

## ***Anunț privind declanșarea procedurii de ocupare a funcției de președinte al Înaltei Curți de Casație și Justiție***

Procedura privind ocuparea funcțiilor de conducere din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție este reglementată de dispozițiile art. 53 din Legea nr. 303/2004 astfel cum au fost modificate prin Legea nr. 242/2018 și art. 35 din Regulamentul privind numirea în funcții de conducere a judecătorilor și revocarea din aceste funcții, aprobat prin Hotărârea Secției pentru judecatori nr. 573/2019 .

Potrivit dispozițiilor prevăzute de art. 53 alin.1 și alin. 4 din lege, judecătorii Înaltei Curți de Casație și Justiție care au funcționat la această instanță cel puțin 2 ani și care nu au fost sancționați disciplinar în ultimii 3 ani își pot depune candidaturile pentru funcția de președinte al Înaltei Curți de Casație și Justiție, la Secția pentru judecatori a Consiliului Superior al Magistraturii, conform calendarului publicat.

Fiecare candidatură este însoțită de curriculum vitae, declarațiile prevăzute la art. 6 alin. (4) din Regulament, un proiect privind exercitarea atribuțiilor specifice funcției de conducere și de orice alte înscrisuri considerate relevante.

Candidații vor susține în fața Secției pentru judecatori a Consiliului Superior al Magistraturii un interviu, care constă în:

a) *sustinerea planului managerial sub următoarele aspecte:*

- prezentarea sintetică a instanței sau a secției pentru a cărei conducere candidează;
- identificarea unor eventuale disfuncții și vulnerabilități, precum și a soluțiilor propuse pentru prevenirea și înlăturarea acestora;
- propuneri pentru îmbunătățirea activității manageriale a instanței sau a secției pentru a cărei conducere candidează;
- compatibilitatea planului managerial întocmit de candidat cu cel al președintelui instanței, dacă este cazul;

b) *verificarea aptitudinilor manageriale și de comunicare, vizând în esență capacitatea de organizare, rapiditatea în luarea deciziilor, rezistența la stres, autoperfecționarea, capacitatea de analiză, sinteză, previziune, strategie și planificare pe termen scurt, mediu și lung, inițiativă, capacitatea de adaptare rapidă, capacitatea de relaționare și comunicare;*

c) *verificarea cunoștințelor specifice funcției pentru care s-a depus candidatura.*