizarea de către Comisia Europeană a implementării obiectivelor acestei strategii.

În aceeași perioadă a fost finalizată agenda webinarului EJTN - *A to Z Video Production for Judicial Training*, care va fi susținut în octombrie 2025 și care va fi coordonat de un reprezentant al Departamentului relații internaționale din cadrul Școlii.

De asemenea, același reprezentant a transmis către Rețeaua Europeană de Formare Judiciară (EJTN) descrierea și obiectivele de formare pentru webinarul *AI Tools for Video Production*, care va fi organizat în 2026, ca parte a unei serii de activități de formare derulate în cadrul Grupului de Lucru privind Metodele de Formare Judiciară (Judicial Training Methods) al EJTN.

Totodată, un reprezentant al departamentului, membru al Grupului de Lucru privind Metodele de Formare Judiciară (JTM WG) din cadrul Rețelei Europene de Formare Judiciară (EJTN), a participat, alături de alți patru reprezentanți ai instituțiilor de formare din Uniunea Europeană, sub coordonarea managerului de proiect al Grupului, la procesul de centralizare și analiză a datelor pentru *Studiul comparativ privind instituțiile de formare judiciară*. Acest proiect, care a colectat informații de la 53 de instituții de formare judiciară (Judicial Training Institutions – JTIs) din întreaga Europă, își propune să ofere o imagine detaliată asupra peisajului formării judiciare, constituind o bază solidă pentru reflecție, schimb de bune practici și dezvoltarea unor acțiuni strategice coordonate în cadrul EJTN.

În perioada de referință, un reprezentant al departamentului a finalizat și a transmis către Grupul „Digitalisation” al Rețelei Europene de Formare Judiciară (EJTN) descrierea și obiectivele de formare ale webinarului pe care îl va coordona în a doua parte a anului 2026, intitulat *AI Tools for Judicial Efficiency*.

În luna august 2025, proiectul *Training court staff and bailiffs/judicial officers on the digitalization of judicial cooperation in civil and criminal law procedures*, la care Școala Națională de Grefieri participă în calitate de partener, a fost selectat pentru cofinanțare de către Comisia Europeană (nr. proiect: 101249900). În etapa preliminară, Școala a desemnat persoana responsabilă legal de semnarea documentelor și a transmis declarația de onoare, urmând a fi semnat Grant Agreement (Acordul de finanțare).

În scopul consolidării capacității instituționale a Școlii Naționale de Grefieri, cu sprijinul Departamentului de formare a formatorilor, în perioada de referință a continuat derularea unei proceduri de selecție pentru ocuparea unui post de personal de instruire colaborator extern – judecător, la disciplina *Procedură penală*, precum și a unui post de personal de instruire colaborator extern – îndrumător pentru *Stagiu practic parchete* în cadrul Parchetului de pe lângă Tribunalul București.

\*\*\*